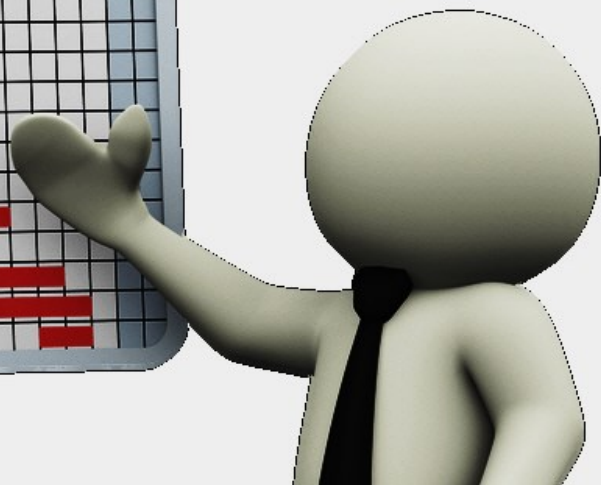
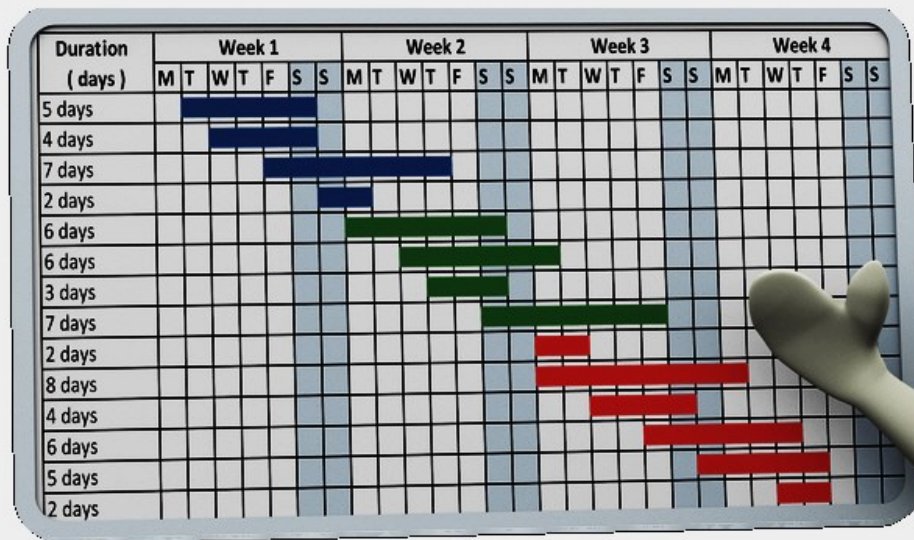


فراگیرترین مرجع نظام فنی و اجرایی کشور

shaghool.ir


بنام خدا

رئوس شرح خدمات مهندسی ارزش در برنامه‌ریزی
و پایش و ارزیابی طرح‌ها و پروژه‌های مهم



شناسنامه

رئوس شرح خدمات مهندسی ارزش در برنامه‌ریزی و پایش و ارزیابی طرح‌ها و پروژه‌های مهم	عنوان
زهرا رهبر	تایپ و کنترل و صفحه‌بندی
نظام فنی و اجرایی کشور	تهیه‌کننده
یکم	نگارش
۹۹/۰۶/۲۶	تاریخ

شماره:	۹۹/۱۲۶۵۶۹	بخشنامه به معاونت‌های سازمان
تاریخ:	۱۳۹۹/۰۳/۲۱	
موضوع: شرح خدمات مهندسی ارزش در برنامه‌ریزی، پایش و ارزیابی طرح‌ها و پروژه‌ها		
<p>براساس نظام فنی و اجرایی یکپارچه کشور، موضوع ماده (۳۴) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و به استناد ماده (۲۳) قانون برنامه و بودجه، شرح خدمات پیوست برای اجرای مهندسی ارزش در برنامه‌ریزی، پایش و ارزیابی طرح‌ها و پروژه‌های مهم و با اولویت خاتمه در سال ۱۳۹۹، ابلاغ می‌گردد تا براساس آن و با رعایت ضوابط و مقررات مربوط از جمله آئین‌نامه خرید خدمات مشاور، موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۹۳۵۴۲/ت/۴۲۹۸۶ ک مورخ ۸۸/۱۰/۱ هیأت محترم وزیران، اقدامات لازم به عمل آید. شرح خدمات پیوست، شرح کلی خدمات بوده و هر معاونت برای طرح و پروژه موردنظر، باید شرح خدمات تفصیلی آن طرح یا پروژه را در زمان انعقاد قرارداد تدقیق نماید.</p> <p>گزارش خدمات یاد شده برای طرح‌های منتخب هر سه‌ماه یکبار توسط معاونت ذی‌ربط به اینجانب ارسال شود.</p>		
 <p>محمد باقر نوبخت</p>		

بنام خدا

رئوس شرح خدمات مهندسی ارزش در برنامه‌ریزی و پایش و ارزیابی طرح‌ها و پروژه‌های مهم

مرحله اول: جمع‌آوری اطلاعات اصلی پروژه طرح و بررسی وضع موجود:

- ۱-۱ ارائه گزارش از چگونگی انجام مراحل مطالعات پیدایش علت به وجود آمدن طرح (مطالعات توجیه اولیه و نهایی انتخاب هزینه مطلوب بین دیگر گزینه‌ها)، مطالعات تفصیلی و فرایند تصویب آن‌ها
- ۱-۲ ارزیابی کیفیت و کفایت مطالعات از نظر فنی - مهندسی و اقتصادی
- ۱-۳ اطلاعات طرح شامل دستگاه اجرایی، زمان شروع، پیش‌بینی خاتمه کار، روش اجرای پروژه، مجری، مشاوران، پیمانکاران، قراردادهای منعقد شده
- ۱-۴ ساختار شکست طرح و پروژه تا سطح مورد تأیید سازمان و مبالغ و احجام برآورد شده
- ۱-۵ تهیه فرم‌های موردنیاز برای ارائه اطلاعات و خلاصه گزارش‌های مسیر در طول انجام شرح خدمات حاضر

مرحله دوم: پایش و ارزیابی

امور هزینه و زمان پروژه/طرح

- ۱-۲ ارائه گزارش از میزان احجام فعالیت‌های اصلی انجام‌نشده در راستای تحویل شدنی‌ها و هزینه‌های آن‌ها و نیز میزان پرداخت‌های صورت گرفته
- ۲-۱ گزارش آزادسازی حریم و هزینه‌های پرداخت‌شده برای آن و تملک اراضی موردنیاز طرح و پروژه و هزینه‌های موردنیاز آن
- ۱-۲ تهیه جدول مطالبات طرح پروژه به تفکیک هر قرارداد مشاوره پیمانکار، طراح و سازنده
- ۱-۲ بررسی و اعلام دقیق پیشرفت ریالی و فیزیکی پروژه
- ۱-۲ ارائه گزارش از انطباق هزینه‌های انجام‌شده با برنامه‌های اولیه و تفصیلی مرتبط
- ۱-۲ بررسی و ارائه گزارش انطباق فعالیت‌ها و هزینه‌های پرداخت‌شده با مواد موافقت‌نامه مبادله شده
- ۱-۲ گزارش از تاخیرات به وجود آمده و دلایل آن
- ۱-۲ ارائه گزارش به‌روزرسانی مسیر بحرانی پروژه طرح و برآورد هزینه و زمان‌بندی جدید
- ۱-۲ ارائه پیشنهادها فنی و مالی مناسب برای کاهش زمان هزینه اجرا و یا رفع انحراف از برنامه زمانی و مالی

۲-۲ امور کیفیت طرح/ پروژه

- ۱-۲ ارائه گزارش از جامعیت و اجرایی بودن نقشه‌های ابلاغی، نقشه کارگاهی و دستور کارها

- ۲-۲-۲ ارائه گزارش از نظام کنترل کیفیت در حال اجرا در طرح پروژه (با تأکید بر مواد و مصالح و اجرا)
- ۳-۲-۲ ارائه گزارش از فرایند اجرای تست‌ها، خلاصه شیت‌های آزمایشگاهی و انطباق آن‌ها با مشخصات فنی طرح/پروژه
- ۴-۲-۲ ارائه گزارش از روند تهیه و نابید نقشه‌های چون نساخت و انطباق آن‌ها با مشخصات فنی طرح/پروژه

۳-۲ تهیه گزارش HSE پروژه:

- ۱-۲-۳ گزارش از نحوه اجرای دستورالعمل‌های حوزه بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست
- ۲-۲-۳ گزارش میزان خسارت‌های احتمالی ناشی از حوادث کارگاهی

۴-۲ پایش و ارزیابی اختتام پروژه

- ۱-۴-۲ گزارش نحوه ادعاهای عوامل اجرایی پروژه مشاوران و پیمانکاران و سازندگان و هزینه‌های مترتب بر آن‌ها.
- ۲-۴-۲ گزارش نحوه تحویل موقت و صورت جلسه آن. گزارش نواقص احتمالی و نحوه رفع آن‌ها.
- ۳-۴-۲ گزارش نحوه انجام فرایند راه‌اندازی
- ۴-۴-۲ گزارش نحوه انجام بهره‌برداری موقت پروژه.
- ۵-۴-۲ گزارش تحویل قطعی پروژه

مرحله سوم: مرحله ارزشیابی پروژه

- ۱-۳ تهیه شاخص‌های ارزشیابی عوامل اجرایی پروژه (شامل کارفرما، مشاور یا مشاوران، پیمانکار یا پیمانکاران و سازندگان) و گزارش ارزشیابی مربوط
- ۲-۳ اعلام هزینه تمام‌شده کل پروژه به تفکیک بخش‌های اصلی
- ۳-۳ تهیه و ارائه شناسنامه پروژه
- ۴-۳ ارائه گزارش از نحوه مستندسازی مدارک. صورت جلسات و تمام مدارک پروژه و نحوه دسترسی به مدارک
- ۵-۳ ارائه گزارش درس آموخته‌های پروژه

مرحله چهارم: ارائه درس آموخته‌های طرح پروژه

- ۱-۴ ارائه شاخص‌های ارزشیابی اثربخشی و کارآمدی پروژه طرح و تهیه گزارش مربوط
- ۳-۴ برگزاری کارگاه مطالعات ارزش به‌منظور ارائه درس آموخته‌های پروژه طرح برای استفاده در برنامه‌ریزی‌های آتی پروژه‌های

مشابه