

مصوبه شورای عالی اداری در مورد واگذاری امور پشتیبانی دستگاههای اجرایی به بخش غیر دولتی

موضوع بخشنامه شماره ۱۴/۴۶ مورخ ۱۳۷۹/۱/۲۱

شورای عالی اداری در هشتاد و ششمین جلسه مورخ ۱۳۷۸/۱۲/۱۱ در اجرای بند ۲ مصوبه شماره ۱۴/۱۰۱ مورخ ۱۳۷۸/۵/۲۷ و به منظور تحدید تشکیلات دولت و کاهش نیروی انسانی آن در بخشهای خدماتی و غیر تخصصی و فراهم نمودن زمینههای واگذاری امور عمومی و خدماتی به بخش غیر دولتی بنابر پیشنهاد سازمان امور اداری و استخدامی کشور تصویب نمود:

۱- کلیه وزارتخانهها، سازمانها، مؤسسات و شرکتهای دولتی، شرکتهای و سازمانهایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نام است حداکثر تا پایان سال ۱۳۷۹ مهلت دارند تا آندسته از امور خدماتی و پشتیبانی خود را که در اجرای تصویبنامه شماره ۵۴۳۵/دش مورخ ۱۳۷۳/۴/۸ شورای عالی اداری واگذار نکردهاند از طریق عقد قرارداد با اشخاص حقوقی به بخش غیردولتی و یا شهرداریها واگذار نموده و پستهای سازمانی مربوط را از تشکیلات خود حذف نمایند. هرگونه پرداخت به متصدیان مشاغل مورد نظر پس از انقضای مهلت فوق تصرف غیرقانونی در اموال عمومی تلقی می شود.

تبصره ۱- عناوین مشاغل قابل واگذاری با توجه به اصلاحات بعمل آمده به شرح پیوست می باشد.

تبصره ۲- پستهای سازمانی و مشاغل موضوع این تصویبنامه در حوزه دفاتر وزراء و معاونان رئیس جمهور، استانداران، معاونان وزراء و همپرازان آنها از شمول این تصویبنامه خارج می باشند.

همچنین دستگاههای اجرایی در موارد استثنا که تداوم پستهای سازمانی و مشاغل موضوع این تصویبنامه را به دلایل امنیتی و یا ضرورتهای اجتنابناپذیر ضروری تشخیص دهند دلایل مربوط را قبل از اتمام مهلت مقرر در این بند به همراه آخرین اطلاعات از تعداد پستهای سازمانی و تعداد شاغلین مربوط به سازمان امور اداری و استخدامی کشور منعکس خواهند نمود تا نسبت به اینگونه پستهای سازمانی و شاغلین آنها تصمیم گیری گردد.

تبصره ۳- شاغلین پستهای سازمانی محذوف با توجه به قوانین و مقررات مربوط و تسهیلات پیش بینی شده در قانون برنامه سوم تعیین تکلیف خواهند شد.

۲- ایثارگران از شمول احکام این مصوبه مستثنی بوده و دستگاههای مزبور نسبت به ادامه اشتغال آنان به استناد تبصره ۲ بند ۱ این مصوبه اقدام و با ارایه آموزشهای لازم موجبات اشتغال آنان را در سایر بخشهای دستگاه از طریق انتصاب در پستهای بلا تصدی و یا تغییر عنوان پستهای سازمانی فراهم خواهند آورد و یا با ایجاد پستهای سازمانی با نام نسبت به تداوم اشتغال آنان اقدام خواهند نمود.

تبصره- در صورتی که ایثارگران، داوطلب استفاده از مزایای این مصوبه باشند مشمول این مصوبه خواهند بود.

۳- در واگذاری خدمات موضوع بند ۱ لازم است ضمن رعایت شرایط و ضوابط مناقصه عمومی، جنبه های حفاظتی، اقتصادی بودن و سایر جوانب امر مورد ملاحظه قرار گیرد.

۴- دستگاهها موظفند در واگذاری امور به بخش غیردولتی، حتی الامکان تأمین لوازم و تجهیزات را نیز به عهده طرف قرارداد گذاشته و لوازم و تجهیزات دولتی مرتبط با این امور را با رعایت ضوابط به فروش رسانند.

۵- دستگاهها می‌توانند در مورد واگذاری اموری که در پیوست مصوبه ذکر نشده‌اندو نیز فعالیتهای اصلی و تخصصی خود، پیشنهاد لازم را به سازمان امور اداری و استخدامی کشور ارایه و پس از تأیید نسبت به واگذاری آن اقدام نمایند.

۶- سازمان برنامه و بودجه در مرکز و استانها نسبت به شناسایی، طبقه‌بندی و تأیید صلاحیت شرکتهای خدماتی طرف قرارداد دولت اقدام و فهرست شرکتهای مورد تأیید را در صورت درخواست دستگاههای مشمول این مصوبه در اختیار آنها قرار خواهد داد.

۷- در تنظیم متن قراردادها می‌باید ترتیبی اتخاذ شود که رعایت الزامات قانون کار و پاسخگوئی در برابر شکایات کارکنان خدماتی متوجه شرکت طرف قرارداد باشد و دستگاههای اجرایی هیچگونه تعهدی در مورد امور استخدامی، رفاهی و پرداخت های کارکنان موصوف نداشته باشند.

تبصره ۱- قرارداد باید برای انجام حجم مشخصی از خدمات تنظیم و منعقد گردد و دستگاهها مجاز به تنظیم قرارداد برای به کارگیری تعداد مشخصی نیروی انسانی برای یک فعالیت مشخص نمی‌باشند.

تبصره ۲- سازمان امور اداری و استخدامی کشور عنداللزوم دستورالعملهای مربوط راباهمکاری وزارت کار و امور اجتماعی تهیه و ابلاغ خواهد نمود.

۸- کمیته موضوع ماده ۲۱ آیین نامه اجرائی قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت مسئولیت نظارت بر حسن اجرای واگذاری امور، متناسب بودن هزینه‌ها با اعتبارات مربوط به پستهای محذوف و رعایت جنبه‌های امنیتی، حفاظتی و ... را به عهده خواهد داشت.

تبصره- کلیه پرداختهای مربوط به اینگونه قراردادها از محل فصل دوم اعتبارات جاری دستگاههای اجرائی صورت خواهد گرفت.

۹- سازمان امور اداری و استخدامی کشور مسئول نظارت بر حسن اجرای مصوبه است و در ارائه پیشنهادها و انجام اقدامات اداری و استخدامی برای دستگاههای اجرایی همچون صدور مجوزهای استخدامی و ایجاد پستهای سازمانی با توجه به مفاد این مصوبه اقدام خواهد نمود.

۱۰- این مصوبه جایگزین مصوبه شماره ۵۴۳۵/دش مورخ ۱۳۷۳/۴/۸ شورای عالی اداری می‌گردد.

پیوست مصوبه شماره ۱۴/۴۶ مورخ ۷۹/۱/۳۱ شورای عالی اداری

فعالیت‌های خدماتی و پشتیبانی مورد نظر مصوبه، دربرگیرنده پست‌های سازمانی زیر می باشد :

الف) امور نقلیه :

راننده، کمک راننده، مکانیک، تعمیرکار، رنگ کار، صافکار، مسئول امور نقلیه و متصدی امور نقلیه

ب) امور چاپ و انتشارات :

صحاف، حروف چین، غلط گیر، ماشین چی، مسئول چاپ و تکثیر، متصدی چاپ و تکثیر، خطاط.

ج) امور آشپزخانه :

آشپز، کمک آشپز، مسئول و متصدی آبدارخانه، بوفه و رستوران.

د) امور خدمات عمومی و تاسیساتی :

ماشین نویس، پیشخدمت، نظافتچی، مسئولان و متصدیان و تعمیرکاران ساختمان، برق و تاسیسات.