|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IROM2 | | ارزشيابي پيمانكاران صنعت نفت در پروژه‌هاي C، PC، EPC و EPCC | | | | | | | |
| نوع سند | گروه سند | تاريخ | ويرايش | تهيه كننده | | | |
| صفحه **1از1**3 | | شيوه نامه | يك | دي 93 | يك | معاونت امور مهندسي | اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردها/امور مشاوران و پيمانكاران | | |
| **1-كليات**  به منظور ارتقاي كيفيت و تسريع در اجراي طرح‌هاي صنعت نفت و فراهم آوردن زمينه ارتقاي توان پيمانكاران،شيوه نامه ارزشيابي پيمانكاران صنعت نفت تهيه شده است.  **2- هدف**  تهيه اين شيوه نامه در راستاي بررسي و ارزيابي توان مديريتي، اجرايي و تخصصي پيمانكاران صنعت نفت در كارهاي انجام شده مي باشد و امكان ارزشيابي عملكرد آنها در يك دوره زماني مشخص و نهايتاً تحليل وآسيب شناسي بخشي از چالش‌هاي حوزه پيمانكاري در صنعت نفت را ميسر مي‌نمايد.  نتايج حاصل از ارزشيابي‌هاي انجام شده، مي تواند در زمان ارزيابي كيفي مناقصه گران، به عنوان شاخصي در معيار "حسن سابقه پيمانكار در كارهاي قبلي"، مورد استفاده دستگاه‌هاي اجرايي تابع نفت قرار گيرد.  **3- گستره**  گستره اين شيوه نامه شامل پيمانكاراني است كه طرح‌هاي مختلف صنعت نفت را انجام مي‌دهند و در مورد كارهايي كه مبلغ پيمان آنها در زمان انعقاد قرارداد معادل 50 برابر نصاب بالاي معاملات متوسط و يا بيشتر باشد (طبق تعريف قانون برگزاري مناقصات - مصوب 26/11/1383 مجلس شوراي اسلامي)، كاربرد دارد.  **تبصره:** در قراردادهاي ارزي يا ارزي-ريالي، مبلغ معادل ريالي قرارداد براساس نرخ تسعير ارز اعلام شده از سوي مراجع رسمي(از جمله بانك مركزي جمهوري اسلامي ايران)، مبناي محاسبه خواهد بود.  **4- تعاريف**  1-4 **ارزشيابي** : فرايندي است كه در آن كيفيت كارهاي انجام شده و يا در حال انجام پيمانكاران، در دوره‌هاي زماني مشخص، مورد بررسي قرار گرفته و در نتيجه عملكرد و توان مديريتي، اجرايي و تخصصي آنان، طبق اين شيوه نامه مشخص مي‌شود.  2-4 **پيمانكار**: منظور از پيمانكار، شخصيتي حقوقي است كه توسط مراجع ذي‌صلاح از جمله معاونت برنامه‌ريزي و نظارت راهبردي رياست جمهوري، وزارت كار يا معاونت امور مهندسي وزارت نفت، تشخيص صلاحيت شده و با شركت‌هاي تابع وزارت نفت (كارفرمايان) براي اجراي پروژه‌هاي صنعت نفت به صورت C، PC، EPC يا EPCC پيمان منعقد نموده است.  3-4 **كارفرما/ مجري:** شخص حقوقي (هر يك از شركت‌هاي اصلي و فرعي تابع نفت) كه طرف پيمان با پيمانكار است و اجراي كارهاي صنعت نفت در قالب پيمان في‌مابين، براي وي انجام مي شود. | | | | | | | | | |
| IROM2 | | ارزشيابي پيمانكاران صنعت نفت در پروژه‌هاي C، PC، EPC و EPCC | | | | | | | |
| نوع سند | گروه سند | تاريخ | ويرايش | تهيه كننده | | | |
| صفحه2 از 13 | | شيوه نامه | يك | دي93 | يك | معاونت امور مهندسي | اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردها/امور مشاوران و پيمانكاران | | |
| 4-4 **كميته ارزشيابي :** براي جمع بندي نظرات و تحليل اطلاعات بدست آمده و ارايه نتايج حاصل از ارزشيابي پيمانكاران، كميته‌اي مركب از افراد زير تشكيل مي‌شود :  الف - مدير كل سياستگذاري مهندسي و استانداردهاي معاونت امور مهندسي يا نماينده وي  ب – نمايندگان چهار شركت اصلي تابع نفت  ج – نماينده/نمايندگان انجمن هاي صنفي پيمانكاران، حسب مورد  5-4 **معيار**: ملاك‌هايي است كه براي ارزشيابي مورد بررسي قرار مي‌گيرد.  6-4 **امتياز:** عددي است كه به هر يك از معيارها با توجه به كيفيت آن، تعلق مي‌گيرد.  7-4 **شاخص ارزشيابي** : عددي است كه نشان دهنده وضعيت عملكرد پيمانكار در پيمان‌هاي مربوط مي‌باشد و طبق بند5-7 محاسبه مي شود.  8-4 **دوره ارزشيابي** : فاصله بين دو ارزشيابي است كه در اين شيوه نامه، چهار سال در نظر گرفته شده است.  **تبصره :** در صورت لزوم طبق نظر كميته ارزشيابي، مي‌توان در فاصله زمان كمتري هم ارزشيابي پيمانكاران را انجام داد.  **5- عوامل دست‌اندركار ارزشيابي**  الف- اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردهاي معاونت امور مهندسي(مسئول ارزشيابي).  ب-كارفرما (ارائه دهنده اطلاعات و ارزشيابي خود از پيمانكار، با كسب نظر از واحدهاي مرتبط در پروژه شامل مجري طرح، واحد امور حقوقي و قراردادها، واحد كنترل و مديريت پروژه و ...)  ج - مهندس/ مهندسين مشاور(ارائه دهنده اطلاعات و ارزشيابي خود از پيمانكار).  د- پيمانكار(ارائه دهنده اطلاعات مورد نياز براي ارزشيابي حسب مورد).  **6- امتياز معيارها**  معيارهاي ارزشيابي پيمانكار و ضرايب وزني آنها در كاربرگ هاي 4، 5 ،6 و 7 آمده است.  امتياز اين معيارها با توجه به وضعيت و كيفيت كار انجام شده بين عدد 4 (عالي) الي عدد 1 (ضعيف) مي‌باشد. ضرايب وزني معيارها و امتيازهاي آنها به صورتي تعيين شده اند كه مجموع امتياز هر كاربرگ حداكثر 100 مي‌باشد.  **كاربرگ شماره 1** : در اين كاربرگ اطلاعات كلي در مورد پيمان و عوامل اجرايي آن آمده است. هدف از اين كاربرگ ارائه تصويري شفاف از كار و دريافت اطلاعات كليدي آن جهت انجام بررسي‌هاي بعدي، مي‌باشد.  **كاربرگ شماره 2 :** اين كاربرگ به منظور بررسي و روشن شدن نگرش كارفرما به كار موضوع پيمان در ابتداي كار و برآوردهاي به عمل آمده در آن مقطع و تعيين ميزان صحت و دقت آنها، مي باشد. | | | | | | | | | |
| IROM2 | | ارزشيابي پيمانكاران صنعت نفت در پروژه‌هاي C، PC، EPC و EPCC | | | | | | | |
| نوع سند | گروه سند | تاريخ | ويرايش | تهيه كننده | | | |
| صفحه**3از**13 | | شيوه نامه | يك | دي 93 | يك | معاونت امور مهندسي | اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردها/امور مشاوران و پيمانكاران | | |
| **كاربرگ شماره 3** : اين كاربرگ تناسب ظرفيت و توانمندي پيمانكار با نوع و حجم كار واگذار شده به وي را مشخص مي‌كند**.**  **تبصره:** اطلاعات كاربرگ هاي 1 الي3 در آسيب شناسي و تحليل‌هاي به عمل آمده از سوي كميته ارزشيابي، مورد استفاده قرار خواهند گرفت.  **كاربرگ شماره 4 :** اين كاربرگ با توجه به عملكرد مديريتي پيمانكار، تكميل مي گردد. معيارهاي ارزيابي عملكرد مديريت پروژه پيمانكار شامل: موارد مرتبط با روشهاي برنامه‌ريزي، سازماندهي و كنترل پروژه، مديريت كيفيت و هزينه،  روشهاي تداركات و انبارداري، مديريت اسناد و مدارك و ساير موارد مرتبط مي‌باشد.  **كاربرگ شماره 5 :** در اين كاربرگ معيارهاي ارزشيابي عملكرد اجرايي پيمانكار، آمده است. اين معيارها شامل وضعيت كاري و تعهدات پيمانكار از ابتدا تا پايان كار شامل: مرحله تحويل زمين، تجهيز و برچيدن كارگاه، وضعيت ماشين آلات،كيفيت اجراي كار و ساير موارد مرتبط مي‌باشد.  **كاربرگ شماره 6 :** در اين كاربرگ معيارهاي ارزشيابي عملكرد پيمانكار در تامين و تدارك كالا ، ميزان دقت و كيفيت آن و رعايت استانداردهاي خريد كالا و تجهيزات آمده است و براي پيمانهاي PC ، EPC و EPCC مورد استفاده قرار مي‌گيرد.  **كاربرگ شماره 7 :**در اين كاربرگ معيارهاي ارزشيابي عملكرد پيمانكار در بخش مهندسي و طراحي آمده است و فقط براي پيمانهاي EPC و EPCC مورد استفاده قرار مي‌گيرد .  **كاربرگ شماره 8:** در اين كاربرگ معيارهاي ارزشيابي عملكرد پيمانكار در بخش راه‌اندازي آمده است و فقط براي پيمان‌هاي EPCC مورد استفاده قرار مي­گيرد.  **تبصره:** در صورتي كه در يكي ازكاربرگ‌ها، به هر دليلي ( از جمله تكميل نشدن كار و ...) امكان اظهارنظر در مورد هر يك از معيارها وجود نداشته نباشد، با خط تيره مشخص گرديده و امتياز مربوطه به طور مساوي بين ساير معيارها تقسيم ميگردد.  **7- فرايند ارزشيابي پيمانكاران:**  1-7 تكميل كاربرگ‌‌هاي پيوست اين شيوه نامه (1 الي 8) توسط كارفرمايان (مجريان طرح‌ها) و پيمانكاران  **تبصره1:** كارفرمايان ذيربط مي‌بايست علاوه بر تكميل كاربرگ‌هاي مذكور، يك نسخه از كاربرگ‌هاي فوق را جهت تكميل براي مشاوران مربوطه (در صورت وجود)، ارسال نمايند.  2-7 جمع‌آوري كاربرگ‌ها توسط كارفرمايان ذي‌ربط و ارسال آنها به اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردها  **تبصره2:** كاربرگ 6 فقط براي پيمانهاي PC ، EPC و EPCC ،كاربرگ 7 فقط براي پيمانهاي EPC و EPCC و كاربرگ 8 فقط براي پيمان‌هاي EPCC تكميل مي شود. | | | | | | | | | |
| IROM2 | | ارزشيابي پيمانكاران صنعت نفت در پروژه‌هاي C، PC، EPC و EPCC | | | | | | | |
| نوع سند | گروه سند | تاريخ | ويرايش | تهيه كننده | | | |
| صفحه4 از 13 | | شيوه نامه | يك | آذر 93 | يك | معاونت امور مهندسي | اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردها/امور مشاوران و پيمانكاران | | |
| **تبصره3:** اين كاربرگ‌ها براي كارهاي انجام شده و يا كارهاي در حال انجام كه حداقل 90% پيشرفت نموده اند، تكميل مي گردد.  **تبصره 4:** چنانچه پيمان داراي مديرطرح (MC) باشد، كاربرگ‌هاي كارفرما مي‌تواند توسط مديريت طرح تكميل و به تاييد كارفرما برسد.  3-7 پس از تكميل و ارسال كاربرگ‌هاي مذكور، اداره كل سياستگذاري مهندسي و استاندارها، آنها را بررسي و امتياز هر كاربرگ را طبق رابطه زير محاسبه مي‌نمايد:    كه در اين رابطه Am امتياز بدست آمده از هريك از كاربرگهاي (4 الي 8)،m شماره كاربرگ و امتياز معيارهاي همان كاربرگ كه توسط كارفرما (مجري طرح يا مدير طرح) تكميل شده است، امتياز معيارهاي كاربرگ تكميل شده توسط مشاور و امتياز معيارهاي كاربرگ تكميل شده توسط پيمانكار و ضريب وزني مربوط به هر كدام مي‌باشد.  **تبصره:** در صورتي كه پيمان فاقد مهندس مشاور(دستگاه نظارت) باشد، ضريب وزني كاربرگ‌هاي كارفرما،0.8 لحاظ خواهد شد.  4-7 امتياز هر قرارداد حسب مورد از رابطه زير را بدست مي آيد:  AC = 0/4 A4 + 0/60 A5  APC = 0/3A4 + 0/4A5+ 0/3A6  AEPC = 0/25A4 + 0/35A5 + 0/25A6 + 0/15A7  AEPCC=0/25A4+0/3A5+0/15A6+0/15A7+0/15A8  كه در اين روابط A4، A5، A6، A7، A8 به ترتيب مجموع امتياز بدست آمده از كاربرگهاي شماره 4 و 5 و 6 و 7 و 8 مي‌باشد.  همچنين AC و APC و AEPC و AEPCCبه ترتيب امتياز ارزشيابي مربوط به پيمانهاي اجرا (C)/ خريد تجهيزات و اجرا (PC)/ مهندسي و خريد تجهيزات و اجرا (EPC)/ مهندسي و خريد تجهيزات و اجرا و راه اندازي (EPCC) مي باشد.  5-7چنانچه پيمانكاري چندين پيمان را با روشهاي C، PC، EPC و EPCC اجرا كرده باشد، شاخص ارزشيابي وي طبق رابطه‌هاي زير محاسبه مي شود:  ضريب تشويقي\* ضريب تشويقي \* ضريب تشويقي \*  ضريب تشويقي \* ضريب تشويقي \* | | | | | | | | | |
| IROM2 | | ارزشيابي پيمانكاران صنعت نفت در پروژه‌هاي C، PC، EPC و EPCC | | | | | | | |
| نوع سند | گروه سند | تاريخ | ويرايش | تهيه كننده | | | |
| صفحه5 از 13 | | شيوه نامه | يك | دي 93 | يك | معاونت امور مهندسي | اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردها/امور مشاوران و پيمانكاران | | |
| كه در اين روابط :  IC و IPC و IEPC و IEPCC و I : به ترتيب شاخص ارزشيابي براي پيمانهاي C، PC، EPC و EPCC و مجموع آنها  **M :** تعداد پيمانهاي C  **K :** تعداد پيمانهاي PC  **J :** تعداد پيمانهاي EPC  **L :** تعداد پيمانهاي EPCC  **N:** تعداد كل پيمان‌هاي پيمانكار اعم از C، PC، EPC و EPCC مي‌باشد كه مورد ارزشيابي قرار گرفته اند.  **:Ai** امتيازي كه از رديف 4-7 بدست مي‌آيد.  **:Pi** مبلغ معادل ريالي هر يك از پيمان ها  **ضريب تشويقي پيمانكار:**  چنانچه عوامل مديريتي و اجرايي پيمانكار در سازمان به صورت مستمر تداوم حضور داشته باشند ( براساس ليست‌هاي بيمه تامين اجتماعي)، ضريب تشويقي به شرح ذيل به شاخص ارزشيابي پيمانكار اضافه خواهد شد:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **رديف** | **تداوم حضور مستمر عوامل مديريتي و اجرايي** | **ضريب تشويقي** | | 1 | بالاي 5 سال | 03/1 | | 2 | بين 10- 5 سال | 05/1 | | 3 | بالاتر از 10 سال | 07/1 |   كميته ارزشيابي پس از دريافت اطلاعات و داده‌هاي فوق‌الذكر نسبت به بررسي و تحليل اين داده‌ها، اقدام و شاخص‌هاي ارزشيابي پيمانكار را تعيين و نتايج را حسب مورد به ذي نفعان(شركت‌هاي تابع نفت و پيمانكاران ذي‌ربط) اعلام مي‌نمايد.  **8- تاثير ارزشيابي**  1-8 نتايج شاخص ارزشيابي بدست آمده مطابق با اين شيوه نامه، مي‌تواند به عنوان يكي از شاخص‌ها و مستندات مربوط به ماده 18 آيين‌نامه اجرايي بند «ج» ماده 12 قانون برگزاري مناقصات (ارزيابي حسن سابقه در كارهاي قبلي) در زمان ارزيابي كيفي پيمانكار در مناقصات آتي مورد استفاده دستگاه‌هاي مناقصه گزار تابع وزارت نفت قرار گيرد ( رديف 2 از بند الف ماده 16 معيارهاي ارزيابي پيمانكاران).  2-8 نتايج ارزشيابي‌ها حسب مورد به مراجع صدور گواهي نامه صلاحيت، جهت تجديد نظر در رتبه بندي و صلاحيت شركت‌ها، اعلام خواهد شد. | | | | | | | | | |
| IROM2 | | | ارزشيابي پيمانكاران صنعت نفت در پروژه‌هاي C، PC، EPC و EPCC | | | | | | |
| نوع سند | گروه سند | تاريخ | ويرايش | تهيه كننده | | |
| صفحه6از13 | | | شيوه نامه | يك | دي 93 | يك | معاونت امور مهندسي | اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردها/امور مشاوران و پيمانكاران | |
| **كاربرگ 1- اطلاعات كلي پيمان**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | مشخصات پروژه | عنوان طرح : | | شماره طبقه بندي طرح : | | محل اجرا : | | شماره پروژه : | | نام پروژه : | | | | 2 | مجري | عنوان دستگاه اجرايي : | |  | نام مجري طرح : | | | 3 | مدير طرح(MC) | نام شركت: | | | رشته و رتبه : | | | 4 | مشاور | نام شركت :  فعاليت مشاور : طراحي پايه | | طراحي تفصيلي | رشته و رتبه :  نظارت عاليه | نظارت كارگاهي | | 5 | پيمانكار | نام پيمانكار : | |  | رشته و رتبه : |  | | 6 | اطلاعات پيمان | موضوع پيمان :  **\***نوع پيمان : | |  | شماره پيمان : |  | | ارزي :  ريالي :  مبلغ اوليه پيمان:  ارزي :  ريالي :  مبلغ اضافه كاري:  ضريب پيمان :  مدت اوليه پيمان : ................ ماه    مدت تاخير پيمان: ....................... ماه | | ارزي :  ريالي :    مبلغ نهائي پيمان:  ارزي :  ريالي :  مبلغ كسر كاري:  تاريخ تحويل زمين / مسير :...............  آخرين مدت تمديد پيمان : .............. ماه  مدت مجاز : .................................... ماه  مدت غيرمجاز : ............................. ماه | | | | 7 | وضعيت فعلي پيمان | در حال انجام :  اتمام عمليات پيمان :  خاتمه پيمان :  فسخ پيمان (بركناري پيمانكار): | درصد پيشرفت فيزيكي :  علت :  علت : | | ارزي :  ريالي :  درصد پيشرفت مالي | |   چن چنانچه پيمان بصورت مشاركت چند شركت باشد، اطلاعات زير تكميل شود:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **نوع مشاركت** | | **اسامي شركت هاي همكار** | **نوع كار و فعاليت شركت همكار\*\*** | **درصد سهم مشاركت** | | Joint Venture | كنسرسيوم |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   **\*** C يا PC يا EPC يا EPCC  **\*\***نوع كار و فعاليت شركت همكار E يا P يا C يا PC يا EPC يا EPCC مي باشد.   |  |  | | --- | --- | | تكميل كننده: .............................................. | تأييد كننده: ................................................. | | سمت: ............................................................ | سمت: ........................................................... | | تلفن تماس: ................................................. | تلفن تماس :................................................. | | امضاء و تاريخ: .............................................. | امضاء و تاريخ: .............................................. | | | | | | | | | | |
| IROM2 | | | ارزشيابي پيمانكاران صنعت نفت در پروژه‌هاي C، PC، EPC و EPCC | | | | | | |
| نوع سند | گروه سند | تاريخ | ويرايش | تهيه كننده | | |
| صفحه7از13 | | | شيوه نامه | يك | دي 93 | يك | معاونت امور مهندسي | اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردها/امور مشاوران و پيمانكاران | |
| **كاربرگ 2- جدول مقايسه برآوردها و اطلاعات اوليه با شرايط واقعي اجراي قرارداد**  **شركت: ......................**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **رديف** | **شرح** | **عالي** | **خوب** | **متوسط** | **ضعيف** | | 1 | كامل و شفاف بودن شرح كار، طراحي نقشه‌ها و ساير اسناد پيمان |  |  |  |  | | 2 | تناسب برآورد اوليه كارفرما با حجم واقعي آن |  |  |  |  | | 3 | تناسب مدت اوليه قرارداد با زمان واقعي كار |  |  |  |  | | 4 | تناسب برآورد اوليه پيمان كارفرما با هزينه واقعي كار |  |  |  |  | | 5 | نحوه برنامه‌ريزي كارفرما جهت تأمين منابع مالي و نقدينگي و پرداخت به پيمانكار |  |  |  |  |   **كاربرگ 3- مقايسه ميزان سازگاري پيمانكار با قرارداد مورد نظر**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **رديف** | **شرح** | **بلي** | **خير** | | 1 | سازگاري مبلغ پيمان با ظرفيت آزاد پيمانكار  (ظرفيت عددي است كه با توجه به توانايي و امكانات پيمانكار هنگام تشخيص صلاحيت مشخص مي شود) |  |  | | 2 | سازگاري ماشين‌آلات مورد نياز پيمان با ظرفيت آزاد ماشين‌آلات پيمانكار |  |  | | 3 | سازگاري توان مالي پيمانكار با هزينه‌هاي جاري پروژه |  |  |     تكميل كننده: ....................................................... تاييد كننده: ........................................................ | | | | | | | | | |
| IROM2 | | | ارزشيابي پيمانكاران صنعت نفت در پروژه‌هاي C، PC، EPC و EPCC | | | | | | |
| نوع سند | گروه سند | تاريخ | ويرايش | تهيه كننده | | |
| صفحه 8 از13 | | | شيوه نامه | يك | دي 93 | يك | معاونت امور مهندسي | اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردها/امور مشاوران و پيمانكاران | |
| **كاربرگ 4- ارزيابي عملكرد مديريتي شركت ......................**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **رديف** | **معيارهاي ارزيابي** | **عالي**  **(4)** | **خوب**  **(3)** | **متوسط**  **(2)** | **ضعيف**  **(1)** | **وزن معيار** | | 1 | كارايي، دقت و اثربخشي روشهاي مديريت پروژه، برنامه‌ريزي، سازماندهي، مديريت زمان و كنترل پروژه |  |  |  |  | 3 | | 2 | كارايي و اثربخشي روشهاي مديريت كيفيت، مهندسي ارزش و تضمين كيفيت |  |  |  |  | 2 | | 3 | وضعيت مديريت منابع انساني مستقيم و غير مستقيم(جذب، آموزش، نگهداري و تشويق) |  |  |  |  | 2 | | 4 | وضعيت مديريت هزينه |  |  |  |  | 2 | | 5 | هماهنگي و سازگاري سازمان اجرايي پيمانكار با نوع كار و كامل بودن آن |  |  |  |  | 2 | | 6 | ثبات در سازمان و تيم اجرايي |  |  |  |  | 2 | | 7 | هماهنگي پيمانكار با ساير عوامل مرتبط با پيمان (كارفرما، مدير طرح، مشاور) |  |  |  |  | 2 | | 8 | تسلط فني و حقوقي بر مفاد پيمان |  |  |  |  | 2 | | 9 | كارايي و توانمندي مدير پروژه پيمانكار |  |  |  |  | 2 | | 10 | روشها و دستورالعمل هماهنگي با عوامل اجرايي كار |  |  |  |  | 1 | | 11 | روش‌هاي تداركات، انبارداري و كنترل موجودي |  |  |  |  | 2 | | 12 | وضعيت (كمي و كيفي) مستندسازي اسناد و مدارك پروژه |  |  |  |  | 2 | | 13 | پرداخت حقوق و دستمزد كاركنان و پيمانكاران دست دوم و نحوه مديريت آنها |  |  |  |  | 1 |     تكميل كننده: .......................................... تاييد كننده: ...................................................... | | | | | | | | | |
| IROM2 | | | ارزشيابي پيمانكاران صنعت نفت در پروژه‌هاي C، PC، EPC و EPCC | | | | | | |
| نوع سند | گروه سند | تاريخ | ويرايش | تهيه كننده | | |
| صفحه 9از13 | | | شيوه نامه | يك | دي 93 | يك | معاونت امور مهندسي | اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردها/امور مشاوران و پيمانكاران | |
| **كاربرگ 5- ارزيابي عملكرد اجرايي شركت ......................**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **رديف** | **معيارهاي ارزيابي** | **عالي**  **(4)** | **خوب**  **(3)** | **متوسط**  **(2)** | **ضعيف**  **(1)** | **وزن معيار** | | 1 | كيفيت تجهيز كارگاه (تجهيز كارگاه به موقع و مناسب) و امكانات اوليه كارگاه (برق، آب، تلفن، سوخت و ساير) |  |  |  |  | 7/0 | | 2 | امكانات رفاهي كارگاه (اسكان، غذا، بهداشت، رفت و آمد و ساير) |  |  |  |  | 4/0 | | 3 | وضعيت حفاظت و حراست از كارگاه |  |  |  |  | 6/0 | | 4 | وضعيت رعايت HSE (بهداشت ، ايمني و محيط زيست) كارگاه |  |  |  |  | 7/0 | | 5 | امكانات حمل و نقل و پشتيباني پيمانكار |  |  |  |  | 3/0 | | 6 | تامين و نگهداري راههاي ارتباطي و دسترسي |  |  |  |  | 4/0 | | 7 | عملكرد برنامه اي (رعايت برنامه زماني) |  |  |  |  | 0/2 | | 8 | وضعيت دفتر فني كارگاه (توانمندي و عملكرد دفتر فني) |  |  |  |  | 9/0 | | 9 | كيفيت بكارگيري استانداردها، مشخصات فني و دستورالعمل‌هاي مربوط |  |  |  |  | 1/1 | | 10 | به كارگيري فناوري هاي جديد در اجراي كار |  |  |  |  | 5/0 | | 11 | وضعيت كمي و كيفي ماشين آلات بخش ساختمان و نصب |  |  |  |  | 4/1 | | 12 | تداركات، كنترل كمي و كيفي مصالح عمومي |  |  |  |  | 5/0 | | 13 | كيفيت انبارداري و نگهداري كالا و تجهيزات |  |  |  |  | 0/1 | | 14 | تهيه تراز مصالح |  |  |  |  | 5/0 | | 15 | ميزان هماهنگي پيمانكار با ساير پيمانكاران |  |  |  |  | 5/0 | | | | | | | | | | |
| IROM2 | | | ارزشيابي پيمانكاران صنعت نفت در پروژه‌هاي C، PC، EPC و EPCC | | | | | | |
| نوع سند | گروه سند | تاريخ | ويرايش | تهيه كننده | | |
| صفحه10 از13 | | | شيوه نامه | يك | آذر 93 | يك | معاونت امور مهندسي | اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردها/امور مشاوران و پيمانكاران | |
| **ادامه كاربرگ 5- ارزيابي عملكرد اجرايي شركت ......................**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **رديف** | **معيارهاي ارزيابي** | **عالي**  **(4)** | **خوب**  **(3)** | **متوسط**  **(2)** | **ضعيف**  **(1)** | **وزن معيار** | | 16 | كيفيت اجراي كار در بخش سيويل و ابنيه |  |  |  |  | 2 | | 17 | كيفيت اجراي كار در بخش مكانيكال |  |  |  |  | 2 | | 18 | كيفيت اجراي كار در بخش برق، ابزار دقيق و مخابرات |  |  |  |  | 2 | | 19 | عملكرد پيمانكار در انجام آزمايش‌ها و راه اندازي |  |  |  |  | 8/0 | | 20 | گزارش به موقع كمبودها و موانع و مشكلات و اقدام در جهت رفع آنها |  |  |  |  | 5/0 | | 21 | ارائه به موقع گزارشهاي كامل به همراه تحليل و راهكارهاي پيشنهادي |  |  |  |  | 4/0 | | 22 | نحوه تهيه و تنظيم و ارائه صورت وضعيت­ها |  |  |  |  | 4/0 | | 23 | عدم ارائه ادعاهاي غير مستند |  |  |  |  | 3/0 | | 24 | عمل به ساير تعهدات قراردادي (نظير بيمه­نامه­ها، تضامين و ...) |  |  |  |  | 5/0 | | 25 | رفع نواقص، تدارك و آماده سازي شرايط بهره‌برداري |  |  |  |  | 7/0 | | 26 | تحويل موقت به موقع |  |  |  |  | 1 | | 27 | كيفيت تهيه نقشه هاي چون ساخت  (built as ) |  |  |  |  | 5/0 | | 28 | ارائه به موقع صورت وضعيت قطعي |  |  |  |  | 4/0 | | 29 | نحوه برچيدن كارگاه |  |  |  |  | 5/0 | | 30 | عدم وجود نواقص دوره تضمين |  |  |  |  | 1 | | 31 | رفع نواقص دوره تضمين |  |  |  |  | 5/0 |   تكميل كننده: .................................................... تاييد كننده: .................................................. | | | | | | | | | |
| IROM2 | ارزشيابي پيمانكاران صنعت نفت در پروژه‌هاي C، PC، EPC و EPCC | | | | | | | |
| نوع سند | | گروه سند | تاريخ | ويرايش | تهيه كننده | | |
| صفحه 11از13 | شيوه نامه | | يك | دي 93 | يك | معاونت امور مهندسي | اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردها/امور مشاوران و پيمانكاران | |
| كاربرگ 6- ارزيابي عملكرد بخش تأمين كالاي شركت....................   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **رديف** | **شرح عوامل** | **عالي**  **(4)** | **خوب**  **(3)** | **متوسط**  **(2)** | **ضعيف**  **(1)** | **وزن معيار** | | 1 | بررسي و تطابق برآورد اوليه كالا و تجهيزات و مشخصات فني مندرج در اسناد پيمان با نقشه‌هاي اجرايي و ابلاغ شده |  |  |  |  | 5/4 | | 2 | وضعيت تهيه كالا از نظر پيش‌بيني روش مناسب و تفكيك مراحل تأمين و حمل كالاو مطابقت با برنامه زمانبندي پيشرفت فيزيكي و شرايط جوي و امكانات جاده اي و مسير حمل كالا |  |  |  |  | 5 | | 3 | ميزان رعايت مقررات و قوانين(از قبيل قانون حداكثر استفاده از توان توليدي داخل كشور) در فرايندهاي تدارك و حمل كالا |  |  |  |  | 5/4 | | 4 | ميزان رعايت مشخصات و استانداردهاي فني در خريد، حمل و نگهداري و انبارداري كالا و ميزان تطابق خريد از سازندگان با ليست سازندگان مورد تأييد قراردادي |  |  |  |  | 5 | | 5 | ميزان كامل بودن مدارك كالا و بازرسي فني براي كليه خريدهاي انجام شده (داخلي و خارجي). |  |  |  |  | 3 | | 6 | ميزان كامل بودن مدارك مرتبط با تحويل كالا در پروژه |  |  |  |  | 3 |   **توضيح** 1 : كالا شامل تجهيزات، مصالح، لوازم يدكي، مواد شيميائي و ساير اقلام خريداري شده در مرحله اجراي  كار مي باشد.  **ت توضيح** 2 : در پيمان‌هاي PC و EPC و EPCC علاوه بر كاربرگ هاي قبلي اين كاربرگ نيز بايد تكميل شود.  ت  تكميل كننده: ................................................ تاييد كننده: ................................................. | | | | | | | | |
| IROM2 | ارزشيابي پيمانكاران صنعت نفت در پروژه‌هاي C، PC، EPC و EPCC | | | | | | | |
| نوع سند | | گروه سند | تاريخ | ويرايش | تهيه كننده | | |
| صفحه12از13 | شيوه نامه | | يك | دي93 | يك | معاونت امور مهندسي | | اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردها/امور مشاوران و پيمانكاران |
| كاربرگ 7- ارزيابي عملكرد بخش مهندسي و طراحي شركت..............   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **رديف** | **شرح عوامل** | **عالي**  **(4)** | **خوب**  **(3)** | **متوسط**  **(2)** | **ضعيف**  **(1)** | **وزن معيار** | | 1 | كامل بودن به هنگام و شكلي مدارك و نقشه­ها |  |  |  |  | 3 | | 2 | كيفيت و دقت در تهيه نقشه ها و مدارك مشخصات فني تجهيزات پروژه |  |  |  |  | 5/2 | | 3 | كيفيت طراحي (سيويل، سازه، برق، ابزار دقيق، مكانيك و ...) |  |  |  |  | 5/2 | | 4 | نحوه بررسي گزينه هاي مختلف و انتخاب گزينه برتر از نظر جانمايي و موقعيت فيزيكي پروژه |  |  |  |  | 3 | | 5 | انطباق نقشه‌ها و مدارك بخشهاي مختلف با يكديگر |  |  |  |  | 0/2 | | 6 | رعايت استانداردهاي تعيين شده با رعايت طراحي بهينه و اقتصادي |  |  |  |  | 5/2 | | 7 | ميزان دقت و كيفيت انجام مهندسي خريد |  |  |  |  | 5/2 | | 8 | رعايت برنامه زماني و ارائه بموقع مدارك و اسناد فني (مطابق پيمان) |  |  |  |  | 5/2 | | 9 | آرايش مناسب تجهيزات و لوله‌كشي‌ها از نظر بهره‌برداري و تعميرات |  |  |  |  | 0/2 | | 10 | انجام مهندسي ارزش در دوره طراحي و اجرا |  |  |  |  | 5/2 |   ت توضيح : در پيمان هاي طرح و ساخت (EPC) و پيمانهاي EPCC علاوه بر كاربرگ هاي قبلي اين كاربرگ نيز بايد تكميل شود.  تكميل كننده ...................................................... تاييد كننده ............................................. | | | | | | | | |
| IROM2 | ارزشيابي پيمانكاران صنعت نفت در پروژه‌هاي C، PC، EPC و EPCC | | | | | | | |
| نوع سند | | گروه سند | تاريخ | ويرايش | تهيه كننده | | |
| صفحه13از13 | شيوه نامه | | يك | دي 93 | يك | معاونت امور مهندسي | | اداره كل سياستگذاري مهندسي و استانداردها/امور مشاوران و پيمانكاران |
| **كاربرگ 8- ارزيابي عملكرد بخش راه اندازي** **شركت..............**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **رديف** | **معيارهاي ارزيابي** | **عالي**  **(4)** | **خوب**  **(3)** | **متوسط**  **(2)** | **ضعيف**  **(1)** | **وزن معيار** | | 1 | كيفيت تدوين برنامه عمليات راه­اندازي از نظر كارآيي، اثر بخشي، واقع گرايانه و كاربردي بودن آن |  |  |  |  | 5/4 | | 2 | نحوه انجام فعاليت‌هاي پيش راه‌اندازي شامل انجام كنترل‌ها و بازرسي‌هاي فني، رعايت ايمني و هشدارها، تهيه زير ساخت­ها و نيازهاي مربوط به نگهداري، انجام آزمايش‌هاي لازم تجهيزات، كاليبراسيون دستگاه‌ها |  |  |  |  | 4 | | 3 | كيفيت عملكرد در بخش راه‌اندازي شامل انجام آزمايش‌هاي لازم جهت سيستم و تجهيزات در زمان بهره‌برداري با حداكثر ظرفيت، كنترل الزامات فني، انجام بازرسي‌هاي فني |  |  |  |  | 4 | | 4 | كيفيت مستند سازي راه‌اندازي شامل درج كليه مشخصات فني با الزامات و استانداردها، آزمايشات انجام شده، تهيه دستورالعمل‌هاي راه‌اندازي ، بهره برداري و نگهداري |  |  |  |  | 4 | | 5 | كيفيت رعايت استانداردها و الزامات ايمني در كليه مراحل راه‌اندازي |  |  |  |  | 4 | | 6 | كيفيت و كارايي آموزش‌هاي ارائه شده به كاركنان بهره‌بردار (آموزش‌هاي كافي و مؤثر به افراد مورد نياز و به نحو مناسب ارائه شده باشد) |  |  |  |  | 5/4 |   تكميل كننده: ...................................................... تاييد كننده: .............................................. | | | | | | | | |