

# اسناد همسان پیمان تعمیرات اساسی در

صنعت نفت

## مشخصات اعضای کارگروه تدوین اسناد همسان پیمان تعمیرات اساسی (OH) در صنعت نفت

ارکان راهبری و مدیریت:

معاون وزیر در امور مهندسی، پژوهش و فناوری	* آقای وحیدرضا زیدی فرد
مدیرکل نظام فنی، اجرایی و ارزشیابی طرحها	* آقای پرویز سنگین
رئیس کارگروه تدوین اسناد همسان پیمان تعمیرات اساسی	* آقای امیرتیمور کلالی
دبیر و عضو کارگروه اسناد همسان پیمان تعمیرات اساسی	* آقای علی محمدی نسب

اعضای کارگروه فنی/قراردادی/حقوقی (به ترتیب حروف الفبا):

اداره کل نظام فنی اجرایی و ارزشیابی طرحها	مریم چهره‌ای
شرکت پالایش نفت آبادان	عبدالحسین حیدری
شرکت انتقال گاز ایران	محسن دهقانی
شرکت رادمان صنعت سپینتا	جواد رمضان
شرکت پالایش نفت تهران	مالک زارغان
شرکت ملی مناطق نفت خیز جنوب	محمد مهدی سالارورزی
مجتمع گاز پارس جنوبی	سید پیام سجادی
اداره کل نظام فنی اجرایی و ارزشیابی طرحها	حسین صدری سیگارودی
گروه مپنا - شرکت نیرپارس	علی شریفزاده
نماینده انجمن سازندگان تجهیزات صنعت نفت ایران	مجتبی صدیق
گروه مپنا - شرکت نیرپارس	محمد طالعی
اداره کل نظام مدیریت دارائی‌های فیزیکی	داوود علی‌پور
شرکت بازرگانی گاز ایران	علی‌رضا علی‌نسب
شرکت همکاران شناسه	خلیل قنادی
شرکت پالایش نفت آبادان	محسن کوهگرد
شرکت پالایش گاز شهید هاشمی نژاد	ناصر نوذری
مجتمع گاز پارس جنوبی	مرتضی وزین افضل
اداره کل حقوقی وزارت نفت	اکبر هاشم‌زاده
شرکت ملی مناطق نفت خیز جنوب	حسین یاقوت نژاد

پرسپیکٹو  
پرسپیکٹو

## فهرست مطالب

موافقت‌نامه	۱
ماده ۱- موضوع پیمان	۲
ماده ۲- اسناد و مدارک پیمان	۲
ماده ۳- مبلغ پیمان	۲
ماده ۴- نحوه پرداخت	۳
ماده ۵- اعتبار و مدت پیمان، خسارت تاخیر، پاداش تسریع کار	۳
ماده ۶- حد مسئولیت مالی پیمانکار	۴
ماده ۷- دستگاه نظارت	۴
شرایط عمومی پیمان	۶
فصل ۱: تعریف‌ها، تفسیرها، زبان پیمان	۷
ماده ۱- تعریف‌ها	۷
ماده ۲- تفسیرها	۱۱
ماده ۳- زبان پیمان	۱۱
فصل ۲: زمان‌های پیمان، اقدام‌های اولیه	۱۲
ماده ۴- زمان‌های پیمان	۱۲
ماده ۵- اقدام‌های اولیه پس از شروع اعتبار پیمان	۱۲
فصل ۳: اسناد پیمان	۱۴
ماده ۶- هدف و اولویت اسناد	۱۴
ماده ۷- استانداردها، اوزان و مقادیر، کدها و مراجع	۱۴
ماده ۸- ابلاغیه‌ها	۱۴
ماده ۹- مالکیت اسناد و استفاده مجدد از آن‌ها، حقوق ثبت‌شده	۱۴
فصل ۴: تضامین و بیمه‌نامه‌ها	۱۶
ماده ۱۰- تضمین پیش‌پرداخت	۱۶
ماده ۱۱- تضمین حسن اجرای کار (تضمین استرداد کسور حسن انجام کار)	۱۶
ماده ۱۲- تضمین انجام تعهدات	۱۶
ماده ۱۳- آزادسازی تضامین	۱۶
ماده ۱۴- انواع بیمه‌نامه‌ها، مسئولیت تهیه، حفظ اعتبار و تمدید آنها	۱۷
ماده ۱۵- محتوای بیمه‌نامه‌ها	۱۸
ماده ۱۶- بیمه‌نامه‌های در تعهد کارفرما	۱۸
ماده ۱۷- دریافت خسارت از بیمه‌گر	۱۸
ماده ۱۸- چشم‌پوشی از ادعای خسارت اضافی، مرتبط با مواد بیمه	۱۹
ماده ۱۹- انطباق متن تضامین و بیمه‌نامه‌ها، با شرایط پیمان	۱۹
ماده ۲۰- مراجع صادرکننده تضامین و بیمه‌نامه‌ها	۱۹
ماده ۲۱- حفظ اعتبار و تمدید بیمه‌نامه‌ها	۱۹
فصل ۵: تعهدات و مسئولیت‌های پیمانکار	۲۰
ماده ۲۲- کلیات تعهدات و مسئولیت‌های پیمانکار	۲۰
ماده ۲۳- تجهیز کارگاه و کارگاه پیمانکار	۲۱
ماده ۲۴- تأمین نیروی کار	۲۱
ماده ۲۵- انجام کارها، مدیریت و اقدامات مرتبط با خدمات نظارتی	۲۲

ماده ۲۶ - الزامات و رویه‌های مدیریت HSE و مقررات کارگاهی	۲۲
ماده ۲۷ - تدارکات مصالح، تجهیزات و ابزارآلات پیمانکار	۲۷
ماده ۲۸ - مصالح و تجهیزات معیوب	۲۸
ماده ۲۹ - جایگزینی، اصلاحات مهندسی یا بازطراحی تجهیزات و ماشین‌آلات	۲۹
ماده ۳۰ - برنامه زمانی و گزارش پیشرفت کار	۳۰
ماده ۳۱ - فروشندگان و پیمانکاران جزء و هماهنگی با سایر پیمانکاران مرتبط با موضوع	۳۱
ماده ۳۲ - مالیات، حق بیمه تأمین اجتماعی، عوارض و سایر حقوق دولتی	۳۱
ماده ۳۳ - محرمانه نگه‌داشتن اسناد و مدارک پیمان	۳۱
ماده ۳۴ - تاییدات پیمانکار	۳۲
ماده ۳۵ - مسئولیت‌های پیمانکار در پذیرش ضرر و زیان	۳۳
<b>فصل ۶: تعهدات و مسئولیت‌های کارفرما</b>	۳۵
ماده ۳۶ - تعیین نماینده	۳۵
ماده ۳۷ - محل‌های انجام کار و تجهیزات مرتبط با موضوع پیمان	۳۵
ماده ۳۸ - تعهدات کارفرما در قبال اسناد و مدارک	۳۵
ماده ۳۹ - پرداخت صورت وضعیت‌ها و پیش‌پرداخت	۳۶
ماده ۴۰ - مسئولیت کارفرما در قبال بیمه‌نامه‌ها و مجوزهای مورد نیاز انجام کار	۳۶
ماده ۴۱ - انجام به‌موقع کارها، تأمین مصالح و تجهیزات و تسهیلات مورد نیاز	۳۶
ماده ۴۲ - پرداخت حقوق و هزینه‌های گمرکی	۳۷
ماده ۴۳ - مسئولیت‌های کارفرما در پذیرش ضرر و زیان	۳۷
<b>فصل ۷: دستگاه نظارت، بازرسی و کنترل کیفیت کارها</b>	۳۸
ماده ۴۴ - دستگاه نظارت	۳۸
ماده ۴۵ - بازرسی و کنترل کیفیت کارها	۳۸
<b>فصل ۸: تغییر در کارها، تغییر در مبلغ، تغییر در مدت</b>	۴۰
ماده ۴۶ - تغییر در کارها	۴۰
ماده ۴۷ - تغییر در مبلغ پیمان	۴۲
ماده ۴۸ - تغییر در مدت پیمان	۴۲
<b>فصل ۹: شمول مبلغ پیمان و پرداخت‌ها به پیمانکار</b>	۴۵
ماده ۴۹ - شمول مبلغ پیمان	۴۵
ماده ۵۰ - مبالغ مشروط	۴۵
ماده ۵۱ - پرداخت‌های موقت	۴۶
ماده ۵۲ - صورت وضعیت قطعی	۴۸
<b>فصل ۱۰: تحویل کارها، تجهیزات و ماشین‌آلات تعمیر شده به کارفرما</b>	۵۲
ماده ۵۳ - تکمیل کار، پیش‌راه‌اندازی، راه‌اندازی و آزمایش عملکردی	۵۲
ماده ۵۴ - تحویل موقت	۵۲
ماده ۵۵ - دوره مسئولیت رفع نقص (دوره گارانتی)	۵۴
ماده ۵۶ - تحویل قطعی و صدور گواهی‌نامه پایان کار	۵۴
<b>فصل ۱۱: تأخیر، تعلیق، فسخ و خاتمه پیمان</b>	۵۶
ماده ۵۷ - تأخیر در اتمام به‌موقع کار یا قسمت‌های اصلی کار	۵۶
ماده ۵۸ - تعلیق و توقف کارها	۵۶
ماده ۵۹ - خاتمه پیمان بنا بر مصلحت کارفرما	۵۷
ماده ۶۰ - فسخ پیمان توسط کارفرما ناشی از نقض تعهدات توسط پیمانکار	۵۹

ماده ۶۱ - خاتمه پیمان توسط پیمانکار ناشی از نقض تعهدات توسط کارفرما ..... ۶۲

فصل ۱۲: حوادث قهری و اثر آن بر خاتمه پیمان ..... ۶۳

ماده ۶۲ - حوادث قهری ..... ۶۳

ماده ۶۳ - خاتمه پیمان به علت وقوع حوادث قهری ..... ۶۴

فصل ۱۳: رسیدگی به اختلاف و قانون حاکم بر پیمان ..... ۶۵

ماده ۶۴ - رسیدگی به اختلاف ..... ۶۵

ماده ۶۵ - قانون حاکم بر پیمان ..... ۶۶

شرایط اختصاصی پیمان ..... ۶۸

پیوست‌ها ..... ۷۳



# موافقت نامه

## موافقت‌نامه

این موافقت‌نامه، در تاریخ ..... بین شرکت ..... با شماره ثبت .....، با شناسه ملی .....، با کد اقتصادی ..... به نشانی و کد پستی ..... که در این پیمان «کارفرما» نامیده می‌شود، از یک طرف و شرکت ..... با شماره ثبت .....، با شناسه ملی .....، با کد اقتصادی ..... به نشانی و کد پستی ..... که در این پیمان «پیمانکار» نامیده می‌شود، از طرف دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است، در شهر ... منعقد گردید.

اقامتگاه کارفرما و پیمانکار، مطابق آدرس و کد پستی مندرج در اساسنامه و یا آخرین تغییرات آن می‌باشد که در این موافقت‌نامه نیز نوشته شده است. در صورتی که یکی از دو طرف پیمان، اقامتگاه خود را تغییر دهد، باید نشانی جدید خود را حداقل ۱۴ (چهارده) روز پیش از تاریخ تغییر، به طرف دیگر اطلاع دهد. تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می‌شود و دریافت شده تلقی می‌گردد.

در این موافقت‌نامه، کلمات و عبارات، دارای همان معانی هستند که در شرایط عمومی و شرایط اختصاصی و پیوست‌های پیمان به آن‌ها اطلاق شده است.

### ماده ۱ - موضوع پیمان

موضوع پیمان به‌طور کلی عبارت است از انجام تعمیرات اساسی<sup>۱</sup> مربوط به ..... در محل ..... طبق شرح کار پیوست شماره ۱۱ پیمان.

### ماده ۲ - اسناد و مدارک پیمان

اسناد و مدارک زیر در مجموع، به عنوان یک مجموعه غیرقابل تفکیک و یکپارچه بوده و پیمان بین کارفرما و پیمانکار را تشکیل می‌دهند و هر یک به‌عنوان جزیی از پیمان محسوب می‌شود. در صورت بروز تناقض، اختلاف، ابهام و یا اشتباه، اولویت این اسناد به ترتیب زیر می‌باشد:

الف- موافقت‌نامه حاضر؛

ب- شرایط عمومی پیمان

ج- شرایط اختصاصی پیمان

د- پیوست‌ها (با استنتاج منطقی از عنوان و مفاد هر پیوست و ارتباط موضوعی آن با تناقض یا اختلافی که بروز نموده است، اولویت پیوست‌ها مشخص می‌شود. در این راستا در خصوص مبلغ پیمان، پیوست شماره ۱ پیمان و در خصوص کارهای پیمان، پیوست شماره ۱۱ بین دیگر پیوست‌ها دارای اولویت می‌باشند)

ه- سایر اسناد و مدارک از جمله اسناد فرایند ارجاع کار برگزار تشریفات مناقصه، الحاقیه‌ها، مصوبات، اسناد و مدارکی که بر اساس مفاد پیمان و در چارچوب آن در مدت اجرای پیمان تنظیم و به تایید دو طرف پیمان می‌رسد.

### ماده ۳ - مبلغ پیمان

۱-۳ کارفرما در برابر انجام تعهدات پیمانکار مطابق پیمان، مبلغ پیمان را که شامل بخش‌های ریالی و ارزی زیر است، به پیمانکار می‌پردازد؛

مبلغ ریالی: ..... (به عدد) ..... (به حروف)

مبلغ ارزی: ..... (به عدد) ..... (به حروف)

۱-۱-۳ واحد/واحد‌های ارزی در این پیمان ... است.

۲-۱-۳ تفکیک مبلغ پیمان، طبق پیوست شماره ۱ پیمان است.

<sup>۱</sup> Overhaul



۲-۳ مبلغ مشروط<sup>۲</sup>: مبلغی به شرح ذیل با لحاظ ماده ۵۰ شرایط عمومی و پیوست شماره ۱۸ پیمان پرداخت می‌گردد. درج مبلغ مشروط در پیمان، هیچ‌گونه تعهدی برای کارفرما در برابر پیمانکار ایجاد نمی‌کند و جمع این مبالغ در بخش‌های ریالی و ارزی ذیل نمی‌تواند از ۱۰ (ده) درصد مجموع مبلغ پیمان در بخش‌های ریالی و ارزی مندرج در بند ۱-۳ موافقت‌نامه تجاوز نماید.

مبلغ ریالی: ..... (به عدد) ..... (به حروف)

مبلغ ارزی: ..... (به عدد) ..... (به حروف)

۳-۳ در صورتی که پرداخت بخشی از مبلغ پیمان به صورت پرداخت ارزی تعیین شده باشد، کارفرما باید ضوابط مربوط به این‌گونه پرداخت‌ها از جمله روش جایگزینی ارز (در صورت عدم امکان پرداخت ارز ذکر شده در مفاد پیمان)، محل‌های پرداخت ارز، مرجع اعلام نرخ تسعیر ارز و تعیین روز مبنا برای تسعیر را در پیوست شماره ۵ پیمان درج نماید.

۴-۳ مبلغ پیمان مطابق مفاد ماده ۴۷ شرایط عمومی تغییر می‌یابد.

#### ماده ۴ - نحوه پرداخت

۱-۴ پرداخت‌ها به پیمانکار، طبق مفاد پیمان با رعایت پیوست شماره ۵ و حسب شاخص‌های کلیدی عملکرد<sup>۳</sup> مندرج در پیوست شماره ۲۱ پیمان انجام می‌شود.

۲-۴ در مواردی که نیاز به گشایش اعتبار اسنادی است، نحوه گشایش اعتبار اسنادی و موارد مربوط، طبق پیوست شماره ۷ است.

۳-۴ در مواردی که بخشی از مبلغ پیمان با یکی از ارزش‌های رایج تعیین شده باشد، مطابق بخش ۵-۱ پیوست شماره ۵ پیمان عمل می‌شود.

#### ماده ۵ - اعتبار و مدت پیمان، خسارت تاخیر، پاداش تسریع کار

۱-۵ معتبر و نافذ شدن پیمان:

این پیمان پس از تسلیم تضمین انجام تعهدات، امضا و مبادله یا ابلاغ پیمان معتبر و نافذ است. تسلیم تضمین انجام تعهدات قبل از امضا و مبادله یا ابلاغ پیمان الزامی است.

۲-۵ تاریخ شروع کار:

تاریخ شروع کار حداکثر ۴۲ (چهل و دو) روز پس از تاریخ شروع اعتبار پیمان است و شروع کار باید توسط کارفرما به پیمانکار ابلاغ شود؛ کارفرما از تاریخ شروع اعتبار پیمان ۲۸ (بیست‌وهشت) روز برای صدور ابلاغیه فوق فرصت دارد در غیر این صورت، پایان مهلت ۴۲ (چهل و دو) روز، تاریخ شروع کار تلقی می‌شود.

**تبصره ۱:** اراییه طرح و برنامه مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست<sup>۴</sup> توسط پیمانکار به امور HSE کارفرما و اخذ تأییدیه وی، قبل از شروع به کار الزامی بوده و در این رابطه مسئولیت تاخیر در شروع کار ناشی از قصور پیمانکار بر عهده پیمانکار است.

۳-۵ مدت پیمان، مدت دوره مسئولیت رفع نقص (گارانتی):

<sup>۲</sup> Provisional Sum

<sup>۳</sup> KPI : Key Performance Indicators

<sup>۴</sup> HSE Plan

۱-۳-۵ مدت پیمان که همان مدت اجرای کار می‌باشد از تاریخ شروع کار تا تاریخ تحویل موقت بوده و ..... روز است.

۲-۳-۵ مدت دوره مسئولیت رفع نقص (گارانتی)، مدت زمان بین تحویل موقت تا تحویل قطعی بوده و ..... روز است.

تغییرات مدت پیمان، تابع ماده ۴۸ شرایط عمومی بوده و برنامه زمانی کلی مشتمل بر بخش‌های اصلی کار و جزئیات مقاطع زمانی قسمت‌های اصلی کار در پیوست شماره ۱۵ پیمان مشخص شده است.

تبصره: مفاد ماده‌های اشاره شده در بند ۶۵-۲ شرایط عمومی، مستقل از اعتبار پیمان حاضر بوده و در هر حال طرفین ملزم به رعایت آن‌ها می‌باشند.

۴-۵ خسارت تأخیر در انجام به موقع کار:

در صورت تأخیر پیمانکار در اتمام به موقع کار یا قسمت‌های اصلی کار با لحاظ ماده ۵۷ شرایط عمومی، پیمانکار ملزم به پرداخت خسارت تأخیر در انجام کار به میزان تعیین شده در شرایط اختصاصی است. مجموع مبلغ مربوط به این نوع تأخیرها حداکثر ..... درصد مبلغ پیمان مندرج در بند ۳-۱ موافقت‌نامه می‌باشد.

۵-۵ پاداش تسریع کار:

چنانچه کارفرما در این پیمان پاداش تسریع کار در نظر گرفته باشد، به ازای هر روز تسریع در تکمیل کارهای موضوع پیمان، به میزان تعیین شده در شرایط اختصاصی مرتبط با جزء ۴۸-۲-۱-۳ شرایط عمومی، پاداش تسریع کار محاسبه و به پیمانکار پرداخت می‌شود. مجموع مبلغ مربوط به پاداش تسریع کار حداکثر ..... درصد مبلغ پیمان مندرج در بند ۳-۱ موافقت‌نامه است.

#### ماده ۶ - حد مسئولیت مالی پیمانکار

حداکثر مسئولیت مالی پیمانکار در برابر کارفرما در این پیمان، معادل ۱۰۰ (صد) درصد مبلغ نهایی پیمان است مگر در شرایط اختصاصی مبلغ دیگری درج شود.

تبصره: مسئولیت مالی پیمانکار در مواردی که تعهداتش تعمداً توسط وی نقض شود و یا سهل‌انگاری از طرف پیمانکار در انجام تعهداتش صورت پذیرفته باشد، محدود به حد مشخص شده در این ماده نمی‌باشد.

#### ماده ۷ - دستگاه نظارت

کارفرما می‌تواند بخشی از وظایف نظارتی خود را در حدود اختیارات مندرج در پیوست شماره ۸ پیمان، به دستگاه نظارت .....، به مشخصات و نشانی ..... واگذار نماید. در صورتی که کارفرما در این پیمان دستگاه نظارت اختیار ننماید، وظایف وی بر عهده کارفرما می‌باشد.

این موافقت‌نامه در ۷ (هفت) ماده تنظیم شده و به همراه سایر اسناد و مدارک ذیل ماده ۲ موافقت‌نامه، پیمان نامیده می‌شود که در ۲ (دو) نسخه تکثیر و کلیه نسخه‌های پیمان به امضا طرفین پیمان رسیده است. همه این نسخه‌ها دارای اعتبار یکسان است و یکی از نسخه‌ها نزد طرفین می‌باشد.

کارفرما

پیمانکار

نام و نام خانوادگی:

نام و نام خانوادگی:

سمت:

سمت:

کد ملی:

کد ملی:

شمارهٔ ثبت:

شمارهٔ ثبت:

شناسهٔ ملی کارفرما:

شناسهٔ ملی پیمانکار:

کد اقتصادی کارفرما:

کد اقتصادی پیمانکار:

آدرس/کد پستی/شماره تلفن کارفرما:

آدرس/کد پستی/شماره تلفن پیمانکار:

مهر و امضای کارفرما

مهر و امضای پیمانکار

# شرایط عمومی پیمان

## فصل ۱: تعریف‌ها، تفسیرها، زبان پیمان

### ماده ۱ - تعریف‌ها

کلمات یا عبارت‌های زیر، در این شرایط عمومی یا سایر اسناد پیمان، دارای معانی تشریح شده در این ماده هستند. این معانی، حسب مورد می‌توانند به مفهوم مفرد و یا جمع، به کار روند:

۱-۱ پیمان: شامل موافقت‌نامه بین کارفرما و پیمانکار، برای اجرای موضوع پیمان و مجموعه اسناد و مدارکی می‌باشد که در ماده ۲ موافقت‌نامه پیمان درج شده است.

۲-۱ موافقت‌نامه: سندی است که بین کارفرما و پیمانکار امضا و مبادله می‌شود و مشخصات اصلی پیمان شامل مشخصات و اقامتگاه دو طرف، موضوع، فهرست اسناد و مدارک، مبلغ پیمان شامل بخش ارزی و بخش مشروط در صورت وجود آنها، نحوه پرداخت، تاریخ شروع اعتبار، تاریخ شروع کار، مدت پیمان، مدت دوره مسئولیت رفع نقص، خسارت تاخیر در انجام به موقع کار، پاداش تسریع کار، حد مسئولیت مالی پیمانکار و دستگاه نظارت در آن ذکر شده است.

۳-۱ شرایط عمومی: مفاد همین متن است که روابط، الزامات، اختیارات، تعهدات و مسئولیت‌های هر یک از دو طرف پیمان را به صورت عمومی مشخص می‌نماید و شرایط عمومی حاکم بر پیمان را تعیین می‌کند.

۴-۱ شرایط اختصاصی: سندی است که صرفاً در موارد و حدودی که در شرایط عمومی مشخص شده و به‌منظور توضیح و تکمیل آنچه در شرایط عمومی آمده، تنظیم شده است مواد درج شده در شرایط اختصاصی هیچ‌گاه نباید مواد شرایط عمومی را نقض کند.

۵-۱ پیوست‌ها: اسناد و مدارک تکمیلی هستند که اختصاصاً در این پیمان، به‌منظور تکمیل مفاد موافقت‌نامه، شرایط عمومی و شرایط اختصاصی تنظیم شده است.

۶-۱ کارفرما: شخص حقوقی است که طرف پیمان با پیمانکار بوده و کارهای موضوع پیمان را بر اساس اسناد و مدارک پیمان، به پیمانکار واگذار کرده است. نمایندگان قانونی کارفرما مطابق مفاد پیمان، در حکم کارفرما هستند.

۷-۱ دستگاه نظارت: شخص حقوقی است که کارفرما وی را برای نظارت بر حسن انجام کارهای موضوع پیمان مطابق دستورالعمل‌ها، شیوه‌نامه‌ها، نقشه‌ها، استانداردها، مقررات و سایر مستندات پیمان به کار می‌گمارد. نمودار سازمانی دستگاه نظارت و حدود اختیارات وی ذیل پیوست شماره ۸ پیمان، تعریف می‌شود.

۸-۱ بازرسی فنی کارفرما: شخصی است حقیقی یا حقوقی که کارفرما می‌تواند به کار گمارد تا مطابق شرح وظایف مندرج در پیوست شماره ۸ پیمان نظارت بر فعالیت‌های کنترل کیفی کارهای انجام شده از سوی پیمانکار را بر عهده بگیرد.

۹-۱ پیمانکار: شخصی حقوقی که طرف پیمان با کارفرما است و اجرای کارهای موضوع پیمان را بر اساس اسناد و مدارک پیمان بر عهده گرفته است، نمایندگان قانونی پیمانکار مطابق مفاد پیمان، در حکم پیمانکار هستند.

۱۰-۱ پیمانکار جزء: شخص حقیقی یا حقوقی است که به‌منظور انجام بخش و یا بخش‌هایی از کارهای مرتبط با پیمان، به وسیله پیمانکار و از طریق عقد قرارداد کتبی، به کار گمارده شده است.

۱۱-۱ فروشنده: تولیدکننده، سازنده، تأمین‌کننده، توزیع‌کننده یا عامل فروش است که از طریق انعقاد پیمان با پیمانکار، متعهد به تأمین اقلامی از مصالح و تجهیزات مورد نیاز اجرای کار است. تولیدکنندگان، سازندگان، تأمین‌کنندگان یا توزیع‌کنندگان اقلامی از مصالح و تجهیزات مورد نیاز کار فروشندگان نیز، فروشنده نامیده می‌شوند.

۱۲-۱ تعمیرات اساسی: انجام کلیه فعالیت‌های تعمیراتی برنامه‌ریزی شده از جمله از سرویس خارج کردن، فرآیند باز و بسته کردن<sup>۵</sup>، تأمین مواد مصرفی و غیرمصرفی، تأمین ماشین‌آلات، ابزارآلات، تجهیزات و سایر عوامل لازم، حمل و نقل استاندارد، بازرسی فنی، تعمیرات، اصلاحات و یا انجام تغییرات لازم بر اساس دستورالعمل‌های کارفرما و یا دستورالعمل‌ها و رویه‌های به‌روز

<sup>۵</sup> Assembling & Disassembling

و پذیرفته شده شرکت‌های سازنده مطابق با آخرین آیین‌نامه‌های اجرایی مصوب ایشان، مطابق مفاد پیمان و در مدت پیمان می‌باشد. تعمیرات اساسی می‌تواند بر مبنای تحلیل وضعیت و قابلیت اطمینان تجهیزات، مانند ساعت کارکردهای مشخص ماشین‌آلات و تجهیزات و بر اساس تجربیات و مستندات نگهداری و تعمیرات انجام شده قبلی صورت پذیرد.

۱-۱۳ کار: مجموعه فعالیت‌ها اعم از انجام تعمیرات اساسی که پیمانکار با به کارگیری نیروی انسانی، تأمین مواد مصرفی و غیرمصرفی، ماشین‌آلات، ابزارآلات و تجهیزات و سایر عوامل لازم، طبق اسناد و مدارک پیمان، متعهد به انجام آن می‌باشد.

۱-۱۴ کارگاه: اراضی، انبار یا سایر محوطه‌هایی است که طبق اسناد و مدارک پیمان، برای انجام کار موضوع پیمان استفاده شده یا به پیمانکار تحویل داده می‌شود.

۱-۱۵ کارگاه پیمانکار: کارگاه‌ها و کارخانه‌های متعلق به پیمانکار و خارج از شمول تعریف ۱-۱۴ است که پیمانکار بنا بر ضرورت و اقتضائات حاکم بر کارها، انجام تعمیرات اساسی و اصلاحات مهندسی یا بازطراحی کالا، تجهیزات و قطعات موضوع پیمان را ضمن اخذ مجوزهای مکتوب از کارفرما، در آنجا انجام می‌دهد. انجام بازرسی‌ها و نظارت‌های کارگاهی کارفرما و ضوابط مرتبط با تجهیز کارگاه، مشمول کارگاه پیمانکار هم می‌شود اما تعهدات و مسئولیت‌های کارفرما در پیمان راجع به مضامین تعریف ۱-۱۴، شامل کارگاه پیمانکار نمی‌باشد.

۱-۱۶ تجهیز کارگاه: مجموعه اقدامات اولیه و موقتی پیمانکار و عوامل وی پس از شروع اعتبار پیمان است که طبق پیوست شماره ۱۱ پیمان و مطابق برنامه زمان‌بندی تفصیلی انجام کار صورت می‌گیرد و پس از آن اجرای سایر کارهای تعمیرات اساسی پیمان میسر می‌گردد؛

۱-۱۷ معتبر و نافذ شدن پیمان: تاریخ شروع تعهدات دو طرف پیمان است که بر اساس بند ۵-۱ موافقت‌نامه پس از تسلیم تضمین انجام تعهدات، امضای پیمان و مبادله آن (یا ابلاغ از سوی کارفرما) اتفاق می‌افتد.

۱-۱۸ ابلاغیه شروع کار: دستور کارفرما به پیمانکار مبنی بر شروع کار، طبق بند ۵-۲ موافقت‌نامه است که تاریخ صدور ابلاغیه شروع کار توسط کارفرما نباید کمتر از ۱۴ (چهارده) روز قبل از تاریخ شروع کار باشد.

۱-۱۹ مدت پیمان: مدت درج شده در بند ۵-۳ موافقت‌نامه که همان مدت اجرای کار، از تاریخ شروع کار تا تاریخ تحویل موقت است. مدت پیمان می‌تواند با احتساب موارد ذکر شده در ماده ۴۸ تغییر یابد که پس از تغییرات به آن مدت نهایی پیمان اطلاق می‌شود.

۱-۲۰ مبلغ پیمان: مبلغ درج شده در بند ۳-۱ موافقت‌نامه است. مبلغ پیمان می‌تواند با احتساب موارد ذکر شده در ماده ۴۶ تغییر یابد که پس از تغییرات، به آن مبلغ نهایی اطلاق می‌شود.

۱-۲۱ مبالغ مشروط: مبلغ مندرج در بند ۳-۲ موافقت‌نامه است که پرداخت آن مشروط به دستور کارفرما برای انجام کارهایی از جمله خدمات و یا تأمین مصالح و تجهیزات به وسیله پیمانکار طبق ماده ۵۰ و شرح ردیف‌های مندرج در پیوست شماره ۱۸ پیمان است.

۱-۲۲ برنامه زمان‌بندی جامع انجام کار: این برنامه از سوی کارفرما تهیه شده و یکی از اسناد فرآیند ارجاع کار می‌باشد که حاوی جدول زمان‌بندی اولیه شروع و خاتمه انجام فعالیت‌های مختلف موضوع پیمان است.

۱-۲۳ برنامه زمان‌بندی تفصیلی انجام کار: این برنامه در چارچوب برنامه زمان‌بندی جامع انجام کار، حاوی زمان‌بندی هر یک از اجزاء عملیات موضوع پیمان می‌باشد که در اسناد فرآیند ارجاع کار، توسط پیمانکار پیشنهاد شده و توسط کارفرما تایید می‌شود. این برنامه در طول مدت پیمان و در چارچوب اسناد و مدارک آن قابل تغییر است.

۱-۲۴ اسناد و مدارک فنی و مهندسی: مجموعه اسناد مندرج در پیوست شماره ۱۷ پیمان می‌باشد.

۱-۲۵ مدارک تسلیمی پیمانکار: هرگونه نقشه، مشخصات و مدارک از جمله گزارش‌های پیشرفت، نقشه‌های کارگاهی و

برنامه‌های مرتبط با تعمیرات دوره‌ای که توسط پیمانکار در طول مدت پیمان تهیه یا به روز شده و به کارفرما تسلیم می‌شود.  
 ۲۶-۱ **سند دستور تغییر کار:** سندی است که مطابق بند ۴-۴۶ تنظیم می‌شود و حاوی جزئیات کامل تغییر کارها و هر نوع تغییر در قیمت، مدت پیمان، کیفیت و یا دیگر موارد متأثر از تغییر کارها می‌باشد که به امضای صاحبان امضای مجاز طرفین پیمان می‌رسد.

۲۷-۱ **اصلاحات مهندسی یا بازطراحی:** مجموعه اقدامات طراحی و مهندسی است که بر اساس ملاحظات فنی مربوط و به منظور بهسازی، ارتقاء و یا تعویض بخشی از ماشین‌آلات و تجهیزات موضوع تعمیرات اساسی، توسط پیمانکار و یا با به کارگیری پیمانکار جزء مطابق اسناد پیمان انجام می‌شود.

۲۸-۱ **صورت وضعیت موقت:** سندی است که در مواعدهای زمانی تعیین شده و یا بر اساس پیشرفت کار، مطابق ماده ۵۱ و گردش کارهای پیوست شماره ۱۹ پیمان تنظیم می‌شود و حاوی کارهای انجام شده توسط پیمانکار تا تاریخ تنظیم سند مذکور و مبالغ مربوط، مطابق مفاد پیمان است که کارفرما پس از تأیید، متعهد به پرداخت آن به پیمانکار می‌باشد.

۲۹-۱ **صورت وضعیت قطعی:** سندی است که پس از انجام تحویل موقت، فسخ پیمان و یا خاتمه پیمان، مطابق ماده ۵۲ و گردش کارهای پیوست شماره ۱۹ پیمان تنظیم شده و حاوی کلیه کارهای انجام شده توسط پیمانکار و مبلغ مربوط می‌باشد.  
 ۳۰-۱ **مصالح:** مواد، اجناس، کالا، اقلام و به طور کلی هر آن چیزی است که در کار مصرف شده و یا باقی می‌ماند.

۳۱-۱ **تجهیزات:** دستگاه‌ها، ادوات، قطعات یدکی و اقلام فرآیندی ثابت و دوار که در کار مصرف شده و یا باقی می‌ماند.

۳۲-۱ **ابزارآلات پیمانکار:** تمام دستگاه‌ها، ماشین‌آلات، ابزارها و ادواتی است که برای انجام کارهای تعمیرات اساسی لازم است، اما مواردی که در کار باقی می‌مانند را شامل نمی‌شود.

۳۳-۱ **ابزارهای مخصوص:** ابزارها و دستگاه‌های مخصوص تعمیر، تنظیم، آزمایش و نگهداری برخی از مصالح و تجهیزات هستند. تأمین ابزارهای مخصوص و عمومی ضروری، بدون ایجاد هیچ‌گونه هزینه برای کارفرما، بر طبق مفاد پیمان در تعهد پیمانکار است مگر اینکه در پیوست شماره ۱۴، تأمین آنها در تعهد کارفرما قرار گرفته باشد. کارفرما ابزارهای مخصوص موجود خود را مطابق پیوست ۱۴ و به شرح برنامه مندرج در مفاد پیمان در اختیار پیمانکار قرار می‌دهد.

۳۴-۱ **لوازم و قطعات یدکی اختصاصی:** لوازم و قطعات یدکی مختص هر یک از تجهیزات و ماشین‌آلات است که فقط در تعمیرات این تجهیزات کاربرد دارد و تهیه آن‌ها عمدتاً از سازندگان اولیه دستگاه‌ها و تجهیزات امکان‌پذیر است.

۳۵-۱ **تأسیسات:** منظور از تأسیسات، بخشی از دارایی‌های فیزیکی شامل ماشین‌های دوار، تجهیزات ثابت و خطوط لوله مربوط به از جمله پالایشگاه‌ها، واحدها و ایستگاه‌های تقویت فشار، تزریق گاز، تلمبه‌خانه و فرآورش می‌باشد که متعلق به یا تحت حاکمیت و یا مالکیت وزارت نفت جمهوری اسلامی ایران بوده و تعمیرات اساسی و بهره برداری و نگهداری از آنها توسط کارفرما و یا تحت نظر وی توسط شخص ثالث انجام می‌پذیرد.

۳۶-۱ **تأسیسات مجاور:** به تأسیساتی اطلاق می‌گردد که در مجاورت محدوده یا محل اجرای کار بوده و پیمانکار مکلف به رعایت حریم و فواصل قانونی و ایمن، بر طبق دستورالعمل‌های مندرج در مفاد پیمان می‌باشد.

۳۷-۱ **فهرست کار<sup>۷</sup>:** سندی است حاوی فهرست فعالیت‌هایی با جزئیات کافی و دقیق، از جمله شامل آماده‌سازی‌های روتین، تعمیرات، بازرسی‌ها، جایگزینی، اصلاح و بازسازی است که بر اساس دستور کارها بر روی تجهیزات صورت می‌پذیرد. این فهرست پس از تاریخ ابلاغ شروع کار طبق زیربند ۵-۲-۴ شرایط عمومی تهیه شده و پس از تحلیل و اصلاح در جلسات اولیه طرفین، به تأیید نهایی کارفرما می‌رسد.

۳۸-۱ **راه‌اندازی:** انجام کارهای لازم پس از اتمام تعمیرات اساسی<sup>۸</sup> است که برای قرار دادن موضوع پیمان در شرایط عملیاتی، طبق ماده ۵۳ انجام می‌شود.

<sup>۷</sup> Work List

<sup>۸</sup> Assembling

۳۹-۱ آزمایش عملکردی<sup>۹</sup>: مجموعه آزمایش‌ها و بررسی بر اساس ماده ۵۳ است که به منظور حصول اطمینان از دستیابی به شرایط تضمین شده در خصوص شاخص‌های عملکردی طبق پیوست شماره ۲۰ پیمان، پس از مرحله راه‌اندازی صورت می‌گیرد.

۴۰-۱ گواهی رفع نقص تحویل موقت: پس از اطمینان کارفرما از حصول شاخص‌های کلیدی عملکرد و اتمام فرایند تحویل موقت طبق ماده ۵۴، گواهی رفع نقص تحویل موقت برای پیمانکار صادر می‌شود.

۴۱-۱ دوره مسئولیت رفع نقص (دوره گارانتی): دوره زمانی مقرر در زیربند ۵-۳-۲ موافقتنامه پیمان و حفاصل تحویل موقت تا تحویل قطعی است که مطابق ماده ۵۵، پیمانکار مسئول رفع یا جبران هر نوع عیب و نقص در کارهایی است که در تعهد وی می‌باشد.

۴۲-۱ مدیریت دانش: عبارت است از مدیریت نظام‌مند داده‌ها، اطلاعات، دانش کسب شده و تجارب حاصل از پیمان تعمیرات اساسی مربوط به از جمله مصالح، تجهیزات، تاسیسات، ابزارآلات، نتایج بازرسی فنی، نحوه انجام اصلاحات مهندسی (بازطراحی) طبق مفاد پیمان، در قالب گزارش‌های تخصصی و تحلیلی با هدف اشتراک‌گذاری و انتشار در سازمان کارفرما و به کارگیری در پروژه‌های مشابه. اسناد مدیریت دانش پیمانکار که به تایید کارفرما رسیده است در بخش ۱۳-۳ پیوست شماره ۳ قرار دارد.

۴۳-۱ کمیته تحلیل علل ریشه ای خرابی<sup>۱۰</sup>: گروهی متخصص متشکل از نمایندگان کارفرما، پیمانکار و شخص ثالث مورد تایید کارفرما و پیمانکار است که مسئولیت آن رسیدگی به موارد اختلاف فنی از جمله راجع به تعمیرات انجام شده طبق اسناد پیمان است.

۴۴-۱ ادعا<sup>۱۱</sup>: هرگونه مطالبه یا خواسته‌ای است که بر مبنای حقوق و تکالیف مندرج در اسناد پیمان یا موازین قانونی حاکم، هر یک از طرفین پیمان به موجب آن مدعی احقاق حق یا معافیت خود از تعهد، مسئولیت یا الزام طرف دیگر به ایفای تعهد می‌باشد.

۴۵-۱ مراجع فنی: شخص حقیقی یا حقوقی شناخته شده و معتبر در زمینه تخصصی ویژه است که حسب مورد در مواقع اختلاف نظر فنی، کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی از وی استفسار می‌کند. مراجع فنی پیمان حاضر در شرایط اختصاصی مشخص می‌شود.

۴۶-۱ الزامات HSE<sup>۱۲</sup> پیمان: مجموعه استانداردها، ضوابط، الزامات، رویه‌ها، دستورالعمل‌های بهداشت، ایمنی و آتش نشانی و محیط زیست موجود در اسناد و مدارک پیمان است که پیمانکار متعهد است در مدت اجرای موضوع پیمان، در کارگاه‌ها و محدوده‌های مرتبط اجرا و رعایت نماید.

۴۷-۱ نماینده امور HSE کارفرما: شخصی است حقیقی یا حقوقی که با هماهنگی و تحت نظر کارفرما یا نماینده وی، کلیه وظایف مربوط به نظارت بر حسن اجرای مجموعه «الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE» را به عهده دارد.

۴۸-۱ نماینده امور HSE پیمانکار: شخصی است حقیقی یا حقوقی که با هماهنگی و تحت نظر و با مسئولیت پیمانکار، کلیه وظایف مربوط به نظارت بر حسن اجرای مجموعه «الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE» را به عهده دارد.

۴۹-۱ اخطار جریمه‌ای HSE: اخطارهایی است که به علت عدم اجرا و رعایت مفادی از تعهدات پیمان و یا عدم اجرای الزامات HSE پیمان، توسط نماینده کارفرما یا نماینده HSE وی به پیمانکار ابلاغ شده و جرایم تعیین شده، از صورت وضعیت پیمانکار کسر می‌گردد.

۵۰-۱ اخطار HSE منجر به فسخ پیمان: خطاری است که در اثر استمرار عدم اجرای تعهدات HSE پیمانکار و یا تجاوز

<sup>۹</sup> Performance Test

<sup>۱۰</sup> RCA :ROOT Cause Analysis

<sup>۱۱</sup> Claim

<sup>۱۲</sup> Health, Safety and Environment



مجموع مبالغ اخطارهای جریمه‌ای HSE از حد تعیین شده، طبق شرایط پیمان و الزامات HSE تعیین شده در پیوست شماره ۱۷ پیمان، توسط کارفرما صادر و به پیمانکار ابلاغ می‌گردد.

#### ماده ۲ - تفسیرها

۱-۲ روز، ماه، سال:

منظور از روز، روز تقویمی و منظور از ماه و سال، ماه و سال شمسی، طبق تقویم رسمی کشور ایران است. مگر اینکه در پیمان به نحو دیگری اشاره شده باشد.

۲-۲ مفرد و جمع:

هر جا معنی عبارت ایجاد کند، کلمات مفرد، معنی جمع و کلمات جمع، معنی مفرد دارد.

۳-۲ عنوان‌ها:

عنوان‌های درج شده در شرایط عمومی، تنها به منظور راهنمایی و اطلاع از مفاد موادی است که به صورت مشترک زیر آن عنوان قرار گرفته‌اند و نمی‌توان از آن‌ها در تفسیر مواد استفاده کرد.

۴-۲ در سرتاسر این قرارداد و ضمیمه آن:

کلمات "باید"، "بایستی"، "می بایست" و سایر نظایر آنها به معنی الزام و وجوب است.

کلمات "شامل"، "مشمول بر"، "از جمله" و سایر نظایر آنها در برگیرنده تمامی مصادیق اعم از ذکر شده و ذکر نشده، بدون هیچگونه محدودیتی می‌باشند.

#### ماده ۳ - زبان پیمان

زبان حاکم در بخش‌های مختلف اسناد پیمان که در زمان عقد پیمان به امضای دو طرف پیمان رسیده است، زبان یا زبان‌هایی است که اسناد ذیل ماده ۲ موافقتنامه پیمان، به آن زبان تهیه شده‌اند. زبان مورد استفاده در اسناد و مدارکی که در طول اجرای کار به وسیله کارفرما و پیمانکار تهیه و مبادله می‌شوند، در شرایط اختصاصی مشخص می‌شود. در مواردی که متون قراردادی به دو زبان تنظیم شده باشد زبان فارسی ملاک عمل است.

## فصل ۲: زمان‌های پیمان، اقدام‌های اولیه

### ماده ۴ - زمان‌های پیمان

۱-۴ تاریخ شروع کارهای موضوع پیمان، تاریخ تعیین شده در بند ۵-۲ موافقت‌نامه است و پیمانکار موظف است در این تاریخ کارها را مطابق بند ۵-۲ شرایط عمومی شروع نماید. همچنین مدت پیمان و مدت دوره مسئولیت رفع نقص در بند ۵-۳ موافقت‌نامه ذکر شده است که پیمانکار موظف به رعایت آن است.

۲-۴ هر یک از مقاطع زمانی قسمت‌های اصلی کار تعیین شده در پیوست شماره ۱۵ پیمان برای کارهای موضوع پیمان به مانند مدت پیمان از ارکان اصلی پیمان محسوب می‌شود.

### ماده ۵ - اقدام‌های اولیه پس از شروع اعتبار پیمان

#### ۱-۵ تسلیم تضمین پیش‌پرداخت

پس از امضا پیمان، در صورت درخواست پیش‌پرداخت از طرف پیمانکار، پیمانکار تضامین موضوع ماده ۱۰ را تهیه و تسلیم کارفرما می‌کند.

#### ۲-۵ شروع کار

پیمانکار موظف است مطابق بند ۵-۲ موافقت‌نامه و با رعایت بند ۲۶-۲ شروع به کار نماید.

پیمانکار اسناد زیر را ظرف حداکثر چهارده (۱۴) روز پس از تاریخ ابلاغ شروع کار، برای بررسی کارفرما تسلیم می‌کند تا کارفرما نیز حداکثر ظرف هفت (۷) روز اصلاحات مورد نظر خود را طی جلسه‌ای با حضور پیمانکار مطرح کند. پس از جمع‌بندی نهایی موارد و تهیه صورت‌جلسه مربوط، پیمانکار می‌بایست اصلاحات و تغییرات مصوب را در کمترین زمان اعمال کرده و برای تایید نهایی یا اعلام نظر نهایی کارفرما که بیشتر از هفت (۷) روز نخواهد بود به وی تسلیم کند. در صورت عدم پاسخ و اعلام نتیجه توسط کارفرما اسناد مذکور تأیید شده تلقی خواهند شد.

۱-۲-۵ لیست ماشین‌آلات و ابزارآلاتی که طبق اسناد پیمان، پیمانکار موظف است در تجهیز کارگاه به کار گیرد.

۲-۲-۵ برنامه زمانی تفصیلی اجرای هر یک از بخش‌های اصلی کار بر اساس برنامه زمانی کلی اجرای کار و مقاطع زمانی قسمت‌های اصلی کار<sup>۱۳</sup> درج شده در پیوست شماره ۱۵ پیمان.

۳-۲-۵ ساختار شکست کار<sup>۱۴</sup> و جدول درصد وزنی کارها.

۴-۲-۵ فهرست کار، حاوی لیست فعالیت‌های تعمیرات اساسی و وظایف مشروح هر یک از کارکنان پیمانکار برای تکمیل هر یک از فعالیت‌های مذکور.

۵-۲-۵ ساختار شکست قیمت<sup>۱۵</sup> و یا جداول مربوط به سایر روش‌های پرداختی در صورت نیاز، باید منطبق با اسناد و مدارک پیمان از جمله پیوست شماره ۱ پیمان باشد. این اسناد و جداول پس از امضای صاحبان امضای مجاز طرفین پیمان، به عنوان مبنای پرداخت صورت‌وضعیت‌ها قرار می‌گیرد و هر نوع تغییر و اصلاح در این اسناد و جداول، پس از توافق طرفین و امضای مجدد آن‌ها امکان‌پذیر خواهد بود.

۶-۲-۵ برنامه تأمین و مدیریت منابع پروژه از جمله نیروی انسانی، مصالح، تجهیزات، ابزارآلات و ماشین‌آلات.

۷-۲-۵ نمودار سازمانی پیمانکار که در آن عوامل کلیدی بخش‌های مختلف کار و ارتباط آنان با هم مشخص شده باشد، به همراه نمودار سازمانی مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست (HSE) پیمانکار.

۸-۲-۵ طرح و برنامه مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست (HSE) جهت اجرای تعهدات پیمانکار.

<sup>۱۳</sup> Milestone

<sup>۱۴</sup> Work Breakdown Structure (WBS)

<sup>۱۵</sup> Cost Breakdown Structure (CBS)

## ۵-۳ تهیه و تسلیم بیمه‌نامه‌ها

دو طرف پیمان باید با توجه به مواد ۱۳، ۱۴ و ۱۵ و پیوست شماره ۶ پیمان، بیمه‌نامه‌هایی را که هر یک ملزم به تهیه آن هستند، از مراجع بیمه تهیه و در زمان‌های مقرر در پیوست شماره ۶، به طرف دیگر تسلیم نمایند.

## ۵-۴ هماهنگی‌های اولیه

به منظور حصول تفاهم در مورد اجرای مفاد پیمان از جمله موارد فنی، نظارتی، مدیریتی و رفع ابهامات احتمالی از سوی دو طرف پیمان، باید حداکثر تا ۷ (هفت) روز پس از شروع کار، طی جلسات نمایندگان طرفین پیمان با حضور دستگاه نظارت، درباره موارد زیر تصمیم‌گیری شود تا در طول اجرای پیمان، ملاک عمل قرار گیرد:

۵-۴-۱ رفع ابهامات احتمالی در مورد اطلاعات و اسناد و مدارک فنی تحویل شده و تحویل باقی‌مانده اطلاعات و اسناد و مدارک فنی مورد نیاز از سوی کارفرما.

۵-۴-۲ درج دستورالعمل گردش کارها و روابط متقابل، مشتمل بر موارد ذیل در پیوست شماره ۱۹ پیمان الزامی است. هرگاه این موارد در هنگام عقد پیمان ضمیمه آن نشده باشد، به عنوان پیوست شماره ۱۹ در جلسه هماهنگی‌های اولیه، به پیمان منضم می‌گردد.

الف- گردش کار مکاتبات بین کارفرما، پیمانکار و دستگاه نظارت و سایر مراجع مرتبط با اجرای پیمان، در صورت لزوم.

ب- نحوه تنظیم و گردش کار سند دستور تغییر کار از سوی کارفرما و اقدام‌های پس از آن.

ج- نحوه تنظیم و گردش کار تهیه، تحویل، تأیید و پرداخت صورت‌وضعیت‌های موقت و قطعی پیمانکار.

### فصل ۳: اسناد پیمان

#### ماده ۶ - هدف و اولویت اسناد

۱-۶ هدف اسناد

هدف اسناد پیمان، توصیف کار موضوع پیمان است که باید طبق اسناد پیمان انجام شود. انجام هر یک از کارهای مفاد پیمان که با استنباط از اسناد و مدارک پیمان و یا طبق عرف فنی و تجاری برای انجام موضوع پیمان لازم باشد، به عهده پیمانکار است.

۲-۶ اولویت اسناد

هرگاه بین مفاد و مضمون اسناد پیمان، تناقض، اختلاف، ابهام و یا اشتباهی بروز کند، با استنتاج منطقی از مفاد اسناد مرتبط با موضوع، تناقض، اختلاف، ابهام و اشتباه برطرف خواهد شد. در صورت اولویت اسناد پیمان مطابق ماده ۲ موافقت‌نامه، به ترتیب با موافقت‌نامه، شرایط عمومی، شرایط اختصاصی، پیوست‌ها و سایر اسناد، مصوبات و مدارکی که بر اساس مفاد پیمان و در چارچوب آن در مدت اجرای پیمان تنظیم و به تایید دو طرف پیمان می‌رسد.

#### ماده ۷ - استانداردها، اوزان و مقادیر، کدها و مراجع

۱-۷ کلیه کارهای موضوع پیمان باید طبق آخرین ویرایش استانداردها، مجموعه مقررات و آیین‌نامه‌های اجرایی (کدها) و مراجع فنی در زمان تاریخ ارائه پیشنهاد قیمت از طرف پیمانکار صورت پذیرد، مگر آنکه در اسناد پیمان به نحو دیگری تصریح شده باشد. در موارد مسکوت در پیمان، از آخرین ویرایش استانداردهای صنعت نفت و کدهای معتبر بین‌المللی هماهنگ با دیگر استانداردهای پیش‌بینی شده در زمان تاریخ ارائه پیشنهاد قیمت از طرف پیمانکار، با تأیید دستگاه نظارت استفاده می‌شود.

۲-۷ کلیه اوزان و مقادیر طبق مقررات جمهوری اسلامی ایران بر اساس سیستم متریک خواهد بود، مگر آن که در اسناد و مدارک پیمان سیستم دیگری مورد توافق قرار گرفته شده باشد.

۳-۷ در موارد اختلافی که پیمانکار بخش یا بخش‌هایی از استانداردهای معرفی شده توسط کارفرما را قابل اجرا ندانست، طبق فرایندهای ماده ۶۴ اقدام می‌شود.

۴-۷ پیمانکار موظف است استانداردهای مربوط به سند ابلاغی نظام مدیریت دارایی‌های فیزیکی وزارت نفت مندرج در پیوست شماره ۱۷ پیمان را به منظور تحقق شاخص‌های عملکردی مرتبط، رعایت کرده و نتایج اقدامات خود را ضمن اخذ تاییدات کارفرما، در گزارش‌های خود منعکس نماید.

#### ماده ۸ - ابلاغیه‌ها

۱-۸ ارسال یا ابلاغ هرگونه اطلاعیه، ابلاغیه، مکاتبه، مدرک، دستور، درخواست، اعلام نظر، موافقت و اقدام‌های مشابه یا سایر مراسلات بین طرفین پیمان تنها به صورت کتبی معتبر است. رسید تحویل پستی یا رسید صادر شده توسط دبیرخانه دفتر مکاتبه شونده، ملاک تسلیم مراسلات است.

۲-۸ ارسال مدارک فنی و مهندسی می‌تواند به روش‌های دیگری که مورد تأیید طرفین پیمان است صورت پذیرد. در صورت ارسال مدارک فنی و مهندسی به صورت الکترونیکی، طرف ارسال‌کننده موظف است تأییدیه کتبی مربوط به ارسال و دریافت مدارک را با ذکر نوع فایل و روش ارسال شده اخذ نماید.

۳-۸ محاسبه مهلت‌های مقرر در پیمان بابت هر اطلاعیه، ابلاغیه، دستور، درخواست یا سایر موارد مشابه، تاریخ اعلام وصول در دفتر مکاتبه شونده یا دبیرخانه و یا رسید تحویل پستی، هر کدام که زودتر باشد، خواهد بود.

#### ماده ۹ - مالکیت اسناد و استفاده مجدد از آن‌ها، حقوق ثبت شده

۱-۹ اسناد و مدارک فنی تهیه شده به وسیله پیمانکار به موجب این پیمان، در حدودی که قبل از انعقاد پیمان از منظر ثبتی مورد حمایت قانون باشد، در مالکیت صاحب حق باقی می‌ماند و مابقی متعلق به کارفرماست. کارفرما می‌تواند به منظور

بهره‌برداری، تعمیر، نگهداری و هر نوع مراجعه بعدی از آنها استفاده کند.

۲-۹ اسناد و مدارکی که به وسیله کارفرما تهیه شده است، از آن کارفرماست و پیمانکار نمی‌تواند از آنها به‌منظور کارهای خارج از موضوع این پیمان استفاده کند، مگر اینکه موافقت کتبی و قبلی کارفرما را در این مورد کسب کرده باشد.

۳-۹ پیمانکار موظف است کارفرما را در برابر هرگونه ادعا، اعتراض، مطالبه زیان و خسارت از سوی صاحبان حقوق ثبت‌شده مورد استفاده در کارهای موضوع پیمان (حتی اگر در اسناد پیمان به این‌گونه حقوق ثبت شده اشاره نشده باشد) مصون نگه دارد و مسئولیت پاسخ‌گویی و جبران هر نوع زیان و خسارت صاحبان حقوق ثبت شده، در ارتباط با کارهای موضوع پیمان، به عهده وی است.



## فصل ۴: تضامین و بیمه‌نامه‌ها

### ماده ۱۰ - تضمین پیش‌پرداخت

پس از درخواست پیش‌پرداخت موضوع بند ۵۱-۱، پیمانکار تضمینی مطابق آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی، متناسب با همان مبلغ، تهیه و به کارفرما تسلیم می‌کند. مفاد متن تضمین باید مطابق با آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی و موازین مندرج در پیوست شماره ۷ پیمان باشد.

### ماده ۱۱ - تضمین حسن اجرای کار (تضمین استرداد کسور حسن انجام کار)

پیمانکار می‌تواند در طول مدت اجرای پیمان تمام یا بخشی از مبالغ نگهداری شده به عنوان سپرده حسن اجرای کار موضوع جزء ۵۱-۲-۸-۱ را در مقابل تسلیم تضمینی متناسب با همان مبلغ و مطابق آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی دریافت کند. مفاد متن تضمین باید مطابق با آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی و موازین مندرج در پیوست شماره ۷ پیمان باشد.

### ماده ۱۲ - تضمین انجام تعهدات

پیش از امضای پیمان، به‌منظور تضمین انجام تعهدات مندرج در پیمان، پیمانکار باید تضمینی مطابق آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی تهیه و به کارفرما تسلیم نماید. این تضمین باید تا یک سال پس از شروع کار یا زمان پیش‌بینی شده در شرایط اختصاصی، معتبر باشد. مفاد متن تضمین باید مطابق با آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی و موازین مندرج در پیوست شماره ۷ پیمان باشد.

### ماده ۱۳ - آزادسازی تضامین

۱-۱۳ تضمین پیش‌پرداخت: این تضمین پس از استهلاك کامل مبلغ پیش‌پرداخت آزاد می‌شود و به پیمانکار مسترد می‌گردد. همچنین با درخواست پیمانکار مبلغ تضمین پیش‌پرداخت به‌تناسب استهلاك مبلغ پیش‌پرداخت که از محل صورت‌وضعیت‌های پیمانکار صورت پذیرفته است، کاهش می‌یابد.

۲-۱۳ سپرده حسن اجرای کار و تضمین حسن اجرای کار: ۵۰ (پنجاه) درصد مبلغ سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار موضوع ماده ۱۱ پس از تحویل موقت موضوع ماده ۵۴ و تأیید صورت‌وضعیت قطعی توسط طرفین پیمان با رعایت ماده ۵۲ مسترد خواهد شد و پس از آن، ۵۰ (پنجاه) درصد مبلغ باقی‌مانده سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار، بعد از تحویل قطعی بازگردانده می‌شود، مگر اینکه در شرایط اختصاصی، روش دیگری برای آزادسازی سپرده حسن اجرای کار و تضمین حسن اجرای کار پیش‌بینی شده باشد.

۳-۱۳ تضمین انجام تعهدات: این تضمین پس از تحویل موقت موضوع ماده ۵۴ و تأیید صورت‌وضعیت قطعی توسط طرفین پیمان با رعایت ماده ۵۲ آزاد می‌شود، مگر اینکه در شرایط اختصاصی، روش دیگری برای آزادسازی تضمین انجام تعهدات پیش‌بینی شده باشد.

۴-۱۳ هرگاه پیمان طبق ماده ۶۰ فسخ گردد، به ترتیب طبق بند ۶۰-۳، سپرده حسن اجرای کار، تضمین حسن اجرای کار و تضمین انجام تعهدات ضبط می‌شود.

۵-۱۳ هرگاه پیمان طبق یکی از مواد ۵۹، ۶۰ و یا ۶۱ خاتمه داده شود، به ترتیب زیر عمل می‌شود:  
۱-۵-۱۳ پس از خاتمه پیمان و تأیید صورت‌وضعیت قطعی توسط طرفین پیمان (موضوع بندهای ۵۹-۸ الی ۵۹-۱۰)، تضمین انجام تعهدات آزاد می‌شود مگر اینکه در شرایط اختصاصی، در این خصوص روش دیگری برای آزادسازی تضمین انجام تعهدات پیش‌بینی شده باشد.

۲-۵-۱۳ درخصوص قسمت‌های تحویل موقت شده مطابق بند ۵۹-۴، پس از خاتمه پیمان و تأیید صورت‌وضعیت قطعی توسط طرفین پیمان (موضوع بندهای ۵۹-۸ الی ۵۹-۱۰)، ۵۰ (پنجاه) درصد مبلغ سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار مسترد خواهد شد و پس از آن، ۵۰ (پنجاه) درصد مبلغ باقی‌مانده سپرده حسن اجرای

کار و یا تضمین حسن اجرای کار، بعد از تحویل قطعی بازگردانده می‌شود. در خصوص قسمت‌های تحویل قطعی شده مطابق بند ۵۹-۳، پس از خاتمه پیمان و تأیید صورت وضعیت قطعی توسط طرفین پیمان (موضوع بندهای ۵۹-۸ الی ۵۹-۱۰)، تمامی مبلغ سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار آن قسمت مسترد خواهد شد. مگر اینکه در شرایط اختصاصی، در این خصوص روش دیگری برای سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار پیش‌بینی شده باشد.

۶-۱۳ در صورت عدم آزادسازی تضمین پیش‌پرداخت، سپرده حسن اجرای کار، تضمین حسن اجرای کار و تضمین انجام تعهدات مطابق ماده ۱۳، بر اساس اسناد و مدارک مثبت، جبران هزینه‌های اضافی که بر پیمانکار اعمال می‌شود بر عهده کارفرما می‌باشد.

#### ماده ۱۴ - انواع بیمه‌نامه‌ها، مسئولیت تهیه، حفظ اعتبار و تمدید آنها

۱-۱۴ پیمانکار موظف به تهیه، حفظ اعتبار و تمدید بیمه‌نامه‌های لازم برای پوشش کارهای موضوع پیمان بر اساس موارد مندرج در ماده‌های ۱۴ الی ۲۱ و بخش ۶-۱ از پیوست شماره ۶ پیمان است. پیمانکار بدون ایجاد محدودیت در تعهدات و مسئولیت‌های خود و کارفرما، نسبت به تأمین پوشش‌های بیمه‌ای اقدام می‌کند. پوشش این بیمه‌نامه‌ها، از جمله مواردی به شرح ذیل است:

۱-۱-۱۴ بیمه باربری مصالح و تجهیزات باید بالاترین سطح پوشش را مطابق شرایط عمومی منتشره شورای عالی بیمه داشته باشد مگر در شرایط اختصاصی پیمان به نحو دیگری مشخص شده باشد. پوشش این بیمه باید از محل تحویل مصالح و تجهیزات از تولیدکنندگان یا فروشندگان به پیمانکار تا محل‌های مشخص شده توسط کارفرما از جمله انبارهای کارگاه یا کارگاه پیمانکار و یا محل‌های اجرای پروژه باشد. بیمه باربری باید بر مبنای ارزش واقعی مصالح و تجهیزات باشد، در غیر این صورت پیمانکار مسئول پرداخت مابه‌التفاوت خسارت خواهد بود.

۲-۱-۱۴ بیمه تمام خطر نصب باید مطابق بخش ۶-۱ از پیوست شماره ۶ پیمان تهیه شده و می‌بایست برای پوشش کلیه عملیات موضوع پیمان، مصالح، تجهیزات، تأسیسات و تأسیسات جانبی متعلق به کارفرما و اموال سایر اشخاص (اموال موجود و مجاور) که به نوعی می‌توانند تحت تأثیر خطرات ناشی از اجرای پروژه باشند برای دوران انجام کار تهیه و تا زمان تحویل موقت و یا زمان مشخص شده در شرایط اختصاصی پیمان، معتبر باشند.

۳-۱-۱۴ بیمه مسئولیت باید مطابق بخش ۶-۱ از پیوست شماره ۶ پیمان، برای پوشش خسارت منجر به آسیب دیدگی و یا مرگ کارکنان پیمانکار، کارکنان پیمانکاران جزء پیمانکار و سایر افرادی که به نحوی در ارتباط با پروژه در محل کارگاه دچار حادثه و یا سانحه شوند، برای تعداد بانام و برای تعداد بی‌نام باشد. تعهدات بیمه‌گر از جمله هزینه‌های پزشکی و درمانی برای هر نفر، غرامت فوت و نقص عضو برای هر نفر در ماه‌های عادی و حرام، باید در این بیمه نامه ذکر شود.

۲-۱۴ بیمه کردن مصالح، تجهیزات و کارها، تنها به منظور جبران خسارت‌های وارده مطابق پیمان است و به هیچ وجه پیمانکار را از تعهدات و مسئولیت‌های خود مبری نمی‌کند.

۳-۱۴ تهیه و حفظ اعتبار بیمه‌نامه‌ها و هزینه‌های مربوط، از جمله پرداخت حق بیمه و فرانشیز مطابق بخش ۶-۱ از پیوست شماره ۶ پیمان به عهده پیمانکار است.

۴-۱۴ در صورتی که پیمانکار تمام یا بخشی از بیمه‌نامه‌های ذکر شده در بخش ۶-۱ از پیوست شماره ۶ پیمان را در موعد مقرر تهیه یا حفظ اعتبار ننماید و یا بیمه‌نامه‌های موجود را به موقع تمدید نکند، کارفرما می‌تواند رأساً برای تهیه، حفظ اعتبار و یا تمدید بیمه‌نامه‌ها اقدام کرده و هزینه‌های مربوط را با لحاظ ۱۵ (پانزده) درصد بالاسری، به حساب بدهی پیمانکار منظور دارد.

در هر صورت تهیه بیمه‌نامه‌ها در موعد مقرر و قبل از شروع کارهای مشخص شده در بخش ۶-۱ از پیوست شماره ۶ پیمان الزامی است و مسئولیت تأخیرات ناشی از عدم تهیه بیمه‌نامه بر عهده پیمانکار می‌باشد. در صورتی که به دلیل

عدم انجام تعهدات توسط پیمانکار، کار خسارت دیده تحت پوشش بیمه‌های یاد شده قرار نگرفته باشد، پیمانکار موظف به جبران خسارت وارده مطابق تبصره ماده ۶ موافقتنامه است.

۱۴-۵ استثنائات و محدودیت‌های مندرج در متن بیمه‌نامه‌های صادره، اعم از شرایط عمومی بیمه منتشره از سوی شورای عالی بیمه و شرایط اختصاصی آن، محدودیت و معافیتی در مسئولیت مستقل پیمانکار به موجب تعهدات بیمان ایجاد نمی‌نماید، مگر مواردی که مشمول شرایط حوادث قهری بوده یا خسارات وارده ناشی از عمل کارفرما باشد.

۱۴-۶ مسئولیت هرگونه اشتباه، خطا یا تخلف یا عدم رعایت حد اعلائی حسن نیت از سوی پیمانکار در خصوص مواردی همچون انتخاب عنوان بیمه‌نامه، ارائه اطلاعات مورد بیمه، استثنائات، حدود پوشش‌ها، فرانشیز و شروط معاف‌کننده بیمه‌گر از پرداخت خسارت، بر عهده پیمانکار می‌باشد.

#### ماده ۱۵ - محتوای بیمه‌نامه‌ها

۱۵-۱ در بیمه‌نامه‌ها، جز در مورد کارکنان و ماشین‌آلات و ابزارآلات پیمانکار، پیمانکار باید نام کارفرما را به عنوان ذی‌نفع درج نماید و قبل از شروع هر کار، به کارفرما تسلیم گردد. هر نوع تغییر در محتوا و یا زمان پایان اعتبار بیمه‌نامه‌ها، باید با اطلاع قبلی کارفرما باشد. در تمام بیمه‌نامه‌ها، بیمه‌گذار، موضوع بیمه و طرف ذی‌نفع، باید به وضوح بیان شده باشند.

۱۵-۲ مفاد بیمه‌نامه‌ها، باید با نیازمندی‌های درج شده در مواد ۱۳ الی ۲۰ شرایط عمومی بیمان و پیوست شماره ۶ بیمان، منطبق باشند.

۱۵-۳ بیمه‌نامه باربری، تا زمان ورود کالا به انبارهای کارگاه به صورت تخلیه شده و سایر بیمه‌نامه‌ها تا زمان تحویل موقت باید اعتبار داشته باشد، مگر آنکه در شرایط اختصاصی بیمان به نحو دیگری بیان شده باشد. برای مواردی که برخی از تجهیزات موضوع بیمان برای انجام کار تعمیرات اساسی از کارگاه خارج می‌شوند، صدور بیمه‌نامه باربری طبق شرایط این بند و پیوست شماره ۶ بیمان الزامی است.

#### ماده ۱۶ - بیمه‌نامه‌های در تعهد کارفرما

هرگاه اخذ برخی از بیمه‌نامه‌ها طبق بخش ۶-۲ پیوست شماره ۶ بیمان و هزینه‌های مربوط، در تعهد کارفرما باشد، کارفرما باید نسبت به دریافت آن‌ها طبق ضوابط پیش‌بینی شده در این پیوست اقدام نماید.

#### ماده ۱۷ - دریافت خسارت از بیمه‌گر

۱۷-۱ هرگاه در شرایط اختصاصی به نحو دیگری بیان نشده باشد، ترتیب دریافت خسارت‌های بیمه به این نحو است:

۱۷-۱-۱ پیمانکار موظف است اسناد و مدارک لازم را برای دریافت خسارت، با همکاری کارفرما تنظیم و آماده کرده و در موعد مقرر به بیمه‌گر تحویل دهد. در این راستا کارفرما موظف است اسناد و مدارک مربوط را به پیمانکار ارائه نماید، مگر آنکه به موجب محرمانه بودن، ارائه آن اسناد و مدارک امکان‌پذیر نباشد.

۱۷-۱-۲ مبالغ پرداختی شرکت بیمه، در مورد بیمه‌هایی که ذینفع آن کارفرماست، به حسابی که کارفرما به این منظور معرفی کرده است، واریز می‌شود تا وی به عنوان معتمد، مبالغ مربوط را در کارهای خسارت دیده، صرف نماید.

۱۷-۱-۳ بخش‌های خسارت دیده کار، به دستور کارفرما و به وسیله پیمانکار، اصلاح یا تعویض می‌شود و هزینه آن از محل مبالغ دریافتی بیمه، به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

۱۷-۲ هرگاه مبالغ دریافت شده از بیمه‌گر، برای جبران خسارت‌های وارده کافی نباشد و یا برخی از قسمت‌های خسارت دیده به هر دلیل تحت پوشش بیمه قرار نگرفته باشد، مسئولیت تأمین هزینه اضافی مورد نیاز، با توجه به مواد ۳۵ و ۴۳، برحسب مورد به عهده کارفرما یا پیمانکار است.

۱۷-۳ پیمانکار نباید به موجب اختلاف بیمه‌گر با وی در خصوص موضوع بیمه‌نامه، جبران خسارت وارده در آن موضوع را تا زمان تعیین تکلیف اختلاف مذکور تعلیق نموده و جبران خسارت را موقوف به پرداخت بیمه‌گر نماید.



۴-۱۷ پرداخت خسارات تحت هیچ‌یک از بیمه‌نامه‌ها نایستی منوط به اخذ رأی قضایی شده باشد.

#### ماده ۱۸ - چشم‌پوشی از ادعای خسارت اضافی، مرتبط با مواد بیمه

طرفین بیمان که اموال و دارایی آنان تحت پوشش بیمه‌های یاد شده قرار می‌گیرد، حق هر نوع ادعای خود از طرف مقابل را بیش از آنچه از سوی بیمه‌گر پرداخت شده است، تنها در موارد شمول حوادث قهری از خود سلب می‌کنند.

#### ماده ۱۹ - انطباق متن تضامین و بیمه‌نامه‌ها، با شرایط بیمان

مضمون تمام تضامین و بیمه‌نامه‌ها و محدوده پوشش آن‌ها، باید منطبق با اسناد بیمان و پیوست‌های شماره ۶ و ۷ یا آیین‌نامه‌ها باشد. هرگاه تضامین و بیمه‌نامه‌های تسلیم شده از سوی پیمانکار، از نظر انطباق با شرایط پیش‌بینی‌شده در بیمان، دارای اشکال یا نواقص باشند، مراتب به‌وسیله کارفرما به پیمانکار اعلام می‌شود و پیمانکار موظف است ظرف مهلت مشخص شده بنا به تشخیص کارفرما با مراجعه به مراجع صادرکننده تضامین و بیمه‌نامه‌ها، نسبت به رفع نواقص و یا جایگزین کردن آن‌ها با تضامین و بیمه‌نامه‌های جدید، اقدام کند. درهرحال، پیمانکار مسئول انطباق مفاد بیمه‌نامه‌ها و تضامین دریافتی، طبق اسناد بیمان است.

#### ماده ۲۰ - مراجع صادرکننده تضامین و بیمه‌نامه‌ها

پیمانکار باید تمام تضامین را مطابق شرایط آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی و از مراجع ذی‌صلاح مندرج در آن آیین‌نامه تهیه کرده و بیمه‌نامه‌های در تعهد خود را نیز از شرکت‌ها یا مؤسسات بیمه‌گر مورد تأیید بیمه مرکزی جمهوری اسلامی ایران تهیه کرده و به کارفرما تسلیم کند. هرگاه مرجع صادرکننده تضامین و بیمه‌نامه‌ها به هر دلیل، دچار انحلال، ورشکستگی یا عدم توانایی برای انجام برخی از تعهدات مالی شود یا صلاحیت وی توسط مراجع ذی‌صلاح مربوط سلب شود، پیمانکار موظف است ظرف حداکثر ۲۸ (بیست‌وهشت) روز نسبت به جایگزین کردن تضامین و بیمه‌نامه‌ها از مراجع دیگر مورد قبول کارفرما، اقدام کرده و بیمه‌نامه‌ها و تضامین جدیدی را به کارفرما تسلیم نماید.

#### ماده ۲۱ - حفظ اعتبار و تمدید بیمه‌نامه‌ها

پیمانکار موظف است هرگونه تغییر در بیمان، از جمله مبلغ بیمان و شرایط کار که بر روی مفاد ذکر شده در متن بیمه‌نامه‌های بیمان مؤثر می‌باشد را با تأیید کارفرما به مراجع صادرکننده بیمه‌نامه‌ها اطلاع دهد تا در صورت لزوم، تغییرات لازم در مفاد بیمه‌نامه‌ها انجام شود. هزینه تمدید بیمه‌نامه‌ها ناشی از تمدید بیمان مطابق زیربند ۴۸-۱-۱ بر عهده کارفرما می‌باشد.

## فصل ۵: تعهدات و مسئولیت‌های پیمانکار

### ماده ۲۲ - کلیات تعهدات و مسئولیت‌های پیمانکار

تعهدات پیمانکار در چارچوب پیمان، شامل کلیه کارهای مرتبط با تعمیرات اساسی مرتبط با موضوع ماده ۱ موافقتنامه بوده که طبق روش‌های مناسب و رایج در صنعت، شامل مواردی است از جمله فرآیند باز و بسته کردن<sup>۱۱</sup>، حمل و نقل استاندارد، بازرسی فنی، تعمیرات، انجام اصلاحات مهندسی و یا انجام تغییرات لازم بر اساس دستورالعمل‌های مورد تایید کارفرما، پیش‌راه‌اندازی، راه‌اندازی، انجام آزمایش‌های عملکردی و تکمیل و تحویل کار موضوع پیمان بر اساس نقشه‌ها، مشخصات و مدارک فنی، برنامه‌ها و روش‌های پیش‌بینی شده مطابق اسناد و مدارک پیمان. این تعهدات مطابق اسناد پیمان، از جمله موارد زیر می‌باشد:

**الف-** کلیه اقدامات پیش از شروع تعمیرات اساسی از جمله، تنظیم لیست جزییات اقدامات، تقسیم کار بین کارکنان فعال در فرایندهای مربوط، بررسی اسناد و مدارک فنی مندرج در پیوست شماره ۱۷ و در موارد لزوم پیاده‌سازی طرح‌ها و نقشه‌ها در سامانه‌های نرم‌افزاری.

**ب-** تجهیز کارگاه و کارگاه پیمانکار، تأمین نیروی انسانی، تأمین مصالح، تجهیزات، قطعات یدکی، ابزارآلات، ماشین‌آلات و هر نوع تأسیسات و مصالح موقت، تمام حمل و انتقال‌های داخلی.

**ج-** انجام فرآیند باز و بسته کردن تجهیزات موجود در لیست‌های پیوست شماره ۱۲.

**د-** حمل و نقل استاندارد تجهیزاتی که انجام عملیات موضوع پیمان بر روی آنها، بر طبق اسناد پیمان مستلزم حمل آنها به محل کارگاه، کارگاه پیمانکار و یا ارسال به شرکت‌های طرف قرارداد پیمانکار یا پیمانکار جزء بوده و تایید این موضوع طبق فرآیند پیوست شماره ۱۱ از کارفرما اخذ شده است.

**ه-** تعمیرات، اصلاحات مهندسی و یا انجام تغییرات لازم بر اساس دستورالعمل‌های کارفرما و یا دستورالعمل‌ها و رویه‌های به‌روز و پذیرفته شده شرکت‌های سازنده مطابق با آخرین آیین‌نامه‌های اجرایی مصوب ایشان.

**و-** اصلاحات مهندسی یا بازطراحی در موارد نیاز با تایید دستگاه نظارت و لحاظ موارد مرتبط با پیوست فناوری از جمله ارتقا توانمندی‌های فناوری‌های فناورانه اعم از توسعه فناوری‌های سخت، توسعه قابلیت‌های مدیریتی و نیز توسعه سهم داخل مطابق بخش ۲۳-۱ پیوست شماره ۲۳ پیمان.

**ز-** راه‌اندازی و انجام آزمایش‌های عملکردی طبق پیوست شماره ۱۰ و تکمیل و تحویل کارها به کارفرما مطابق پیوست شماره ۹ پیمان.

**ح-** آموزش کارکنان کارفرما حسب مورد و مطابق بخش ۱۳-۲ پیوست شماره ۱۳ پیمان.

**ط-** اخذ بیمه‌نامه‌ها و تضامین؛ مادامی‌که پیمانکار کلیه تعهدات پیمانی خود را انجام نداده است باید این بیمه‌نامه‌ها و تضامین را با هزینه خود تمدید کرده و اعتبار آنها را حفظ کند.

**ی-** رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما.

**تبصره:** مواردی از تأمین مصالح و تجهیزات و انجام کارها که طبق بخش ۱۴-۱ پیوست شماره ۱۴ پیمان جزو تعهدات کارفرماست، از محدوده تعهدات پیمانکار مستثنا هستند. اما به غیر از مواردی از کارها و یا تأمین برخی مصالح و تجهیزات که به عنوان تعهدات پیمانکار می‌باشد، سایر مواردی که با استنتاج منطقی از مفاد پیمان برای انجام کار و راه‌اندازی طبق مشخصات فنی لازم است اما صراحت ندارد، جزو تعهدات پیمانکار محسوب می‌شوند. همچنین پیمانکار مجاز نیست بدون مجوز مکتوب کارفرما از ابزارآلات و ماشین‌آلات و تجهیزات و تأسیسات اصلی و جانبی مربوط به این پیمان، برای امور مربوط به سایر پیمان‌های خود استفاده نماید.

**ماده ۲۳ - تجهیز کارگاه و کارگاه پیمانکار**

- ۱-۲۳ تجهیز کارگاه حسب مورد و بنا به اسناد و مدارک و پیوست شماره ۱۱ پیمان، شامل اقدامات و تدارکات لازم برای برپایی دفاتر، کمپها و رستوران به صورت موقت اعم از به کارگیری مصالح پیش ساخته و داربستها، تأمین ابزارآلات و ماشین آلات و تسهیلات شامل آب آشامیدنی، برق، سوخت، تلفن، اینترنت و سایر مصالح و تجهیزات است که پیمانکار باید مطابق استانداردها و الزامات پیمان با رعایت ضوابط HSE برای اجرای موضوع پیمان فراهم نماید.
- ۲-۲۳ تجهیز کارگاه پیمانکار نیز بر اساس پیوست شماره ۱۱ می باشد و هزینه ها و مسئولیت های پیمانکار در خصوص حمل و جابجایی مصالح و تجهیزات موضوع پیمان تا کارگاه پیمانکار مطابق زیربند ۲۷-۱-۳ می باشد.
- ۳-۲۳ چنانچه طبق مفاد پیمان، پیمانکار موظف باشد مواردی از تجهیزات و ماشین آلات پیمان و یا ابزارآلات اجرای کار را مطابق استاندارد خاص و یا با توجه به مشخصات فنی ویژه ای فراهم نماید، موارد مذکور باید در پیوست شماره ۱۱ پیمان درج شوند.
- ۴-۲۳ حسب محدودیت های محیطی اجرای کار چنانچه تأمین برخی اقلام تجهیز کارگاه بر عهده کارفرما باشد، در این صورت هزینه های آن طبق شرایط اختصاصی مربوط از صورت حساب پیمانکار کسر می شود.

**ماده ۲۴ - تأمین نیروی کار**

- ۱-۲۴ پیمانکار، متعهد است نسبت به تأمین نیروی انسانی، از نظر کمی و کیفی در تمام رده های شغلی مورد نیاز برای حسن اجرا و تکمیل به موقع عملیات موضوع پیمان مطابق پیوست شماره ۱۱ اقدام کند. نیروی انسانی مورد نیاز، اعم از کارکنان مستقیم اجرای کار و یا گروه سرپرستی بخش های مختلف، باید از تخصص، مهارت و صلاحیت کاری لازم برخوردار باشند.
- ۲-۲۴ اگر در مورد بخش هایی از کار به نیروی کار غیر ایرانی نیاز باشد، پیمانکار موظف است پس از تأیید کارفرما و سایر مراجع ذی ربط و طی مراحل قانونی، این گونه کارکنان را به کار گمارد و مسئولیت رعایت قوانین و مقررات کشور و حسن رفتار این کارکنان مطابق شئون اخلاقی و رعایت حقوق ایشان در محدوده کارگاه، به عهده پیمانکار است.
- ۳-۲۴ هرگاه به تشخیص کارفرما هر یک از کارکنان پیمانکار، تخصص، مهارت و یا صلاحیت کافی برای اجرای کار در محل کارگاه را نداشته باشند، کارفرما دلایل توجیهی خود را به صورت کتبی برای تعویض وی به پیمانکار ارائه می نماید. در صورتی که پیمانکار نتواند کارفرما را با ارائه دلایل برای ابقای فرد مورد نظر توجیه نماید، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به تعویض فرد مورد نظر و به کار گماردن شخص واجد صلاحیت به جای او، اقدام کند. تمام هزینه های ناشی از این نوع جابه جایی ها، به عهده پیمانکار است و هیچ گونه پرداخت اضافی از این بابت به پیمانکار تعلق نمی گیرد. مسئولیت اجرای مفاد این بند، در مورد پیمانکاران جزء، به عهده پیمانکار است.
- ۴-۲۴ تأمین امکانات رفت و آمد، ایجاد امکانات لازم به منظور تأمین مسکن و غذای کارکنان پیمانکار در حد متعارف، ایجاد دفاتر کار مناسب، تأمین امکانات بهداشتی از قبیل آب آشامیدنی، اقلام بهداشتی و استحمام، بهداشت محیط زیست کارکنان و تأمین امکانات اولیه پزشکی، به عهده و هزینه پیمانکار است. مگر آنکه کارفرما تأمین برخی از تسهیلات بالا را طبق پیوست شماره ۱۴، تعهد کرده باشد.
- ۵-۲۴ پیمانکار موظف است در کارهای موضوع پیمان، با لحاظ قوانین مرتبط با حداکثر استفاده از توانمندی داخل از امکانات، شرکتها، مؤسسات و نیروهای ایرانی حداکثر استفاده را به عمل آورد.
- ۶-۲۴ پرداخت تمام هزینه های ناشی از استخدام و به کارگیری نیروی کار از قبیل حقوق، بیمه، مالیات و هر نوع مزایای قانونی آن ها، به عهده پیمانکار است. پیمانکار موظف است طبق قوانین و مقررات جاری و بر اساس طرح طبقه بندی مشاغل، نسبت به پرداخت حقوق و مزایای شغلی کارکنان خود تحت این پیمان اقدام نماید.

۷-۲۴ هرگاه پیمانکار در پرداخت دستمزد کارکنان مستقر در کارگاه، طبق قانون کار تأخیر کند و یا به تعهداتش در این خصوص عمل ننماید، کارفرما به وی اخطار می‌کند که طلب کارکنان خود را پرداخت نماید و در صورت خودداری پیمانکار، کارفرما می‌تواند برای بار اول دستمزد کارکنان پیمانکار را برای دوره‌ای که صورت وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده است، بر اساس فهرست‌های تأیید شده پیمانکار و با حضور و یا اطلاع نماینده وی، از محل مطالبات و یا تضمین پیمانکار و منوط به تأیید کارفرما به کارکنان پیمانکار پرداخت کند. کارفرما مبلغ پرداخت شده به کارکنان پیمانکار را به اضافه ۱۵ (پانزده) درصد به عنوان هزینه‌های بالاسری، به حساب بدهی پیمانکار منظور می‌نماید. در این صورت پیمانکار حق هرگونه اعتراض به این عمل، مبلغ پرداختی، تعداد کارگران و میزان استحقاقی آنان را از خود سلب و ساقط می‌کند. در صورت تکرار تأخیر در پرداخت دستمزد کارکنان، کارفرما می‌تواند بر اساس ماده ۶۰، پیمان را فسخ نماید.

۸-۲۴ هرگاه پرداخت صورت وضعیت‌های تأیید شده پیمانکار از سوی کارفرما با تأخیر مواجه شود، کارفرما باید بنا به درخواست پیمانکار، بخشی از صورت وضعیت‌های تأیید شده پیمانکار که معادل دستمزد کارکنان وی بر اساس لیست تأیید شده کارکنان پیمانکار می‌باشد را پرداخت نماید.

۹-۲۴ ادعاهای مطروحه توسط کارکنان پیمانکار، از هر حیث و تحت هر عنوان، مسئولیتی برای کارفرما ایجاد نمی‌کند و پیمانکار متعهد است اقدامات لازم را برای مصون ماندن کارفرما از هر حیث به انجام رساند.

۱۰-۲۴ پیمانکار موظف است قبل از جابجایی و یا تعویض کارکنان کلیدی و مؤثر بر کیفیت و عملکرد کارها، اجازه مکتوب کارفرما را اخذ نمایند.

۱۱-۲۴ در صورت درخواست کارفرما، پیمانکار موظف است هر نوع اطلاعات شغلی درخصوص کارکنان خود را در اختیار کارفرما قرار دهد.

#### ماده ۲۵ - انجام کارها، مدیریت و اقدامات مرتبط با خدمات نظارتی

۱-۲۵ پیمانکار موظف است پس از انجام خدمات مربوط به انجام تعمیرات اساسی هر تجهیز و سایر فرایندهای پیمان، حداقل ۷ (هفت) روز قبل از شروع اقدامات مرتبط با فعالیت‌های راه‌اندازی، انجام آزمایش‌ها از قبیل آزمایش عملکردی، بهره‌برداری و راهبری تجهیز، موضوع را به کارفرما اطلاع‌رسانی نماید. چنانچه مواردی از اصلاحات مهندسی یا بازطراحی تجهیزات رخ داده باشد، در این صورت پیمانکار ضمن درج آنها در پیوست شماره ۱۷ پیمان، موظف است مدارک و دستورالعمل‌های جدید را با جزییات کامل به نحوی تهیه نماید که کارفرما قادر باشد کلیه خدمات آتی مرتبط با اقدامات مذکور و تعمیر، نگهداری و تنظیم تمام قسمت‌های تجهیز را بدون نیاز به مراجعه بعدی به پیمانکار انجام دهد.

۲-۲۵ پیمانکار موظف است حداقل ۱۴ (چهارده) روز پیش از زمان تحویل موقت، حسب مورد، تمام نقشه‌های چون‌ساخت<sup>۱۷</sup> پیمان را در شمار نسخه‌های لازم، به شرح درج شده در بخش ۱۷-۳ پیوست شماره ۱۷ پیمان به کارفرما تسلیم کند. کارفرما باید ظرف مدت ۷ (هفت) روز تأیید یا عدم تأیید خود را به پیمانکار اعلام نماید. در صورت عدم تأیید نقشه‌های چون‌ساخت مذکور، کارفرما موظف است دلایل و اصلاحات پیشنهادی خود را به صورت مکتوب به پیمانکار اعلام نماید. پیمانکار باید تا زمان تحویل موقت، نقشه‌های چون‌ساخت پیمان تعمیرات اساسی حاضر را اصلاح نموده و تأیید کارفرما را اخذ نماید. هرگاه در شرایط اختصاصی، شرایط و یا زمان مشخص دیگری برای تسلیم نقشه‌های چون‌ساخت تعیین شده باشد، طبق آن عمل می‌شود.

۳-۲۵ پیمانکار متعهد به اعمال مدیریت، کنترل و نظارت بر اجرای صحیح کارها، به وسیله افراد واجد صلاحیت است.

<sup>۱۷</sup> As Built

مسئولیت به کار گرفتن روش‌های اجرایی مناسب و رعایت توالی کارها به نحوی که کیفیت و پیشرفت کارها را طبق پیمان تأمین کند، به عهده پیمانکار است.

۴-۲۵ پیمانکار باید قبل از تاریخ شروع کار، شخص واجد صلاحیت و باتجربه‌ای را به عنوان نماینده خود به کارفرما معرفی کند. نماینده پیمانکار در طول مدت پیمان، به منزله پیمانکار عمل می‌نماید. مکاتبه‌ها، اطلاعیه‌ها، ابلاغیه‌ها و دستورکارها خطاب به پیمانکار و به نام وی صورت می‌گیرد. نماینده پیمانکار در طول اجرای پیمان، با اطلاع قبلی به کارفرما، می‌تواند تعویض گردد و به جای وی شخص واجد صلاحیت دیگری گمارده شود.

۵-۲۵ پیمانکار از شروع کارهای تجهیز کارگاه تا پایان عملیات برچیدن کارگاه، فرد واجد صلاحیتی را به عنوان رئیس کارگاه به کارفرما معرفی می‌کند تا پس از تأیید کارفرما، کار خود را شروع کند. رئیس کارگاه باید همواره در کارگاه حضور داشته باشد و ضمن مدیریت و سرپرستی کارگاه، عملیات موضوع پیمان را کنترل و نظارت نماید. نامبرده در مواردی که خود نتواند در کارگاه حضور داشته باشد، فرد واجد صلاحیت دیگری را پس از تأیید کارفرما به عنوان جایگزین موقت خود معرفی می‌کند. رئیس کارگاه ممکن است در طول مدت پیمان به وسیله پیمانکار و با اطلاع قبلی به کارفرما تعویض و شخص دیگری جایگزین وی گردد.

۶-۲۵ پیمانکار باید طبق زیربند ۵-۲-۷ شرایط عمومی، نمودار سازمانی پیمان تعمیرات اساسی حاضر و هرگونه تغییرات بعدی در آن را با ذکر مشخصات افراد کلیدی، به کارفرما تسلیم کند.

۷-۲۵ پیمانکار موظف است در دوره‌های زمانی تفاهم شده در پیوست شماره ۱۳ پیمان، گزارش پیشرفت کار و میزان تحقق اهداف پیمان را مطابق پیوست شماره ۲۰ پیمان، تهیه و تسلیم نماید.

۸-۲۵ پیمانکار موظف است در شرایط خاص و اضطراری، مطابق دستورالعمل اعلامی از کارفرما اقدام نماید.

۹-۲۵ پیمانکار موظف است شاخص‌های عملکردی آزمایشات و شاخص‌های کلیدی عملکرد مورد درخواست کارفرما طبق پیوست شماره ۲۱ پیمان، از جمله حسب موارد ذیل را پایش و نتایج حاصل را به تأیید کارفرما برساند. در صورتی که نتایج حاصل شده، براساس مفاد پیمان مورد تأیید کارفرما نباشد، کارفرما ضمن ابلاغ و ارائه استدلال‌های منطبق با اسناد پیمان، رفع موارد تأیید نشده را از پیمانکار درخواست می‌نماید و وی موظف است ظرف ۷ (هفت) روز نسبت به جلب رضایت کارفرما بر مبنای اسناد پیمان مبادرت نماید. در صورت عدم پذیرش موضوع از سوی پیمانکار و یا عدم پذیرش دلایل توجیهی وی از سوی کارفرما، طرفین می‌توانند برای حل اختلاف، بر طبق فرایندهای ماده ۶۴ از کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی پیگیری نمایند و در صورتی که پیمانکار نتواند صحت ادعای خود را طی فرایندهای حل اختلاف این پیمان اثبات نماید و یا طرفین همچنان به تفاهم نرسند، پیمانکار متعهد به پرداخت جریمه و جبران تاخیرات ناشی از آن است.

۱-۹-۲۵ شاخص مدیریت زمان، کنترل تاخیر و سرعت عمل پیمانکار در انجام دستورکارها (میزان انحراف از زمان تعیین شده برای تعمیرات یا نسبت زمان واقعی انجام تعمیرات به زمان برنامه‌ریزی شده)؛

۲-۹-۲۵ شاخص قابلیت اطمینان موضوع تعمیرات اساسی (تعداد و مدت زمان توقف‌های خواسته و ناخواسته موضوع تعمیرات در دوره مسئولیت رفع نقص (گارانتی) نسبت به تعمیرات اساسی دوره قبل یا نسبت به نمونه مشابه)؛

۳-۹-۲۵ شاخص ایمنی (تعداد حوادث ناتوان‌کننده مرتبط با موضوع پیمان)؛

۴-۹-۲۵ شاخص عملکرد حجمی (حجم کارهای برنامه‌ریزی شده که انجام شده به کل کارهای برنامه‌ریزی شده)

**تبصره:** در صورت نیاز کارفرما برای بهبود شاخص‌های مذکور بر طبق تفاهمات پیمان، پیمانکار موظف است اصلاحات لازم را بررسی و جهت اخذ نظر کارفرما و اجرایی نمودن تغییرات و یا اصلاحات مورد نظر اقدام نماید.

#### ماده ۲۶ - الزامات و رویه‌های مدیریت HSE و مقررات کارگاهی

پیمانکار موظف است مقررات حفاظت فنی و بهداشت کار و الزامات و رویه‌های مدیریت HSE را مطابق اسناد پیمان از جمله بخش ۱۷-۵ پیوست شماره ۱۷ پیمان رعایت نماید. همچنین پیمانکار موظف است الزامات و رویه‌های

عمومی HSE از جمله موارد به شرح زیر را رعایت نموده و مسئولیت‌های ناشی از آن را نیز بپذیرد:

۱-۲۶ پیمانکار اصلی و کلیه کارکنان وی و پیمانکاران جزء پیمانکار اصلی مکلف و ملزم به پیروی کامل از مقررات، خط مشی‌ها، استانداردها و رعایت و اجرای دقیق الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما می‌باشند. پیمانکار اصلی به منظور انجام این تعهدات و حسن اجرای آنها، باید قبل از شروع به کار، دوره‌های آموزشی و توجیهی HSE را به شرح پیوست شماره ۱۳ پیمان که توسط/تحت نظارت مستقیم کارفرما برگزار می‌شود، برای نامبردگان فوق برگزار نموده و تاییدیه کسب آموزش‌های مذکور برای آنها را از کارفرما اخذ نماید. مسئولیت عدم رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما توسط نامبردگان فوق بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۲-۲۶ پیمانکار قبل از اینکه طرح و برنامه مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست خود را بر اساس الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما تدوین و به امور HSE کارفرما ارائه نموده و تأییدیه وی را اخذ نماید، مجاز به شروع به کار نمی‌باشد. پیمانکار باید در صورت نیاز برای به روز رسانی طرح و برنامه مذکور در مدت پیمان و اخذ تأییدیه امور HSE کارفرما اقدام نماید. جزئیات مرتبط با تدوین طرح و برنامه HSE پیمانکار در شرایط اختصاصی پیمان درج شده است.

۳-۲۶ پیمانکار موظف است قبل از شروع کارها فردی باتجربه و واجد شرایط که مورد تایید امور HSE کارفرما می‌باشد را به عنوان نماینده HSE پیمانکار، به کارفرما معرفی نماید.

۴-۲۶ پیمانکار موظف است مطابق زیربند ۵-۲-۷ شرایط عمومی، نمودار سازمانی حداقل نیروی انسانی مورد نیاز و واجد صلاحیت برای اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE مقرر در این پیمان را به همراه کلیه مدارک مورد نیاز و نمودار سازمانی عوامل کلیدی پیمانکار را به امور HSE کارفرما تحویل نماید. کفایت سازمان و صلاحیت کارکنان HSE پیمانکار باید به تایید امور HSE کارفرما برسد.

۵-۲۶ کلیه کارکنان پیمانکار اصلی و پیمانکاران جزء مرتبط با پیمان باید قبل از شروع کار، مجهز به وسایل و تجهیزات حفاظت فردی مناسب و استاندارد، حسب مورد، از جمله تجهیزات حفاظتی لازم برای کار در ارتفاع، فضاهای بسته، داخل مخزن‌ها، داخل کانال‌ها و ترانشه‌های خاکی بوده و پیمانکار موظف است البسه و تجهیزات حفاظتی و ایمنی لازم درخصوص کار آن‌ها را در زمان انجام کار بر اساس رویه‌های مذکور در الزامات HSE اسناد پیمان، پیش‌بینی و تأمین نماید.

۶-۲۶ البسه کار باید متحدالشکل و متناسب با شرایط جوی و محیطی بوده و محل فعالیت و نام پیمان تعمیرات اساسی حاضر و نام شرکت پیمانکار به نحو مقتضی روی آن مشخص شود.

۷-۲۶ کلیه تاسیسات و مستحذات تجهیز کارگاه شامل دفاتر، کمپ‌ها، رستوران، تسهیلات تأمین آب آشامیدنی باید مطابق استانداردهای مربوطه و ضوابط و الزامات HSE قید شده در بخش ۱۷-۵ پیوست شماره ۱۷ پیمان، تجهیز شوند.

۸-۲۶ استفاده از کانتینرهای باربری برای دفتر کار، محل اقامت و رستوران ممنوع می‌باشد.

۹-۲۶ استعمال دخانیات در کلیه اماکن اجرای کار اعم از اماکن عمومی، روباز و سرپشته اکیداً ممنوع بوده و تنها در اماکن مشخص شده توسط کارفرما مجاز می‌باشد.

۱۰-۲۶ پیمانکار موظف به رعایت الزامات، رویه‌ها و دستورالعمل‌های HSE حمل و نقل کارفرما مطابق بخش ۱۷-۵ پیوست شماره ۱۷ پیمان می‌باشد.

۱۱-۲۶ کلیه تجهیزات بالابر، جرثقیل، لیفتراک، تجهیزات تحت فشار، سیلندرهای گاز و همچنین سایر ماشین‌آلات و ابزار آلاتی که قبلاً توسط کارفرما مشخص شده باشد، قبل از ورود به کارگاه جهت حصول اطمینان از سلامت فنی و ایمنی آن‌ها باید توسط مراکز دارای مجوز از مراجع ذیصلاح مورد بازرسی قرار گرفته تا ضمن اطمینان از سلامت فنی و ایمنی آنها، گواهینامه مرتبط صادر گردد. به‌کارگیری این تجهیزات قبل از بازرسی، تایید سلامت فنی و ایمنی

و صدور گواهینامه مرتبط از مراکز مذکور، مطلقاً ممنوع بوده و در صورت مشاهده یا احراز موارد تخلف، ضمن توقف فوری کار، تجهیزات، ماشین‌آلات و ابزارآلات مربوطه باید از کارگاه خارج شود.

۲۶-۱۲ در صورت فعالیت پیمانکار در واحدهای در حال بهره‌برداری یا تلاقی فعالیت‌های کارگاه پیمانکار با تاسیسات در حال بهره‌برداری، اخذ پروانه کار از مسئول مربوطه بر اساس الزامات و رویه‌های HSE کارفرما مطابق بخش ۱۷-۵ پیوست شماره ۱۷ پیمان الزامی است.

۲۶-۱۳ نماینده امور HSE کارفرما از محل‌های کاری، ماشین‌آلات و ابزارآلات و لوازم پیمانکار حسب موضوع پیمان به صورت ادواری بازدید و در صورت مشاهده عدم انطباق، موارد ناایمن و تخلف از اجرای الزامات HSE، ضمن صدور دستور توقف فعالیت‌های پرمخاطره، گزارش تخلف و یا موارد ناایمن را به نماینده کارفرما و نماینده HSE پیمانکار اعلام خواهد نمود. پیمانکار موظف به رفع فوری موارد ناایمن یا تخلفات مذکور می‌باشد. خسارت توقف کار ناشی از این موضوع بر عهده و هزینه پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچ‌گونه تعهدی نخواهد داشت.

۲۶-۱۴ در صورت مشاهده هرگونه عدم انطباق، طبق موارد مندرج در شرایط اختصاصی، از جمله تخلف، قصور و استنکاف پیمانکار در اجرای هرکدام از بندهای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE، نماینده HSE کارفرما اختیار دارد با هماهنگی نماینده کارفرما، ضمن دستور توقف کار، اخطار جریمه‌ای از طریق نماینده کارفرما ابلاغ کرده و مطابق جداول پیش‌بینی شده در بخش ۱۷-۵ پیوست شماره ۱۷ پیمان، جریمه اعمال نماید. کارفرما موظف است در پایان پیمان، وضعیت جرائم و تخلفات HSE پیمانکار را با ذکر موارد، جهت درج در پرونده پیمانکار به مدیریت HSE شرکت اصلی اعلام نماید. مجموع مبلغ مربوط به این جرائم نمی‌تواند از حد مشخص شده در بخش ۱۷-۵ پیوست شماره ۱۷ پیمان بیشتر گردد. در صورت استمرار عدم انجام تعهدات HSE پیمانکار و یا تجاوز مجموع مبالغ اخطارهای جریمه‌ای HSE از حد تعیین شده، کارفرما می‌تواند پیمان را مطابق ماده ۶۰، فسخ نماید.

۲۶-۱۵ پیمانکار موظف است با هزینه خود نسبت به انجام معاینات شغلی برای کلیه کارکنان اقدام و گواهی سلامت ایشان را به نماینده امور HSE کارفرما تسلیم نماید. بدیهی است مسئولیت‌های حقوقی و کیفری تخطی از قوانین موضوعه در این خصوص صرفاً متوجه پیمانکار خواهد بود.

۲۶-۱۶ پیمانکار موظف است نسبت به تهیه، تکمیل و به‌روز رسانی شناسنامه بهداشتی کارگاه‌های محل پیمان، اقامتگاه‌های موقت کارکنان خود، غذاخوری، آشپزخانه‌ها و سایر اماکن مرتبط با کار اقدام نماید.

۲۶-۱۷ پیمانکار موظف است بر اساس مواد قانونی، ماهانه نسبت به تشکیل کمیته حفاظت فنی اقدام و نتایج و صورتجلسات را به نماینده امور HSE کارفرما ارائه نماید.

۲۶-۱۸ پیمانکار موظف است کلیه کارهای پیمان را مطابق الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما و الزامات مندرج در شرح کار و ضوابط و رویه‌های زیست محیطی مندرج بخش ۱۷-۵ پیوست شماره ۱۷ پیمان، به نحوی انجام دهد که از ریختن، پخش شدن و انتشار هر نوع مواد آلاینده و آسیب به محیط زیست جلوگیری شود.

۲۶-۱۹ پیمانکار موظف است از وسایط نقلیه موتوری دارای برگ معاینه فنی استفاده نماید.

۲۶-۲۰ پیمانکار موظف است وضعیت ظاهری و نظم و نظافت کارگاهی را مورد توجه قرار دهد و از هرگونه انباشت زباله و ضایعات در کارگاه خودداری کرده و عملیات مدیریت پسماندها را بر اساس الزامات ارائه شده توسط کارفرما به اجرا گذارد.

۲۶-۲۱ پیمانکار باید در مورد مصرف منابع انرژی و مدیریت آن در کارگاه، اهتمام ویژه داشته باشد و از روشن ماندن بیهوده تجهیزات و ماشین‌آلات و ایجاد آلودگی صوتی و مصرف بیهوده منابع مانند آب، برق و سوخت خودداری نماید.

۲۶-۲۲ پیمانکار باید کارهای موضوع پیمان را به گونه‌ای اجرا کند که از هرگونه آسیب به فضای سبز و پوشش گیاهی موجود در کارگاه جلوگیری شود.

۲۶-۲۳ پیمانکار موظف است گزارش عملکرد اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE خود را ماهانه و در فواصل

زمانی مقرر و نیز در پایان کار، به امور HSE کارفرما ارایه نماید. رؤس مطالبی که باید در گزارش‌های دوره‌ای و ماهانه عملکرد HSE پیمانکار لحاظ گردد، به همراه فواصل زمانی مقرر در بخش ۱۷-۵ پیوست شماره ۱۷ پیمان می‌باشد.

۲۴-۲۶ در صورتی که پس از تاریخ شروع کار، به دلیل قصور پیمانکار در انجام تعهدات HSE و یا عدم رعایت الزامات و رویه‌های مدیریت HSE، تمام یا بخشی از کار بر اساس برنامه کلی و تفصیلی منضم به پیمان، متوقف شده و یا به کندی صورت پذیرد، تاخیرات مرتبط به عنوان تأخیر پیمانکار در انجام تعهدات محسوب می‌شود.

۲۵-۲۶ پیمانکار موظف است بلافاصله وقوع هرگونه حادثه انسانی، دستگاهی، حریق، شرایط نا ایمن، تصادفات و سوانح مربوط به وسایط نقلیه، حوادث بهداشتی، مسمومیت‌ها، بیماری‌ها و امراض واگیردار را به امور HSE کارفرما اطلاع داده و حداکثر ظرف مدت ۲۴ (بیست و چهار) ساعت نماینده HSE پیمانکار، زیر نظر نماینده امور HSE کارفرما، اقدام به تهیه و تکمیل فرم مدون گزارش حادثه در ۴ (چهار) نسخه نموده و درخصوص کارکنان پیمانکار و اشخاص ثالث، اقدام به انعکاس موضوع در موعد مقرر قانونی به سازمان تامین اجتماعی نماید. سه نسخه از این فرم نزد کارفرما و یک نسخه نزد پیمانکار خواهد ماند و پیگیری‌های حقوقی، اداری و هزینه‌های مربوط به حادثه و جبران آن بر عهده پیمانکار می‌باشد و از این بابت هیچ گونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود. پیمانکار موظف است گزارش حوادث موصوف را مطابق ضوابط مندرج در بخش ۱۷-۵ پیوست شماره ۱۷، به امور HSE کارفرما ارائه نماید.

۲۶-۲۶ مسئولیت‌های پیمانکار درخصوص رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE.

۱-۲۶-۲۶ پیمانکار موظف است قبل از انجام هرگونه عملیات راه‌اندازی تجهیزات، ضمن انعکاس موضوع به امور HSE کارفرما و ارائه گزارش‌های لازم، نسبت به انجام ممیزی درخصوص عملیات راه‌اندازی اقدام نموده و لیست مغایرت‌ها و عدم انطباق‌ها را به کارفرما اعلام کند؛ در صورت صدور مجوز کتبی امور HSE کارفرما، پیمانکار مجاز به انجام کار مربوطه می‌باشد. پیش از هرگونه اقدام به عملیات راه‌اندازی، این موضوع منوط به انجام ممیزی و بازبینی ایمنی طبق ضوابط مندرج در بخش ۱۷-۵ پیوست شماره ۱۷ پیمان می‌باشد.

۲-۲۶-۲۶ پیمانکار موظف است کلیه دستورالعمل‌هایی که حسب مورد بر اثر باز طراحی یا مهندسی مجدد تغییر یافته است را طبق ضوابط مندرج در پیوست شماره ۱۰ پیمان به کارفرما تحویل دهد.

۲۷-۲۶ پیمانکار موظف است حسب مورد با دستور کارفرما به منظور مدیریت و کنترل اثربخش شرایط اضطراری و با هدف به حداقل رسانیدن خسارات جانی، مالی و اثرات سوء بهداشتی و زیست محیطی، نسبت به طرح‌ریزی، استقرار و اجرای سامانه‌های مدیریت شرایط اضطراری بر اساس رویه‌ها و دستورالعمل‌های کارفرما، ضمن هماهنگی با امور HSE کارفرما اقدام نماید.

۲۸-۲۶ درخصوص مشاغل مستلزم نوبتکاری، پیمانکار موظف است الگوهای نوبتکاری و الزامات تعویض شیفت‌های نوبتکاری مورد تأیید امور HSE کارفرما را رعایت نماید.

۲۹-۲۶ پیمانکار موظف است درخصوص نحوه به‌کارگیری و نگهداری تجهیزات و سامانه‌های نصب شده که بر بهداشت، ایمنی و محیط زیست تأثیرگذار بوده و عدم اطلاع از آنها ممکن است موجب بروز حوادث و آسیب به افراد، دارایی و محیط زیست شود، آموزش‌های لازم را به کارکنان در معرض خطر ارائه نماید. نحوه آموزش و بازه زمانی ارائه آموزش‌های مورد نیاز با هماهنگی امور HSE کارفرما تدوین و به عنوان بخشی از اسناد پیوست شماره ۱۷ پیمان می‌باشد.

۳۰-۲۶ چنانچه به دلیل ناسالم، غیرقابل استفاده و یا نایمن بودن هر یک از ابزارآلات، تجهیزات، وسایل و ماشین‌آلات و تجهیزات حفاظتی پیمانکار، کارفرما از به‌کارگیری آن خودداری نماید، کارفرما یا نماینده امور HSE وی باید دلایل توجیهی و مکتوب خود را به پیمانکار ارائه نموده و در صورتی که کارفرما توضیحات پیمانکار را وارد تشخیص ندهد،



پیمانکار باید با هزینه خود نسبت به تعویض و یا خروج آن‌ها از کارگاه اقدام و آنها را با ابزارآلات، تجهیزات، وسایل و ماشین‌آلات و تجهیزات حفاظتی که مورد قبول کارفرما است، جایگزین نماید، در این صورت پیمانکار حق مطالبه هزینه‌ای بابت تعمیر، جایگزینی، توقف دستگاه‌ها و جابجایی اینگونه ماشین‌آلات و تجهیزات را ندارد.

۲۶-۳۱ پیمانکار موظف است طبق برنامه تنظیمی کارفرما، پس از پایان عملیات موضوع پیمان نسبت به برچیدن کارگاه، تمیزکردن محوطه کارگاه، جمع‌آوری ساختمان‌های پیش‌ساخته، مصالح بازیافتی، تأسیسات و تجهیزات مستقر در کارگاه، مواد زاید و نخاله و سایر اقلام و تدارکات خود اقدام نموده و طبق نظر کارفرما و با هماهنگی و نظارت نماینده امور HSE وی، نسبت به خارج نمودن آن‌ها از محوطه کارگاه اقدام کرده و محوطه کارگاه را به وضع قابل استفاده به نحوی که مورد قبول کارفرما باشد به ایشان تحویل دهد. در غیر این صورت کارفرما می‌تواند برای خارج نمودن آن‌ها به هر نحو که مقتضی بداند اقدام و هزینه‌های آن را با احتساب هزینه بالاسری مربوط به میزان ۱۵ درصد، به حساب بدهکاری پیمانکار منظور نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراض نسبت به اقدام کارفرما و طرح ادعای ضرر و زیان به اموال و دارایی‌های خویش را علیه وی از خود سلب و ساقط می‌نماید.

۲۶-۳۲ مسئولیت و هزینه‌های هرگونه انتقال، امحاء و یا دفن مواد و ضایعات و لجن‌های<sup>۱۸</sup> ناشی از فرآیندهای تولید و بهره‌برداری فرآورده‌های نفتی، بر مبنای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما، بر عهده پیمانکار می‌باشد. چنانچه طبق نظر کارفرما برای خارج نمودن و یا امحاء موارد مذکور در این بند، به اخذ هرگونه دستورالعمل و یا مجوز از مراجع دیگر نیاز باشد، پیمانکار موظف است به هزینه خود نسبت به تهیه و کسب آنها اقدام نماید.

۲۶-۳۳ با توجه به ماهیت پیمان، در صورتی که کارفرما بخواهد ضوابط ویژه‌ای را درخصوص الزامات نظام مدیریت HSE در نظر بگیرد، باید آنها را در پیوست شماره ۱۷ پیمان لحاظ نماید.

۲۶-۳۴ پیمانکار می‌تواند در راستای مهندسی ارزش و بدون اینکه موجب خدشه به ایمنی، سلامت و محیط زیست گردد، پیشنهادهایی را با هدف رعایت دقیق‌تر الزامات نظام مدیریت HSE پیمان ارائه دهد. عدم پذیرش نظر پیمانکار در این رابطه از سوی کارفرما، حقی برای پیمانکار علیه کارفرما ایجاد نمی‌نماید.

۲۶-۳۵ تغییر کارها نباید با الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما در تناقض باشد و در صورتی که تأمین مصالح و تجهیزات مطابق تغییر کار مورد درخواست کارفرما امکان‌پذیر نباشد یا انجام تغییر کار مورد نظر، منجر به کاهش اساسی کیفیت کار طبق اسناد و مدارک فنی پیمان شود، پیمانکار باید ضمن ارائه راهکار پیشنهادی مکتوب جایگزین به کارفرما، طی گزارش مکتوب با ذکر دلایل مبنی بر عدم امکان انجام تغییرات مربوط برای بررسی بیشتر کارفرما و تصمیم‌گیری نهایی وی، اقدام نماید.

۲۶-۳۶ هرگاه پیمانکار پس از ابلاغ دستور کارفرما مبنی بر رفع عیب و نقص در کارهای موضوع بند فوق، طی مدت معقولی نسبت به رفع عیوب اقدام ننماید و یا در عمل نتواند عیوب مذکور را به نحوی صحیح رفع کند، کارفرما می‌تواند راساً اقدام به رفع عیب نموده و هزینه‌های انجام شده از سوی کارفرما به علاوه ۱۵ (پانزده) درصد هزینه بالاسری به حساب بدهی پیمانکار منظور گردد.

۲۶-۳۷ اتمام زودتر از برنامه زمانی پیمان (تسریع در پیمان) منوط به رعایت الزامات HSE پیمان، بلا مانع است.

## ماده ۲۷ - تدارکات مصالح، تجهیزات و ابزارآلات پیمانکار

۲۷-۱ تأمین مصالح، تجهیزات، حمل و انبارداری آنها

<sup>۱۸</sup> Sludge

۱-۲۷- پیمانکار باید مصالح و تجهیزات و لوازم یدکی، از جمله تجهیزات و کالاهای دارای طول ساخت<sup>۱۹</sup> را طبق اسناد و مشخصات فنی پیمان و بر اساس برنامه زمانی، از فهرست منابع و فروشندگان مورد تایید شرکت اصلی کارفرما، مطابق پیوست شماره ۱۶ پیمان تأمین کند.

۲-۱-۲۷- پیمانکار باید تمام مصالح و تجهیزات را طبق مشخصات تعیین شده در پیوست شماره ۱۹ پیمان، بسته‌بندی و به محل انجام کار ارسال کند.

۳-۱-۲۷- کلیه اقدامات لازم جهت ارسال مصالح و تجهیزات به محل کارگاه، ارسال تجهیزات ضمن هماهنگی با کارفرما به خارج از کارگاه برای انجام تعمیرات مورد نیاز، کلیه اقدامات از جمله بیمه، بارگیری، حمل، تخلیه، ترخیص و کلیه امور گمرکی در کشور مبدأ و جمهوری اسلامی ایران، به عهده و هزینه پیمانکار است، مگر آنکه در بخش ۱۱-۳ از پیوست شماره ۱۱ پیمان به نحو دیگری تصریح شده باشد. کارفرما باید در موارد مقتضی، همکاری و هماهنگی لازم را برای معرفی پیمانکار، به عمل آورد. مسئولیت جبران هر نوع خسارت به اموال و اشخاص ثالث در اثر حمل مصالح و تجهیزات، به عهده و هزینه پیمانکار است.

۴-۱-۲۷- هرگاه بر اساس بخش ۱۴-۱ پیوست شماره ۱۴ پیمان، تأمین بخشی از مصالح و تجهیزات به عهده کارفرما باشد، با ورود مصالح و تجهیزات در تعهد کارفرما به کارگاه، پیمانکار آن‌ها را در حضور نماینده کارفرما بازرسی چشمی<sup>۲۰</sup> می‌کند و هرگونه عیوب و نواقص و کمبودهای آن‌ها صورت‌مجلس می‌شود. در این صورت، کارفرما عیوب و نواقص و کمبودها را رفع کرده و یا با پرداخت هزینه مربوط، رفع آن عیوب و نواقص و یا کمبودها را از پیمانکار می‌خواهد. به هر حال، با ورود هر نوع کالا به کارگاه، حراست، حفاظت و انبارداری آن‌ها به عهده پیمانکار است. در صورتی که در مصالح و تجهیزات تأمین شده توسط کارفرما، معایب پنهانی وجود داشته باشد که در بازرسی‌های یاد شده (بازرسی‌های چشمی) مشاهده نشده است، پیمانکار با دستور کارفرما موظف به رفع این نوع معایب، به هزینه کارفرماست. مسئولیت تأخیرات کار ناشی از رفع این نوع معایب نیز بر عهده کارفرما می‌باشد.

۵-۱-۲۷- پیمانکار باید مصالح و تجهیزات و لوازم یدکی را طبق اصول نگهداری مصالح و تجهیزات در شرایط مناسب، با رعایت دستورالعمل تولیدکنندگان، به نحوی نگهداری کند که آسیبی به آن‌ها وارد نشود. در صورت بروز هرگونه عیب در مصالح و تجهیزات که ناشی از نقض تعهدات فوق‌الذکر پیمانکار است، وی موظف به رفع عیب با مسئولیت و هزینه خود می‌باشد. همچنین تا زمان راه‌اندازی، دوره مجاز انبارداری مصالح و تجهیزات و لوازم یدکی پیمان تعمیرات اساسی حاضر، نباید به پایان رسیده باشد.

۶-۱-۲۷- پیمانکار باید تمام مصالح و تجهیزات موضوع پیمان که در تعهد وی می‌باشد را طبق مشخصات فنی پیمان و به صورت نو تأمین کند مگر اینکه در شرایط اختصاصی به نحو دیگری بیان شده باشد. مسئولیت مرجوع شدن مصالح و تجهیزات بنا بر عدم رعایت موارد فوق و جایگزینی آن‌ها به نحوی که مورد قبول کارفرما باشد و نیز هر نوع تأخیر در اتمام کارهای ناشی از آن، به عهده و هزینه پیمانکار است.

#### ۲-۲۷- ابزارآلات پیمانکار

پیمانکار موظف به تأمین ابزارآلات و نیز ابزارهای مخصوص مورد نیاز اجرای کار می‌باشد به‌جز مواردی که تأمین آن‌ها طبق بخش ۱۴-۱ پیوست شماره ۱۴ پیمان در تعهد کارفرما است؛ خروج این ابزارآلات و ابزارهای مخصوص از کارگاه، پس از تأیید کارفرما در خصوص پایان نیاز به آن‌ها طبق برنامه زمان‌بندی پیمان مجاز است.

#### ماده ۲۸ - مصالح و تجهیزات معیوب

<sup>۱۹</sup> Long Lead

<sup>۲۰</sup> Visual Inspection

۱-۲۸ چنانچه به تشخیص کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی، به علت استفاده پیمانکار از مصالح، تجهیزات، ابزارآلات، ماشین‌آلات و قطعات یدکی معیوب، ناقص یا غیراستاندارد، سایر مصالح، تجهیزات، ماشین‌آلات و قطعات نیز دچار خسارت یا عیب و نقص شوند، جبران هزینه‌ها و خسارات وارده با رأی کمیته مذکور به عهده و مسئولیت پیمانکار است.

۲-۲۸ چنانچه در فرایند انجام کارهای پیمان، مصالح، تجهیزات، ماشین‌آلات یا قطعاتی از آنها به دلایلی از جمله عدم پیش‌بینی موضوع در پیمان یا مواردی از نیازهای فنی که در حین انجام کار بروز می‌کند، به اصلاحات مهندسی یا بازطراحی نیاز داشته باشد و این موضوع در شرح کارها و تعهدات پیمانکار پیش‌بینی نشده باشد، در صورتی که اصلاحات مهندسی یا بازطراحی مذکور به تشخیص کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی، ناشی از قصور پیمانکار نباشد، محاسبات مربوط به پرداخت هزینه‌های اصلاح مهندسی یا بازطراحی مذکور به پیمانکار بر طبق ماده ۴۶ می‌باشد.

۳-۲۸ در مواردی که اصلاحات مهندسی یا بازطراحی مورد نیاز ناشی از قصور پیمانکار در انجام صحیح کار توسط وی باشد، پیمانکار موظف است که ضمن انجام صحیح کار مذکور، خسارات وارده به کارفرما را طبق مفاد پیمان بپردازد.

۴-۲۸ در صورتی که در مصالح و تجهیزات تحویلی پیمانکار به کارفرما، طبق بازرسی فنی انجام شده عیب و نقصی مشاهده شود، پیمانکار موظف است بلافاصله نسبت به تعویض آنها اقدام و تایید مکتوب کارفرما طبق مفاد پیمان را اخذ نماید.

۵-۲۸ چنانچه علی‌رغم تلاش پیمانکار برای رفع موارد عیب و نقص در محیط کارگاه، انجام تمام و یا قسمت‌هایی از کارهای تعمیرات اساسی بر روی تجهیزات و یا بخشی از آنها در محیط کارگاه، امکان‌پذیر نباشد و خروج آنها با موافقت مکتوب کارفرما ضرورت داشته باشد، پیمانکار باید درخصوص عودت چنین تجهیزاتی به کارگاه، تضامین لازم را بر طبق پیوست شماره ۷ و متناسب با مبلغ تجهیز و یا اقلامی که باید از کارگاه خارج شوند به کارفرما ارائه نماید. پس از عودت این قبیل تجهیزات به کارگاه محل انجام کارها و طی شدن فرایندهای بازرسی، تضامین مذکور آزاد خواهد شد.

#### ماده ۲۹ - جایگزینی، اصلاحات مهندسی یا بازطراحی تجهیزات و ماشین‌آلات

۱-۲۹ در صورت نیاز به جایگزینی، استفاده از تجهیزات جدید، اصلاحات مهندسی و یا بازطراحی، تمام کارهای طراحی و مهندسی مرتبط در چارچوب موضوع پیمان و مطابق اسناد و مدارک موجود و الزامات کارفرما صورت می‌گیرد و اقدامات پیمانکار در این خصوص باید بر طبق سند دستور تغییر کار انجام گیرد. چنانچه اقدامات فوق در راستای مهندسی ارزش باشد، این اقدامات مطابق دستورالعمل‌های مهندسی ارزش مندرج در بخش ۱۷-۷ پیوست شماره ۱۷ پیمان صورت می‌گیرد.

۲-۲۹ نقشه‌ها و مدارکی که با اجرای بازطراحی و یا اصلاحات مهندسی بند فوق توسط پیمانکار تولید می‌شود، می‌بایست پس از تایید کارفرما در بخش ۱۷-۴ پیوست شماره ۱۷ پیمان قرار گیرد.

**تبصره:** تصویب اسناد و مدارک فنی و مهندسی موضوع این بند توسط کارفرما، از مسئولیت‌ها و تعهدات پیمانکار طبق اسناد پیمان نمی‌کاهد و مسئولیت بروز هرگونه اشتباه و تناقض در اسناد و مدارک فنی و اطلاعات تهیه شده توسط پیمانکار، اعم از اینکه از سوی کارفرما تأیید شده یا نشده باشد، به عهده پیمانکار است؛ به استثنای موارد اشتباه و نواقصی که ناشی از اطلاعات تسلیم شده به وسیله کارفرما باشد که در این صورت مسئولیت آن بر عهده کارفرما می‌باشد.

۳-۲۹ پیمانکار موظف است اسناد و مدارک موضوع بند ۲-۲۹ را در نسخه‌های لازم بر طبق پیوست مربوطه تنظیم کرده و برای تایید کارفرما در حداقل زمان ممکن ارسال نماید تا کارفرما بررسی و پس از تصویب، یک نسخه آنرا به پیمانکار برای انجام کارهای بعدی توسط وی عودت نماید. انجام کارهای مربوط به این اسناد و مدارک فقط پس از تایید اسناد و مدارک توسط کارفرما مجاز است.

۴-۲۹ ترتیب تصویب مدارکی که نیاز به تصویب کارفرما دارند به شرح ذیل است:

کارفرما باید بلافاصله از تاریخ دریافت اسناد و مدارک ارسالی پیمانکار، به یکی از دو روش زیر عمل کند:

۱-۴-۲۹ کارفرما حداکثر ظرف مدت ۱۴ روز کاری اسناد و مدارک مذکور را بررسی کرده و ضمن تصویب، یک نسخه امضا شده از آنها را به پیمانکار عودت می‌دهد.

۲-۴-۲۹ کارفرما در حداقل زمان ممکن اسناد و مدارک مذکور را بررسی کرده و عدم تصویب این اسناد و مدارک را ضمن ارائه دلایل مغایرت با مفاد پیمان و یا مغایرت با روش‌های متداول طراحی و مهندسی، به پیمانکار اعلام می‌کند و اصلاحات پیشنهادی خود را نیز با وضوح برای هر یک از مدارک، یک‌باره در ۱ (یک) نوبت به پیمانکار اعلام می‌کند. پیمانکار باید در حداقل زمان ممکن، اصلاحات مورد نظر کارفرما را در اسناد و مدارک، اعمال کرده و مجدداً به ترتیب یاد شده، برای تصویب نهایی کارفرما ارسال کند.

در صورتی که پس از ارسال مجدد پیمانکار، دو طرف پیمان حداکثر ظرف مدت ۷ (هفت) روز در این مورد به توافق نرسند، موضوع با نظر یکی از طرفین می‌تواند به کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی ماده ۶۴ ارجاع داده شود تا تصمیم‌گیری شده و طبق نظر کمیته مذکور اقدام شود. در این صورت هر یک از طرفین پیمان باید هزینه‌هایی که در اثر اختلاف مذکور مطابق مفاد پیمان به طرف مقابل تحمیل نموده است را جبران نماید. درخصوص تمدید مدت پیمان نیز، مطابق بند ۱-۴۸ اقدام می‌شود.

۵-۲۹ هرگاه پیمانکار اصلاحات مورد نظر کارفرما را به هر دلیلی قابل قبول نداند، موظف است نظرات خود را در اسرع وقت به صورت مکتوب به کارفرما اعلام نماید تا پس از بررسی کارفرما در کمترین زمان ممکن، طی مذاکرات بین دو طرف موضوع فیصله یابد و امکان ادامه کار بدون وقفه فراهم شود. در صورتی که دو طرف در این مورد به توافق نرسند، موضوع به کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی ماده ۶۴ ارجاع می‌شود.

۶-۲۹ هرگاه در گردش کارهای پیوست شماره ۱۹ پیمان، تصویب نهایی بخش‌هایی از کارهای طراحی و مهندسی بند ۲-۲۹ به صاحبان لیسانس و یا سایر شرکت‌های مهندسی طرف قرارداد با کارفرما واگذار شده باشد، پیمانکار باید نسبت به ارسال اسناد و مدارک و اخذ تصویب از آنان، با هماهنگی کارفرما اقدام نماید. تصویب مدارک توسط مراجع یاد شده، به منزله تصویب کارفرما است.

### ماده ۳۰ - برنامه زمانی و گزارش پیشرفت کار

۱-۳۰ پیمانکار موظف به تهیه برنامه‌های زمانی ذکر شده در بند ۲-۴ شرایط عمومی و رعایت دقیق برنامه پیشرفت کار درج شده در پیوست شماره ۱۵ پیمان می‌باشد.

۲-۳۰ پیمانکار می‌تواند در طول اجرای کار، تغییرات پیشنهادی در برنامه زمانی را به شرط آنکه باعث تأخیر در اتمام کل کار و یا قسمت‌های اصلی آن نشود برای تصویب کارفرما ارائه کند.

۳-۳۰ در مواردی از تغییرات در برنامه پیشرفت کار که منجر به تغییر در مدت پیمان و یا مدت انجام قسمت‌های اصلی پیمان شود، بر اساس ماده ۴۸ می‌باشد.

۴-۳۰ پیمانکار موظف است گزارش پیشرفت کارها را در دوره‌های زمانی مندرج در پیوست شماره ۱۹ پیمان و یا در مواعید ارائه صورت‌حساب به کارفرما تسلیم کند. این گزارش شامل مواردی از قبیل درصد تکمیل شده فعالیت‌های مختلف، مواردی که نسبت به برنامه تأخیر دارد و برنامه پیشنهادی پیمانکار برای جبران تأخیرها می‌باشد. پیمانکار باید در گزارش خود، فهرست عوامل درگیر در کارهای تعمیرات اساسی را از جمله پیمانکاران جزء، نیروی انسانی، ابزارآلات مربوط و ماشین‌آلات مورد نیاز، به کارفرما تسلیم نموده تا کارفرما بر مبنای آن اقدامات مقتضی را به عمل آورد.

۵-۳۰ در موارد اختلاف پیمانکار و کارفرما درخصوص برنامه زمانی پیمان و یا اختلاف در پیشرفت میزان مشخصی از کار بر طبق توافقات پیمان، پیمانکار موظف به ادامه عملیات طبق آخرین توافقات مصوب بوده و به هیچ‌عنوان حق تعویق یا متوقف نمودن کل کار و یا بخش‌هایی از کار را ندارد، مگر اینکه دو طرف به نحو دیگری توافق کنند. در شرایط بروز چنین اختلافی، کارفرما نیز باید به تعهدات خود طبق آخرین برنامه زمانی عمل کند.

**ماده ۳۱ - فروشندگان و پیمانکاران جزء و هماهنگی با سایر پیمانکاران مرتبط با موضوع**

۱-۳۱ مسئولیت تمام کارها و خدمات انجام شده به وسیله فروشندگان و پیمانکاران جزء به عهده پیمانکار است. همچنین وی مسئولیت رفتار و اعمال کارکنان آنها را نیز به عهده دارد.

۲-۳۱ تمام هماهنگی‌ها و ارتباط با کارفرما در زمینه کارهای موضوع پیمان که از طرف پیمانکار به فروشندگان و پیمانکاران جزء محول شده است، تنها به وسیله پیمانکار انجام می‌شود.

۳-۳۱ انتخاب فروشندگان مصالح و تجهیزات، از بین فهرست منابع و فروشندگان مورد تایید کارفرما، به شرح پیوست شماره ۱۶ پیمان انجام می‌شود.

۴-۳۱ انجام کارهای موضوع پیمان فروشندگان و پیمانکاران جزء، بر اساس قراردادهای فی‌مابین پیمانکار با هر یک از آنان صورت می‌گیرد که طی آنها باید کارفرما به عنوان کارفرمای اصلی و ذی‌نفع درج شود و تمام موازین مرتبط با پیمان پیمانکار و کارفرما، از جمله درج شرط انتقال قرارداد به کارفرما رعایت گردد. در حال پیمانکار نمی‌تواند به موجب قرارداد منعقد با طرف‌های قراردادی خود، تعهدی را برای کارفرمای اصلی ایجاد نماید.

۵-۳۱ اقدامات پیمانکار در قبال فروشندگان و پیمانکاران جزء وی باید در راستای رعایت قوانین و ضوابط مرتبط با حمایت از تولید داخل از جمله قانون "حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی" برای تقویت توانمندی شرکت‌ها، سازمان‌ها و اشخاص ایرانی باشد.

۶-۳۱ حد مجاز واگذاری کارهای موضوع پیمان به پیمانکاران جزء و آن قسمت از کارهای پیمان که پیمانکار مجاز به واگذاری آن به پیمانکار جزء نمی‌باشد، به شرح پیوست شماره ۱۶ پیمان می‌باشد. در حال واگذاری کل کارهای پیمان به پیمانکاران جزء مجاز نمی‌باشد. در صورت عدم رعایت موارد بیان شده در خصوص واگذاری کارها به پیمانکاران جزء مطابق این بند، کارفرما می‌تواند مطابق ماده ۶۰، پیمان را فسخ نماید.

۷-۳۱ فرایند و نحوه معرفی پیمانکاران جزء به کارفرما و تایید ایشان توسط کارفرما در پیوست شماره ۱۶ پیمان مشخص شده است.

**ماده ۳۲ - مالیات، حق بیمه تأمین اجتماعی، عوارض و سایر حقوق دولتی**

۱-۳۲ پرداخت هر نوع مالیات، عوارض، حقوق ورودی و هزینه‌های گمرکی، حق بیمه تأمین اجتماعی و سایر حقوق دولتی، در ارتباط با کار موضوع پیمان در داخل کشور و یا در سایر کشورهایی که بخش‌هایی از کارهای موضوع پیمان از قبیل خدمات طراحی، تأمین مصالح و تجهیزات و یا تعمیرات اساسی در آنجا انجام می‌شود، بر طبق مفاد پیمان به عهده و هزینه پیمانکار است، مگر در مواردی که طبق مفاد پیمان، بر عهده کارفرما گذاشته شده باشد. حقوق ورودی و هزینه‌های گمرکی برای واردات ماشین‌آلات و ابزارآلات پیمانکار بر عهده پیمانکار می‌باشد.

تبصره: در خصوص مالیات بر ارزش افزوده، مطابق قانون مربوطه اقدام خواهد شد.

۲-۳۲ هرگاه پس از تاریخ ارائه پیشنهاد قیمت از طرف پیمانکار، میزان مالیات، عوارض، حقوق ورودی و هزینه‌های گمرکی، حق بیمه تأمین اجتماعی و سایر حقوق دولتی در داخل کشور افزایش یا کاهش یابد و یا حقوق دولتی جدیدی وضع شود که در ارتباط با کار موضوع پیمان، به پیمانکار تعلق بگیرد، هزینه‌های ناشی از این تغییرات با توجه به زمان وقوع آن و بر اساس قوانین و مقررات، حسب مورد، بررسی و به حساب بستانکاری یا بدهکاری وی منظور می‌شود.

**ماده ۳۳ - محرمانه نگه‌داشتن اسناد و مدارک پیمان**

پیمانکار موظف است تمام اسناد، مدارک، نقشه‌ها و سایر اطلاعات دریافت شده از کارفرما را محرمانه تلقی کند، مگر در مواردی که افشای سند مطابق دستور مراجع ذی‌صلاح باشد و یا با توجه به مفاد پیمان در راستای اجرای تعهدات پیمانکار، محرمانگی آن سند، مدرک یا نقشه امکان‌پذیر نباشد و در بخش ۱۷-۶ پیوست شماره ۱۷ پیمان ذکر شده باشد. اسناد، مدارک و نقشه‌هایی که توسط پیمانکار تهیه شده است و باید از طرف پیمانکار محرمانه تلقی شود نیز

باید در بخش ۱۷-۶ پیوست شماره ۱۷ ذکر شود. طرفین باید در راستای عمل به تعهدات حفظ محرمانگی اسناد و مدارک دارای طبقه‌بندی، پیمان لازم را منعقد نمایند.

#### ماده ۳۴ - تأییدات پیمانکار

پیمانکار اقرار و تأیید نمود:

۱-۳۴ تمام اسناد و مدارک موجود در پیمان را به شرح ماده ۲ موافقت‌نامه به‌دقت مطالعه کرده، از مفاد آن‌ها آگاهی کامل و کافی دارد؛

۲-۳۴ از محل کار بازدید به عمل آورده و از شرایط جغرافیایی و عمومی منطقه از جمله وضعیت آب‌وهوا، راه‌های دسترسی، نیروی انسانی، مصالح، تجهیزات، ابزارآلات و ماشین‌آلات قابل تأمین از محل و سایر شرایطی که به نحوی بر قیمت، سرعت پیشرفت کار، کیفیت و سایر تعهدات پیمانکار مؤثرند، آگاهی کامل و کافی حاصل نموده است؛

۳-۳۴ از قوانین و مقررات مربوط از جمله قوانین و مقررات مالیات‌ها، عوارض، بیمه، کار، تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقرراتی که به نحوی بر قیمت، سرعت پیشرفت کار، کیفیت و سایر تعهدات پیمانکار مؤثرند، آگاهی کامل و کافی دارد و متعهد به رعایت همه آن‌ها است. همچنین پیمانکار از «الزامات بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست و رویه‌های مدیریت HSE کارفرما»، قوانین و مقررات مربوط به طرح طبقه‌بندی مشاغل، مقررات مشاغل سخت و زیان‌آور، مقررات حفاظت فنی و بهداشت کار، قوانین و مقررات زیست محیطی منطقه‌ای، ملی و محلی اطلاع کامل و کافی دارد و مسئولیت پرداخت خسارات و جرائم عدم اجرای الزامات، قوانین، مقررات و مصوبات فوق‌الذکر متوجه پیمانکار خواهد بود. پیمانکار نمی‌تواند اظهار به عدم آگاهی و اطلاع از قوانین و مقررات مربوطه نماید و کارفرما هیچ‌گونه مسئولیتی در این زمینه نخواهد داشت؛

۴-۳۴ از مشخصات و ماهیت کلی پیمان تعمیرات اساسی حاضر و کارهای در دست اجرا به وسیله کارفرما و سایر پیمانکاران وی که در انجام موضوع پیمان به نحوی مؤثرند، آگاه است؛

۵-۳۴ تمام نقشه‌ها و گزارش‌های مربوط به عملکرد تجهیزات را به‌دقت مطالعه کرده و از شرایط فیزیکی محل اجرای کار آگاهی دارد؛

۶-۳۴ تمام اسناد، مدارک، نقشه‌ها، گزارش‌ها و اطلاعات درج شده در اسناد پیمان را با مشاهدات محلی، اطلاعات جمع‌آوری شده و سایر بررسی‌ها و نتایج حاصل از آزمایش‌ها و مطالعات، تطبیق داده و موارد مغایرت، اشتباه و ناهمگونی اطلاعات را به اطلاع کارفرما می‌رساند و پاسخ کارفرما مطابق تعهدات وی در ماده ۳۸، برای وی قابل‌قبول است و به طور کلی اسناد و مدارک پیمان برای درک تمام جنبه‌های پیمان در جهت اجرای کارهای موضوع پیمان کامل و کافی است؛

۷-۳۴ در زمان انعقاد پیمان، پیمانکار مشمول قانون منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلسین و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری، مصوب بیست و دوم دی‌ماه ۱۳۳۷ نیست و متعهد می‌گردد که مراعات قانونی لازم در خصوص عدم شمولیت قانون موصوف را در مدت پیمان بنماید، در غیر این صورت به ترتیب زیر عمل می‌گردد:

۱-۷-۳۴ چنانچه در طول مدت پیمان، خلاف اقرار پیمانکار مبنی بر شمولیت قانون فوق الذکر در زمان انعقاد پیمان، برای کارفرما محرز شود، پیمان حاضر با توجه به ماده ۲ (دو) قانون موصوف، باطل تلقی شده و کارفرما ضمن ضبط و وصول تضمین انجام تعهدات و سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار، بطلان پیمان را طی یک ابلاغیه به پیمانکار اعلام می‌نماید. در این صورت کلیه مفاد بندهای ۴-۶۰ الی ۱۱-۶۰ که در مورد اقدام طرفین پیمان در خصوص اجرای کارها است، مورد قبول پیمانکار و کارفرما بوده و کارفرما برای تحویل کارهای انجام شده و تسویه حساب با پیمانکار، مطابق بندهای مذکور عمل می‌نماید؛

۲-۷-۳۴ هرگاه پس از امضای پیمان تا تحویل موقت، تغییراتی در صاحبان سهام، میزان سهام، مدیران یا بازرسان شرکت پیمانکار به وجود آید که مشمول قانون مذکور گردد، کارفرما پیمان را مطابق ماده ۶۰، فسخ می‌نماید.

۳-۷-۳۴ هرگاه پس از امضای پیمان تا تحویل موقت، تغییراتی در دستگاه‌های دولتی یا کارفرما به وجود آید که مشمول قانون مذکور گردد، به محض وقوع منع قانونی، پیمانکار مکلف است که مراتب را به کارفرما اعلام کند. در صورتی که مانع قانونی ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز از تاریخ اعلام پیمانکار، رفع نگردد، کارفرما طبق ماده ۶۰، پیمان را فسخ می‌نماید. چنانچه برای کارفرما محرز شود، علی‌رغم اطلاع پیمانکار از منع قانونی، تعمداً مراتب توسط وی به کارفرما اعلام نگردیده است، کارفرما پیمان را مطابق ماده ۶۰ فسخ می‌نماید؛

۸-۳۴ در مراحل مناقصه، ارجاع کار و انتخاب وی به عنوان پیمانکار، واسطه‌ای وجود نداشته و حق دلالتی یا کمیسیون یا حق‌العمل، پاداش، تحفه، هدیه، رشوه و نظایر آن به صورت نقدی و غیرنقدی نپرداخته یا متعهد به آن نشده است. در صورتی که پیمانکار مرتکب یکی از تخلفات اشاره شده در آیین‌نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های اجرایی، بنا بر تشخیص مراجع ذیصلاح شود، کارفرما پیمان را مطابق ماده ۶۰ فسخ می‌نماید؛

۹-۳۴ تعهدات و مسئولیت‌های پیمانکار در برابر حسن اجرا و تکمیل به موقع کار موضوع پیمان، طبق مفاد پیمان، بدون قید و شرط است و در صورت انجام یا عدم انجام هر یک از تعهدات کارفرما در راستای پیمان حاضر از جمله موارد مندرج در ذیل، پیمانکار باید بدون هیچ‌گونه خدشه و خللی تعهداتش را به انجام رساند، مگر اینکه در مفاد پیمان به نحو دیگری بیان شده باشد:

۱-۹-۳۴ بازرسی و یا مشاهده کارها به وسیله کارفرما؛

۲-۹-۳۴ پرداخت صورت وضعیت‌های موقت یا قطعی؛

۳-۹-۳۴ صدور گواهی تحویل موقت؛

۴-۹-۳۴ بهره‌برداری از تمام و یا بخشی از کار به وسیله کارفرما؛

۵-۹-۳۴ هر نوع تأیید کارها به وسیله کارفرما و یا عدم تأیید به موقع وی؛

۶-۹-۳۴ هر نوع بررسی و یا تأیید مدارک ارسالی پیمانکار از سوی کارفرما؛

۷-۹-۳۴ هر نوع بازرسی، آزمایش و یا تأیید، به وسیله مؤسسات ثالث؛

۸-۹-۳۴ انجام برخی از تعهدات پیمانکار از جمله هر نوع رفع عیب در کارهای انجام شده، از سوی کارفرما؛

### ماده ۳۵ - مسئولیت‌های پیمانکار در پذیرش ضرر و زیان

مسئولیت‌های پیمانکار در پذیرش خطرات و ضرر و زیان، شامل تمام مسئولیت‌های درج شده در پیمان و پذیرش انواع خطرات و ضرر و زیان‌هاست، به جز آنچه به عنوان مسئولیت‌های کارفرما در ماده ۴۳ مشخص شده است. موارد ذیل، در زمره خطرات و ضرر و زیان‌های پذیرفته شده از سوی پیمانکار هستند:

۱-۳۵ پیمانکار مسئول مراقبت از تمام و یا هر بخش از کار، از تاریخ شروع کار تا تاریخ تحویل موقت یا تاریخ خاتمه یا فسخ پیمان است. مسئولیت پیمانکار از این تاریخ به بعد حسب مورد محدود به مسئولیت رفع نقص در دوره مسئولیت رفع نقص (دوره گارانتی) موضوع ماده ۵۵ است.

۲-۳۵ مسئولیت جبران هرگونه خسارت وارده به اشخاص ثالث و یا پاسخ‌گویی به ادعاهای آن‌ها، در موارد مرتبط با موضوع

پیمان که ناشی از فعل یا ترک فعل پیمانکار است، به عهده پیمانکار می‌باشد و وی موظف به پاسخ‌گویی و جبران خسارت‌ها و مصون نگهداشتن کارفرما از این‌گونه ادعاها و خسارت‌هاست.

۳-۳۵ علی‌رغم انتقال مالکیت مصالح و تجهیزات به کارفرما از زمان بسته‌بندی و یا بارگیری، مسئولیت مراقبت از تمام مصالح و تجهیزات، صرفاً طبق بند ۱-۳۵ به عهده پیمانکار است مگر اینکه در شرایط اختصاصی به نحو دیگری بیان شده باشد.

پیمانکاری

نحوه پیمانکاری



## فصل ۶: تعهدات و مسئولیت‌های کارفرما

### ماده ۳۶ - تعیین نماینده

۱-۳۶ کارفرما باید قبل از تاریخ شروع کار، فردی را به عنوان نماینده کارفرما به پیمانکار معرفی کند. حدود اختیارات و وظایف نماینده کارفرما در بخش ۱۴-۴ پیوست شماره ۱۴ پیمان مشخص شده است. کارفرما در طول مدت پیمان می‌تواند نماینده خود را تعویض و شخص دیگری را به‌جای وی تعیین نموده و به پیمانکار معرفی کند.

۲-۳۶ نماینده کارفرما، همواره در طول مدت پیمان به نمایندگی از طرف کارفرما اقدام می‌کند و تمام اطلاعیه‌ها، ابلاغیه‌ها، دستورکارها و تصویب‌ها، در حدود اختیارات و وظایف محوله، به وسیله وی صادر می‌شود و همچنین اطلاعیه‌ها و درخواست‌های پیمانکار، به عنوان کارفرما و خطاب به وی صادر می‌گردد.

۳-۳۶ نماینده کارفرما در طول مدت پیمان می‌تواند بخشی از وظایف و اختیارات خود را به شخص یا اشخاص دیگری واگذار کند و در این صورت، باید طی اطلاعیه‌ای شخص یا اشخاص یاد شده را همراه با حدود اختیارات و وظایف مربوط، به پیمانکار معرفی کند. دستور، ابلاغیه و اقدام‌ها از طرف اشخاص معرفی شده توسط نماینده کارفرما، زمانی به منزله دستور، ابلاغیه و اقدام‌های کارفرما تلقی می‌شود که در محدوده اختیارات و وظایف آن‌ها در اطلاعیه صادره از سوی نماینده کارفرما، باشد. اشخاص معرفی شده فوق ممکن است در طول مدت پیمان تعویض شوند که در این صورت، باید مراتب کتباً به پیمانکار اعلام شود.

### ماده ۳۷ - محل‌های انجام کار و تجهیزات مرتبط با موضوع پیمان

۱-۳۷ کارفرما باید طبق بخش ۱۴-۱ پیوست شماره ۱۴ پیمان، امکان قانونی و عملی برای در اختیار گرفتن محل‌های مورد نیاز اجرای کار و راه‌های دسترسی پیمانکار به آن‌ها و همچنین تمام حریم‌ها و اراضی مورد نیاز برای احداث تأسیسات موقت جنبی و پشتیبانی برای انجام کارهای موضوع پیمان را در موعد مقرر مطابق برنامه زمانی فراهم کند.

۲-۳۷ چنانچه علی‌رغم اعلام قبلی و کتبی کارفرما، پیمانکار بیش از ۱۴ (چهارده) روز از تاریخ تعیین شده در برنامه زمانی مقرر، برای تحویل گرفتن محل‌های اجرای کار و یا تجهیزات و تأسیسات مرتبط با موضوع پیمان تأخیر نماید، کارفرما می‌تواند طبق ماده ۶۰، پیمان را فسخ نماید. در صورت عدم فسخ پیمان بعد از مهلت ۱۴ (چهارده) روز، چنانچه پیمانکار پس از این مهلت مبادرت به تحویل گرفتن موارد مذکور نماید، به تناسب روزهای تأخیر در تحویل آن موارد و به میزان درج شده در شرایط اختصاصی مرتبط با ماده ۵۷، پیمانکار موظف به پرداخت خسارت به کارفرما می‌باشد.

۳-۳۷ در صورتی که کارفرما در تحویل دادن تمام یا قسمتی از محل‌های انجام کار و یا تجهیزات و تأسیسات، مطابق برنامه زمانی مقرر تأخیر داشته باشد، پیمانکار می‌تواند مطابق بند ۵۸-۲ جبران هزینه‌های ناشی از تأخیر مذکور را درخواست نماید. همچنین پس از اتمام کارهای پیمان، تأثیر تأخیر کارفرما در تحویل دادن محل‌های انجام کار و یا تجهیزات و تأسیسات مذکور، با لحاظ کردن تمدید مدت پیمان مطابق ماده ۴۸ صورت می‌پذیرد. چنانچه تأخیر در تحویل موارد مذکور بیش از مهلت‌های تعیین شده در بند ۶۱-۱ گردد پیمانکار می‌تواند مطابق بند ۶۱-۲، پیمان را خاتمه دهد.

۴-۳۷ تحویل و تحول محل‌های انجام کار، تجهیزات و تأسیسات و اسناد و اطلاعات مرتبط با انجام کارها باید طی صورت جلسه‌های مکتوب بر طبق فرایندها و نمونه‌های اجرایی مندرج در پیوست شماره ۱۹ پیمان صورت پذیرد.

### ماده ۳۸ - تعهدات کارفرما در قبال اسناد و مدارک

۱-۳۸ تعهدات کارفرما در خصوص اسناد و مدارک تحویلی به پیمانکار

۱-۳۸- کلیه اسناد و مدارک مربوط به تجهیزات مرتبط با انجام کارها باید در بخش ۱۷-۱ پیوست شماره ۱۷ پیمان آورده شده باشد.

۲-۱-۳۸- چنانچه پیمانکار انجام تمام یا بخشی از کارها را به دلایلی که ناشی از نقص در اسناد و مدارک تحویلی به وی و یا ناشی از عدم صحت و دقت در آنها است امکان پذیر نداند، موظف است بلافاصله با ذکر دلایل خود، این موارد را به صورت کتبی به کارفرما اعلام نماید تا کارفرما تا حد امکان نسبت به اصلاح آنها اقدام نماید. در صورتی که بین طرفین پیمان، ظرف مدت ۷ (هفت) روز برای رفع موارد اعلام شده از سوی پیمانکار توافق حاصل نشود، موضوع اختلاف مطابق ماده ۶۴ رسیدگی می شود.

۳-۱-۳۸- مسئولیت صحت و دقت اطلاعات و اسناد و مدارک فنی که طی صورتجلسات بین طرفین بر طبق نمونه‌های اجرایی پیوست شماره ۱۹ پیمان، از سوی کارفرما در اختیار پیمانکار قرار داده شده است، به عهده کارفرما می باشد.

۴-۱-۳۸- کارفرما باید مدارک تسلیمی پیمانکار را که مطابق مفاد پیمان، از طرف پیمانکار تحویل وی می شود، در موعد تعیین شده در برنامه زمانی رسیدگی کرده و حسب مورد، نظر خود را کتباً به وی اعلام کند.

#### ماده ۳۹ - پرداخت صورت وضعیت‌ها و پیش پرداخت

۱-۳۹- کارفرما باید صورت وضعیت‌های پیمانکار و پیش پرداخت را مطابق مواد ۵۱ و ۵۲ و پیوست شماره ۵ پیمان، در مواقع مقرر و یا در صورت پیشرفت میزان مشخصی از کار بر طبق توافقات پیمان به وی پرداخت نماید. در صورتی که کارفرما برای پرداخت پیش پرداخت به پیمانکار تأخیر کند و یا علی‌رغم تایید تعهدات انجام شده توسط پیمانکار، برای پرداخت صورت وضعیت‌ها به وی تأخیر داشته باشد، خسارت تأخیر این پرداخت‌ها مطابق پیمان به پیمانکار تعلق می گیرد.

۲-۳۹- در صورتی که کارفرما برای پرداخت صورت وضعیت‌ها یا پیش پرداخت، بیش از حد مقرر در بند ۶۱-۱ تأخیر کند پیمانکار می تواند مطابق بند ۶۱-۲ مذکور، پیمان را خاتمه دهد.

#### ماده ۴۰ - مسئولیت کارفرما در قبال بیمه نامه‌ها و مجوزهای مورد نیاز انجام کار

۱-۴۰- کارفرما باید کلیه اطلاعات مورد نیاز پیمانکار برای اخذ بیمه نامه‌ها را در اسناد پیمان از جمله پیوست شماره ۶ پیمان ذکر کرده و بیمه نامه‌های در تعهد خود را مطابق ماده ۱۶ و پیوست مذکور، در موعد درج شده در این پیوست تهیه نماید.

۲-۴۰- کارفرما باید مطابق برنامه زمانی و مفاد پیمان، مجوزها و تأییدیه‌های مورد نیاز برای ایفای تعهدات پیمانکار را صادر نموده و در موارد مقتضی برای اخذ مجوزهای قانونی از سازمان‌های ذی ربط از جمله مجوزهای لازم برای ترخیص مصالح و تجهیزات وارداتی، اخذ روادید ورود، مجوز کار، پروانه اقامت و مجوز خروج برای کارکنان خارجی پیمانکار تا حد امکان با پیمانکار همکاری نموده و هماهنگی‌های لازم را به عمل آورد. در هر حال مسئولیت انجام این موارد بر عهده پیمانکار است.

#### ماده ۴۱ - انجام به موقع کارها، تأمین مصالح و تجهیزات و تسهیلات مورد نیاز

۱-۴۱- کارفرما باید نسبت به انجام کارهای در تعهد وی وفق پیوست شماره ۱۴ پیمان، بر اساس برنامه زمانی منضم به پیوست شماره ۱۵ پیمان اقدام نماید.

۲-۴۱- هرگاه امکان تأمین بخشی از کارهای مورد تعهد کارفرما در موعد مقرر، برای او میسر نباشد، مراتب به پیمانکار ابلاغ می شود تا او نسبت به تجدید نظر در برنامه زمانی و ارائه گزارش آثار ناشی از این تجدید نظر اقدام کند، به نحوی که تا حد ممکن، از تأخیر در اتمام کار جلوگیری شود. در صورت تأخیر در اتمام کارهای پیمان ناشی از عدم به موقع انجام کارهای در تعهد کارفرما، در خصوص تمدید پیمان مطابق ماده ۴۸ اقدام خواهد شد. پیمانکار می تواند جبران هزینه‌های اضافی ناشی از عدم به موقع انجام تعهدات کارفرما را، مطابق بند ۵۸-۲ درخواست نماید.

۳-۴۱ کارفرما باید بر اساس پیوست شماره ۱۴ پیمان، مصالح، تجهیزات، آب، برق، بخار، گاز، تلفن و هر نوع تسهیلات دیگر در تعهد خود را در موعد مقرر در برنامه زمانی پیوست شماره ۱۵ تأمین کند.

#### ماده ۴۲ - پرداخت حقوق و هزینه‌های گمرکی

پرداخت حقوق و هزینه‌های گمرکی تنها برای واردات مصالح و تجهیزاتی که در شرایط اختصاصی مشخص شده است، بر عهده و هزینه کارفرماست.

#### ماده ۴۳ - مسئولیت‌های کارفرما در پذیرش ضرر و زیان

مسئولیت‌های کارفرما در پذیرش ضرر و زیان وارده طبق پیمان حاضر منحصر به موارد زیر است:

۱-۴۳ وقوع شرایط قهری به شرح ماده ۶۲؛

۲-۴۳ بهره‌برداری و تصرف تمام یا قسمتی از کارها به وسیله کارفرما یا اشخاص ثالث و بروز خطراتی که طبق نظر کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی ناشی از قصور پیمانکار نباشد؛

۳-۴۳ اشتباه و نقص در اسناد، داده‌ها و اطلاعاتی که طبق پیوست شماره ۱۷ پیمان برای انجام کارهای موضوع پیمان به پیمانکار ارائه شده است؛

۴-۴۳ بروز زیان‌های ناشی از اجرای بخش‌هایی از کار به وسیله کارفرما با تایید کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی؛

۵-۴۳ قصور در انجام تعهدات کارفرما یا هر یک از عوامل منتسب به وی مطابق پیمان؛

۶-۴۳ تغییر در قوانین و مقررات داخلی و یا وضع قوانین و مقررات جدید، با توجه به زمان وقوع، که منجر به افزایش هزینه یا زمان اجرای کار شود؛

## فصل ۷: دستگاه نظارت، بازرسی و کنترل کیفیت کارها

### ماده ۴۴ - دستگاه نظارت

۱-۴۴ به منظور نظارت بر خدمات تعمیرات اساسی انجام شده توسط پیمانکار، کارفرما می‌تواند دستگاه نظارت موضوع ماده ۷ موافقت‌نامه را به کار گمارد که حدود وظایف و اختیارات وی، در پیوست شماره ۸ پیمان درج شده است.

۱-۱-۴۴ در صورت به کارگیری دستگاه نظارت توسط کارفرما مطابق ماده ۷ موافقت‌نامه، دستگاه نظارت باید نمایندگانی را همراه با حدود وظایف و اختیارات مشخص تعیین کرده و به کارفرما معرفی نماید تا در صورت تأیید کارفرما، نمایندگان مذکور به پیمانکار ابلاغ شوند. تا زمانی که پیمانکار این‌گونه ابلاغ‌ها را دریافت نکرده است، دستورهای صادر شده از سوی نمایندگان دستگاه نظارت به پیمانکار، برای پیمانکار معتبر نیست.

۲-۱-۴۴ دستگاه نظارت نمی‌تواند حقوقی از کارفرما را ساقط نموده یا بکاهد و مجاز نیست مسئولیت پیمانکار از انجام تعهدات وی را کاهش داده یا سلب نماید. همچنین وی نمی‌تواند ایجاد حق کرده و یا دستوراتی صادر نماید که منجر به افزایش یا کاهش مدت اجرای پیمان و یا مبلغ پیمان شود.

۳-۱-۴۴ دستورالعمل‌ها، تصمیم‌ها و گواهی‌های صادر شده از سوی نماینده دستگاه نظارت به مثابه دستورهای داده شده به وسیله دستگاه نظارت است. اگر پیمانکار نسبت به تصمیم‌ها و دستورهای نماینده دستگاه نظارت اعتراض داشته باشد، می‌تواند موارد را به دستگاه نظارت ارجاع نماید تا تصمیم نهایی توسط دستگاه نظارت اتخاذ و به پیمانکار ابلاغ شود.

۲-۴۴ علی‌رغم نظر دستگاه نظارت به کیفیت برخی از کارهای ناقص انجام شده توسط پیمانکار، کارفرما می‌تواند کارهای انجام شده را بازرسی کند و به پیمانکار دستور رفع نقص آنها را بدهد.

۳-۴۴ کارفرما می‌تواند در طول مدت پیمان، دستگاه نظارت را تعویض کند. در این صورت کارفرما باید دستگاه نظارت جدید را همراه با شرح وظایف وی، به پیمانکار معرفی نماید.

### ماده ۴۵ - بازرسی و کنترل کیفیت کارها

۱-۴۵ کارفرما ممکن است خدمات تخصصی بازرسی فنی بخش‌هایی از کارهای موضوع پیمان را به اشخاص یا مؤسسات فنی ذی صلاح واگذار کند که زیر نظر دستگاه نظارت یا کارفرما انجام وظیفه نمایند.

۲-۴۵ پیمانکار موظف است برنامه‌های کنترل کیفی مربوط به لوازم یدکی و مصالح و تجهیزات در تعهد وی که در پیوست شماره ۱۲ فهرست شده است، را مطابق تعهدات پیمان به دستگاه نظارت ارائه نماید. این برنامه‌ها حاوی سازمان کنترل کیفی پیمانکار، مراحل و روش‌های انجام آزمایش‌ها، بازرسی‌ها و سایر کنترل‌های لازم است که پس از بررسی دستگاه نظارت و تایید کارفرما، ملاک عمل طرفین برای کنترل کیفی کارها قرار می‌گیرد.

۳-۴۵ آزمایش‌ها و بازرسی‌های مربوط باید در محل تولید و ساخت مصالح و تجهیزات و یا در محل انجام تعمیرات اساسی، مطابق مفاد پیمان انجام پذیرد، از جمله برنامه آزمایش و بازرسی که در بخش ۱۱-۱ پیوست شماره ۱۱ پیمان ذکر شده است. هرگاه انجام آزمایش‌های اضافی نسبت به موارد پیش‌بینی شده در پیمان، اعم از آزمایش مجدد و آزمایش‌های نوع جدید از پیمانکار درخواست شود، پیمانکار موظف به انجام آن‌هاست. هزینه این آزمایش‌های اضافی باید توسط کارفرما به پیمانکار پرداخت شود مگر اینکه آزمایش‌های اضافی نشان دهد که مصالح و تجهیزات یا کارهای مورد آزمایش، معیوب یا ناقص می‌باشند که در این صورت هزینه‌های مربوطه بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۴-۴۵ نماینده دستگاه نظارت و بازرسی فنی باید مطابق برنامه آزمایش و بازرسی مندرج در پیوست شماره ۱۱ پیمان، در مراحل آزمایش‌ها و بازرسی‌های فنی کارها حضور یابد و پیمانکار موظف است هماهنگی‌ها و تسهیلات برای حضور آنها در محل تولید و ساخت مصالح و تجهیزات یا در کارگاه محل اجرای کار و یا در کارگاه پیمانکار به انجام رساند. در مواردی که این اقدامات در محل تولید و ساخت و یا در کارگاه پیمانکار انجام پذیرد، کلیه هزینه‌های مربوط بر

عهده پیمانکار است مگر اینکه در شرایط اختصاصی پیمان به گونه دیگری توافق شده باشد.

۴۵-۵ پیمانکار موظف است در فاصله زمانی منطقی تا انجام آزمایش‌های هر بخش از کار، برنامه زمانی مرتبط را به منظور هماهنگی‌های لازم برای حضور نماینده بازرسی فنی، دستگاه نظارت و کارفرما تسلیم کند. در صورت اعلام موافقت کارفرما مبنی بر انجام آزمایش‌ها و بازرسی‌ها بدون حضور بازرسی فنی کارفرما یا نماینده دستگاه نظارت و یا عدم حضور آنها بدون اطلاع قبلی، پیمانکار باید آزمایش‌ها را با حضور سایر اشخاص حاضر شده فوق انجام داده و نسخه‌ای از گزارش‌های مربوط را به کارفرما تسلیم نماید.

۴۵-۶ هرگاه بر طبق آزمایش‌ها و بازرسی‌ها و یا در نتیجه اعلام رای اختلافی از سوی کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی، قسمتی از کار ناقص یا معیوب باشد، پیمانکار موظف به رفع نقص و اصلاح کار و انجام آزمایش‌ها و بازرسی‌های لازم در مورد کارهای اصلاح شده فوق، طبق ابلاغ مربوط و به هزینه خود است. در صورتی که پیمانکار ظرف مدت متعارف مقرر در ابلاغیه، نسبت به رفع نقص اقدام نکند، کارفرما می‌تواند با اعلام مکتوب و قبلی به پیمانکار نسبت به انجام اصلاحات و رفع نقایص اقدام کرده و هزینه‌های انجام شده مربوط را با لحاظ ۱۵ (پانزده) درصد هزینه‌های بالاسری، به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید. با توجه به اینکه اقدام کارفرما به انجام اصلاحات و رفع نقایص فوق ناشی از عدم اقدام پیمانکار به انجام موارد مذکور بوده است، آثار و تبعات مداخله کارفرما در موارد فوق بر عهده پیمانکار بوده و پیمانکار هرگونه ادعای خود را در این مورد از خود سلب و ساقط می‌نماید.

۴۵-۷ هرگاه در نتیجه آزمایش‌ها و بازرسی‌ها، عیوب و نقایص مکرر در بخش یا بخش‌هایی از کارها مشاهده شود که به نظر دستگاه نظارت یا کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی، ناشی از عدم به‌کارگیری نیروی انسانی ماهر یا مصالح و تجهیزات نامرغوب یا روش نامناسب یا عدم به‌کارگیری ابزارآلات و ماشین‌آلات به صورت مناسب برای انجام کارهای تعمیرات باشد، دستگاه نظارت ضمن اطلاع به کارفرما، می‌تواند تا رفع عیب و نقص و جبران کارها از سوی پیمانکار، دستور توقف اجرای آن بخش یا بخش‌های کار را صادر نماید. این موضوع هیچ حقی را برای پیمانکار به منظور ادعای هزینه اضافی و یا افزایش مدت پیمان ایجاد نمی‌کند.

۴۵-۸ پیمانکار موظف است برای مواردی که کارها قبل از پوشیده شدن و یا مدفون شدن، نیاز به آزمایش و بازرسی و یا تأیید دارند، تأیید دستگاه نظارت را برای پوشاندن کار مورد نظر اخذ نموده و سپس به کارهای مذکور اقدام کند، در غیر این صورت با دستور دستگاه نظارت، پیمانکار باید با هزینه و مسئولیت خود، هر نوع پوشش انجام شده را از روی آن کارها برداشته و آزمایش‌ها و بازرسی‌های لازم را با هزینه خود انجام دهد و پس از آن در صورت تأیید نتایج توسط دستگاه نظارت، نسبت به پوشاندن مجدد کارها با هزینه و مسئولیت خود اقدام نماید.

۴۵-۹ بارگیری و حمل مصالح و تجهیزاتی که بنا به سفارش پیمانکار، به وسیله سازندگان مورد تأیید کارفرما ساخته می‌شوند، طبق مفاد پیمان پس از بررسی مدارک بازرسی، ساخت و کنترل نهایی و صدور مجوز حمل توسط بازرسی فنی کارفرما و یا دستگاه نظارت مجاز است.

۴۵-۱۰ در موارد اختلاف طرفین در خصوص نتیجه آزمایش‌ها و یا بازرسی‌های فنی، موضوع بر طبق رویه زیربند ۶۴-۲-۲ پیگیری می‌شود.

## فصل ۸: تغییر در کارها، تغییر در مبلغ، تغییر در مدت

## ماده ۴۶ - تغییر در کارها

۱-۴۶ کارفرما در چارچوب کلی موضوع پیمان، در طول مدت پیمان تا پیش از تحویل موقت، می‌تواند افزایش و یا کاهش مقادیر، حذف برخی از کارها، تغییر در مشخصات کارها و یا انجام کار جدید را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار موظف است با رعایت سایر بندهای این ماده و مفاد پیمان اقدام نماید.

۲-۴۶ پیمانکار می‌تواند برای بهبود کیفیت و بازدهی کارها، رعایت دقیق‌تر الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE و یا در راستای مهندسی ارزش، تغییراتی را در کارها به کارفرما پیشنهاد کند. کارفرما محق است این‌گونه تغییرات را قبول یا رد نماید. عدم پذیرش تغییرات پیشنهادی پیمانکار از سوی کارفرما، رافع مسئولیت پیمانکار در اتمام و تحویل کارها طبق پیمان نیست. چنانچه پیشنهادهای مذکور در راستای مهندسی ارزش<sup>۲۱</sup> باشد، این پیشنهادهای باید با هدف کاهش هزینه‌های کارفرما در مدت پیمان و یا دوره بهره‌برداری و با لحاظ حفظ یا ارتقاء کیفیت و کارایی کارها، مطابق دستورالعمل‌های مهندسی ارزش مندرج در بخش ۱۷-۷ پیوست شماره ۱۷ پیمان ارائه شوند. در این حالت پاداش پیمانکار در خصوص مهندسی ارزش نیز مطابق پیوست مذکور محاسبه و پرداخت می‌شود.

## ۳-۴۶ حد مجاز تغییر در کارها

۱-۳-۴۶ مجموع مبالغ کارهای افزایش‌یافته اعم از افزایش مقادیر، تغییر در مشخصات و یا انجام کار جدید، نباید بیش از ۲۵ (بیست و پنج) درصد مبلغ پیمان شود.

۲-۳-۴۶ مجموع مبالغ کارهای کاهش‌یافته اعم از کاهش مقادیر، تغییر در مشخصات و یا حذف کارها، نباید بیش از ۲۵ (بیست و پنج) درصد مبلغ پیمان شود. اگر مجموع مبالغ کاهش‌یافته بیش از حد مذکور شود، پیمانکار می‌تواند ضمن اتمام کارهای در دست اقدام، پیمان را طبق ماده ۶۱ خاتمه دهد یا ضمن موافقت کتبی خود با کاهش یاد شده، انجام کارهای پیمان را ادامه دهد.

## ۴-۴۶ تنظیم "سند دستور تغییر کار"

۱-۴-۴۶ پیمانکار موظف است با دریافت درخواست و یا تأیید کارفرما در انطباق با بندهای ۱-۴۶ و ۲-۴۶، در اسرع وقت محاسبات مربوط به تأثیر تغییرات در هزینه و مدت پیمان و نیز تأثیر تغییرات بر کیفیت کارهای پیمان و یا دیگر موارد متأثر از تغییر کارها را به کارفرما بر طبق فرآیند گردش کار پیوست شماره ۱۹ پیمان گزارش نماید.

۲-۴-۴۶ چنانچه طرفین پیمان در خصوص تغییرات هزینه (بر اساس بند ۴۶-۸) و مدت پیمان ناشی از تغییر کارها (طبق ماده ۴۸) توافق نمایند، باید حداکثر ظرف مدت ۷ (هفت) روز از تاریخ ارسال گزارش پیمانکار (گزارش موضوع زیربند ۴۶-۴-۱)، سندی حاوی جزئیات کامل تغییر مقادیر، تغییر کارها، هر نوع تغییر در قیمت و مدت پیمان و سایر اصلاحات مورد نیاز طبق مفاد پیمان تنظیم شود و به امضای صاحبان امضای مجاز طرفین پیمان برسد. این سند پس از امضای طرفین، به عنوان "سند دستور تغییر کار"، یکی از ضمایم پیمان محسوب شده و برای طرفین پیمان لازم‌الاجرا است.

۳-۴-۴۶ در صورت عدم توافق طرفین پیمان در خصوص تغییرات هزینه و مدت پیمان ناشی از تغییر کارها ظرف مدت ۷ (هفت) روز از ارسال گزارش پیمانکار (گزارش زیربند ۴۶-۴-۱)، کارفرما باید انجام و یا عدم انجام تغییرات توسط پیمانکار را با ذکر تغییرات هزینه و مدت مورد تأیید خود، به وی ابلاغ کند. در صورت دست‌سور کارفرما مبنی بر اجرائی تغییرات، به‌رغم عدم حصول توافق در مورد هزینه و مدت، پیمانکار موظف به انجام تغییرات است و متعاقباً مذاکرات خود را با کارفرما برای حصول به توافق ادامه دهد. در صورتی که ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز از ارسال گزارش پیمانکار (گزارش زیربند ۴۶-۴-۱)، کماکان دو طرف پیمان به توافق نهایی نرسند، طبق ماده ۶۴

به موارد اختلاف رسیدگی می‌شود. تا قبل از حل اختلاف مذکور، پرداخت به پیمانکار طبق مبلغ تغییر یافته پیمان و بر اساس محاسبات کارفرما انجام می‌شود.

۴۶-۵ تغییرات و دوباره کاری ناشی از قصور پیمانکار در انجام کارهای پیمان، تغییر کار تلقی نمی‌شود و پیمانکار موظف به انجام این گونه تغییرات پس از تأیید دستگاه نظارت یا کارفرما، به هزینه خود و در مدت پیمان است.

۴۶-۶ در صورتی که پیمانکار بنا بر دستور کارفرما بخشی از کارهای موضوع پیمان را علی‌رغم نظر فنی خود انجام داده ولی پس از رسیدگی به موضوع اختلافی طبق فرآیند ماده ۶۴ نظر کارفرما رد شده باشد، باید با رعایت بندهای ۴۶-۳ و ۴۶-۴ "سند دستور تغییر کار" تنظیم و کلیه هزینه‌های تغییرات، دوباره کاری و اصلاح، محاسبه و به پیمانکار پرداخت شود.

۴۶-۷ نحوه محاسبه مبلغ تغییر کارها

مبلغ تغییر کارها با لحاظ ضوابط کلی به شرح زیر و بر اساس روش‌های تفصیلی مندرج در پیوست شماره ۳ پیمان محاسبه می‌شود:

۴۶-۷-۱ محاسبه مبلغ تغییر کارهای تعمیرات و نصب

۴۶-۷-۱-۱ در مواردی که قیمت کارهای افزایش یافته و یا کاهش یافته در پیوست شماره ۲ پیمان موجود باشد، قیمت‌های مندرج در این پیوست و روش پرداخت ذکر شده در پیوست شماره ۳ پیمان ملاک عمل می‌باشد.

۴۶-۷-۱-۲ در مواردی که قیمت کارهای افزایش یافته و یا کاهش یافته در پیوست شماره ۲ پیمان موجود نباشد، به ترتیب اولویت قیمت‌های مندرج در فهرست‌های بهای اختصاصی صنعت نفت و فهرست‌های بهای پایه سازمان برنامه و بودجه کشور ملاک عمل بوده و برای پرداخت نیز مطابق روش ذکر شده در پیوست شماره ۳ پیمان عمل می‌شود.

**تبصره:** چنانچه محاسبه قیمت کارهای افزایش یافته و یا کاهش یافته، بر اساس جزءهای ۴۶-۷-۱-۱ و ۴۶-۷-۱-۲ امکان پذیر نباشد، روش ذکر شده در پیوست شماره ۳ پیمان، ملاک عمل می‌باشد.

۴۶-۷-۲ محاسبه مبلغ تغییر کارهای تأمین مصالح و تجهیزات

۴۶-۷-۲-۱ در مواردی که کاهش کار در خصوص مصالح و تجهیزاتی باشد که قیمت آن‌ها در پیوست‌های شماره ۱ یا ۲ پیمان موجود باشد، مبلغ مصالح و تجهیزات کاهش یافته، همان قیمت‌های مندرج در پیوست‌های مذکور است.

۴۶-۷-۲-۲ در مواردی که افزایش کار در خصوص مصالح و تجهیزاتی باشد که قیمت آن‌ها در پیوست‌های شماره ۱ یا ۲ پیمان موجود بوده و موعد تحویل مصالح و تجهیزات، مطابق برنامه تفصیلی زیربند ۵-۲-۲ شرایط عمومی فرا نرسیده باشد، در صورت ارائه درخواست افزایش کار قبل از تحویل مصالح و تجهیزات مذکور، مبلغ مصالح و تجهیزات افزایش یافته، همان قیمت‌های مندرج در پیوست‌های مذکور می‌باشد.

۴۶-۷-۲-۳ در مواردی که مبلغ تغییر کارها بر اساس جزءهای ۴۶-۷-۲-۱ و ۴۶-۷-۲-۲ قابل محاسبه نباشد، مبنای محاسبه مبلغ مصالح و تجهیزات افزایش یافته و یا کاهش یافته، بر اساس حداقل سه فقره استعلام قیمت از فهرست منابع مندرج در پیوست شماره ۱۶ پیمان و مطابق روش ذکر شده در پیوست شماره ۳ می‌باشد.

**تبصره:** در صورتی که تغییر کارهای تأمین مصالح و تجهیزات به دلیل تغییر در مشخصات فنی باشد، در این نوع از تغییر کار، مبلغ مصالح و تجهیزات کاهش یافته و افزایش یافته الزاماً می‌بایستی به روش یکسان محاسبه شوند. در این حالت چنانچه مبلغ مصالح و تجهیزات افزایش یافته در پیوست شماره ۱ یا ۲ پیمان موجود نباشد، مبلغ مصالح و تجهیزات کاهش یافته و نیز مبلغ مصالح و تجهیزات افزایش یافته، مطابق جزء ۴۶-۷-۲-۳ محاسبه می‌شوند.

۳-۷-۴۶ محاسبه مبلغ تغییر در کارهای طراحی یا اقدامات اصلاح مهندسی یا بازطراحی در مواردی که کاهش و یا افزایش درخصوص کارهای اصلاح مهندسی و یا بازطراحی تجهیزات با هدف ارتقاء آنها بوده و با نظر کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی بر اثر قصور پیمانکار نبوده باشد، مطابق روش ذکر شده در پیوست شماره ۳ پیمان اقدام می‌گردد.

#### ماده ۴۷ - تغییر در مبلغ پیمان

مبلغ پیمان فقط در شرایط زیر قابل تغییر است:

- ۱-۴۷ تنظیم "سند دستور تغییر کار" که مطابق ماده ۴۶ منجر به افزایش یا کاهش مبلغ پیمان شود؛  
 ۲-۴۷ افزایش مبلغ پیمان ناشی از دستور کارفرما مبنی بر اتمام زودتر از برنامه زمانی کارها، موضوع جزء ۴۸-۲-۱-۲؛  
 ۳-۴۷ تغییر مبلغ ناشی از تعدیل، مطابق روش ذکر شده در پیوست شماره ۴ پیمان و یا مطابق مقرر قانونی الزام‌آوری که بعد از انعقاد پیمان صادر می‌شود و موضوع پیمان در دامنه شمول آن قرار می‌گیرد؛  
 ۴-۴۷ تغییر مبلغ پیمان ناشی از تغییر قوانین و مقررات مربوط به حقوق دولتی موضوع بند ۳۲-۲؛  
 ۵-۴۷ کاهش مبلغ پیمان ناشی از عدم استفاده کارفرما از اختیارات خود درخصوص کارهای مربوط به مبالغ مشروط (موضوع ماده ۵۰)؛

**تبصره:** مواردی همچون خسارت تأخیر در اتمام به موقع کار (موضوع ماده ۵۷)، خسارت تأخیر در پرداخت (بند ۵۱-۳ و جزء ۵۲-۲-۳-۲)، پاداش تسریع کار (موضوع بند ۵-۵ موافقت‌نامه)، انجام کار به وسیله کارفرما به جای پیمانکار (موضوع بند ۱۴-۴، تبصره ذیل بند ۵۲-۱ و بند ۲۴-۷)، پاداش مهندسی ارزش (موضوع بند ۴۶-۲)، رفع نقص و اصلاح کارهای پیمان به وسیله کارفرما به جای پیمانکار (موضوع بند ۴۵-۶ و زیربند ۵۴-۲-۲) و جبران هزینه‌های پیمانکار ناشی از تعلیق و توقف (موضوع ماده ۵۸)، مبلغ پیمان را تغییر نمی‌دهند، لیکن در صورت وقوع هر یک از این موارد، حسب مورد پیمانکار یا کارفرما متعهد به پرداخت هزینه‌های مربوط به طرف مقابل می‌باشد.

#### ماده ۴۸ - تغییر در مدت پیمان

##### ۱-۴۸ تمدید مدت پیمان

۱-۱-۴۸ شرایط تمدید مدت پیمان

تمام زمان‌ها و مدت‌های پیش‌بینی شده برای شروع و خاتمه و مقاطع زمانی قسمت‌های اصلی کارها، تنها در صورت وقوع هریک از شرایط زیر می‌توانند افزایش یابند:

- ۱-۱-۱-۴۸ تغییر کار موضوع ماده ۴۶ که منجر به افزایش مدت پیمان شود؛  
 ۲-۱-۱-۴۸ تعلیق و توقف کارهای موضوع ماده ۵۸؛  
 ۳-۱-۱-۴۸ تأخیر در پرداخت موضوع بند ۵۱-۳ در صورتی که در دستورالعمل مندرج در بخش ۵-۱ پیوست شماره ۵ پیمان ذکر شده باشد؛  
 ۴-۱-۱-۴۸ بروز حوادث قهری موضوع ماده ۶۲؛  
 ۵-۱-۱-۴۸ تغییر قوانین و مقررات نسبت به آخرین مهلت ارائه پیشنهاد قیمت از طرف پیمانکار که به طور مستقیم و مؤثر باعث تأخیر در انجام بخش‌هایی از کار شود؛  
 ۶-۱-۱-۴۸ بروز شرایط جوی استثنایی که بر اساس اطلاعات و آمار هواشناسی در ۲۰ سال گذشته قابل پیش‌بینی نبوده است و مانع انجام کار گردد؛  
 ۷-۱-۱-۴۸ تصمیم کارفرما مبنی بر به‌کارگیری پیمانکاران دیگر در محدوده کار<sup>۲۲</sup> پیمانکار، به شرح درج شده در بند ۳۱-۲ که مانع از انجام به موقع کارهای موضوع پیمان و یا بخش‌هایی از آن شود؛



۸-۱-۱-۴۸ وقوع سایر عوامل و شرایط غیر قابل پیش‌بینی که ناشی از نقض تعهدات پیمان توسط پیمانکار نبوده و باعث تأخیر در اجرای کار شود.  
 ۲-۱-۴۸ نحوه تمدید مدت پیمان

۱-۲-۱-۴۸ پیمانکار باید ظرف ۷ (هفت) روز از بروز هر یک از شرایط جزءهای ۲-۱-۱-۴۸ الی ۸-۱-۱-۴۸، مراتب را با استناد به ماده مربوط در پیمان به همراه اسناد و مدارک، ضمن رونوشت به کارفرما، به دستگاه نظارت تسلیم نموده و پس از پایان شرایط مذکور، پیمانکار موظف است ظرف ۷ (هفت) روز، درخواست تمدید مدت پیمان را به همراه گزارش نهایی، برنامه زمانی جدید و کلیه اسناد و مدارک مربوط به دستگاه نظارت تسلیم نماید. دستگاه نظارت یا کارفرما موظف است در انتهای پیمان براساس مستندات ارائه شده پیمانکار و درخواست های وی برای تمدید مدت، همه موارد ادعایی را بررسی و نظر خود را در خصوص تمدید مدت پیمان به پیمانکار ابلاغ نماید. ابلاغیه، مدارک و اسناد مربوط ضمیمه پیمان می‌گردد. در صورت وقوع جزء ۱-۱-۱-۴۸، مدت پیمان مطابق "سند دستور تغییر کار" تمدید می‌شود.  
**تبصره:** در صورتی که پیمانکار ظرف مهلت‌های مقرر در جزء ۱-۲-۱-۴۸ برای ارائه مستندات و درخواست خود مبنی بر تمدید مدت پیمان اقدام ننماید، مدت پیمان در ارتباط با آن موضوع، تمدید نخواهد شد و کارفرما مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت، مگر آنکه دلایل دیرکرد پیمانکار در ارائه درخواست، مورد قبول کارفرما واقع شود.

۲-۲-۱-۴۸ در پایان مدت پیمان باید تمامی درخواست‌های پیمانکار در خصوص تمدید مدت پیمان بررسی و نتایج آن لحاظ شود. در صورتی که در پایان مدت پیمان (مدت پیمان با احتساب تمدید)، کار پیمان به اتمام نرسیده باشد، کلیه مفاد پیمان همچنان دارای اعتبار بوده و از مسئولیت پیمانکار در انجام تعهداتش کاسته نمی‌شود و پیمانکار باید برنامه زمانی کارهای باقی‌مانده را به کارفرما ارائه نماید. در صورت تصویب برنامه زمانی توسط کارفرما، مدت پیمان مطابق برنامه زمانی مصوب، به دلیل قصور پیمانکار تطویل می‌شود. همچنین پیمانکار به تناسب تأخیر در تحویل موقت کار، ملزم به پرداخت خسارت تأخیر مطابق ماده ۵۷ به کارفرما می‌باشد.  
**تبصره:** در صورت عدم ارائه برنامه زمانی کارهای باقی‌مانده توسط پیمانکار، وی موظف است مطابق برنامه ارائه شده توسط کارفرما اقدام نماید. در صورت نقض تعهد مستمر پیمانکار در انجام کارهای موضوع پیمان از جمله انجام کارهای باقی‌مانده، کارفرما محق به فسخ پیمان مطابق ماده ۶۰ خواهد بود.

#### ۲-۴۸ کاهش مدت پیمان

۱-۲-۴۸ شرایط کاهش مدت پیمان

تمام زمان‌ها و مدت‌های پیش‌بینی شده در پیمان، در شرایط زیر می‌توانند کاهش یابند:

۱-۱-۲-۴۸ تغییر کار موضوع ماده ۴۶ که منجر به کاهش مدت پیمان شود.  
 ۲-۱-۲-۴۸ کارفرما می‌تواند با لحاظ قوانین و مقررات، سرعت بخشی به کار را از پیمانکار تقاضا نماید و اتمام زودتر از برنامه زمانی پیمان را با در نظر گرفتن امکانات و توانایی‌های پیمانکار درخواست کند. در این صورت پیمانکار می‌تواند با بررسی شرایط مورد نظر کارفرما و بر مبنای قیمت‌های پیمان و سایر اسناد و مدارک پیمان، پیشنهاد خود را مبنی بر اضافه مبلغ احتمالی و امکانات مورد درخواست به همراه برنامه پیشنهادی برای کاهش مدت پیمان، به کارفرما تسلیم کند. در این حالت پاداش تسریع موضوع جزء ۳-۱-۲-۴۸ به پیمانکار تعلق نمی‌گیرد.

۳-۱-۲-۴۸ بدون درخواست قبلی کارفرما (موضوع جزء ۲-۱-۲-۴۸)، پیمانکار با اتخاذ تمهیداتی، ضمن حفظ کیفیت کارها و با رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE ضمن اخذ تایید مکتوب از کارفرما، می‌تواند اقدام به تسریع کار نماید، به نحوی که پیش از سپری شدن مدت تکمیل کار، کارهای موضوع پیمان تکمیل شود. پاداش تسریع کار مطابق شرایط اختصاصی به پیمانکار پرداخت می‌شود.

۴۸-۲-۱-۴ پس از توافق کارفرما و پیمانکار مبنی بر کاهش مدت پیمان بر اساس جزء ۴۸-۲-۱-۲، تاریخ جدید به عنوان تاریخ اتمام پیمان تعیین می‌شود. پیمانکار باید ظرف ۷ (هفت) روز برنامه زمانی اجرای کارهای موضوع پیمان را، به تناسب شرایط و تاریخ جدید اتمام پیمان، مورد تجدید نظر قرار داده و برای بررسی و تأیید دستگاه نظارت، تسلیم نماید. برنامه زمانی جدید پس از تصویب کارفرما، به پیمانکار ابلاغ می‌شود؛ و از آن پس، سایر مفاد پیمان در مورد اتمام به هنگام کار، بر مبنای تاریخ جدید، نافذ خواهد بود. در صورت عدم تحقق کاهش مدت پیمان مطابق جزء ۴۸-۲-۱-۲، در پایان مدت توافق شده، اضافه مبلغ توافق شده پیمان به تناسب مدت کاهش نیافته، کاهش می‌یابد و پیمانکار از این بابت مشمول خسارت تأخیر نمی‌شود.

## فصل ۹: شمول مبلغ پیمان و پرداخت‌ها به پیمانکار

### ماده ۴۹ - شمول مبلغ پیمان

۱-۴۹ مبلغ پیمان عبارت است از مبلغ درج شده در بند ۳-۱ موافقت‌نامه با اعمال تغییرات احتمالی ناشی از عوامل موضوع ماده ۴۷ که در برابر انجام تعهدات پیمانکار طبق مفاد پیمان، به پیمانکار پرداخت می‌شود.

۲-۴۹ مبلغ پیمان با لحاظ ماده ۴۷ و از جمله شامل جبران هزینه‌های زیر، سود و بالاسری پیمانکار است:

۱-۲-۴۹ هزینه نیروی انسانی مورد نیاز برای انجام بخش‌های مختلف کارهای پیمان اعم از نیروهای مستقیم و نیروهای غیرمستقیم از قبیل عوامل مدیریتی مستقر در کارگاه و یا سایر محل‌های مرتبط با کار که این هزینه‌ها شامل دستمزد و تمام مزایای قانونی و سایر هزینه‌های مرتبط با استخدام و به‌کارگیری آنان است؛

۲-۲-۴۹ هزینه تأمین مصالح و تجهیزات و سایر مواد مورد نیاز برای انجام کار؛

۳-۲-۴۹ هزینه تأمین لوازم مصرفی و یدکی برای مدت پیمان و دوره مسئولیت رفع نقص (دوره گارانتی) و دوره بهره‌برداری، مطابق پیوست شماره ۱۲ پیمان؛

۴-۲-۴۹ هزینه حمل‌ونقل و انبارداری مصالح و تجهیزات و لوازم یدکی و سایر مواد مورد نیاز اجرای کار؛

۵-۲-۴۹ هزینه خدمات فنی فروشندگان مصالح و تجهیزات در کارگاه، در موارد لزوم؛

۶-۲-۴۹ هزینه‌های پرداختی به پیمانکاران جزء و طراحان و صاحبان لیسانس به‌منظور انجام بخش‌هایی از کارهای پیمان؛

۷-۲-۴۹ هزینه تأمین یا کرایه ماشین‌آلات و ابزارآلات، تجهیزات و تأسیسات ساختمانی مورد نیاز اجرای کار؛

۸-۲-۴۹ هزینه انجام کارها از جمله خدمات و تأمین مصالح و تجهیزات، از محل مبالغ مشروط؛

۹-۲-۴۹ هزینه رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE پیمان؛

۱۰-۲-۴۹ هزینه انتقال فناوری و موارد مرتبط با پیوست فناوری از جمله ارتقای توانمندی‌های فناورانه اعم از توسعه فناوری‌های سخت، توسعه قابلیت‌های مدیریتی و نیز توسعه سهم داخل مطابق شماره ۲۲ پیمان؛

۱۱-۲-۴۹ هزینه آموزش کارکنان کارفرما، در صورتی که در بخش ۱۳-۲ پیوست شماره ۱۳ پیمان پیش‌بینی شده باشد؛

۱۲-۲-۴۹ هزینه مسافرت و نقل‌وانتقال کارکنان پیمانکار در اجرای کارهای موضوع پیمان؛

۱۳-۲-۴۹ هزینه‌های مرتبط با بارگیری، حمل، تخلیه، نصب و برچیدن انواع تأسیسات و تجهیزات و ماشین‌آلات ساختمانی و ابزارآلات و مواد مصرفی مورد نیاز آن‌ها؛

۱۴-۲-۴۹ هزینه‌های تجهیز و برچیدن کارگاه از جمله هزینه‌های مورد نیاز برای احداث، نگهداری، حفاظت، بهره‌برداری و برچیدن محل اسکان موقت کارکنان در کارگاه و یا اماکن دیگر و دفاتر کار آنان و خدمات و سرویس‌های جاری مورد نیاز آن‌ها؛

۱۵-۲-۴۹ هزینه‌های مربوط به احداث تأسیسات موقت، از قبیل سیستم‌های تأمین آب، برق، تلفن، گاز، برای کارگاه و هزینه‌های جاری آن‌ها؛

۱۶-۲-۴۹ هزینه تهیه و حفظ اعتبار انواع تضامین و بیمه‌نامه‌ها؛

۱۷-۲-۴۹ هزینه انواع مالیات‌ها، بیمه تأمین اجتماعی و سایر حقوق و عوارض قانونی مرتبط با پیمان، مگر مواردی که به‌موجب قوانین و مقررات، بر عهده کارفرما قرار گرفته و در اسناد پیمان بر عهده پیمانکار نباشد؛

۱۸-۲-۴۹ سایر هزینه‌هایی که طبق شرایط اختصاصی و مفاد پیمان به عهده پیمانکار است.

### ماده ۵۰ - مبالغ مشروط

چنانچه در بند ۳-۱ موافقت‌نامه، مبلغی به عنوان مبالغ مشروط پیش‌بینی شده باشد، این موضوع هیچ‌گونه تعهدی برای کارفرما در برابر پیمانکار ایجاد نمی‌کند و در صورت خواست کارفرما از پیمانکار مبنی بر انجام این نوع کارها، صدور

ابلاغ‌های کارفرما در این رابطه باید در محدوده زمانی مقرر در برنامه زمانی کلی پیمان (پیوست شماره ۱۵ پیمان) و شرح پیوست شماره ۱۸ پیمان صورت پذیرد؛ پرداخت‌های مربوط به این مبالغ مطابق جدول مبالغ مشروط ذکر شده در پیوست شماره ۱ پیمان و با لحاظ ساختار شکست قیمت، جدول درصد وزنی کارها و یا جداول مربوط به سایر روش‌های پرداختی مندرج در زیربند ۵-۲-۵ شرایط عمومی و یا حسب مورد، بر اساس فهرست مقادیر و بهای واحد کارها که در پیوست شماره ۲ درج شده، به روش مذکور در بخش ۵-۱ پیوست شماره ۵ پیمان صورت می‌گیرد که مجموع آنها نباید از ۱۰ (ده) درصد مبلغ اولیه پیمان بیشتر باشد. پیش‌پرداخت مبالغ مشروط آن نیز مطابق پیوست شماره ۵ پیمان به پیمانکار پرداخت می‌شود.

#### ماده ۵۱ - پرداخت‌های موقت

##### ۱-۵۱ پیش‌پرداخت

به‌منظور تقویت بنیه مالی پیمانکار و برای تأمین امکانات پیش‌نیاز اجرای کارها، مبلغی به عنوان پیش‌پرداخت، در برابر دریافت تضمین معتبر مطابق ماده ۱۰ به پیمانکار پرداخت می‌شود. مبلغ کل پیش‌پرداخت، تعداد و موعدهای پرداخت اقساط پیش‌پرداخت، نحوه استهلاك پیش‌پرداخت و دیگر شرایط مربوط، مطابق پیوست شماره ۵ پیمان می‌باشد.

##### ۲-۵۱ صورت‌وضعیت موقت

۱-۲-۵۱ پرداخت‌ها به پیمانکار، موضوع ماده ۴ موافقت‌نامه، با توجه به میزان کار انجام شده، مطابق جدول تفکیک مبلغ پیمان برای بخش‌های مختلف کار در پیوست شماره ۱ پیمان و با لحاظ ساختار شکست قیمت، جدول درصد وزنی کارها و یا جداول مربوط به سایر روش‌های پرداختی مندرج در زیربند ۵-۲-۵ شرایط عمومی و یا حسب مورد، بر اساس فهرست مقادیر و بهای واحد کارها که در پیوست شماره ۲ درج شده، به روش مذکور در بخش ۵-۱ پیوست شماره ۵ پیمان صورت می‌گیرد.

۲-۲-۵۱ بهای مصالح و تجهیزات پس از حمل به محل کارگاه، در صورت عدم وجود عیب و نقص، با ارائه اسناد بیمه حمل، بازرسی و مدارکی دال بر انتقال مالکیت آن‌ها به کارفرما و عدم وجود مدعی و دارا بودن پوشش بیمه‌ای مرتبط مطابق اسناد پیمان، در صورت‌وضعیت‌ها درج می‌شود و جزییات تعهدات طرفین درخصوص این پرداخت‌ها مطابق بخش ۵-۱ پیوست شماره ۵ پیمان می‌باشد.

تبصره: چنانچه در پیوست شماره ۵ پیمان ذکر شده باشد، درخصوص تجهیزات سفارشی که دارای مدت زمان ساخت می‌باشند، کارفرما می‌تواند با رعایت قانون و مقررات مربوط و بر مبنای پیشرفت مراحل تأمین تجهیزات همچون موعد انعقاد قرارداد پیمانکار با فروشنده، صدور مجوز حمل از کارخانه یا انبار فروشنده و تحویل تجهیزات در کارگاه یا کارگاه پیمانکار، درصدی از مبلغ تجهیزات را با اخذ تضمین متناسب و مورد تأیید و ارائه تعهدنامه رسمی مبنی بر تحویل تجهیزات مربوط در قبال دریافت مبلغ پرداخت شده و پذیرش ضبط تضمین مذکور در صورت عدم تحویل تجهیزات پرداخت نماید.

۳-۲-۵۱ مطابق با مفاد بخش ۵-۲ پیوست شماره ۵ پیمان، پیمانکار در پایان هر ماه یا مقاطع زمانی تعیین شده و یا متناسب با درصد پیشرفت کارها، صورت‌وضعیت کارهای انجام شده تا آن تاریخ را با رعایت مفاد زیربند ۴-۵-۲ شرایط عمومی تهیه کرده و ضمن ارسال رونوشت به کارفرما، آن‌را به دستگاه نظارت تسلیم می‌کند. تمام اسناد مثبت مورد نیاز باید طبق مفاد پیوست شماره ۱۹ پیمان تحویل شود. ارقام و مقادیر درج شده در صورت‌وضعیت‌های موقت و همچنین، پرداخت‌های مربوط به آن‌ها جنبه موقت و غیرقطعی دارد، لیکن این مقادیر باید در مقایسه با مقادیر واقعی از دقت کافی برخوردار باشد، به نحوی که هنگام رسیدگی به صورت‌وضعیت‌های موقت و قطعی، از بروز مشکلات و صرف وقت جلوگیری شود. مسئولیت تأخیر در رسیدگی به صورت‌وضعیت‌ها، ناشی از این امر به عهده پیمانکار است.

۴-۲-۵۱ دستگاه نظارت باید صورت وضعیت دریافت شده را حداکثر ظرف ۷ (هفت) روز بررسی و در صورت تأیید، ضمن ارائه رونوشت به پیمانکار، آن را برای کارفرما ارسال نماید. در صورت عدم تأیید کل صورت وضعیت یا بخشی از آن توسط دستگاه نظارت، ضمن تعیین دلایل و موارد عدم تأیید، دستگاه نظارت فقط یک بار می تواند صورت وضعیت را برای اصلاح به پیمانکار عودت دهد. پیمانکار باید صورت وضعیت عودت شده را اصلاح نموده و برای بررسی مجدد به دستگاه نظارت ارسال نماید تا وی نیز ظرف ۷ (هفت) روز صورت وضعیت را بررسی کرده و ضمن ارائه رونوشت به پیمانکار، آن را با آخرین اصلاحات برای کارفرما ارسال نماید.

کارفرما باید ظرف مهلت ۱۴ (چهارده) روز از تاریخ دریافت صورت وضعیت، آن را بررسی و مبلغ صورت وضعیت مورد تأییدش را به پیمانکار پرداخت کند. هرگاه به هر دلیل، بررسی و تأیید کارفرما برای پرداخت بیش از ۱۴ (چهارده) روز به طول انجامد، کارفرما موافقت می کند که بنا به درخواست پیمانکار، ۷۰ (هفتاد) درصد مبلغ صورت وضعیت تأیید شده دستگاه نظارت را پس از کسر کسور مربوط، به طور علی الحساب به پیمانکار پرداخت نماید ولی موظف است که صورت وضعیت مذکور را تا قبل از موعد صورت وضعیت بعدی تعیین تکلیف کند.

۵-۲-۵۱ کارفرما می تواند با توجه به نتایج حاصله از انجام آزمایش ها و بازرسی های بعدی و یا کسب اطلاعات و شواهد جدید در موارد زیر، ضمن ارائه دلایل خود به صورت کتبی به پیمانکار، از پرداخت صورت وضعیت، متناسب با مبالغ برآوردی ناشی از موارد زیر، به پیمانکار خودداری کند و در صورت لزوم، پرداخت های قبلی را نیز به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید.

۱-۵-۲-۵۱ در مواردی که بنا بر دلایل غیرقابل انتساب به کارفرما، تمام یا بخشی از کارهای انجام شده دارای عیب و نقص بوده و یا کارهای تکمیل شده قبلی، دچار صدمه شده و نیاز به اصلاح و یا جایگزینی داشته باشد.

۲-۵-۲-۵۱ در صورتی که در بررسی و تأیید صورت وضعیت های قبلی پیمانکار، به هر دلیلی اشتباه رخ داده باشد.

۳-۵-۲-۵۱ هرگاه به دلیل عدم انجام اصلاحات لازم در کارها در زمان مقرر، کارفرما با توجه به بند ۴۵-۶ رأساً اقدام به اصلاح کارهای معیوب کرده باشد.

۴-۵-۲-۵۱ وقوع هر یک از شرایطی که منجر به فسخ پیمان مطابق ماده ۶۰ شود.

۵-۵-۲-۵۱ در صورت طرح هر نوع ادعای مالی، از جمله هر نوع ادعای مالکیت علیه کارفرما، ناشی از عملکرد پیمانکار و مرتبط با اجرای پیمان.

۶-۵-۲-۵۱ هر عامل دیگری که مطابق اسناد پیمان چنین حقی را که باعث کسر تمام و یا قسمتی از صورت وضعیت پیمانکار شود را به کارفرما دهد.

۶-۲-۵۱ پیمانکار تعهد می کند که با دریافت مبلغ هر صورت وضعیت، تمام کارها و مصالح و تجهیزات درج شده در آن صورت وضعیت، به تملک کارفرما درآمده و پیمانکار موظف به رفع هرگونه ادعا و اعتراض اشخاص ثالث، نسبت به آن هاست.

۷-۲-۵۱ تأیید و پرداخت مبلغ صورت وضعیت ها به پیمانکار، به معنای تأیید کیفی یا کمی کارها توسط کارفرما نیست و از مسئولیت اصلی پیمانکار در انجام تعهداتش طبق پیمان نمی کاهد. پیمانکار موظف است کارها را تکمیل کرده، در صورت بروز هر نوع اشکال در کارهایی که صورت وضعیت آن ها پرداخت شده است، نسبت به رفع عیب و یا جایگزینی آن ها اقدام نماید.

۸-۲-۵۱ از هر یک از پرداخت های موقت به پیمانکار، مبالغ زیر کسر می شود:

۱-۸-۲-۵۱ درصدی مطابق آیین نامه تضمین معاملات دولتی که در شرایط اختصاصی پیمان مشخص شده است، به عنوان سپرده حسن اجرای کار کسر می شود و در حساب جداگانه ای نزد کارفرما نگهداری می گردد.

۲-۸-۲-۵۱ بیمه تأمین اجتماعی، طبق مقررات نافذ در زمان اجرای کار.

- ۳-۸-۲-۵۱ مالیات مرتبط، طبق مقررات نافذ در زمان اجرای کار.
- ۴-۸-۲-۵۱ پرداخت‌های علی‌الحساب به پیمانکار.
- ۵-۸-۲-۵۱ مبالغ مربوط به استهلاک پیش‌پرداخت مطابق آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی و مفاد مندرج مطابق بخش ۵-۱ از پیوست شماره ۵ پیمان می‌باشد.
- ۶-۸-۲-۵۱ هزینه کارهای انجام شده از سوی کارفرما به علاوه بالاسری مربوط که در زمره تعهدات پیمانکار است.
- ۷-۸-۲-۵۱ کلیه خسارات و جرائم مطابق پیمان.
- ۸-۸-۲-۵۱ کلیه پرداخت‌ها به پیمانکار که به اشتباه صورت گرفته است.

۳-۵۱ هرگاه کارفرما نتواند ظرف مدت مقرر، پیش‌پرداخت و صورت‌وضعیت‌های موقت پیمانکار را پرداخت کند، به تناسب مدت تأخیر در پرداخت‌های مربوط، مبلغی به منظور جبران خسارت ناشی از تأخیر در پرداخت، بر اساس تغییر شاخص بهای کالاها و خدمات مصرفی اعلامی از سوی مرجع ذی‌صلاح و با رعایت دستورالعمل مندرج در بخش ۵-۱ پیوست شماره ۵ پیمان، محاسبه شده و به وی پرداخت می‌شود و پیمان مطابق دستورالعمل مذکور و با رعایت بند ۴۸-۱ تمدید می‌شود، مگر اینکه تأخیر در پرداخت ناشی از فعل پیمانکار محسوب شود. در صورت تأخیر پرداخت از سوی کارفرما بیش از مدت مقرر شده در زیربندهای ۶۱-۱-۲ و ۶۱-۱-۳، پیمانکار می‌تواند مطابق بند ۶۱-۲، پیمان را خاتمه دهد. در صورت تمایل پیمانکار برای ادامه کار، حقی برای پیمانکار مازاد بر شرایط پیمان ایجاد نمی‌شود.

#### ماده ۵۲ - صورت وضعیت قطعی

۱-۵۲ تنظیم و ارسال صورت وضعیت قطعی توسط پیمانکار

پس از انجام تحویل موقت طبق ماده ۵۴ و همچنین تحویل تمام اسناد و مدارک باقی‌مانده به کارفرما، از قبیل دستورالعمل‌های راه‌اندازی، راهبری و نگهداری تجهیزات، نقشه‌ها و اسناد و مدارک فنی موضوع بخش ۱۷-۲ پیوست شماره ۱۷ پیمان، مدارک بازرسی و آزمایش تجهیزات و مدارک مرتبط با خدمات پس از فروش قطعات و تجهیزات (گارانتی و وارنتی)، مدارک مرتبط با بیمه‌نامه‌ها و تضامین، گزارش‌های نهایی طبق توافقات پیمان، مستندات مدیریت دانش و هر نوع سند و مدرک دیگری که در پیمان به آن‌ها اشاره شده است، پیمانکار باید حداکثر ظرف مدت ۲۸ (بیست‌وهشت) روز از تحویل موقت، صورت وضعیت قطعی کارهای موضوع پیمان را با رعایت مفاد زیربند ۵-۲-۵ شرایط عمومی تهیه نموده و همراه مدارک زیربندهای ۵۲-۱-۱ الی ۵۲-۱-۳، ضمن ارسال رونوشت به کارفرما، تسلیم دستگاه نظارت نماید.

**تبصره:** چنانچه پیمانکار صورت وضعیت قطعی را ظرف مهلت تعیین شده در بند ۵۲-۱ به دستگاه نظارت ارسال ننماید، کارفرما باید طی نامه‌ای، عدم انجام تعهد پیمانکار را در خصوص تهیه صورت وضعیت قطعی به وی اطلاع دهد. چنانچه ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز از تاریخ ابلاغ نامه، پیمانکار صورت وضعیت قطعی را تهیه و به دستگاه نظارت ارسال نکند، کارفرما می‌تواند تهیه صورت وضعیت قطعی را به دستگاه نظارت محول نماید که در این صورت هزینه‌های مربوط برای تهیه صورت وضعیت قطعی توسط دستگاه نظارت بر عهده پیمانکار می‌باشد. پس از تهیه صورت وضعیت قطعی توسط دستگاه نظارت، صورت وضعیت قطعی برای امضا به پیمانکار ارسال می‌شود. در صورتی که پیمانکار از امضای صورت وضعیت قطعی ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز از تاریخ دریافت خودداری کند، صورت وضعیت قطعی تأیید شده تلقی می‌شود و حق هرگونه ادعایی در این خصوص از پیمانکار سلب و ساقط است و دستگاه نظارت باید صورت وضعیت قطعی را بدون امضای پیمانکار، برای کارفرما ارسال نماید تا مطابق زیربند ۵۲-۲-۳ اقدام شود. چنانچه پیمانکار ظرف مهلت ۱۴ (چهارده) روز پس از اخذ صورت وضعیت قطعی تهیه شده توسط دستگاه نظارت، نسبت به تأیید و یا اصلاح صورت وضعیت قطعی و امضای آن مبادرت نماید، مطابق بند ۵۲-۲ اقدام می‌شود.

۵۲-۱-۱ هرگونه بیمه‌نامه لازم برای مصون نگهداشتن کارفرما از ادعای اشخاص ثالث، از زمان تحویل موقت به بعد، طبق شرایط اختصاصی و پیوست‌های پیمان.

۵۲-۱-۲ مدارک دال بر حل و فصل هرگونه ادعا یا دعاوی، از جمله ادعای اشخاص ثالث، در رابطه با اموال و حقوق واگذار شده به کارفرما به موجب پیمان.

۵۲-۱-۳ اقرارنامه تنظیم شده توسط پیمانکار که طی آن، پیمانکار هرگونه حق تصرف و یا داشتن بدهی را در رابطه با پرداخت حقوق و دستمزد کارکنان، خرید دانش فنی، تأمین مصالح و یا تجهیزات و سایر حقوق و اموالی که به موجب این پیمان به کارفرما واگذار شده است، منتفی دانسته و نسبت به حل و فصل ادعاها و پرداخت بدهی‌های خود، پیمانکاران جزء و فروشندگان، توافق‌های لازم را با طرف‌های ذی‌نفع به عمل آورده است و در صورتی که خلاف آن برای کارفرما محرز شود، وی می‌تواند بررسی و پرداخت صورت‌وضعیت قطعی را متوقف و از آزادسازی تضامین پیمانکار خودداری نماید. در صورتی که پس از پرداخت مبلغ صورت‌وضعیت قطعی به پیمانکار، خلاف اقرارنامه برای کارفرما محرز شود، پیمانکار موظف است بلافاصله نسبت به برطرف نمودن موضوع اقدام نماید.

۵۲-۲ پس از تسلیم صورت‌وضعیت قطعی توسط پیمانکار، بررسی و پرداخت صورت‌وضعیت به صورت زیر انجام می‌گیرد:  
۵۲-۲-۱ پذیرش صورت‌وضعیت قطعی توسط دستگاه نظارت

در صورتی که به تشخیص کارفرما، پیمانکار تمام تعهدات قراردادی خود را طبق اسناد پیمان انجام داده باشد و مدارک پیوست صورت‌وضعیت تعیین شده در بند ۵۲-۱ کامل باشد، دستگاه نظارت موظف است، ظرف مدت ۷ (هفت) روز، مراتب پذیرش و قبولی صورت‌وضعیت قطعی را برای شروع فرایند بررسی و پرداخت، به پیمانکار اعلام نماید. دستگاه نظارت در صورت عدم پذیرش صورت‌وضعیت قطعی، موظف است ظرف همان مهلت، ضمن بازگرداندن صورت‌وضعیت قطعی، دلایل عدم پذیرش خود را به پیمانکار اعلام نماید تا وی ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز نسبت به رفع نواقص و یا تکمیل مدارک اقدام کرده و مجدداً صورت‌وضعیت قطعی را به همراه مدارک لازم تسلیم نماید. اگر عدم پذیرش صورت‌وضعیت قطعی توسط دستگاه نظارت، بیش از ۲ (دو) بار تکرار شود، پیمانکار می‌تواند موضوع اختلاف را به کارفرما ارجاع نماید و کارفرما باید ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز نظر خود را ارائه نماید. چنانچه بنا به نظر کارفرما نیز صورت‌وضعیت قطعی مورد پذیرش نباشد، پیمانکار باید طبق نظر کارفرما به رفع نواقص و یا تکمیل مدارک صورت‌وضعیت قطعی ظرف مهلت ۱۴ (چهارده) روز اقدام نموده و یا ظرف همین مهلت، برای رسیدگی به اختلاف طبق ماده ۶۴ اقدام نماید.

**تبصره ۱:** در صورتی که دستگاه نظارت ظرف مهلت‌های مقرر در زیربند ۵۲-۲-۱، در خصوص پذیرش صورت‌وضعیت قطعی اعلام نظر ننماید، صورت‌وضعیت قطعی از طرف دستگاه نظارت، پذیرش شده تلقی می‌شود و وی باید مطابق زیربند ۵۲-۲-۲ نسبت به بررسی صورت‌وضعیت اقدام نماید.

**تبصره ۲:** اگر پیمانکار رفع نواقص و یا تکمیل مدارک صورت‌وضعیت قطعی را ظرف مهلت‌های مقرر در زیربند ۵۲-۲-۱ انجام ندهد، کارفرما می‌تواند مطابق مفاد تبصره ذیل بند ۵۲-۱، رفع نواقص و یا تکمیل مدارک صورت‌وضعیت قطعی را به دستگاه نظارت محول نماید.

۵۲-۲-۲ بررسی صورت‌وضعیت قطعی توسط دستگاه نظارت

دستگاه نظارت پس از پذیرش صورت‌وضعیت قطعی به همراه اسناد و مدارک لازم، باید ظرف مدت ۲۱ (بیست‌ویک) روز از تاریخ دریافت، صورت‌وضعیت قطعی را بررسی و در صورت تأیید، ضمن ارسال رونوشت به پیمانکار، آن را به کارفرما تسلیم نماید. در صورت عدم تأیید بخش‌هایی از صورت‌وضعیت قطعی، دستگاه نظارت باید در همان مهلت، دلایل خود را به پیمانکار اعلام نماید. پیمانکار موظف است صورت‌وضعیت قطعی را ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز اصلاح و همراه مدارک مربوط به دستگاه نظارت ارسال کند. پس از آن، دستگاه نظارت نیز باید ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز دیگر، مجدداً صورت‌وضعیت قطعی اصلاح شده را بررسی نموده و در صورت

تأیید، ضمن رونوشت به پیمانکار، برای کارفرما ارسال نماید. چنانچه پس از ۲ (دو) بار اصلاح صورت وضعیت قطعی توسط پیمانکار، کماکان بخش‌هایی از آن مورد تأیید دستگاه نظارت قرار نگیرد، دستگاه نظارت باید ضمن مشخص نمودن بخش‌های تأیید شده و بخش‌های مورد اختلاف، ضمن ارسال رونوشت به پیمانکار، صورت وضعیت قطعی را برای کارفرما ارسال نماید.

**تبصره ۱:** چنانچه دستگاه نظارت ظرف مهلت‌های مقرر در زیربند ۲-۲-۵۲، بررسی صورت وضعیت قطعی را انجام ندهد، پیمانکار باید طی نامه‌ای، موضوع تأخیر دستگاه نظارت را در این خصوص به اطلاع کارفرما برساند. چنانچه ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز از تاریخ ابلاغ نامه مذکور، همچنان بررسی صورت وضعیت قطعی توسط دستگاه نظارت انجام نپذیرد، پیمانکار می‌تواند صورت وضعیت قطعی را با آخرین اصلاحات، مستقیماً به کارفرما ارسال نماید.

**تبصره ۲:** اگر پیمانکار، اصلاح صورت وضعیت قطعی را ظرف مهلت‌های مقرر در زیربند ۲-۲-۵۲ انجام ندهد، دستگاه نظارت می‌تواند ضمن مشخص نمودن بخش‌های تأیید شده صورت وضعیت قطعی، آن را برای کارفرما ارسال نماید.

۳-۲-۵۲ بررسی، تأیید و پرداخت صورت وضعیت قطعی توسط کارفرما

در صورت صدور گواهی رفع نقص تحویل موقت، کارفرما باید ظرف مدت ۲۸ (بیست و هشت) روز از تاریخ دریافت صورت وضعیت قطعی، آن را بررسی نموده و بخش‌های تأیید شده و غیر قابل تأیید صورت وضعیت قطعی را با ارائه دلایل مربوط، به پیمانکار اعلام نماید. پیمانکار موظف است ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز از تاریخ دریافت نامه کارفرما، موافقت یا عدم موافقت خود را با نظر کارفرما اعلام نماید که در صورت تأیید نظرات کارفرما توسط پیمانکار، کارفرما باید ظرف مدت ۲۸ (بیست و هشت) روز، مبلغ صورت وضعیت قطعی مورد تأیید را پس از کسر کسور مربوط، به پیمانکار پرداخت نماید. چنانچه پیمانکار در خصوص مبلغ صورت وضعیت قطعی با کارفرما اختلاف داشته باشد، موضوع اختلاف طبق ماده ۶۴ رسیدگی می‌شود. پس از حل و فصل اختلاف و تأیید دو طرف پیمان در خصوص مبلغ صورت وضعیت قطعی، کارفرما موظف است ظرف ۲۸ (بیست و هشت) روز مبلغ صورت وضعیت قطعی مورد تأیید را پس از کسر کسور مربوط به پیمانکار پرداخت نماید. در هر حال پرداخت صورت وضعیت قطعی منوط به ارائه مفاصا حساب نهایی تأمین اجتماعی توسط پیمانکار می‌باشد.

۱-۳-۲-۵۲ پس از تأیید طرفین پیمان در خصوص مبلغ صورت وضعیت قطعی، کارفرما باید نسبت به آزادسازی سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار و تضمین انجام تعهدات به ترتیب طبق بندهای ۲-۱۳ و ۳-۱۳ اقدام نماید.

۲-۳-۲-۵۲ چنانچه کارفرما نتواند ظرف مدت مقرر، مبلغ صورت وضعیت قطعی را به پیمانکار پرداخت نماید، به تناسب مدت تأخیر در پرداخت، مبلغی به منظور جبران خسارت ناشی از تأخیر در پرداخت، بر اساس تغییر شاخص بهای کالاها و خدمات مصرفی اعلامی از سوی مرجع ذیصلاح و با رعایت دستورالعمل مندرج در بخش ۵-۱ پیوست شماره ۵ پیمان، محاسبه شده و به وی پرداخت می‌شود. مگر اینکه تأخیر در پرداخت ناشی از فعل پیمانکار محسوب شود.

۳-۳-۲-۵۲ پس از تأیید صورت وضعیت قطعی مطابق بند ۳-۲-۵۲، چنانچه پیمانکار بدهکار شود، پیمانکار باید ظرف مدت ۲۸ (بیست و هشت) روز از تاریخ ابلاغ موضوع به وی طلب کارفرما را بپردازد و اگر از این پرداخت استتکاف ورزد یا تأخیر کند، کارفرما حق دارد بدون نیاز به انجام تشریفات قضایی یا اخذ مجوز، طلب خود را بدون نیاز به مطالبه مجدد، از محل سپرده‌ها و تضمین‌های پیمانکار و یا سایر مطالباتی که پیمانکار از کارفرما دارد وصول نماید. اگر مبالغ آن‌ها تکافو نکنند، کارفرما ضمن حق مراجعه به مراجع قضایی، حق دارد اموال و دارایی‌های تحت مالکیت پیمانکار که در کارگاه موجود می‌باشد را متناسب با میزان بدهی، تا تعیین تکلیف تسویه بدهی موصوف، ضبط و نزد خود نگه دارد. در



این خصوص پیمانکار اجازه اعمال حق حبس را به صورت یک طرفه به کارفرما اعطا نموده و حق هرگونه ادعایی را در این رابطه از خود سلب و ساقط می نماید.

۳-۵۲ با تأیید صورت وضعیت قطعی از سوی دو طرف پیمان، پیمانکار حق اقامه هرگونه ادعا یا دعوی علیه کارفرما در رابطه با پیمان را از خود سلب و ساقط می کند، مگر در خصوص تأخیر کارفرما در پرداخت صورت وضعیت قطعی و در مورد ادعاهایی که قبل از تأیید صورت وضعیت قطعی مطرح کرده باشد، اما حل و فصل آن توسط دو طرف پیمان، به زمان های بعد موکول شده باشد.

پیمانکار

کارفرما

## فصل ۱۰: تحویل کارها، تجهیزات و ماشین آلات تعمیر شده به کارفرما

### ماده ۵۳ - تکمیل کار، پیش‌راه‌اندازی، راه‌اندازی و آزمایش عملکردی

۱-۵۳ پس از اتمام تعمیرات اساسی کارهای موضوع پیمان و آمادگی پیمانکار مبنی بر پیش‌راه‌اندازی آنها، در صورت تایید بازرس فنی کارفرما و نماینده دستگاه نظارت درخصوص تکمیل کارهای انجام شده، پیمانکار پیش‌راه‌اندازی تجهیزات را از کارفرما درخواست می‌نماید.

**تبصره:** انجام عملیات پیش‌راه‌اندازی صرفاً درخصوص کارهایی است که قبلاً این موضوع برای آنها در پیوست شماره ۱۰ پیمان پیش‌بینی شده باشد.

۲-۵۳ در صورت تایید کارفرما، عملیات پیش‌راه‌اندازی به وسیله پیمانکار و با حضور دستگاه نظارت و نمایندگان کارفرما طبق دستورالعمل‌ها و مشخصات فنی مندرج در پیوست شماره ۱۷ پیمان، به انجام می‌رسد.

۳-۵۳ در صورت مشاهده عیوب و نواقص اساسی در کارها، با نظر دستگاه نظارت، پیمانکار موظف به رفع این عیوب و نواقص می‌باشد. پس از تایید دستگاه نظارت مبنی بر رفع این عیوب، مجوز راه‌اندازی کارهای موضوع پیمان توسط کارفرما صادر می‌گردد.

۴-۵۳ پس از صدور مجوز راه‌اندازی توسط کارفرما، عملیات راه‌اندازی مطابق پیوست شماره ۱۰ پیمان، توسط پیمانکار و با حضور دستگاه نظارت صورت می‌گیرد.

۵-۵۳ پس از راه‌اندازی مطابق بند ۴-۵۳ و برقراری شرایط عملیاتی عادی و پایدار و تایید موضوع توسط دستگاه نظارت، پیمانکار مراتب را به کارفرما اعلام و حسب مورد اجازه شروع آزمایش‌های عملکردی را درخواست می‌کند.

۶-۵۳ کارفرما باید پس از درخواست پیمانکار، تأیید خود را برای شروع آزمایش‌های عملکردی اعلام نماید. در صورت عدم تایید کارفرما با ارائه دلایل به پیمانکار، پس از آن پیمانکار باید شرایط لازم برای شروع آزمایش‌های عملکردی طبق پیوست شماره ۱۰ پیمان و در حداقل زمان ممکن را فراهم نماید. آزمایش‌های عملکردی، به‌منظور صحت‌سنجی دستیابی به شاخص‌های عملکردی تعیین شده در پیوست شماره ۲۰ پیمان انجام می‌شود.

**تبصره:** در صورتی که در اسناد پیمان مشخص شده باشد، آزمایش‌های عملکردی باید در کارگاه پیمانکار و قبل از نصب در محل انجام کار هم انجام بگیرد.

۷-۵۳ در صورت عدم حصول تمام و یا برخی از شاخص‌های عملکردی مذکور طبق پیوست شماره ۲۰ پیمان، اقدامات لازم در این خصوص بر اساس موازین مندرج در بخش ۱۰-۳ پیوست شماره ۱۰ پیمان، انجام می‌شود.

### ماده ۵۴ - تحویل موقت

۱-۵۴ درخواست تحویل موقت توسط پیمانکار

پس از اتمام آزمایش‌های عملکردی موضوع ماده ۵۳ و تأیید کارفرما درخصوص حصول شاخص‌های عملکردی طبق بخش ۱۰-۲ پیوست شماره ۱۰ پیمان و یا اجرای تمهیدات پیش‌بینی شده در بخش ۱۰-۳ پیوست شماره ۱۰، پیمانکار تحویل موقت را از کارفرما درخواست می‌کند. به همراه این درخواست، پیمانکار باید تمام مدارک مشخص شده در پیمان، از جمله مدارک مربوط به بازرسی‌ها و آزمایش‌های انجام شده و نقشه‌های چون‌ساخت (در صورتی که تا آن زمان تسلیم و یا تأیید نشده باشد) را به کارفرما تحویل دهد.

۲-۵۴ تنظیم صورت‌جلسه تحویل موقت و صدور گواهی رفع نقص تحویل موقت

کارفرما برای حضور هیأت تحویل موقت متشکل از نمایندگان کارفرما، دستگاه نظارت و پیمانکار در محل انجام کار، تاریخی را که حداکثر ۷ (هفت) روز از زمان درخواست پیمانکار برای تحویل موقت دیرتر نخواهد بود تعیین می‌نماید. هیأت مذکور باید در موعد مقرر در محل کار حاضر شده، ضمن بازدید از کارها، صورت‌جلسه تحویل موقت را به همراه فهرست نواقص باقی‌مانده در کارها تنظیم نمایند. اگر در موعد تحویل موقت به دلیل وجود

عیوب و نواقص مانع بهره‌برداری کامل کارها و یا وجود مغایرت‌ها با الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما تحویل موقت مورد تأیید کارفرما قرار نگیرد، پیمانکار موظف است نواقص مربوط را برطرف نموده و درخواست تحویل موقت را مجدداً به دستگاه نظارت ارائه نماید.

۱-۲-۵۴ کارفرما باید امکان دسترسی برای رفع عیوب، نواقص و مغایرت‌های مشخص شده در صورتجلسه تحویل موقت را برای پیمانکار فراهم نماید. همچنین پیمانکار موظف است عیوب، نواقص و مغایرت‌های تعیین شده را طبق برنامه کاری و زمانی که در صورتجلسه تحویل موقت ذکر شده است، برطرف کرده سپس صدور "گواهی رفع نقص تحویل موقت" را از کارفرما درخواست کند.

۲-۲-۵۴ حداکثر ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز از تاریخ دریافت درخواست پیمانکار مبنی بر صدور گواهی رفع نقص تحویل موقت، کارفرما و دستگاه نظارت باید پس از بازدید و بازرسی‌های لازم و حصول اطمینان از رفع عیوب، نواقص و مغایرت‌ها "گواهی رفع نقص تحویل موقت" را امضا نموده و نسخه‌ای از آن را برای پیمانکار ارسال نماید. در صورت عدم تأیید رفع موارد عیب و نقص، دلایل مربوط باید در همان مهلت مقرر، طی نامه‌ای به پیمانکار اعلام گردد و پیمانکار موظف به رفع آنها می‌باشد. در هر حال پیمانکار موظف است کلیه موارد عیب و نقص را طبق برنامه زمانی که در صورتجلسه تحویل موقت تعیین شده است برطرف نماید و در صورت عدم رفع آنها در موعد مقرر، پیمانکار ملزم به پرداخت خسارت به میزان درج شده در شرایط اختصاصی مرتبط با ماده ۵۷، به تناسب تأخیر صورت گرفته می‌باشد. همچنین در صورت عدم رفع عیوب و نواقص در موعد مقرر، کارفرما مجاز است با اخطار قبلی به پیمانکار، نسبت به رفع آنها اقدام کرده و در این صورت هزینه‌های کارهای انجام شده توسط کارفرما، با احتساب هزینه‌های بالاسری به میزان ۱۵ (پانزده) درصد، به حساب بدهی پیمانکار منظور می‌شود.

تبصره: اگر "گواهی رفع نقص تحویل موقت" ظرف مهلت مقرر در زیربند ۲-۲-۵۴ برای پیمانکار ارسال نشود و یا دلایل عدم تأیید رفع عیوب و نواقص به پیمانکار اعلام نشود، پیمانکار باید درخواست خود مبنی بر صدور "گواهی رفع نقص تحویل موقت" را مجدداً به کارفرما ارسال نماید. چنانچه ظرف ۷ (هفت) روز همچنان گواهی مذکور صادر نشود و یا دلایل عدم تأیید رفع عیوب و نواقص به پیمانکار اعلام نگردد، آن عیوب و نواقص تحویل موقت، رفع شده تلقی می‌گردد.

۳-۵۴ تحویل موقت قسمت‌های دارای اصلاحات مهندسی یا بازطراحی شده و یا بخش‌های مستقلی از کار، قبل از تحویل کل کار، در شرایط ذیل مجاز است:

۱-۳-۵۴ در صورتی که برای تحویل قسمت‌های دارای اصلاحات مهندسی یا بازطراحی شده و یا بخش‌های جداگانه کار، طبق برنامه زمانی آنها در پیمان پیش‌بینی لازم شده باشد.

۲-۳-۵۴ در طول مدت پیمان، برای اطمینان از پایداری شاخص‌های عملکرد، کارفرما نیاز به تحویل قسمت‌هایی از کار را قبل از تحویل کل کار داشته باشد. در این صورت، کارفرما مراتب را به پیمانکار اعلام می‌کند و پیمانکار باید بررسی لازم را برای حصول اطمینان از عدم تداخل و یا ایجاد مشکل در سایر قسمت‌ها و عملکرد کل کار، به عمل آورده و نتیجه را به اطلاع کارفرما برساند. چنانچه طرفین پیمان در این خصوص به توافق برسند، در هر یک از این موارد، تحویل موقت قسمت‌های مورد نظر، طبق مفاد همین ماده انجام می‌شود.

۴-۵۴ پس از تحویل موقت کارهای موضوع پیمان، پیمانکار موظف است نسبت به برچیدن کارگاه‌ها، انبارها، دفاتر و محل‌های اسکان موقت خود، خروج ماشین‌آلات، هر نوع مصالح، تجهیزات و ابزارآلات متعلق به خود و هر نوع مواد ضایعاتی و دور ریختنی باقی‌مانده از برچیدن کارگاه‌ها و تأسیسات موقت خود، مطابق بند ۲۶-۳۱ اقدام کند.

۵-۵۴ هرگاه بخشی از مصالح و تجهیزات مازاد، تأسیسات موقت و تجهیزات ایجاد شده به وسیله پیمانکار مورد نیاز کارفرما باشد، نحوه واگذاری آنها در شرایط اختصاصی بیان می‌شود.

**ماده ۵۵ - دوره مسئولیت رفع نقص (دوره گارانتی)**

۱-۵۵ پس از تحویل موقت کارها به شرح ماده ۵۴، کارها توسط کارفرما مورد بهره‌برداری قرار می‌گیرد. هرگاه در دوره مسئولیت رفع نقص (دوره گارانتی) حسب مورد مندرج در بند ۵-۳ موافقت‌نامه، کارهای در تعهد پیمانکار دچار هر نوع عیب و نقصی شود، پیمانکار موظف است بلافاصله پس از دریافت دستور کارفرما، نسبت به ارائه برنامه کاری و زمانی، اقدام و پس از آن نسبت به رفع نقص، اصلاح و جایگزین نمودن کار معیوب و رفع آسیب‌های ناشی از آن به بخش‌های دیگر کار، به هزینه خود اقدام کند، مگر مواردی که پیمانکار بتواند بر اساس اسناد و مدارک فنی و دستورالعمل‌های بهره‌برداری و نگهداری به کارفرما اثبات نماید که عیوب و نواقص، ناشی از نگهداری و یا بهره‌برداری نادرست کار بوده و نتیجه عملکرد وی طبق پیمان نیست. در موارد اختلافی طبق نظر کمیته تحلیل ریشه‌ای خرابی ماده ۶۴ اقدام می‌شود. همچنین کارفرما باید امکان دسترسی برای تعمیر، رفع عیوب و نواقص در دوران مسئولیت رفع نقص را متناسب با شرایط عملیاتی خود، برای پیمانکار فراهم کند.

۲-۵۵ پیمانکار موظف است پس از انجام اصلاحات و یا تعویض و جایگزینی‌های لازم برای رفع عیب و نقص، آزمایش‌ها و بازرسی‌های لازم را برای حصول اطمینان از رفع شدن عیب و نقص و اخذ تأیید کارفرما، به هزینه خود انجام دهد.

۳-۵۵ پس از رفع شدن عیب و نقص هر قسمت از کار و تأیید کارفرما مبنی بر صحت انجام آن‌ها، دوره مسئولیت رفع نقص آن قسمت از کار، مجدداً از همان تاریخ شروع می‌شود ولی نمی‌تواند بیش از ۲ (دو) برابر مدت اولیه ذکر شده در بند ۵-۳ موافقت‌نامه افزایش یابد. تمدید برای مدت بیشتر، تنها با ارجاع موضوع به کمیته تحلیل ریشه‌ای خرابی ماده ۶۴ و تأیید توسط آن کمیته امکان‌پذیر خواهد بود.

۴-۵۵ هرگاه پس از ابلاغ دستور کارفرما مبنی بر رفع عیب و نقص کارها، پیمانکار ظرف ۲۴ ساعت در کارگاه حضور نیابد و طی مدت مورد تأیید کارفرما نسبت به رفع آن‌ها اقدام نکند و یا در عمل نتواند عیوب و نواقص را به نحوی صحیح رفع کند، کارفرما می‌تواند رأساً اقدام به رفع آن‌ها بنماید. در این صورت، پیمانکار موظف است ابزارآلات و ماشین‌آلات خود و مصالح و تجهیزات موجود در انبارهای خود که در محل انجام کار مستقر است را در اختیار کارفرما بگذارد. پس از رفع عیب و نقص، پیمانکار باید هزینه‌های انجام شده از سوی کارفرما را با لحاظ بالاسری به میزان ۱۵ (پانزده) درصد حداکثر ظرف مدت ۲۸ (بیست‌وهشت) روز از تاریخ ابلاغ به وی، پرداخت نماید. در غیر این صورت کارفرما حق دارد بدون نیاز به انجام تشریفات قضایی یا اخذ مجوز، طلب خود را بدون نیاز به مطالبه مجدد، از محل سپرده‌ها و تضمین‌های پیمانکار و یا سایر مطالباتی که پیمانکار از کارفرما دارد، وصول نماید. اگر مبالغ آن‌ها تکافو نکند، موضوع از طریق مراجع قضایی پیگیری خواهد شد.

**ماده ۵۶ - تحویل قطعی و صدور گواهی‌نامه پایان کار**

چنانچه در اسناد پیمان دوره مسئولیت رفع نقص (دوره گارانتی) پیش‌بینی شده باشد به صورت زیر اقدام می‌شود، در غیر این صورت تحویل موقت انجام شده به منزله تحویل قطعی نیز خواهد بود:

۱-۵۶ پیمانکار مجاز است از ۱۴ (چهارده) روز مانده به پایان دوره مسئولیت رفع نقص کارها (موضوع ماده ۵۵)، تحویل قطعی کارها را از کارفرما درخواست نماید.

تبصره: اگر پیمانکار در پایان دوره مسئولیت رفع نقص کارها، درخواست خود مبنی بر تحویل قطعی کار را ارائه نکند، کارفرما باید طی ۷ (هفت) روز مراتب را به پیمانکار اعلام نماید. در صورتی که پیمانکار ظرف ۱۴ (چهارده) روز کماکان آمادگی خود را برای تحویل قطعی کارها اعلام نکند، کارفرما می‌تواند به روش بیان شده در بند ۲-۵۶ اقدام کند.

۲-۵۶ پس از انجام اقدامات بند ۱-۵۶، کارفرما و دستگاه نظارت آزمایش‌ها و بازدیدهای مربوط را انجام داده و پس از حصول اطمینان نسبت به آمادگی کار برای انجام تحویل قطعی، کارفرما باید تاریخ حضور نمایندگان کارفرما، دستگاه نظارت و پیمانکار را برای تحویل قطعی به پیمانکار اعلام نماید. تاریخ تحویل قطعی باید پس از پایان دوره مسئولیت

رفع نقص (دوره گارانتی) کلیه کارها بوده و حداکثر ظرف ۱۴ (چهارده) روز پس از درخواست پیمانکار برای تحویل قطعی (طبق بند ۵۶-۱) باشد.

۳-۵۶ نمایندگان کارفرما، دستگاه نظارت و پیمانکار باید در موعد مقرر در محل انجام کار حاضر شده و در صورت عدم مشاهده عیب و نقص در کار، نسبت به تحویل قطعی کار اقدام نمایند و صورتجلسه مربوط را تنظیم کنند. در صورت مشاهده عیب و نقص در کارها، مراتب به پیمانکار ابلاغ می‌شود تا پس از رفع نواقص، تحویل قطعی انجام شود. پس از تحویل قطعی کلیه کارها، کارفرما اقدام به صدور گواهینامه پایان کار می‌نماید.

**تبصره:** چنانچه پیمانکار در موعد تحویل قطعی در محل انجام کار حضور نیابد، کارفرما و دستگاه نظارت نسبت به انجام تحویل قطعی کار اقدام می‌نمایند. در صورت وجود عیب و نقص در کارها، کارفرما می‌تواند رأساً اقدام به رفع عیوب و نواقص مذکور نموده و کار را تحویل قطعی نماید. پس از رفع نواقص، پیمانکار باید هزینه‌های انجام شده از سوی کارفرما را با لحاظ بالاسری به میزان ۱۵ (پانزده) درصد حداکثر ظرف مدت ۲۸ (بیست‌وهشت) روز از تاریخ ابلاغ به وی، پرداخت نماید. در غیر این صورت کارفرما حق دارد بدون نیاز به انجام تشریفات قضایی یا اخذ مجوز، طلب خود را بدون نیاز به مطالبه مجدد، از محل سپرده‌ها و تضمین‌های پیمانکار و یا سایر مطالباتی که پیمانکار از کارفرما دارد، وصول نماید. اگر مبالغ آنها تکافو نکنند، موضوع از مراجع قضایی پیگیری خواهد شد. در هر حال مسئولیت و هزینه رفع نواقص تا تاریخ تحویل قطعی بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۴-۵۶ چنانچه علی‌رغم درخواست پیمانکار، نمایندگان کارفرما و دستگاه نظارت ظرف مهلت مقرر در بند ۵۶-۲ جهت تحویل قطعی اقدام نمایند و یا کارفرما در جلسه تحویل قطعی بدون ارائه دلیل از تحویل قطعی کار خودداری نماید، پیمانکار باید ظرف ۷ (هفت) روز، مراتب عدم انجام تعهدات کارفرما را به وی اعلام نماید، در صورتی که کارفرما ظرف ۱۴ (چهارده) روز اقدامی در این خصوص انجام ندهد، عملیات موضوع پیمان تحویل قطعی شده تلقی می‌گردد و اقدامات پس از تحویل قطعی باید در مورد آن انجام شود. مسئولیت و هزینه رفع نواقص تا تاریخ تحویل قطعی بر عهده پیمانکار می‌باشد.

## فصل ۱۱: تأخیر، تعلیق، فسخ و خاتمه پیمان

### ماده ۵۷ - تأخیر در اتمام به موقع کار یا قسمت‌های اصلی کار

پیمانکار موظف است کارها را طبق برنامه زمانی منضم به پیمان و آخرین تجدید نظرهای آن به انجام رساند. هرگاه در تاریخ‌های تعیین شده در برنامه زمانی منضم به پیمان و یا آخرین تجدید نظر آن مطابق ماده ۴۸، انجام کار یا قسمت‌های اصلی کار که در پیوست شماره ۱۵ پیمان مشخص شده است، به دلیل قصور پیمانکار به پایان نرسیده باشد، پیمانکار به تناسب تأخیر در تحویل موقت کار یا اتمام قسمت‌های اصلی کار، ملزم به پرداخت خسارت تأخیر، به میزان درج شده در شرایط اختصاصی خواهد بود. حداکثر مبلغ خسارت ناشی از این نوع تأخیرها، در بند ۴-۵ موافقت‌نامه درج شده است. تاریخ مبنای محاسبه تأخیرها، آخرین تاریخ تغییر یافته طبق بند ۴۸-۱ یا ۴۸-۲ است. هرگاه تأخیر پیمانکار بیشتر از حدی باشد که کارفرما را محق به دریافت حداکثر خسارت مشخص شده در موافقت‌نامه بنماید، کارفرما می‌تواند با اخطار قبلی، پیمان را طبق ماده ۶۰ به دلیل نقض تعهدات پیمانکار فسخ نماید. تبصره: چنانچه تأخیر در اتمام قسمت‌های اصلی کار، منجر به تأخیر در تحویل موقت کار گردد، در صورت محاسبه و پرداخت خسارت تأخیر در اتمام قسمت‌های اصلی کار توسط پیمانکار، آن بخش از تأخیر در تحویل موقت کار که ناشی از تأخیر در اتمام قسمت‌های اصلی کار می‌باشد، شامل خسارت تأخیر نمی‌شود.

### ماده ۵۸ - تعلیق و توقف کارها

#### ۱-۵۸-۱ تعلیق کارها به دستور کارفرما

۱-۱-۵۸ کارفرما می‌تواند در طول مدت اجرای پیمان، مجموعاً حداکثر برای مدت ۹۱ (نودویک) روز دستور تعلیق قسمتی از کار و یا تمام کار در کارگاه را صادر کند. در ابلاغیه کارفرما، باید تاریخ شروع و مدت تعلیق، مشخص شود. پیمانکار موظف است پس از دریافت دستور کارفرما، اجرای آن قسمت از کار و یا کل کار را به حالت تعلیق درآورد.

۲-۱-۵۸ برنامه کار، تعیین تکلیف کارهای نیمه تمام، شرح وظایف، کارهای لازم و حداقل ماشین‌آلات و ابزارآلات پیمانکار، نفرات مورد نیاز برای دوران تعلیق، از سوی کارفرما به پیمانکار ابلاغ می‌شود و پیمانکار موظف به پیروی از آن‌هاست. از جمله، پیمانکار موظف به حفاظت از تجهیزات و نگهداری از آن‌ها در کارگاه یا هر جای دیگر بوده و همچنین حراست از کارگاه و نگهداری از کارهای اجرا شده در شرایط ایمن با اوست. در مورد تجهیزاتی که هنگام ابلاغ تعلیق از سوی کارفرما، در دست باز طراحی و ساخت بوده‌اند، پیمانکار با نظر کارفرما اقدام می‌کند.

۳-۱-۵۸ پیمانکار باید ظرف ۷ (هفت) روز قبل از پایان مدت تعلیق، موضوع را برای اتخاذ تصمیم نهایی، به کارفرما منعکس کند. هرگاه پس از ۷ (هفت) روز از دریافت درخواست پیمانکار، دستور شروع مجدد کار از سوی کارفرما به پیمانکار صادر نشود، پیمانکار می‌تواند مطابق ماده ۶۱ پیمان را به دلیل نقض تعهدات کارفرما خاتمه دهد.

۴-۱-۵۸ کارفرما می‌تواند با رعایت زیربند ۱-۱-۵۸ مدت تعلیق را در مجموع تا سقف ۹۱ روز راساً تمدید نموده و به پیمانکار ابلاغ نماید. لیکن تمدید مدت تعلیق بیش از سقف مذکور تنها در صورت موافقت پیمانکار امکان‌پذیر می‌باشد.

۵-۱-۵۸ جبران هزینه‌های پیمانکار ناشی از انجام اقدامات ابلاغی کارفرما در طول دوران تعلیق که باید مواردی همچون هزینه‌های نیروی انسانی و ماشین‌آلات پیمانکار که در کارگاه باقی می‌ماند را شامل شود، مطابق ضوابط مندرج در شرایط اختصاصی محاسبه و پرداخت می‌گردد.

#### ۲-۵۸-۲ توقف کارها توسط پیمانکار ناشی از عدم انجام تعهدات کارفرما

۱-۲-۵۸ در صورتی که پیمانکار انجام تمام یا بخش‌هایی از کار را به دلیل عدم انجام تعهدات کارفرما مطابق یکی از مواد ۳۷ (محل‌های انجام کار و تجهیزات مرتبط با موضوع پیمان)، ۴۰ (بیمه‌نامه‌های در تعهد کارفرما و صدور

مجوزهای مورد نیاز انجام کار)، ۴۱ (انجام به موقع کارها، تأمین مصالح و تجهیزات و تسهیلات مورد نیاز) و ۴۲ (پرداخت حقوق و هزینه‌های گمرکی) امکان‌پذیر نداند، وی باید حداکثر ظرف ۲۴ (بیست‌و‌چهار) ساعت پس از توقف کارها، موضوع را طی نامه‌ای به کارفرما اطلاع داده و به همراه آن مدارک و مستندات مربوط را ارسال نماید. کارفرما موظف است موارد ذکر شده توسط پیمانکار را بررسی کرده و نسبت به رفع مواردی که باعث توقف شده‌اند، اقدام نماید.

تبصره: در صورتی که کارفرما توقف کار توسط پیمانکار را قابل قبول تشخیص ندهد، باید در حداقل زمان ممکن دلایل خود را به وی اعلام نماید. در صورتی که پیمانکار همچنان ادامه کار را امکان‌پذیر نداند، می‌تواند برای رسیدگی به اختلاف طبق ماده ۶۴ اقدام نماید. چنانچه پس از حل اختلاف مطابق ماده ۶۴، توقف کار توسط پیمانکار مورد تأیید قرار نگیرد، به تناسب روزهای توقف و طبق ضوابط و نحوه محاسبه درج شده در شرایط اختصاصی مرتبط با ماده ۵۷، پیمانکار ملزم به پرداخت خسارت به کارفرما می‌باشد.

۲-۲-۵۸ پیمانکار و دستگاه نظارت باید از شروع توقف کارها، گزارش روزانه کارهای متوقف شده را به همراه لیست نیروی انسانی و ماشین‌آلات متوقف، تنظیم نموده و برای کارفرما ارسال نمایند.

۳-۲-۵۸ جبران هزینه‌های پیمانکار ناشی از توقف کارها، باید هزینه‌های نیروی انسانی و ماشین‌آلاتی که در گزارش‌های روزانه زیربند ۲-۲-۵۸ مشخص شده‌اند را شامل شود. ضوابط، نحوه محاسبه و پرداخت جبران هزینه‌های پیمانکار در دوران توقف مطابق شرایط اختصاصی می‌باشد.

۴-۲-۵۸ در صورت توقف کارها ناشی از عدم انجام تعهدات کارفرما و با تحقق شرایط مندرج در ذیل بند ۶۱-۱، پیمانکار می‌تواند پیمان را مطابق بند ۶۱-۲ خاتمه دهد.

۵-۲-۵۸ چنانچه به دلیل قصور پیمانکار در انجام کارها طبق مشخصات فنی یا عدم رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE و یا بروز شرایط نامناسب آب و هوایی کار متوقف شود و یا متوقف شدن کار در برنامه زمانی منضم به پیمان پیش‌بینی شده باشد، این موارد مشمول تعلیق موضوع بند ۵۸-۱ و یا توقف موضوع بند ۵۸-۲ نمی‌شود و در خصوص آن مطابق دیگر مفاد پیمان اقدام خواهد شد.

#### ماده ۵۹ - خاتمه پیمان بنا بر مصلحت کارفرما

کارفرما می‌تواند بنا به مصلحت خود و بدون اعلام دلیل، در هر مقطعی پیش از تکمیل کار، پیمان را خاتمه دهد. در این صورت، وی طی ابلاغیه‌ای مراتب را با مشخص کردن روز خاتمه پیمان، به پیمانکار اعلام می‌کند. در این ابلاغیه که تاریخ صدور آن نباید کمتر از ۷ (هفت) روز قبل از تاریخ خاتمه پیمان باشد، تکلیف کارهایی که ناتمام ماندن آن‌ها در شرایط روز صدور ابلاغیه موجب بروز خطر و یا زیان مسلمی است، به طور روشن مشخص می‌شود. پس از دریافت ابلاغیه یاد شده، اقدام‌های زیر انجام می‌شود:

۱-۵۹ پیمانکار از شروع هر نوع کار جدید، غیر از تکمیل کارهای ناتمام که در ابلاغیه مشخص شده است، خودداری می‌کند. همچنین اقدام‌های حفاظتی و نگهداری که از سوی کارفرما تعیین شده است را برای کارهای انجام شده قبلی به اجرا درمی‌آورد.

۲-۵۹ پیمانکار موظف است در راستای انجام تعهداتش، اسناد کلیه قراردادهای خود با طراحان، فروشندگان و پیمانکاران جزء را به کارفرما تسلیم نموده و گزارش آخرین وضعیت پیشرفت کار، اسناد مالی مربوط و نیز اسناد و مدارک فنی این قراردادها را به کارفرما تسلیم نماید. در صورتی که کارفرما با رعایت قانون و مقررات، خواستار انتقال برخی یا همه آن قراردادهای خود باشد، پیمانکار بایستی نسبت به انجام هماهنگی‌های لازم برای انتقال این قراردادها به کارفرما اقدام نماید. پیمانکار باید دیگر قراردادهای خود را که کارفرما خواستار ادامه آن‌ها از طریق انتقال نیست را با رعایت بند ۱-۵۹ متوقف سازد. پیمانکار باید اسناد و مدارک مربوط به تأمین مصالح و تجهیزاتی که در چارچوب برنامه

زمانی موضوع زیربند ۵-۲-۲ شرایط عمومی پیمان، در مرحله سفارش خرید<sup>۲۳</sup> به فروشنندگان و یا سایر مراحل خرید و حمل تا قبل از رسیدن به کارگاه هستند و همچنین سایر اسناد مربوط به تعهدات پیمانکار در برابر اشخاص ثالث و در ارتباط با پیمان را به همراه اسناد مثبت مالی به کارفرما تحویل نماید.

۳-۵۹ کارفرما باید قبل از تاریخ خاتمه پیمان، آن قسمت از کارها که ناتمام است را تحویل قطعی کند. در این راستا نمایندگان کارفرما، دستگاه نظارت و پیمانکار باید در موعد مقرر در محل کار حاضر شده و در صورت عدم مشاهده عیب و نقص در کار، نسبت به تحویل قطعی کار اقدام و صورتجلسه مربوط را تنظیم کنند. در صورت مشاهده عیب و نقص در کارها، مراتب به پیمانکار ابلاغ می شود تا پس از رفع نواقص، تحویل قطعی انجام شود. کارهای تحویل قطعی شده طبق این بند فاقد دوره مسئولیت رفع نقص (دوره گارانتی) می باشند.

۴-۵۹ کارفرما باید قبل از تاریخ خاتمه پیمان، آن قسمت از کارها که کاملاً پایان یافته است و مراحل راه اندازی و آزمایش های عملکردی آن با موفقیت انجام شده است را طبق ماده ۵۴ تحویل موقت کند. در خصوص این کارها، پیمانکار موظف به رفع عیوب و نواقص در دوره مسئولیت رفع نقص (دوره گارانتی) مطابق ماده ۵۵ و سپس تحویل قطعی کار مطابق ماده ۵۶ است.

۵-۵۹ پیمانکار موظف است پس از تحویل موقت کارها مطابق ماده ۵۴ یا تحویل قطعی کارها مطابق ماده ۵۶ و قبل از تاریخ خاتمه پیمان، طبق برنامه تنظیمی کارفرما نسبت به برچیدن تأسیسات موقت خود در محل کارگاه که مورد نیاز کارفرما نیست، اقدام نماید و بخش های مورد نیاز کارفرما را به وی تحویل دهد. برچیدن کارگاه و تمیز کردن محوطه کارگاه، باید مطابق زیربند ۲۶-۳۱ صورت پذیرد.

۶-۵۹ پیمانکار موظف به تسویه حساب کامل با کارکنان شاغل در کارگاه و خاتمه کار آنان، به موجب این پیمان است. ۷-۵۹ پیمانکار موظف است تمام نقشه ها، مشخصات فنی و تمام اسناد و مدارکی که توسط وی، طراحان، فروشنندگان یا پیمانکاران جزء تهیه شده است را به کارفرما تحویل دهد. همچنین پیمانکار باید تمامی اسناد و مدارکی که برای اجرای کار پیمان، از سوی کارفرما به وی تحویل شده است را عودت دهد.

۸-۵۹ پیمانکار موظف است تا تاریخ خاتمه پیمان، صورت وضعیت قطعی کارهای انجام شده را که طبق ماده ۵۲ بررسی، تأیید و پرداخت می شود، مطابق ماده ۵۲ و با لحاظ موارد زیر تهیه نماید:

۱-۸-۵۹ بهای تعمیرات اساسی انجام شده اعم از اصلاح عیوب و نواقص مصالح، تجهیزات و تأسیسات، اصلاحات مهندسی یا بازطراحی آنها، تأمین مصالح و تجهیزات، نصب و راه اندازی و انجام آزمایش های عملکردی مورد نیاز تا تاریخ خاتمه پیمان، مطابق جدول تفکیک مبلغ پیمان برای بخش های مختلف کار در پیوست شماره ۱ پیمان و با لحاظ ساختار شکست قیمت، جدول درصد وزنی کارها و یا جداول مربوط به سایر روش های پرداختی مندرج در زیربند ۵-۲-۵ شرایط عمومی و یا حسب مورد، بر اساس فهرست مقادیر و بهای واحد کارها که در پیوست شماره ۲ پیمان درج شده است، به روش مذکور در بخش ۵-۱ پیوست شماره ۵ پیمان محاسبه می شود. در صورت عدم وجود قیمت معین برای برخی از کارهای ناتمام در اسناد پیمان، موارد با استفاده از روش ها و نرخ های مشابه در پیمان و با توافق طرفین، تعیین قیمت می گردد.

**تبصره ۱:** بهای تغییر کارهایی که تا تاریخ خاتمه پیمان انجام گرفته است، مطابق ماده ۴۶ و بر اساس "سند دستور تغییر کار" های صادر شده، محاسبه می شود.

**تبصره ۲:** چنانچه هزینه بیمه نامه ها، توسط کارفرما طی صورت وضعیت های موقت پرداخت شده باشد، پیمانکار موظف است پس از خاتمه پیمان، بلافاصله مراتب را به بیمه گر اطلاع داده تا با توجه به کارهای انجام نشده و مدت زمان باقی مانده از اعتبار بیمه نامه ها، نسبت به عودت مبالغ اضافی به کارفرما اقدام شود.



۵۹-۸-۲ در صورتی که قراردادهای منعقد شده پیمانکار با فروشندگان، به کارفرما منتقل شود، بهای آن بخش از مصالح و تجهیزاتی که در چارچوب برنامه زمانی پیمان، در مراحل تأمین مصالح و تجهیزات تا قبل از رسیدن به کارگاه هستند و اسناد آنها تحویل کارفرما شده است، بر اساس قیمت مصالح و تجهیزات مندرج در اسناد پیمان (پیوست شماره ۱ و ۲، ساختار شکست قیمت، جدول درصد وزنی کارها و یا جداول مربوط) و با اعمال درصد پرداختی پیمانکار به فروشندگان از بابت آن مصالح و تجهیزات، محاسبه می‌شود. در این حالت، بقیه مبلغ مصالح و تجهیزات مذکور، مطابق مفاد قرارداد پیمانکار با فروشندگان، توسط کارفرما به فروشندگان پرداخت می‌شود.

۵۹-۸-۳ در صورت عدم انتقال قراردادهای منعقد شده پیمانکار با فروشندگان و پیمانکاران جزء، هزینه‌ها و خسارات اعمال شده به پیمانکار ناشی از فسخ این قراردادها، پس از بررسی و تأیید کارفرما، به پیمانکار پرداخت می‌شود. کارفرما در قبال جبران هزینه‌ها و خسارات ناشی از شروط، تعهدات و رویه‌های نامتعارفی که به تشخیص کارفرما در قراردادهای مذکور درج شده است، مسئولیت و تعهدی ندارد.

۵۹-۸-۴ در مورد تأسیسات موقت پیمانکار در محل کارگاه که مورد نیاز کارفرما می‌باشد (موضوع بند ۵۹-۵)، در صورتی که هزینه آنها در محاسبه هزینه مستقیم کارها به شرح زیربند ۵۹-۸-۱، منظور نشده باشد، قابل پرداخت خواهد بود. هزینه مربوط با توافق دو طرف پیمان قیمت‌گذاری شده و همراه با اسناد و مدارک مرتبط، تسلیم کارفرما می‌شود.

۵۹-۸-۵ خاتمه پیمان بر اساس ضوابط این ماده، به پیمانکار و عوامل طرف قرارداد با وی حق مطالبه خسارات یا ضرر و زیان نداده و جز مواردی که در پیمان ذکر شده مسئولیتی برای کارفرما ایجاد نمی‌نماید.

۵۹-۹ با تأیید صورت‌وضعیت قطعی از سوی دو طرف، پیمانکار حق اقامه هرگونه ادعا یا دعوی علیه کارفرما در رابطه با پیمان را از خود سلب و ساقط می‌کند، مگر درخصوص تأخیر کارفرما در پرداخت صورت‌وضعیت قطعی و در مورد ادعاهایی که قبل از تأیید صورت‌وضعیت قطعی مطرح کرده باشد اما حل‌وفصل آنها توسط دو طرف پیمان، به زمان‌های بعد موکول شده باشد.

۵۹-۱۰ تضمین انجام تعهدات و سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار، به تناسب بخش‌های تحویل موقت و تحویل قطعی شده کار و بر اساس ماده ۱۳ آزاد و به پیمانکار مسترد می‌شود.

#### ماده ۶۰ - فسخ پیمان توسط کارفرما ناشی از نقض تعهدات توسط پیمانکار

##### ۶۰-۱ موارد فسخ پیمان

کارفرما می‌تواند بنا بر تشخیص خود مبنی بر وقوع هر یک از شرایط زیربندهای ۶۰-۱-۱ الی ۶۰-۱-۸، پیمان را فسخ نماید. چنانچه تخلف پیمانکار مطابق زیربندهای ۶۰-۱-۹ الی ۶۰-۱-۱۲ باشد، کارفرما پیمان را فسخ می‌نماید. در هر حال فسخ پیمان از سایر اختیارات و حقوق کارفرما نمی‌کاهد.

۶۰-۱-۱ نقض مستمر یا مکرر تعهد توسط پیمانکار در اجرای کارهای موضوع پیمان، طبق اسناد و مشخصات فنی پیمان و بدون آنکه محدود به آنها باشد شامل موارد ذیل خواهد بود:

۶۰-۱-۱-۱ نقض تعهد در انجام دادن به موقع کارهای موضوع پیمان اعم از تعمیرات اساسی، اصلاح عیوب و نواقص در مصالح و تجهیزات و تأسیسات، اصلاحات مهندسی یا بازطراحی آنها، تأمین مصالح و تجهیزات لازم، نصب و راه‌اندازی و آزمایش‌های عملکردی مورد نیاز، به تناسب قسمت‌های مختلف کار؛

۶۰-۱-۱-۲ نقض تعهد درخصوص تأمین به موقع مصالح و تجهیزات، از نظر کمی و کیفی؛

۶۰-۱-۱-۳ توقف تمام یا قسمتی از کار، بدون دلیل موجه.

۶۰-۱-۲ تأخیر مستمر یا مکرر در پرداخت دستمزد کارکنان از سوی پیمانکار، با توجه به بند ۲۴-۷.

۶۰-۱-۳ نقض تعهد در انجام تعهدات HSE به نحوی که مجموع مبالغ اخطارهای جریمه‌ای HSE از حد تعیین شده تجاوز نماید، موضوع بند ۲۶-۱۴.

- ۴-۱-۶۰ واگذاری کامل پیمان از سوی پیمانکار به اشخاص ثالث و یا عدم رعایت موارد بیان شده درخصوص واگذاری کارها به پیمانکاران جزء با توجه به بند ۳۱-۶.
- ۵-۱-۶۰ تأخیر بیش از ۱۴ (چهارده) روز در تحویل گرفتن محل‌های اجرای کار و یا تحویل گرفتن تجهیزات و تأسیسات مرتبط با موضوع پیمان توسط پیمانکار با توجه به بند ۳۷-۲.
- ۶-۱-۶۰ تأخیر در اتمام به‌موقع کار یا قسمت‌های اصلی کار با توجه به ماده ۵۷، به نحوی که مجموع خسارات تأخیر پیمانکار بیشتر از حد ذکر شده در بند ۵-۴ موافقت‌نامه گردد.
- ۷-۱-۶۰ ورشکستگی شرکت پیمانکار، طرح دعوی ورشکستگی در محاکم قضایی، صدور حکم ورشکستگی یا توقیف ماشین‌آلات و ابزارآلات پیمانکار از سوی مراجع ذی‌صلاح به نحوی که موجب توقف و یا کندی پیشرفت کار شود.
- ۸-۱-۶۰ عدول بارز یا نادیده انگاشتن هم‌زمان برخی از مفاد پیمان.
- ۹-۱-۶۰ انحلال شرکت پیمانکار.
- ۱۰-۱-۶۰ هرگاه پیمانکار مطابق زیربند ۳۴-۷-۲ پس از امضای پیمان تا تحویل موقت، مشمول قانون منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلسین و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری، مصوب بیست‌ودوم دی‌ماه ۱۳۳۷ شود.
- ۱۱-۱-۶۰ هرگاه کارفرما مطابق زیربند ۳۴-۷-۳ پس از امضای پیمان تا تحویل موقت، مشمول قانون منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلسین و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری، مصوب بیست و دوم دی‌ماه ۱۳۳۷ شود ولی پیمانکار علی‌رغم اطلاع از موضوع، تعمداً مراتب را به کارفرما اعلام ننماید.
- ۱۲-۱-۶۰ هرگاه پیمانکار مطابق بند ۳۴-۸، مرتکب یکی از تخلفات اشاره شده در آیین‌نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های اجرایی، بنا بر تشخیص مراجع ذی‌صلاح شود.
- ۲-۶۰ در صورتی که به علت هریک از موارد بند ۶۰-۱، کارفرما در نظر داشته باشد پیمان را فسخ نماید، مراتب را با درج مواردی که به آن‌ها استناد نموده است به پیمانکار اعلام می‌کند. پیمانکار مکلف است ظرف مدت ۷ (هفت) روز از تاریخ دریافت ابلاغ کارفرما، در صورتی که دلایلی حاکی از عدم انطباق نظر کارفرما با موارد اعلام شده داشته باشد، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند. اگر ظرف مهلت مقرر پاسخی از سوی پیمانکار نرسد یا کارفرما دلایل اقامه شده را مردود بداند، موضوع فسخ توسط هیأت مدیره شرکت کارفرما بررسی می‌شود. در صورت تأیید فسخ توسط هیأت مدیره شرکت کارفرما، فسخ پیمان بلافاصله به پیمانکار ابلاغ می‌شود و بدون نیاز به انجام دادن تشریفات قضایی، به ترتیب مفاد این ماده عمل می‌گردد. کارفرما موظف است تاریخ صورت‌برداری از کارهای انجام شده قبلی و سایر مصالح، تجهیزات و تأسیسات که نباید ۷ (هفت) روز از تاریخ فسخ تجاوز نماید را در ابلاغیه فسخ مشخص نماید.
- تبصره:** در صورتی که تصمیم کارفرما برای فسخ پیمان، به استناد موارد زیربندهای ۶۰-۱-۹ الی ۶۰-۱-۱۲ باشد، نیاز به اخذ مصوبه در این خصوص از هیأت مدیره شرکت کارفرما نمی‌باشد.
- ۳-۶۰ کارفرما باید بلافاصله پس از ابلاغ فسخ، تضمین انجام تعهدات و سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار را ضبط نماید.
- ۴-۶۰ کارفرما باید بلافاصله پس از ابلاغ فسخ، کارهای انجام شده، کارگاه، تأسیسات و ساختمان‌های موقت، مصالح و تجهیزات موجود در کارگاه، ابزارآلات پیمانکار و ماشین‌آلات و هر نوع تدارکات موجود در کارگاه را در اختیار بگیرد. پیمانکار موظف است طبق برنامه تنظیمی کارفرما، نسبت به برچیدن تأسیسات موقت خود در محل کارگاه که مورد نیاز کارفرما نیست، اقدام نماید و بخش‌های مورد نیاز کارفرما را به وی تحویل دهد. برچیدن کارگاه و تمیز کردن محوطه کارگاه، باید مطابق بند ۲۶-۳۱ صورت پذیرد.
- ۵-۶۰ پیمانکار موظف است در تاریخ مقرر شده در ابلاغیه فسخ مطابق بند ۶۰-۲، برای صورت‌برداری از کارهای انجام شده، کارگاه، تأسیسات و ساختمان‌های موقت، مصالح و تجهیزات موجود در کارگاه، ابزارآلات پیمانکار و ماشین‌آلات و هر نوع تدارکات موجود، به اتفاق کارفرما در محل حضور یابد. در صورت عدم حضور پیمانکار در موعد مقرر، کارفرما راساً

نسبت به صورت برداری‌ها اقدام می‌نماید. در هر حال تاریخ انجام صورت برداری نمی‌تواند از ۱۴ (چهارده) روز از تاریخ فسخ پیمان تجاوز نماید.

۶-۶۰ پیمانکار موظف است در راستای انجام تعهداتش، اسناد کلیه قراردادهای خود با فروشندگان و پیمانکاران جزء را به کارفرما تسلیم نموده و گزارش آخرین وضعیت پیشرفت کار، اسناد مالی مربوط و نیز اسناد و مدارک فنی این قراردادها را به کارفرما تسلیم نماید. در صورتی که کارفرما با رعایت قانون و مقررات، خواستار انتقال برخی یا همه آن قراردادها به خود باشد، پیمانکار بایستی نسبت به انجام هماهنگی‌های لازم برای انتقال این قراردادها به کارفرما اقدام نماید. پیمانکار باید دیگر قراردادهای خود را که کارفرما خواستار ادامه آن‌ها از طریق انتقال نیست را متوقف سازد. پیمانکار باید اسناد و مدارک مربوط به تأمین مصالح و تجهیزاتی که در چارچوب برنامه زمانی موضوع زیربند ۲-۲-۵ شرایط عمومی پیمان، در مرحله سفارش خرید به فروشندگان و یا سایر مراحل خرید و حمل تا قبل از رسیدن به کارگاه هستند و همچنین سایر اسناد مربوط به تعهدات پیمانکار در برابر اشخاص ثالث و در ارتباط با پیمان را به همراه اسناد مثبت مالی به کارفرما تحویل نماید.

۷-۶۰ پیمانکار موظف به تسویه حساب کامل با کارکنان شاغل در کارگاه و خاتمه کار آنان، به موجب این پیمان است. ۸-۶۰ پیمانکار موظف است تمام نقشه‌ها، مشخصات فنی و تمام اسناد و مدارکی که توسط وی، طراحان و یا فروشندگان یا پیمانکاران جزء، تهیه شده است را به کارفرما تحویل دهد. همچنین پیمانکار باید تمامی اسناد و مدارکی که برای اجرای کار پیمان، از سوی کارفرما به وی تحویل شده است را عودت دهد.

۹-۶۰ کارفرما می‌تواند برای اتمام کار پیمان، مصالح، تجهیزات، ابزارآلات و ماشین‌آلات تحت تملک پیمانکار که در کارگاه موجود است را حداکثر تا پایان مدت پیمان (مدت پیمان مندرج در بند ۳-۵ موافقت‌نامه با احتساب تمدیدهای اعمال شده) در اختیار گیرد. هزینه اجاره تجهیزات، ابزارآلات و ماشین‌آلات پیمانکار با توافق طرفین پیمان تعیین می‌شود، لیکن در صورت عدم توافق در این خصوص، مطابق نظر کارشناس رسمی دادگستری، هزینه اجاره بهای آنها محاسبه می‌گردد.

۱۰-۶۰ پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز پس از صورت برداری موارد بند ۶۰-۵، صورت وضعیت قطعی کارهای انجام شده را که طبق ماده ۵۲ بررسی، تأیید و پرداخت می‌شود، مطابق فرآیندهای ماده ۵۲ و با لحاظ موارد زیر تهیه نماید:

۱-۱۰-۶۰ بهای کارهای انجام شده اعم از تعمیرات اساسی کارها، اصلاح عیوب و نواقص مصالح و تجهیزات و تأسیسات موقت در محل کارگاه، اصلاحات مهندسی یا بازطراحی آنها، تأمین مصالح و تجهیزات لازم، نصب و راه‌اندازی و انجام آزمایش‌های عملکردی مورد نیاز تا تاریخ فسخ پیمان، مطابق زیربند ۵۹-۸-۱ محاسبه می‌شود.

۲-۱۰-۶۰ در صورتی که قراردادهای منعقد شده پیمانکار با فروشندگان، به کارفرما منتقل شود، هزینه تأدیه شده از سوی پیمانکار برای آن بخش از مصالح و تجهیزاتی که در چارچوب برنامه زمانی پیمان، در مراحل تأمین مصالح و تجهیزات تا قبل از رسیدن به کارگاه هستند و اسناد آن‌ها تحویل کارفرما شده است، توسط کارفرما پرداخت می‌شود. در این حالت، بقیه مبلغ مصالح و تجهیزات مذکور، مطابق مفاد قرارداد پیمانکار با فروشندگان، توسط کارفرما به فروشندگان پرداخت می‌شود.

۳-۱۰-۶۰ در صورت عدم درخواست کارفرما مبنی بر انتقال قراردادهای منعقد شده پیمانکار با طراحان، فروشندگان و پیمانکاران جزء، هزینه‌ها و خسارات اعمال شده به پیمانکار ناشی از فسخ این قراردادها با آنان، پس از بررسی و تأیید کارفرما و در صورتی که فسخ پیمان ناشی از عدم انجام تعهدات طراحان، فروشندگان و پیمانکاران جزء نباشد، به پیمانکار پرداخت می‌شود. کارفرما در قبال جبران هزینه‌ها و خسارات ناشی از شروط، تعهدات و رویه‌های نامتعارفی که به تشخیص کارفرما در قراردادهای مذکور درج شده است، مسئولیت و تعهدی ندارد.

۴-۱۰-۶۰ در صورتی که به دلیل عدم درج «شرط الزام انتقال پیمان به کارفرما» در قراردادهای منعقد شده پیمانکار با طراحان، فروشندگان و پیمانکاران جزء، امکان انتقال قرارداد به کارفرما وجود نداشته باشد، مسئولیت هرگونه ضرر و زیان وارده به پیمانکار در این قراردادها از جمله خسارات ناشی از فسخ قراردادهای مذکور، بر عهده پیمانکار می باشد.

۵-۱۰-۶۰ هزینه تأسیسات موقت پیمانکار در محل کارگاه که مورد نیاز کارفرما می باشد (موضوع بند ۶۰-۴)، در صورتی که هزینه آن در محاسبه هزینه مستقیم کارها به شرح زیر بند ۶۰-۱۰-۱، منظور نشده باشد، قابل پرداخت خواهد بود هزینه مربوط با توافق دو طرف پیمان قیمت گذاری شده و همراه با اسناد و مدارک مربوط تسلیم کارفرما می شود.

۶-۱۰-۶۰ فسخ پیمان بر اساس ضوابط این ماده، به پیمانکار و عوامل طرف قرارداد با وی حق مطالبه خسارات یا ضرر و زیان نداده و جز مواردی که در پیمان ذکر شده مسئولیتی برای کارفرما ایجاد نمی نماید.

۱۱-۶۰ با تأیید صورت وضعیت قطعی از سوی دو طرف، پیمانکار حق اقامه هرگونه ادعا یا دعوی علیه کارفرما در رابطه با پیمان را از خود سلب و ساقط می کند، مگر در خصوص تأخیر کارفرما در پرداخت صورت وضعیت قطعی و در مورد ادعاهایی که قبل از تأیید صورت وضعیت قطعی مطرح کرده باشد، اما حل و فصل آن توسط دو طرف پیمان، به زمان های بعد موکول شده باشد.

#### ماده ۶۱ - خاتمه پیمان توسط پیمانکار ناشی از نقض تعهدات توسط کارفرما

- ۱-۶۱ پیمانکار می تواند در موارد زیر با اعلام کتبی قبلی و با رعایت مفاد بند ۶۱-۲ پیمان را خاتمه دهد:
- ۱-۱-۶۱ تأخیر در پرداخت پیش پرداخت و یا هر یک از اقساط آن، مطابق بند ۵۱-۱ و پیوست شماره ۵ پیمان، به مدت ۹۱ (نودویک) روز از زمان پیش بینی شده در اسناد پیمان؛
- ۲-۱-۶۱ تأخیر در تحویل دادن محل های اجرای کار و یا تحویل تجهیزات و تأسیسات مرتبط با موضوع پیمان که حداقل موجب توقف اجرای کارهای باقیمانده به میزان ۵۰ (پنجاه) درصد مبلغ پیمان گردد و مدت تأخیر بیش از ۹۱ (نودویک) روز به طول انجامد؛
- ۳-۱-۶۱ تأخیر در پرداخت صورت وضعیت های تأیید شده از سوی کارفرما، به مدت ۹۱ (نودویک) روز از زمان پیش بینی شده در اسناد پیمان؛
- ۴-۱-۶۱ تأخیر در اخذ بیمه نامه ها (طبق تعهدات ذیل ماده ۴۰) و تأمین مصالح و تجهیزات و تسهیلات مورد نیاز (موضوع ماده ۴۱) در تعهد کارفرما، به نحوی که بر اثر این تأخیرها به مدت ۹۱ (نودویک) روز متوالی، امکان انجام حداقل ۵۰ (پنجاه) درصد از میزان کار پیش بینی شده برای این مدت برای پیمانکار فراهم نشود؛
- ۵-۱-۶۱ عدم صدور دستور برای شروع مجدد کار توسط کارفرما در پایان مدت تعلیق مطابق زیر بند ۵۸-۱-۳.
- ۶-۱-۶۱ عدم صدور ابلاغیه آغاز مجدد کار توسط کارفرما و یا عدم اعلام دلایل کارفرما مبنی بر عدم امکان شروع مجدد کار مطابق ماده ۶۲؛

۷-۱-۶۱ تجاوز از حد مجاز کاهش در کارها مطابق زیر بند ۴۶-۳-۲؛

۲-۶۱ در صورتی که به علت هریک از موارد بند ۶۱-۱، پیمانکار در نظر داشته باشد پیمان را خاتمه دهد، وی باید مراتب را با درج موارد نقض تعهدات کارفرما به او اعلام نماید. اگر کارفرما ظرف ۲۸ (بیست و هشت) روز از اعلام پیمانکار، تعهد خود را انجام ندهد و یا طرفین پیمان ظرف همان مهلت در مورد ادامه کار به توافق نرسند، برای رسیدگی به اختلاف طبق ماده ۶۴ اقدام می شود و اگر نقض تعهد کارفرما محرز شود، پیمانکار می تواند پیمان را خاتمه دهد که در این صورت پیمانکار باید طی ابلاغیه ای خاتمه پیمان را به کارفرما اعلام نماید. کارفرما و پیمانکار موظفند اقدام های پس از آن را بر اساس ماده ۵۹ اجرا نمایند.

## فصل ۱۲: حوادث قهری و اثر آن بر خاتمه بیمان

### ماده ۶۲ - حوادث قهری

منظور از حوادث قهری در بیمان، بروز شرایط غیر قابل پیش‌بینی، غیر قابل اجتناب، غیر قابل رفع و غیر قابل کنترل در مدت اجرای بیمان است که خارج از اختیار و اراده کارفرما و یا پیمانکار بوده، وقوع آن ناشی از فعل یا ترک فعل طرفین بیمان نبوده و به طور مستقل بر بیمان تأثیر مستقیم و مؤثر داشته باشد به نحوی که مانع انجام هر یک یا تمام تعهدات بیمان به صورت کلی یا جزئی گردد و طرف متأثر از حوادث قهری، به طور منطقی نمی‌توانسته از این حادثه یا پیامدهای آن ممانعت به عمل آورد.

۱-۶۲- حوادث قهری از جمله، شامل موارد زیر است، بی‌آنکه محدود به آن‌ها باشد:

۱-۱-۶۲ جنگ، اعم از اعلام شده یا نشده و یا اشغال به وسیله بیگانگان؛

۲-۱-۶۲ شورش، انقلاب، کودتای نظامی یا جنگ داخلی؛

۳-۱-۶۲ تشعشعات هسته‌ای، یا نشت سایر مواد رادیو اکتیو و سمی؛

۴-۱-۶۲ اعتصاب‌های کارگری، به استثنای مواردی که تنها محدود به کارکنان پیمانکار باشد؛

۵-۱-۶۲ شیوع بیماری‌های واگیردار؛

۶-۱-۶۲ زلزله، سیل، سونامی و طغیان (با توجه به آمارهای موجود و به‌رغم پیش‌بینی تمهیدات لازم از سوی پیمانکار به تناسب اطلاعات موجود)، آتش‌سوزی‌های غیر قابل کنترل.

۲-۶۲ هرگاه بنا بر تشخیص هر یک از طرفین بیمان، شرایط قهری پیش آمده باشد که باعث وقفه و عدم امکان اجرای تعهدات قراردادی از سوی وی شود، باید حداکثر ظرف ۲۴ (بیست‌و‌چهار) ساعت مراتب را به طرف دیگر اطلاع دهد. وقوع حوادث قهری، زمانی محرز خواهد بود که موضوع به تأیید طرفین بیمان رسیده باشد. برای رسیدگی به موضوع در موارد اختلافی، طبق ماده ۶۴ اقدام می‌شود.

۳-۶۲ عدم اجرا و یا تأخیر در اجرای تعهدات قراردادی توسط هر یک از طرفین بیمان به علت بروز حوادث قهری، به منزله قصور یا نقض بیمان تلقی نمی‌شود. همچنین هیچ‌یک از طرفین بیمان، در خصوص خسارت‌ها و ضرر و زیان‌هایی که در نتیجه عدم اجرا و یا تأخیر در اجرای تعهدات خود ناشی از حوادث قهری به طرف مقابل وارد شده مسئولیت ندارد.

۴-۶۲ پیمانکار و کارفرما موظفند حداکثر کوشش خود را برای اتمام کارهایی که در شرایط قهری رها کردن آن‌ها منجر به زیان جدی به آن‌ها می‌شود و همچنین بخش‌هایی از کار را که در شرایط قهری قرار ندارد، به کار بندند و سایر اقدام‌های لازم را برای انتقال مصالح استفاده نشده، تجهیزات نصب نشده و ابزارآلات و ماشین‌آلات به محل‌های مطمئن و ایمن، معمول دارند. کارفرما نیز باید تمام امکانات موجود خود را در حد متعارف برای تسریع در این امر، در اختیار پیمانکار قرار دهد. در صورتی که پیمانکار در اجرای مفاد این کارها متحمل هزینه‌های اضافی شود، هزینه‌های مربوط با ارائه اسناد مثبت پس از تأیید کارفرما، پرداخت می‌شود.

۵-۶۲ در مورد خسارت‌های وارده به کارها و اموال موضوع بیمان در نتیجه بروز حوادث قهری، به ترتیب زیر عمل می‌شود:

۱-۵-۶۲ هرگاه خسارت وارده به کارهای موضوع بیمان، مشمول بیمه موضوع ماده ۱۴ باشد، جبران خسارت‌های وارده به کارفرما و همچنین هزینه کارهای انجام شده به وسیله پیمانکار که بهای آن‌ها پرداخت نشده است، از محل بیمه تأمین می‌شود.

۲-۵-۶۲ هرگاه خسارت وارده به کارها و اموال موضوع بیمان، مشمول بیمه نبوده و یا میزان آن برای جبران خسارت وارده کافی نباشد، جبران خسارت به عهده کارفرماست، مشروط بر آنکه پیمانکار تعهدات خود را در مورد تهیه بیمه‌نامه‌ها، به ترتیب درج شده در مواد ۱۳ و ۱۴ انجام داده باشد.

۶-۶۲ جبران خسارت وارده به ابزارآلات پیمانکار و یا سایر ابزارآلات و تجهیزات در اجاره وی به عهده پیمانکار است.

۷-۶۲ پس از رفع حوادث قهری، پیمانکار مکلف است با ابلاغ کارفرما، اجرای کارها را در تاریخ مشخص شده در ابلاغیه آغاز

کند. در این صورت، مدت پیمان مطابق بند ۴۸-۱ تمدید می‌شود. هرگاه حوادث قهری بیش از ۹۱ (نود و یک) روز ادامه یابد، در آن صورت طرفین پیمان می‌توانند پیمان را مطابق ماده ۶۳ خاتمه دهند.

**تبصره:** چنانچه از نظر پیمانکار حوادث قهری رفع شده باشد و کارفرما این موضوع را به وی ابلاغ نکرده باشد، پیمانکار این موضوع را مکتوب به کارفرما اطلاع می‌دهد تا کارفرما تاریخ مشخصی را برای آغاز مجدد کار اعلام نماید. هرگاه پس از ۱۴ (چهارده) روز از دریافت درخواست پیمانکار، ابلاغیه آغاز مجدد کار از سوی کارفرما صادر نشود و یا دلایل کارفرما مبنی بر عدم امکان آغاز مجدد کار به پیمانکار اعلام نگردد، پیمانکار می‌تواند مطابق ماده ۶۱، پیمان را به دلیل نقض تعهدات کارفرما خاتمه دهد.

#### **ماده ۶۳ - خاتمه پیمان به علت وقوع حوادث قهری**

در صورت وقوع حوادث قهری موضوع ماده ۶۲ و ادامه آن به مدت بیش از ۹۱ (نودویک) روز، هر یک از طرفین پیمان می‌تواند پیمان را خاتمه دهد که در این صورت اقدام‌های پس از آن بر اساس ماده ۵۹ به اجرا گذاشته می‌شود.

## فصل ۱۳: رسیدگی به اختلاف و قانون حاکم بر پیمان

### ماده ۶۴ - رسیدگی به اختلاف

دو طرف پیمان باید نهایت کوشش خود را با حسن نیت برای حل اختلاف بین خود در رابطه با این پیمان به کار برند و در صورت عدم توفیق برای حل موضوع، در هر یک از موارد اختلافی ذیل مطابق قواعد مربوط اقدام نمایند.

۱-۶۴ چنانچه موضوع مورد اختلاف مربوط به تفسیر متفاوت از مفاد ضوابط، مقررات، بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های ابلاغی از مراجع ذیصلاح باشد، هر یک از دو طرف می‌تواند موضوع را از مرجع صدور آن استفسار کند. پاسخ دریافت شده در این خصوص برای دو طرف پیمان ملاک عمل است.

### ۲-۶۴ کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی

برای رسیدگی به موارد اختلاف فنی از جمله راجع به تعمیرات انجام شده طبق اسناد پیمان، نتایج آزمایش‌های عملکردی و یا بازرسی‌های فنی، اقدامات مربوط به اصلاحات مهندسی یا بازرحی و یا نتایج حاصل، طرفین باید ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز از تاریخ شروع اعتبار پیمان، «کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی» را ایجاد و مطابق فرآیندهای آن اقدام نمایند:

### ۱-۲-۶۴ تشکیل کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی:

طرفین موظفند ظرف مدت فوق، کتباً نماینده خود را به طرف دیگر معرفی نمایند. همچنین کارفرما موظف است طی همین مدت نفر سوم که فردی مسلط به امور فنی مرتبط با موضوع پیمان است را با مشخصات بیان شده در بخش ۲۱-۱ پیوست شماره ۲۱ به عنوان رئیس این کمیته تعیین نماید. رئیس کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی می‌تواند از پرسنل وزارت نفت انتخاب گردد، لیکن انتخاب آن از ابواب جمعی شرکت کارفرما و پیمانکار مجاز نمی‌باشد. هر یک از طرفین پیمان می‌تواند در مدت پیمان نماینده خود در کمیته را تعویض نماید و باید چنانچه یکی از اعضای کمیته استعفا دهد و یا به علت ناتوانی و مرگ، قادر به ادامه کار نباشد و یا به هر دلیل دیگری عزل شود، فرد جانشین را به‌روشنی بیان شده منصوب نماید. محل تشکیل جلسات کمیته، مبلغ حق‌الزحمه و نحوه پرداخت به رئیس کمیته، مرجع فنی و کارشناسان مربوط (در صورت وجود)، نحوه گردش مدارک و مستندات، در بخش ۱-۲۱ پیوست شماره ۲۱ پیمان بیان شده است.

### ۲-۲-۶۴ ارجاع اختلاف به کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی:

دو طرف پیمان باید موارد اختلافات فنی بند ۲-۶۴ را به صورت مکتوب همراه با اسناد مثبته به کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی ارائه نمایند و کمیته مذکور، باید ظرف مدت ۱۴ (بیست‌ویک) روز از تاریخ دریافت آن، نظر خود را همراه با دلیل به طرفین اعلام نماید. تصمیمات کمیته با اکثریت آرا اتخاذ شده و توسط رئیس کمیته به طرفین پیمان اعلام می‌گردد. کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی، حسب مورد می‌تواند نظر مراجع فنی مربوط را اخذ و پس از آن نظر خود را اعلام نماید.

### ۳-۲-۶۴ انحلال کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی:

کارفرما پس از تحویل موقت کارها از سوی پیمانکار، طی یک اعلام کتبی به کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی، درخواست می‌نماید که حداکثر ظرف مدت ۲۱ (بیست‌ویک) روز درخصوص اختلافات مطروحه در آن کمیته اعلام نظر نماید تا کارفرما بتواند با در نظر گرفتن نقطه نظرات کمیته، نسبت به تأیید صورت‌وضعیت قطعی اقدام نماید. پس از مهلت مذکور، کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی منحل می‌شود مگر اینکه با توافق طرفین، مهلت رسیدگی و اعلام نظر درخصوص اختلاف‌های مطروحه در کمیته تمدید گردد.

### ۳-۶۴ ارجاع اختلاف به هیأت حل اختلاف قراردادی وزارت نفت:

در موارد اختلاف‌هایی که جنبه غیر فنی داشته و یا در صورتی که در موارد مربوط به بند ۲-۶۴، نظر کمیته مورد پذیرش یکی از طرفین پیمان قرار نگیرد، هر یک از طرفین می‌تواند موضوع اختلاف را مطابق دستورالعمل حل اختلاف

قراردادی وزارت نفت مندرج در بخش ۲۱-۲ پیوست شماره ۲۱ پیمان، برای رسیدگی به آن هیأت ارجاع نماید.

#### ماده ۶۵ - قانون حاکم بر پیمان

۱-۶۵ قوانین و مقررات حاکم بر این پیمان، تنها قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران است.

۲-۶۵ با توجه به مفاد پیمان، اعتبار برخی از مواد از جمله مواد ۳۳ (محرمانه نگه داشتن اسناد و مدارک پیمان)، ۵۹ (فسخ پیمان توسط کارفرما ناشی از نقض تعهدات توسط پیمانکار)، ۶۴ (رسیدگی به اختلاف)، ۶۵ (قانون حاکم بر پیمان) و زیربند ۳۴-۷-۱ (موضوع ابطال پیمان به دلیل مشمول شدن قانون منع مداخله)، مستقل از اعتبار پیمان حاضر بوده و در هر حال طرفین پیمان ملزم به رعایت آن‌ها می‌باشند.

۳-۶۵ اعمال یا عدم اعمال هر یک از حقوق قانونی و قراردادی از سوی هر یک از طرفین پیمان، به معنای اسقاط آن حق، اعراض از آن حق، رفع تعهد از طرف مقابل، رفع مسئولیت طرف مقابل، اسقاط سایر حقوق یا صحت عملکرد طرف دیگر نیست، مگر اینکه در اسناد پیمان به نحو دیگری تصریح شده باشد.



## کارفرما

نام و نام خانوادگی:

سمت:

کد ملی:

شماره ثبت:

شناسه ملی کارفرما:

کد اقتصادی کارفرما:

آدرس/کد پستی/شماره تلفن کارفرما:

مهر و امضای کارفرما

## پیمانکار

نام و نام خانوادگی:

سمت:

کد ملی:

شماره ثبت:

شناسه ملی پیمانکار:

کد اقتصادی پیمانکار:

آدرس/کد پستی/شماره تلفن پیمانکار:

مهر و امضای پیمانکار

# شرایط اختصاصی پیمان

این شرایط اختصاصی پیمان، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی است که تعیین تکلیف برخی از مواد در آن‌ها، به شرایط اختصاصی پیمان موکول شده است و جزء لاینفک شرایط عمومی و پیمان حاضر است. از این رو، هرگونه نتیجه‌گیری و تفسیر مواد مختلف مذکور در شرایط اختصاصی این سند، به تنهایی و بدون توجه به ماده مربوط در شرایط عمومی و سایر مفاد پیمان، فاقد اعتبار است. شماره مواد درج شده در این شرایط اختصاصی، همان شماره مواد و بندهای مربوط در موافقتنامه و شرایط عمومی است.

#### بند ۴-۵ موافقتنامه

خسارت تأخیر پیمانکار در اتمام به موقع کار یا قسمت‌های اصلی کار به میزان ..... می‌باشد.

#### ماده ۶ موافقتنامه

حداکثر مسئولیت مالی پیمانکار در برابر کارفرما در این پیمان، ..... درصد مبلغ نهایی پیمان است.

#### بند ۱-۴۵ شرایط عمومی

مراجع فنی پیمان حاضر به شرح ذیل می‌باشد:

.....

#### ماده ۳ شرایط عمومی

زبان مورد استفاده در اسناد و مدارکی که در طول اجرای کار به وسیله کارفرما و پیمانکار تهیه و مبادله می‌شوند، ..... می‌باشد.

#### ماده ۱۲

مدت اعتبار تضمین انجام تعهدات، ..... است.

#### بند ۲-۱۳

شرایط آزادسازی تضمین حسن اجرای کار (تضمین استرداد کسور حسن انجام کار) و یا سپرده حسن اجرای کار:

.....

#### بند ۳-۱۳

شرایط آزادسازی تضمین انجام تعهدات (پس از تحویل موقت موضوع ماده ۵۴ و تأیید صورت وضعیت قطعی توسط طرفین پیمان با رعایت ماده ۵۲)، به شرح ذیل است:

.....

#### بند ۵-۱۳

مدت زمان اعتبار سایر بیمه نامه‌ها، به شرح ذیل است:

.....

#### زیربند ۱۳-۵-۱

شرایط آزادسازی تضمین انجام تعهدات (پس از خاتمه پیمان و تأیید صورت وضعیت قطعی)، به شرح ذیل است:

.....

#### زیربند ۱۳-۵-۲

شرایط استرداد مبلغ سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار در خصوص قسمت های تحویل قطعی شده (پس از خاتمه پیمان و تأیید صورت وضعیت قطعی توسط طرفین)، به شرح ذیل است:

.....

#### زیربند ۱۴-۱-۱

بیمه باربری مصالح و تجهیزات، به شرح ذیل است:

.....

#### زیربند ۱۴-۱-۲

مدت زمان اعتبار بیمه تمام خطر نصب، به شرح ذیل است:

.....

#### بند ۱۷-۱

ترتیب دریافت خسارت های بیمه، به شرح ذیل است:

.....

#### بند ۲۳-۴

هزینه های تأمین برخی اقلام تجهیز کارگاه که حسب محدودیت های محیطی اجرای کار، بر عهده کارفرما می باشد، به شرح ذیل است:

.....

#### بند ۲۵-۲

شرایط و یا زمان تعیین شده برای تسلیم نقشه های چون ساخت، به شرح ذیل است:

.....

#### بند ۲۶-۲

جزئیات مرتبط با تدوین طرح و برنامه HSE پیمانکار، به شرح ذیل است:

.....

## بند ۲۶-۱۴

هرگونه عدم انطباق (از جمله تخلف، قصور و استنکاف پیمانکار در اجرای هر کدام از بندهای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE)، به شرح ذیل است:

.....

## زیربند ۲۷-۱-۶

تمام مصالح و تجهیزات موضوع پیمان که طبق مشخصات فنی پیمان در تعهد پیمانکار می‌باشد، به شرح ذیل است:

.....

## بند ۳۵-۳

مسئولیت مراقبت از تمام مصالح و تجهیزات، علی‌رغم انتقال مالکیت مصالح و تجهیزات به کارفرما از زمان بسته‌بندی و یا بارگیری، به شرح ذیل است:

.....

## ماده ۴۲

تعهدات کارفرما در خصوص پرداخت حقوق و هزینه‌های گمرکی، به شرح ذیل است:

.....

## بند ۴۵-۴

کلیه هزینه‌های مربوط به آزمایش‌ها و بازرسی‌های فنی کارها در مواردی که این اقدامات در محل تولید و ساخت و یا در کارگاه پیمانکار انجام می‌پذیرد، به شرح ذیل و به عهده ..... است:

.....

## جزء ۴۸-۲-۱-۳

پاداش تسریع کار به پیمانکار که با اتخاذ تمهیدات لازم توسط وی و ضمن حفظ کیفیت کارها و با رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE ضمن اخذ تایید مکتوب از کارفرما، به پیمانکار پرداخت می‌شود به میزان ..... می‌باشد.

## زیربند ۴۹-۲-۱۸

سایر هزینه‌هایی که به غیر از موارد برشمرده در بند ۴۹-۲ بر عهده پیمانکار است، به شرح ذیل می‌باشد:

.....

## جزء ۵۱-۲-۸-۱

مطابق آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی ..... درصد از هر یک از پرداخت‌ها به پیمانکار به عنوان سپرده حسن اجرای کار کسر می‌شود و در حساب جداگانه‌ای نزد کارفرما نگهداری می‌گردد.

### زیربند ۵۲-۱-۱

هرگونه بیمه‌نامه لازم برای مصون نگهداشتن کارفرما از ادعای اشخاص ثالث، از زمان تحویل موقت به بعد، به شرح ذیل است:

.....

### بند ۵۴-۵

نحوه واگذاری مصالح و تجهیزات مازاد، تأسیسات موقت و تجهیزات ایجاد شده به وسیله پیمانکار که مورد نیاز کارفرما باشد، به شرح ذیل است:

.....

### ماده ۵۷

خسارتی که بر اثر عدم رفع عیوب و نواقص مشخص شده در صورت جلسه تحویل موقت، پیمانکار نتواند در موعد مقرر برطرف نماید و یا خسارتی که بر اثر قصور پیمانکار در انجام کار یا قسمت‌های اصلی کار (به شرح پیوست شماره ۱۵)، به تمام نرسیده باشد و چنین خساراتی را باید به کارفرما بپردازد به میزان ..... می‌باشد.

### زیربند ۵۸-۱-۵

جبران هزینه‌های پیمانکار ناشی از انجام اقدامات ابلاغی کارفرما در طول دوران تعلیق که باید مواردی همچون هزینه‌های نیروی انسانی و ماشین‌آلات پیمانکار که در کارگاه باقی می‌ماند را شامل شود، به شرح ذیل است:

.....

### زیربند ۵۸-۲-۳

ضوابط، نحوه محاسبه و پرداخت جبران هزینه‌های پیمانکار در دوران توقف، به شرح ذیل است:

.....

# پیوست‌ها

- ۱- پیوست یک: جدول تفکیک مبلغ پیمان، برای بخش‌های مختلف کار.
- ۲- پیوست دو: فهرست مقادیر و بهای واحد کارها و نرخ عوامل، برای پیمان‌هایی که بخشی از مبلغ آن‌ها بر مبنای فهرست مقادیر و بهای واحد محاسبه می‌شود، شامل:
  - ۱-۲- فهرست مقادیر و بهای واحد کارها؛
  - ۲-۲- فهرست بهای عوامل (نیروی انسانی و ماشین‌آلات)؛
- ۳- پیوست سه: نحوه محاسبه و پرداخت مبلغ تغییر کارها.
- ۴- پیوست چهار: روش تعدیل.
- ۵- پیوست پنج: پرداخت‌ها.
  - ۱-۵- نحوه پرداخت؛
  - ۲-۵- برنامه زمانی پرداخت‌ها؛
- ۶- پیوست شش: بیمه.
  - ۱-۶- انواع بیمه‌نامه‌های در تعهد پیمانکار؛
  - ۲-۶- انواع بیمه‌نامه‌های در تعهد کارفرما؛
- ۷- پیوست هفت: آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی و موازین کارفرما در این خصوص، اعتبار اسنادی.
  - ۱-۷- آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی و موازین کارفرما در این خصوص؛
  - ۲-۷- کاربرد اعتبار اسنادی و ترتیب گشایش اعتبار؛
- ۸- پیوست هشت: شرح وظایف و اختیارات دستگاه نظارت و بازرسی فنی کارفرما
- ۹- پیوست نه: فرایند و صورتجلسه‌های تحویل و تحول کار
- ۱۰- پیوست ده: راه اندازی و آزمایش عملکردی
  - ۱-۱۰- کارهای نیازمند انجام عملیات پیش‌راه‌اندازی؛
  - ۲-۱۰- ضوابط دستیابی به شرایط فابل‌فیول عملکردی و میزان مصارف؛
  - ۳-۱۰- مواردی از عدم دستیابی کامل به ضوابط عملکردی و میزان مصارف، تعهدات پیمانکار و اختیارات کارفرما.
- ۱۱- پیوست یازده: شرح کارهای در تعهد پیمانکار
  - ۱-۱۱- برنامه آزمایش و بازرسی
  - ۲-۱۱- تجهیز کارگاه و کارگاه پیمانکار
  - ۳-۱۱- فرایند و نحوه بسته‌بندی، بارگیری، حمل، تخلیه و انبار مصالح و تجهیزات
- ۱۲- پیوست دوازده: فهرست عمومی لوازم یدکی، مصالح و تجهیزات در تعهد پیمانکار
  - ۱-۱۲- فهرست و اسناد و مدارک مربوط به موارد تعهد شده
  - ۲-۱۲- زمان ارائه اسناد و مدارک مربوط به موارد تعهد شده
  - ۳-۱۲- برنامه زمان‌بندی پیمانکار برای ارائه موارد تعهد شده
- ۱۳- پیوست سیزده: ساختار سازمانی، آموزش کارکنان، نحوه گردش کارها و اسناد مدیریت دانش پیمانکار.
  - ۱-۱۳- ساختار سازمانی پیمانکار؛
  - ۲-۱۳- آموزش کارکنان کارفرما؛
  - ۳-۱۳- مدیریت دانش پیمانکار؛
- ۱۴- پیوست چهارده: تعهدات کارفرما در تحویل محل اجرای کار، تأمین مصالح و تجهیزات و انجام کارها
  - ۱-۱۴- تعهدات کارفرما در خصوص محل‌های انجام کار و شرح کارها و تأمین مصالح و تجهیزات و ابزارهای مخصوص



در تعهد کارفرما؛

۲-۱۴- شرح کارها و تعهدات کارفرما در مرحله راه اندازی (تأمین خوراک، امکاناتی مانند آب، برق، گاز و .... یوتیلیتی شیمیایی و ...)

۳-۱۴- برنامه زمانی تعهدات کارفرما، موضوع بندهای ۱-۱۴ و ۲-۱۴ از پیوست شماره ۱۴ پیمان؛

۴-۱۴- حدود اختیارات و وظایف نماینده کارفرما؛

۱۵- پیوست پانزده: برنامه زمانبندی جامع انجام کار و قسمت‌های اصلی کار

۱-۱۵- برنامه زمانبندی جامع انجام کار

۲-۱۵- مقاطع زمانی قسمت‌های اصلی کار

۱۶- پیوست شانزده: فهرست فروشندگان و پیمانکاران جزء و الزامات واگذاری کارهای پیمان به پیمانکاران جزء.

۱-۱۶- فهرست فروشندگان و پیمانکاران جزء.

۲-۱۶- الزامات واگذاری کارهای پیمان به پیمانکاران جزء.

۱۷- پیوست هفده: اسناد و مدارک فنی و مهندسی

۱-۱۷- کدها و استانداردها / استانداردهای مربوط به سند ابلاغی نظام مدیریت دارایی‌های فیزیکی وزارت نفت؛

۲-۱۷- فهرست اسناد، مدارک، دستورالعمل‌ها، مشخصات فنی، اطلاعات، داده‌ها، نقشه‌ها و سایر مدارک فنی به تفکیک و شمار نسخه و زبان آنها؛

۳-۱۷- نقشه‌ها و سایر مدارک فنی که به تدریج به وسیله پیمانکار تهیه می‌شود؛

۴-۱۷- مبانی طراحی و مواردی از اصلاحات مهندسی یا بازطراحی تجهیزات که رخ داده باشد؛

۵-۱۷- بهداشت، ایمنی و محیط زیست؛ ضوابط ویژه و برنامه‌های آموزشی و بازه زمانی اجرای آنها، استانداردها، ضوابط کلی، روش‌های اجرایی، دستورالعمل‌ها، راهنماها، فرم‌ها و مدارک و سایر مستندات حوزه بهداشت، ایمنی و محیط زیست که توسط کارفرما در اختیار پیمانکار قرار می‌گیرد.

۶-۱۷- رعایت محرمانگی اسناد و مدارک پیمان؛

۷-۱۷- مهندسی ارزش (دستورالعمل‌ها، الزامات و نحوه محاسبه پاداش پیمانکار)

۱۸- پیوست هجده: افلامی از کارها از جمله خدمات، تأمین مصالح و تجهیزات، که از محل مبالغ مشروط و به وسیله پیمانکار تأمین می‌شود.

۱۹- پیوست نوزده: نحوه گردش کارها و نحوه تنظیم "سند دستور تغییر کار"، صورت وضعیت موقت و صورت وضعیت قطعی.

۱-۱۹- گردش کار مکاتبات بین کارفرما و پیمانکار، صورت جلسه‌ها، فرایندها و نمونه‌های اجرایی؛

۲-۱۹- نحوه تنظیم و گردش کار سند دستور تغییر کار از سوی کارفرما و اقدام‌های پس از آن؛

۳-۱۹- نحوه تنظیم و گردش کار تهیه، تحویل، تأیید و پرداخت صورت وضعیت‌های موقت و قطعی پیمانکار؛

۴-۱۹- همکاری و هماهنگی با کارکنان کارفرما، مشاوران و سایر پیمانکاران طرف پیمان کارفرما و کارکنان نهادهای قانونی

۲۰- پیوست بیست: شاخص‌های عملکردی، شاخص‌های کلیدی عملکرد (KPI) و فرایند نظارت بر شاخص‌های کلیدی عملکرد

۲۱- پیوست بیست و یک: شیوه‌نامه حل اختلاف‌های قراردادی و کمیته تحلیل علل ریشه‌ای خرابی (RCA)

۲۲- پیوست بیست و دو: پیوست فناوری