

# فراگیرترین مرجع نظام فنی و اجرایی کشور

shaghoor.ir

با نام و یاد خدا

## شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مشاوره - وزارت نفت Word - فایل متنی

مطابق با نشریه شماره ۰۲۹ وزارت نفت جمهوری اسلامی ایران





## فهرست

ردیف	شرح	شماره صفحه
ماده ۱ -	تعاریف و مفاهیم .....	*
ماده ۲ -	شروع و تنفیذ قرارداد .....	*
ماده ۳ -	حدود خدمات و تغییرات آن .....	*
ماده ۴ -	برنامه زمانی انجام خدمات .....	*
ماده ۵ -	پیشرفت کار .....	*
ماده ۶ -	کارکنان مهندس مشاور .....	*
ماده ۷ -	نمایندگان .....	*
ماده ۸ -	دقت و کوشش .....	*
ماده ۹ -	استانداردها، معیارها، مقررات و دستور العمل‌های فنی .....	*
ماده ۱۰ -	اقدام‌های مهندس مشاور که نیاز به تایید کارفرما دارد .....	*
ماده ۱۱ -	محرمانه بودن اطلاعات .....	*
ماده ۱۲ -	ارتباط با طرح‌های دیگر .....	*
ماده ۱۳ -	مسئولیت مهندس مشاور .....	*
ماده ۱۴ -	رعایت مقررات ایمنی .....	*
ماده ۱۵ -	نحوه تسلیم و تصویب مدارک و گزارش‌ها .....	*
ماده ۱۶ -	تسهیلات بر عهده کارفرما .....	*
ماده ۱۷ -	دسترسی به محل .....	*
ماده ۱۸ -	خدمات جنبی .....	*
ماده ۱۹ -	پیش‌پرداخت .....	*
ماده ۲۰ -	تضمین حسن انجام کار .....	*



ردیف	شرح	شماره صفحه
ماده ۲۱-	حق الزحمه .....	*
ماده ۲۲-	نحوه پرداخت حق الزحمه.....	*
ماده ۲۳-	صورت حساب نهایی و تسویه حساب .....	*
ماده ۲۴-	تغییرات مدت خدمات و حق الزحمه مربوط .....	*
ماده ۲۵-	خسارت تأخیر .....	*
ماده ۲۶-	مالیات، بیمه و سایر حقوق و عوارض قانونی .....	*
ماده ۲۷-	تعلیق .....	*
ماده ۲۸-	حوادث قهری .....	*
ماده ۲۹-	ممنوعیت قانونی .....	*
ماده ۳۰-	عدم به کارگیری کارکنان یکدیگر.....	*
ماده ۳۱-	انتقال به غیر .....	*
ماده ۳۲-	اشخاص و یا قراردادهای ثالث .....	*
ماده ۳۳-	خاتمه دادن به قرارداد .....	*
ماده ۳۴-	فسخ قرارداد .....	*
ماده ۳۵-	حل اختلاف .....	*
ماده ۳۶-	کارآموزی .....	*
ماده ۳۷-	مالکیت اسناد .....	*
ماده ۳۸-	ابلاغها .....	*
ماده ۳۹-	زمان قرارداد .....	*
ماده ۴۰-	قانون حاکم بر قرارداد .....	*

## ماده ۱- تعاریف و مفاهیم

### ۱-۱- قرارداد

مجموعه اسناد و مدارک غیرقابل تفکیک به شرح ماده ۲ موافقتنامه است، که برای انجام خدمات موضوع قرارداد، بین دو طرف مبادله می‌شود.

### ۱-۲- موافقتنامه

سندی است که در آن مشخصات اصلی قرارداد، مانند مشخصات دو طرف، موضوع، مدت، حق الزحمه و تعهدات دو طرف بیان شده است و باید به مهر و امضای هر دو طرف برسد.

### ۱-۳- شرایط عمومی

مفاد همین متن است که مقررات و شرایط عمومی حاکم بر قرارداد را تعیین می‌کند.

### ۱-۴- شرایط خصوصی

شرایط خصوصی، شرایط ویژه‌ای است که به منظور تکمیل شرایط عمومی، با توجه به وضعیت و ماهیت موضوع قرارداد تنظیم می‌شود. موارد درج شده در شرایط خصوصی، نمی‌تواند مفاد شرایط عمومی را نقض کند.

### ۱-۵- کارفرما

شخصیتی حقوقی است که قرارداد را امضا می‌کند و انجام خدمات موضوع قرارداد را به مهندس مشاور واگذار می‌نماید. جانشینان قانونی و نمایندگان مجاز کارفرما، در حکم کارفرما هستند.

### ۱-۶- مدیریت طرح

شخصیتی حقوقی است که تمام یا بخشی از اختیارهای قابل واگذاری کارفرما، با عنوان مدیریت طرح به وی واگذار می‌شود.

### ۱-۷- مهندس مشاور

طرف دیگر امضاکننده قرارداد است، که انجام خدمات موضوع قرارداد را تعهد می‌کند. جانشینان قانونی و نمایندگان مجاز مهندس مشاور، در حکم مهندس مشاور هستند.

### ۱-۸- خدمات

عبارت از فعالیت‌ها و اقدامهایی است که در اجرای موضوع قرارداد، از سوی مهندس مشاور تعهد شده است. کلیه حقوق و مالکیت معنوی این اثر متعلق به تارنمای شاقول است و انتشار آن به هر طریق مجاز نمی‌باشد.

## ۹-۱- شرکت اصلی

منظور از شرکت اصلی در وزارت نفت، شرکت ملی نفت ایران - شرکت ملی پالایش و پخش فرآورده‌های نفتی ایران - شرکت ملی گاز ایران - شرکت ملی صنایع پتروشیمی ایران می‌باشد.

### ۱-۱۰- مرحله ، قسمت

مرحله، بخش تفکیک‌شده‌ای از شرح خدمات است که تحت این عنوان، با مدت و حق‌الزحمه معین، در قرارداد مشخص شده است. در صورت لزوم، هر مرحله می‌تواند به چند قسمت جداگانه با حق‌الزحمه مشخص، طبق شرح خدمات تقسیم شود.

### ۱-۱۱- مدارک و گزارش‌ها

متون، مستندات، نقشه‌ها، دستورالعمل‌ها، مشخصات فنی، کتابچه‌های محاسبات فنی، برآورد مقادیر، قیمت‌ها و نظایر آن که در انجام خدمات موضوع قرارداد، برحسب مورد از سوی مهندس مشاور تهیه می‌شود، به‌عنوان مدارک و گزارش‌ها نامیده می‌شود.

### ۱-۱۲- برنامه زمانی کلی

برنامه‌ای است که تاریخ شروع و خاتمه انجام بخش‌های مختلف خدمات هر قسمت یا مرحله از قرارداد را برحسب ماه نشان می‌دهد و در اسناد و مدارک قرارداد درج می‌شود.

### ۱-۱۳- برنامه زمانی تفصیلی

برنامه‌ای است که تاریخ شروع و خاتمه هر یک از فعالیت‌های درج‌شده در شرح خدمات را به‌تفصیل و در چارچوب برنامه زمانی کلی در هر قسمت یا مرحله نشان می‌دهد.

### ۱-۱۴- مدت اولیه

مدت اولیه هر قسمت یا مرحله، مدت درج‌شده در ماده ۳ موافقت‌نامه، برای آن قسمت یا مرحله است.

### ۱-۱۵- متوسط حق‌الزحمه ماهانه

متوسط حق‌الزحمه ماهانه هر قسمت یا مرحله، عبارت از حاصل تقسیم مبلغ اولیه حق‌الزحمه آن قسمت یا مرحله، بر مدت اولیه مربوط به آن (برحسب ماه).

### ۱-۱۶- روز، ماه، تاریخ‌ها، مفرد و جمع، عنوان‌ها

۱-۱۶-۱- روز و ماه بر اساس تقویم شمسی، و تاریخ‌ها طبق تقویم رسمی کشور است.

۱-۱۶-۲- هر جا که معنای عبارت ایجاب کند، کلمات مفرد معنای جمع و کلمات جمع معنای مفرد دارند.

۱-۱۶-۳- اصطلاحاتی که در این ماده نیامده است، طبق ضوابط نظام اجرایی طرح‌های صنعت نفت و آیین‌نامه معاملات شرکت ملی نفت آن تعریف می‌شود.

## ماده ۲- شروع و تنفیذ قرارداد

۱-۲ این قرارداد از تاریخ مبادله آن ( ابلاغ از سوی کارفرما ) نافذ است .

۲-۲ شروع اولین قسمت یا مرحله، پس از ابلاغ قرارداد از سوی کارفرما و دریافت پیش‌پرداخت است. چنانچه مهندس مشاور درخواست پیش‌پرداخت نکند، شروع کار (۱۵) روز پس از ابلاغ می‌باشد.

تاریخ شروع هر یک از قسمت‌ها و مراحل بعدی، از تاریخ ابلاغ انجام قسمت یا مرحله مربوط توسط کارفرماست.

۳-۲ با تصویب مدارک و گزارش‌های هر قسمت یا مرحله، در صورتی که کارفرما مصمم به انجام قسمت یا مرحله بعد باشد، ظرف مدت یک ماه از تاریخ تصویب مدارک و گزارش‌ها، انجام آن را به مهندس مشاور ابلاغ می‌کند و یا مراتب انصراف خود را از ادامه قرارداد اعلام می‌نماید. در صورتی که مرحله بعدی خدمات مرحله ساخت و تحویل (نظارت) باشد، مدت یادشده سه ماه خواهد بود .

۴-۲ در صورت عدم ابلاغ هر قسمت یا مرحله از کار توسط کارفرما ، ظرف مهلت‌های یادشده ، مهندس مشاور می‌تواند خاتمه قرارداد را طبق بند ۳۳-۹-۱ ، درخواست نماید .

## ماده ۳- حدود خدمات و تغییرات آن

۱-۳ کارفرما می‌تواند حین انجام کار، خدمات مهندس مشاور را در چارچوب موضوع قرارداد و حداکثر تا بیست‌وپنج درصد مبلغ قرارداد، با رعایت مفاد بند ۳-۲ ، تغییر، افزایش یا کاهش دهد.

۱-۳-۱ در صورتی که به کار بستن نظر کارفرما در حین انجام خدمات یا هنگام بررسی مدارک و گزارش‌های مهندس مشاور، موجب تغییر مصوبات قبلی و انجام خدمات اضافی شود، مهندس مشاور موظف است با رعایت مفاد بند ۳-۲ ، خدمات اضافی را انجام دهد.

۱-۳-۲ مهندس مشاور می‌تواند در صورت لزوم تغییرات در شرح وظایف و یا حدود خدمات در بخش‌های پایان‌یافته را ، با ذکر دلایل و جزییات و رعایت مفاد بند ۳-۲ ، به کارفرما پیشنهاد کند.

۳-۲ هرگاه طبق بندهای یادشده تغییراتی در حدود خدمات موضوع قرارداد ضرورت داشته باشد، در هر مورد مهندس مشاور مدت و حق‌الزحمه انجام تغییرات را ظرف مدت (۲۰) روز پس از اعلام تغییرات توسط کارفرما، به وی گزارش می‌کند. کارفرما، حداکثر ظرف مدت پانزده ( ۱۵ ) روز با بررسی گزارش، در مورد مدت و حق‌الزحمه انجام تغییرات ، با مهندس مشاور مذاکره و توافق می‌کند. پس از توافق، کارفرما تغییرات را ابلاغ می‌نماید.

۳-۳ خدمات مربوط به اصلاح مدارک و گزارش‌های مهندس مشاور ، که ناشی از نقص انجام خدمات موضوع قرارداد باشد، مشمول خدمات اضافی بندهای ۳-۱ و ۳-۲ نیست و مهندس مشاور موظف به انجام آن به هزینه خود می‌باشد.

کلیه حقوق و مالکیت معنوی این اثر متعلق به تارنمای شاقول است و انتشار آن به هر طریق مجاز نمی‌باشد.

## ماده ۴- برنامه زمانی انجام خدمات

۱-۴ برنامه زمانی کلی انجام خدمات، در پیوست ۴ آمده است.

۲-۴ پس از ابلاغ قرارداد، در صورتی که در پیوست ۴ مدتی برای تهیه برنامه زمانی تفصیلی تعیین نشده باشد، برنامه زمانی تفصیلی هر قسمت یا مرحله در چارچوب برنامه زمانی کلی، تا یک‌هشتم مدت آن قسمت یا مرحله، یا یک ماه، هر کدام کمتر است، از سوی مهندس مشاور تهیه و برای کارفرما ارسال می‌شود. کارفرما، تا پانزده ( ۱۵ ) روز پس از دریافت برنامه زمانی تفصیلی، نظر خود را درباره تصویب و یا اصلاح آن اعلام می‌کند. هرگونه تغییر در برنامه زمانی تفصیلی، با توافق دو طرف مجاز خواهد بود.

## ماده ۵- پیشرفت کار

مهندس مشاور، در پایان هر ماه و یا زمان‌های تعیین شده در برنامه زمانی تفصیلی، گزارش پیشرفت خدمات موضوع قرارداد را در دو نسخه، به کارفرما تسلیم می‌کند. این گزارش شامل میزان کارهای انجام شده، تأخیر (در صورت وجود) و علل آن، راه‌حل‌های لازم برای رفع موانع و مشکلات کار می‌باشد و کارفرما تا ده ( ۱۰ ) روز بعد از وصول گزارش نظر خود را نسبت به گزارش یادشده اعلام می‌کند، در غیر این صورت، مفاد گزارش، تأیید شده تلقی می‌گردد.

## ماده ۶- کارکنان مهندس مشاور

۱-۶ همه کسانی که به منظور اجرای خدمات موضوع قرارداد، به صورت دائم یا موقت، به هزینه مهندس مشاور و برای او خدماتی را انجام می‌دهند، کارکنان مهندس مشاور شناخته می‌شوند و مسئولیت عملکرد آن‌ها در مورد خدمات موضوع قرارداد، به عهده مهندس مشاور است.

۲-۶ قبل از شروع کار، مهندس مشاور موظف است سازمان اجرایی و فهرست اسامی افراد کلیدی را که فاقد سوابق سوء حرفه‌ای باشند، برای انجام خدمات موضوع قرارداد، مطابق پیوست ۶، به همراه وظایف، تخصص و میزان فعالیت هر یک، برای کارفرما ارسال کند.

۳-۶ مهندس مشاور، باید به منظور اجرای مراحل مختلف این قرارداد در دفاتر و کارگاه‌های خود، به شمار کافی کارکنان صلاحیت‌دار داشته باشد.

۴-۶ در صورتی که انجام خدمات موضوع قرارداد، مستلزم استفاده از خدمات اتباع خارجی باشد، مهندس مشاور در استفاده از خدمات آنها، قوانین و مقررات ناظر بر کار اتباع خارجی در ایران را رعایت می‌کند و اسناد مربوط به مجوز اقامت و کار آنها را به کارفرما تسلیم می‌نماید.

## ماده ۷- نمایندگان

### ۱-۷ نمایندگان کارفرما

۱-۱-۷ کارفرما پس از مبادله قرارداد، نماینده یا نمایندگان خود را با تعیین حدود اختیارات، به مهندس مشاور معرفی می‌کند. ۱-۷-۲ دستورها و مدارکی که به وسیله نماینده کارفرما، در محدوده اختیارات تفویض شده به وی، به مهندس مشاور ابلاغ می‌شود، در حکم ابلاغ کارفرماست، بدیهی است با تغییر نماینده کارفرما، دستورهای ابلاغ شده و یا مدارک امضاشده به وسیله نماینده قبلی، معتبر است.

۱-۷-۳ کارفرما می‌تواند تمام یا بخشی از اختیارات قابل واگذاری خود را در رابطه با این قرارداد، به واحد خدمات مدیریت طرح واگذار نماید. در این صورت، آن واحد با تعیین حدود اختیارات، به مهندس مشاور معرفی می‌شود و تصمیم‌گیری‌های وی در امور واگذار شده، در حکم تصمیم‌های کارفرماست.

### ۲-۷ نمایندگان مهندس مشاور

۱-۲-۷ پس از مبادله قرارداد، مهندس مشاور نماینده یا نمایندگان خود را با ذکر حدود اختیارات، به کارفرما معرفی می‌کند. ۲-۲-۷ در صورتی که خدمات موضوع قرارداد، مشتمل بر خدمات مرحله ساخت و تحویل کار (نظارت) باشد، مهندس مشاور در هر یک از کارگاه‌های تحت نظارت خود، باید یک نفر مهندس ناظر به عنوان نماینده و مسئول، تعیین کند و به کارفرما و دیگر طرف‌های قرارداد در این کار، معرفی نماید.

۲-۳-۷ مهندس مشاور موظف است، در غیاب مهندس ناظر، جایگزین وی در کارگاه را به کارفرما و طرف‌های قرارداد معرفی کند.

## ماده ۸- دقت و کوشش

۱-۸ مهندس مشاور، باید خدمات موضوع این قرارداد را منطبق با اصول فنی و مهندسی و بر اساس استانداردهای تخصصی و حرفه‌ای و با رعایت ملاحظات مالی و اقتصادی، طبق دستورالعمل‌های مربوط و با به کارگیری حداکثر مهارت و دقت، به وسیله کارکنانی که واجد صلاحیت تخصصی و حرفه‌ای لازم هستند، انجام دهد و در مواردی که اظهارنظر و صلاحدید به او واگذار شده است، منصفانه و بی‌طرفانه عمل کند.



۲-۸ مهندس مشاور، موظف است در مطالعات خود، گزینه‌ها و راه‌حل‌های ممکن را بررسی و مناسب‌ترین آن‌ها را پیشنهاد کند. همچنین، باید مدارک و گزارش‌های هر قسمت یا مرحله را به ترتیبی تهیه کند، که در ادامه خدمات، در حد امکان نیاز به تغییر مصوبات قبلی نباشد.

۳-۸ مهندس مشاور، باید عملیات اجرایی را به نحوی نظارت و کنترل نماید، که کارها طبق نقشه‌ها و مشخصات فنی ضمیمه قرارداد، توسط پیمانکاران و عوامل اجرایی انجام شود و با راهنمایی‌های به موقع و مقتضی به پیمانکاران و یا سازندگان، از تأخیر در اجرای تعهدات و عملیات جلوگیری نماید و طبق شرح خدمات، در تصمیماتی که در اسناد و مدارک قرارداد با پیمانکار یا سازنده بر عهده مهندس مشاور گذاشته شده است، به موقع اقدام کند.

۴-۸ مسئولیت نظارت بر حسن اجرای عملیات، بر عهده مهندس مشاور است. از این رو، مهندس مشاور نسبت به صدور دستور برای انجام آزمایش‌ها، باهدف اطمینان از کیفیت مصالح و مواد، پیش از اجرا و هنگام به کارگیری آن‌ها نیز باید با بازدید مستمر از عملیات ساخت و کیفیت عملیات اجرایی و تطبیق آن‌ها با مشخصات و استانداردهای فنی و نقشه‌های اجرایی، اقدام کند. همچنین مهندس مشاور، باید با کنترل مستمر از مصرف احتمالی مواد و مصالح غیراستاندارد و اجرای کارهایی که با مشخصات فنی مطابقت ندارد، جلوگیری کند.

## ماده ۹- استانداردها، معیارها، مقررات و دستورالعمل‌های فنی

۱-۹ سیستم اندازه‌گیری آحاد در تمامی اسناد و مدارک فنی طرح، متریک خواهد بود؛ مگر آن که بنا به ضرورت، سیستم اندازه‌گیری دیگری در پیوست ۵ تعیین شده باشد و یا هنگام اجرای کار، درباره آن توافق شود.

۲-۹ مهندس مشاور، باید در انجام خدمات و تهیه و تنظیم مدارک و گزارش‌ها، از معیارها و ضوابط فنی و دستورالعمل‌ها و استانداردهایی که در پیوست ۵ تعیین شده و یا بعداً توافق می‌شود، استفاده کند و در صورت موجود نبودن این‌گونه ضوابط و معیارها، از معیارها و ضوابط معتبر داخلی و یا بین‌المللی، استفاده کند.

۳-۹ مهندس مشاور، موظف است در اجرای وظایف در چارچوب شرح خدمات پیوست ۲، همه ابلاغ‌ها، دستور کارها و اقدام‌های خود را در رابطه با پیمانکار یا سازنده یا دیگر طرف‌های قرارداد، با رعایت اسناد و مدارک قراردادهای آن‌ها، طبق ضوابط و دستورالعمل‌های مربوط، انجام دهد.

## ماده ۱۰- اقدام‌های مهندس مشاور که نیاز به تایید کارفرما دارد

هرگاه مهندس مشاور به هنگام انجام کار، برای تعیین نحوه ادامه کار، جلسه یا جلسه‌های هماهنگی را به منظور اخذ تصمیم‌های راهبردی ضروری بداند، موظف است موضوع را طی گزارش توجیهی، برای کارفرما بفرستد. کارفرما، تا پانزده روز از تاریخ دریافت گزارش، نسبت به تشکیل جلسه اقدام می‌کند و تصمیم‌ها را در صورت جلسه‌ای تنظیم و بی‌درنگ به مهندس مشاور ابلاغ می‌نماید. هرگاه کارفرما در مهلت تعیین شده نسبت به تشکیل جلسه و ابلاغ تصمیم‌ها اقدام نکند، مهندس مشاور خود تصمیم‌گیری نموده و نتیجه را به کارفرما اعلام می‌کند.

## ماده ۱۱- محرمانه بودن اطلاعات

۱-۱۱ در صورتی که طبق شرایط خصوصی قرارداد، اطلاعات مربوط به موضوع قرارداد جزو طبقه‌بندی محرمانه باشد، و یا محرمانه بودن آن از سوی کارفرما به مهندس مشاور اعلام شود، مهندس مشاور مجاز نیست بدون تایید قبلی کارفرما، اطلاعات مربوط به قرارداد را به طور مستقیم یا غیرمستقیم در اختیار دیگران بگذارد و کوشش نماید تمامی اطلاعاتی را که در جریان انجام خدمات تحصیل می‌کند، محرمانه تلقی نموده و حداکثر سعی خود را برای جلوگیری از افشای اطلاعات به کار بندد.

۱۱-۲ در مواردی که اطلاعات محرمانه است، پس از اتمام قرارداد یا در صورت فسخ یا خاتمه قرارداد کماکان موارد حفاظت از اطلاعات به قوت خود باقی است.

## ماده ۱۲- ارتباط با طرح‌های دیگر

در مواردی که انجام خدمات موضوع قرارداد، با طرح‌های دیگری ارتباط داشته باشد، مهندس مشاور موظف است اطلاعات و مدارک فنی آن را طبق برنامه‌ای تنظیم شده از کارفرما دریافت کند و در انجام خدمات خود منظور نماید، تا بین کارهای مختلف طرح‌های یادشده، هماهنگی ایجاد شود.

## ماده ۱۳- مسئولیت مهندس مشاور

۱-۱۳ مهندس مشاور، در قبال کارفرما و برای ارائه خدمات پیش‌بینی شده در پیوست‌های ۱ و ۲ این قرارداد، مسئول است.

۱۳-۲ تایید خدمات و یا تصویب مدارک و گزارش‌های مطالعات، محاسبات و یا طراحی‌های مهندس مشاور از سوی کارفرما، از مسئولیت‌های مهندس مشاور در رعایت استانداردها و اصول علمی و فنی نمی‌کاهد، و در هر حال مهندس مشاور مسئول و جوابگوی کاستیهایی است که به علت نقص کار او بعدها در کار مشاهده شود.

۱۳-۳ چنانچه مهندس مشاور از مشارکت دو یا چند شرکت (Joint Venture) تشکیل شده باشد، شرکت‌های تشکیل دهنده مشارکت در برابر کارفرما و کل کار مشترکاً و متضامناً مسئولیت دارند.

### ماده ۱۴- رعایت مقررات ایمنی

۱۴-۱ مهندس مشاور باید اطمینان حاصل کند که کارکنانش خدمات را به‌طور ایمن و مطمئن انجام می‌دهند و ضوابط ایمنی را، در تمام مراحل انجام خدمات رعایت می‌کنند.

۱۴-۲ مهندس مشاور مراقبت می‌کند که پیمانکاران و سایر گروه‌هایی که در انجام کارهای موضوع قرارداد فعالیت می‌کنند، طبق مقررات، ضوابط و دستورالعمل‌های حفاظت و ایمنی کارگاه‌ها در کشور عمل نمایند. این مراقبت رافع مسئولیت‌های پیمانکاران و سایر گروه‌های اجرایی، نخواهد بود.

### ماده ۱۵- نحوه تسلیم و تصویب مدارک و گزارش‌ها

۱۵-۱ مهندس مشاور، مدارک و گزارش‌های مطالعات هر قسمت یا مرحله را در پایان مدت مربوط و یا مقطعی که در برنامه زمانی تفصیلی پیش‌بینی شده است، ابتدا در سه نسخه همراه با نسخه‌ای به‌صورت نرم‌افزاری به کارفرما تسلیم می‌کند. کارفرما پس از دریافت مدارک و گزارش‌های یادشده، ظرف مدت یک ماه یا مدت پیش‌بینی شده در برنامه زمانی تفصیلی، آن‌ها را بررسی و نظر صریح و روشن خود را با درج موارد، در یک‌باره اعلام می‌کند.

۱۵-۲ در صورتی که کارفرما مدارک و گزارش‌ها را تایید کند، مهندس مشاور مدارک و گزارش‌های تایید شده را در سه نسخه به همراه نسخه نرم‌افزاری و راهنمای مکتوب آن و نیز خلاصه گزارش‌ها، به کارفرما تسلیم می‌کند تا کارفرما آن‌ها را ابلاغ نماید. در صورت اعلام نظر اصلاحی از سوی کارفرما نسبت به مدارک و گزارش‌ها، مهندس مشاور موظف است ظرف مدت یک ماه یا ده درصد مدت قسمت یا مرحله، هرکدام که بیشتر باشد، بر اساس نظر کارفرما آن‌ها را اصلاح و مدارک را در چهار نسخه همراه با نسخه‌ای به‌صورت نرم‌افزاری تهیه و به همراه خلاصه گزارش‌ها به کارفرما تسلیم نماید، تا کارفرما آن‌ها را تصویب و ابلاغ کند. تجاوز از این مدت، مشمول کاهش حق‌الزحمه درج‌شده در قرارداد است، مگر اینکه کارفرما با افزایش مدت، قبلاً موافقت کرده باشد.

۱۵-۳ در مواردی که نظر اصلاحی اعلام‌شده از سوی کارفرما منطبق با نظر مهندس مشاور نباشد، مهندس مشاور موظف است با ارسال گزارش توجیهی، دلایل عدم قبولی خود را برای بررسی مجدد به کارفرما اعلام کند. چنانچه کارفرما هم چنان بر نظریات اعلام‌شده خود اصرار داشته باشد، مهندس مشاور موظف به اصلاح مدارک و گزارش‌های خود، بر اساس نظر کارفرما خواهد بود.

۴-۱۵ در صورتی که کارفرما ظرف مدت تعیین شده نظر خود را در مورد مدارک و گزارش‌های مهندس مشاور اعلام نکند ، مهندس مشاور نظر کارفرما را استعمال می‌نماید و چنانچه تا پانزده روز از تاریخ دریافت استعمال ، هم چنان نظری از سوی کارفرما اعلام نشود ، گزارش‌ها و مدارک ارسالی ، تصویب شده تلقی می‌گردد .

۵-۱۵ کارفرما ، یک نسخه از مدارک و گزارش‌های مصوب هر قسمت یا مرحله را با مهر " تصویب شد " ، به مهندس مشاور ابلاغ می‌کند .

۶-۱۵ مدارک و گزارش‌های تصویب شده ، مبنای کارهای بعدی است و مهندس مشاور حق الزحمه مربوط را بر اساس قرارداد دریافت می‌کند .

۷-۱۵ مهندس مشاور، باید به پیوست هر یک از گزارش‌ها، چکیده‌ای از کار آن قسمت یا مرحله را تهیه و به کارفرما تسلیم کند. هم‌چنین، پس از تحویل موقت کار ، باید گزارشی شامل تاریخچه کارهای انجام شده در مرحله ساخت ، به کارفرما تسلیم کند.

## ماده ۱۶ - تسهیلات بر عهده کارفرما

کارفرما تدابیر و مساعدت‌های لازم را برای تسهیل کار مهندس مشاور در ارتباط با خدمات موضوع قرارداد به‌ویژه در موارد زیر بر اساس درخواست مهندس مشاور فراهم می‌کند .

۱-۱۶ در اختیار قرار دادن اطلاعات مربوط ، طبق مندرجات شرایط خصوصی و به‌صورت رایگان .

۲-۱۶ مجوز ورود کارکنان مهندس مشاور به مناطق ممنوع ، در ارتباط با نیاز طرح .

۳-۱۶ روادید ورود و خروج و پروانه اقامت و مجوز کار کارکنان خارجی مورد نیاز طرح و همچنین ، اخذ گذرنامه و روادید برای کارشناسان ایرانی .

۴-۱۶ ارتباط و تشریک مساعی با وزارتخانه‌ها ، سازمان‌ها ، شرکت‌ها و سایر مؤسسات .

۵-۱۶ ترتیب امور مربوط به تهیه لوازم و وسایلی که تهیه و توزیع آن در انحصار دولت باشد .

۶-۱۶ ترتیب امور مربوط به تهیه، ورود و ترخیص لوازم، وسایل، کتب، نشریات، نرم‌افزارها و اقلامی از این قبیل، که تهیه آن در داخل کشور مقدور نباشد.

۷-۱۶ تسهیلات ویژه‌ای که طبق پیوست ۵ قرارداد ، باید توسط کارفرما در اختیار مهندس مشاور قرار گیرد .

تمام هزینه‌های اقدام‌های موضوع بندهای ۱۶-۳ تا ۱۶-۶ ، بر عهده مهندس مشاور است .

## ماده ۱۷ - دسترسی به محل

۱-۱۷ کارفرما باید امکان دسترسی بدون ممانعت به محل اجرای پروژه را، به‌منظور انجام خدمات این قرارداد، برای مهندس مشاور فراهم کند.

۱۷-۲ اخذ مجوزهای لازم برای انجام خدمات موضوع قرارداد بر روی زمین و مسیرهای مربوط، بر عهده و به هزینه کارفرماست.  
۱۷-۳ مهندس مشاور، برای کسب مجوزهای لازم، با کارفرما در حد توان همکاری خواهد کرد.

### ماده ۱۸ - خدمات جنبی

۱۸-۱ خدمات جنبی، مانند تهیه نقشه‌های توپوگرافی، زمین‌شناسی، عکس‌های هوایی و تصاویر ماهواره‌ای، همچنین انجام آزمایش‌های ژئوتکنیک و مقاومت مصالح، ژئوفیزیک، اطلاعات و آمار هواشناسی و هیدرولوژی، آب‌نگاری و کارهایی مانند این‌ها، که اصولاً جزو خدمات موضوع قرارداد نیست، طبق ضوابط قراردادهای مربوط، توسط مهندس مشاور صاحب صلاحیت، بر اساس ضوابط، به هزینه و از سوی کارفرما انجام می‌شود. در این صورت، تعیین شرح خدمات جنبی موردنیاز و اطلاعات و مشخصات فنی ضروری هر یک و اعلام آن‌ها، همراه با جدول زمانی ارائه اطلاعات موردنیاز و نیز تطبیق نتایج حاصل با نیازهای طرح، بر عهده مهندس مشاور خواهد بود.

۱۸-۲ اگر کارفرما بخواهد در تنظیم مدارک قرارداد و یا بررسی و اظهارنظر در مورد گزارش‌ها و نظارت بر خدمات جنبی، از خدمات مهندس مشاور استفاده کند، مهندس مشاور موظف است که افراد دارای صلاحیت را برای انجام این خدمات به شمار لازم به خدمت فراخواند. میزان خدمات اضافی و حق‌الزحمه مربوط به آن، طبق ضوابط مندرج در بند ۳-۲ خواهد بود.

۱۸-۳ در صورتی که مهندس مشاور گزارش نتایج کارهای جنبی را که توسط واحدهای دیگری تهیه شده است صحیح نداند و به نتایج آن معترض باشد، باید نظر خود را با ذکر دلیل و به موقع، برای تصمیم‌گیری به کارفرما اعلام کند. چنانچه کارفرما گزارش‌های یادشده را تایید نماید، مهندس مشاور موظف به استفاده از نتایج آن‌ها در مطالعات مربوط خواهد بود و مسئولیت این نوع تصمیم‌گیری‌ها بر عهده مهندس مشاور نیست.

### ماده ۱۹ - پیش‌پرداخت

۱۹-۱ به درخواست مهندس مشاور، کارفرما بیست درصد از مبلغ اولیه حق‌الزحمه هر مرحله از خدمات موضوع قرارداد را به‌عنوان پیش‌پرداخت، پس از ابلاغ همان مرحله، بدون کسر کسور قانونی در مقابل ضمانت‌نامه بانکی یا هرگونه تضمین معتبر تایید کارفرما، به مهندس مشاور پرداخت می‌کند. مقدار این پیش‌پرداخت، برای خدمات مرحله ساخت و تحویل (نظارت) ده درصد مبلغ اولیه حق‌الزحمه این مرحله است. این مبلغ، هنگام پرداخت حق‌الزحمه هر قسمت یا مرحله به‌تناسب کسر و تضمین مهندس مشاور به همان نسبت آزاد می‌شود.

۱۹-۲ در صورت خاتمه و یا فسخ قرارداد، هرگاه در تسویه حساب نهایی، مهندس مشاور بابت پیش‌پرداخت‌ها به کارفرما بدهکار باشد، موظف است مبالغ بدهکاری را پرداخت کند و گرنه کارفرما، نسبت به دریافت مطالبات خود از محل سپرده‌ها، تضمین‌ها و مطالبات مهندس مشاور، با اخذ هزینه‌های مربوط، اقدام می‌نماید.

## ماده ۲۰- تضمین حسن انجام کار

۱-۲۰ برای حصول اطمینان از حسن انجام کار ، ده درصد از هر پرداخت مهندس مشاور ، به‌عنوان تضمین حسن انجام کار، کسر و نزد کارفرما نگهداری می‌شود .

۲-۲۰ در صورت فسخ قرارداد، طبق ماده ۳۴ ، تضمین حسن انجام کار به نفع کارفرما ضبط می‌شود .

۳-۲۰ تضمین مربوط به هر قسمت یا مرحله از خدمات مطالعه و طراحی، باید پس از تصویب مدارک و گزارش‌های آن و در زمان تسویه حساب نهایی، طبق ماده ۲۳ آزاد شود.

نیمی از مبلغ تضمین حسن انجام کار در مرحله ساخت (نظارت) پس از تحویل موقت کار، و بقیه آن پس از تحویل قطعی کار، آزاد می‌شود.

در صورتی که کارفرما تا قبل از پایان قرارداد، قسمت‌هایی از عملیات اجرا شده را تحویل موقت یا قطعی گیرد، تضمین دریافتی، به تناسب کاهش می‌یابد.

## ماده ۲۱- حق الزحمه

۱-۲۱- حق الزحمه مهندس مشاور برای انجام خدمات قسمت‌ها یا مراحل مختلف موضوع قرارداد که طبق پیوست ۳ تعیین شده است، از سوی کارفرما و با رعایت مفاد قرارداد ، پرداخت می‌شود.

## ماده ۲۲- نحوه پرداخت حق الزحمه

۱-۲۲ هشتادوپنج درصد حق الزحمه هر قسمت یا مرحله از مطالعات در طول انجام خدمات و تا زمان تسلیم مدارک و گزارش‌های آن قسمت یا مرحله، به‌صورت اقساط بر اساس پیشرفت کار ، طبق برنامه زمانی که در پیوست ۳ تعیین و توافق شده است ، به‌صورت علی‌الحساب پرداخت می‌شود .

۲-۲۲ باقیمانده حق الزحمه هر قسمت یا مرحله از مطالعات، پس از تصویب مدارک و گزارش مربوط، طبق ماده ۲۳ پرداخت می‌شود.

۳-۲۲ نحوه پرداخت حق الزحمه مرحله ساخت و تحویل کار(نظارت)، در پیوست ۳ تعیین شده است.

۴-۲۲ زمان پرداخت حق الزحمه خدمات اضافی موضوع بند ۳-۲ ، برحسب مورد، به‌تناسب پیشرفت کار و با توافق دو طرف تعیین می‌شود .

۵-۲۲ هر یک از اقساط حق الزحمه موضوع بند ۲۲-۱ ، طی صورت‌حسابی که توسط مهندس مشاور تهیه و تسلیم کارفرما می‌شود ، پس از رسیدگی از سوی کارفرما پرداخت می‌شود .

۲۲-۶ کارفرما موظف است ظرف مدت بیست روز پس از دریافت صورت حساب، آن را مورد بررسی قرار دهد و پس از کسر کسور قانونی و قراردادی، ضمن ارسال یک نسخه از صورت حساب تایید شده همراه با مستندات مربوط برای مهندس مشاور، حق الزحمه را پرداخت کند.

۲۲-۷ هرگاه مهندس مشاور به اصلاحات اعمال شده از سوی کارفرما در مورد صورت حساب معترض باشد، اعتراض خود را با ذکر دلیل و ارائه مستندات، حداکثر ظرف مدت پانزده روز از تاریخ دریافت صورت حساب اصلاح شده، به کارفرما اعلام می کند تا مورد رسیدگی قرار گیرد. هرگاه کارفرما هم چنان بر اعمال اصلاحات اعلام شده، اصرار داشته باشد، باید نسبت به پرداخت آنچه مورد قبول اوست، اقدام کند. در این حالت، مهندس مشاور می تواند نسبت به مبلغ مازاد مورد نظر خود، از طریق ماده ۳۵ اقدام کند و در صورت محق بودن، اصل مبلغ را به علاوه خسارت تأخیر تادیه، طبق بند ۲۲-۸، دریافت کند.

۲۲-۸ در صورتی که کارفرما در پرداخت تمام یا بخشی از هریک از صورت حساب های تایید شده بیش از یک ماه از تاریخ دریافت آن تأخیر کند، برای جبران خسارت مازاد بر یک ماه، اضافه بر اصل مبلغ تأخیر شده، مبلغی معادل حاصل ضرب نرخ سود سپرده سرمایه گذاری بلندمدت پنج ساله (مورد عمل در بانک های کشور) در مبلغی که پرداخت آن به تأخیر افتاده، به مهندس مشاور پرداخت می کند، حداکثر زمان مشمول پرداخت این خسارت، سه ماه است.

### ماده ۲۳- صورت حساب نهایی و تسویه حساب

۲۳-۱ صورت حساب نهایی خدمات هر قسمت یا مرحله از مراحل مطالعاتی، پس از تصویب مدارک و گزارش های آن و صورت حساب نهایی هر قسمت از خدمات مرحله ساخت (نظارت)، پس از پایان یافتن خدمات از سوی مهندس مشاور تهیه و به منظور تایید برای کارفرما ارسال می شود. این صورت حساب شامل حق الزحمه آن قسمت یا مرحله و مبالغی که بر اساس مواد قرارداد به آن اضافه یا از آن کسر می شود، نظیر حق الزحمه افزایش یا کاهش خدمات هزینه های تعلیق، خسارت و نتایج ناشی از دعاوی رسیدگی و قطعی شده کسور قانونی، پرداخت های قبلی یا علی الحساب، است.

این صورت حساب حداکثر ظرف مدت سی روز از تاریخ دریافت به وسیله کارفرما رسیدگی و تایید می شود.

**تبصره ۵:** در صورتی که حق الزحمه طبق دستورالعمل های مربوط، به صورت درصدی از برآورد هزینه اجرای کار محاسبه شده باشد، مبلغ برآورد مصوب هر قسمت یا مرحله مطالعات و طراحی، مبنای تسویه حساب قطعی حق الزحمه این قسمت یا مرحله بوده و هزینه تمام شده عملیات مبنای تسویه حساب قطعی حق الزحمه خدمات مرحله ساخت و تحویل (نظارت) است.

۲۳-۲ چنانچه که صورت حساب یاد شده نیاز به اصلاح داشته باشد، کارفرما اصلاحات مورد نظر خود را در جلسه ای که طی مدت یاد شده در بند ۲۳-۱ با مهندس مشاور تشکیل می دهد، مطرح نموده و نتیجه را با وی توافق می کند.

۲۳-۳ صورت حساب توافق شده به وسیله دو طرف قطعی بوده و اعتراض نسبت به آن وارد نیست و مبنای تسویه حساب نهایی مشاور قرار می‌گیرد ، در این حالت برحسب مورد به شرح بندهای زیر عمل خواهد شد و در صورتی که توافق حاصل نشود طبق مفاد ۲۲-۷ عمل می‌شود .

۲۳-۴ هرگاه مهندس مشاور بر اساس صورت حساب نهایی بستانکار شناخته شود ، تضمین حسن انجام کار او طبق ماده ۲۰ آزاد و مطالبات وی حداکثر ظرف مدت پانزده ( ۱۵ ) روز پس از تایید صورت حساب نهایی ، پرداخت می‌گردد .

۲۳-۵ هرگاه مهندس مشاور بر اساس صورت حساب نهایی بدهکار شود ، ظرف مدت پانزده ( ۱۵ ) روز از تاریخ تایید صورت حساب ، بدهی خود را به کارفرما می‌پردازد . در این صورت بی‌درنگ تضمین حسن انجام کار او آزاد می‌شود و هرگاه در این مدت بدهی خود را پرداخت نکند ، کارفرما حق دارد از محل سپرده‌ها ، تضمین‌ها و مطالبات مهندس مشاور ، طلب خود را دریافت کرده و سپس باقیمانده مبلغ تضمین حسن انجام کار او را آزاد نماید و اگر مبالغ یادشده برای وصول مطالبات کافی نباشد ، مطالبات خود را از سایر دارایی‌های او وصول کند .

## ماده ۲۴- تغییرات مدت خدمات و حق الزحمه مربوط

مدت قرارداد ، در صورت پیش آمدن هر یک از موارد زیر ، می‌تواند با پیشنهاد هر کدام از دو طرف، تغییر یابد.

۲۴-۱ تغییر حدود خدمات.

۲۴-۲ بروز تأخیر به عللی خارج از قصور مهندس مشاور.

۲۴-۳ وقوع حوادث قهری و بروز شرایط اضطراری.

۲۴-۴ تعلیق کارها از طرف کارفرما .

۲۴-۵ تأخیر غیرمجاز از سوی مهندس مشاور .

در موارد فوق، مهندس مشاور باید با توجه به مفاد ماده مربوط ، تغییرات لازم در مدت و مبلغ حق الزحمه ، بر اساس مبنای قرارداد و تأثیر آن روی خدمات انجام شده و برنامه زمانی و نیز پیامدهای مالی آن را تعیین نموده و طی گزارشی به کارفرما اعلام کند. کارفرما حداکثر پانزده (۱۵) روز پس از دریافت گزارش، نظر خود را اعلام خواهد کرد. نتایج طی صورت جلسه‌ای تنظیم و ملاک عمل قرار می‌گیرد.

تغییر مدت هر قسمت یا مرحله ، بر اساس کنترل‌هایی که حین انجام کار صورت می‌گیرد، در پایان خدمات آن قسمت یا مرحله (یا در حالت فسخ یا خاتمه قرارداد در زمان بررسی ) ، مورد بررسی نهایی قرار گرفته و درباره کاهش یا تمدید مدت و میزان تأخیرهای مجاز و غیرمجاز، توافق به عمل می‌آید و نتیجه صورت مجلس می‌گردد.



در صورت عدم توافق دو طرف در مورد تعیین میزان انواع تأخیرها، موضوع بنا به درخواست هر یک از دو طرف، طبق ماده ۳۵، رسیدگی می‌شود.

## ماده ۲۵ - خسارت تأخیر

۱-۲۵ بابت تأخیر غیرمجاز مهندس مشاور، خسارتی معادل حاصل ضرب نسبت مدت تأخیر غیرمجاز به مدت قسمت یا مرحله مربوط در میزان حق الزحمه آن قسمت یا مرحله و حداکثر تا بیست (۲۰) درصد حق الزحمه مربوط، از مهندس مشاور دریافت می‌شود.

۲-۲۵ بابت تأخیر مجاز مهندس مشاور، مبلغی معادل چهل (۴۰) درصد متوسط حق الزحمه ماهانه برای ماه‌های با تأخیر مجاز پرداخت می‌شود. حداکثر مدت برای پرداخت حق الزحمه تأخیر مجاز، برای مراحل مطالعاتی، نصف مدت قسمت یا مرحله مربوط و حداکثر شش ماه و برای مرحله ساخت و تحویل، تابع شرایط اجرای کار است.

پس از سپری شدن این مدت و عدم ابلاغ تعلیق از سوی کارفرما، مهندس مشاور می‌تواند طبق بند ۳۳-۹-۵، عمل کند.

**تبصره:** حق الزحمه مربوط به عوامل مقیم یا نظارت کارگاهی مهندس مشاور، در مدت تأخیر مجاز طبق دستورالعمل مربوط محاسبه می‌شود.

## ماده ۲۶ - مالیات، بیمه و سایر حقوق و عوارض قانونی

۱-۲۶ پرداخت هرگونه مالیات، عوارض، حق بیمه تأمین اجتماعی و سایر حقوق دولتی مربوط به مهندس مشاور و کارکنان او و نیز حقوق گمرکی و عوارض مربوط به لوازم و وسایل موردنیاز مهندس مشاور که در تاریخ امضای این قرارداد برقرار است، یا در آینده برقرار خواهد شد و یا میزان آن در آینده تغییر می‌نماید، با رعایت مفاد بند ۲۶-۲ به عهده مهندس مشاور است. مبالغی از این مالیات‌ها و عوارض و بیمه و سایر حقوق دولتی که باید طبق قوانین و مقررات از طریق کارفرما وصول شود، از پرداخت‌های مهندس مشاور کسر می‌شود و به حساب وی به مراجع مربوط، حواله می‌گردد.

۲-۲۶ در صورتی که مالیات، عوارض، حق بیمه تأمین اجتماعی و سایر حقوق دولتی، جز آن‌هایی که هنگام امضای قرارداد وجود دارد، تغییر کند، حق الزحمه مهندس مشاور نیز، توسط کارفرما، به تناسب تعدیل خواهد شد.

## ماده ۲۷ - تعلیق

۱-۲۷ کارفرما می‌تواند با اعلام کتبی ده (۱۰) روزه به مهندس مشاور در حین انجام خدمات هر قسمت یا مرحله، تمام یا بخشی از خدمات موضوع آن قسمت یا مرحله را، طی ابلاغیه‌ای که تاریخ شروع و خاتمه تعلیق در آن معین شده است، به حالت تعلیق درآورد.

۲۷-۲ ابلاغ تعلیق برای خدمات مطالعات قبل از سپری شدن سه‌چهارم مدت اولیه و با احتساب تمدیدهای مجاز برای هر یک از این قسمت‌ها یا مراحل، مجاز است و تعلیق خدمات مرحله ساخت و تحویل (نظارت)، تابع وضعیت تعلیق کارهای اجرایی است، که تحت نظارت مهندس مشاور است، می‌باشد.

۲۷-۳ تعلیق خدمات از سوی کارفرما در هر قسمت یا مرحله، فقط برای یک‌بار مجاز است. مدت تعلیق در هر قسمت یا مرحله از خدمات حداکثر یک‌چهارم مدت اولیه و یا ۴ ماه، هرکدام که کمتر است، خواهد بود.

۲۷-۴ در صورتی که تمدید تعلیق ضرورت داشته باشد، کارفرما حداکثر تا ده (۱۰) روز قبل از پایان مدت تعلیق، موضوع را به مهندس مشاور پیشنهاد می‌کند و در صورت موافقت مهندس مشاور، حداکثر به مدت سه (۳) ماه و بدون پرداخت هرگونه هزینه برای مدت تمدیدشده، قرارداد تمدید می‌گردد، هرگاه مشاور با تمدید مدت تعلیق موافقت نکند، با درخواست وی به قرارداد خاتمه داده می‌شود.

۲۷-۵ پرداخت هزینه‌های مربوط به دوران تعلیق خدمات، به‌استثنای خدمات مرحله ساخت و تحویل (نظارت)، ماهانه معادل سی (۳۰) درصد حق‌الزحمه متوسط ماهانه است، که با رعایت مفاد بند ۲۷-۳، قابل پرداخت است.

۲۷-۶ مهندس مشاور، موظف است پس از شروع تعلیق، خدمات مربوط را متوقف کند و حداکثر ظرف مدت پانزده (۱۵) روز، گزارش وضعیت خدمات را تا هنگام ابلاغ تعلیق، تهیه و با تعیین میزان هزینه‌های تعلیق، موضوع بند ۲۷-۵، به کارفرما تسلیم نماید.

۲۷-۷ مهندس مشاور، بیست (۲۰) روز قبل از انقضای مدت تعلیق یا تمدید تعلیق، نظر کارفرما را نسبت به چگونگی ادامه قرارداد، اعلام می‌کند. در صورت اعلام نظر کارفرما مبنی بر ادامه کار، پس از سپری شدن مدت تعلیق اجرای کار ادامه می‌یابد. هرگاه تا پایان مدت تعلیق کارفرما، نظر خود را در مورد ادامه کار اعلام نکند مشاور می‌تواند خاتمه کار را درخواست کند.

۲۷-۸ چنانچه در دوران تعلیق، کارفرما تصمیم به لغو تعلیق بگیرد، موضوع را به مهندس مشاور ابلاغ می‌کند. در این صورت، حداکثر ده (۱۰) روز پس از ابلاغ، کار ادامه می‌یابد.

## **ماده ۲۸- حوادث قهری**

در موارد وقوع حوادث قهری و بروز شرایط اضطراری، مانند جنگ اعلام‌شده یا نشده، انقلاب‌ها و اعتصاب‌های عمومی، شیوع بیماری‌های واگیردار، زلزله، سیل و طغیان‌های غیرعادی، خشک‌سالی‌های بی‌سابقه و همچنین آتش‌سوزی‌های دامنه‌دار، طوفان و حوادث مشابه، به ترتیب زیر عمل خواهد شد:

۲۸-۱ هرگاه بروز شرایط اضطراری، انجام قرارداد حاضر را برای یکی از دو طرف غیرممکن سازد، می‌تواند پایان قرارداد را به‌طرف دیگر اعلام کند.

۲۸-۲ هرگاه شرایط اضطراری گذرا باشد و ادامه قرارداد حاضر به‌طور موقت امکان‌پذیر نباشد، مطابق ماده تعلیق، عمل می‌شود.

## ماده ۲۹- ممنوعیت قانونی

۱-۲۹ مهندس مشاور، اعلام می‌کند که در موقع عقد این قرارداد، مشمول ممنوعیت اصل ۱۴۱ قانون اساسی و قانون منع مداخله کارکنان دولت، مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲، نیست.

۱-۱-۲۹ در صورتی که خلاف آن برای کارفرما ثابت شود، یا تغییراتی در صاحبان سهام، مدیران یا بازرسان مهندس مشاور رخ دهد که با مفاد قوانین یادشده تعارض داشته باشد، کارفرما قرارداد را مطابق ماده ۳۴ فسخ می‌کند.

۲-۱-۲۹ در شرایطی که تغییراتی در دستگاه‌های دولتی یا کارفرما ایجاد گردد که مشمول ممنوعیت یادشده باشد، مهندس مشاور موظف است مراتب را به کارفرما اعلام کند و در صورتی که منع قانونی رفع نشود، کارفرما قرارداد را خاتمه می‌دهد. هرگاه مهندس مشاور مراتب را به محض اطلاع به کارفرما اعلام نکند، کارفرما قرارداد را فسخ می‌نماید.

۲-۲۹ مهندس مشاور، مدیران و شرکای او در مدت این قرارداد، نباید در قراردادهای پیمانکاری یا خرید مصالح، لوازم و تجهیزات موردنیاز اجرای عملیات آن، به‌طور مستقیم یا غیرمستقیم، مشارکت و یا منافی داشته باشند.

۳-۲۹ کارکنان خارجی مهندس مشاور و یا همراهان ایشان، حق دخالت در امور سیاسی ایران را ندارند.

۴-۲۹ مهندس مشاور، موظف است تمام اطلاعاتی را که در جریان انجام خدمات این قرارداد تحصیل یا تولید می‌کند، محرمانه تلقی نماید و حداکثر سعی خود را برای جلوگیری از دسترسی اشخاص غیرمجاز به آن‌ها به کار بندد.

## ماده ۳۰- عدم به‌کارگیری کارکنان یکدیگر

۱-۳۰ مهندس مشاور نمی‌تواند کارکنان شاغل کارفرما و مدیریت طرح را، برای انجام خدمات موضوع این قرارداد، به کار گیرد.

۲-۳۰ به‌کارگیری کارکنان مهندس مشاور از سوی کارفرما و مدیریت طرح برای انجام خدمات مرتبط با موضوع این قرارداد، مجاز نمی‌باشد.

## ماده ۳۱- انتقال به غیر

۱-۳۱ مهندس مشاور، حق ندارد بدون کسب مجوز از کارفرما، موضوع این قرارداد را به شخص یا اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگری منتقل یا واگذار کند، در صورت موافقت کارفرما با واگذاری قسمتی از کار به اشخاص ثالث، از مسئولیت و تعهدات مهندس مشاور، به‌هیچ‌عنوان کاسته نمی‌شود.

۲-۳۱ کارفرما می‌تواند تمام یا قسمتی از حقوق یا اختیارات خود را با رعایت مقررات به اشخاص دیگر تفویض کند. در این صورت، انجام تعهدات کارفرما در رابطه با حقوق یا اختیارات تفویض شده، بر عهده آن اشخاص خواهد بود.

## ماده ۳۲- اشخاص و یا قراردادهای ثالث

در مواردی که اجرای خدمات این قرارداد از سوی مهندس مشاور مستلزم اعمال اختیارات یا اجرای وظایف مقرر در پیمان‌ها و قراردادهای دیگری باشد، برحسب مورد، به ترتیب زیر اقدام می‌شود:

۳۲-۱ در صورتی که اختیارات یا وظایف، در چارچوب پیوست ۲ منظور نشده باشد، مهندس مشاور در انجام این امور، با توجه به دانش فنی و تجربه خود، به‌عنوان یک شخص بی‌طرف عمل می‌کند.

۳۲-۲ چنانچه در قرارداد با پیمانکاران یا اشخاص ثالث، به مهندس مشاور حق تغییر حدود تعهدات داده شده باشد، مهندس مشاور دستورهای لازم را در چارچوب قراردادها صادر می‌کند و گزارش موارد تغییر را، به کارفرما تسلیم خواهد نمود.

## ماده ۳۳- خاتمه دادن به قرارداد

۳۳-۱ کارفرما می‌تواند در هر زمانی، به شرح زیر قرارداد را خاتمه دهد.

۳۳-۲ در هر مرحله‌ای که کارفرما قصد خاتمه دادن به قرارداد را داشته باشد، موضوع را با تعیین مهلت دو (۲) ماهه، به مهندس مشاور اعلام می‌کند.

۳۳-۳ مهندس مشاور، پس از دریافت ابلاغ خاتمه قرارداد، بی‌درنگ باید کار را متوقف کند و تا پانزده (۱۵) روز، گزارش وضعیت پیشرفت خدمات را تا هنگام ابلاغ خاتمه قرارداد، تهیه و تسلیم کند. این گزارش، باید حاوی وضعیت و میزان پیشرفت هر بخش از خدمات قسمت یا مرحله و نیز بخش‌هایی که تکمیل آن‌ها به لحاظ حفظ منافع کار در مهلت دوماهه یادشده ضروری و امکان‌پذیر است، همراه با تعیین میزان حق الزحمه آن‌ها باشد.

۳۳-۴ هرگاه کارفرما رأساً یا بر اساس گزارش مهندس مشاور، تشخیص دهد که لازم است تمام یا قسمتی از خدمات ناتمام تکمیل شود، باید موضوع را به مهندس مشاور اعلام کند. در این صورت، مهندس مشاور موظف است خدمات یادشده را در مهلت دوماهه یا مهلت توافق شده، تکمیل کند.

۳۳-۵ در هر صورت مهندس مشاور موظف است در پایان مهلت دوماهه (یا مدت توافق شده)، نسبت به تحویل اصل اسناد و مدارک کار، تحویل اموال کارفرما و خارج ساختن اموال خود از کارگاه (در صورت وجود در مرحله نظارت) و ارائه صورتحساب حق الزحمه خدمات انجام شده و صورت هزینه‌های ناشی از پایان دادن قرارداد، مانند موافقت‌نامه‌ها، تعهدات مهندس مشاور در مقابل کارمندان خود یا مؤسسات دیگر و دستگاه نظارت محلی مشروط بر این که این هزینه‌ها به‌منظور اجرای این قرارداد ایجاد شده باشد و بابت آن‌ها به مهندس مشاور پرداختی نشده باشد، اقدام نماید.

حداکثر هزینه‌های ناشی از پایان دادن قرارداد برابر سی درصد (۳۰٪) حق الزحمه مربوط به باقیمانده کار آن مرحله یا

۱/۲ متوسط حق الزحمه ماهانه، هرکدام که کمتر است، خواهد بود.

۳۳-۶ کارفرما متعهد است ظرف مدت پانزده (۱۵) روز پس از دریافت صورت حساب و صورت هزینه‌های موضوع بند ۳۳-۵، نسبت به

بررسی آن بر اساس شرایط قرارداد و میزان خدمات انجام شده اقدام نماید و مطابق ماده ۲۳، با مهندس مشاور تسویه حساب کند.

تضمین حسن انجام کار مهندس مشاور در این حالت با توجه به ماده ۲۳ آزاد می‌شود.

۳۳-۷ هرگاه خاتمه دادن به قرارداد پس از انجام خدمات هر یک از مراحل قرارداد طرح باشد، کارفرما قرارداد را بدون تشریفات

خاصی خاتمه داده و با مهندس مشاور تسویه حساب می‌کند.

۳۳-۸ در مورد شمول بند ۲۹-۱-۲، هرگاه منع قانونی رفع نشود، قرارداد از سوی کارفرما خاتمه داده می‌شود و طبق مفاد این ماده،

عمل می‌گردد.

۳۳-۹ مهندس مشاور، می‌تواند خاتمه دادن به قرارداد را در هر یک از موارد زیر، درخواست کند:

۳۳-۹-۱ عدم ابلاغ خدمات مرحله بعد، طی مهلت‌های مندرج در ماده ۲.

۳۳-۹-۲ در صورت تأخیر مازاد بر سه (۳) ماه در پرداخت حق الزحمه موضوع بند ۲۲-۸.

۳۳-۹-۳ در صورت عدم موافقت با تمدید مدت تعلیق بیش از چهار (۴) ماه، موضوع بند ۲۷-۴، یا اعلام نظر نکردن کارفرما برای

ادامه کار، موضوع بند ۲۷-۷.

۳۳-۹-۴ در صورت عدم انجام مفاد بند ۱۶-۱ از سوی کارفرما بیش از سه (۳) ماه از تاریخ موردنظر در برنامه زمانی .

۳۳-۹-۵ در صورت سپری شدن حداکثر مدت تعیین شده برای پرداخت حق الزحمه تأخیر مجاز، موضوع بند ۲۵-۲ .

۳۳-۹-۶ در صورت وقوع شرایط مندرج در بند ۲۸-۱.

۳۳-۹-۷ در صورت عدم تبعیت کارفرما از رأی مرجع حل اختلاف .

۳۳-۹-۸ در صورتی که کارفرما حداکثر تا یک ماه زمینه‌هایی را که منجر به درخواست خاتمه قرارداد از سوی مهندس مشاور شده

است، رفع کند، مهندس مشاور از درخواست صرف نظر می‌کند و خدمات خود را ادامه می‌دهد، در غیر این صورت، پس از انقضای

مهلت یک ماهه، قرارداد خاتمه یافته تلقی شده و سایر اقدام‌ها، طبق مفاد این ماده انجام می‌شود.

## **ماده ۳۴- فسخ قرارداد**

۳۴-۱ کارفرما می‌تواند در هر یک از موارد زیر، بدون اخطار قبلی قرارداد را فسخ نموده و موضوع را به مهندس مشاور ابلاغ کند.

۳۴-۱-۱ اثبات شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت بر مهندس مشاور در زمان عقد قرارداد یا طی مدت قرارداد، به استثنای مفاد بخش اول بند ۲۹-۱-۲.

۳۴-۱-۲ عدم اطلاع به کارفرما در مورد بند ۲۹-۱-۲.

۳۴-۱-۳ انتقال قرارداد به شخص یا اشخاص ثالث، بدون اجازه کارفرما.

۳۴-۱-۴ ورشکستگی به تقصیر یا انحلال شرکت.

۳۴-۱-۵ اثبات این مطلب که مهندس مشاور برای گرفتن کار یا اجرای آن، به کارکنان کارفرما، دستمزد، پاداش یا هدایایی داده یا آن‌ها یا واسطه‌های آنان را در منافع خود شریک کرده است.

۳۴-۲ کارفرما در صورت تحقق هر یک از موارد زیر، ابتدا به مهندس مشاور اخطار می‌کند تا نسبت به رفع نواقص و اشکالها اقدام کند و جریان امور را ظرف مدت یک ماه، به صورت قابل قبول درآورد. در صورت عدم اقدام از سوی مهندس مشاور برای رفع نواقص در پایان مهلت تعیین شده موضوع فسخ قرارداد باید ابتدا به وسیله هیأت یادشده در ماده ۳۵، بررسی و تأیید شده و سپس به مهندس مشاور ابلاغ گردد.

۳۴-۲-۱ تأخیر غیرموجه در انجام خدمات هر قسمت یا مرحله، بیش از سی (۳۰) درصد مدت قسمت یا مرحله مربوط.

۳۴-۲-۲ رعایت نکردن استانداردهای فنی و شئونات حرفه‌ای.

۳۴-۳ مهندس مشاور، با دریافت ابلاغ فسخ قرارداد، موظف است کار را متوقف کرده و بی‌درنگ کارفرما را از وضعیت کار مطلع سازد و طی مهلتی که از طرف کارفرما اعلام می‌شود (حداقل دو هفته)، اصل مدارک و گزارش‌های خدمات انجام شده تا آن تاریخ را به کارفرما تحویل دهد.

۳۴-۴ کارفرما پس از ابلاغ فسخ قرارداد، بی‌درنگ نسبت به ضبط تضمین حسن انجام کار به نفع خود اقدام کرده و نسبت به تعیین مبلغ حق الزحمه خدمات انجام شده قابل قبول تا تاریخ فسخ، طبق شرایط قرارداد اقدام خواهد کرد. همچنین کارفرما موضوع را به معاونت امور مهندسی و فناوری وزارت نفت و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور به منظور اقدام لازم، اعلام می‌کند.

### ماده ۳۵- حل اختلاف

دو طرف، باید نهایت کوشش خود را برای حل اختلاف بین خود در رابطه با این قرارداد، به طور دوستانه به کار برند. هرگونه اختلاف ناشی از این قرارداد را که نتوان به صورت دوستانه بین دو طرف حل و فصل کرد، به هیأتی متشکل از یک نفر نماینده هیأت مدیره شرکت اصلی کارفرما و نمایندگان دو طرف قرارداد (هرکدام یک نفر)، ارجاع می‌شود. در صورتی که نسبت به مورد اختلاف توافق حاصل نشود. موضوع باید در دادگاه‌های صالحه ایران، حل و فصل گردد.



shaghool.ir

طرفین متعهد هستند در طول بررسی اختلافات و صدور حکم، تعهداتی را که به موجب قرارداد به عهده دارند کماکان انجام دهند.

### ماده ۳۶- کارآموزی

۱-۳۶ کارفرما می‌تواند متناسب با حجم کار، شماری مهندس و دانشجوی مرتبط با موضوع قرارداد را باهدف آموزش، از کارشناسان خود و یا دانشجویان دانشگاه‌ها به مهندس مشاور معرفی کند و مهندس مشاور موظف به قبول و آموزش آنان است .

۲-۳۶ هزینه تأمین مسکن، حقوق، مزایا و هزینه‌های بالاسری کارآموزان، بر عهده کارفرماست.

### ماده ۳۷- مالکیت اسناد

تمام مدارک و گزارش‌هایی که به‌موجب این قرارداد، توسط مهندس مشاور تهیه می‌شوند، از جمله نسخ اصلی، نورگذر یا رایانه‌ای، همه متعلق به کارفرماست، مهندس مشاور، می‌تواند با اجازه کارفرما یک نسخه قابل تکثیر از مدارک و گزارش‌های یادشده را نزد خود نگاه دارد. در صورتی که در شرایط خصوصی قرارداد محدودیتی قید نشده باشد، مهندس مشاور حق دارد با استفاده از مطالعات انجام‌شده در قرارداد، مقاله‌های علمی را به نام خود در همایش‌ها، اجلاس‌ها و نشریات علمی و فنی، منتشر نماید.

### ماده ۳۸- ابلاغ‌ها

هرگونه اطلاعیه، دستور کار، اعلام نظر، ابلاغ تعلیق، پایان دادن قرارداد و موارد مشابه ، تنها به‌صورت کتبی معتبر است. رسید دبیرخانه هر دو طرف و یا رسید تحویل پستی، ملاک تسلیم گزارش‌ها، مدارک و مکاتبات است.

### ماده ۳۹- زبان قرارداد

زبان قرارداد فارسی است، در صورتی که مدارک قرارداد علاوه بر فارسی به زبان‌های دیگری نیز تهیه‌شده باشد، متن فارسی معتبر است. مهندس مشاور، باید مدارک و گزارش‌های مطالعات و طراحی، گزارش‌های ارزشیابی و پیشرفت کار و نیز سایر مکاتبات خود را به زبان فارسی، تهیه کند. در مواردی که طبق نظر کارفرما، کار باید به مناقصه بین‌المللی گذاشته شود، مهندس مشاور باید اسناد مربوط را علاوه بر زبان فارسی به زبان موردنظر کارفرما نیز تهیه نماید. چنانچه در شرح خدمات قرارداد ترجمه و تهیه مدارک به زبان‌های دیگر پیش‌بینی نشده باشد، به‌عنوان خدمات اضافه تلقی شده و حق الزحمه آن از سوی کارفرما، پرداخت می‌گردد.





## ماده ۴۰ - قوانین و مقررات حاکم بر قرارداد

این قرارداد، از هر حیث تابع قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران است.

نماینده مهندس مشاور

نام و نام خانوادگی

مهر و امضا

نماینده کارفرما

نام و نام خانوادگی

امضا

shaghool.ir

فراگیرترین مرجع نظام فنی  
و اجرایی کشور