

INSO  
17619  
1st. Edition  
2013



جمهوری اسلامی ایران  
Islamic Republic of Iran  
سازمان ملی استاندارد ایران  
Iranian National Standards Organization



استاندارد ملی ایران

۱۷۶۱۹

چاپ اول

۱۳۹۲

فناوری اطلاعات - چارچوب حاکمیت  
معماری خدمت‌گرا (SOA)

Information technology – SOA  
Governance Framework

ICS: 35.080;35.100.05

## به نام خدا

### آشنایی با سازمان ملی استاندارد ایران

مؤسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران به موجب بند یک ماده ۳ قانون اصلاح قوانین و مقررات مؤسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران، مصوب بهمن ماه ۱۳۷۱ تنها مرجع رسمی کشور است که وظیفه تعیین، تدوین و نشر استانداردهای ملی (رسمی) ایران را به عهده دارد.

نام موسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران به موجب یکصد و پنجاه و دومین جلسه شورای عالی اداری مورخ ۹۰/۶/۲۹ به سازمان ملی استاندارد ایران تغییر و طی نامه شماره ۲۰۶/۳۵۸۳۸ مورخ ۹۰/۷/۲۴ جهت اجرا ابلاغ شده است. تدوین استاندارد در حوزه های مختلف در کمیسیون های فنی مرکب از کارشناسان سازمان، صاحب نظران مراکز و مؤسسات علمی، پژوهشی، تولیدی و اقتصادی آگاه و مرتبط انجام می شود و کوششی همگام با مصالح ملی و با توجه به شرایط تولیدی، فناوری و تجاری است که از مشارکت آگاهانه و منصفانه صاحبان حق و نفع، شامل تولیدکنندگان، مصرف کنندگان، صادرکنندگان و وارد کنندگان، مراکز علمی و تخصصی، نهادها، سازمان های دولتی و غیر دولتی حاصل می شود. پیش نویس استانداردهای ملی ایران برای نظرخواهی به مراجع ذی نفع و اعضای کمیسیون های فنی مربوط ارسال می شود و پس از دریافت نظرها و پیشنهادات در کمیته ملی مرتبط با آن رشته طرح و در صورت تصویب به عنوان استاندارد ملی (رسمی) ایران چاپ و منتشر می شود.

پیش نویس استانداردهایی که مؤسسات و سازمان های علاقه مند و ذی صلاح نیز با رعایت ضوابط تعیین شده تهیه می کنند در کمیته ملی طرح و بررسی و در صورت تصویب، به عنوان استاندارد ملی ایران چاپ و منتشر می شود. بدین ترتیب، استانداردهایی ملی تلقی می شوند که بر اساس مفاد نوشته شده در استاندارد ملی ایران شماره ۵ تدوین و در کمیته ملی استاندارد مربوط که سازمان ملی استاندارد ایران تشکیل می دهد به تصویب رسیده باشد.

سازمان ملی استاندارد ایران از اعضای اصلی سازمان بین المللی استاندارد (ISO)<sup>۱</sup>، کمیسیون بین المللی الکتروتکنیک (IEC)<sup>۲</sup> و سازمان بین المللی اندازه شناسی قانونی (OIML)<sup>۳</sup> است و به عنوان تنها رابط<sup>۴</sup> کمیسیون کدکس غذایی (CAC)<sup>۵</sup> در کشور فعالیت می کند. در تدوین استانداردهای ملی ایران ضمن توجه به شرایط کلی و نیازمندی های خاص کشور، از آخرین پیشرفت های علمی، فنی و صنعتی جهان و استانداردهای بین المللی بهره گیری می شود.

سازمان ملی استاندارد ایران می تواند با رعایت موازین پیش بینی شده در قانون، برای حمایت از مصرف کنندگان، حفظ سلامت و ایمنی فردی و عمومی، حصول اطمینان از کیفیت محصولات و ملاحظات زیست محیطی و اقتصادی، اجرای بعضی از استانداردهای ملی ایران را برای محصولات تولیدی داخل کشور و/یا اقلام وارداتی، با تصویب شورای عالی استاندارد، اجباری نماید. سازمان می تواند به منظور حفظ بازارهای بین المللی برای محصولات کشور، اجرای استاندارد کالاهای صادراتی و درجه بندی آن را اجباری نماید. همچنین برای اطمینان بخشیدن به استفاده کنندگان از خدمات سازمان ها و مؤسسات فعال در زمینه مشاوره، آموزش، بازرسی، ممیزی و صدور گواهی سیستم های مدیریت کیفیت و مدیریت زیست محیطی، آزمایشگاه ها و مراکز کالیبراسیون (واسنجی) وسایل سنجش، سازمان ملی استاندارد ایران این گونه سازمان ها و مؤسسات را بر اساس ضوابط نظام تأیید صلاحیت ایران ارزیابی می کند و در صورت احراز شرایط لازم، گواهینامه تأیید صلاحیت به آن ها اعطا و بر عملکرد آن ها نظارت می کند. ترویج دستگاه بین المللی یکاها، کالیبراسیون (واسنجی) وسایل سنجش، تعیین عیار فلزات گرانبها و انجام تحقیقات کاربردی برای ارتقای سطح استانداردهای ملی ایران از دیگر وظایف این سازمان است.

1- International Organization for Standardization

2 - International Electrotechnical Commission

3- International Organization of Legal Metrology (Organisation Internationale de Metrologie Legale)

4 - Contact point

5 - Codex Alimentarius Commission

## کمیسیون فنی تدوین استاندارد

### « فناوری اطلاعات-چارچوب حاکمیت معماری خدمت گرا (SOA) »

#### رئیس

صفایی، سپیده

(لیسانس مهندسی کامپیوتر)

#### دبیر:

منافی، علیرضا

(فوق لیسانس مهندسی کامپیوتر)

#### اعضا : (اسامی به ترتیب حروف الفبا)

آز، احسان

(لیسانس مهندسی کامپیوتر- نرم افزار)

اخوان نیایی، سید انوشیروان

(فوق لیسانس فناوری اطلاعات)

علی محمد ملایری، عصمت

(فوق لیسانس مهندسی کامپیوتر - نرم افزار)

مشایخی، مریم

(فوق لیسانس مهندسی کامپیوتر- نرم افزار)

نجف زاده، زهرا

(لیسانس مهندسی کامپیوتر - نرم افزار)

#### سمت و/یا نمایندگی

کارشناس نرم افزار شرکت داده کاوان امن پرداز

مدیرعامل شرکت امن افزار گستر شریف

کارشناس نرم افزار شرکت داده کاوان امن پرداز

جانشین مدیرعامل در امور نرم افزارهای کاربردی شرکت  
ایزایران

مدرس دانشگاه آزاد ملایر

مدیر پروژه نرم افزار شرکت داده کاوان امن پرداز

کارشناس نرم افزار شرکت داده کاوان امن پرداز

## فهرست مندرجات

| صفحه                         | عنوان                                        |
|------------------------------|----------------------------------------------|
| Error! Bookmark not defined. | آشنایی با سازمان ملی استاندارد ایران         |
| ج                            | کمیسیون فنی تدوین استاندارد                  |
| و                            | پیش‌گفتار                                    |
| ۷                            | ۱-۱ هدف و دامنه کاربرد                       |
| ۸                            | ۱-۲ مرور کلی                                 |
| ۹                            | ۱-۳ انطباق                                   |
| ۱۰                           | ۱-۴ اصطلاحات، تعاریف و کوتاه‌نوشت‌ها         |
| ۱۰                           | ۱-۴-۱ تعاریف                                 |
| ۱۲                           | ۱-۴-۲ کوتاه‌نوشت‌ها                          |
| ۱۲                           | ۱-۵ دستورالعمل‌های آتی                       |
| ۱۳                           | ۲ پس‌زمینه                                   |
| ۱۳                           | ۲-۱ چالش‌ها و اهداف کلی معماری خدمت‌گرا      |
| ۱۵                           | ۲-۲ حاکمیت معماری خدمت‌گرا                   |
| ۱۶                           | ۳ حاکمیت معماری خدمت‌گرا                     |
| ۱۶                           | ۱-۳ تعریف حاکمیت معماری خدمت‌گرا             |
| ۱۸                           | ۲-۳ دامنه حاکمیت معماری خدمت‌گرا             |
| ۱۸                           | ۳-۳ چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا            |
| ۲۱                           | ۱-۳-۳ مدل مرجع حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGRM) |
| ۲۱                           | ۲-۳-۳ روش حیاتی حاکمیت (SGVM)                |
| ۲۱                           | ۴ مدل مرجع حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGRM)     |
| ۲۱                           | ۱-۴ اصول راهنمایی حاکمیت معماری خدمت‌گرا     |
| ۲۴                           | ۲-۴ فرآیندهای حاکم بر معماری خدمت‌گرا        |
| ۲۵                           | ۱-۲-۴ پذیرش                                  |
| Error! Bookmark not defined. | ۲-۲-۴ عدم شمول                               |
| ۲۶                           | ۳-۲-۴ ارتباطات                               |
| ۲۸                           | ۳-۴ فرآیندهای معماری خدمت‌گرا حاکم           |
| ۳۰                           | ۱-۳-۴ مدیریت نمونه‌کار خدمت                  |
| ۳۱                           | ۲-۳-۴ مدیریت چرخه‌حیات خدمت                  |
| ۳۲                           | ۳-۳-۴ مدیریت سبد راه‌حل                      |
| ۳۴                           | ۴-۳-۴ چرخه‌حیات راه‌حل معماری خدمت‌گرا       |

|     |                                                                   |
|-----|-------------------------------------------------------------------|
| ۳۵  | ۴-۴ نقش‌ها و مسؤولیت‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا                   |
| ۴۰  | ۵-۴ فرآورده‌ها فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا                      |
| ۴۲  | ۶-۴ فناوری حاکمیت معماری خدمت‌گرا                                 |
| ۴۳  | ۵ روش قدرت حیات حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGVM)                     |
| ۴۴  | ۵-۱ گام طرح                                                       |
| ۴۵  | ۵-۱-۱ درک ساختارهای حاکمیت جاری                                   |
| ۴۵  | ۵-۱-۲ ارزیابی بلوغ معماری خدمت‌گرا                                |
| ۴۶  | ۵-۱-۳ توسعه نگرش و راهبرد حاکمیت معماری خدمت‌گرا                  |
| ۴۶  | ۵-۱-۴ توسعه دامنه حاکمیت معماری خدمت‌گرا                          |
| ۴۷  | ۵-۱-۵ توسعه اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا                           |
| ۴۷  | ۵-۱-۶ توسعه‌ی رهنگاشت حاکمیت معماری خدمت‌گرا                      |
| ۴۷  | ۵-۲ گام تعریف                                                     |
| ۴۸  | ۵-۲-۱ تعریف فرآیندهای معماری خدمت‌گرا حاکم                        |
| ۴۸  | ۵-۲-۲ تعریف فرآیندهای حاکم معماری خدمت‌گرا                        |
| ۴۹  | ۵-۲-۳ جمع‌آوری راهنماها و استانداردهای معماری خدمت‌گرا            |
| ۴۹  | ۵-۲-۴ تعریف سازمان، نقش‌ها و مسؤولیت‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا   |
| ۴۹  | ۵-۲-۵ تعریف فرآورده‌ها اطلاعات حاکمیت معماری خدمت‌گرا             |
| ۵۰  | ۵-۲-۶ تعریف محیط حاکمیت معماری خدمت‌گرا                           |
| ۵۰  | ۵-۲-۷ ایجاد طرح‌های گذار                                          |
| ۵۲  | ۵-۳ گام پیاده‌سازی                                                |
| ۵۳  | ۵-۳-۱ پیاده‌سازی طرح گذار سازمان حاکمیت معماری خدمت‌گرا           |
| ۵۳  | ۵-۳-۲ پیاده‌سازی طرح گذار فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا           |
| ۵۳  | ۵-۳-۳ پیاده‌سازی طرح گذار فناوری حاکمیت معماری خدمت‌گرا           |
| ۵۴  | ۵-۴ گام پایش                                                      |
| ۵۵  | ۵-۴-۱ پایش و ارزیابی فرایندهای حاکم معماری خدمت‌گرا               |
| ۵۶  | ۵-۴-۲ پایش و ارزشیابی فرایندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا            |
| ۵۶  | ۵-۴-۳ پایش تغییرات خارجی                                          |
| ۵۷  | ۵-۴-۴ پایش و ارزشیابی توسعه‌ی راهنماهای معماری خدمت‌گرا           |
| ۵۸  | ۵-۵ استفاده از فرآورده‌ها حاکمیت معماری خدمت‌گرا SGVM             |
| ۶۰  | پیوست الف (اطلاعاتی) فعالیت‌های فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا     |
| ۸۸  | پیوست ب (اطلاعاتی) هستارهای اطلاعات فرایند حاکمیت معماری خدمت‌گرا |
| ۹۸  | پیوست پ (اطلاعاتی) مثال متریک‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا          |
| ۱۰۰ | پیوست د (اطلاعاتی) رابطه با دیگر استانداردهای معماری خدمت‌گرا     |

## پیش‌گفتار

استاندارد « فناوری اطلاعات-چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا » که پیش‌نویس آن در کمیسیون‌های مربوط توسط سازمان ملی استاندارد ایران تهیه و تدوین شده است و در سید و هشتمین اجلاس کمیته ملی استاندارد مورخ ۹۲/۱۰/۱۸ مورد تصویب قرار گرفته است ، اینک به استناد بند یک ماده ۳ قانون اصلاح قوانین و مقررات موسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران ، مصوب بهمن ماه ۱۳۷۱، به عنوان استاندارد ملی ایران منتشر می‌شود .

برای حفظ همگامی و هماهنگی با تحولات و پیشرفت‌های ملی و جهانی در زمینه صنایع ، علوم و خدمات ، استانداردهای ملی ایران در مواقع لزوم تجدید نظر خواهد شد و هر پیشنهادی که برای اصلاح و تکمیل این استانداردها ارائه شود ، هنگام تجدید نظر در کمیسیون فنی مربوط مورد توجه قرار خواهد گرفت . بنابراین ، باید همواره از آخرین تجدید نظر استانداردهای ملی استفاده کرد .

منبع و مآخذی که برای تهیه این استاندارد مورد استفاده قرار گرفته به شرح زیر است :

ISO/IEC 17998:2012, Information technology - SOA Governance Framework

## فناوری اطلاعات - چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SOA)

### ۱-۱ هدف و دامنه کاربرد

هدف از تدوین این استاندارد، تعیین چارچوبی است که محتوا و تعاریفی را برای توانمندسازی سازمان‌ها در درک و گسترش حاکمیت معماری خدمت‌گرا فراهم می‌آورد.

این استاندارد برای موارد زیر کاربرد دارد:

- حاکمیت معماری خدمت‌گرا، شامل رابطه آن بین کسب‌وکار، فناوری اطلاعات و حاکمیت معماری سازمانی (EA)<sup>۱</sup>؛ این امر به سازمان در درک اثرشدیدی که معرفی معماری خدمت‌گرا در یک سازمان روی حاکمیت دارد، کمک می‌کند.

- یک مدل مرجع حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGRM)<sup>۲</sup> و بخش‌های تشکیل‌دهنده آن؛ که به سازمان در مشخص‌سازی روش کار حاکمیت مناسب؛ و گرفتن بهترین شیوه به عنوان مبنایی برای یک رویکرد مشترک، کمک می‌کند.

- روش حیاتی حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGVM)<sup>۳</sup> که به سازمان‌ها در سفارشی کردن SGRM و درک روش کار حاکمیت معماری خدمت‌گرا آن‌ها، کمک می‌کند.

این مستند برای استفاده‌ای که به آن منظور تهیه شده، در نظر گرفته نمی‌شود؛ بلکه برای سفارشی کردن در ایجاد حاکمیت مناسب معماری خدمت‌گرا برای سازمان در نظر گرفته می‌شود. بسیاری از فهرست‌ها غیرالزامی و نمونه می‌باشند و پالایش شده و به عنوان ورودی در فرآیند سفارشی‌سازی در نظر گرفته می‌شوند.

این مستند شامل شرحی از بنیادها و ارزش معماری خدمت‌گرا که برای توانمندسازی درک و به کارگیری حاکمیت معماری خدمت‌گرا مهم است، نمی‌باشد. بسیاری از مشخصه‌ها و کتاب‌های دیگر در مورد اساس معماری خدمت‌گرا در دسترس می‌باشند (به مستندات مرجع و پیوست د مراجعه شود).

### مراجع الزامی<sup>۴</sup>

---

1 - Enterprise Architecture  
2 - SOA Governance Reference Model  
3 - SOA Governance Vitality Method

۴ - این استاندارد دارای مراجع الزامی نیست.

بسیاری از شرکت‌ها معماری خدمت‌گرا را به عنوان رویکردی برای معماری در کمک به نزدیک کردن فاصله‌ی کسب‌وکار و فناوری اطلاعات با تحویل قابلیت کارکردی کسب‌وکار مناسب به روشی کارا و به موقع پذیرفته‌اند. برای کسب جزییات بیشتر در این خصوص به کتاب‌ها و استانداردهای موجود در خصوص معماری خدمت‌گرا مراجعه کنید. (به مستندات مرجع و پیوست ت مراجعه شود).

بسیاری از شرکت‌هایی به معماری خدمت‌گرا را از طریق یک پروژه آزمونی دست‌یافته‌اند، به‌اندازه‌ای که یکبار به پروژه معماری خدمت‌گرای بلوغ یافته گسترش یافته‌اند، منافع مشابه معماری خدمت‌گرای نمایش داده شده‌ای را مشاهده نمی‌کنند. در حالی که پروژه‌های آزمونی به سطحی از استفاده مجدد دست یافتند، این پروژه‌ها به بودن میان یک بخش تمایل دارند، اما به محض این که حدود پروژه را سرتاسر بخش‌های متعدد بگذارند، با چالش‌های جدیدی مواجه می‌شوند.

یکی از اصول کلیدی برای کمک به نشان دادن چالش‌ها، حاکمیت است. ضمن این که حاکمیت در طولانی مدت در حاشیه بوده است، معماری خدمت‌گرا نیاز و اهمیت به داشتن یک رده حاکمیت معماری خدمت‌گرای رسمی را افزایش می‌دهد که انتظارات را تنظیم می‌کند و گذار یک سازمان را به معماری خدمت‌گرا با تأمین ابزار کاهش مخاطره، حفظ هم ترازی کسب‌وکار و نشان دادن ارزش سرمایه‌گذاری‌های معماری خدمت‌گرای کسب‌وکار به واسطه ترکیبی از افراد، فرآیند و فناوری، آسان می‌سازد. نقش رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا، ایجاد یک رویکرد ثابت در سرتاسر فرآیندها، استانداردها، خط‌مشی‌ها و راهنماها تا هنگام قرار دادن سازوکارهای انطباق به جای آن، است.

اغلب سازمان‌ها از قبل یک رده حاکمیت برای بخش فناوری اطلاعات خود با پوشش دهی تأمین وجه پروژه، پیشرفت آن و فعالیت‌های نگهداری داشته‌اند. این سازمان‌ها تمایل داشتند با استفاده از هر یک از دو چارچوب‌های حاکمیت فناوری اطلاعات استاندارد رسمی - نظیر ITIL, COBIT, و غیره تعریف شوند یا از یک چارچوب حاکمیت درونی غیر رسمی دارند که طی سالیان طولانی به وجود آمده‌اند. تأکید انتشار اولیه گروه باز از یک چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا در ابتدا بر مبنای جنبه‌های فناوری اطلاعات از حاکمیت معماری خدمت‌گرا است.

مستند موجود شامل توصیف فعالیت‌های حاکمیت است که تحت تأثیرشدید معماری خدمت‌گرا می‌باشند و کم و بیش قواعد حاکمیت بهترین روش و رویه‌های لازم برای این فعالیت‌ها را پیش رو می‌گذارد. در واقع برای مشخص‌سازی تغییرات ضروری در معماری خدمت‌گرای مناسب در یک رده حاکمیت موجود، فعالیت‌های توصیف شده حاکمیت در این مستند باید نگاشت شده و با فعالیت‌های به کار رفته در روش موجود بهره‌برداری شوند. بسیاری از فهرست‌های تهیه شده با توضیحات SGVM, SGRM مثال‌های غیرالزامی متمایل به تأمین نقطه شروع برای سفارشی‌سازی در راه حل معماری خدمت‌گرا می‌باشند.



این مستند به شکل زیر سازماندهی شده است:

- بند حاضر یک مقدمه کلی ارائه دهد.
- بند ۲، در خصوص پس زمینه حاکمیت معماری خدمت‌گرا، با توصیف دلایلی که چرا حاکمیت برای معماری خدمت‌گرا اهمیت دارد، چالش‌های پیش رو و فوایدی که باید به دست آیند، به بحث می‌نشیند.
- بند ۳، حاکمیت معماری خدمت‌گرا را تعریف می‌کنند و حاکمیت معماری خدمت‌گرا گروه باز را شرح می‌دهد.
- بند ۴، مدل مرجع حاکمیت معماری خدمت‌گرای کلی (SGRM) استفاده شده به عنوان خط مبنایی برای متناسب‌سازی یک مدل حاکمیت معماری خدمت‌گرا برای یک سازمان را تعریف می‌کند.
- بند ۵، روش حیاتی حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGVM) را تعریف می‌نمایند که روشی را با استفاده از SGRM در نمونه سازی یک حاکمیت منحصر به فرد معماری خدمت‌گرای سازمانی توصیف می‌کند.
- پیوست الف فعالیت‌های فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا را توصیف می‌کند.
- پیوست ب هستارهای اطلاعات فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا را توصیف می‌کند.
- پیوست پ یک مثال متریک حاکمیت معماری خدمت‌گرا فراهم می‌کند.
- پیوست ت رابطه این مستند با استانداردهای دیگر معماری خدمت‌گرا را توصیف می‌کند.

### ۳-۱ انطباق

چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا، بیانیه یا آزمون انطباق محکمی ندارد. انتظار می‌رود که این استاندارد فنی به شکل مناسبی در یک رده حاکمیت برای صنایع یا سازمان به کار گیرنده آن، سفارشی‌سازی شود.

برای رده‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا که با این استاندارد فنی منطبق هستند، این روش‌ها باید کمینه فرآیندهای تعریف شده زیر را داشته باشند:

- فرآیند انطباق
  - فرآیند عدم شمول
  - فرآیند ارتباطات
- روش حیاتی حاکمیت معماری خدمت‌گرا باید برای سازمان هم تعریف شود.

طبیعت و وسعت راهنماها و فرآیندهای حاکم بر بلوغ معماری خدمت‌گرای سازمان بستگی دارد؛ بنابراین، انطباق حاکمیت معماری خدمت‌گرا هیچ الزامی را بر آن‌ها تحمیل نمی‌کند.

#### ۴-۱ اصطلاحات، تعاریف و کوتاه‌نوشت‌ها

##### ۱-۴-۱ تعاریف

در این استاندارد اصطلاحات و تعاریف زیر به کار می‌رود:

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| می‌توان/ممکن است  | یک ویژگی اختیاری مجاز یا رفتار قابل دسترس برای کاربر یا کاربرد شرح می‌دهد. این ویژگی یا رفتار برای یک پیاده‌سازی که با این مستند مطابقت دارد الزامی است. یک کاربرد می‌تواند روی وجود رفتار یا ویژگی تکیه کند.                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| پیاده‌سازی-وابسته | (هم معنی با « پیاده سازی - تعریف ») ارزش یا رفتاری را توصیف می‌کند که با این مستند تعریف نمی‌شود، اما با یک پیاده‌ساز انتخاب می‌شود. ارزش یا رفتار ممکن است میان پیاده‌سازی‌هایی که با این مستند مطابقت دارد، متنوع و متفاوت باشد. یک کاربرد نباید به وجود ارزش یا رفتار تکیه کند. کاربردی که برچنین ارزش یا رفتاری تکیه می‌کند نمی‌تواند از گذار پذیر بودن سرتاسر پیاده‌سازی‌های انطاق مطمئن باشد. پیاده‌ساز باید چنین ارزش یا رفتاری را مستند کند طوریکه بتوان از آن به درستی توسط یک کاربرد استفاده کرد. |
| موروثی            | رفتار یا ویژگی را توصیف می‌کند که برای سازگاری با کاربردهای قدیمی حفظ شده است، اما محدودیت‌هایی دارد که آنرا برای توسعه‌ی کاربردهای قابل گذار نامناسب می‌سازد. کاربردهای جدید باید از معانی جایگزین دستیابی به قابلیت کارکرد برابر استفاده کنند.                                                                                                                                                                                                                                                            |
| مجاز است          | ویژگی یا رفتاری را توصیف می‌کند که برای یک پیاده‌سازی اختیاری است و با این مستند مطابقت دارد. یک کاربرد نباید به وجود رفتار یا ویژگی تکیه کند. کاربردی که بر چنین ویژگی یا رفتاری تأکید داشته باشد نمی‌تواند از قابل گذار بودن در سرتاسر کاربردهای منطبق مطمئن باشد. برای اجتناب از ابهام، متضاد « ممکن است » به عنوان « نیازی نیست » به جای « ممکن نیست » بیان می‌شود                                                                                                                                      |
| باید (Must)       | ویژگی یا رفتاری را توصیف می‌کند که برای کاربرد یا کاربر اجباری یا الزامی است. یک پیاده‌سازی که با این مستند مطابقت دارد باید از این ویژگی یا رفتار پشتیبانی کند.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| باید (Shall)            | ویژگی یا رفتاری را توصیف می‌کند که برای یک پیاده‌سازی اختیاری است و با این مستند مطابقت دارد. یک کاربرد می‌تواند به وجود رفتار یا ویژگی تکیه کند                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| توصیه می‌شود / بهتر است | برای پیاده‌سازی که با این مستند مطابقت دارد، یک ویژگی یا رفتار را توصیف می‌کند که توصیه می‌شود اما اجباری نیست. یک کاربرد نباید بر وجود رفتار یا ویژگی تأکید کند. کاربردی که بر چنین ویژگی یا رفتاری تأکید داشته باشد نمی‌تواند از قابل گذار بودن در سرتاسر کاربردهای منطبق مطمئن باشد. برای یک کاربرد، ویژگی یا رفتاری را توصیف می‌کند که طرح‌ریزی عملکرد برای قابلیت گذار بهینه را توصیه می‌کند.                                  |
| تعریف نشده              | طبیعت یک ارزش یا رفتار تعریف نشده با این مستند را توصیف می‌کند، که با استفاده از ساخت یک برنامه غیر معتبر یا ورودی داده‌های نامعتبر نتیجه می‌شود. ارزش یا رفتار ممکن است میان کاربردهایی که با این مستند مطابقت دارند متفاوت باشد. یک کاربرد نباید به وجود یا اعتبار ارزش یا رفتار تکیه کند. کاربردی که بر هر ارزش یا رفتار خاصی تکیه می‌کند نمی‌تواند از قابل گذار بودن در سرتاسر فازهای راه‌اندازی مطابق، مطمئن باشد.             |
| نامشخص                  | طبیعت ارزش یا رفتاری را که با این مستند مشخص نشده و از استفاده ساخت برنامه‌ی معتبر یا ورودی داده‌های معتبر نتیجه می‌شود، توصیف می‌کند. ارزش یا رفتار ممکن است میان پیاده‌سازی‌هایی که با این مستند مطابقت دارد متفاوت باشد. یک کاربرد نباید به وجود یا قابلیت اعتماد ارزش یا رفتار تکیه کند. کاربردی که به هر ارزش یا رفتار خاص تکیه می‌کند نمی‌تواند از قابل گذار بودن در سرتاسر فازهای راه‌اندازی و پیاده‌سازی انطباق مطمئن باشد. |
| خواستن                  | هم معنی با "باید"، باید اصطلاح ترجیحی است.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| مخفف  | انگلیسی                                                   | فارسی                                    |
|-------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| COBIT | Control Objectives for Information and related Technology | اهداف کنترلی برای اطلاعات و فناوری مرتبط |
| ESB   | Enterprise Service Bus                                    | همه‌گذر خدمت سازمانی                     |
| ITIL  | Information Technology Infrastructure Library             | کتاب‌خانه زیرساخت فناوری اطلاعات         |
| KPI   | Key Performance Indicator                                 | نشان‌گر عملکرد کلید                      |
| LOB   | Line of Business                                          | خط کسب‌وکار                              |
| OECD  | Organization for Economic Cooperation and Development     | سازمان برای همکاری و توسعه اقتصادی       |
| OSIMM | The Open Group Service Integration Maturity Model         | مدل بلوغ یکپارچگی خدمت گروه باز          |
| QoS   | Quality of Service                                        | کیفیت خدمت                               |
| SDLC  | Software Development Lifecycle                            | چرخه حیات توسعه نرم‌افزار                |
| SGRM  | SOA Governance Reference Model                            | مدل مرجع حاکمیت معماری خدمت‌گرا          |
| SGVM  | SOA Governance Vitality Method                            | روش حیاتی حاکمیت معماری خدمت‌گرا         |
| SLA   | Service Level Agreement                                   | توافق سطح خدمت                           |
| SOA   | Service-Oriented Architecture                             | معماری خدمت‌گرا                          |
| SWOT  | Strengths, Weaknesses, Opportunities, and Threats         | استحکام، ضعف، فرصت‌ها و تهدیدها          |
| TOGAF | The Open Group Architecture Framework                     | چارچوب معماری گروه باز                   |

## ۵-۱ دستورالعمل‌های آتی

نسخه جاری این استاندارد فنی، یک هسته چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا را تعریف می‌کند. نسخه‌های آینده می‌توانند مطلب را باز کنند و روی موضوعات مختلف مرتبط گسترش یابند. آنچه در زیر می‌آید، برخی از حوزه‌های احتمالی است :

- **فرامدل:** مستند جاری روی دامنه وسیعی از موضوعات گسترده می‌شود. این مستند باید برای داشتن یک فرامدل که به شکلی واضح عناصر چارچوب متفاوت را ارائه می‌دهد، سودمند باشد. این مستند به اجتناب از ابهامات احتمالی کمک می‌کند و خودکارسازی ابزار احتمالی را ممکن می‌سازد.
- **پذیرش:** اغلب متون انطباق جاری (طبق زیربند ۱-۳) الزامی نیست. نسخه‌های آینده می‌توانند راهنماهای خاص بیشتری را در مورد آنچه به منزله پایبندی به این مشخصات است، فراهم کنند.

- **مدل بلوغ:** روش و مدل نشان داده شده در این مستند، ابزار ادراکی کلیدی برای تعریف یک تلاش حاکمیتی معماری خدمت‌گرا فراهم می‌آورد. مکمل آن‌ها یک مدل بلوغ حاکمیت معماری خدمت‌گرا است که می‌تواند میان فازهای طرح، برای کمک به تعریف رهنگاشت<sup>۱</sup> مستحکم‌تر، استفاده شوند. این مدل بلوغ ممکن است با تلاش مدل بلوغ یکپارچگی خدمت‌گروه باز (OSIMM)<sup>۲</sup> هم‌زمان شود.
- **خط‌مشی:** موضوع خط‌مشی برای حاکمیت مهم است. انتظار می‌رود نسخه‌های آینده در ارتباط با سایر مفاهیم مدل، گسترش یابد.
- **مدخل‌های کنترلی:** موضوع مدخل‌های کنترل برای حاکمیت مهم است. انتظار می‌رود نسخه‌های آینده در ارتباط با سایر مفاهیم مدل، گسترش یابد.
- **حاکمیت کسب‌وکار:** حاکمیت کسب‌وکار به مجموعه‌ای از فرآیندها، عادت‌ها، خط‌مشی‌ها، قوانین و موسساتی اشاره دارد که تحت تاثیر روشی در آن، سازمان هدایت، سرپرستی یا کنترل می‌شود. تأکید اولیه این نسخه چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا بر مفاهیم فناوری اطلاعات حاکمیت معماری خدمت‌گرا، با شمار اندکی از اقلام کلیدی حاکمیت کسب‌وکار است. هرچند جنبه‌های حاکمیت کسب‌وکار اضافی، تمامیت یک برنامه حاکمیت معماری خدمت‌گرا کلی را بالا می‌برد.
- **نقشه‌های مدل حاکمیت:** جزییات بیشتر موقعیت‌یابی به دیگر مدل‌های حاکمیت مرتبط. به عنوان مثال COBIT، ITIL و غیره، می‌تواند اضافه شود.
- **موضوعات دیگر:** برای مثال، توصیف حاکمیت معماری خدمت‌گرا برای مفاهیم خاص؛ مثل بوم‌سازگان‌های<sup>۳</sup> خارجی و تثبیت موقعیت حاکمیت معماری خدمت‌گرا با حاکمیت TOGAF، اطلاعات بیشتر در مورد هم‌ترازی این کار و وضعیت جاری‌اش در پیوست د آمده است.
- **مثال‌ها:** نسخه‌های آینده زمانی برای مثال‌های مشخصات تعریف شده، اختصاص خواهند داد. این مثال‌ها می‌تواند به تلاش برای تهیه و تأمین شفافیت بیشتر اضافه شوند.

## ۲ پس‌زمینه

### ۱-۲ چالش‌ها و اهداف کلی<sup>۴</sup> معماری خدمت‌گرا

تا زمانی که این استاندارد فنی بر ملاحظات حاکمیت راه‌حل‌های معماری خدمت‌گرا تمرکز می‌کند، این مسأله که گام را با درک معماری خدمت‌گرا متناسب کند، مهم است. مشخصه‌ها و کتاب‌های دیگر برای تهیه عنوانی در ارزش و اصول بنیادی معماری خدمت‌گرا، شامل کتاب مرجع معماری خدمت‌گرا گروه باز، معماری

1 - roadmap

2 - The Open Group Service Integration Maturity Model

3 - Ecosystem

4 - Goals

مبدأ معماری خدمت‌گرا، هستی‌شناسی معماری خدمت‌گرا و مدل مرجع سازمان برای پیشرفت استانداردهای اطلاعاتی ساخت‌یافته (OASIS)<sup>1</sup> برای معماری خدمت‌گرا در دسترس هستند. (به پیوست د مراجعه شود). گسترش معماری خدمت‌گرا بدون چالش‌های مربوط به خودش رخ نمی‌دهد و طی چند سال اخیر چالش‌های زیر پیش پا افتاده شده‌اند:

- شناسایی سامانه
- نمایش ارزش راه‌حل‌های معماری خدمت‌گرا
- مدیریت سبد راه‌حل SOA
- تضمین خدماتی که الزامات کسب‌وکار را برآورده می‌کند.
- مالی خدمت
- مدیریت خدمت
- مالکیت خدمت
- یکپارچه‌سازی خدمات تحویل شده در وب
- فقدان قابلیت همکاری متقابل خدمت
- استفاده مجدد مناسب
- تکثیر کنترل نشده خدمات
- معماری‌های خدمت‌گرای انبار شده
- همکاری سرتاسری در سازمان
- تغییر مدیریت خدمات و راه‌حل‌ها

اما معماری خدمت‌گرا همچنین اهمیت نشان دادن چالش‌های موجود، همچون مدل‌های مالی، مالکیت کاکردی و انطباق با استانداردها را که فناوری اطلاعات برای سالیان سال، با آن‌ها مواجه بوده را هم زیاد می‌کند. بنابراین، سازمان‌ها باید مطمئن باشند که :

۱- خدمات و راه‌حل‌های درست برای این که نیازهای کسب‌وکار را برآورده کنند، ساخته می‌شوند.

---

1 - Organization for the Advancement of Structured Information Standards

- ۲- یک رویکرد سازگار برای کشف، مصرف، تشخیص، شناسایی، طراحی، توسعه، پیاده‌سازی و مدیریت خدمات و راه‌حل‌ها وجود دارد.
- ۳- سازمان مناسب و تصمیمات خط کسب‌وکار (LOB) اتخاذ شده‌اند.
- ۴- رویکرد معماری خدمت‌گرا به طور احتمالی در سرتاسر سازمان مکاتبه شده است.
- ۵- آموزش مناسب برای معماری خدمت‌گرا در سازمان رخ داده است.
- ۶- معماری مبدأ، معماری خدمت‌گرا وابسته باقی می‌ماند.
- ۷- خدمات تامین و مالکیت مستند می‌شوند.
- ۸- تنها خدمات تصویب شده به کار گرفته می‌شوند.
- ۹- خدمات ایجاد شده پایبند به خط‌مشی‌های حاکمیت هستند.
- ۱۰- خدمات در حالت امن طراحی، ساخته و اجرا می‌شوند.
- ۱۱- تغییرات خدمات مدیریت می‌شوند.
- ۱۲- خدمات در یک شیوه‌ی مقیاسی مدیریت می‌شوند.
- ۱۳- توسعه‌گران خدمت به سادگی خدمات را منتشر و کشف می‌کنند.
- ۱۴- زمانی که مشتری‌های جدید اضافه می‌شوند، موافقت‌نامه‌های سطح خدمت موجود (SLAs) معتبر می‌باشند.
- ۱۵- حاکمیت معماری خدمت‌گرا کنترل می‌شود و خط‌مشی‌های استثناء وجود دارند و کارآمد می‌باشند.
- ۱۶- نقش‌های عمل‌گرایانه و مناسب حاکمیت معماری خدمت‌گرا، مسؤولیت‌ها و اعتبارها درک می‌شوند و در یک حالت قابل پذیرش اجرا می‌شوند.
- ۱۷- نیروی حیاتی در فرآیند حاکمیت وجود دارد، که حاکمیت معماری سرویس‌گرا به عنوان قابلیت‌های معماری خدمت‌گرا برای بلوغ سازمان، رشد می‌یابد.

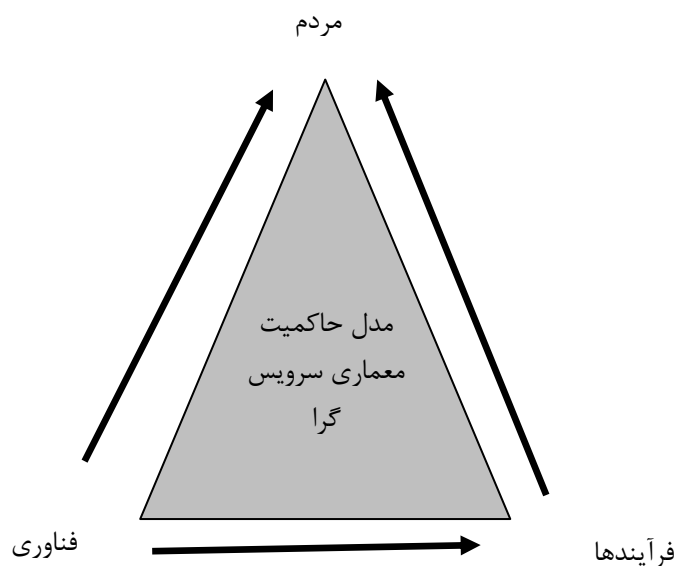
## ۲-۲ حاکمیت معماری خدمت‌گرا

برای نشان دادن این چالش‌ها، سازمان‌ها مستلزم داشتن یک مدل حاکمیت معماری خدمت‌گرا به تفصیل ادراکی و به طور مناسب جامع و فراگیر می‌باشند که می‌تواند در یک حالت تکراری و افزایشی گسترده شده

باشد. یک مدل حاکمیت معماری خدمت‌گرا جامع و فراگیر باید تمام سه جنبه‌ی اصلی را پوشش دهد، شامل:

- فرآیندها – شامل فرآیندهای حاکمه و حاکم
- ساختارهای سازمانی – شامل نقش‌ها و مسؤولیت‌ها
- توانمند ساختن فناوری‌ها – شامل ابزار و زیر ساخت‌ها

این مستند یک چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا شامل یک مدل مبدأ حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGRM) و روش زنده حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGVM) تعریف می‌کند که به سازمان اجازه تعریف یک حاکمیت مدیریت معماری خدمت‌گرای متمرکز و سفارشی را می‌دهد.



شکل ۱- جنبه‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا

### ۳ حاکمیت معماری خدمت‌گرا

#### ۱-۳ تعریف حاکمیت معماری خدمت‌گرا

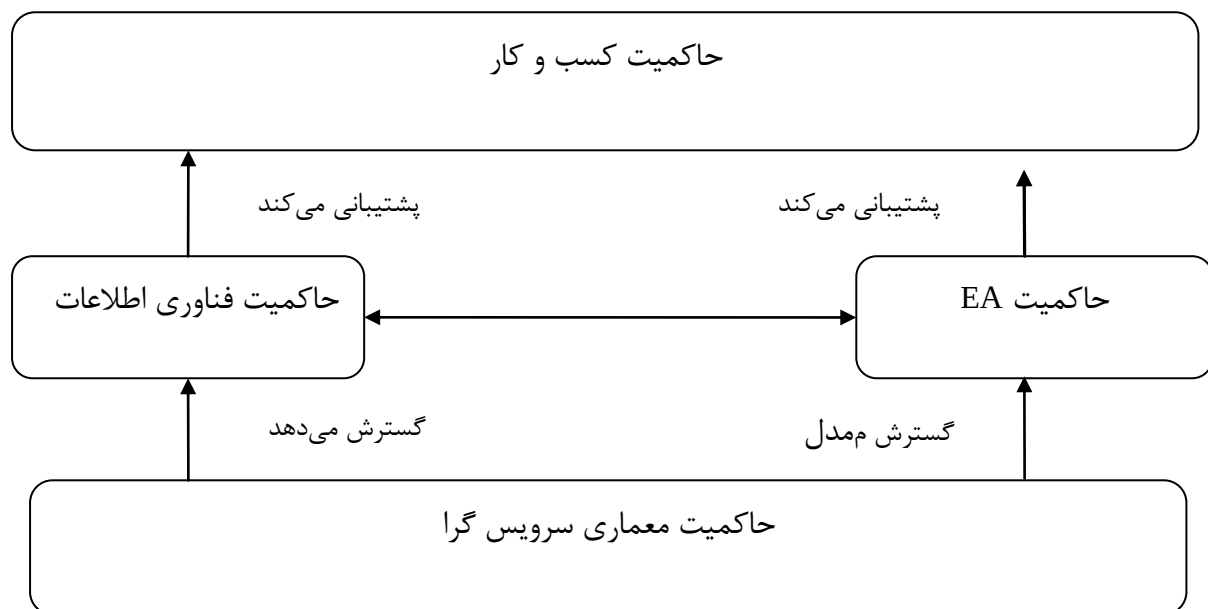
به طور کلی، حاکمیت یعنی ایجاد و تقویت این‌که چگونه مردم و راه‌حل‌ها با هم برای دستیابی به اهداف سازمانی کار کنند. این تأکید بر ثبت و تعویض کنترل‌های به جا حاکمیت را از فعالیت‌های هدایتی روز به روز متمایز می‌سازد. (مبدأ: مقدمه‌ای بر حاکمیت معماری خدمت‌گرا: تعریف رسمی IBM و چرا به آن نیاز دارید).

به عنوان یک نظام، حاکمیت برای سالیان طولانی با ما بوده است، اما با ظهور سرمایه‌گذاری معماری خدمت‌گرا، نیاز برای سازمان‌ها در اتخاذ حاکمیت به عنوان یک نظم جدی‌تر تشدید شده است- از این رو چرا تعریف حاکمیت معماری خدمت‌گرا و هدفشان تا این حد چالش برانگیز است؟



با ارائه چنین تعاریفی از معماری خدمت‌گرا که فروشندگان نرم‌افزاری، نهادهای استاندارد، نهادهای تحلیلگر و مولفان پاسخگو آمده، شگفت‌آور نیست که تعریف حاکمیت معماری خدمت‌گرا و هدف آن موجب چنین سردرگمی و عدم توافقی می‌شود.

توصیه می‌شود حاکمیت معماری خدمت‌گرا به عنوان کاربردی از حاکمیت کسب‌وکار، حاکمیت فناوری اطلاعات و حاکمیت EA در معماری خدمت-جهت دار معماری خدمت‌گرا مرور کلی شود. در حقیقت حاکمیت معماری خدمت‌گرا، حاکمیت فناوری اطلاعات و معماری سازمانی را با اطمینان از این‌که فوایدی که معماری خدمت‌گرا ارتقا دهد برآورده سازد، توسعه می‌دهد. این امر مستلزم داشتن توانایی حاکمیت نه تنها در جنبه‌های اجرای معماری خدمت‌گرا است، بلکه همچنین مستلزم داشتن توانایی حاکمیت در فعالیت‌های طرح‌ریزی راهبردی است.



شکل ۲- روابط حاکمیت معماری خدمت‌گرا

- **حاکمیت معماری سازمانی (EA)**، شیوه و گرایش توسط معماری‌های سازمانی و معماری‌های دیگر است که در یک سطح نامحدود - سازمانی مدیریت و کنترل می‌شوند. (منبع: TOGAF زیربند ۸-۱-۱)
- **حاکمیت فناوری اطلاعات** شامل حقوق تصمیم‌گیری، چارچوب پاسخگویی و فرآیندهایی برای تشویق رفتار مطلوب در استفاده از فناوری اطلاعات می‌باشد. (منبع: براساس COBIT ۴,۰)

- **حاکمیت کسب و کار** مجموعه‌ای از فرآیندها، رسوم، خط‌مشی‌ها، قوانین و موسسات تحت تأثیر شدید روشی در حاکمیت سازمان است که هدایت، سرپرستی یا کنترل می‌شود (منبع: wikipedia بر مبنای اصول OECD حاکمیت سازمان است)

### ۲-۳ دامنه حاکمیت معماری خدمت‌گرا

بسیاری از تعاریف اولیه معماری خدمت‌گرا، بسیار فناوری-محور بودند و تفاوت‌های بین معماری خدمت‌گرا و فناوری خدمات وب، نامشخص به نظر می‌رسند. نتیجه جانبی این عقیده نادرست است که حاکمیت معماری خدمت‌گرا می‌تواند با خود فناوری به تنهایی حل شود. حاکمیت معماری خدمت‌گرا کارآمد مستلزم داشتن تأکید برابر بر مردم، فرآیند و جنبه‌های فناوری حاکمیت معماری خدمت‌گرا است؛ بنابراین، تعریف و طرح نهایی حاکمیت معماری خدمت‌گرا می‌تواند یک چالش باشد.

همانطور که پیش از این بیان شد، حاکمیت معماری خدمت‌گرا باید مدل‌های حاکمیت فناوری اطلاعات و معماری سازمانی سازمان برای تهیه دارایی‌های معماری خدمت‌گرا جدید و خط‌مشی‌های معماری خدمت‌گرا منبسط کند. توسعه این مدل‌های حاکمیت، مخاطره‌ای را کاهش می‌دهد که سازمان‌ها، رده‌های حاکمیت انبار شده‌ی ناهماهنگ را ایجاد کنند و از نظر پتانسیل، نواحی پوشش موجود از رده‌های حاکمیت هسته‌ی خود را تکثیر کنند. توسعه‌ی رده حاکمیت موجود برای تضمین منافع معماری خدمت‌گرایی که به دست آمده‌اند و هنوز چالش برانگیز هستند. این امر مستلزم حاکمیت فعالیت‌های طرح‌ریزی راهبردی همانند جنبه‌های اجرا معماری خدمت‌گرا می‌باشد.

### ۳-۳ چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا

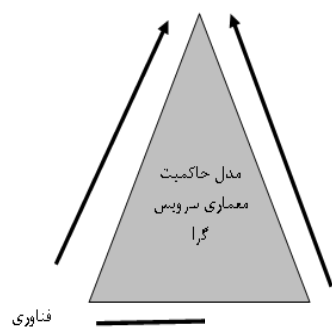
هدف کلی چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا، توانمندسازی سازمان‌ها در تعریف و به کارگیری مدل حاکمیت معماری خدمت‌گرایی تأکید شده و بومی شده آن‌ها است.

از آنجا که جنبه‌های مدل حاکمیت معماری خدمت‌گرا مستلزم تغییر فرهنگ است، یک رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا نباید هرگز در یک رویکرد انفجار بزرگ<sup>۱</sup> استقرار یابد. این چارچوب یک رویکرد گسترده افزایشی را تعریف می‌کند، طوری که سازمان‌ها بتوانند برآورده‌سازی تقاضاهای جاری خود را مادی که در حال حرکت به سمت اهداف کلی طولانی مدت خود برای معماری خدمت‌گرا هستند، ادامه دهند.

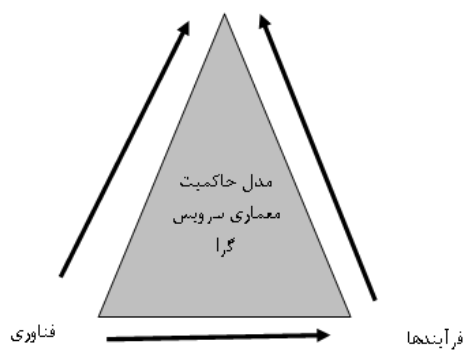
هیچ مدل مناسب واحدی از حاکمیت معماری خدمت‌گرا به دلیل گوناگونی‌های درون سازمان، وجود ندارد. مثال‌های این گوناگونی‌ها شامل حاکمیت کار گذاشته شده موجود، سطح بلوغ معماری خدمت‌گرا، اندازه سازمان و ... می‌باشند. در حقیقت یک مدل حاکمیت معماری خدمت‌گرا مناسب، همان مدلی است که موارد زیر را تعریف می‌کند:

- چه تصمیماتی لازم است در سازمان‌هایشان برای داشتن حاکمیت معماری خدمت‌گرا کارآمد اتخاذ شود.

- چه کسی باید این تصمیمات حاکمیت معماری خدمت‌گرا را در سازمان آنها بگیرد.
  - چگونه این تصمیمات حاکمیت معماری خدمت‌گرا در سازمان شما گرفته شده و پایش می‌شوند.
  - چه ساختارها، فرآیندها و ابزار سازمان باید در سازمان شما گسترش باید باشد.
  - چه متریک‌هایی برای تضمین پیاده‌سازی معماری خدمت‌گرا یک سازمان جهت برآورده‌سازی اهداف کلی راهبردی‌شان لازم به نظر می‌رسد.
- سازمان‌ها باید صادقانه رده حاکمیتی جاری خود و اهداف حاکمیت عملی‌شان را تعریف کنند. از این منظر یک رهنگاشت<sup>۱</sup> قابل دسترس برای تحویل حاکمیت می‌تواند ایجاد شود.
- چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا شامل یک مدل مرجع حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGRM) است که به عنوان یک نقطه‌ی شروع بهره‌برداری می‌شود و شامل روش حیاتی حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGVM) است که فرآیند بازخورد تعریف/بهبود برای تعریف یک رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا تأکید شده و سفارشی‌سازی شده است



مدل مرجع حاکمیت  
معماری سرویس  
گرا (SGRM)



رده حاکمیت معماری  
سرویس گرای متمرکز و  
سفارشی سازی شده

شکل ۳- چارچوب حاکمیت معماری خدمت گرا

### ۳-۳-۱ مدل مرجع حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGRM)

مدل مرجع حاکمیت معماری خدمت‌گرا یک مدل کلی است که مبنایی از درک فراهم می‌آورد و برای تسهیل فرآیند متناسب‌سازی رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا برای یک سازمان استفاده می‌شود. تمام جنبه‌های SGRM باید برای سفارشی‌سازی محیط سازمان بازنگری شده و مورد توجه شود. مثال‌های تهیه شده، تمایل دارند که یک نقطه‌ی شروع برای بحثی باشند که ممکن است انتخاب شده یا توسعه‌یافته باشند.

### ۳-۳-۲ روش حیاتی حاکمیت (SGVM)

معماری خدمت‌گرا فرآیندی است که با SGRM شروع می‌شود و سپس تعدادی از فعالیت‌های گامی برای سفارشی کردن آن را برای گوناگونی سازمان دنبال می‌کند. حاکمیت معماری خدمت‌گرا باید به عنوان فرآیندی که پروژه نیست، بازنگری شود؛ بنابراین فازهای SGVM باید به عنوان حلقه‌ی بهبود مداوم بازنگری شود. که به موجب آن پیشرفت سنجش می‌شود و تصحیح روش به روزرسانی‌ها برای رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا زمانی که مورد نیاز است انجام شود.

### ۴ مدل مرجع حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGRM)

مدل مرجع حاکمیت معماری خدمت‌گرا یک مدل کلی است که به عنوان خط مبنای مدل حاکمیت معماری خدمت‌گرا برای تسهیل فرآیند مناسب سازمان مدل حاکمیت معماری خدمت‌گرا برای یک سازمان استفاده می‌شود. تمام جنبه‌های SGRM برای سفارشی‌سازی در محیط سازمان بازنگری شده و مورد توجه قرار می‌گیرند.

SGRM شماری از قسمت‌های اصلی را تعریف می‌کند، شامل:

- اصول راهنمایی حاکمیت معماری خدمت‌گرا
- فرآیندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا
- فرآیندهای معماری خدمت‌گرا اداره شده
- فرآورده‌ها فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا
- قواعد و مسئولیت‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا
- فناوری حاکمیت معماری خدمت‌گرا

### ۴-۱ اصول راهنمایی حاکمیت معماری خدمت‌گرا

اصول راهنمایی حاکمیت معماری خدمت‌گرا به اولویت دهی و تصمیم‌گیری برای طراحی، استقرار و اجرای رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا کمک می‌کند. این عملکرد شامل جنبه‌هایی از نقش‌ها/ افراد، فرآیندها و

فناوری است. به علاوه، اصول راهنمایی حاکمیت معماری خدمت‌گرا باید با هدف یک سازمان برای دستیابی به تعهد ذی‌نفع در رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا استفاده شود.

جدول زیر اصول راهنمایی مدل مرجع حاکمیت معماری خدمت‌گرا SGRM است. معماری خدمت‌گرا و بلوغ حاکمیت سازمان بر چگونگی این که اصول انتخاب می‌شوند و این که چگونه به وضوح به کار گرفته می‌شوند، تأثیر می‌گذارد. انتظار می‌رود که یک زیر مجموعه از این اصول انتخاب و تعدیل می‌شود. همچنین این انتظار هست که اصول به مجرد اصول منحصر به فرد در سازمان توسعه خواهند یافت.

| اصول                                                                        | توصیف                                                                                                                                                                                        | اساس و پایه                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| حاکمیت معماری خدمت‌گرا باید هم تراز کسب‌وکار و فناوری اطلاعات را ترفیع دهد. | برنامه‌ی حاکمیت معماری خدمت‌گرا باید کسب‌وکار و محرک‌های فناوری اطلاعات را پشتیبانی کند. ذی‌نفعان فناوری اطلاعات و کسب و کار باید در حاکمیت و تقویت برنامه معماری خدمت‌گرا سازمان شرکت کنند. | معماری خدمت‌گرا به تحریک انعطاف‌پذیری و چابکی برای کسب‌وکار و فناوری اطلاعات تمایل دارد. شکست در حاکمیت در شکل‌دهی هم تراز، فواید یک رویکرد خدمت‌گرا را کاهش خواهد داد.                                                                                                                                                                                        |
| مطابقت با حاکمیت سازمان                                                     | فعالیت‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا باید با کسب‌وکار، اصول حاکمیت EA، فناوری اطلاعات و استانداردهای آن مطابقت داشته باشد.                                                                      | رویکردهای حاکمیت سازمان بخشی از راهبرد سازمان است و باید بخشی از حاکمیت معماری خدمت‌گرا باشد.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| یک معماری مرجع معماری خدمت‌گرا لازم است.                                    | یک معماری مرجع معماری خدمت‌گرا مجموعه‌ای از الگوهای معماری، استانداردها و بهترین عملکردهای معماری به منظور استفاده در توسعه‌ی راه‌حل‌های معماری خدمت‌گرا فراهم می‌کند.                       | استفاده از فرآورده‌ها معماری تصویب شده از معماری مرجع معماری خدمت‌گرا <sup>۱</sup> ، مخاطره پروژه را کاهش می‌دهد و هزینه‌ها را با کاهش عدد و پیچیدگی فعالیت‌های طراحی در پروژه کم می‌کند. معماری‌های مبدأ معماری خدمت‌گرا استاندارد با معماری‌های مرجع صنعت باشد. تمام معماری‌های حل معماری خدمت‌گرا باید براساس معماری معماری خدمت‌گرا مبدأ سازمان ایجاد شود. |
| تماسهای مشتری و تهیه کننده                                                  | قراردادها باید بین مشتریها و تهیه کنندگان خدمت موجود باشد. قراردادها ممکن است با یک بخش متشکل دیکته شده باشد.                                                                                | برای اطمینان از تحویل درست خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| فرا داده‌های خدمت                                                           | قادر سازی برای تصمیم‌گیری و توصیفات مربوط به خدمات و قراردادهای آن‌ها با                                                                                                                     | درک هدف خدمت<br>تحلیل تأثیر مداوم کسب‌وکار                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| اصول                                        | توصیف                                                                                      | اساس و پایه                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                             | در یک موقعیت مشخص ثبت و ذخیره شود، شامل روابط میان خدماتها و فرآورده‌ها مربوطشان           | تحلیل دلیل اصلی                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ذی‌نفعان حاکمیت معین                        | ذی‌نفعان باید مشخص شوند و مسؤولیت‌ها را برای فرآیند حاکمیت بپذیرند                         | برای اطمینان از گسترش شایسته حاکمیت برای برقراری ارتباط با ارزش حاکمیت معماری خدمت‌گرا برای برقراری ارتباط با فرآیندها و رویکردهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا مناسب                                                                                                                           |
| فرآیندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا مناسب      | فرآیندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا باید بر مبنای اهداف با قصد پروژه و مخاطره مناسب شده باشد. | فقط اندازه‌ای که حاکمیت مورد نیاز است انجام می‌شود. اولویت دهی هزینه‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا                                                                                                                                                                                           |
| خودکارسازی فرآیندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا | این فرآیندباید برای خودکارسازی فرآیندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا ممکن باشد.                 | سازگاری و کاربرد کارآمدرا ساده می‌سازد پرسنل نیازمند به انجام کار را کاهش می‌دهد. آموزش افراد را کاهش می‌دهد. حاکمیت ردیاب تر و قابل اعتمادتر                                                                                                                                             |
| پیاده‌سازی مدل مالی                         | تمام خدماتها و راه‌حل‌ها باید به وسیله مدل مالی‌ای پوشش داده شوند.                         | اطمینان از اینکه یک سازمان خواهان توسعه و پشتیبانی طولانی مدت یک سروس مورد نیاز است. خصوصاً اگر خدماتها ممکن است در سرتاسر مدل‌های مالی سازمان استفاده شوند. خدمات‌های توسعه‌یافته در یک اصل پیشرفته کاربردی ممکن است به طور رسمی برای نواقص، عملکرد، توسعه و انطباق پشتیبانی نشده باشند. |

همچنین مجموعه‌ای از اصول مهم معماری خدمت‌گرا وجود دارد که باید حاکمیت شوند:

| اصل               | توصیف                                                                                                        | اساس و پایه                                                                                       |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| استفاده مجدد خدمت | خدمات‌های موجود باید همیشه در ابتدا مورد توجه باشند زمانی که راه‌حل‌های معماری خدمت‌گرای جدید ایجاد می‌شوند. | استفاده مجدد پیش از خرید پیش از ساخت برای از بین رفتن هزینه و پیچیدگی                             |
| توصیف خدمت        | توصیفات باید برای پشتیبانی از تصمیم مشتری برای استفاده از خدمت کافی باشد.                                    | اطمینان از این که مشتریان اطلاعات کافی برای تصمیم‌گیری این که آیا خدمتی برای اهداف آنها مناسب است |

| اساس و پایه                                                                                                                                                                                                     | توصیف                                                                                                                                  | اصل              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| داشته باشند. این فرآیند ممکن است شامل موارد ذیل باشد:<br>فرا داده‌های خدمت<br>خطمشی ( راهکار)<br>قراردادها<br>مدل مالی ( جاری و پروژه ای) به پشتیبانی مشتریها در استفاده مجدد از خدمت‌ها کمک می‌کند.            |                                                                                                                                        |                  |
| راه‌حل‌های موجود بهترین منبع برای خدمت‌های قابل استفاده مجدد با حداقل هزینه‌های پیشرفت و نگهداری هستند.<br>راه‌حل‌های جدید باید حصول مالی‌ها در خلال پیشرفت اولیه و در یک اصل در حال پیشرفت مورد توجه قرار دهد. | الصاق قراردادهای خدمت باید حاکمیت شود.<br>متریک‌ها باید جمع‌آوری و در دسترس باشند.                                                     | حاکمیت خدمت      |
| برای اطمینان از خدمات با کیفیت بالا برای اطمینان از شرایطی که پیش روست و برای دستیابی به اهداف بیان شده بیان شده‌اند.                                                                                           | طراحی خدمت و خطمشی‌های زمان پیاده‌سازی باید تقویت شود.                                                                                 | تقویت خطمشی خدمت |
| اطمینان از سطوح امنیت درست و سطوح مخاطره                                                                                                                                                                        | قراردادها و توصیفات سامانه باید برای سازگاری با الزامات امنیت سازمان با بهترین راه کارهای امنیت معین و پشتیبانی از اهداف بازنگری شوند. | امنیت خدمت       |
| اطمینان از این‌که راه‌حل و خدمت معماری خدمت‌گرا اهداف و بلند مدت سازمان را تکمیل می‌کند.                                                                                                                        | خدمات و راه‌حل‌های معماری خدمت‌گرا باید با معماری سازمانی (اگر وجود دارد) موافقت داشته باشد.                                           | موافقت با EA     |

سازمان‌ها ممکن است نیازمند ایجاد معماری خدمت‌گرای خود و اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا باشند که نیازهای آنها را مورد هدف قرار می‌دهد.

#### ۲-۴ فرآیندهای حاکم بر معماری خدمت‌گرا

فرآیندهای حاکمیتی مفاهیم حاکمیت سازمان را تحقق می‌بخشند. این‌ها فرآیندهایی هستند که مدل حاکمیت را برای حاکمیت هر گونه فرآیند خاص به کار می‌گیرد. فرآیندهای حاکمیتی، فرآیندهای واقعی تحت کنترل، تحت پایش و تحت سنجش هستند ( مثل آزمون، طراحی، استقرار)؛ آن‌ها بیشتر در زیربند ۳-۴ بسط می‌یابند.



مدل مرجع حاکمیت معماری خدمت‌گرا سه فرآیند حاکمیتی را تعریف می‌کند: پذیرش، عدم شمول و ارتباطات، که در یک اصل در حال پیشرفت انجام می‌شوند. انتظار می‌رود که سازمان‌ها، فرآیندهای انطباق را تعریف کنند، اما آن‌ها باید به عنوان فرآیندهای مناسب برای راه‌حل معماری خدمت‌گرا سفارشی‌سازی شده و گسترده شوند.

#### ۴-۲-۱ پذیرش

هدف این فعالیت تعریف روشی برای اطمینان از این مسأله است که راه‌کارها و خط‌مشی‌های معماری خدمت‌گرا، راهنماها و استانداردهای آن متفق هستند. فرآیند پذیرش سازوکاری برای مرور کلی و تصویب یا رد در برابر معیار به وجود آمده در چارچوب حاکمیت (یعنی اصول، استانداردها، قواعد و مسؤولیت‌ها و...) فراهم می‌آورد. در موارد بسیاری فرآیند موجود افزوده‌ای به فرآیند بازنگری کیفی حال حاضر است.

یک روش پیشنهادی، اضافه کردن نقاط راهنما حاکمیت معماری خدمت‌گرا در فرآیندهای معماری خدمت‌گرا معین مشخص شده در زیر می‌باشد (خدمت و سبب راه‌حل و چرخه‌ی حیات). این نقاط راهنما می‌توانند بازنگری‌های کتاب راهنما را توسط بخش‌های مسؤول یا نقاط راهنمای برنامه‌ای، خودکار باشد. مجموعه‌ای از نقاط راهنما احتمالی ممکن است در پیوست الف یافت شود.

فرآیند پذیرش یک فرآیند در حال پیشرفت است. زمانی که بازنگری نقطه راهنما تصویب یا تمام نشده، پس استثنایی برای فرآیند پذیرش رخ داده است. دلیل این استثناء باید در واقع برای مواجهه با الزامات پذیرش تعدیل شده و در یک خط مرتب شود. چنانچه این فرآیند نتواند یا نباید در هم‌ترازی با خط‌مشی آورده شود، پس مخاطره باید ارزیابی شود. سپس تسهیل این ارزیابی، معیار تحلیل مخاطره باید برای تعیین تأثیر عدم پذیرش سازمان، مثل هزینه افزایشی، راهبردهای معوق و تأخیر پیاده‌سازی، مشخص شود. اگر سازمانی پذیرش مخاطره‌ها را انتخاب کند، پس فرآیند عدم شمول آغاز می‌شود.

#### ۴-۲-۲ عدم شمول<sup>۱</sup>

فرآیند عدم شمول، فرآیند درخواست و استثناء است که به یک پروژه یا گروه کاربرد اجازه‌ی درخواست عدم پذیرش فرآیندهای به وجود آمده، استانداردها، خط‌مشی‌ها و راهنماها را همانطور که میان رده حاکمیت تعریف شده، می‌دهد. مثال‌ها شامل مالی‌گذاری خدمت، مالکیت خدمت، شناسایی و تشخیص خدمت و... است. نتیجه ممکن است یک استثنای اعطا شده باشد.

نتایج زیر ممکن است از یک ارزیابی نقطه راهنما تأیید نشده باشد:

- عدم شمول: مسیر متناوبی برای انطباق توسط تصدیق اجازه‌ی ماندن غیر-توافقی را فراهم می‌آورد. اینها برای یک دوره‌ی زمانی معین و مجموعه‌ای از خدمت و معیار پیاده‌سازی هستند که باید در طی چرخه حیات عدم شمول، اجرا شوند. عدم شمولات به طور قطع قابل پذیرش‌اند، ولی به عنوان سازوکاری برای

تضمین این که سطوح خدمت و سطوح عملیاتی برآورده می‌شوند، به کار می‌روند، حال آنکه با تأمین سطحی از انعطاف‌پذیری در پیاده‌سازی و تنظیم وقت مواجه می‌شوند. طبیعت حد- زمان عدم شمول تضمین می‌کند که آن‌ها یک راه‌انداز عمده در فرآیند انطباق هستند.

- تطابق: اگر عدم شمول موافقت نشود، پس منبع شکست ارزیابی نقطه راهنما باید به گام انطباق آورده شود. گزینه دیگر ارزیابی مجدد مخاطره با استفاده از معیار تحلیل مخاطره است، همانطور که حقایق اضافی ممکن است در طی فرآیند عدم شمول آشکار شوند. حتی اگر عدم شمول مورد توافق قرار نگیرد، در بسیاری موارد، یک سازمان ممکن است هنوز فرض وجود مخاطره را انتخاب کند. تا زمانی که این فرآیند یک فرآیند ایده‌آل نباشد، ممکن است هر لحظه اتفاق افتد، طوری که فرآیندهای حاکمیتی باید آن را در طی تعریف فرآیند نشان دهند.
- تجدیدنظر: اگر فعالیتی موجب بروز استثنایی در یک نقطه راهنما شود و نتواند و نباید برای عبور از گام پذیرش و انطباق تعدیل شود، استثنای فعالیت می‌تواند فرآیند تجدیدنظر را برای اعمال توانایی و اعتبار حاکمیت برای یک ارزیابی مجدد از تصمیم عدم شمول شروع کند. اطلاعات الحاقی برای تأثیرگذاری بر فرآیند تصمیم‌گیری باید پیش رو آورده شوند.
- ارجاع به سطح بالاتر: اگر تجدیدنظر یک نتیجه رضایت بش نداشته باشد، ای فرآیند می‌تواند به سطح بالاتر مراجع حاکمیتی ارجاع داده شود.
- راه‌اندازی برای حیات: استثنایها و عدم شمولات بیش از اندازه باید ارزیابی دوباره‌ی چارچوب حاکمیت و به طور احتمالی تکراری از SGVM را راه بیاندازد. تعداد استثنائات، درخواست‌ها و عدم شمول‌ها باید به عنوان یک شاخص عملکرد کلیدی (KPI) برای حیات حاکمیت معماری خدمت‌گرا دنبال شوند. یک شرایط جدید کسب‌وکار که راه‌حل معماری خدمت‌گرا جاری یا رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا را تحت تأثیر قرار می‌دهد، ایجاد شوند.

#### ۳-۲-۴ ارتباطات

فرآیندهای ارتباطات رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا و خط‌مشی‌های معماری خدمت‌گرا، راهنماها و استانداردهای آنرا در سرتاسر سازمان تعلیم می‌دهد، تعامل ایجاد کرده و پشتیبانی می‌کند. این فرآیند همچنین شامل تضمین و اطمینان از این است که فرآیندهای حاکمیتی در فرآیندهای هدایت شده، تصدیق می‌شوند. فرآیندهای ارتباط باید تضمین کنند که حاکمیت درک شده است. همچنین اطمینان از دستیابی و استفاده از اطلاعات حاکمیت می‌باشد.

- اطلاعات ضروری که قابل دسترس و ارتباطی است ممکن است شامل موارد زیر باشد:

- ارزش معماری خدمت‌گرا و حاکمیت معماری خدمت‌گرا

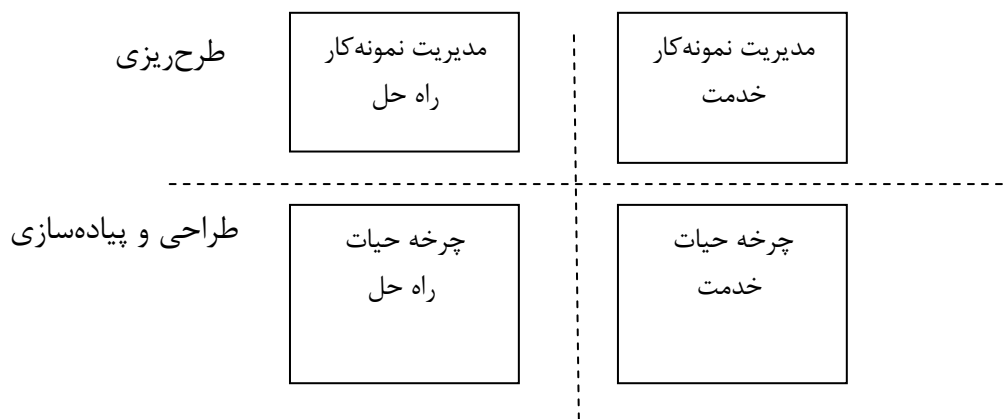
- خط‌مشی‌ها، استانداردها، راهنماها
  - فرآیندهای انطباق
  - فرآیند عدم شمول شامل مقیاس‌گذاریها و تجدید نظرها
  - سازمان، نقش و مسؤولیت‌ها
  - فناوری که توسط فرآیندهای هدایتی، اداره و استفاده می‌شوند.
  - فرآیندها و نقاط راهنما هدایت شده
- افرادی که ممکن است مورد مراد و مکاتبه قرار گیرند شامل:
- گروه‌هایی که ذی‌نفعان هستند، یعنی گروه اداره کننده فناوری اطلاعات/ کسب‌وکار و نمایندگان حوزه کسب‌وکار
  - گروه‌های پاسخگو برای فرآیندهای هدایت شده برای تضمین این که نقاط راهنما حاکمیت را به درستی و به شکلی مناسب درک کرده‌اند و توسعه داده‌اند؛ این بخش شامل معمار راه‌حل معماری خدمت‌گرا، مرکز تعالی معماری خدمت‌گرا، گروه توسعه‌ی راه‌حل، گروه توسعه خدمت و گروه عملیات فناوری اطلاعات است.
  - گروه‌های مسؤول و پاسخگو برای تقویت فرآیندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا برای اطمینان از این که آن‌ها فرآیند انطباق و فرآیند عدم شمول را دریافته‌اند؛ این بخش شامل هیأت مدیره‌ی معماری خدمت‌گرا است.
  - گروه‌های مسؤول به خاطر فرآیندهای مطابقت، شامل هیأت مدیره‌ی معماری خدمت‌گرا و تیم‌های توسعه خدمت و راه‌حل. گروه‌های مسؤول به خاطر فرآیندهای عدم شمول، شامل هیأت مدیره‌ی معماری خدمت‌گرا
  - گروه‌های مسؤول به خاطر تعریف و پیاده‌سازی SGVM برای اطمینان از این که این فرآیند به شکل مناسبی دوباره ارزیابی شده است؛ این فرآیند شامل هیأت مدیره‌ی اداره‌ی معماری خدمت‌گرا و مرکز تعالی معماری خدمت‌گرا است.
- ارتباطات و اطلاعات باید به سادگی در مقابل استفاده از فناوری‌هایی نظیر مخازن (انبارها) و اینترنت قابل دسترسی باشند. یک چارچوب فناوری باید برای ثبت و دسترسی فرآورده‌ها و فرآیندهای حاکمیت، نظیر فرآیندهای حاکمیت، گروه‌های مسؤول و ذی‌نفعان برای این فرآیندها، خط‌مشی‌های جاری، راهنماهایی، استانداردها و عدم شمول‌ها قابل دسترس باشد.

ارتباط و گفتگو از آنجا که تغییرات در خط‌مشی‌ها و چارچوب حاکمیت نیازمند برقراری ارتباط است، در حال پیشرفت است. این تغییرات یا از تغییرات طبیعی در خط‌مشی تجاری ناشی می‌شوند یا از تکرارهای SGVM برای نگهداری جریان حاکمیت با راهبردهای کسب‌وکار.

استفاده از آزمون خدمت به عنوان مثالی از افزودن حاکمیت به یک فرآیند هدایتی معماری خدمت‌گرا در یک مالی این فرآیندها را شرح می‌دهد. زمانیکه یک سازمان در حال انجام آزمون خدمت است، باید مطمئن بود که تیم‌های پیاده‌سازی و کاربرد با شیوه درستی برای آزمون خدمت‌ها و با تعریف نقاط راهنما میان فرآیند آزمون خدمت موافقت دارند. این نقاط راهنما باید در فرآیند موافقت تقویت شوند. تیم‌های کاربرد با معایبی برای چالش فرآیند آزمون به واسطه‌ی فرآیند درخواست و استثناء به عنوان بخشی از فرآیند عدم شمول تهیه می‌شوند. در نهایت تیم‌های پروژه و کاربرد نمی‌توانند انتظار پیگیری فرآیند موافق برای خدمت‌های آزمون احتمالی داشته باشند، مگر این‌که این فرآیند به احتمال زیاد در سرتاسر سازمان منتشر شده بود، که فرآیند برقراری ارتباط را پیوند می‌دهد. البته احتمال انجام یک حاکمیت روشنتر در یک سازمان کوچکتر هست، جاییکه نقاط راهنما موافقت ممکن است فقط در آزمون فرآیندهای استثناء رخ دهند.

#### ۳-۴ فرآیندهای معماری خدمت‌گرای حاکمیت شده

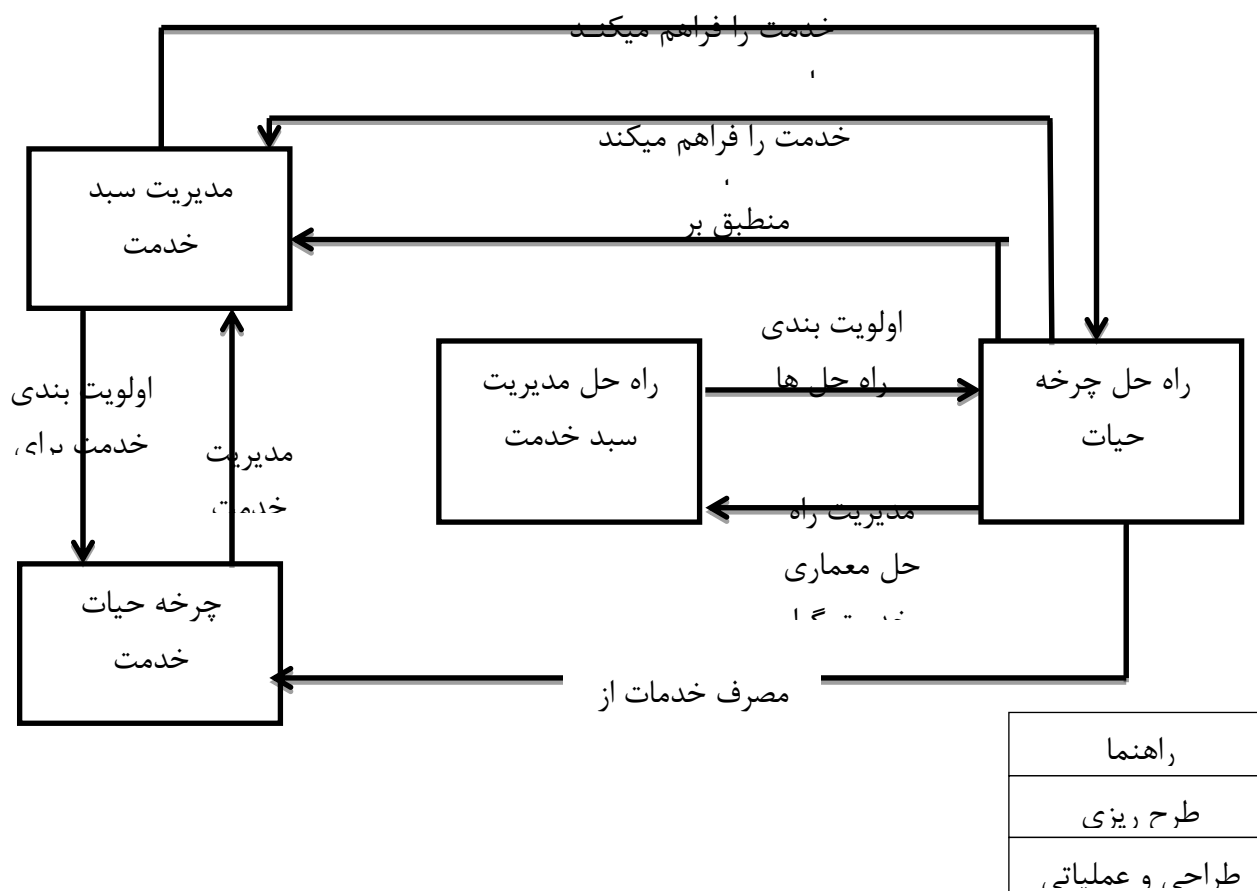
حاکمیت معماری خدمت‌گرا با همترازی با کسب‌وکار، فناوری اطلاعات و حاکمیت EA آغاز می‌شود. این فرآیند با همترازی حاکمیت سازمانی شروع و با انجام و پذیرش در خلال پیاده‌سازی ادامه می‌یابد. فرآیندهای معماری خدمت‌گرا حاکم شامل جنبه‌های پیاده‌سازی، طراحی و طرح‌ریزی معماری خدمت‌گرا همانطور که در شکل ۴ شرح داده شده می‌باشند.



شکل ۴- فرآیندهای معماری خدمت‌گرای حاکمیت شده

معرفی معماری خدمت‌گرا، باید در مجموعه‌ای از فرآیندهای معماری خدمت‌گرا برای تهیه و تأمین حاکمیت در حال پیشرفت راه‌حل معماری خدمت‌گرا منتج شود. همانطور که در شکل ۵ نشان داده شده، در سطح پروژه، فرآیند حاکمیت سبدها راه‌حل بر طرح‌ریزی و اولویت دهی راه‌حل‌های معماری خدمت‌گرا شخصی تأکید دارد.

این قبیل راه‌حل‌های ممکن است خدمات‌های موجود را به مانند تعریف خدمات‌های جدید مصرف کنند. با پیگیری راهنمایی فرآیند حاکمیت مالی خدمت، این راه‌حل‌ها ممکن است خدمات‌های قابل استفاده مجدد توسعه یافته توسط فرآیند چرخه‌ی حیات خدمت/ یا تعریف خدمات‌های جدید برای حاکمیت نمونه‌کار خدمت، مصرف شوند. در نتیجه خدمات‌های جدید با حاکمیت نمونه‌کار خدمت برای فرآیند چرخه‌ی حیات خدمت با حاکمیت برای مصرف با راه‌حل‌های معماری خدمت‌گرا شخصی اولویت گذاری می‌شوند. سپس چرخه‌ی حیات راه‌حل معماری خدمت‌گرا شخصی پیاده‌سازی می‌کند. این استاندارد فنی جزئیاتی در خصوص این فرایندها فراهم نمی‌آورد، ( فرآیندهایی که می‌توانند در استانداردهای معماری مرجع معماری خدمت‌گرا دیگر یافت شوند)، بلکه بیشتر بر حاکمیت این فرآیندها تأکید دارد:



شکل ۵- ارتباطات فرآیند معماری خدمت‌گرای حاکمیت شده

حاکمیت معماری خدمت‌گرا برای چرخه‌ی حیات بلوغ معماری خدمت‌گرا به کار می‌رود. برای هم‌ترازی با اصول راهنمایی معماری خدمت‌گرا میان SGRM، تعدادی از فعالیت‌های فریند اضافی و نقاط راهنما حاکمیت لازمست در فرآیندهای معماری خدمت‌گرا جدید و فرآیندهای موجود برای توانمندسازی فرآیند پذیرش حاکمیت تعریف شوند و گسترش یابند.

فرآیند پذیرش حاکمیت معماری خدمت‌گرا همترازی مداوم و راهنمایی اهداف و خط‌مشی‌های حاکمیت، اهداف کسب‌وکار و راه‌حل‌ها و خدمت‌های معماری خدمت‌گرا را تضمین می‌کند. فرآیندهای حاکمیت اهداف و ساخت‌های حاکمیت سبب راه‌حل و خدمت را تحت تأثیر قرار می‌دهد که در حقیقت بر طرح‌ریزی چگونگی پیاده‌سازی حاکمیت معماری خدمت‌گرا در سطح سازمانی قابل پیاده‌سازی تأکید دارد.

بخش بعدی به تفصیل چگونگی به کارگیری SGRM را در فرآیندهای معماری خدمت‌گرا بحث شده را، شرح می‌دهد. فعالیت‌های فرآیند، پیامدها و نقاط راهنما حاکمیت به عنوان مثال‌هایی از فعالیت‌های فرآیند معماری خدمت‌گرا و پیامدهایی که به ویژه برای حاکمیت مهمند، فراهم آورده‌اند.

پیامدهای مهم قطعاً برای سازمان‌ها و راه‌حل‌های معماری خدمت‌گرا متفاوت است. نقاط راهنما حاکمیت مثال‌هایی از حاکمیت می‌باشند که می‌توانند برای این فرآیندها به کار روند. اینها نقطه شروع برای سفارشی کردن یک رده حاکمیت برای یک راه‌حل معماری خدمت‌گرا، به شمار می‌روند. زیر مجموعه‌ای از این فرآیندها، فعالیت‌ها، نقاط راهنما حاکمیت می‌توانند انتخاب شوند؛ انتظار می‌رود که نمونه‌های منحصر به فرد اضافی در سازمان تعریف شوند.

#### ۴-۳-۱ مدیریت نمونه کار خدمت

مدیریت نمونه کار خدمت فرآیند معماری خدمت‌گرا اطمینان از این است که سازمان مجموعه‌ای از خدمات مناسب برای نیازهایش دارد. مدیریت نمونه کار خدمت به طور معمول مجموعه جدیدی از فعالیت‌هاست که از ابتدا در سازمان انجام نشده است. این فرآیند کم و بیش ویژگیهای حاکمیت مالی راه‌حل را دارد، اما بسیاری از فعالیت‌ها جدید هستند.

فرآیندهای مدیریت نمونه کار خدمت معماری خدمت‌گرا اغلب ارزشی فراهم می‌آورند، زمانی که در یک سطح سرمایه‌گذاری پیاده‌سازی می‌شوند. با ایجاد راهبردهای طرح‌ریزی خدمت منطبقاً کسب‌وکار، اصول و اهداف حاکمیت فناوری اطلاعات EA، مدیریت نمونه کار خدمت، مسئولیتی در قبال طراحی و طرح‌ریزی برای و پیاده‌سازی آن در پروژه‌های خاص دارد و خدمت‌ها را در زمان درست گسترش می‌دهد. یک عنصر مهم از فرآیند برنامه‌شناسایی و تعریف خدمت‌ها در مقابل تجزیه‌ی فرآیندهای کسب‌وکار است. در این بحث نکته کلیدی خدمت‌های درست در زمان مناسب با الزامات بنیادی و غیر بنیادی (مثلاً گنجایش) منطبق با کسب‌وکار، راهبردهای EA، فناوری اطلاعات طولانی مدت است. همچنین مالکیت خدمت مناسب، مدل‌های سهام و کاربرد برنامه‌ها بر مبنای طرح‌های استفاده مجدد و مسئولیت محاسباتی مانند راهبردهای توالی بلوغ معماری خدمت‌گرا باید تعریف شوند.

موارد کلیدی که برای معماری خدمت‌گرا به وجود می‌آید:

- طرح‌ریزی برای خدمت‌های مشخص مناسب برای ایجاد چالاکی کسب‌وکار و به حداکثر رساندن استفاده مجدد

- مدل‌های نمونه کار که چالاکی کسب و کار و استفاده مجدد در سرتاسر سازمان را پشتیبانی می‌کنند.
  - حل مجدد پیامدهای مالکیت خدمت در سرتاسر سازمان
- حاکمیت مدیریت نمونه کار خدمت به اطمینان از این که اهداف به دست آمده‌اند، کمک می‌کند با:
- اضافه کردن نقاط راهنما در فرآیند طرح‌ریزی خدمت‌ها، فرآیند طرح‌ریزی پروژه، فرآیند چرخه‌ی حیات پیشرفت خدمت، فرآیند مالکیت خدمت و فرآیند نمونه کار خدمت در سطوح مناسب با بلوغ حاکمیت سازمان
  - تعریف و حاکمیت متریک‌ها برای تحریک و شروع تنظیم فرآیند در حاکمیت نمونه کار خدمت
  - طرح‌ریزی خدمت برای تجزیه خدمت‌ها
- جدول ۱ یک مجموعه گویا از فعالیت‌ها برای حاکمیت نمونه کار خدمت ارائه می‌دهد. جزییات بیشتر شامل فرصت‌های حاکمیت است که می‌توان در بخش الف-۲ یافت

جدول ۱-فعالیت‌های مدیریت نمونه کار خدمت

| فعالیت‌های مدیریت نمونه کار خدمت |             |                                |
|----------------------------------|-------------|--------------------------------|
| مدیریت تغییر خدمت                | مالکیت خدمت | طرح‌ریزی نمونه کار خدمت        |
|                                  | تامین مالی  | شناسایی خدمت و تعدیل کسب و کار |

#### ۴-۳-۲ مدیریت چرخه حیات خدمت

مدیریت چرخه حیات خدمت معماری خدمت‌گرا گسترش چرخه حیات توسعه نرم‌افزار سازمان (SDLC) با افزودن یا اعمال تأکید بر فعالیت‌های ضروری برای چرخه حیات خدمت است. فرآیندهای چرخه حیات طراحی، توسعه، گسترش، مدیریت و بازنشستگی نهایی خدمت‌ها را پوشش می‌دهد.

پیامدهای کلیدی که برای معماری خدمت‌گرا به وجود می‌آیند.

- پذیرش چرخه حیات توسعه نرم‌افزار جاری برای چرخه توسعه خدمت
- ایجاد و تصویب قراردادهای خدمت ( مثلاً فرآیندهای کسب و کار قابلیت ضروری خواهند داشت )
- انتشار خدمت‌ها برای توانمندسازی استفاده مجدد
- مدیریت نسخه‌های متعدد یک خدمت
- کشف و یافتن کاربرد غیر منتظره خدمت

- مواجهه SLAها و معماری با توانمندسازی این فرآیند
  - مدیریت خط‌مشی‌ها
- حاکمیت مدیریت نمونه‌کار خدمت به اطمینان از این که اهداف چرخه‌حیات خدمت به دست آمده‌اند، کمک می‌کند، مثلاً با:
- اضافه کردن نقاط راهنما در چرخه‌ی حیات خدمت در دو زمان طراحی و پیاده‌سازی در سطوح مناسب برای بلوغ حاکمیت سازمان
  - تعریف و نگهداری متریک‌ها برای راه‌اندازی تعدیل فرآیند چرخه‌حیات خدمت
  - تغییر حاکمیت مدیریت برای اطمینان از این که تغییرات در سرتاسر پروژه‌ها هماهنگ می‌باشند.
  - اطمینان از این که فهرست‌ها و مخازن داده به روز می‌مانند.
- جدول ۲ مجموعه گویایی از ریز فرآیندها برای مدیریت چرخه‌حیات خدمت نشان می‌دهد. جزییات بیشتر شامل فرصت‌های حاکمیت است که می‌توان در بخش الف-۲ یافت.

جدول ۲- فعالیت‌های چرخه‌ی حیات خدمت

| فعالیت‌های چرخه‌ی حیات خدمت |                                         |                    |
|-----------------------------|-----------------------------------------|--------------------|
| پایش و مدیریت خدمت          | پیاده‌سازی، هم‌گذاری یا استفاده از خدمت | تعریف خدمت         |
| پشتیبانی خدمت               | آزمون خدمت                              | طرح‌ریزی تحقق خدمت |
|                             | گسترش خدمت                              | نمونه خدمت         |

#### ۳-۳-۴ مدیریت سبد راه‌حل

مدیریت سبد راه‌حل معماری خدمت‌گرا فرآیند اطمینان از این است که سازمان مجموعه‌ای از راه‌حل‌های حاکمیت سازمان.

تعریف و حاکمیت متریک‌ها برای راه‌اندازی تنظیم در فرآیند حاکمیت سبد راه‌حل‌های مناسب معماری خدمت‌گرا برای نیازها و گنجایش برای پیاده‌سازی و درک این راه‌حل‌ها دارد. فرآیندهای حاکمیت سبد راه‌حل هدف را مشخص می‌کنند و طرح‌ها برنامه‌های راه‌حل را برای استفاده مجدد خدمت و پیشرفت جدید در واقع برای رو در رویی با الزامات راه‌حل توسعه می‌دهند. حاکمیت سبد راه‌حل معماری خدمت‌گرا توسعه حاکمیت نمونه‌کار IT، افزودن یا اعمال تأکید بر یک سری فعالیت‌های ضروری برای حاکمیت سبد راه‌حل‌های معماری خدمت‌گرا است.



به طور معمول نیازی برای ایجاد یک فرآیند جدید برای حاکمیت راه حل معماری خدمت گرا وجود ندارد، حال آنکه هیچ راه حل غیر- معماری خدمت گرا به وجود آمده و حاکم در نمونه کار وجود نخواهد داشت.

تغییر شکل مالی موثر توسط کاربرد اصول معماری خدمت گرا با معماری مالی در یک مدل مربوط به همکاری کمک می کند. اصول معماری خدمت گرا انعطاف پذیری زمان بهبود یافته برای در فرآیندهای پشتیبانی فناوری اطلاعات بازار و راه حل های کسب و کار را قادر می سازند. معماری مالی کسب و کار راهبردی و اهداف فناوری اطلاعات را با فرصتهایی برای تغییر به واسطه تحلیل وقفه سهام، برنامه تحول و حاکمیت معمارانه را ادغام می کند. با بهره گیری تحلیل شکاف نمونه کار جهت دار- خدمت، چرخه ی برنامه مالی راهبرد را به یک نقشه مسیر ابتکارات تغییر خاص تبدیل می کند و پیاده سازی همین نقشه نتیجه شده را حاکمیت می کند. پس چرخه حیات معماری خدمت گرا تحویل و ارائه راه حل در محتوا یک یا چند پروژه ی خاص در نقشه مسیر را هدایت می کند.

علاوه بر این، در فرآیندهای حاکمیت سبد راه حل معمول، حاکمیت سبد راه حل معماری خدمت گرا الزامات کلیدی ویژه ای ناشی از طبیعت معماری خدمت گرا دارد:

اطمینان از این که معماری خدمت گرا یک الگوی راه حل معتبر برای نشان دادن مشکل کسب و کار است.

اطمینان از این که به جریان انداختن مجدد تحلیل مالی برای معماری خدمت گرا انجام شده است.

اطمینان از این که مالی راه حل معماری خدمت گرا قابل دسترس است.

آموزش و تعلیم ذی نفعان در خصوص سبد راه حل معماری خدمت گرا و فایده آن برای کسب و کار

حاکمیت مدیریت سبد راه حل به اطمینان از این که اهداف چرخه حیات خدمت به دست آمده اند، کمک می کند. با: افزودن نقاط راهنما برای تضمین کیفیت سبد راه حل در سطوح مناسب با تکمیل

اطمینان از این که تعلیم / برقراری ارتباط به عنوان نیازهای تغییر سازمان انجام و نگهداری می شود.

جدول ۳ مجموعه گویایی از فعالیت ها برای حاکمیت سبد راه حل نشان می دهد.

جزئیات بیشتر شامل فرصتهای حاکمیت است که می توان در بخش ال-۲ یافت.

### جدول ۳- فعالیت های حاکمیت سبد راه حل

| فعالیت های حاکمیت سبد راه حل |                               |                             |
|------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| حاکمیت تغییر راه حل          | اعتبار راه حل معماری خدمت گرا | برنامه سبد راه حل           |
|                              |                               | وجوه راه حل معماری خدمت گرا |

#### ۴-۳-۴ چرخه حیات راه حل معماری خدمت‌گرا

چرخه حیات راه حل معماری خدمت‌گرا از طراحی، توسعه، حاکمیت، گسترش، تغییر و بازنشستگی نهایی راه حل‌های معماری خدمت‌گرا پشتیبانی می‌کند. فرآیندهای چرخه حیات راه حل معماری خدمت‌گرا جایی هستند که اکثریت توسعه راه حل حاکم می‌باشد. چالش‌های مربوط به معماری خدمت‌گرا کلیدی در خلال چرخه حیات توسعه راه حل معماری خدمت‌گرا از این جمله است اما محدود نمی‌شوند به:

اطمینان از این که فرآیندهای کسب و کار برای ترتیبات هماهنگ فرآیند معماری خدمت‌گرا شامل قوانین کسب و کار، حاکمیت فرآیند کسب و کار و فناوری‌های مرتبط است.

اطمینان از این که وجود مشترک حاکمیت نمونه کار خدمت شامل شناسایی خدمت و قراردادهای خدمت به کار رفته توسط تهیه کنندگان و مصرف کنندگان می‌باشند.

توانمندسازی هم‌گذاری یا سرهم کردن خدمت برای ساخت خدمات و کاربردهای مرکب

اطمینان از این که تصدیق خدمت در خلال دوره‌ی پیشرفت شامل اعتبار قراردادهای سامانه مانند الزامات بنیادی و غیر بنیادی می‌باشد.

توانمندسازی حاکمیت پیاده‌سازی خدمت که شامل بررسی توافق سطح خدمت (SLA)، حاکمیت و گزارش خدمت است. اطمینان از حاکمیت تغییر برای خدمات معماری خدمت‌گرا که شامل تحلیل تأثیر دقت خدمت‌های گسترش یافته است.

اطمینان از تخصیص هزینه برای توسعه و پیاده‌سازی خدمت

حاکمیت چرخه حیات راه حل معماری خدمت‌گرا به اطمینان از این که اهداف چرخه حیات راه حل به دست آمده‌اند، کمک می‌کند. با:

افزودن نقاط مقابله‌ای در فرآیندهای چرخه حیات راه حل (طراحی، توسعه، گسترش، حاکمیت، تغییر، بازنشستگی) در سطوح مناسب برای بلوغ حاکمیت سازمان.

تشخیص و تعریف تمام عناصر راه حل به عنوان یک برنامه هماهنگ و شناسایی هماهنگی ذی‌نفعان و سازمان دادن توانایی برای پیش روی

حاکمیت و گرداندن مسئولیت‌های راه حل و تأمین توانائیهای حاکمیت راه حل شامل حاکمیت هدف، حاکمیت پیامد و حاکمیت تغییر

تأمین یک فرآیند بازنگری راه حل و تعدیل عوامل همکاری و هم‌بخشی برای رسیدن به عملکرد راه حل کلی مطلوب

آمادگی بلوغ، برآوردهای جامع دقت تلاش و برنامه ره حل شامل درک وابستگی‌ها، منابه مورد نیاز و ارزیابی هزینه و شناسایی مخاطرات و احتمال وقوع برنامه‌ها

تعریف و حاکمیت متریک‌ها برای راه‌اندازی تنظیم در فرآیند چرخه‌حیات راه‌حل

جدول ۴ مجموعه گویایی از فعالیت‌ها برای چرخه‌حیات راه‌حل نشان می‌دهد. جزئیات بیشتر شامل فرصت‌های حاکمیت را می‌توان در بخش الف-۲ یافت.

جدول ۴ : فعالیت‌های چرخه‌حیات راه‌حل

| فعالیت‌های چرخه‌حیات راه‌حل                       |                                        |                                  |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|
| تعریف راه‌حل                                      | مدل سازی راه‌حل                        | حاکمیت راه‌حل                    |
| برنامه درک راه‌حل                                 | پیاده‌سازیء هم‌گذاری یا استفاده راه‌حل | پشتیبانی راه‌حل                  |
| برنامه استفاده مجدد خدمت و استثنائات استفاده مجدد | آزمون راه‌حل                           | نامگذاری/ کاربرد معماری خدمت‌گرا |
| گسترش راه‌حل                                      |                                        |                                  |

#### ۴-۴ نقش‌ها و مسؤولیت‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا

آنچه در زیر آمده نقش‌ها و مسؤولیت‌هایی است که باید به عنوان بخشی از یک مدل حاکمیت معماری خدمت‌گرا سازمان مورد توجه باشد. این نقش‌ها که به کارگیریشان عملکردی از اصول حاکمیت و بلوغ حاکمیت معماری خدمت‌گرا خواهد بود. نام وظیفه یا نقش به‌اندازه مسؤولیت‌هایی که برشمرده شده‌اند، مهم نمی‌باشند. هر سازمانی وظیفه‌ی خاص خود را تحت عنوان مجمع یا پیمان نامه دارد که برای پذیرش/ هم‌گذاری مسؤولیت‌های جدید حاکمیت با ساختارهای درونی موجود مهم تر است.

این نقش‌ها و ساختارها نمونه و سرمشق هستند و به عنوان نقطه شروعی برای سفارشی سازی در یک رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا به منظور یک راه‌حل در معماری خدمت‌گرا تهیه شده‌اند. زیر مجموعه‌ای از این وظایف و یا ساختارها را می‌توان انتخاب کرد. سازمان‌های متفاوت می‌توانند برای سادگی، تصمیم به داشتن ساختارهای سازمانی ترکیبی برای پشتیبانی از نقش‌های نشان داده شده در جدول زیر گرفته باشند. نقش‌های اضافی منحصر به فرد در سازمان ممکن است تعریف شده باشند.

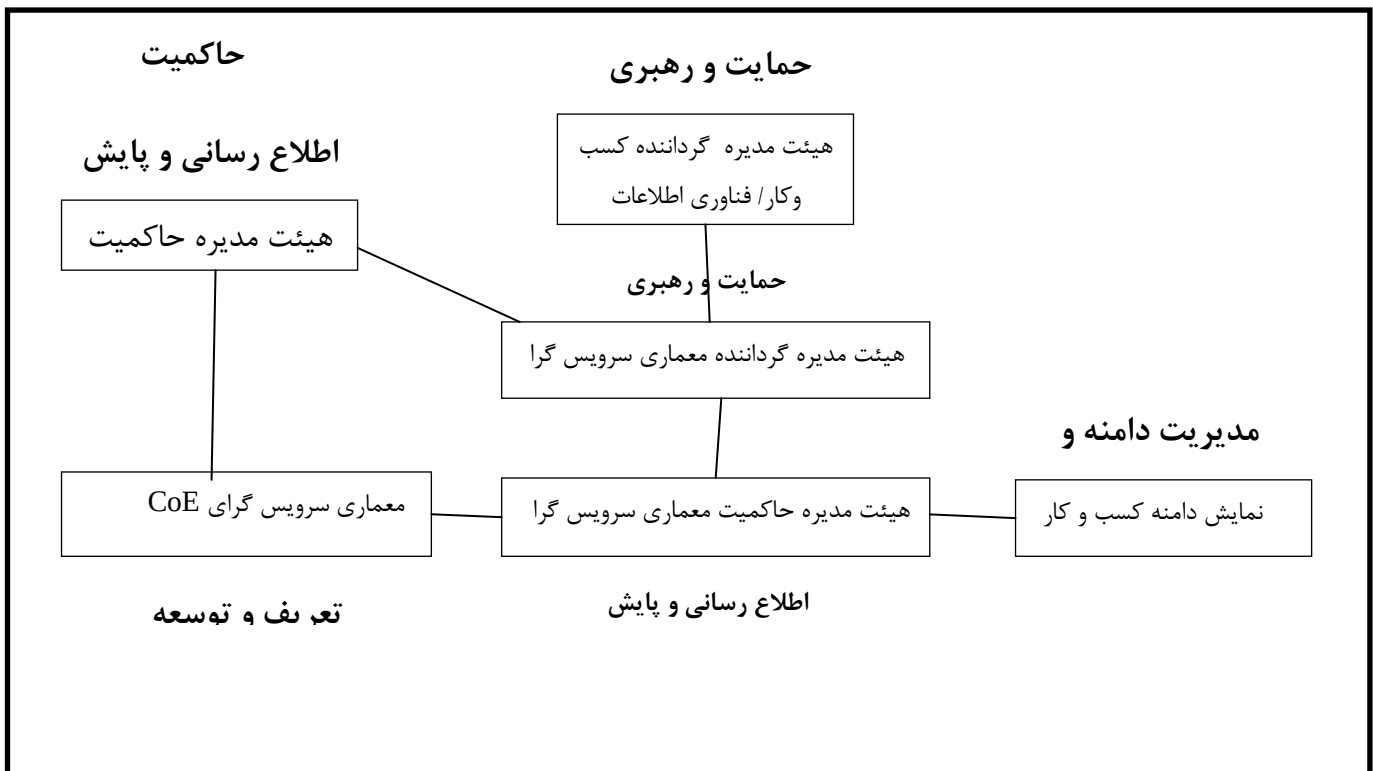
| مسؤولیت‌ها                                                                                                                                                    | وظایف کلیدی                                       | ساختار                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| تصمیم گیرندگان نهایی برای تصمیمات با توجه به راه‌حل، خدمت و کسب‌وکار معماری خدمت‌گرا و موضوعات مربوط فناوری اطلاعات تصویب هدایت راهبردی معماری خدمت‌گرا تصویب | CIO, CIO یا راهبردی اصلی IT، مالکان حوزه کسب‌وکار | گروه هدایت فناوری اطلاعات کسب‌وکار ( پشتیبانی تمام راه‌حل‌ها و خدمت‌های فناوری اطلاعات ) |

| مسئولیت‌ها                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | وظایف کلیدی                                                                                                                                                                                             | ساختار                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| اصول حاکمیت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                         |                                                                             |
| تعریف هدایت و نقشه مسیر راهبردی آینده معماری خدمت‌گرا .<br>حاکمیت هدایت راهبردی معماری خدمت‌گرا<br>اطمینان از اصول و کارکردهای معماری خدمت‌گرا که یک مشارکت ضروری و مناسب برای راهبرد کسب‌وکار مالی کلی به وجود می‌آورد پشتیبانی از بازده‌های مطلوب و اهداف توسط تهیه وجوه و منابع برای حاکمیت معماری خدمت‌گرا و معماری خدمت‌گرا تعریف اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا                                                                                                                                                                                                                                              | معمار اصلی معماری خدمت‌گرا<br>رهبر برنامه معماری خدمت‌گرا<br>حامی کسب‌وکار معماری خدمت‌گرا                                                                                                              | هیئت مدیره هدایت معماری خدمت‌گرا<br>پشتیبانی برنامه و رهبری معماری خدمت‌گرا |
| تعریف و توسعه نمونه کار خدمت تعریف و توسعه سبد راه حل معماری خدمت‌گرا (معماری حوزه‌ای / بخش)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | معمار مالی اصلی<br>معماران مالی<br>معمار معماری خدمت‌گرا اصلی                                                                                                                                           | هیأت مدیره حاکمیت EA                                                        |
| ارائه و نمایش سازمان‌های کسب‌وکار در COE<br>هماهنگی برای توسعه‌ی معماری خدمت‌گرا<br>نقشه مسیر حاکمیت و برنامه‌های تبدیل و اصول حاکمیت (SGVM)<br>تعریف و توسعه فرآیندهای حاکمیت و بهترین خط‌مشی‌ها<br>تعریف و توسعه فرآیندهای معماری خدمت‌گرا و بهترین خط‌مشی‌ها<br>تعریف جاییکه نقاط مقابله‌ای انطباق باید در فرآیند معماری خدمت‌گرا حاکم افزوده شود.<br>تعریف و حاکمیت متریک‌های معماری خدمت‌گرا در سرتاسر LOB‌ها<br>KPI‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا (تعریف معمارانه و پشتیبانی یکپارچه در سرتاسر LOB (مشاور)<br>آغاز معماری خدمت‌گرا و تغییرات سازمانی حاکمیت معماری خدمت‌گرا<br>توسعه برنامه‌های تبدیل معماری | پشتیبانی کسب‌وکار<br>معمار راه حل معماری خدمت‌گرا اصلی<br>مشاور تغییر سازمانی<br>راهبردست آزمون<br>وظایف مسئول به خاطر:<br>SDLC<br>فرآیند حاکمیت پروژه<br>حاکمیت فرآیندهای پیاده‌سازی<br>راهبردست ابزار | مرکز معماری خدمت‌گرا عالی<br>( تعریف و توسعه )                              |

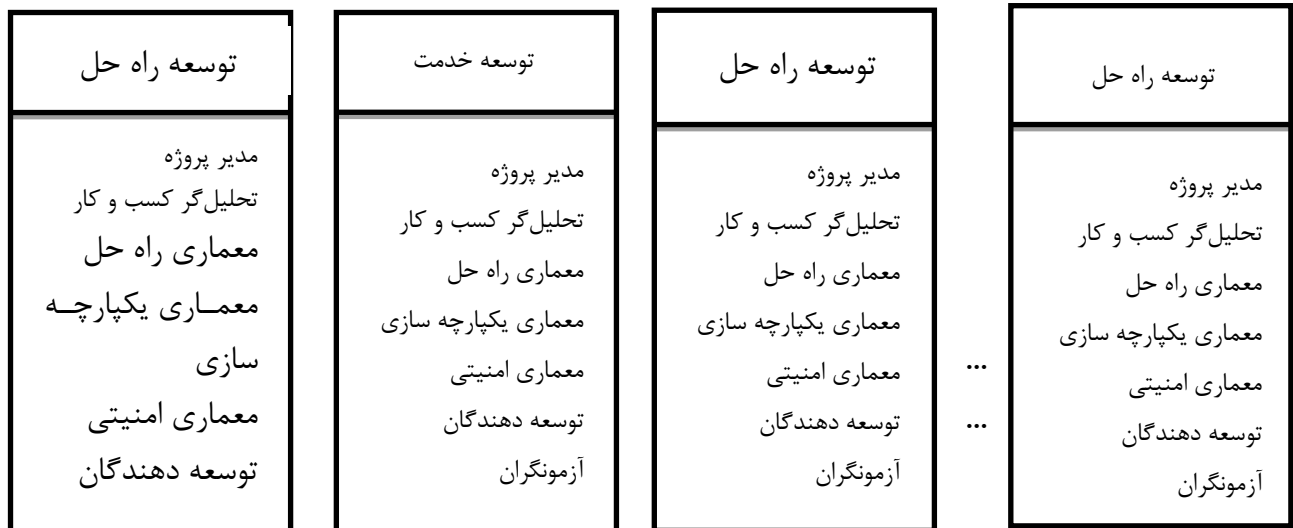
| مسئولیت‌ها                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | وظایف کلیدی                                                                                                                                                         | ساختار                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <p>خدمت‌گرا حاکم</p> <p>شناسایی آموزش و حاکمیت معماری</p> <p>خدمت‌گرا</p> <p>تعریف و اعتبارسنجی تغییرات در</p> <p>فرآیند حاکمیت پروژه</p> <p>انتخاب و پیاده‌سازی راهبرد ابزار</p> <p>حاکمیت معماری خدمت‌گرا</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                     |                                                              |
| <p>مسئول راه‌حل از یک منظر تجاری با</p> <p>تعدیل</p> <p>راه‌حل و خدمات‌های موجود و عملکرد</p> <p>مداوم برای ذی‌نفعان</p> <p>تعریف کاربرپذیری خدمت کسب‌وکار</p> <p>مراوده الزامات کسب‌وکار و تعریف</p> <p>خدمات کسب‌وکار برای هر حوزه</p> <p>تفہیم و اشتراک اطلاعات با ملاحظه</p> <p>الزامات کسب‌وکار خاص و شناسایی</p> <p>خدمات‌های کسب‌وکار معماری</p> <p>خدمت‌گرا سازمانی</p> <p>کار روی الزامات و خدمات‌های برنامه</p> <p>اولویت دهی</p> <p>توسعه طرح‌های خدمت برای رفتن به</p> <p>واسطه فرآیند مالی</p> | <p>مدیر برنامه</p> <p>معمار کسب‌وکار</p> <p>مهندس فرآیند</p> <p>متخصص موضوع اصلی کسب‌وکار</p>                                                                       | <p>نمایندگان حوزه کسب‌وکار ( حاکمیت</p> <p>تحویل و هدف )</p> |
| <p>اطمینان از تطابق با استانداردها و</p> <p>راهنماها</p> <p>عدم شمول</p> <p>ارتباطات</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>معمار اصلی معماری خدمت‌گرا</p> <p>معماران کسب‌وکار</p>                                                                                                           | <p>هیئت مدیره حاکمیت معماری</p> <p>خدمت‌گرا</p>              |
| <p>اداره راه‌حل‌ها میان یک حوزه خاص</p> <p>طراحی، توسعه، آزمون، گسترش،</p> <p>پیاده‌سازی و تحویل راه‌حل معماری</p> <p>خدمت‌گرا میان حوزه</p> <p>نگهداری وجوه مشترک سمت- شتری</p> <p>برای خدمت پیگیری استانداردها</p> <p>وراهنماها درک و پایداری با فرآیندهای</p> <p>حاکمیتی</p>                                                                                                                                                                                                                             | <p>مدیر پروژه</p> <p>تحلیل گر کسب‌وکار</p> <p>معماران راه‌حل</p> <p>متخصصان ائتلاف</p> <p>معمار کاربرد</p> <p>توسعه گران</p> <p>آزمونگران</p> <p>معمار پشتیبانی</p> | <p>گروه توسعه راه‌حل ( پیاده‌سازی و</p> <p>تحویل)</p>        |
| <p>طراحی، توسعه، آزمون، گسترش،</p> <p>پیاده‌سازی و تحویل خدمت‌ها</p> <p>نگهداری وجوه مشترک برای</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>مدیر پروژه</p> <p>تحلیلگران کسب‌وکار</p> <p>معماران خدمت</p>                                                                                                     | <p>گروه توسعه خدمت</p> <p>( پیاده‌سازی و تحویل )</p>         |

| مسئولیت‌ها                                                                                                                                                                                                                                                                        | وظایف کلیدی                                                                                             | ساختار                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <p>خدمت‌هایش</p> <p>پیگیری استانداردها و راهنماها</p> <p>درک و پایداری توسط فرآیندهای</p> <p>حاکمیتی</p>                                                                                                                                                                          | <p>متخصصان ائتلاف</p> <p>معمار پیاده‌سازی</p> <p>توسعه‌گران</p> <p>آزمونگران</p> <p>معمارن پشتیبانی</p> |                                                               |
| <p>داده‌های مبنای پشتیبانی خدمت‌های</p> <p>اداره پشتیبانی خدمت‌های زیر ساخت</p> <p>شبکه</p> <p>پشتیبانی اداره سامانه‌ها</p> <p>پشتیبانی به خاطر عملکردهای فناوری</p> <p>اطلاعات مرکزی</p> <p>پیگیری استانداردها و راهنماها</p> <p>درک و پایداری توسط فرآیندهای</p> <p>حاکمیتی</p> | <p>مدیر داده‌های مبنا</p> <p>زیر ساخت شبکه</p> <p>معمار</p> <p>مدیر سامانه</p> <p>کاربردها</p>          | <p>کاربردهای فناوری اطلاعات (</p> <p>پیاده‌سازی و تحویل )</p> |

شکل ۶ نموداری از چگونگی ارتباط این سازمان‌ها با یکدیگر است.



## تیمهای اجرا و تحویل



عملیات فناوری اطلاعات

## شکل ۶- چگونگی ارتباط سازمان‌ها

### ۵-۴ فرآورده‌ها فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا

فرآورده‌ها و محصولات حاکمیت معماری خدمت‌گرا محصولات جدید ایجاد شده، به وضوح با پشتیبانی از حاکمیت معماری خدمت‌گرا می‌باشند و این محصولات باید برای حاکمیت ذی‌نفعان قابل دسترسی باشد و جاری نگهداشته شوند. این فرآورده‌ها نمونه هستند و به عنوان نقطه شروعی برای سفارشی کردن رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا برای یک راه‌حل معماری خدمت‌گرا فراهم شده‌اند. زیر مجموعه‌ای از فرآورده‌ها می‌تواند انتخاب شود یا نمونه‌های اضافی منحصر به فرد برای سازمان ممکن است تعریف شوند.

گروه‌های محصولات عبارتند از :

**سطح - کسب‌وکار:** فرآورده‌ها سطح - کسب‌وکار شامل فرآورده‌ها توسعه یافته از یک منظر کسب‌وکار برای راهنمایی توسعه یک رده حاکمیت برای سازمان می‌باشد. فرآورده‌ها سطح کسب‌وکار ممکن است شامل مستند سازی اهداف، الزامات و دلایل مصرف معماری خدمت‌گرا برای کسب‌وکار، راه‌حل معماری خدمت‌گرا و خدمات باشد. به شکلی خاصتر برای حاکمیت معماری خدمت‌گرا . فرآورده‌ها سطح کسب‌وکار ممکن است راهنماهای حاکمیت، نگرش حاکمیت و هدف را مستند سازد.

**سازمانی:** فرآورده‌ها سازمانی ممکن است شامل مستندسازی جداول، وظایف و مسؤولیت‌های سازمان برای نمونه‌های تحت تأثیر حاکمیت معماری خدمت‌گرا باشند.

RAIC ها راهی برای مستندسازی این اطلاعات است.

**نقشه‌های مسیر:** مستند کردن رهنگاشت می‌تواند بر مبنای تشخیص بلوغ حاکمیت معماری خدمت‌گرا، معماری خدمت‌گرا هدف و جاری باشد. این مستند می‌تواند همچنین شامل مستند کردن رهنگاشت حاکمیت باشد که تکرارهای آنی SGVM را مشخص می‌سازد.

**توصیفات:** توصیفات تعاریف سروی و راه‌حل را معین می‌کند، شامل توصیفات مشترک الگوها و طرحها، تعاریف سطح خدمت و مستندات فهمیدن.

**فرآیندها:** فرآیندهای حاکم مستندات توصیف فرآیند و فرآیندهای ظارت برای انطباق و عدم شمول‌ها

**خط‌مشی‌ها:** خط‌مشی‌های کسب‌وکار، خط‌مشی مستندسازی، خط‌مشی‌های راه‌حل معماری خدمت‌گرا، SLAها و خط‌مشی‌های حاکمیت و حاکمیت. خط‌مشی‌های حاکمیت شامل خط‌مشی‌ها و متریک‌ها برای حاکمیت بر حاکمیت معماری خدمت‌گرا و راه‌اندازیهای تکرار SGVM می‌باشند.

**برنامه‌ها:** مستند کردن برنامه‌ها، برنامه‌های تبدیل و گذار برای سازمان، فرآیند و فناوری.



برنامه‌ها برای برقراری رتباط و پیاده‌سازی برنامه‌ها برای حاکمیت معماری خدمت‌گرا هم فرآورده‌ها و محصولات کلیدی می‌باشند.

مثال‌هایی از فرآورده‌ها به کار رفته برای تحریک و ترسیم SGVM به شکل زیر می‌باشند:

| ایجاد شده توسط  | توصیف                                                                                                                                                                                               | فرآورده‌ها                                   |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| SGVM            | یک برنامه توصیف می‌کند چگونه اطلاعات در مورد حاکمیت معماری خدمت‌گرا مکاتبه می‌شود.                                                                                                                  | برنامه برقراری ارتباط                        |
| پیشتر یا SGVM   | راهنمای تجویزی برای اطمینان از پذیرش فراهم می‌کند.                                                                                                                                                  | راهنماها                                     |
| SGVM            | آمارهایی که به طور قانونی به عنوان بخشی از فرآیند معماری خدمت‌گرا نرمال برای سنجش آنچه که رخ می‌دهد یا رخ نمی‌دهد، جمع‌آوری می‌شوند.                                                                | متریک‌های معماری خدمت‌گرا                    |
| گام حاکمیت SGVM | آمارهایی که به طور قانونی به عنوان بخشی از نقاط راهنما حاکمیت معماری خدمت‌گرا نرمال برای سنجش آنچه اتفاق می‌افتد و اتفاق نمی‌افتد، جمع‌آوری می‌شود.                                                 | متریک‌های نقطه راهنما حاکمیت معماری خدمت‌گرا |
| گام حاکمیت SGVM | مستنداتی که تغییرات مورد نیاز در تلاش جاری برای انجام بهینه معماری خدمت‌گرا در این سازمان را مشخص می‌کند. این مستند توسط تلاش حاکمیت معماری خدمت‌گرا برای ترسیم تغییرات مورد نیاز استفاده خواهد شد. | مستند تغییر فرآیندهای معماری خدمت‌گرا        |

فرآورده‌ها و محصولات همچنین برای تغذیه فرآیندهای حاکمیت به کار می‌روند؛ مثال فرآیندها و فرآورده‌ها به کار رفته توسط آن‌ها را می‌توان در پیوست الف یافت، اندازه و مقدار این فرآورده‌ها به اصول و تکمیل سازمان بستگی دارد. محتوای به تفصیل در خلال گام تعریف SGVM توصیف می‌شود. مالی از مجموعه فرآورده‌ها فرآیند حاکمیت به کار رفته در فرآیندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا به شکل زیر مشخص شده‌اند:

| ایجاد شده توسط  | توصیف                                         | فرآورده‌ها               |
|-----------------|-----------------------------------------------|--------------------------|
| فرآیند عدم شمول | مستندسازی یک درخواست برای یک استثناء و راه‌حل | ثبت درخواست ( تجدید نظر) |
| فرآیند عدم شمول | مستندسازی یک استثناء در یک نقطه               | ثبت استثناء              |

|                 |                                     |              |
|-----------------|-------------------------------------|--------------|
|                 | راهنما پذیرش                        |              |
| فرآیند عدم شمول | مستندسازی یک عدم شمول در یک استثناء | ثبت عدم شمول |
| فرآیند پذیرش    | مستندسازی تصویب در یک نقطه راهنما   | ثبت پذیرش    |

#### ۴-۶ فناوری حاکمیت معماری خدمت‌گرا

هدف این بخش شناسایی تواناییها و قابلیت‌های فناوری است که می‌تواند در انجام فرآیندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا به کار رود. این هدف تواناییهای لازم برای فرآیندهای حاکم را مشخص و بحث نیم کند، بلکه در بعضی موارد تواناییهای معین ممکن است هر دو فرآیند حاکم و حاکمیتی را پشتیبانی کند. ( مثل یک ابزار یا یک ابزار پیاده‌سازی خط‌مشی). فناوری حاکمیت معماری خدمت‌گرا فناوری است که برای قادر ساختن حاکمیت و خودکارسازی بلوغ یا جزئی فرآیندهای حاکمیت به کار می‌رود. چارچوبی برای تواناییهای فناوری می‌تواند در توانایی‌ها از فرآیندهای دستی ( انجام شده با دست ) در نرم‌افزار پیشرفته مرتب شود. تواناییهای فناوری به کار رفته توسط فرآیندهای حاکمیت عبارتند از :

ثبت و ذخیره و دستیابی به توانایی - یک چارچوب فناوری باید برای ثبت و رسیدن به فرآورده‌ها حاکمیت، نظیر وب سایت‌های داخلی و خارجی، فهرست‌ها، مخازن، دیتابیس‌های پیکربندی، یا مخازن حاکمیت داشتن قابل دسترسی باشد.

توانایی انجام خط‌مشی - یک چارچوب خط‌مشی حاکمیت معماری خدمت‌گرا به پشتیبانی و به طور احتمالی خودکارسازی حاکمیت برای تجاوزان خط‌مشی حاکمیت کمک می‌کند. این فرآیند می‌تواند شامل هر دو زمان طرح و پیاده‌سازی حاکمیت باشد.

توانایی حاکمیت - یک چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا می‌تواند برای سنجش و جمع‌آوری متریک‌ها در خدمات معماری خدمت‌گرا و انجام خط‌مشی و اقتضای رده حاکمیت جاری به کار رود. یک چارچوب حاکمیت می‌تواند در پیاده‌سازی توانمندی حاکمیت و راه‌اندازی نقاط راهنما در فرآیند پذیرش به کار رود.

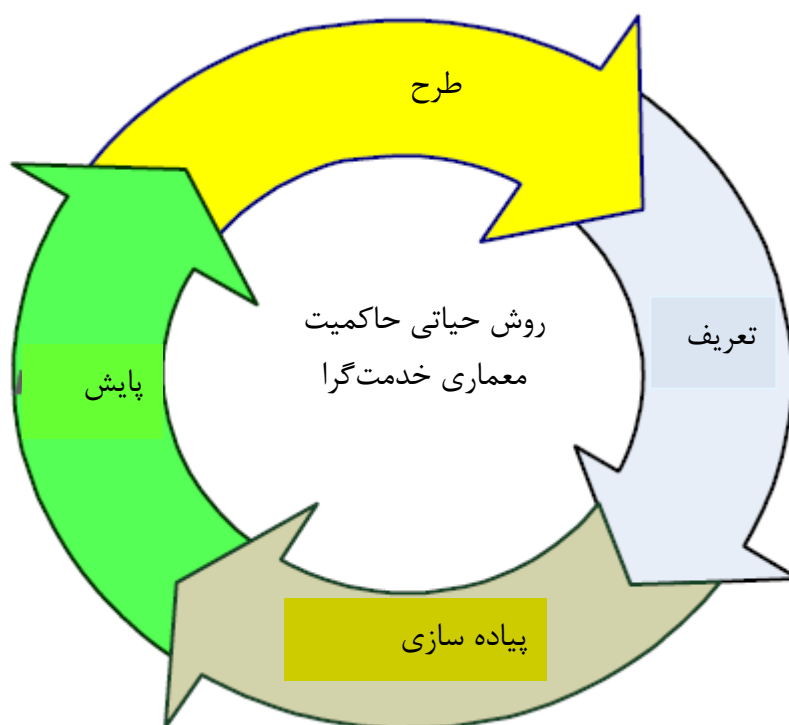
توانایی حاکمیت - ابزار حاکمیت معماری خدمت‌گرا، نظیر کنترل تغییر یا حاکمیت پیکربندی می‌تواند برای پیاده‌سازی و نگهداری حاکمیت استفاده شود. همچنین ممکن است راهنماهای حاکمیت با توجه به کاربرد این ابزار وجود داشته باشد. تواناییها و صلاحیت‌های حاکمیت امنیت هم کلیدی برای تضمین قابلیت مشاهده نتایج فرآیندهای حاکم برای ذی‌نفعان مناسب می‌باشد. این فرآیند خصوصاً برای حیاتی و فرآیند پذیرش مهم است.

توانایی گردش کار - گرفتن فرآیندهای پذیرش و عدم شمول به عنوان مستندات گردش کار و توانمندسازی خودکاری فرآیندها

فناوری حاکم معماری خدمت‌گرا فناوری است که توسط فرآیندهای معماری خدمت‌گرا حاکم به کار می‌رود. دیگر اختصاصات نظیر معماران مرجع معماری خدمت‌گرا، آنچه را که فناوری‌ها باید برای توسعه، گسترش و پیاده‌سازی یک راه‌حل معماری خدمت‌گرا استفاده کنند، معین می‌سازد. فناوری حاکم معماری خدمت‌گرا همچنین نیازمند حاکمیت است، اما حاکمیت این فناوری‌ها بخشی از فرآیندهای حاکمیت چرخه دوام، سبد راه‌حل و خدمت است، نه جزییاتی در مستندات موجود، درست مثل حاکمیت فرآیندهای معماری خدمت‌گرا و مکاتبات آن.

## ۵ روش قدرت حیات حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGVM)

روش حیاتی حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGVM) فرآیندی است که مدل مرجع حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGVM) را به عنوان یک خط مبنا استفاده می‌کند و شماری از فعالیت‌های گامی را برای سفارشی کردن این مدل مبنا برای تهیه متغیرهای سازمان دنبال می‌کند. حاکمیت معماری خدمت‌گرا باید به عنوان یک فرآیند نه یک پروژه بررسی شود؛ بنابراین فازهای SGVM باید به عنوان حلقه بهبود مداوم بازنگری شود؛ که به موجب آن پیشرفت سنجش می‌شود و اصطلاح- جریان و به روز شدن‌ها برای رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا و رهنگاشت آن زمانی که لازم باشد، انجام می‌شوند.



شکل ۷- فازهای SGVM

فازهای SGVM همانطور که در شکل ۷ شرح داده شده عبارتند از:

- برنامه - شناسایی و تحلیل نواحی حاکمیت هسته برای بهبود. ایجاد و اهداف / طرح و برنامه و اندازه گیریهای خاص برای توسعه یک پیشنهاد. در ابتدا توسعه‌های به کار رفته برای هر بهبود ضروری هم سنجش می‌شوند.
- تعریف - تعریف برنامه‌های گذار مدل حاکمیت معماری خدمت‌گرا لازم برای تحویل و ارائه اهداف معین در گام برنامه
- پیاده‌سازی- طراحی و برنامه‌های تبدیل و پیاده‌سازی شامل گسترش فرآیندها، سازمان و جنبه‌های فناوری مدل حاکمیت معماری خدمت‌گرا
- حاکمیت- حاکمیت بر کارآیی رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا گسترش یافته به طور جاری و این که آیا با هدف خواستنی و خیالی آن مواجهه می‌شود. این گام ممکن است تکرار دیگری از SGVM را شروع کند.

#### ۱-۵ گام طرح

این در گام طرحی است که لازم است و اولویت دهی‌های کسب‌وکار همراه با نقش سازمان در رو در رویی با این نیازها، مستند می‌شوند. همچنین توضیح جزء به جزء و بلوغ حاکمیت سازمان جاری ارزیابی می‌شوند و شکاف‌ها مشخص می‌گردند. از تمام این تحلیل راهبرد و نسخه حاکمیت معماری خدمت‌گرا، مانند هدف، مستند می‌شوند. یک رهنگاشت حاکمیت ممکن است با توصیف تکرارهای آینده SGVM ایجاد شود.

|                                            |
|--------------------------------------------|
| درک ساختارهای حاکمیت جاری                  |
| شناسایی بلوغ معماری خدمت‌گرا               |
| توسعه راهبرد و نسخه حاکمیت معماری خدمت‌گرا |
| توسعه هدف حاکمیت معماری خدمت‌گرا           |
| توسعه اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا          |
| توسعه رهنگاشت حاکمیت معماری خدمت‌گرا       |

شکل ۸- فعالیت‌های گام طرح

#### ۵-۱-۱ درک ساختارهای حاکمیت جاری

هدف این فعالیت درک ساختارهای حاکمیت جاری سازمان و استفاده از آن‌ها برای فهمیدن چگونگی پذیرش چارچوب کلی است. ساختارها برای کسب‌وکار، حاکمیت فناوری اطلاعات EA، از نقطه نظر فناوری و سازمانی و فرآیند آزمون می‌شوند. اگر هر ساختار حاکمیت معماری خدمت‌گرا و ساختار حاکمیت فناوری اطلاعات که ممکن است برای وجود حاکمیت معماری خدمت‌گرا هم مفید باشد، این فرآیند می‌تواند به عنوان یک نقطه‌ی شروع استفاده شود. نقاط کنترل فناوری اطلاعات EAe، موجود باید برای استفاده مجدد و رابطه در محتوا معماری خدمت‌گرا تحلیل شود.

تکالیف عمده میان این فعالیت عبارتند از:

- شناسایی گرو گذاران حاکمیت معماری خدمت‌گرا، این گام شامل مواردی است که در یک منظر تاکتیکی وارد می‌شوند. مثل دیدگاه راهبردی ( که ممکن است شامل یک مجموعه متفاوت باشد).
- بررسی مدل حاکمیت جاری توسط خواندن مستندات، مصاحبه‌ها و اتاق کارهای موجود با ذی‌نفعان

#### ۵-۱-۲ ارزیابی بلوغ معماری خدمت‌گرا

هدف این فعالیت ایجاد درکی از سطح بلوغ معماری خدمت‌گرا میان سازمان و آمادگی تغییر آن برای اطمینان از این می‌باشد که چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا در یک سطح مناسب برای سازمان تعریف می‌شود.

**تذکر:** زمانی که بلوغ افزایشی می‌یابد؛ نیازهای رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا تعریف می‌شود. ( نمایان در گام حاکم در تکرار بعدی به واسطه SGVM).

تعریف بلوغ به ما اجازه می‌دهد درک مناسبی از جاییکه سازمان در زمان کنونی در آن قرارداد داشته باشیم. یک تلاش تکمیلی تعریف جایی است که می‌خواهند باشند. این دو فعالیت می‌توانند به عنوان درون دادی برای شکل گیری یک رهنگاشت حاکمیت به کار گرفته شوند.

OSIMM ( مستندات مرجع را مراجعه شود) می‌تواند برای ساخت این ارزیابی به کار رود با استفاده از OSIMM.

بلوغ معماری خدمت‌گرا سازمان به واسطه مجموعه‌ای از نقطه نظرات متفاوت سنجش و تعریف می‌شود.

کسب‌وکار - شامل این که چگونه سازمان خود را برای تغییر ساخته است ( مثلاً آیا هیچ تلاش حاکمیت فرآیندی وجود دارد).

- سازمان - شامل چندین عنصر حاکمیت، شامل دسترسی به تواناییهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا ( سازمان، فرآیندها، فناوری)

- روشها - شامل تکنیک‌های به کار رفته در فرآیندهای معماری خدمت‌گرا جاری ( از آغاز تا تحویل )

- کاربردها- شامل ارزیابی ساختارها و الگوهای هسته تحت تدثیر هدایت فنی جاری و به کار رفته به عنوان مبنا و اساسی برای طراحی ها در سازمان
- اطلاعات- شامل ارزیابی رویکردهای تعریف شده در حاکمیت داده ها و درک و فهم کسب و کار
- زیر ساخت- شامل ارزیابی دستیابی به توانائیهای زیر ساخت برای پشتیبانی تلاش معماری خدمت گرا مورد نیاز وظایف میان این فعالیت استفاده از اتاق کارها و مصاحبه ها را برای دست یابی به اهدافشان ممکن می سازند و مکمل برای ارزیابی بلوغ، یک ارزیابی آمادگی- تغییر ممکن است با استفاده از ابزارهایی شبیه تحلیل فرصتها، قوتها، ضعفها و ترسها (SWOT) تحویل داده شود.
- لازم به ذکر است که تمام برآوردها لازم نیست شامل تمام گروه های فهرست شده در بالا باشند. ممکن است شرایط و موفقیت هایی وجود داشته باشد که در آن به ندرت تأکید روی منظر سازمانی، شامل حاکمیت و حاکمیتی که می خواهد برگزیده شود، هست.

#### ۳-۱-۵ توسعه نگرش و راهبرد حاکمیت معماری خدمت گرا

هدف این فعالیت توسعه دیدگاه طولانی مدت برای حاکمیت معماری خدمت گرا به منظور درک سازمان و یک راهبرد برای فهم آن است.

وظایف اصلی این فعالیت عبارتند از:

- استفاده از اصول حاکمیت و راهبرد معماری خدمت گرا برای ایجاد دیدگاه حاکمیت معماری خدمت گرا طولانی مدت برای فرآیندها، سازمان و فناوری برای سازمان
- توسعه یک راهبرد سطح بالا برای دستیابی به همان نگرش، شامل:
- تعریف ارجاع به سرمایه گذاری فعالیت های حاکمیت
- تعریف متریک های ضروری برای قادر بودن در سنجش ارزش فعالیت های حاکمیت ( مثال هایی می توان در پیوست C یافت).

پیاده سازی تحلیلی از ابتکارات و سرآغازهای راهبردی سازمان و ارتباط آنها با تلاشهای احتمالی؛ این فرآیند به شفاف سازی اولویت گذاری میان راهبرد حاکمیت معماری خدمت گرا کمک می کند.

#### ۴-۱-۵ توسعه دامنه حاکمیت معماری خدمت گرا

هدف این فعالیت تعریف هدف تلاش حاکمیت معماری خدمت گرا است، شامل شناسایی افراد و فرایندها در سازمانی که تحت تأثیر خواهد بود و سطح کنترلی که به کار گرفته می شود.

این مسأله مهم است چرا که ممکن است تعداد معینی سازوکارهای حاکمیت، از قرار معلوم وجود داشته باشد (مثلاً نقاط کنترل، خط‌مشی‌ها و...) که می‌تواند بجا و بمورد قرار گیرند. این فعالیت بر کسب اطمینان از این که فقط عناصر حاکمیت مورد نیاز همانطور که توسط بلوغ معماری خدمت‌گرا ویژه نیازها و مخاطره‌اتی که تعریف شده‌اند، هدف گذاری می‌شوند، تأکید دارد. هدف استفاده از اصول، حاکمیت جاری و سطح بلوغ تعریف شده است.

#### ۵-۱-۵ توسعه اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا

هدف این فعالیت پذیرش اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا کیلی از بخش ۴،۱ در سازمان ویژه است. وظایف عمده میان این فعالیت عبارتند از:

- اعتبار بخشی به اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا کلی در مقابل سازمان
- راهبرد معماری خدمت‌گرا - بلوغ معماری خدمت‌گرا - سازمان، کسب‌وکار و اصول فناوری اطلاعات
- افزودن اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا مناسب منحصر به سازمان
- ایجاد یک فهرست از اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا با توصیفات، انگیزه‌ها و پیاده‌سازیها
- رسیدن به تصویب اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا از طرف ذی‌نفعان مناسب (شامل حامیان برنامه)

#### ۶-۱-۵ توسعه‌ی رهنگاشت حاکمیت معماری خدمت‌گرا

هدف این فعالیت توسعه‌یک رهنگاشت حاکمیت معماری خدمت‌گرا است که شماری از تکرارهای چرخه SGVM را تعریف خواهد کرد. اولین چرخه SGVM باید برای گسترش ابتدایی اصول رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا فراهم آید. تکرارهای اضافی سرانجام برای درک دیدگاه نگرش حاکمیت معماری خدمت‌گرا تعریف می‌شوند. همانطور که بلوغ رو به افزایش می‌نهد، این رهنگاشت حاکمیت نیازمند بازگشایی است. علاوه بر این رهنگاشت حاکمیت معماری خدمت‌گرا نیازمند بودن در هماهنگی با نقشه معماری خدمت‌گرا خواهد بود همانطور که گسترش می‌یابد و تنظیم می‌شود.

#### ۲-۵ گام تعریف

SGRM کلی با نتایجی از گام طراح برای ایجاد معماری‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا هدف برای سازمان، فرآینده و فناوری استفاده می‌شود.

شکاف بین حاکمیت معماری خدمت‌گرا جاری و هدف برای ایجاد مجموعه‌ای از نقشه‌های راه گذار تحلیل و استفاده می‌شود. این قبیل نقشه‌ها محتوی ابتکارات تغییر شکل برای نواحی سازمانی، فرآیند و فناوری برای همین تکرار SGVM می‌باشد.

شکل ۹ مجموعه‌ای از فعالیت‌هایی که در خلال گام تعریف، ضرورتاً نه در این ترتیب واقعی، انجام شده‌اند، نشان می‌دهد.

|                                                     |
|-----------------------------------------------------|
| تعریف فرآیندهای معماری خدمت‌گرا حاکم                |
| تعریف فرآیندهای معماری خدمت‌گرا حاکم                |
| جمع‌آوری استانداردها و راهنماها معماری خدمت‌گرا     |
| تعریف وظایف و مسئولیت‌های سازمان معماری خدمت‌گرا G- |
| تعریف فرآورده‌ها اطلاعات معماری خدمت‌گرا - G        |
| تعریف محیط حاکمیت معماری خدمت‌گرا                   |
| ایجاد طرح‌های تحول                                  |

شکل ۹- تعریف فعالیت‌های گام

#### ۵-۲-۱ تعریف فرآیندهای معماری خدمت‌گرا حاکم

هدف این فعالیت شناسایی فرآیندهای معماری خدمت‌گرا به کار رفته توسط سازمان است که معین شده‌اند یا نقاط مقابله‌ای برای توانمند ساختن حاکمیت معماری خدمت‌گرا افزوده‌اند. فرآیندها از بخش ۳، ۴ عبارتند از:

- حاکمیت سبب راه‌حل معماری خدمت‌گرا
- چرخه حیات راه‌حل معماری خدمت‌گرا
- حاکمیت نمونه‌کار خدمت
- چرخه حیات خدمت

پیوست الف مجموعه‌ای از فرآیندهای معماری خدمت‌گرا نمونه و فرصت‌ها و نقاط مقابله‌ای حاکمیت معماری خدمت‌گرا پیشنهادی را فراهم می‌آورد. وظیفه اصلی این فعالیت بازنگری فرآیند معماری خدمت‌گرا موجود با فرآیندهای نمونه و نقطه راهنما و توصیف فرآیندهای معماری خدمت‌گرا هدف و نقاط مقابله‌ای منطبق با هدف، دیدگاه و راهبرد حاکمیت معماری خدمت‌گرا، باهم است.

#### ۵-۲-۲ تعریف فرآیندهای حاکم معماری خدمت‌گرا

هدف این فعالیت تعدیل فرآیندهای حاکمیتی SGRM در سازمان است. فرآیندهای حاکمیت در بخش ۲، ۴ معین شده‌اند. ( پذیرش، عدم شمول و برقراری ارتباط).

- پذیرش - هدف این فعالیت تعریف و شناسایی روشی برای اطمینان از این است که راهنماهای معماری خدمت‌گرا و استانداردهای آن برای سازمان مورد توافق قرار گرفته‌اند.



- وظایف و جنبه‌های سازمانی باید برای پیاده‌سازی فرآیند پذیرش هم مشخص شود. یک روش پیشنهادی استفاده از نقاط مقابله‌ای حاکمیت معماری خدمت‌گرا الحاق شده با فرایندهای معماری خدمت‌گرا در گام نخست است. مجموعه‌ای از نقطه راهنماهای احتمالی را می‌توان در پیوست الف یافت.
- عدم شمول - هدف این فعالیت تعلیم، مکاتبه و پشتیبانی هر دوی راهنماهای معماری خدمت‌گرا و معماری آن و استانداردهای معماری خدمت‌گرا در سرتاسر سازمان است. این فعالیت همچنین باید سازوکارهای ارتباطات و فناوری‌ها برای قابل دسترس ساختن خط‌مشی‌های حاکمیت شناسایی و تعریف کند.

#### ۳-۲-۵ جمع‌آوری راهنماها و استانداردهای معماری خدمت‌گرا

هدف این فعالیت جمع‌آوری راهنماهای معماری خدمت‌گرا موجود است.

#### ۴-۲-۵ تعریف سازمان، نقش‌ها و مسؤولیت‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا

هدف این فعالیت تعریف سازمان حاکمیت معماری خدمت‌گرا و نقش‌ها و مسؤولیت‌های مربوط است. وظایف اصلی میان فعالیت مورد نظر عبارتند از:

- پذیرش سازمان‌های کلی از SGRM برای نیازهای کسب‌وکار
- ایجاد سازمان‌های خاص و جاری که ممکن است منحصر در کسب‌وکار باشند.
- پذیرش وظایف و مسؤولیت‌های کلی از SGRM برای نیازهای کسب‌وکار
- ایجاد وظایف و مسؤولیت‌های اضافی معمول برای سازمان که ممکن است در کسب‌وکار منحصر به فرد باشند.
- نمودارهای raci ممکن است برای مستند سازی این وظیفه به کار رود.

#### ۵-۲-۵ تعریف فرآورده‌ها اطلاعات حاکمیت معماری خدمت‌گرا

هدف این فعالیت تعریف هستارهای اطلاعات استفاده شده هم در فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا حاکم و هم معماری خدمت‌گرا حاکمیتی است. وظایف اصلی میان این فعالیت عبارتند از:

- شناسایی هستارهای اطلاعات فرآیند حاکمیت برای نگهداری
- شناسایی هستارهای اطلاعات فرآیندهای میریت برای گرداندن ( اطمینان از درستی )
- طبیعت فرآورده‌ها اطلاعات فرآیند حاکم به فرآیندهای حاکم تعریف شده در گامهای قبلی بستگی خواهد داشت.

- مجموعه‌ای از هستارهای اطلاعات معماری خدمت‌گرا را می‌توان در پیوست B یافت.

#### ۵-۲-۶ تعریف محیط حاکمیت معماری خدمت‌گرا

هدف این فعالیت تعریف راه‌حل فناوری حاکمیت معماری خدمت‌گرا هدف است.

وظایف اصلی میان این فعالیت عبارتند از:

- ترسیم نیازهای فناوری معماری خدمت‌گرا از اصول معماری خدمت‌گرا، راهبرد معماری خدمت‌گرا، بلوغ معماری خدمت‌گرا، فرایندهای حاکم اداره معماری خدمت‌گرا، فرآورده‌ها اطلاعات و کاربرد اطلاعات
- اطمینان از این‌که فناوری می‌تواند سطح بلوغ جاری سازمان را پشتیبانی کند.
- شناسایی فناوری‌هایی که می‌توانند شامل ابزاری، همچون انبارها، فهرست‌ها باشد.
- بعضی از این فناوری‌ها ممکن است با دو فرآیند حاکم و گردانده استفاده شود. ابزار ممکن است همچنین شامل ابزاری برای حاکمیت و گرداندن مالی‌های معمارانه، خط‌مشی و دانش باشد.

#### ۵-۲-۷ ایجاد طرح‌های گذار

هدف این فعالیت ایجاد مجموعه‌ای از طرح‌های گذار با استفاده از نقش‌های سازمانی و فرآیندها با استفاده از اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا، راهبرد حاکمیت معماری خدمت‌گرا و اطلاعاتی در خصوص سازمان است.

سه طرح گذار متفاوت تولید شده وجود دارد.

#### طراح گذار سازمان

این طرح شامل تغییرات مورد نیاز مسئولیت و وظایف سازمانی است. طرح گذار سازمان شامل یک ارزیابی سازمانی، طراحی سازمانی آینده، شناسایی و تعریف نقش‌ها و مسئولیت‌ها میان این سازمان‌های جدید، یک ارزیابی آمادگی تغییر و فرآیندهای گذار می‌باشد که تأثیر بر سازمان را طرح ریزی می‌کنند. تغییرات سازمانی مساوی با طرح فرآیند و طرح گذار فناوری ساخته می‌شوند. تغییرات سازمان متفاوت ممکن است به عنوان وظایف متفاوت فازهای پیاده‌سازی و حاکمیت گذار سازمان که انجام شده‌اند، مورد نیاز باشد.

پیوند مناسب با طرح‌های گذار فناوری اطلاعات باید مشخص شوند.

برخی وظایف که ممکن است بخشی از طرح گذار سازمان باشند شامل:

- شناسایی ذی‌نفعان
- شناسایی سازمان‌های مربوط به حاکمیت معماری خدمت‌گرا و تعریف این‌که چگونه با یکدیگر در تعاملند
- شناسایی تغییرات در نقش‌ها و مسئولیت‌های خاص پرسنل میان سازمان‌های معین

- شناسایی تیم‌های توسعه و حاکمیت
- شناسایی طرح‌ها برای نشان دادن شکاف‌های مرجع یا درون داشت تعریف شده در خلال گام تعریف

### طرح گذار فناوری

طرح گذار یا تحول فرآیند شامل فرآیند تغییرات ضروری در پیاده‌سازی حاکمیت معماری خدمت‌گرا است. طرح گذار فرآیند مدیریت معماری خدمت‌گرا شامل مجموعه‌ای از فعالیت‌های به تفصیل ضروری برای کوچ و گذار فرآیندهای حاکمیت جاری می‌باشد، اگر هر کدام، برای نمونه‌های اخیر تعریف شده‌اند. این ممکن است به معنی تعریف تغییرات برای پیاده‌سازی در فرآیندهای جاری و تعلیم و آموزش در خصوص همان فرآیندهای جدید باشد. یک مدیر برنامه باید برای تأمین حاکمیت پروژه استاندارد و حاکمیت کلی طرح گذار فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا اختصاص داده شود.

هر گام در طرح گذار کمبودی (کسر درآمد) را نشان خواهد داد که در طرح‌ریزی و فازهای تعریف و تعریف حاکمیت معین شده بود. هر گام به عنوان نتیجه‌ای از یک ساختار شکست کار ایجاد خواهد شد. که مجموعه‌ای از فعالیت‌های را معین می‌سازد که باید در واقع برای جبران کمبودهای حاکمیت انجام شوند. هر گام در طرح گذار می‌تواند مورد انتظار باشد برای :

استفاده از مالی‌های حاکمیت که اطلاعاتی در خصوص بهترین خط‌مشی‌ها، عملکردها، مثال‌ها و یا گرامه‌های فرآیند یا مالی‌های دیگر تهیه می‌کند، همانطور که توسط همان فرایندهای قابل درک در چگونگی - فن- عملکرد تعریف شده‌اند.

- داشتن مسئولیت‌ها و نقش‌های خاص
- داشتن یک برنامه کاری مربوط به پیاده‌سازی طرح گذار

### طرح گذار فناوری

این طرح شامل گذار فناوری مورد نیاز برای پیاده‌سازی حاکمیت معماری خدمت‌گرا است. طرح گذار فناوری حاکمیت در برگیرنده‌ی مجموعه‌ای از طرح‌های پیاده‌سازی و گسترش برای کاربرد پشتیبانی حاکمیت ضروری و زیر ساخت فناوری اطلاعات می‌باشد. این فرآیند مستلزم شناسایی زیر ساخت پشتیبانی همچون فهرست‌ها، انبارها و موتورهای ارزیابی خط‌مشی و ابزارهای لازم است. هر فناوری که از دست می‌رود نیازمند برنامه‌هایی برای پیدا کردن آنان خواهد بود.

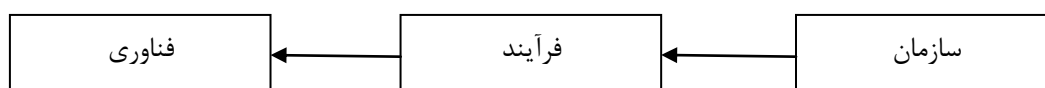
برنامه‌ی گذار فناوری که لازم خواهد بود شامل :

- تحلیل و پیشنهادهای شکاف فناوری،
- برنامه‌های گسترش فناوری

- راهنماهایی برای هر پروژه پیاده‌سازی،
- قرارداد معماری برای حاکمیت فرآیند پیاده‌سازی و گسترش کلی، است.

### ۳-۵ گام پیاده‌سازی

گام پیاده‌سازی به خاطر قادر سازی درک راه‌حل حاکمیت تعریف شده در فازهای طرح و تعریف مسئول است. این گام برنامه‌های گذار را پیاده‌سازی می‌کند، شامل گسترش فایندها، جنبه‌های سازمان و فناوری مدل حاکمیت معماری خدمت‌گرا. در پایان این گام راه‌حل معماری خدمت‌گرا آماده گردانده شدن و حاکمیت شدن خواهد بود.



### شکل ۱۰- فعالیت‌های گام پیاده‌سازی

گام تعریف برنامه‌های گذار سازمان حاکمیت معماری خدمت‌گرا، برنامه گذار فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا و برنامه‌ی گذار فناوری حاکمیت معماری خدمت‌گرا را فراهم می‌آورد. طرح گذار سازمان شامل برنامه‌هایی برای پیاده‌سازی تغییرات سازمانی و به طور احتمالی یا شناسایی تقدم تغییر سازمان یا یک بدنه‌ی حاکمیتی مسئول هتل یک هیأت مدیره بازنگری مالی است که دربرگیرنده‌ی کسب‌وکار و دیدگاه‌های فناوری اطلاعات می‌باشد. برنامه‌ی گذار فرآیند شامل مجموعه‌ای از فعالیت‌های به تفصیل ضروری برای گذار فرآیندهای حاکمیت جاری است، اگر هر کدام، برای نمونه‌های اخیر معین شده باشند. طرح گذار فناوری شامل انتخاب ابزار حاکمیت، زیرساخت حاکمیت معماری خدمت‌گرا، فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا و متریک‌های سازمان می‌باشد. در مهمترین حالت، از یک منظر قانونی، این شامل گذار بتفصیل و طرح‌های پیاده‌سازی است که باید حالا پیاده‌سازی شوند.

حاکمیت پروژه کارآمد برای گام پیاده‌سازی حاکمیت معماری خدمت‌گرا، درست به عنوان یکی که می‌خواهد برای هر پروژه راهبردی انجام شود. همانطور که این فرآیند شامل پیاده‌سازی برنامه‌های گذار معین خواهد بود؛ ملاحظه بهترین حالت در این که این برنامه باید برای پیاده‌سازی مورد توجه باشد؛ که "حاکمیت پیاده‌سازی نظار" است.

این فرآیند باید شامل کمترین باشد:

- قبل از شروع پیاده‌سازی این برنامه‌های گذار، راهنماهای توسعه هر پروژه پیاده‌سازی را افزایش دهید.
- ایجاد یک برنامه پروژه برای اداره‌ی فرآیند توسعه و پیاده‌سازی کلی. در سرتاسر این گام پیاده‌سازی عملکردهای حاکمیت مناسب مهم است که سامانه پیاده‌سازی و گسترش یافته است. این شامل

شناسایی و مهارت‌های مناسب قراردادی برای پیاده‌سازی طراح گذار، شامل گسترش، آزمون و توسعه و پیاده‌سازان پیاده‌سازی، می‌باشد. مطمئن شوید.

- بازنگری طرح گذار و به روز رسانی آن برا انعکاس درس‌های موقتی آموخته، ابتکارات جدید و رویکردهای نو.

#### ۵-۳-۱ پیاده‌سازی طرح گذار سازمان حاکمیت معماری خدمت‌گرا

برنامه گذار سازمان طرح زمان و در یک مدل هماهنگ با طرح گذار فرآیند و طرح گذار فناوری پیاده‌سازی می‌شود.

#### ۵-۳-۲ پیاده‌سازی طرح گذار فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا

طرح گذار در پیاده‌سازی حقیقی نقاط مقابله‌های حاکمیت در فرآیندهای حاکم و پیاده‌سازی فرآیندهای حاکمیت پیاده‌سازی می‌شود.

#### ۵-۳-۳ پیاده‌سازی طرح گذار فناوری حاکمیت معماری خدمت‌گرا

پیاده‌سازی طرح گذار فناوری شامل انجام تحلیل شکاف بین فناوری موجود و فناوری هدف است. یک دستیابی و تغییر در سامانه جاری ممکن است نیاز باشد که برای پر کردن شکاف طبق طرح گذار فناوری ساخته می‌شود. در خلال گام پیاده‌سازی این طرح باید کارکردهای حاکمیت مناسب را انجام دهد تا زمانی که سامانه شروع به پیاده‌سازی و گسترش می‌کند. همچنین باید از عملکرد تعریف شده با معماری توسط پروژه‌های پیاده‌سازی و پروژه‌های دیگر مطمئن بود.

وظایف زیر بخشی از پیاده‌سازی هر یک از این برنامه‌های گذار است:

پیاده‌سازی مالی‌های چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا - ابزار پیاده‌سازی و یا به دست آمده مورد نیاز برای پشتیبانی از معماری خدمت‌گرا. این فرآیند شامل استعمال ابزار خدمت‌ها، فرآیندها و مالی‌های معماری خدمت‌گرا موجود برای توانمند کردن حاکمیت آنهاست. ابزار ممکن است مستلزم دستیابی، به کارگیری و پیکربندی سخت افزاری و نرم‌افزاری باشد.

مثل هر پروژه‌ی توسعه، دیگری، خلال طراحی بتفصیل و فازهای برجسته‌یک پروژه پیشرفت می‌تواند مجموعه‌ای برای بررسی دوره‌ای افزایش مداوم در خط‌مشی‌ها و الزامات حاکمیت باشد. توسعه ابزار یا انجام تحلیل مدل و قواعد خط‌مشی - محور برای پشتیبانی از حاکمیت مدیریت در حال پیشرفت، اداره می‌شود.

همگذاری راه‌حل حاکمیت - به طور مطلوب راه‌حل‌های حاکمیت باید قواعد از پیش تعریف شده و فرآیندهای بر مبنای اصول و استانداردهای معمارانه حاکمیت معماری خدمت‌گرا را دنبال کنند. به علاوه تکنیک‌های تعریف شده برای پیاده‌سازی و همگذاری راه‌حل‌های معماری خدمت‌گرا در کل باید استفاده شوند. این شامل جریانات پیاده‌سازی، سازمان‌های ماهر خودکار، وقواعد کسب‌وکار برای ترسیم حاکمیت است. مطمئن باشید که این راه‌حل‌ها برای خط‌مشی‌های حاکمیت و ابزارهای حاکمیت مناسب می‌باشند.

بررسی سامانه- پس از این که چارچوب حاکمیت ساخته شد، تطبیق با معماری راه حل حاکمیت به اصول، طراحی و خط‌مشی‌ها باید بررسی شوند. آزمون باید شامل آزمون فشار و چارچوب حاکمیت برای کیفیت مناسب خدمت (QOS) و پذیرش عملکرد و پیاده‌سازی باشد.

- گسترش- گسترش سازوکارهای حاکمیت، زیر ساخت فناوری اطلاعات حاکمیت و خط‌مشی‌های آن در محیط‌های نمایشی متف‌Hوت ( مثلاً آزمون، پیش تولید، تولید). این فرآیند شامل گسترش خط‌مشی‌های حاکمیت در یک فهرست برای استفاده در حال پیشرفت در خلال گام حاکمیت است. این همچنین شامل حاکمیت اطلاعات آرایش و انبار، پیکربندی و نسخه بندی راه‌حل‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا و رهایی در تولید با استفاده از قراردادهای خدمات و خط‌مشی‌های خدمت است که با راه‌حل گسترش می‌یابند.

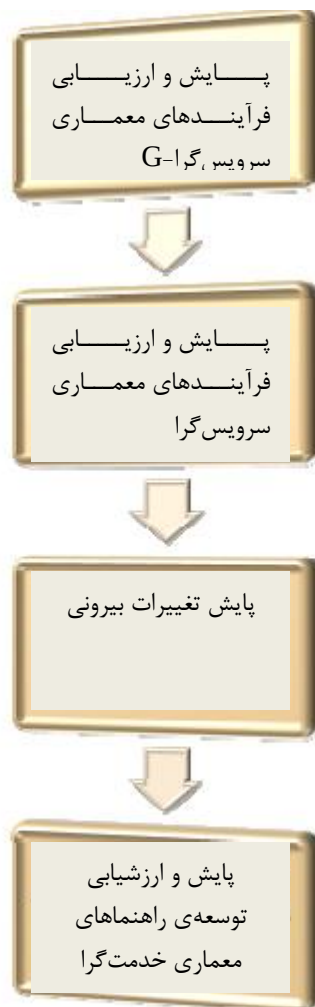
- بررسی انطباق- بررسی به خاطر پذیرش در پایان پیاده‌سازی برای اطمینان از انطباق با معماری حاکمیت معماری خدمت‌گرا معین توسط پروژه‌های پیاده‌سازی و پروژه‌های دیگر. تصدیق خدمت‌ها و راه‌حل‌ها همانطور که با طرح‌های گذار و مهاجرت کسب‌وکار و فناوری اطلاعات بلوغ شده .

- گام پیاده‌سازی به تصدیق اولیه چارچوب راه‌حل حاکمیت آرایشی منتج می‌شود.

- آزمون و تصدیق در حال پیشرفت انطباق راه‌حل حاکمیت معماری خدمت‌گرا در اصول و خط‌مشی‌های حاکمیت و پیشرفت قدرت حیات حاکمیت معماری خدمت‌گرا در گام حاکمیت انجام خواهد شد.

#### ۴-۵ گام پایش

فازهای طرح و تعریف معین در ابتدا گام گام پیاده‌سازی و راه‌حل حاکمیت را ایجاد شده‌اند و طرح‌های تبدیل حاکمیت انجام شده‌اند، شامل توسعه فرایندها، سازمان و فناوری. فرآیندهای پذیرش حالا در فرآیندهای معماری خدمت‌گرا، سازمان و فناوری جاری می‌باشند. گام پایش پاسخگوی حاکمیت فرآیندهای حاکم و حاکمیت می‌باشند، برای این که تعریف کنند که آیا رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا لازمست تنظیم شود. اگر بله، یک تکرار جدید از چرخه SOVM شروع می‌شود.



شکل ۱۱- فعالیت‌های گام حاکمیت

به ویژه، مرحله حاکمیت باید خط‌مشی‌های حاکمیت، رویکردها، سازمان‌ها، وظایف و مسئولیت‌های حاکمیت را مورد توجه قرار دهد و آن‌ها را بگشاید. مادامیکه نیاز اصلی برای حاکمیت تغییر نکرده است، سازمان به بلوغ بیشتری دست خواهد یافت که مستلزم داشتن افزایش مناسبی در بلوغ حاکمیت است. متریک‌ها نشان می‌دهند که چه جنبه‌هایی از حاکمیت کاری است و چه جنبه‌هایی مستلزم تغییر می‌باشند. مهم نیست چقدر حاکمیت در گام ابتدایی طرح، تعریف و پیاده‌سازی حاکمیت معماری خدمت‌گرا خوب عمل کرده است، نیازهای حاکمیت در شغل تولید کیفیت برای خدمات خود جاری و اساسی بمانند.

#### ۵-۴-۱ پایش و ارزیابی فرایندهای حاکم معماری خدمت‌گرا

همانطور که وقایع حاکمیت رخ می‌دهند، متریک‌های متنوع باید جمع‌آوری شوند که اطلاعاتی در خصوص کیفیت وظایفی که حاکمیت معماری خدمت‌گرا حاکمیتی است، فراهم می‌آورند. حاکمیت و اندازه‌گیری‌های اهداف به یک سازمان در تعدیل کارآمدی تلاش حاکمیت معماری خدمت‌گرا و جاییکه اصل اضافی مورد نیاز است، کمک می‌کنند. حاکمیت معماری خدمت‌گرا مثل هر اصل دیگری نیازمند تعریف اولین مجموعه اهدافی است که آنرا برای دستیابی ممکن می‌سازند. مجموعه‌ای منطبق متریک‌ها باید برای سنجش اهدافی

که چارچوب حاکمیت را برای دستیابی ممکن می‌سازد. تعریف شوند. حاکمیت معماری خدمت‌گرا پاسخگوی بازنگری این متریک‌ها در فواصل معین و ایجاد تغییرات مورد نیاز در خط‌مشی‌های حاکمیت، استانداردها و فرآیندها به واسطه‌ی تکرارهای چرخه SGVM می‌باشد.

حاکمیت متریک‌های فرآیند حاکم، سهم خدمت و حاکمیت چرخه حیات به مانند حاکمیت سهم راه‌حل و چرخه دوام، به طور دائم رخ می‌دهد. ارزیابی ممکن است در زمان واقعی یا در فواصل معین اتفاق بیفتد، یعنی به شکل هفتگی، ماهیانه، چهار بار در سال ( فصلی ) یا سالانه. برخی متریک‌های حاکمیت زمان واقعی می‌توانند توسط ابزار حاکمیت فعالیت کسب‌وکار معماری خدمت‌گرا تأمین شوند.

#### ۵-۴-۲ پایش و ارزشیابی فرآیندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا

به عنوان نتیجه‌ای از این متریک‌های حاکمیت، وقایع در حال پیشرفت ممکن است تغییرات در حاکمیت معماری خدمت‌گرا را به زور باز کنند. برای نمونه، متریک‌ها ممکن است به مقدار و درصد عدم پذیرش‌ها برای طراحی سامانه مورد توجه باشد که تمایل به ترقی است و برای یافتن چرایی و انجام، چیزی، ضروری است. یک بررسی در این مورد ممکن است نشان دهد که یک خط‌مشی خاص علت این عدم پذیرش است. گروه حاکمیت، سپس شاید به ملاحظه این‌که آیا خط‌مشی موجود بسیار محدود کننده است یا اگر تحصیل بیشتری لازم است، خوب اتفاق بیفتد. در هر موردی چنین مرور کلیه‌ای دوره‌ای نواحی توجه و عمل پیگیری را مشخص خواهند کرد.

حاکمیت فرآیندهای حاکمیت ( پذیرش، عدم شمول و ارتباطات ) هم به طور دائم اتفاق می‌افتد. با این وجود، ارزیابی در فواصل معین رخ می‌دهند، یعنی به طور هفتگی، ماهیانه، فصلی یا حتی سالیانه.

#### ۵-۴-۳ پایش تغییرات خارجی

لطمه‌های خارجی ممکن است بازنگری سفر معماری خدمت‌گرا، مطابقت حاکمیت معماری خدمت‌گرا را شروع کند. این سرآغازها ممکن است موجب تعدیلی از رده حاکمیت معماری خدمت‌گرا و تکرار دیگری از SGVM برای پیاده‌سازی آن‌ها باشد. در کل یک بازنگری حاکمیتی باید انجام شود برای :

**تغییرات راهبرد کسب‌وکار:** هر تغییری در راهبرد کسب‌وکار به طور احتمالی عمل به روز رسانی نگرش کسب‌وکار و شاید تغییرات موجود در فرآیند کسب‌وکار خواهند بود. حال آنکه فرآیندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا موجود به طور احتمالی تغییر خواهد کرد، بنابراین نقطه توجه باید به اطمینان از این‌که طرح‌ریزی نمونه‌کار خدمت به درستی به روز شده، معطوف گردد. شاید کم و بیش طرح‌ریزی و تعریف حاکمیت جدید وجود داشته باشد که لازم است برای انطباق تغییر در راهبرد کسب‌وکار اتفاق افتد.

**تغییرات سازمانی:** تصمیم‌گیری در خصوص عملکردهای درست، بی شک به عنوان نتیجه‌ی تغییرات سازمانی چشمگیر تغییر خواهد کرد. تغییر یک سازمان باید یک بازنگری از فرآیندهای حاکمیت و هماهنگی و انطباق عملکردهای درست و واقعی را شروع کند.



**تغییرات قانونی و تنظیمی:** حاکمیت معماری خدمت‌گرا باید پیش از این فرآیندی برای تعریف و فرآیند قانونی و تغییرات سیاسی داشته باشد. چنین تغییری ممکن است تأثیر عظیمی هم به همراه داشته باشد. هر چند این تأثیر برای بازنگری فرآیندهای مدیریت معماری خدمت‌گرا جاری به منظور بازنگری‌های کنترل فزاینده ضروری به نظر می‌رسد، به طور نمونه Sourbanes- only مستلزم داشتن رویکردهای بازنگری دقیق در خصوص سامانه‌های مالی می‌باشد.

در بعضی موارد این بازنگری‌ها ممکن است برای فرآیند حاکمیت جدید بوده باشند و یک مرور کلی حیاتی و ضمیمه‌ی متعاقب فرآیندهای حاکمیت جدید لازم داشته باشد.

درباره‌ی هیأت مدیره راهنماهای تغییر و استانداردها، استانداردهای صنعت چشمگیر جدید و به روز باید یک بازنگری دقیق از استانداردهای جاری جدید به کار رفته توسط معماری خدمت‌گرا را آغاز کند. کارکرد حاکمیت معماری خدمت‌گرا، به عنوان سر منشأ این بازنگری، باید قادر به شناسایی جاییکه راهنمایها و استانداردهای جدید وابسته‌اند و باید بحث و پیاده‌سازی متعاقب تغییرات را ترسیم کند.

**بهبودهای فناوری:** همانطور که برای استانداردها، یک تغییر فناوری مهم ممکن است به یک تکنیک بهتر برای ایجاد کیفیت خدمت منتج شود. برای مثال تجهیز بهتر می‌تواند به خودکاری نقاط کنترل حاکمیت کمک کند، که به موجب آن بازخورد بهتر و ابتدایی تری در خصوص کیفیت خدمت فراهم می‌آورد.

سازگاری یا عدم- پذیرش خط‌مشی‌ها و استانداردهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا: وقتی کارکرد حاکمیت معماری خدمت‌گرا الگویی از عدم پذیرش با خط‌مشی‌ها و استانداردهای مرتبط می‌بیند، پس یک بازنگری حیاتی باید شروع شود. آیا خط‌مشی‌ها و استانداردها خیلی محکم‌ند؟ غیرواقعی؟ آیا کارکرد پذیرش خیلی ضعیف است؟ آیا فاقد رهبری و عدم وجود پشتیبانی حاکمیت است؟ حال آنکه حاکمیت معماری خدمت‌گرا نمی‌تواند اساساً این کارکردها را خود تغییر دهد، وظیفه آن فرخوانی این کارکردها برای توجه و عمل است.

درخواست‌های تکراری برای استثنائات استاندارد و خط‌مشی: موافقت استثناءها برای قوانین و قواعد حاکمیت یک موقعیت نرمال است. و اگر در یک حالت قضاوتی به کار رود، دلیلی برای مورد توجه بودن دیده نمی‌شود.

اگر برنامه تکراری استثناءها کشف شود، پس با این وجود یک بزبایی حیاتی به منظور پرسیدن سئوالات مشابه، همانطور که در بخش بالا برای عدم پذیرش ذکر شد، فراخوانده می‌شود.

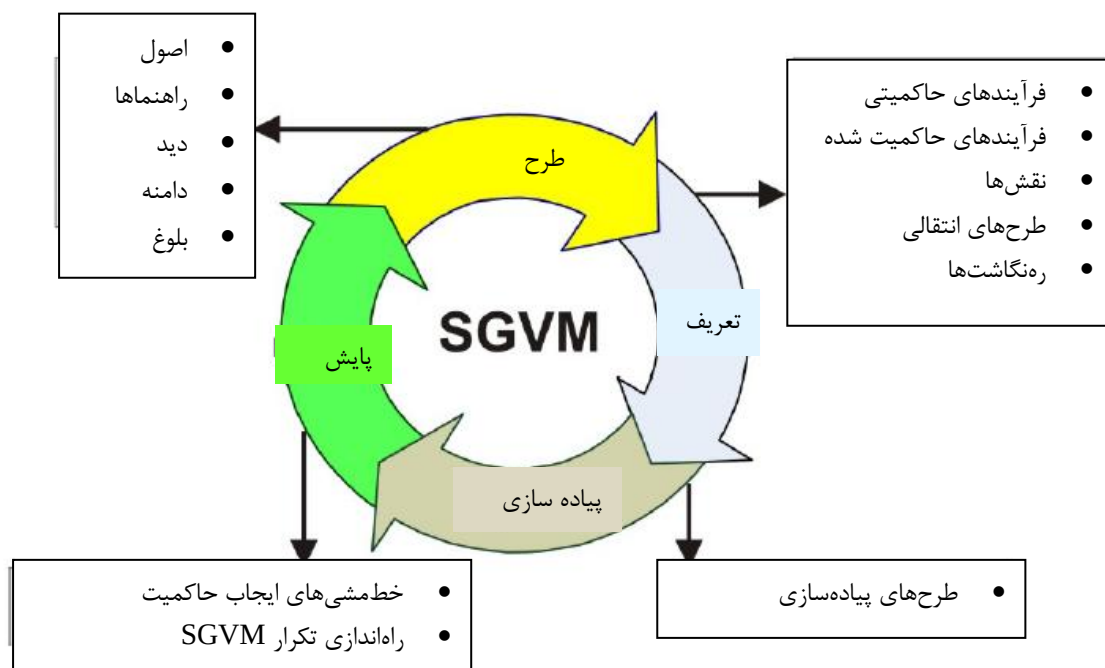
#### ۴-۴-۵ پایش و ارزشیابی توسعه‌ی راهنماهای معماری خدمت‌گرا

توسعه‌ی راهنماهای معماری خدمت‌گرا شامل مفصل بندی و به روز رسانی خط‌مشی‌ها، اصول، استانداردها و راهنماهاست. این فرآیند لازمست درست مثل فرآیندهای دیگر معماری خدمت‌گرا حاکمیت و گردانده شود.

متریک‌ها باید ایجاد شوند تا بتوانند در فواصل معین: هفتگی، ماهیانه، فصلی و سالانه ارزیابی و حاکمیت شوند. تغییرات مهم برای این راهنماها ممکن است موجب تکراری از چرخه sgvm برای آوردن رده حاکمیت در همترازی با راهنماهای جدید گردد.

## ۵-۵ استفاده از فرآورده‌ها حاکمیت معماری خدمت‌گرا SGVM

چرخه‌ی SGVM محصولات حاکمیت معماری خدمت‌گرا را تولید و استفاده می‌کند. شکل ۱۲ به صورت خلاصه بیان می‌دارد که فازهای SGVM این فرآورده‌ها را ایجاد می‌کند.



شکل ۱۲- فرآورده‌ها چرخه SGVM

گام برنامه اصول، راهنمایها، نگرش و هدف حاکمیت معماری خدمت‌گرا را تولید می‌کند. این گام همچنین برآوردهای بلوغ حاکمیت معماری خدمت‌گرا و معماری خدمت‌گرا را برای سطوح بلوغ مطلوب و جباری به وجود می‌آورد.

در گام تعریف، فرآیندهای حاکم و مشخص می‌شوند و فرآیندهای حاکمیتی برای پذیرش و عدم شمول‌ها مستند می‌شوند. وظایف و مسؤولیت‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا تعریف و مشخص می‌شوند و نقشه راه‌های حاکمیت و طرح‌های تحول برای سازمان و فرآیند و فناوری مستند می‌شوند.

در خلال گام پیاده‌سازی، طرح‌های تبدیل به فازهای پیاده‌سازی و اداره شده مستقل می‌شوند.

در خلال گام حاکمیت، فرآیندهای پذیرش مداومند و در مقابل خط‌مشی‌های متریک و نقاط بررسی حاکمیت می‌شوند. ارزیابی مجدد ممکن است در یک تصمیم‌گیری به انجام تکرار دیگری از SGVM منتج شود.

## پیوست الف

### (اطلاعاتی)

#### فعالیت‌های فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا

هدف این پیوست تأمین و تهیه اطلاعاتی با توجه به فرآیندهای حاکمیتی و حاکم است. اطلاعات تمایل به فراهم نمودن راهنمایی و رهبری- تفکر و استدلال به منظور ملاحظه فرآیندهایی دارد که شما برای سازمان یا شرکت خود با فرآیندهای حاکمیتی و حاکم تعریف می‌کنید. این فرآیندها نباید کلمه به کلمه دنبال شوند. فعالیت‌ها در پیوست حاضر فعالیت‌های کلیدی حاکمیت معماری خدمت‌گرا را ارائه می‌دهند- شاید فعالیت‌های الحاقی مربوط به حاکمیت مورد نیاز به عنوان بخشی از نمونه کار عادی و حاکمیت چرخه حیات معمول وجود داشته باشند.

پیوست حاضر به دو بخش عمده تقسیم می‌شود: فرآیندهای حاکمیت و فرآیندهای حاکم. این فرآیندها منطبق با محتوای در بخش‌های اصلی این مستند چارچوب از حاکمیت معماری خدمت‌گرا تعریف می‌شوند. هر بخش به دو بخش فرعی تقسیم می‌شود. که هر بخش فرعی شامل جداول نقطه‌ی برری و فرآیندهاست. جداول فرآیند پهنه‌دات برای نام، اهداف، ورودیها، فعالیت‌ها و بازده‌های فرآیند فراهم می‌آورند. هر جدول توسط جدول نقطه فهرست دنبال می‌شود. این جدول فعالیت کلیدی فهرست شده میان جدول فرایند است که به عنوان یک نقطه‌ی موافقت میان فرآیند به خدمت گرفته می‌شود.

#### الف-۱ فرآیندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا

فرآیندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا در فرآیندهای حاکم معماری خدمت‌گرا همانطور که در بخش ۴-۲ توصیف شده به کار می‌روند. این فرآیندها، پذیرش، عدم شمول و برقراری ارتباط می‌باشند.

- فعالیت‌های پذیرش بازنگری‌های فعالیت پذیرش ممکن است با چندین واقعه شروع شوند.
- فرآیند بر مبنای معماری خدمت‌گرا در خلال پیاده‌سازی فرآیندهای حاکم
- پروژه حاکمیت محور، منظور در واژه‌های تصویب یا موافقت یا برهه‌های وظیفه پروژه

حیاتی محور ( شروع شده با SGVM، که می‌تواند جسمانی یا واقعه محور باشد).

بازنگری‌های پذیرش ممکن است به عنوان بخشی از بازنگری کیفیت استاندارد، نظیر بقیه بررسی در پایان گام طراحی میان یک روشولوژی توسعه سامانه اداره شوند. پذیرش ممکن است همچون از طریق یک روش تحلیلی و حاکمیتی در حال پیشرفت، نظیر یک روش جمع‌آوری اطلاعات در خلال کاربرد فرآیندهای حاکم سنجش شود.

بازنگری‌های پذیرش همچنین ممکن است به عنوان بخشی از یک چرخه فرآیند حاکمیت در حال پیشرفت، مثل SGVM، آغاز شوند. این چرخه ممکن است مشخص سازد که فرایندها در زمانهای موقتی خاص میان

یک سال مالیاتی ( محاسباتی)، مثل هر سه یا ۶ ماه، بازنگری شوند. این چرخه ممکن است همچنین آغاز به کار واقعه محور مربوط به وقایع کسب و کار یا فناوری اطلاعات را، مثل تغییرات سازمانی عمده تأثیر گذار بر عضویت هیأت مدیره رهبری حاکمیت معماری خدمت گرا مشخص کند.

نتایج پذیرش نشان می دهند که فرآیندهای حاکم برای الزامات پذیرش و استثنای غیر تصدیقی تأیید می شوند. استثنایا باید در واقع برای مواجهه با الزامات پذیرش تعدیل و دوباره در یک ردیف قرار گیرند، یا فرآیند عدم شمول ممکن است شروع شود.

| فرآیند                 | انجام بازنگری پذیرش                                                                                                                                                                                |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف                    | تعریف پیوستگی و تبعیت یا عدم تأیید بر مبنای معیار پذیرش حاکمیت معماری خدمت گرا ایجاد شده و راهبردهای آن                                                                                            |
| درون داد ( ورودی )     | قوبل درخواست بازنگری<br>پیشنهاد تغییر خدمت<br>قرارداد خدمت<br>خط مشی خدمت<br>معیار ارزیابی پذیرش                                                                                                   |
| فعالیت ها              | هدایت ارزیابی و تخمین پذیرش اطمینان از این که شکاف های پذیرش مستند شده اند<br>اطمینان از این که تفکیک پذیریهای شکاف مشخص می شوند.<br>ارزیابی مخاطره عدم انطباق<br>مستند متریک های قدرت حیات حاکمیت |
| بازده                  | اعتبارسنجی پذیرش<br>تحلیل مخاطره پذیرش                                                                                                                                                             |
| نقطه بررسی             | مستند تکمیل پذیرش                                                                                                                                                                                  |
| ورودی                  | درخواست بازنگری پذیرش<br>پیشنهاد تغییر خدمت<br>قرارداد خدمت<br>خط مشی خدمت<br>معیار ارزیابی پذیرش<br>تصمیم و تفکیک پذیرش                                                                           |
| بازده                  | شناسایی درخواست های پذیرش باز جمع آوری نتایج فصل، مثل تصمیمات، مخاطرات عدم انطباق، قلم های عمل پیگیری پذیرش، بازبینی های پذیرش و معیار ارزیابی پذیرش به کار رفته                                   |
| راهنما های به کار رفته | راهنما های حاکمیت پذیرش حاکمیت معماری خدمت گرا                                                                                                                                                     |

## فعالیت های عدم شمول

اگر الزامات پذیرش نمی توانند رو در رو قرار گیرند، فرآیند عدم شمول ممکن است شروع شود. فعالیت های فرایند عدم شمول اداره یک درخواست و استیناف یک عدم شمول می باشند، یک تصویب عدم شمول ممکن

است به طور کلی یا جزئی تصدیق شوند یا نشوند. اگر فرآیند عدم شمول تصدیق نشود پس قلم‌ها نه در فرآیند پذیرش، باید درست شوند. اگر تصمیم‌گیری عدم شمول موافق نیست، پیامد موجود ممکن است برای سطح بعدی حاکمیت افزایش یابد. اگر یک شرایط جدید، شرایط غیر قابل استفاده، یا خطا در راهنماهای عدم شمول اتفاق افتد. پس یک نقطه راه‌اندازی باید در فرآیند SGVM صادر شود.

| فرآیند     | مدیریت یک درخواست عدم شمول                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف        | فرایندهای تعریف شده میان چارچوب حاکمیت با قراردادی برای حل مباحثه‌های بین بخش‌ها                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ورودی      | ثبت عدم شمول<br>درخواست استیناف<br>تماس‌های افزایش<br>قرارداد خدمت مباحثه ای<br>خط‌مشی خدمت<br>گزارش‌های ضمنی ( حل نشده) گزارش مشکل<br>گزارش‌های بازنگری خدمت<br>گزارش‌های پیاده‌سازی خدمت گزارش تعامل کاربر خدمت<br>نتایج آزمون خدمت                                                                                                    |
| فعالیت‌های | دریافت و ثبت درخواست‌های استیناف<br>شناسایی بازنگری کنندگان آماده برای بازنگری عدم شمول<br>هدایت بازنگری عدم شمول<br>مستند بازنگری عدم شمول<br>پیاده‌سازی فعالیت‌های پیگیری عدم شمول در زمان اتفاق خاص ( مربوط به زمانی که درخواست عدم شمول برای یک دوره زمانی موقت تا زمانی که راه‌حل درست نهایی اتخاذ شود، است<br>بستن تقاضای عدم شمول |
| بازده      | تفکیک نقض عهد قرارداد ( مباحثه یا افزایش تصمیم حاکم )<br>پیشنهاد تغییر خدمت ( احتمالاً)<br>قرارداد خدمت ( به طور احتمالی به روز شده )<br>خط‌مشی خدمت ( به طور احتمالی به روز شده/ ثبت عدم شمول )                                                                                                                                         |

| نقطه راهنما | تکمیل عدم شمول مستند                                                                                                                                                                            |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ورودی       | تفکیک تخطی از قرارداد ( مباحثه یا افزایش حاکم)<br>پیشنهاد تغییر خدمت احتمالاً<br>قرارداد خدمت ( به طور احتمالی به روز شده ) خط‌مشی خدمت ۰ به طور احتمالی به روز شده )<br>نتایج بازنگری عدم شمول |
| فعالیت‌های  | بازنگری درخواست عدم شمول باز<br>جمع‌آوری نتایج عدم شمول، مثل تصمیمات، مخاطرات پذیرفته شده قلم‌های عمل                                                                                           |

| تکمیل عدم شمول مستند                                                                                                                             | نقطه راهنما           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| پیگیری عدم شمول، بازنگری کنندگان عدم شمول، معیار ارزیابی عدم شمول به کار رفته، درخواست عدم شمول بسته یا طرح ریزی علمیات پیگیری در نتایج عدم شمول |                       |
| مستند کردن عدم شمول                                                                                                                              | بازده                 |
| راهنماهای حاکمیت عدم شمول حاکمیت معماری خدمت‌گرا                                                                                                 | راهنماهای به کار رفته |

## فعالیت‌های ارتباطات

گام برنامه SGVM ذی‌نفعان حاکمیت معماری خدمت‌گرا را شناسایی می‌کند و راهبرد و برنامه برقراری ارتباط را معین و سپس کانالهای ارتباطی را که استفاده می‌شوند مشخص می‌کند. فعالیت ارتباط حاکمیت معماری خدمت‌گرا پیاده‌سازی طرح ارتباطات و سنجش پذیرش وابسته است.

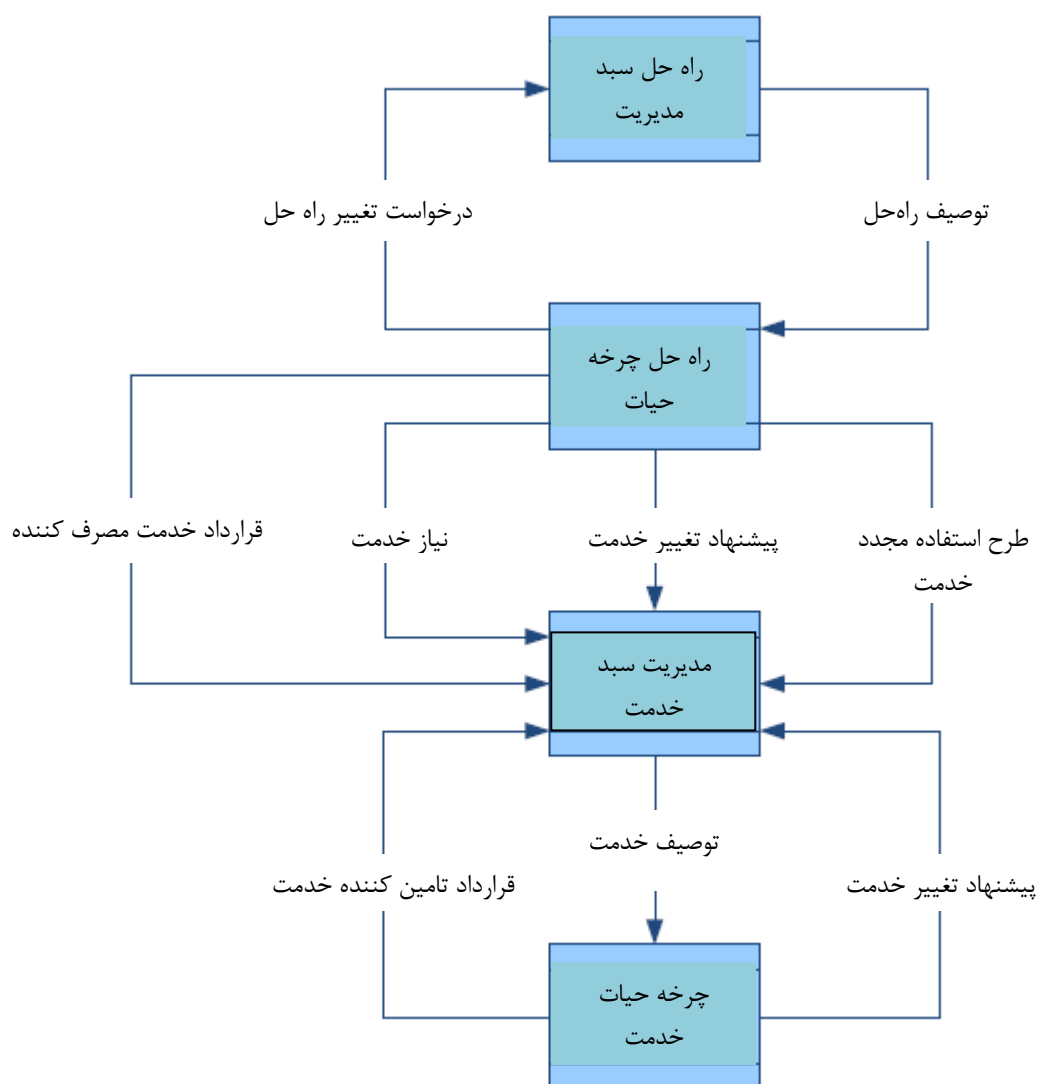
| ارتباطات                                                                                                                           | فرآیند                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| برقراری ارتباط طبق راهبرد ارتباط                                                                                                   | هدف                   |
| تحلیل ذی‌نفع (از گام طرح SGVM / راهبرد ارتباط (از گام طرح SGVM) طرح ارتباط (از گام برنامه SGVM) / کانالهای ارتباط از گام طرح SGVM) | ورودی                 |
| پیاده‌سازی برنامه برقراری ارتباط                                                                                                   | فعالیت                |
| واسطه‌ها همانطور که مخصوص برنامه ارتباط است.                                                                                       | بازده                 |
| سنجش پذیرش در طرح ارتباطات                                                                                                         | نقطه راهنما           |
| برنامه برقراری ارتباط                                                                                                              | ورودی                 |
| ارزیابی پذیرش هدایت وظایف طرح برقراری ارتباط پیاده‌سازی                                                                            | فعالیت‌ها             |
| گزارش پذیرش / استثنای پذیرش / برنامه عمل درست پذیرش طرح عدم شمول پذیرش                                                             | بازده                 |
| راهنماهای متریک‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا<br>راهنماهای حاکمیت پروژه استاندارد.                                                    | راهنماهای استفاده شده |

## الف-۲ فرآیندهای حاکم معماری خدمت‌گرا

فرآیندهای حاکمیت برای تأمین حاکمیت بر برنامه ریزی، طراحی و فرآیندهای کارکردی معماری خدمت‌گرا، ارجاع به این مستند به عنوان فرآیندهای حاکم معماری خدمت‌گرا پیاده‌سازی می‌شوند.

این بخش اطلاعاتی را با توجه به اهداف، ورودیها، فعالیت‌ها و بازده‌های فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا تأمین می‌کند. نقطه راهنماهای فرآیند نقاط تصویب و موافق کلیدی را مشخص می‌کنند. این اطلاعات ممکن است به عنوان نقطه شروعی برای تعریف فرآیندهای حاکم معماری خدمت‌گرا به کار گرفته شود. این فرآیند همچنین ممکن است به عنوان تصدیق شناسایی شکاف‌ها در فرآیندهای حاکم معماری خدمت‌گرا موجود استفاده شود.

برای درک بهتر تعاملات بین فرآیندهای حاکم معماری خدمت‌گرا، گردش اطلاعات بین فرآیندهای حاکم معماری خدمت‌گرا را در شکل ۱۳ روابط بین مولفه‌های فرآیند اصلی را نشان می‌دهد.



شکل ۱۳- گردش‌های اطلاعات معماری خدمت‌گرای اصلی

| توصیف                                                      | هستار اطلاعات            |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|
| توصیف پیشنهاد برای تغییر راه‌حل                            | درخواست تغییر راه‌حل     |
| توصیف یک راه‌حل                                            | توصیف راه‌حل             |
| توصیف قرارداد بین یک مشتری و یک تهیه کننده خدمت            | قرارداد خدمت مصرف کننده  |
| توصیف نیازمندیهای یک خدمت                                  | نیاز خدمت                |
| توصیف پیشنهاد برای تغییر خدمت                              | پیشنهاد تغییر خدمت       |
| توصیف خدمت‌های موجود برای راه‌حل که می‌خواهد استفاده شود   | طرح استفاده مجدد خدمت    |
| توصیف قرارداد بین حاکمیت نمونه کار خدمت و تولید کننده خدمت | قرارداد تامین کننده خدمت |
| توصیف خدمت                                                 | توصیف خدمت               |



مجموعه کلی از هستارهای اطلاعات معماری خدمت‌گرا احتمالی را می‌توان در پیوست B یافت.

### فعالیت‌های مدیریت نمونه‌کار خدمت

| فرآیند    | طرح‌ریزی نمونه‌کار خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | شناسایی تغییرات مورد نیاز برای نمونه‌کار خدمت‌پیمان، شامل خدمات‌های جدید، تغییرات در خدمات‌های موجود، سازندگی دوباره خدمات‌های موجود و کنارگیری خدمات‌های موجود                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ورودی     | نیازهای خدمت جدید<br>پیشنهادهای تغییر خدمت<br>قراردادها . طرح کاربرد خدمت<br>مدل سرمایه‌گذاری خدمت<br>طرح معماری مالی                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| فعالیت‌ها | حاکمیت نیازهای خدمت جدید دریافت شده و تحلیل توجیه کسب‌وکارشان<br>حاکمیت پیشنهادهای تغییر خدمت<br>حاکمیت قراردادهای خدمت جدید و تغییر یافته<br>شناسایی و اداره‌خط‌مشی‌های خدمت تغییر یافته<br>شناسایی گنجایش خدمت در ارتباط با نیازهای کاربرد خدمت از قراردادهای آن و ارائه تغییرات در خدمت‌ها اگر لازم است.<br>برنامه‌ای برای کهنگی خدمت<br>برنامه‌ای برای نسخه‌گذاری خدمت<br>تحلیل الگوهای کاربرد پیمادی در شناسایی کمبودها و نقص‌ها یا شکاف‌ها در نمونه‌کار خدمت جاری<br>تخصیص مالکیت برای خدمات‌های جدید<br>تخصیص مالی برای خدمات‌های جدید/<br>تخصیص مالی برای خدمات‌های جدید تخصیص طبقه بندی‌های مناسب یا دیگر اطلاعات به کار رفته در تعریف خدمت میان کاتالوگ خدمت خودتان<br>کاتالوگ رویس خودتان<br>کاتالوگ خدمت‌هایی که ایجاد می‌شوند، افزایش می‌یابند، استفاده می‌شوند و به عنوان بخشی از پروژه‌هایی که نقشه‌های خدمت را پیاده‌سازی می‌کنند از کار می‌افتند.<br>اعتبار بخشی طرح‌ریزی خدمت در مقابل طرح معماری مالی |
| بازده     | ره‌نگاشت خدمت/<br>بازنگری توصیفات خدمت جدید شامل :<br>قراردادهای خدمت برای اولین مشتریها<br>خط‌مشی خدمت<br>طبقه بندی خدمت<br>مالکیت خدمت<br>مالی خدمت<br>نسخه خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| فرآیند | طرح ریزی نمونه کار خدمت                                                                                        |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | توجیه کسب و کار<br>طرح کاربرد ( اگر خدماتها از خدماتهای دیگر استفاده خواهند کرد) /<br>توصیفهای خدمت به روز شده |

| نقطه راهنما           | تصویب رهنگاشت خدمت                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ورودی                 | رهنگاشت خدمت<br>بازنگری توصیف خدمت جدید شامل، مثلاً: قراردادهای خدمت برای اولین مشتریها<br>خطمشی خدمت<br>طبقه بندی خدمت<br>مالکیت خدمت<br>مالی خدمت<br>نسخه خدمت<br>توصیه کسب و کار طرح کاربرد ( اگر خدمت از خدماتهای دیگر استفاده خواهد کرد<br>توصیفهای خدمت به روز شده |
| فعالیتها              | تصویب رهنگاشت خدمت - تصویب توصیف خدمت ( مثل بالا)                                                                                                                                                                                                                        |
| بازده                 | موافقت توصیف خدمت<br>موافقت رهنگاشت خدمت                                                                                                                                                                                                                                 |
| راهنماهای استفاده شده | راهنماهای نمونه کار خدمت<br>راهنماهای طبقه بندی خدمت<br>راهنماهای مالکیت خدمت<br>راهنماهای توصیه کسب و کار خدمت<br>راهنماهای حاکمیت تغییر خدمت<br>/راهنماهای قرارداد خدمت راهنماهای خطمشی خدمت                                                                           |

| فرآیند   | شناسایی خدمت و توجیه کسب و کار                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف      | این فرآیند خدماتها را از یک فرآیند تجزیه کسب و کار، الزامات برای اطلاعات به عنوان یک خدمت یا تجزیه کاربرد در شناسایی می کند.                                                                                                                                                 |
| ورودی    | نیازهای کسب و کار<br>فرآیند راه حل<br>معماری مالی<br>نمونه کار خدمت ( خدماتهای موجود، هم برنامه ای هم عملی)                                                                                                                                                                  |
| فعالیتها | تحلیل اگر خدمت برای راهبرد کسب و کار جاری و EA تعیدل شده است و با اهداف طولانی مدت سازمان مناسب است.<br>تحلیل اگر خدمت بتواند منطبق با نیازهای کسب و کار مطلوب ( هم عملی و عم غیر عملی) انجام شود.<br>تحلیل پتانسیل استفاده مجدد خدمت تحلیل هزینه های پیاده سازی و مصرف خدمت |

| فرآیند | شناسایی خدمت و توجیه کسب و کار                                                  |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------|
| بازده  | شناسایی خدمت<br>خصوصیات خدمت<br>نمونه کار خدمت ( خدمات های موجود هم برنامه ای ) |

| نقطه راهنما | تصویب خدمات های شناسایی شده                                                              |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| ورودی       | شناسایی خدمت<br>خصوصیات خدمت<br>نمونه کار خدمت ( خدمات های موجود، هم برنامه ای هم عملی ) |
| فعالیت ها   | بازنگری خدمات های شناسایی شده<br>تصویب تعاریف خدمت شناسایی شده                           |
| بازده       | تصویب تعاریف خدمت / انتخابی                                                              |
| راهنماها    | راهنماهای شناسایی خدمت<br>راهنماهای طبقه بندی                                            |

| فرآیند     | مالکیت خدمت                                                                                                                                                                                                         |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف        | این فرآیند مالکیت خدمت و حوزه های خدمت را شناسایی و اداره می کند ( نیاز به شناسایی مالکان و حوزه ها برای خدماتی که ممکن است از توسعه راه حل و همچنین خدمات هایی که ممکن است توسط راه حل مصرف شوند، به وجود می آید). |
| ورودی      | نمونه کار خدمت                                                                                                                                                                                                      |
| فعالیت های | طبقه بندی خدمت برای درک آنچه که به مالکیت خدمت تحلیل تعلق دارد<br>تأییدی بر پشتوانه خدمت دارد.                                                                                                                      |
| بازده      | طبقه بندی خدمت<br>مالکیت خدمت                                                                                                                                                                                       |

| نقطه راهنما | تصویب مالکیت خدمت                                    |
|-------------|------------------------------------------------------|
| ورودی       | طبقه بندی خدمت<br>مالکیت خدمت                        |
| فعالیت ها   | اطمینان از پذیرش برای راهنماهایی                     |
| بازده       | تصویب مالکیت خدمت                                    |
| راهنماها    | راهنماهای طبقه بندی<br>راهنماهای مالکیت و قلمرو خدمت |

| فرآیند    | مالی‌گذاری خدمت                                                                                                                                          |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | این فرآیند قواعدی برای وجوه خدمت مانند بالا بردن خدمت‌ها و سازوکارهای به کار رفته در اینجا و مشوق‌هایی برای استفاده مجدد خدمت (یا شارژ) به وجود می‌آورد. |
| ورودی     | مدل پشتوانه IT<br>اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا<br>ساختار مالی و سازمانی                                                                                   |
| فعالیت‌ها | مدل پشتوانه IT<br>اصول بر مبنای مدل مالی IT، راهبرد و اصول حاکمیت، سطح بلوغ معماری خدمت‌گرا و ساختارهای سازمانی و مالی                                   |
| بازده     | مدل مالی خدمت<br>مدل مشوق خدمت                                                                                                                           |

| نقطه راهنما           | تصویب مدل مالی‌گذاری خدمت                                 |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------|
| هدف                   | مدل مالی خدمت<br>مدل مشوق خدمت                            |
| فعالیت‌های            | اطمینان از اینکه یک مدل موجود وجود دارد و استفاده می‌شود. |
| بازده                 | تصویب مدل مالی خدمت                                       |
| راهنماهای استفاده شده | راهنماهای مالی خدمت                                       |

| فرآیند | مدیریت تغییر خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف    | <p>ملاحظه حاکمیت تغییر اضافی در جهت گسترش‌های سنتی برای راه‌حل‌های متصل به هم به شکلی بی‌نظم وجود دارند، جائیکه وابستگی‌های ایجاد شده برای کنترل میان حاکمیت پیکربندی آسان نیستند. مثال‌ها شامل:</p> <p>۱- یک کاربرد بسته که از طریق یک API واسطه قرار گرفته است و در یک صروت جدیدتر به روز شده است.</p> <p>۲- یک کاربرد بسته که از طریق یک API واسطه قرار گرفته است و پیکربندی جدید به کاررفته دارد، که به آن رفتار متفاوتی برای تحول جامع و یکپارچه می‌دهد.</p> <p>این فرایند همچنین می‌تواند رخ دهد، اگر داده‌های انجام شده در محتوا تغییر کند، که قوانین و قواعد کسب‌وکار مربوط به همان داده‌هایی است که عوض شده‌اند.</p> <p>۳- یک دیتابیس که از طریق یک دیتابیس رابط واسطه است و در جدول عنصر شاخص، یا سطح فضای جدول تغییر سامانه پیاده‌سازی می‌کند. این نوع تفسیر می‌تواند انقیاد تلویحی را بین دیتابیس و رابط بشکند.</p> <p>۴- سامانه پیاده‌سازی می‌تواند از طریق یک تغییر بلوغ و به روز در O/S متفاوت تغییر یابد. این نوع</p> |

| فرآیند | مدیریت تغییر خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | <p>از تغییر می‌تواند یک محرک نرم‌افزار رابط جزئی را تحت تأثیر قرار دهد و آنرا ناتوان سازد.</p> <p>۵- شبکه می‌تواند به راه‌های زیادی تغییر کند جاییکه تغییرات در DMS گروه‌های دیواره آتش و مراکز می‌توانند به شکلی منفی بر خدمات‌های اتوبوس سطح پایین گروه حل جامع تأثیر بگذارند.</p> <p>۶- دیگر خدمات‌های کاربرد که پشتیبانی راه‌حل عدم شمولی را فراهم می‌آورند می‌توانند بدون حرارت و گرمی، سرور نماینده، سرور وب، LDAP و... تغییر کنند.</p> <p>۷- مولفه‌های خارج از LAN , WAN می‌توانند به شکلی منفی راه‌حل جامع را تحت تأثیر قرار دهند، برای مثال فقدان اینترنت، بسته‌های معماری خدمت‌گرا P/XML/HTML جزئی عوض می‌شوند. هر تعامل B2B این نوع پیامد را دارا است. این کاربرد، زیر ساخت و تأثیرات محیطی خارج از هدف ابزار حاکمیت پیکربندی ملاسک می‌باشند. فرآیندهای کنترل تغییر مناسب باید دقیق باشند و به خوبی برای دستیابی به چنین هدف عظیمی درست شود و برای پیاده‌سازی شوارند ( و به سختی هستند).</p> <p>راه‌حل‌های جامع برای مستعد بودن در چنین وقایعی شناخته نشده‌اند. خدمات‌های حاکمیتی از نظر پتانسیل مخاطره بیشتری به مالی جامع می‌افزاید، با این وجود تکنیک‌هایی وجود دارند که می‌توانند مخاطره را به حداقل برسانند و آن‌ها را نسبت به آنچه از بیش بیان شده کمتر مخاطره آمیز سازند.</p> |
| ورودی  | <p>پیشنهاد و تغییر خدمت/<br/> قرارداد خدمت ( جدید و اصلاحی)/<br/> خطمشی خدمت ( اصلاحی)<br/> تغییر اجرای خدمت<br/> / نمونه کار خدمت</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| فرآیند    | مدیریت تغییر خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| فعالیت‌ها | <p>تحلیل تغییر پیاده‌سازی خدمت احتمالی برای اطمینان از درستی و سازگاری سامانه، اگر تعریف تغییرات در ارتباط با سامانه ضروری است.</p> <p>تحلیل پیش بینی‌های تغییر خدمت</p> <p>تحلیل خطمشی خدمت اصلاح شده</p> <p>تحلیل قراردادهای خدمت جدید و اصلاح شده</p> <p>تحلیل درخواست تغییر شامل هزینه پیشرفت دوباره، اعتبار بخشی مجدد خدمت و راه‌حل‌های با استفاده از خدمت</p> <p>اولویت دهی تغییرات خدمت و اصلاح رهنگاشت خدمت</p> |
| بازده     | <p>نمونه کار خدمت</p> <p>تغییر خدمت ( اصلاح شده)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| نقطه راهنما | تصویب تغییر خدمت |
|-------------|------------------|
|-------------|------------------|

| نقطه راهنما           | تصویب تغییر خدمت                                                                                         |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ورودی                 | نمونه کار خدمت<br>تغییر خدمت                                                                             |
| فعالیت‌ها             | اطمینان از پذیرش راهنمایها                                                                               |
| بازده                 | تصویب تغییر خدمت                                                                                         |
| راهنماهای استفاده شده | رهنمایی‌های حاکمیت تغییر خدمت<br>راهنماهای نسخه بندی خدمت راهنماهای خطمشی خدمت<br>راهنماهای قرارداد خدمت |

#### فعالیت‌های حاکمیت چرخه حیات خدمت

| فرآیند    | تعریف خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | فرآیند ایجاد الزامات کارکردی و غیر کارکردی تغییر یافته برای خدمت بر مبنای نیازهای خدمت و مشتری‌هایی که خدمت پشتیبانی می‌کند.                                                                                                                                                                     |
| ورودی     | توصیف خدمت ( از حاکمیت نمونه کار خدمت) شامل: قراردادها برای اولین مشتریها: خطمشی - طبقه بندی - مالکیت - توصیح کسب و کار - طرح به کاربرد ( اگر خدمت از خدمت‌های دیگر استفاده می‌کند)<br>فرآیندهای خدمت                                                                                            |
| فعالیت‌ها | استفاده از نیاز خدمت‌ها، قرارداد، الزامات از مشتری‌های خدمت:<br>تعریف الزامات خدمت کاربردی برای خدمت<br>تعریف الزامات غیر کارکردی برای خدمت<br>استفاده از پیشنهاد تغییر برای خدمت‌های موجود:<br>تأمین ( الزامات برای تغییرات مورد نیاز)<br>تعریف تغییرات احتیاج به دلیل قرارداد یا تغییرات خطمشی |
| بازده     | الزامات خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| نقطه راهنما           | تصویب الزامات خدمت                                                    |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| ورودی                 | الزامات خدمت                                                          |
| فعالیت‌های            | اطمینان از این که الزامات طبق راهنماهای الزامات خدمت تعریف شده بودند. |
| بازده                 | تصویب الزامات خدمت                                                    |
| راهنماهای به کار رفته | راهنماهای الزامات خدمت                                                |

| فرآیند | طرح ریزی درک خدمت                                                                                                                                                                                                          |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف    | این فرآیند فعالیت‌های کلیدی تحلیل برای ساخت یک خدمت و تکنیک‌های لازم در طراحی، هم‌گذاری، آزمون و پیشرفت خدمت‌ها را تعریف می‌کند. بعضی از متغیرها ممکن است توسط تصمیمات نمونه کار و معماری‌های مرجع از پیش تعریف شده باشند. |
| ورودی  | توصیف خدمت                                                                                                                                                                                                                 |

| فرآیند    | طرح ریزی درک خدمت                                                                                                                                                                                            |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | متریک‌های خدمت<br>فرایندهای خدمت                                                                                                                                                                             |
| فعالیت‌ها | تحلیل الزامات خدمت برای کشف اگر خدمت باید:<br>یک پیاده‌سازی جدید باشد.<br>از قابلیت کارکرد ارثی موجود استفاده کند.<br>تغییری از خدمت موجود بشود.<br>یک برنامه و طرح درک برای توسعه و گسترش سامانه ایجاد کند. |
| بازده     | طرح و درک خدمت<br>تکنیک‌های خدمت                                                                                                                                                                             |

| نقطه راهنما           | تصویب طرح درک خدمت                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ورودی                 | طرح درک خدمت<br>تکنیک‌های خدمت                                                                                                                                                                                                       |
| فعالیت‌ها             | اطمینان از پیاده‌سازی راهنماها                                                                                                                                                                                                       |
| بازده                 | تصویب طرح درک خدمت                                                                                                                                                                                                                   |
| راهنماهای به کار رفته | راهنماهای تبادل اطلاعات<br>راهنماهای ESB<br>راهنماهای کاربرد الگو<br>راهنماهای پشتیبانی<br>راهنمایی توسعه خدمت<br>راهنمایی واسطه خدمت<br>راهنمایی واقعه نگاری<br>بازنگری خدمت<br>راهنمایی طبقه بندی سروی<br>راهنمایی نسخه گذاری خدمت |

| فرآیند    | مدل سازی خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | طراحی به تفصیل و تخصیص یک خدمت بر مبنای تکنیک های طراحی، الگوها و استانداردها                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| فعالیت‌ها | ایجاد واسطه خدمت ( اولین ماس ) یا انجام تغییرات واسطه برای یک خدمت موجود:<br>استفاده از مدل تبادل اطلاعات برای تعریف پارامترهای کاربردها<br>ایجاد یک توصیف خدمت با استفاده از طبقه بندی خدمت<br>برای واسطه‌های خدمت وب، ایجاد یک فایل تعریف WSDL، برای واسطه‌های خدمت‌های غیر وب،<br>ایجاد فرآورده‌ها واسطه‌ای وابسته<br>ایجاد مدل پیاده‌سازی خدمت:<br>شناسایی الگوهای طرح خدمت کاربردی<br>شناسایی الگوهای جامع ارثی، اگر ضروری است |

| فرآیند | مدل سازی خدمت                                                                           |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
|        | شناسایی کارکرد خدمت خارجی احتمالی<br>استفاده از روش توسعه نرم افزار محلی برای ایجاد طرح |
| بازده  | مدل خدمت<br>خط مشی خدمت<br>متریک های مدل سازی خدمت                                      |

| نقطه راهنما             | تصویب مدل خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ورودی                   | مدل خدمت<br>خط مشی خدمت<br>متریک های مدل سازی خدمت                                                                                                                                                                                                                                  |
| فعالیت ها               | اطمینان از انطباق برای راهنماها<br>/ اطمینان از متریک های مدل سازی که جمع آوری شده اند.                                                                                                                                                                                             |
| بازده                   | تصویب مدل سازی خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| راهنمایی<br>استفاده شده | راهنمایی کارکرد خدمت خارجی<br>راهنمایی تبادل اطلاعات<br>راهنمایی ESB<br>یکپارچگی راهنمایی کارکرد الگو راهنمایی پشتیبانی<br>راهنمایی توسعه خدمت<br>راهنمایی واسطه خدمت<br>راهنمایی واقعه نگاری<br>بازنگری راهنمایی مدل سازی سرویس<br>راهنمایی نسخه بندی خدمت<br>/ راهنمایی طبقه بندی |

| نقطه راهنما | تصویب مدل خدمت                                   |
|-------------|--------------------------------------------------|
|             | راهنماهای الگوی خدمت<br>/ راهنماهای نوسازی میراث |

| فرآیند    | پیاده سازی، هم گذاری و اکتساب خدمت                                                                                                                           |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | منتظر: خدمت به توسعه گران اجازه ایجاد خدمت های جدید را می دهد که قواعد و فرآیندهای از پیش تعریف شده را براساس استانداردهای معمارانه تعریف شده دنبال می کنند. |
| ورودی     | مدل خدمت /<br>خط مشی خدمت                                                                                                                                    |
| فعالیت ها | ارجای خدمت با استفاده از مدل پیاده سازی                                                                                                                      |
| بازده     | خدمت پیاده سازی شده /<br>متریک های پیاده سازی خدمت                                                                                                           |



| نقطه راهنما              | تصویب پیاده‌سازی خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ورودی                    | خدمت پیاده‌سازی شده /<br>متریک‌های پیاده‌سازی خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| فعالیت‌ها                | اطمینان از پذیرش با راهنماها                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| بازده                    | تصویب پیاده‌سازی خدمت /<br>تصویب متریک‌های پیاده‌سازی خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| راهنماهای<br>استفاده شده | راهنمایی کارکرد خدمت خارجی<br>/ راهنمایی تبادل اطلاعات<br>راهنمایی جامعیت /<br>ESB / راهنمای کاربرد الگو<br>/ راهنمای پشتیبانی<br>/ راهنمای قرارداد خدمت /<br>راهنمای واسطه خدمت راهنمایی واقعه نگاری<br>/ بازنگری خدمت /<br>راهنمایی خطمشی خدمت راهنمایی حاکمیت پروژه خدمت /<br>راهنمایی طبقه بندی خدمت راهنمایی نسخه گذاری خدمت<br>/ راهنمایی نوسازی میراث |

| فرآیند    | آزمون خدمت                                                                                                                                              |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | خدمت‌ها باید در سطوح متعدد و برای اطمینان از این که با اهداف کارکردی و غیر کارکردی منطبق با معیار قرارداد خدمت بیان شده مواجه می‌شوند، آزمون شوند.      |
| ورودی     | خدمت پیاده‌سازی شده<br>/ توصیف خدمت /<br>فرآیندهای خدمت<br>/ الزامات خدمت                                                                               |
| فعالیت‌ها | توسعه طرح‌های آزمون خدمت شامل آزمون پتشیبانی و مقیاس پذیریف عملکرد و کارکردی و درک راهنماها /<br>پیاده‌سازی طرح‌های آزمون خدمت مستندات نتایج آزمون خدمت |
| بازده     | طرح‌های آزمون خدمت<br>/ نتایج آزمون<br>/ متریک‌های آزمون خدمت                                                                                           |

| نقطه راهنما | تصویب آزمون خدمت                                                   |
|-------------|--------------------------------------------------------------------|
| ورودی       | الگوهای آزمون خدمت<br>/ نتایج آزمون خدمت<br>/ متریک‌های آزمون خدمت |

| نقطه راهنما | تصویب آزمون خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| فعالیت‌ها   | اطمینان از پذیرش راهنماها<br>/ اطمینان از این که متریک‌های آزمون جمع‌آوری شده‌اند.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| بازده       | تصویب آزمون خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| راهنماها    | راهنمایی کارکرد خدمت خارجی<br>/ راهنمایی تبادل اطلاعات<br>/ راهنمایی یکپارچگی - ESB<br>/ راهنمایی پشتیبانی/<br>راهنمایی قرارداد در خدمت راهنمایی توسعه خدمت<br>/ راهنمایی واسطه خدمت<br>/ راهنمایی واقعه نگاری<br>/ بازنگری<br>/ راهنمایی خط‌مشی خدمت<br>/ راهنمایی حاکمیت پروژه خدمت<br>/ راهنمایی آزمون خدمت<br>/ راهنمایی طبقه بندی خدمت<br>/ راهنمایی نسخه گذاری خدمت |

| فرآیند    | استقرار خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | فرآیند توسعه خدمت ثبت و پیکربندی خدمت‌ها را حاکمیت می‌کند و در تولید منتشر می‌شود.<br>حاکمیت بخش خدمت شامل این فرآیند است.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ورودی     | توصیف خدمت<br>/ خود خدمت<br>/ نتایج آزمون خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| فعالیت‌ها | حاکمیت توسعه خدمت برای محیط‌های نمایش متفاوت ( مثلاً آزمون پیش تولید، تولید)<br>/ فهرست خدمت در انبار برای اطمینان از این که می‌توان انرا کشف کرد<br>/ اطلاعات توسعه خاص<br>/ تصدیق خدمت توسعه یافته<br>/ تعریف گنجایش و طرح پیاده‌سازی و هستار خدمت براساس الزامات بار<br>/ اطمینان از تصدیق و تصویب خدمت از مشتریها                                                                                                                                   |
| بازده     | به روز رسانی توصیف خدمت با توسعه اطلاعات<br>/ کاتالوگ خدمت به روز شده<br>/ گزارش تصدیق برای خدمت به کار گرفته شده.<br>بررسی نتایج آزمون برای پیکربندی و پیاده‌سازی نهایی آزمون‌هایی که می‌توانند فقط در پیکربندی نهایی به دلیل وارپانس از پیکربندی آزمون انجام شود ( مثل بررسی قابلیت اعتماد )<br>گزارش طرح گنجایش، طرح پیاده‌سازی و هستار طرح<br>مستند توصیف پیکربندی محیط فناوری اطلاعات و تکنیک‌های هستار به کار رفته برای مراجعه با قراردادهای خدمت |

| فرآیند | استقرار خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | <p>باید شامل مهندسی از هر زیر ساخت اشتراکی یا هر خدمت دیگر استفاده شده برای وابستگی‌های خدمت باشد.</p> <p>چذیرش</p> <p>/ تصویب‌های خدمت از مشتری‌های خدمت ( به عنوان تصویب قار دادهای خدمت به کار می‌رود):</p> <p>باید شامل الزامات حاکمیت</p> <p>/ گزارش از هر مشتری خدمت باشد.</p> |

| نقطه راهنما | تصویب استقرار خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ورودی       | <p>توصیف خدمت به روز شده با اطلاعات توسعه</p> <p>/ کاتالوگ خدمت به روز شده</p>                                                                                                                                                                                                                                                           |
| فعالیت‌ها   | <p>اطمینان از این که خدمت انتشار یافته است</p> <p>/ اطمینان از این که اطلاعات توسعه نگهداری می‌شود</p> <p>/ اطمینان از این که خدمت در یک حالت تکمیلی قراردادهای، خط‌مشی‌ها گسترش می‌یابد</p> <p>/ اطمینان از این که حاکمیت خدمت اطلاعاً درست وجود دارند</p> <p>/ اطمینان از این که خدمت طبقه بندی مشهور خدمت سازمان را دنبال می‌کند.</p> |
| بازده       | گسترش خدمت تصویب شده                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| راهنماها    | <p>راهنمایی توسعه خدمت</p> <p>/ راهنمایی انتشار خدمت</p> <p>/ راهنمایی طبقه بندی خدمت</p>                                                                                                                                                                                                                                                |

| فرآیند    | مدیریت و پایش خدمت                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | این فرآیند برای حاکمیت وقایع سامانه و حجم کار به کار می‌رود که می‌توانند دلیل مشکلات- راه خروج مانند رویداد و حادثه پشتیبانی باشد.                                                                                                 |
| ورودی     | <p>قرارداد خدمت</p> <p>/ نتایج گسترش خدمت</p> <p>/ زیرساختار خدمت</p> <p>/ متریک‌ها</p> <p>/ خدمت خط‌مشی</p>                                                                                                                       |
| فعالیت‌ها | <p>جمع‌آوری متریک‌های خدمت</p> <p>/ بازنگری خدمت</p> <p>/ استثناهای خدمت حاکمیت پیاده‌سازی خط‌مشی خدمت</p> <p>/ ناظر پیاده‌سازی خدمت در ارتباط با قراردادهای خدمت</p> <p>/ حاکمیت مشکلات خدمت</p> <p>/ حاکمیت خدمت‌های چموش!!!</p> |
| بازده     | <p>گزارشات بازنگری خدمت</p> <p>/ استثناهای خدمت</p>                                                                                                                                                                                |

|                                                    |        |
|----------------------------------------------------|--------|
| مدیریت و پایش خدمت                                 | فرآیند |
| / بازخورد پیاده‌سازی خدمت گزارشهای پیاده‌سازی خدمت |        |

| نقطه راهنما          | تصویب پایش و مدیریت خدمت                                                                                                                 |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ورودی                | گزارشات بازنگری خدمت<br>/ استثنای خدمت<br>/ بازخورد پیاده‌سازی خدمت گزارشهای پیاده‌سازی خدمت                                             |
| فعالیت‌ها            | اطمینان از پذیرش راهنماها                                                                                                                |
| بازده                | تصویب حاکمیت خدمت                                                                                                                        |
| راهنمایی به کار رفته | راهنمایی پشتیبانی<br>/ راهنمایی قرارداد خدمت<br>/ راهنمایی خط‌مشی خدمت<br>/ راهنمایی بازنگری- واقعه نگاری خدمت<br>/ راهنمایی حاکمیت خدمت |

| فرآیند    | پشتیبانی خدمت                                                                                                           |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | فرآیند پشتیبانی خدمت، مشکلات، حوادث ضمنی و تعامل با مشتری‌های خدمت را اداره می‌کند.                                     |
| ورودی     | قرارداد خدمت<br>/ زیر ساخت خدمت<br>/ خط‌مشی خدمت<br>/ استثنای خدمت<br>/ توصیف خدمت<br>/ احتیاج خدمت<br>/ مشتری‌های خدمت |
| فعالیت‌ها | رفع استثنای خدمت<br>/ ایجاد پیشنهادهای تغییر خدمت وقتی لازم است<br>/ تعامل حاکمیت با مشتری‌های خدمت                     |
| بازده     | گزارش حوادث احتمالی<br>/ گزارش مشکل<br>/ گزارش تبادل مشتری خدمت                                                         |

| نقطه راهنما | تصویب پشتیبانی خدمت                                             |
|-------------|-----------------------------------------------------------------|
| هدف         | گزارش حوادث احتمالی<br>/ گزارش مشکل<br>/ گزارش تبادل مشتری خدمت |
| ورودی       | اطمینان از پذیرش راهنماها                                       |
| فعالیت‌ها   | تصویب پشتیبانی خدمت                                             |

| نقطه راهنما | تصویب پشتیبانی خدمت                                                                                                                                                |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| بازده       | <p>راهنمایی از کار افتادگی خدمت</p> <p>/ راهنمایی حاکمیت تغییر خدمت</p> <p>راهنمایی پشتیبانی خدمت</p> <p>/ راهنمایی خط مشی خدمت</p> <p>/ راهنمایی قرارداد خدمت</p> |

#### فعالیت‌های حاکمیت سبد راه حل معماری خدمت‌گرا

| فرآیند    | طرح‌ریزی سبد راه حل معماری خدمت‌گرا                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | اطمینان از این که طرح‌های کسب و کار آتی به طور مناسب با یک رهنگاشت به روز فعالیت‌های جامع و پیشرفت طرح شده پشتیبانی می‌شوند.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ورودی     | نیازهای کسب و کار و موارد مربوط به کسب و کار از معماری مالی، واحدهای کسب و کار یا منابع دیگر / اهداف کسب و کار، راهبردها، اصول و محدودیت‌های بودجه کسب و کار / پیشنهادها، تغییر راه حل و موارد کسب و کار آنها                                                                                                                                                                                                                    |
| فعالیت‌ها | <p>استفاده از اهداف، اصول، راهبردها و محدودیت‌های بودجه کسب و کار جاری برای:</p> <p>شناسایی سرآغازهای جدید تعریف شده به واسطه رهنگاشت اولیه</p> <p>شناسایی تغییرات راه حل ارائه شده</p> <p>ایجاد یک فهرست اولویت گذاری شده از تأثیرات راه حل‌های طرح ریزی شده برای دو ت سه سال پیش رو و ترسیم این‌ها برای پروژه‌های پیشرفت</p> <p>تحلیل این که اگر معماری خدمت‌گرا راه حل درست برای پروژه‌های معماری خدمت‌گرا ارائه شده است.</p> |
| بازده     | نقشه راه حل                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| نقطه راهنما           | تصویب راه حل معماری خدمت‌گرا                                                                                                           |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ورودی                 | نقشه راه حل                                                                                                                            |
| فعالیت‌ها             | اطمینان از این که نقشه راه حل طبق راهنماهای ایجاد شده است / اطمینان از این که معماری خدمت‌گرا راخه حل درست برای نیازهای کسب و کار است. |
| بازده                 | تصویب معماری خدمت‌گرا به عنوان یک راه حل                                                                                               |
| راهنماهای به کار رفته | فرآیند و راهنمایی حاکمیت نمونه کار فناوری اطلاعات جاری / راهنمایی شروع معماری خدمت‌گرا راهنمایی حاکمیت تغییر راه حل                    |

| فرآیند | اعتبار راه حل معماری خدمت‌گرا                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف    | <p>تأمین سازوکاری برای ارزیابی ابتکارات و یا پروژه‌هایی با توجه به درجه مطلوب شرکت معماری خدمت‌گرا با تأیید بر راهبرد معماری خدمت‌گرا و سطح بلوغ جاری.</p> <p>فرآیند حاکمیت نمونه کار ممکن است نیازمند به روز رسانی اطمینان از ترکیب درست پروژه‌های انتخابی باشد که توانایی کسب و کار در آن سریع الانتقال باشد. این شامل ارزیابی خدمات‌ها از یک پروژه برای تعریف ارزش آنها، خدمات‌ها در جهت همان پروژه است. حاکمیت معماری خدمت‌گرا</p> |

| فرآیند    | اعتبار راه حل معماری خدمت گرا                                                                                                                                         |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | نیازمند اطمینان از این است که فواید استفاده مجدد خدمت برای یک پروژه خاص در انتخاب پروژه و اولویت گذاری آن منعکس می شوند.                                              |
| ورودی     | مورد کسب و کار<br>/ اصول IT، معماری خدمت گرا، کسب و کار<br>/ انطباق های راه حل الزامات راه حل<br>/ فرآیند راه حل ( فرآیند انجام شده توسط راه حل) بلوغ معماری خدمت گرا |
| فعالیت ها | تحلیل اعتبارسنجی راه حل معماری خدمت گرا                                                                                                                               |
| بازده     | نقشه راه حل                                                                                                                                                           |

| نقطه راهنما | تصویب اعتبارسنجی راه حل معماری خدمت گرا                          |
|-------------|------------------------------------------------------------------|
| ورودی       | نقشه راه حل                                                      |
| فعالیت ها   | اطمینان از این که تحلیل با اهداف طولانی مدت سازمان تکمیل می شود. |
| بازده       | تصویب اعتبار راه حل معماری خدمت گرا                              |
| راهنماها    | راهنمایی اعتبار راه حل معماری خدمت گرا                           |

| فرآیند    | مدیریت تغییر راه حل                                                                                                                                                             |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | وقتی یک گزارش ضمنی توسط معرفی یک تغییر در راه حل حاکم می شود، یک گزارش باید به وجود آید که تغییرات موجود در راه حل و هزینه اعتبارسنجی دوباره و آزمون پذیرش راه حل را توصیه کند. |
| ورودی     | پیشنهاد تغییر راه حل                                                                                                                                                            |
| فعالیت ها | تحلیل درخواست تغییر شامل هزینه پیشرفت دوباره، اعتبارسنجی مجدد راه حل                                                                                                            |
| بازده     | نقشه راه حل به روز شده با پیشنهاد تغییر راه حل تصویب شده                                                                                                                        |

| نقطه راهنما | تصویب پیشنهاد تغییر راه حل                               |
|-------------|----------------------------------------------------------|
| ورودی       | نقشه راه حل به روز شده با پیشنهاد تغییر راه حل تصویب شده |
| فعالیت ها   | اطمینان از پذیرش با رهنمایی ها                           |
| بازده       | تصویب درخواست تغییر                                      |
| راهنماها    | راهنمایی حاکمیت تغییر راه حل                             |

#### فعالیت های حاکمیت چرخه حیات راه حل

| فرآیند | تعریف راه حل                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف    | فرآیند برای ایجاد یک تخصیص راه حل براساس نیازهای کسب و کار.<br>پیامدهای مهم ناشی از معماری خدمت گرا عبارتند از:<br>تعریف گامهای فرآیند و روابط آنها ( به کار رفته برای کوئوگرافی و ترتیب هماهنگی راه حل )<br>تعریف این که کجا زیرکی و دیگر خصوصیات معماری خدمت گرا در راه حل مورد نیاز می باشند. |
| ورودی  | نیازهای کسب و کار                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| فرآیند    | تعریف راه حل                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | / مورد کسب و کار                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| فعالیت‌ها | تعریف فرآیند کسب و کار در هدف<br>/ تعریف اطلاعات در هدف<br>/ تعریف قواعد کسب و کار در هدف<br>/ تعریف قابلیت کارکرد فناوری اطلاعات مورد نیاز برای پشتیبانی فرآیندها و اطلاعات کسب و کار ( شامل آنچه که باید خودکار شود و آنچه که باید دستی باشد)<br>/ تعریف سطوح زیرکی برای بخش‌های متفاوت راه حل |
| بازده     | الزامات راه حل شامل اصول، فرآیندها، اطلاعات، قواعد کسب و کار و نیازهای قابلیت کارکرد IT<br>/ اولویت دهی معماری خدمت‌گرا<br>/ سطوح زیرکی معماری خدمت‌گرا                                                                                                                                          |

| نقطه راهنما          | تصویب الزامات راه حل                                                                                                                                                                       |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ورودی                | الزامات راه حل شامل اصول، فرآیندها، اطلاعات، قواعد کسب و کار و نیازهای قابلیت کارکرد IT، اولویت دهی معماری خدمت‌گرا / سطوح زیرکی معماری خدمت‌گرا                                           |
| فعالیت‌ها            | اطمینان از این که فرآیندهای کسب و کار، اطلاعات، قواعد کسب و کار و قابلیت کارکرد خودکار برای سطح مناسب تعریف شده‌اند<br>/ اطمینان از این که نواحی اهمیت برای معماری خدمت‌گرا تعریف شده‌اند. |
| بازده                | تصویب الزامات راه حل                                                                                                                                                                       |
| راهنمایی استفاده شده | راهنماهای الزامات راه حل                                                                                                                                                                   |

| فرآیند    | طرح ریزی درک راه حل                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | این فرآیند فعالیت‌های کلیدی تحلیل برای ساخت راه حل و تکنیک‌های لازم در طراحی هم‌گذاری، آزمون و گسترش راه حل تعریف می‌کند. بعضی از متغیرها ممکن است توسط تصمیمات نمونه کار و معماری‌های مرجع از پیش تعریف شده باشد.<br>تغییرات مهم ناشی از معماری خدمت‌گرا :<br>تعریف رابطه بین توسعه خدمت و راه حل ( مثلاً خدمات در پروژه مشابه یا با گروه‌های پروژه متفاوت، انجام خواهد شد). |
| ورودی     | کسب و کار و اصول IT، معماری خدمت‌گرا / الزامات راه حل                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| فعالیت‌ها | طرح چگونگی توسعه راه حل معماری خدمت‌گرا                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| بازده     | طرح درک راه حل                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| نقطه راهنما | تصویب طرح درک خدمت |
|-------------|--------------------|
| ورودی       | طرح درک راه حل     |

| نقطه راهنما          | تصویب طرح درک خدمت                                                                                                                 |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| فعالیت‌ها            | اطمینان از پذیرش راهنمایی                                                                                                          |
| بازده                | تصویب طرح درک خدمت                                                                                                                 |
| راهنمایی به کار رفته | راهنمایی BPM<br>/ راهنمایی پورتال<br>/ راهنمایی امنیت<br>راهنمایی کشف خدمت<br>/ راهنمایی پیشرفت راه حل<br>/ راهنمایی حاکمیت راه حل |

| فرآیند    | درخواست عدم شمول                                                                                                                                    |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | فرآیند تعریف شده میان چارچوب حاکمیت یا قرارداد برای درخواست یک عدم شمول بر اساس مشاخره و مباحثه‌ای از نتایج بازنگری پذیرش                           |
| ورودی     | درخواست عدم شمول<br>/ نتایج بازنگری پذیرش مباحثه شده                                                                                                |
| فعالیت‌ها | تحلیل تأثیر نتایج مشاخره<br>/ تعریف این‌که اگر عدم شمول باید درخواست شود<br>/ ارائه درخواست عدم شمول                                                |
| بازده     | عدم شمول نتایج درخواست<br>/ پیشنهاد تغییر خدمت ( احتمالی)<br>/ قرارداد خدمت ( به طور احتمالی به روز شده)<br>/ خط‌مشی خدمت به طور احتمالی به روز شده |

| فرآیند    | به دست آورد تصویب عدم شمول                                                                                                                       |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | درخواست عدم شمول<br>/ تماس‌های مقیاس گذاری<br>/ تحلیل تأثیر نتایج پذیرش مباحثه شده                                                               |
| ورودی     | ارائه طرح عدم شمول برای تکمیل آینده<br>/ ارائه طرحی برای عدم شمول ( برای عمل تصحیح بلافاصله / ثابت)<br>/ دست یابی به تصویب یا عدم تصویب عدم شمول |
| فعالیت‌ها | عدم شمول نتایج درخواست<br>/ شروع و راه‌اندازی برای قدرت حیات به روز ( شرایط جدید به طور احتمالی یا تغییر در راهنمایی مدیریت عدم شمول)            |
| بازده     | حاکمیت عدم شمول قرارداد خدمت<br>/ راهنمایی قرارداد خدمت<br>/ راهنمایی خط‌مشی خدمت<br>/ راهنمایی امنیت                                            |



| فرآیند    | مدل سازی راه حل                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | طراحی به تفصیل و تخصیص راه حل بر مبنای تکنیک های طراحی، الگوها و استانداردها<br>/ تغییرات مهم نباشی از معماری خدمت گرا :<br>مدل سازی فرآیندها باید به یک شیوه قابل استفاده مجدد انجام شود.<br>تکنیک های طراحی، استانداردها و الگوها غالباً برای معماری خدمت گرا منحصر به فرد می باشند. |
| ورودی     | الزامات راه حل<br>/ طرح درک راه حل                                                                                                                                                                                                                                                     |
| فعالیت ها | مدل فرایندهای کسب و کار شامل قابلیت کارکرد کسب و کار<br>مدل واسطه های کاربر<br>/ مدل قواعد کسب و کار<br>/ شناسایی نیازهای خدمت                                                                                                                                                         |
| بازده     | نیازهای خدمت<br>/ مدل راه حل<br>/ متریک های مدل سازی راه حل                                                                                                                                                                                                                            |

| نقطه راهنما           | تصویب مدل خدمت                                                                                                                           |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ورودی                 | نیازهای خدمت<br>/ مدل راه حل<br>/ متریک های مدل سازی راه حل                                                                              |
| فعالیت ها             | اطمینان از پذیرش راهنماها                                                                                                                |
| بازده                 | تصویب مدل خدمت                                                                                                                           |
| راهنماهای به کار رفته | راهنمایی BOM<br>/ راهنمایی پورتال<br>/ راهنمایی امنیت<br>/ راهنمایی کشف خدمت<br>/ راهنمایی مدل سازی راه حل<br>/ راهنمایی قواعد کسب و کار |

| فرآیند    | طرح ریزی استفاده مجدد و استثنای استفاده مجدد خدمت                                                                             |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | فرآیند خدمت های موجود برای ارزیابی از شناسایی خدمت شناسایی شده اند و خدمت ها در یک خدمت بیشتر به واسطه ی فرآیند کشف یافت شده. |
| ورودی     | مدل راه حل معماری خدمت گرا<br>/ الزامات راه حل<br>معماری خدمت گرا / خصوصیات خدمت                                              |
| فعالیت ها | شناسایی خدمت ها برای قابل استفاده بودن<br>/ شناسایی احتمال خدمت های موجود برای استفاده مجدد پس از برخی تغییرات                |

|        |                                                   |
|--------|---------------------------------------------------|
| فرآیند | طرح ریزی استفاده مجدد و استثنای استفاده مجدد خدمت |
| بازده  | طرح کاربرد خدمت<br>/ پیشنهاد تغییر خدمت           |

|             |                                                                                                                   |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| نقطه راهنما | تصویب طرح استفاده خدمت                                                                                            |
| ورودی       | طرح کاربرد خدمت<br>/ پیشنهاد تغییر خدمت                                                                           |
| فعالیت‌ها   | اطمینان از طرح کارکرد خدمت                                                                                        |
| بازده       | تصویب طرح کارکرد خدمت                                                                                             |
| راهنماها    | راهنمایی امنیت<br>/ راهنمایی حاکمیت تغییر خدمت<br>/ راهنمایی برنامه ریزی نمونه کار خدمت<br>/ راهنمایی خط‌مشی خدمت |

|           |                                                                                                                                                                                                  |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| فرآیند    | حق / کارکرد خدمت                                                                                                                                                                                 |
| هدف       | فرآیندها برای درخواست دستیابی به یک خدمت و تعریف این که چه کسی می‌تواند از یک خدمت استفاده کند، تا کی می‌تواند از آن استفاده کند و چه کیفیت‌هایی از خدمت می‌تواند از خدمتمورد انتظار مشتری باشد. |
| ورودی     | الزامات راه‌حل،<br>/ طرح کارکرد خدمت<br>/ خصوصیات خدمت<br>/ بازخورد عملکرد خدمت<br>/ نقشه خدمت<br>/ مدل وجود خدمت                                                                                |
| فعالیت‌ها | مذاکره قراردادهای برای خدمت‌های به کاررفته<br>/ شناسایی تغییرات در خدمت‌های موجود برای تکمیل نیازهای خدمت و تعریف قراردادهای جدید برای آنها                                                      |
| بازده     | قرارداد خدمت<br>/ خط‌مشی خدمت<br>/ پیشنهاد تغییر خدمت                                                                                                                                            |

|             |                                                                                                     |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| نقطه راهنما | تصویب استفاده خدمت                                                                                  |
| ورودی       | قرارداد خدمت<br>/ خط‌مشی خدمت<br>/ پیشنهاد تغییر خدمت                                               |
| فعالیت‌ها   | اطمینان از قراردادهای موجود برای تمام خدمت‌ها<br>/ اطمینان از این که پیشنهادات تغییر خدمت نامناسبند |

| نقطه راهنما | تصویب استفاده خدمت                                                                                                     |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | / اطمینان از پذیرش راهنمایی                                                                                            |
| بازده       | تصویب کارکرد خدمت                                                                                                      |
| راهنماها    | راهنمای امنیت<br>/ قرارداد خدمت<br>/ خط‌مشی خدمت<br>/ کشف خدمت<br>/ راهنمایی حاکمیت تغییر<br>/ طرح‌ریزی نمونه کار خدمت |

| فرآیند    | هم‌گذاری، پیاده‌سازی یا اکتساب راه‌حل                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | هم‌گذاری راه‌حل به توسعه‌گران اجازه ایجاد راه‌حل‌های جدید را می‌دهد که قواعد و فرآیندهای از پیش تعریف شده را براساس استانداردهای معمارانه تعریف شده دنبال می‌کند<br>/ تغییرات مهم ناشی از معماری خدمت‌گرا :<br>ابزار جدید و تکنیک‌های نوین برای پیاده‌سازی و هم‌گذاری راه‌حل‌های معماری خدمت‌گرا . فراگیرها ممکن است مستلزم ابزار جدید و روشهای آزمون باشد. |
| ورودی     | مدل راه‌حل<br>/ تکنیک‌های راه‌حل ( از معماری مرجع) معماری راه‌حل خدمت‌ها از چرخه‌حیات خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| فعالیت‌ها | پیاده‌سازی حجم کارها با استفاده از BPM/ پیاده‌سازی حجم کارهای خودکار با استفاده از هماهنگ سازی<br>/ پیاده‌سازی واسطه‌های کاربرد<br>/ پیاده‌سازی قواعد کسب‌وکار                                                                                                                                                                                              |
| بازده     | مولفه‌ها و خدمت‌های راه‌حل معماری خدمت‌گرا : متریک‌های پیاده‌سازی راه‌حل                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| نقطه راهنما | تصویب پیاده‌سازی راه‌حل                                    |
|-------------|------------------------------------------------------------|
| ورودی       | مولفه‌ها و خدمت‌های ره حل<br>/ متریک‌های پیاده‌سازی راه‌حل |
| فعالیت‌ها   | اطمینان از پذیرش راهنمایی                                  |
| بازده       | تصویب پیاده‌سازی راه‌حل                                    |
| راهنماها    | راهنمایی BPM<br>/ راهنمایی پورتال<br>/ راهنمایی امنیت      |

| فرآیند | آزمون راه‌حل                                                       |
|--------|--------------------------------------------------------------------|
| هدف    | آزمون نیارهای راه‌حل شامل بررسی بالا رفتن راه‌حل و قراردادهای خدمت |
| ورودی  | الزامات راه‌حل<br>/ طراحی راه‌حل                                   |

| فرآیند    | آزمون راه حل                                                                                                                                                                       |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | / راه حل<br>/ موارد آزمون راه حل                                                                                                                                                   |
| فعالیت‌ها | پیشرفت طرح‌های آزمون راه حل شامل آزمون، امنیت، قابلیت مقیاس گذاری، عملکرد و عملکرد و<br>تکمیل راهنمایی ( زیرکی)<br>/ پیاده‌سازی طرح‌های آزمون راه حل<br>/ مستند نتایج آزمون راه حل |
| بازده     | طرح آزمون راه حل<br>/ نتایج آزمون راه حل<br>/ متریک‌های آزمون راه حل                                                                                                               |

| نقطه راهنما | تصویب پیاده‌سازی راه حل                                      |
|-------------|--------------------------------------------------------------|
| ورودی       | مولفه‌ها و خدمات‌های راه حل<br>/ متریک‌های پیاده‌سازی راه حل |
| فعالیت‌ها   | اطمینان از پذیرش راهنمایی                                    |
| بازده       | تصویب پیاده‌سازی راه حل                                      |
| راهنماها    | راهنمایی<br>BPM / راهنمایی پورتال<br>/ راهنمایی امنیت        |

| فرآیند    | آزمون راه حل                                                                                                                                                                   |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | آزمون نیازهای راه حل شامل بررسی بالا رفتن راه حل در قراردادهای خدمت                                                                                                            |
| ورودی     | الزامات راه حل<br>/ طراحی راه حل<br>/ موارد آزمون راه حل                                                                                                                       |
| فعالیت‌ها | پیشرفت طرح‌های آزمون راه حل شامل آزمون امنیت، قابلیت مقیاس گذاری، عملکرد و عملکرد و<br>تکمیل راهنمایی ( زیرکی)<br>/ پیاده‌سازی طرح‌های آزمون راه حل / مستند نتایج آزمون راه حل |
| بازده     | طرح آزمون راه حل / نتایج آزمایش راه حل<br>/ متریک‌های آزمون راه حل                                                                                                             |

| نقطه راهنما | تصویب آزمون راه حل                                                   |
|-------------|----------------------------------------------------------------------|
| ورودی       | طرح آزمون راه حل<br>/ نتایج آزمون راه حل<br>/ متریک‌های آزمون راه حل |
| فعالیت‌ها   | اطمینان از پذیرش راهنمایی                                            |
| بازده       | تصویب آزمون راه حل                                                   |

| نقطه راهنما | تصویب آزمون راه حل                                |
|-------------|---------------------------------------------------|
| راهنمایی    | راهنمایی آزمون راه حل<br>/ راهنمایی پیشرفت راه حل |

|           | استقرار راه حل                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف       | فرآیند پیشرفت راه حل ثبت فهرست و پیکربندی راه حل را اداره می کند و در تولید پیاده سازی می شود<br>/ تغییرات مهم ناشی از معماری خدمت گرا عبارتند از:<br>قراردادهای خدمت به روز و جدید و خط مشی های خدمت با راه حل به کار گرفته شده اند.<br>راه های جدید فرایندهای به کارگیری د راه حل ضمیمه می شوند. |
| ورودی     | موفقه ها و خدمت های راه حل معماری خدمت گرا /<br>معماری گسترش راه حل ( محیط های نمایش ) /<br>قراردادها و خط مشی های خدمت های به کار رفته /<br>خدمت های جدید و به روز                                                                                                                                |
| فعالیت ها | گسترش راه حل در محیط های نمایش متفاوت ( مثل، آزمون، پیش تولید، تولید ) اطلاعات گسترش حاکمیت                                                                                                                                                                                                        |
| بازده     | اطلاعات راه حل گسترش یافته<br>/ نسخه راه حل در محیط های نمایش متفاوت                                                                                                                                                                                                                               |

| نقطه راهنما | تصویب استقرار راه حل                                                                                                                                                           |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ورودی       | اطلاعات راه حل گسترش یافته<br>/ نسخه راه حل در محیط های نمایش متفاوت                                                                                                           |
| فعالیت ها   | اطمینان از این که راه حل به درستی گسترش می یابد<br>/ اطمینان از این که پیگیری راه حل در محیط های نمایش به روز است<br>/ اطمینان از این که آزمون محیط تولید ضروری انجام شده است. |
| بازده       | تصویب گسترش راه حل                                                                                                                                                             |
| راهنماها    | راهنمایی گسترش راه حل<br>/ راهنمایی BPM ( گسترش ) / راهنمایی پورتال ( گسترش )<br>/ راهنمایی ( گسترش ) ESB<br>/ راهنمایی امنیت ( گسترش )                                        |

| فرآیند | مدیریت و پایش راه حل                                                                                             |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| هدف    | این فرآیند برای حاکمیت حجم کار و وقایع سامانه به کار رفته است که می تواند موجب قطع مشکلات مانند وقایع امنیت شود. |
| ورودی  | خط مشی خدمت<br>/ قرارداد خدمت                                                                                    |

| مدیریت و پایش راه حل                                                                                                                                                                                                                                           | فرآیند    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>نتایج گسترش راه حل</li> <li>الزامات راه حل ( متریت های غیر کارکرد)</li> </ul>                                                                                                                                           |           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>چسبندگی راه حل نظراتی برای کیفیت راه حل خدمت QOS و ویژگیهای آن اداره پیاده سازی راه حل</li> <li>برای اطمینان از گنجایش درست</li> <li>ایجاد گزارشهای بازنگری راه حل</li> <li>ایجاد گزارشهای پیاده سازی راه حل</li> </ul> | فعالیت ها |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>گزارش عملکرد راه حل</li> <li>گزارشهای بازنگری راه حل</li> <li>استثنای راه حل</li> </ul>                                                                                                                                 | بازده     |

| تصویب پایش و مدیریت راه حل                                                                                                                                                                                                           | فرآیند     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>گزارش عملکرد راه حل</li> <li>گزارشهای بازنگری راه حل</li> <li>استثنای راه حل</li> </ul>                                                                                                       | هدف        |
| اطمینان از پذیرش راهنمایی                                                                                                                                                                                                            | ورودی      |
| تصویب حاکمیت راه حل                                                                                                                                                                                                                  | فعالیت های |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>راهنمایی BPM (حاکمیت و بخش حاکمیت)</li> <li>راهنمایی پورتال (بخش حاکمیت و حاکمیت) راهنمایی و قرارداد خدمت</li> <li>راهنمایی خط مشی خدمت</li> <li>راهنمایی پشتیبانی راه حل و حاکمیت</li> </ul> | بازده      |

| پشتیبانی راه حل                                                                                                                                                |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| فرآیند پشتیبانی راه حل، مشکلات حوادث احتمالی و تعامل با کاربران راه حل را اداره می کنند.                                                                       |            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>استثنای راه حل</li> <li>قرارداد راه حل</li> <li>خط مشی خدمت</li> <li>گزارشهای عملکرد خدمت</li> </ul>                    | فرآیند     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>تصمیم استثنای راه حل</li> <li>طبق پیشنهاد های تغییر راه حل زمانی که نیاز است- حاکمیت تعامل با کاربران راه حل</li> </ul> | هدف        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>استثنای راه حل</li> <li>قرارداد راه حل</li> <li>خط مشی خدمت</li> <li>گزارشهای عملکرد خدمت</li> </ul>                    | ورودی      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>تصمیم استثنای راه حل</li> <li>طبق پیشنهاد های تغییر راه حل زمانی که نیاز است حاکمیت تعامل با کاربران راه حل</li> </ul>  | فعالیت های |
| پیشنهادهای تغییر راه حل                                                                                                                                        | بازده      |

|  |                                                                                     |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | پشتیبانی راه حل                                                                     |
|  | / گزارشهای حوادث ضمنی راه حل<br>/ گزارش مشکلات راه حل<br>/ گزارش تعامل کاربر راه حل |

| نقطه راهنما | تصویب پشتیبانی راه حل                                                                                         |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ورودی       | پیشنهاد های تغییر راه حل<br>/ گزارش حوادث احتمالی راه حل<br>/ گزارش مشکل راه حل<br>/ گزارش تعامل کاربر راه حل |
| فعالیت ها   | اطمینان از پذیرش برای راهنمایی                                                                                |
| بازده       | تصویب پشتیبانی راه حل                                                                                         |
| راهنمایی    | راهنمایی قرارداد خدمت<br>/ راهنمایی خط مشی خدمت<br>/ راهنمایی حاکمیت تغییر راه حل                             |

## پیوست ب (اطلاعاتی)

### هستارهای اطلاعات فرایند حاکمیت معماری خدمت‌گرا

این پیوست تمام اطلاعات به کار رفته توسط چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا گروه باز را توصیف می‌کند. فرآورده‌ها شخصی و گروهی در مجموعه‌ای از مولفه‌هایی که به نواحی سطح بالای چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا می‌باشند.

#### فرآورده‌ها فرآیند حاکمیتی

- فرآورده‌ها پذیرش
- فرآورده‌ها عدم شمول
- فرآورده‌ها برقراری ارتباط

#### فرآورده‌ها فرآیند حاکم

- معماری مالی
- توصیف خدمت
- رهنگاشت خدمت
- توصیف راه‌حل
- رهنگاشت راه‌حل

#### فرآورده‌ها (SGVM) روش حیاتی حاکمیت معماری خدمت‌گرا

- گام طرح:
  - ارزیابی بلوغ
  - نسخه و راهبرد حاکمیت معماری خدمت‌گرا
  - هدف حاکمیت معماری خدمت‌گرا
  - اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا
- گام تعریف:



- توصیفات فرآیند حاکم و راهنماهای مربوطه
- توصیفات فرایندها و متریک‌های حاکمیتی
- توصیف نقش‌های سازمان حاکمیت معماری خدمت‌گرا و مسؤولیت‌های آن
- توصیف فرآورده‌ها فرآیند حاکمیتی معماری خدمت‌گرا
- توصیف فناوری حاکمیت معماری خدمت‌گرا
- پیاده‌سازی طرح‌ها برای:
  - سازمان، نقش‌ها و مسؤولیت‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا
  - فرآیندهای حاکمیتی
  - فناوری حاکمیت معماری خدمت‌گرا
  - گام پیاده‌سازی:
    - پذیرش‌های فرآورده‌ها از گام تعریف
    - ...
  - گام حاکمیت:
    - متریک‌های جمع‌آوری شده از فرآیندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا
    - متریک‌های جمع‌آوری شده از فرآیندهای حاکم معماری خدمت‌گرا
    - طرح‌های تغییر برای فرآیندهای حاکمیتی و حاکم

#### ب-۱ فرآورده‌ها فرآیند حاکمیت معماری خدمت‌گرا

| توصیف                                                                         | فرآورده‌ها مطالعات |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| مستند یک درخواست برای یک استثناء                                              | ثبت درخواست        |
| مستند یک استثناء در یک نقطه راهنما پذیرش                                      | ثبت استثناء        |
| یاد یک عدم شمول در یک استثناء                                                 | ثبت عدم شمول       |
| مستند درخواست در یک پیک پوینت                                                 | ثبت پذیرش          |
| یک طرح توصیف کننده چگونگی ارتباطی بودن اطلاعات در مورد حاکمیت معماری خدمت‌گرا | طرح ارتباط         |

#### ب-۲ فرآورده‌ها فرآیند حاکم معماری خدمت‌گرا

معماری مالی این اطلاعات در پیاده‌سازی معماری خدمت‌گرا کلی میان سازمان به کار می‌رود.

| فرآورده‌ها اطلاعات                | توصیف                                                                                                     |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| اصول کسب‌وکار IT، معماری خدمت‌گرا | اصول کسب‌وکار، IT و معماری خدمت‌گرا تصمیم‌گیری برای معماری خدمت‌گرا بر اساس راه‌حلها را راهنمایی می‌کند.  |
| مدل مالی IT                       | توصیف مدل سرمایه فناوری اطلاعات برای قلمرو تجرات و پشتیبانی گروه فناوری اطلاعات که کسب‌وکار انجام می‌دهد. |
| اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا       | اصول به کار رفته برای راهنمایی حاکمیت معماری خدمت‌گرا میان یک سازمان                                      |
| بلوغ معماری خدمت‌گرا              | سنجش تصاعد پذیرش معماری خدمت‌گرا سازمان                                                                   |

### توصیف خدمت

مولفه اطلاعات توصیف خدمت شامل تمام اطلاعات درباره‌ی یک خدمت از شروع تا زمان پیاده‌سازی می‌باشد.

| ابزار اطلاعات         | توصیف                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| قرارداد خدمت          | قراردادی بین یک تهیه‌کننده خدمت و مشتری‌هایش برای پیاده‌سازی همان خدمت وجود دارد / بازداریهایی مورد انتظار یا حجم لازم و دیگر کیفیت‌های خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| استثنای خدمت          | ثبتهایی از استثنایات قرارداد خدمت و تخطی‌ها و تفکیک‌های قرارداد                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| تفکیک تخطی قرارداد    | تفکیک تخطی قرارداد موافقت احزاب و گروه‌ها برای مواجهه با اصطلاحات قرارداد. اصلاح قرارداد / جمع‌آوری قرارداد                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| گزارش پیاده‌سازی خدمت | گزارش‌های پیاده‌سازی برای خدمت همانطور که برای قراردادهای و گزارش‌های مالی لازم است تهیه می‌شوند.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| الزامات خدمت          | توصیف عملکرد خدمت، قابلیت مشاهده و روشهای دسترسی پشتیبانی شده، شامل: شرحی از هر کیفیت شناخته شده از الزامات خدمت و گنجایش (الزامات غیر عملکردی) درستی اده‌های محرمانه، خصوصی، بازنگری در بالا مورد توجه‌اند و برتر از آن‌ها در معماری مرجع فهرست شده‌اند. تعریف هر مدلاطلاعاتی معمول که به عنوان اصلی برای هستار به کار گرفته خواهند شد که در و از خدمات‌ها عبور می‌کنند. این فرآیند همچنین شامل نتایج شناسایی خدمت و هر مستندی از الزامات جمع‌آوری شده در تأکید خدمت و شناسایی فازهای است. |
| پیشنهاد تغییر خدمت    | پیشنهاد تغییر در یک خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| مالکیت خدمت           | توصیف مالکیت خدمت شامل: یک مستند ثبت مدل مالکیت خدمت و اساسی برای مدل مالکیت خدمت و یک قلمرو تجرات جزییات تماس برای درخواست و خودکارسازی تغییرات برای خدمت و                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| ابزار اطلاعات  | توصیف                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | تصمیم‌گیری یا اختصاص طرح حاکمیت برای خدمت<br>پیکربندی خدمت‌هایی که در قلمرو دست هستند یا اگر در سرستاسر<br>حوزه کسب‌وکار باشند، اگر کاربرد<br>/ راه‌حل - خاص باشد.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| طبقه بندی خدمت | یک طبقه بندی به کار رفته برای نشان دادن اینکه یک خدمت به کلی از<br>چندین نوع از پیش تعریف شده براساس طبیعت در کپسول گذاشت<br>منطقی آن، پتانسیل استفاده مجدد این منطق و این که چگونه خدمت<br>ممکن است مربوط به حوزه‌های میان مالی‌اش باشد، تعلق دارد.<br>برای مثال، سه مدل خدمت زیر برای اغلب محیط‌های مالی معمولند و<br>بنابراین برای اغلب پروژه‌های معماری خدمت‌گرا هم عادی است:<br>خدمت وظیفه- وظیفه‌ای را میان یک فرآیند کسب‌وکار پیاده‌سازی<br>می‌کند.<br>خدمت موجودی- یک CRUP در مقابل یک عنصر اطلاعاتی پیاده‌سازی<br>می‌کند.<br>خدمت سودمندی- یک کارکد پردازش معمول مثل واقعه نگاری را انجام<br>می‌دهد. |

| ابزار اطلاعات                     | توصیف                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| شناسایی خدمت                      | توصیف شناسایی خدمت برای مثال شامل:<br>نام خدمت پیشنهاد شده توصیف خدمت پیشنهاد شده                                                                                                                                                                     |
| گزارش تعامل کاربر خدمت            | گزارشی در خصوص تبدل با یک مشتری خدمت                                                                                                                                                                                                                  |
| گزارش حوادث ضمنی                  | گزارش نهایی یک واقعه خاص یا یک خدمت معمولاً کشف شده توسط<br>مشتریها یا کاربران                                                                                                                                                                        |
| گزارش مشکل<br>بازخورد عملکرد خدمت | گزارش در خصوص مشکل با یک خدمت معمولاً کشف شده توسط<br>فرآیند حاکمیت خدمت<br>گزارش بازخورد برای انبار خدمت با کمک به اطمینان از اعتماد به خدمت                                                                                                         |
| ساختار خدمت                       | توصیف ساختار موجود فناوری اطلاعات برای پشتیبانی از قراردادهای<br>خدمت ( یعنی سرمایه‌گذاریهای مشترک سامانه و طرح ای درماندگی<br>خدمت )                                                                                                                 |
| گزارش بازنگری خدمت                | اطلاعات برای امنیت دوره‌ای و بازنگری‌های تنظیمی‌مانند هر گزارش<br>امنیتی تولید می‌شود.                                                                                                                                                                |
| نتایج آزمون خدمت                  | توصیف نتایج آزمون                                                                                                                                                                                                                                     |
| متریک‌های خدمت                    | متریک‌های خدمت متریک‌های خاص برای سنجش و اعتبارسنجی یک<br>خدمت و این که چگونه باید از خدمت به یک مدیر منتقل شوند تعریف<br>می‌کند. برای هر خدمتی که مستلزم حاکمیت است، سازمان کیفیت<br>الزامات خدمت را برای خدمت و این نقش متریک که به اداره سازمان در |

| ابزار اطلاعات             | توصیف                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | <p>خدمتش کمک می‌کند. تعریف خواهد کرد:</p> <p>تعداد درخواست‌ها</p> <p>- تعداد درخواست‌های کم شده</p> <p>- تعداد درخواست‌های موفق</p> <p>- زمان خدمت</p> <p>- حدکثر زمان واکنش</p> <p>- آخرین زمان واکنش</p> <p>همچنین الزامات حاکمیت برای خدمت در پشتیبانی از بازنگری، واقعه نگارش، شارژ دوباره و گزارش مالی</p>                                                                                                                                                                                                                                               |
| فرآیندهای خدمت            | فرآیندهایی که خدمت در آن شرکت دارد.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| طرح درک خدمت              | فعالیت‌های کلیدی تحلیل برای ساخت خدمت را تعریف می‌کند، شامل طرح توسعه خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| خصوصیات خدمت              | توصیف گنجایش خدمت، طرح عملکرد، کیفیت پشتیبانی خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| نتایج گسترش خدمت          | توصیف نتایج گسترش خدمت شامل: تبلیغات سرویس - پیکربندی گسترش                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| تعریف خدمت                | توصیف لفظی یک خدمت برای دیگران به منظور درک هدف آن                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| طرح متن خدمت              | طراحی برای اعتباردرستی قابلیت کارکرد خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| متریک‌های آزمون خدمت      | متریک‌های منتج از آزمون و اعتبارسنجی خدمت                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| تکنیک‌های خدمت            | تکنیک‌های لازم برای طراحی، هم‌گذاری، آزمون و گسترش خدمت تعریف می‌کند. اینها می‌توانند توسط نمونه‌کار خدمت از پیش تعریف شده و معماری مرجع معماری خدمت‌گرا باشد.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| مدل طراحی واسطه خدمت      | <p>طراحی و تخصیص به تفصیل خدمت شامل: خط‌مشی‌های خدمت که استفاده می‌شوند. طراحی به تفصیل تعریف واسطه</p> <p>مدل از طریق موارد استفاده با نمودارهای ترتیب در تحلیل و درک هدف ضروری خدمت جدید و چگونه می‌تواند استفاده شود.</p> <p>پشتیبانی از مستند، برای مثال اگر یک مجموعه داده بخشی از بحث‌ها و ارجاع‌هاست. لازم است به مرجع مراجعه و با جزییات شرح داده شوند.</p> <p>برای واسطه‌های خدمت‌های وب؛ قابل تعریف WSDL و مربوط به تعریف الگوی مورد نیاز XML</p> <p>برای واسطه‌های خدمت‌های غیر-وب، ابزارهای خاص متنوع خواهند بود، اما باید در اینجا ثبت شوند.</p> |
| مدل خدمت‌ها               | مدل برای شرح روابط منطقی و خصوصیات خدمت‌ها                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| مدل طراحی پیاده‌سازی خدمت | <p>توصیف طراح پیاده‌سازی خدمت شامل :</p> <p>الگوهای پیاده‌سازی خدمت معین</p> <p>الگوهای استفاده مجدد میراث - کارکردپذیری استفاده مجدد خدمت</p> <p>استفاده دوباره خدمت و قراردادهایشان</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| ابزار اطلاعات       | توصیف                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| خطمشی خدمت          | <p>یک خطمشی خدمت سازوکارهایی برای ارائه تواناییها و الزامات یک خدمت ارائه می‌دهد.</p> <p>فرا داده‌های خطمشی خدمت م تواند تواناییها و نیازات یک خدمت را شرح دهد، یعنی ارائه این که آیا یک حاکمیت باید ایمن باشد و چگونه یک حاکمیت باید اعتماد را القا کند. و آیا یک حاکمیت باید تبدلی را دنبال کند و ... شرح این طبقه از داده‌های متا درباره‌ی تواناییها و الزامات یک خدمت ابزار را قادر به تولید واحدهای رمزی برای به کارگیری این رفتارها می‌سازد. استانداردها سیستم‌های وب می‌تواند برای ارائه تواناییها و الزامات یک خدمت وب استفاده شود.</p> <p>هر خدمتی می‌تواند یک یا چند خطمشی مربوط به آن داشته باشد. به طر معمول خطمشی‌های خدمت به عنوان بخشی از خود خدمت پیاده‌سازی نمی‌شوند. بلکه خارج از پیاده‌سازی خدمت به عنوان متادیتا وجود دارد و می‌تواند در هر زمانی شارژ شود.</p> |
| خدمت پیاده‌سازی شده | <p>توصیف خدمت پیاده‌سازی شده شامل: رمز، مستند طرح توسعه</p> <p>- کارکردپذیری میراث به کار رفته</p> <p>- خدمت‌های خارجی به کار رفته</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

### حاکمیت نمونه کار خدمت

| ابزار اطلاعات    | توصیف                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ره‌نگاشت خدمت    | <p>شرحی از ره‌نگاشت خدمت، با یک چهارم یا با پروژه طی ۲ تا ۵ سال آینده. این موارد برای شروع کسب‌وکار خاص به منظور ساده کردن پذیرش طرح‌های نمونه کار خدمت زمانی که طرح‌های کسب‌وکار تغییر می‌کنند ارجاع می‌شوند.</p>                                                                                                                                                                                                                     |
| طرح کارکرد خدمت  | طرحی برای چگونگی استفاده از خدمت‌های موجود                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| مدل مشوق خدمت    | <p>برنامه‌ای برای تشویق یا راه‌حل‌های پاداش برای استفاده مجدد از خدمت‌های موجود یا</p> <p>سترش خدمت‌های جدید برای طرح خدمت</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| نیازهای کسب‌وکار | نیازهای کسب‌وکار با شروع راه‌حل                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                  | <p>توصیف قواعدی برای پشتوانه خدمت مانند بالا بردن سامانه‌ها و سازوکارهای به کار رفته برای تأمین مشوق‌ها برای استفاده مجدد خدمت( یا شارژ دوباره) شامل: تعریف مدل پشتوانه خدمت و اساس و پایه‌ای برای مدل پشتوانه خدمت</p> <p>باید شامل این که آیا مدل پشتوانه برای تشویق استفاده مجدد خدمت طراحی شده، باشد.</p> <p>باید پروژه‌ای را تعریف کند که هزینه توسعه خدمت برای استفاده دوباره را تحمل می‌کند، تعریف کند چگونه پس انداز هزینه</p> |

| ابزار اطلاعات      | توصیف                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | <p>/ درآمد افزایش یافته برای مالک خدمت اداره می‌شود.</p> <p>پشتوانه راهنمایی طرح برای پیاده‌سازی برنامه کار به منظور درک و پیاده‌سازی خدمت</p> <p>طرح پشتوانه برای ساختار معماری خدمت‌گرا اشتراکی، مثال‌های به کار رفته فهرست</p> <p>/ ثبت و انبار و مسیر کلی خدمت است.</p> <p>خطای با مدل پشتوانه برای ساختار تلفن</p> <p>/ شبکه چیست . . . که با آن‌ها به عنوان خدمت‌های فناوری اطلاعات معمول از یک منظر پشتوانه سروکار دارد. . .</p> <p>محاسبه‌ی کاربرد یا محاسبه‌ی گذار؟</p> |
| کاتالوگ خدمت       | مجموعه‌ای از خدمت‌های در دسترس. یک کاتالوگ ممکن است در رسانه الکترونیکی یا فیزیکی ثبت شود.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| تغییر خدمت         | هر خدمت به روز شده‌ای برای خدمت موجود                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| تفکیک تخطی قرارداد | مستند کردن توصیفاتی که از یک قرارداد غیر انطباقی منتج می‌شوند.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

توصیف راه‌حل مولفه توصیف راه‌حل شامل تمام اطلاعات در مورد مولفه‌ای از الزامات برای زمان پیاده‌سازی است.

| ابزار اطلاعات              | توصیف                                                                                                                    |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| متریک‌های آزمون راه‌حل     | متریک‌های نتیجه شده از نتایج اعتبار و آزمون راه‌حل                                                                       |
| گزارش تبادل کاربرد راه‌حل  | توصیف تبادلات کاربر راه‌حل                                                                                               |
| نسخه راه‌حل                | ابتکار به روز یا تنوعی از یک راه‌حل                                                                                      |
| نتایج بازنگری راه‌حل       | نتایج اعتبارسنجی یک ارزیابی مستقل از یک قابلیت‌کارکرد راه‌حل و انطباق با احتیاجات راه‌حل و وظایف و الزامات قانونی سازمان |
| طراحی راه‌حل               | طراحی راه‌حل                                                                                                             |
| تکنیک‌های راه‌حل           | تکنیک‌هایی که برای پیاده‌سازی راه‌حل استفاده می‌شوند.                                                                    |
| مدل راه‌حل                 | مدل طراحی راه‌حل                                                                                                         |
| تعریف راه‌حل               | تعریف کلی راه‌حل شامل هدف معیار، محتوا                                                                                   |
| مدل اطلاعات متعارفی راه‌حل | بیان محتوا جهانی و قالب کلی داده‌های راه‌حل بدون توجه به پیاده‌سازیهای گروه هدف یا منبع خاص                              |

| ابزار اطلاعات      | توصیف                                                                                                                                                                      |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| فرآیند راه‌حل      | توصیف فرآیندهای راه‌حل                                                                                                                                                     |
| نتایج گسترش راه‌حل | <p>گزارش تصدیق برای پیکربندی نهایی و پیاده‌سازی آزموناتی که می‌توانند فقط در پیکربندی نهایی به دلیل واریانس از پیکربندی آزمون انجام شوند.</p> <p>( مدل بررسی محرمانه )</p> |

| ابزار اطلاعات             | توصیف                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | / گزارش گنجایش و طرح پیاده سازی و هستار راه حل براساس الزامات بار توصیف مستند پیکربندی محیط فناوری اطلاعات و تکنیک های هستار استفاده شده برای مواجهه با الزامات را حل باید شامل مهندسی از هر خدمت مشترک به کار رفته برای وابستگی های خدمت باشد. |
| پیشنهاد تغییر راه حل      | توصیف پیشنهاد برای تغییر راه حل                                                                                                                                                                                                                 |
| الزامات راه حل            | توصیف الزامات راه حل شامل: الزامات فرآیند - قواعد کسب و کار - نیازهای کارکرد پذیری                                                                                                                                                              |
| گزارشهای ضمنی راه حل      | توصیف یک راه حل ضمنی معمولاً کشف شده توسط مشتریها یا کاربران پایانی                                                                                                                                                                             |
| گزارشهای مشکل راه حل      | توصیف مشکل راه حل معمولاً کشف شده توسط فرآیند حاکمیت خدمت                                                                                                                                                                                       |
| گزارش پیاده سازی راه حل   | توصیف عملکرد راه حل                                                                                                                                                                                                                             |
| محدودیت های راه حل        | توصیف محدودیت ها در خصوص راه حل مثل: برنامه کار - منبع ( کسب و کار و IT) - هزینه                                                                                                                                                                |
| گزارش بازنگری راه حل      | اطلاعات برای امنیت دوره ای و بازنگری های تنظیمی مانند هر گزارش ضمنی امنیت تولید می شود.                                                                                                                                                         |
| متریک های مدل سازی راه حل | آمارهای عددی مربوط به مدل راه حل. مثال ها شامل تعداد سامانه های ورودی، تعداد واسطه ها و تعداد خدمات هاست.                                                                                                                                       |
| محدودیت های راه حل        | محدودیت های در مورد راه حل که هدف عملکرد، هزینه، طراحی و گزینه های معماری آنرا محدود می کند.                                                                                                                                                    |
| نتایج آزمون راه حل        | توصیف نتایج آزمون راه حل                                                                                                                                                                                                                        |
| طرح آزمون راه حل          | توصیف طرح های آزمون برای اعتبارسنجی کارکرد راه حل و عملکرد آن                                                                                                                                                                                   |
| مورد کسب و کار            | مورد کسب و کار برای سرمایه گذاری جدید ( توسعه کسب و کار و IT) این می تواند همچنین به عنوان ابتکار اکتشاف پس اندازه های هزینه شروع شود.                                                                                                          |
| طرح درک راه حل            | توصیف فعالیت های کلیدی تحلیل برای ساخت راه حل و تکنیک های لازم در طراحی، هم گذاری، آزمایش و پیشرفت راه حل                                                                                                                                       |
| معماری راه حل             | توصیف راه حل شامل: الزامات فرآیند<br>- الزامات IT<br>/ الزامات اطلاعات<br>- الزامات بنیادی<br>- الزامات غیر بنیادی<br>- الزامات امنیتی<br>- نیازهای زرگی و زیرکی                                                                                |
| راه حل معماری خدمت گرا    | توصیف راه حل پیاده سازی شده شامل: مستند سازی، رمزگذاری<br>- طرح توسعه                                                                                                                                                                           |

| ابزار اطلاعات | توصیف                                  |
|---------------|----------------------------------------|
|               | - خدمات‌های درونی و بیرونی به کار رفته |

ره‌نگاشت راه‌حل مولفه اطلاعات ره‌نگاشت راه‌حل شامل یک نقشه به روز شده از فعالیت‌های توسعه و یکپارچگی است.

| ابزار اطلاعات | توصیف                                                                 |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------|
| نقشه راه‌حل   | توصیف نقشه راه‌حل شامل طرح غروب هر راه‌حل پیش بینی شده ۰ پایان (حیات) |

### ب-۳ ابزارهای SGVM

این بخش ابزار به کار رفته و ایجاد شده در روش قدرت حیات حاکمیت معماری خدمت‌گرا (SGVM) را توصیف می‌کند.

گام طرح

| ابزار اطلاعات                        | توصیف                                                                                 |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ارزیابی بلوغ                         | ارزیابی از سازمان برای تعریف سطح پذیرش حاکمیت معماری خدمت‌گرا آن                      |
| راهبرد و نگرش حاکمیت معماری خدمت‌گرا | اهداف حاکمیت معماری خدمت‌گرا طولانی مدت و طرح‌های عمل بر دستیابی موفقیت آمیز به اهداف |
| هدف حاکمیت معماری خدمت‌گرا           | وسعت و عمق مرزها و محدوده‌های برنامه حاکمیت معماری خدمت‌گرا                           |
| اصول حاکمیت معماری خدمت‌گرا          | انجام عقاید بنیادی یک برنامه حاکمیت معماری خدمت‌گرا                                   |

گام تعریف

| ابزار اطلاعات                  | توصیف                                                                                                                            |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| فرآیند حاکم و راهنماهای وابسته | فرآیندها و راهنماهایی که فرآیندهای حاکم برای توافق بافرآیند حاکمیتی معماری خدمت‌گرا دنبال می‌کنند.                               |
| متریک‌ها و فرآیندهای حاکمیت    | فرآیندهای هدایتی و اندازه‌گیریهای عددی که توسط راه‌حل‌های معماری خدمت‌گرا برای پیاده‌سازی حاکمیت /معماری خدمت‌گرا دنبال می‌شوند. |

ساختار، وظایف و تکالیف سازمانی اعضای خود سازمان حاکمیت معماری خدمت‌گرا نقش‌ها و مسئولیت‌ها

|                                                                      |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| ابزار فرآیندهای حاکمیتی معماری خدمت‌گرا                              | مستندات و الگوهایی توسعه‌یافته برای پشتیبانی از فرآیندهای حاکمیتی معماری خدمت‌گرا  |
| فناوری حاکمیت معماری خدمت‌گرا                                        | محصولاتی که برای پیاده‌سازی و تأکید حاکمیت معماری خدمت‌گرا به کار می‌روند.         |
| طرح‌های تحول برای سازمان، وظایف و مسئولیت‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا | طرح‌هایی برای استنتاج و مهارجت سازمان، نقش‌ها و مسئولیت‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا |



|                                                                                                               |                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| طرح‌هایی برای تکمیل و تغییر فرآیندهای حاکمیتی معماری خدمت‌گرا                                                 | طرح‌های تحول برای فرآیندهای حاکمیت معماری خدمت‌گرا |
| طرح‌هایی برای مهاجرت و گذار از یک مجموعه فناوری‌های مربوط به حاکمیت به دیگری، تقلید فناوری نرم‌افزار نسل بعدی | طرح‌های تحول برای فناوری حاکمیت معماری خدمت‌گرا    |

### گام پیاده‌سازی

| توصیف                                                                                                                 | ابزار اطلاعات      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| طرح‌هایی برای گسترش و پیاده‌سازی فرآیندهای حاکمیتی معماری خدمت‌گرا و در فرآیندهای حاکم معماری خدمت‌گرا میان یک سازمان | طرح‌های پیاده‌سازی |

### گام حاکمیت

| توصیف                                                                                                                                                                                                    | ابزار اطلاعات                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| آمارهایی که به طور منظم به عنوان بخشی از فرآیند معماری خدمت‌گرا نرمال برای سنجش آنچه رخ داده و آنچه رخ نداده جمع‌آوری می‌شوند.                                                                           | متریک‌های معماری خدمت‌گرا                    |
| آمارهایی که به طور منظم به عنوان بخشی از نقطه راهنماهای حاکمیتی معماری خدمت‌گرا نرمال برای سنجش آنچه رخ داده و آنچه رخ نداده جمع‌آوری می‌شوند.                                                           | متریک‌های نقطه راهنما حاکمیت معماری خدمت‌گرا |
| مستندی که تغییرات مورد نیاز در تلاش جاری برای پیاده‌سازی مطلوب معماری خدمت‌گرا را در این سازمان معین می‌سازد و این مستند توسط تلاش حاکمیت معماری خدمت‌گرا برای ترسیم تغییرات مورد نیاز استفاده خواهد شد. | مستند تغییر فرآیندهای معماری خدمت‌گرا        |

## پیوست پ

### (اطلاعاتی)

#### مثال متریک‌های حاکمیت معماری خدمت‌گرا

یک پرسش معمول در خصوص حاکمیت مدیریت معماری خدمت‌گرا است که: آیا باید درجه‌ی تدثیر حاکمیت مدیریت معماری خدمت‌گرا با هم خود گردش معماری خدمت‌گرا و هم حاکمیت را ناظر باشیم؟

افراد متفاوت در نقطه‌ی مقابل این سؤال قرار می‌گیرند، اما مزین و برتری عقیده حاضر اینست که این عقیده احساسی برای حاکمیت مدیریت معماری خدمت‌گرا به وجود می‌آورد که به هر دوی آن‌ها توجه داشته باشد. پس از همه، هدف حاکمیت معماری خدمت‌گرا اطمینان از کیفیت خدمات‌ها است و این بدون اطلاعات لازم در مورد گردش کلی معماری خدمت‌گرا، به طور احتمالی تنظیم هماهنگی حاکمیت معماری خدمت‌گرا دشوار خواهد بود.

مثال‌هایی از بعضی متریک‌ها که ممکن است برای سنجش معماری خدمت‌گرا استفاده می‌شود، به شکل زیر باشند:

درصد تماس‌های تلفنی نماینده خدمت مشتری (CSR) به کار رفته توسط متریک خودکارسازی ( پاسخ صدای متقابل) تا ۵٪ هر سال افزایش می‌یابد.  
تعریف درصد تماس‌های CSR به کار رفته بدون مداخله‌ی انسان به کارگیری خودکار ( هدف : ۵٪ افزایش در به کارگیری خودکار تا پایان سال به افزایش CSR در بالا بردن درآمد اجازه می‌دهد) افزایش درآمد ارزیابی شده \$۱۲M  
هدف فرعی ۸۰٪ افزایش برای مشتری‌های جاری  
هدف فرعی: ۲٪ افزایش برای مشتری‌های جدید

متریک : درصد تعمیرات که می‌تواند به شکلی جزئی انجام شده باشند.  
تعریف: درصد درخواست‌های تعمیری که می‌توانند بدون یک تعمیر کار با استفاده از توانایی‌های خودکار و متحرک برای رفع بلیط‌های رنج و زحمت مشتری انجام شوند.  
هدف: ۲۵٪ تعمیر متحرک خودکار تا پایان سال ( پس اندازه‌های \$ ۳۹M )

مثال‌هایی از بعضی متریک‌ها که ممکن است برای سنجش خود حاکمیت معماری خدمت‌گرا به کار روند، شامل:

متریک: درصد پیشرفت بلیط‌های زحمت مشتریها به دلیل طراحی ناکافی  
تعریف: پیشرفت بلیط‌های زحمت یک دلیل ریشه‌ای با طراحی ناکافی - به عنوان یکی از دلایل عمده تعریف شده‌اند. برای آزمون تأثیر نقطه کنترل حاکمیت برای طراحی خدمت میفیت، درصد تمام بلیط‌های به موجب طراحی ناکافی را سنجش می‌کنیم.  
هدف: پس از ایجاد یک خط مبنای ۶ ماهه، انتظار داریم این درصد به طور دائم کاهش یابد  
قدرت حیات: تحلیل بیشتر دلایل طراحی ضعیف و الزامات ناکافی. ایجاد و پیاده‌سازی تغییرات در نقطه کنترل حاکمیت برای طراحی خدمت کیفیت.

متریک: تعداد تخطی‌های از خط‌مشی‌های معماری طی فرآیند پیشرفت  
تعریف: پیشرفت فرآیندی که نقاط کنترل خواهد داشت و افزایش در خط‌مشی‌های معماری خاص را بررسی می‌کند و انتخاب شده‌اند. در مرور کلی، تعداد تخطی‌ها برری خواهند شد.  
هدف: پس از تأسیس خط مبنای ۶ ماهه، انتظار داریم این درصد به طور دائم کاهش یابد.  
قدرت حیات: تحلیل بیشتر دلایل تخطی و تصمیم‌گیری در مورد این که آیا خط‌مشی‌ها ناکافی می‌باشند یا نیاز به آموزش بیشتر برای آگاه کردن توسعه‌گران با آن‌ها رخ می‌دهد.

## پیوست د (اطلاعاتی)

### رابطه با دیگر استانداردهای معماری خدمت‌گرا

استانداردهای دیگری در حاکمیت معماری خدمت‌گرا و معماری خدمت‌گرا به طور هم‌زمان با پیشرفت چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا وجود داشته‌اند.

ناوبری منظر استانداردهای باز معماری خدمت‌گرا حول و هوش معماری (به مستندات مبدأ مراجعه شود) توأم با کاغذ سفید از OASIA، OMG باز با کمک کمیته معماری خدمت‌گرا در ویژگی بزرگی بی شمار محصولات فنی دارا اشتراک تولید شده توسط این سازمان‌ها با تأیید ویژه بر A در معماری خدمت‌گرا یعنی معماری، نوشته شده بود.

این کاغذ سفید مفصل استانداردهای موقعیت را برای مدل‌های مرجع معماری خدمت‌گرا، تناقض‌ها، معماری‌های مرجع، مدل‌های بلوغ زبان‌های مدل سازی و استانداردهای کار در مورد حاکمیت معماری خدمت‌گرا را شرح می‌دهد. این فرآیند جائیکه کارها شبیه به هم هستند را طرح ریزی می‌کند و قوت‌های هر بدنه از کار را برجسته می‌سازد و در این خصوص که چگونه کار می‌تواند با هم به شیوه‌های منطبق به کار روند توضیح می‌دهد. این همچنین به عنوان راهنمایی برای کاربران این اختصاصات به منظور انتخاب محصولات فنی به بهترین شکل ممکن برای نیازهای آنان، سازگار با جائیکه آن‌ها امروز هستند و جائیکه رأس سفرهای خود در معماری خدمت‌گرا طرح می‌کنند، معنی می‌شود.

مادامیکه درک مفاهیم حاکمیت معماری خدمت‌گرا و معماری خدمت‌گرا توس طاین قبیل کارهای تولید شده مشابه است، استانداردهای استنتاجی از مناظر متفاوت نگارش می‌شوند. هر اختصاصی دامنه مشابهی از فرصت پشتیبانی می‌کند، اما سطوح متفاوتی از جزییات برای مناظری که آن‌ها تأکید دارند فراهم آورده است. بنابراین اگر چه تعاریف و اظهارات ممکن است تا حدی متفاوت باشد توافق برسر مفاهیم بنیادی معماری خدمت‌گرا و حاکمیت معماری خدمت‌گرا وجود دارد.

آنچه در زیر آمده خلاصه‌ای از تثبیت موقعیت و راهنمایی در مورد همین تخصیص گزاریهاست:

- مدل مرجع OASIS برای معماری خدمت‌گرا (RM معماری خدمت‌گرا انتزاعی ترین تخصیص‌های موضعی است. این برای درک مفاهیم هسته‌ای SAO به کار می‌رود، به مستندات مرجع را مراجعه شود).
- هستی‌شناسی معماری خدمت‌گرا گروه باز بعضی از مفاهیم هسته‌ای معماری خدمت‌گرا RM را منبسط، تعریف رسمی می‌کند. این فرآیند برای درک مفاهیم معماری خدمت‌گرا به کار می‌رود و یک رویکرد ترسیم-مدل برای پیشرفت معماری خدمت‌گرا تسهیل می‌سازد.

- معماری مرجع OASIS برای اساسی معماری خدمت‌گرا یک معماری مرجع انتزاعی، بنیادی با نشان دادن دیدگاه اکوسامانه برای ساخت و اثر متقابل میان نمونه معماری خدمت‌گرا است. این مدل برای درک عناصر متفاوت معماری خدمت‌گرا، تکمیل معماری‌های معماری خدمت‌گرا و پیاده‌سازیهایی آن و ملاحظات برای محدودیت‌های مالکیت جائیکه هیچ هستار معتبر برای معماری خدمت‌گرا و حاکمیت معماری خدمت‌گرا وجود ندارد، استفاده می‌شود.
- معماری مرجع معماری خدمت‌گرا گروه باز یک معماری لایه لایه از منظر یک مشتری و تهیه‌کننده با ملاحظات بر روشی - ضربدری توصیف‌کننده همان اصول و بلوک‌های ساخت معمارانه است که درک مفاهیم معماری خدمت‌گرا را پشتیبانی می‌کند. این فرآیند برای درک عناصر متفاوت معماری خدمت‌گرا، گسترش معماری خدمت‌گرا در سرمایه‌گذاران اساسی برای یک صنعت یا معماری مرجع سازمانی، پیاده‌سازی تصمیمات معمارانه و تثبیت موقعیت محصولات دست فروش در محتوا معماری خدمت‌گرا مورد استفاده قرار می‌گیرد.
- چارچوب حاکمیت معماری خدمت‌گرا گروه باز یک مدل وروش مرجع قلمرو حاکمیت است. این چارچوب برای درک حاکمیت معماری خدمت‌گرا در سازمان‌ها می‌باشد. معماری مرجع OASIS برای اصل معماری خدمت‌گرا شامل یک بحث انتزاعی از اصول حاکمیت است، همانطور که در معماری خدمت‌گرا با کاربرد ویژه‌ای در محدودیت‌های مقابل حاکمیت به کار رود. (این مستند)
- مدل بلوغ جامع معماری خدمت‌گرا گروه باز (OSIMM) روشی برای دستیابی به بلوغ و نقطه‌ای اوج یک سازمان میان دامنه‌ای از طیف معماری خدمت‌گرا عریض است و نقشه‌ای را برای پذیرش بنیادی تعریف می‌کند. این فرآیند برای درک سطح بلوغ معماری خدمت‌گرا در یک سازمان استفاده می‌شود. (مستندات مرجع را مراجعه شود).
- تشخیص معماری خدمت‌گرا ML گروه حاکمیت هدف توسعه UML مدل سازی خدمات را پشتیبانی می‌کند. این فرآیند به عنوان معرفی یک زیر مجموعه‌ای معماری مرجع معماری خدمت‌گرا گروه باز به کار رفته برای ارائه فرآورده‌ها معماری خدمت‌گرا در UML دیده می‌شود. خوشبختانه توافق بسیاری بر سرمفاهیم هسته بنیادی در مقابل بسیاری از مشخصه‌های مستقل و استانداردها برای معماری خدمت‌گرا وجود دارد. این فرآیند می‌تواند به بهترین شکل توسط تجربه روشن و معمول کاربران معماری خدمت‌گرا و نقطه اوج آن در بازار شرح داده شود. فرآیند موجود اطمینان از سرمایه‌گذاری در کسب‌وکار معماری خدمت‌گرا محور و ابتکارات و شروع به کار تحویل و گذار را هم تأمین می‌کند که این مشخصه‌ها و استفاده می‌کند و آن‌ها را ثبت و ترکیب می‌کند و در چنین وضعیتی استفاده‌ها به کاهش مخاطره‌اتی که ممکن است یک راه‌حل معماری خدمت‌گرا موفقیت آمیز را در مخاطره کشف قرار دهد کمک می‌کند.

انتظار می‌رود که کار آینده در خصوص استانداردهای معماری خدمت‌گرا ممکن است به موقعیت یابی در این مستند برای کاهش تناقض‌ها و ناهمسانی‌ها، اصطکاک‌ها و شکاف‌های بین استاندارد وابسته و اطمینان از این که نمو و رشد در یک حالت بلوغ و سازگار را تا آنجا که ممکن است ادامه می‌دهند، توجه شود.