

بسمه تعالی

سازمان مرکزی پژوهش و فناوری

اداره کل نظام فنی و اجرایی و ارزشیابی طرح ها



جمهوری اسلامی ایران

وزارت نفت  
انستیتو مهندسی نفت

تاریخ: ۹۶/۹/۱۱  
شماره: ۹۶۵/۴۲۴۳۵۵  
پیوست:

جناب آقای مهندس **سپهر** - مدیر عامل محترم شرکت ملی حفاری ایران  
جناب آقای مهندس عالی پور - مدیر عامل محترم شرکت ملی مناطق نفتخیز جنوب  
جناب آقای مهندس موسوی - مدیر عامل محترم شرکت پایانه های نفتی ایران  
جناب آقای مهندس دلاویز - مدیر عامل محترم شرکت نفت خزر  
جناب آقای مهندس شهنازی زاده - مدیر عامل محترم شرکت مهندسی و توسعه نفت  
جناب آقای مهندس شریف رازی - مدیر عامل محترم شرکت مهندسی و ساختمان نفت ایران  
جناب آقای مهندس توکلی - مدیر عامل محترم شرکت انتقال گاز ایران  
جناب آقای مهندس منتظر قربتی - مدیر عامل محترم شرکت مهندسی و توسعه گاز ایران  
جناب آقای مهندس جعفری نسب - مدیر عامل محترم شرکت خطوط لوله و مخابرات نفت ایران  
جناب آقای مهندس مام بیگی - مدیر عامل محترم شرکت بهره برداری نفت و گاز شرق  
جناب آقای مهندس هندی - مدیر محترم اکتشاف شرکت ملی نفت ایران  
جناب آقای مهندس حاتمی - مدیر عامل محترم شرکت نفت مناطق مرکزی ایران  
جناب آقای مهندس بورد - مدیر عامل محترم شرکت نفت فلات قاره  
جناب آقای مهندس مشکین فام - مدیر عامل محترم شرکت نفت و گاز پارس  
جناب آقای پور گبیریان - مدیر محترم امور حقوقی شرکت ملی نفت ایران  
جناب آقای مهندس قلمبر - مدیر محترم پشتیبانی ساخت و تامین گالای شرکت ملی نفت ایران  
جناب آقای مهندس امیرانی - سرپرست محترم مدیریت صادرات گاز ایران  
جناب آقای مهندس خدائی - مدیر عامل محترم شرکت گاز استان اردبیل

موضوع: پیش نویس اولیه سند پیمان همسان خدمات عمومی در صنعت نفت

با سلام؛

احتراماً به پیوست پیش نویس اولیه پیمان همسان خدمات عمومی در صنعت نفت، که طی جلسات مشترک در سطح وزارت نفت و بررسی های اولیه توسط این اداره کل تهیه و تدوین گردیده است جهت استحضار ارسال می گردد. خواهشمند است ضمن بررسی قرارداد فوق مقرر فرمایید تا نظرات پیشنهادی و تکمیلی حداکثر تا تاریخ ۹۶/۰۹/۲۲ به این اداره کل ارایه تا نسبت به تشکیل کارگروه تخصصی و نهایی سازی سند و ابلاغ در سطح وزارت نفت اقدام مقتضی بعمل آید.

شایان ذکر است فایل الکترونیکی پیش نویس جهت بهره برداری در تارنمای این اداره کل به آدرس [det-mop.ir](http://det-mop.ir) قابل

دسترسی است.

محمدرضا ابوطالب  
مدیر کل



جمهوری اسلامی ایران

وزارت نفت

اسناد همسان

پیمان خدمات عمومی در صنعت نفت



معاونت مهندسی، پژوهش و فناوری  
اداره کل نظام فنی و اجرایی و ارزشیابی طرح‌ها

نشریه شماره: ۹۳  
۱۳۹۶

|         |                                                                                 |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------|
| ۸.....  | دستورالعمل نحوه تکمیل و تنظیم موافقت‌نامه، شرایط عمومی، شرایط خصوصی و پیوست‌ها. |
| ۱۱..... | موافقت‌نامه.                                                                    |
| ۱۲..... | ماده ۱ - موضوع پیمان.                                                           |
| ۱۲..... | ماده ۲ - اسناد و مدارک پیمان.                                                   |
| ۱۲..... | ماده ۳ - مبلغ پیمان.                                                            |
| ۱۳..... | ماده ۴ - نحوه پرداخت.                                                           |
| ۱۳..... | ماده ۵ - تاریخ تنفیذ، شروع کار و مدت قرارداد.                                   |
| ۱۳..... | ماده ۶ - حد مسئولیت مالی پیمانکار.                                              |
| ۱۳..... | ماده ۷ - ***.                                                                   |
| ۱۵..... | پیوست‌ها.                                                                       |
| ۱۸..... | شرایط عمومی.                                                                    |
| ۱۹..... | ماده ۱ - تعاریف.                                                                |
| ۲۲..... | ماده ۲ - تفسیرها.                                                               |
| ۲۳..... | فصل ۲: اقدام‌های اولیه.                                                         |
| ۲۳..... | ماده ۳ - اقدام‌های اولیه پس از عقد پیمان.                                       |
| ۲۴..... | فصل ۳: اسناد قرارداد.                                                           |
| ۲۴..... | ماده ۴ - هدف اسناد پیمان.                                                       |
| ۲۴..... | ماده ۵ - اولویت اسناد.                                                          |
| ۲۴..... | ماده ۶ - استانداردها، کدها و مراجع.                                             |
| ۲۴..... | ماده ۷ - ***.                                                                   |
| ۲۴..... | ماده ۸ - ابلاغیه‌ها.                                                            |
| ۲۴..... | ماده ۹ - مالکیت اسناد و استفاده مجدد از آن‌ها، حقوق ثبت‌شده.                    |
| ۲۴..... | ماده ۱۰ - زبان حاکم.                                                            |
| ۲۵..... | فصل ۴: ضمانت‌نامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها.                                            |
| ۲۵..... | ماده ۱۱ - ضمانت‌نامه پیش‌پرداخت.                                                |
| ۲۵..... | ماده ۱۲ - ضمانت‌نامه استرداد کسور حسن انجام کار.                                |
| ۲۵..... | ماده ۱۳ - ضمانت‌نامه انجام تعهدات.                                              |
| ۲۵..... | ماده ۱۴ - آزادسازی ضمانت‌نامه‌ها.                                               |
| ۲۵..... | ماده ۱۵ - انواع بیمه‌نامه‌ها، مسئولیت تهیه آن‌ها.                               |
| ۲۶..... | ماده ۱۶ - محتوای بیمه‌نامه‌ها.                                                  |
| ۲۶..... | ماده ۱۷ - بیمه‌نامه‌های در تعهد کارفرما.                                        |
| ۲۶..... | ماده ۱۸ - دریافت خسارت از بیمه.                                                 |
| ۲۷..... | ماده ۱۹ - چشم‌پوشی از ادعای خسارت اضافی، مرتبط با موارد بیمه.                   |
| ۲۷..... | ماده ۲۰ - ***.                                                                  |
| ۲۷..... | ماده ۲۱ - انطباق متن ضمانت‌نامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها، با شرایط پیمان.              |
| ۲۷..... | ماده ۲۲ - مراجع صادرکننده ضمانت‌نامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها.                         |
| ۲۷..... | ماده ۲۳ - تغییر در بیمه‌نامه‌ها، ناشی از تغییر کارها.                           |
| ۲۸..... | فصل ۵: تعهدات و مسئولیت‌های پیمانکار.                                           |
| ۲۸..... | ماده ۲۴ - کلیات.                                                                |
| ۲۸..... | ماده ۲۵ - ***.                                                                  |
| ۲۸..... | ماده ۲۶ - مدیریت و نظارت بر کار.                                                |
| ۲۹..... | ماده ۲۷ - تأمین نیروی کار.                                                      |

|                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| ماده ۲۸ - الزامات و رویه‌های مدیریت HSE.....                                  | ۳۲ |
| ماده ۲۹ - تأمین کالا و تجهیزات، حمل و انبارداری آن‌ها.....                    | ۳۴ |
| ماده ۳۰ - ماشین‌آلات، ابزار، مواد مصرفی و تسهیلات مورد نیاز کار.....          | ۳۵ |
| ماده ۳۱ - ***.....                                                            | ۳۵ |
| ماده ۳۲ - برنامه پیشرفت کار.....                                              | ۳۵ |
| ماده ۳۳ - فروشندگان، پیمانکاران دست‌دوم و سایر طرف‌های پیمان با پیمانکار..... | ۳۶ |
| ماده ۳۴ - مالیات، عوارض و سایر حقوق دولتی.....                                | ۳۶ |
| ماده ۳۵ - دریافت بیمه‌نامه‌ها.....                                            | ۳۶ |
| ماده ۳۶ - محرمانه نگه‌داشتن اسناد و مدارک پیمان.....                          | ۳۶ |
| ماده ۳۷ - تاییدات پیمانکار.....                                               | ۳۶ |
| فصل ۶: هماهنگی با سایر پیمانکاران.....                                        | ۳۹ |
| ماده ۳۸ - هماهنگی با سایر پیمانکاران.....                                     | ۳۹ |
| فصل ۷: تعهدات و مسئولیت‌ها و مداخله کارفرما.....                              | ۴۰ |
| ماده ۳۹ - تعیین نماینده.....                                                  | ۴۰ |
| ماده ۴۰ - تحویل محل اجرای کار.....                                            | ۴۰ |
| ماده ۴۱ - ***.....                                                            | ۴۰ |
| ماده ۴۲ - پرداخت صورت‌وضعیت‌ها.....                                           | ۴۰ |
| ماده ۴۳ - بررسی به‌موقع مدارک تسلیمی پیمانکار.....                            | ۴۰ |
| ماده ۴۴ - دریافت بیمه‌نامه‌ها.....                                            | ۴۰ |
| ماده ۴۵ - صدور مجوزها.....                                                    | ۴۰ |
| ماده ۴۶ - ***.....                                                            | ۴۱ |
| ماده ۴۷ - انجام به‌موقع کار و تأمین مصالح و تجهیزات در تعهد کارفرما.....      | ۴۱ |
| ماده ۴۸ - پرداخت حقوق و عوارض گمرکی.....                                      | ۴۱ |
| فصل ۸: تغییر در کارها.....                                                    | ۴۳ |
| ماده ۴۹ - تغییر در کارها.....                                                 | ۴۳ |
| فصل ۹: بازرسی و کنترل کیفی کار.....                                           | ۴۴ |
| ماده ۵۰ - ***.....                                                            | ۴۴ |
| ماده ۵۱ - بازرسی و کنترل کیفی کار.....                                        | ۴۴ |
| فصل ۱۰: پرداخت‌های به پیمانکار، تغییرات مبلغ پیمان.....                       | ۴۵ |
| ماده ۵۲ - شمول مبلغ پیمان.....                                                | ۴۵ |
| ماده ۵۳ - پرداخت‌های موقت.....                                                | ۴۵ |
| ماده ۵۴ - مبالغ مشروط.....                                                    | ۴۷ |
| ماده ۵۵ - پرداخت‌های ارزی.....                                                | ۴۷ |
| ماده ۵۶ - تغییرات در مبلغ پیمان.....                                          | ۴۸ |
| ماده ۵۷ - تسویه حساب.....                                                     | ۴۸ |
| فصل ۱۱: ***.....                                                              | ۵۰ |
| ماده ۵۸ - ***.....                                                            | ۵۰ |
| ماده ۵۹ - ***.....                                                            | ۵۰ |
| ماده ۶۰ - ***.....                                                            | ۵۰ |
| ماده ۶۱ - ***.....                                                            | ۵۰ |
| ماده ۶۲ - ***.....                                                            | ۵۰ |
| فصل ۱۲: تغییرات مدت پیمان، تأخیر، تعلیق، خاتمه پیمان.....                     | ۵۱ |

|                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------|----|
| ماده ۶۳ - زمان‌های پیمان.....                                | ۵۱ |
| ماده ۶۴ - تغییرات مدت پیمان.....                             | ۵۱ |
| ماده ۶۵ - تعلیق.....                                         | ۵۱ |
| ماده ۶۶ - تأخیر در اتمام به‌موقع کار.....                    | ۵۲ |
| ماده ۶۷ - خاتمه پیمان به درخواست کارفرما.....                | ۵۳ |
| ماده ۶۸ - برکناری پیمانکار.....                              | ۵۴ |
| ماده ۶۹ - خاتمه پیمان به درخواست پیمانکار.....               | ۵۶ |
| ماده ۷۰ - خاتمه پیمان به علت وقوع حوادث قهری.....            | ۵۶ |
| فصل ۱۳: خطرات و زیان‌های احتمالی و مسئولیت دو طرف پیمان..... | ۵۷ |
| ماده ۷۱ - مسئولیت‌های کارفرما، در پذیرش ضرر و زیان.....      | ۵۷ |
| ماده ۷۲ - مسئولیت‌های پیمانکار، در پذیرش ضرر و زیان.....     | ۵۷ |
| ماده ۷۳ - وقوع حوادث قهری.....                               | ۵۸ |
| ماده ۷۴ - حد مسئولیت مالی پیمانکار.....                      | ۵۹ |
| فصل ۱۴: حل اختلاف، اقامتگاه قانونی، قانون حاکم.....          | ۶۰ |
| ماده ۷۵ - حل اختلاف.....                                     | ۶۰ |
| ماده ۷۶ - نشانی و اقامتگاه قانونی.....                       | ۶۰ |
| ماده ۷۷ - قوانین و مقررات حاکم بر پیمان.....                 | ۶۰ |
| شرایط خصوصی پیمان.....                                       | ۶۱ |

دستورالعمل نحوه تکمیل و تنظیم موافقت نامه، پیوست ها،  
شرایط عمومی و شرایط خصوصی

این دستورالعمل به منظور وحدت رویه و راهنمایی کارفرمایان و پیمانکاران در تکمیل و تنظیم موافقت‌نامه، شرایط عمومی، شرایط خصوصی و پیوست‌های پیمان، تهیه شده است.

کلیات:

این سند همسان و دستورالعمل آن، صرفاً جهت انعقاد پیمان های خدمات عمومی بر اساس فعالیت مشخص و حجم کار معین می‌باشد. عقد قرارداد به منظور بکارگیری نیروی انسانی با این سند ممنوع می باشد.

زمان و مدت استفاده از قرارداد حجمی متناسب با زمان نیاز به فعالیت مشخص و حجم کار معین می‌باشد و به هیچ وجه نباید بصورت مستمر مورد استفاده قرار گیرد.

کاربران باید ابتدا نسبت به تعریف دقیق و جامع فعالیت ها بر اساس کار معین اقدام نمایند.

کاربران باید واحد کار فعالیت را حسب نوع کار بر اساس متر مربع، متر مکعب، کیلومتر، ساعت کارکرد، پرسون، تعداد، نفر ساعت، و ..... به انضمام حجم کار تعیین نماید.

کاربران باید قیمت‌های پیشنهادی پیمانکاران را بر اساس مجوزهای صادره به تفکیک اجزاء قیمت را در قرارداد درج نماید.

کاربران می بایست برآورد هزینه HSE را بر اساس نیازمندی های واقعی بر اساس ماده ۲۸ و متناسب با نوع خدمات در دستورالعمل‌های مربوط در پیوست های شماره (۱۸ و ۲۱) ارایه نمایند. این برآورد هزینه HSE باید به تایید کارفرما برسد.

چگونگی پیش بینی هزینه های HSE مورد نظر کارفرما در شرایط خصوصی پیمان درج گردد.

تصویب نامه هیات وزیران به شماره ۸۴۵۱۵/ت/۳۴۶۱۳ مورخ ۱۳۸۳/۱۲/۱۵ و تصویب نامه شماره ۳۸۳۲۶/ت/۲۷۵۰۶ مورخ ۱۳۸۱/۹/۵ هیئت وزیران پیرامون عقد قرارداد با شرکت های خصوصی و تعاونی در ارتباط با وظایف پشتیبانی و خدماتی در خصوص نوع فعالیت، حجم کار، قیمت هر واحد کار و قیمت کل کار شامل هزینه‌های پرسنلی، مواد مصرفی و تجهیزات، سهم و هزینه مدیریت مورد توجه قرار گیرد.

#### ۱ موافقت‌نامه

- ۱-۱- اطلاعات مربوط به موافقت‌نامه باید بطور کامل و روشن، در محل‌های پیش‌بینی شده درج شود. تغییر دادن، کاستن عبارت یا کلمه‌ای از موافقت‌نامه، یا افزودن به آن مجاز نیست و تنها محل‌های خالی باید تکمیل شود.
- ۱-۲- در موافقت‌نامه و در محل‌های تعیین شده باید عنوان رسمی یا ثبتی دو طرف پیمان درج شود.
- ۱-۳- در ماده ۱ موافقت‌نامه، موضوع، محل اجرا و مشخصه‌های اصلی پیمان به نحوی درج شود که محدوده هر نوع فعالیت، مطابق با شرح کارهای پیوست پیمان معین باشد.
- ۱-۴- طرف‌های پیمان باید تمام صفحه‌های موافقت‌نامه و ضمایم آن را مهر و امضا کنند.

#### ۲ پیوست‌ها

- ۱-۲- کارفرما می‌بایست کلیه اسناد پیوست‌های پیمان را با فهرست پیوست‌های ضمیمه پیمان تطبیق داده و در صورت کمبود، پیوست‌ها را تکمیل و چنانچه مواردی از آن کاربرد ندارد با توضیحات از فهرست پیوست‌ها حذف نماید. درج شرایطی خارج از چارچوب تعیین شده در موافقت‌نامه و شرایط عمومی، در پیوست‌ها مجاز نیست.
- ۲-۲- باید چگونگی دسترسی به محل کار و نحوه تأمین آب، برق، سوخت، مخابرات و همچنین انبارها، تجهیزات و دفاتر مورد نیاز اجرای کار در اسناد پیوست‌ها تعیین شود تا پیمانکار بتواند بر اساس آن، قیمت پیشنهادی خود را ارایه دهد. تعهدات و تسهیلاتی که کارفرما در نظر دارد در زمینه تجهیز محل کار به هزینه خود تأمین کند و در اختیار پیمانکار قرار دهد، در پیوست شماره (۱۳) پیمان، به صورت روشن مشخص گردد.
- ۲-۳- اگر کارفرما در نظر دارد اقلامی از کالا، تجهیزات و ماشین‌آلات را خود رأساً تأمین کند و در اختیار پیمانکار قرار دهد، اقلام مورد نظر و شرایط واگذاری آن‌ها در پیوست شماره (۱۳) پیمان به صورت روشن مشخص گردد.
- ۲-۴- به منظور بیمه کردن کارهای موضوع پیمان، کارفرما باید در پیوست شماره (۶) پیمان، حوادث احتمالی را که باعث بروز خسارت در کار می‌شود و تمام یا قسمت‌هایی از کار را که ممکن است در اثر حادثه دچار خسارت شود، مشخص نماید تا پیش از شروع کار طبق فصل ۴ شرایط عمومی، پیمانکار آن را بیمه کند.

#### ۳ شرایط عمومی

- ۱-۳- شرایط عمومی باید بدون هیچ نوع تغییری، در پیمان‌ها مورد استفاده قرار گیرد. تغییر دادن، کاستن یا افزودن مطلبی به آن مجاز نیست.
- ۲-۳- در شرایط عمومی، هر جا که به مناقصه اشاره شده است ترک تشریفات مناقصه را نیز شامل می‌شود.

۳-۳- با هدف تهیه و تدوین اسناد همسان از لحاظ شماره گذاری بجای شماره فصول و مواد در برخی موارد علامت سه ستاره (\*\*\*) قرار داده شده است و این موضوع صرفاً به دلیل رعایت هم‌شکل بودن اسناد می باشد.

#### ۴ شرایط خصوصی

۴-۱- شرایط خصوصی، شرایط خاصی است که به منظور تکمیل شرایط عمومی، برای هر پیمان و با توجه به وضعیت و ماهیت آن، تنظیم شده است. موارد درج شده در شرایط خصوصی، هیچ گاه نمی تواند مواد شرایط عمومی را نقض کند.

۴-۲- مواد مربوط به شرایط خصوصی به نحوی تنظیم شده است که پاسخگوی نیاز کارهای مختلف باشد. از این رو مواد شرایط خصوصی بر حسب نیاز هر کار، با رعایت تمام مقررات ذی‌ربط، تکمیل می‌شود و موادی از آن که کاربردی در پیمان مورد نظر ندارد با علامت دو ستاره (\*\*) پر می‌شود.

۴-۳- با توجه به روشی که طبق دستورالعمل تعدیل باید برای پیمان‌ها مورد عمل باشد، نحوه محاسبه، منابع و مستندات در شرایط خصوصی درج می‌شود.

۴-۴- آخرین بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های مربوط که در زمان پیشنهاد قیمت (بازگشایی پاکات) نافذ است، مورد عمل قرار می‌گیرد.

#### ۵ موارد کاربرد موضوعی پیمان

اسناد پیمان جهت انجام کارهای خدماتی عمومی مشروحه ذیل کاربرد دارد. واگذاری چند مورد از فعالیت‌های ذیل توأم، و یا انواع دیگری از موضوعات خدمات عمومی مرتبط که منطبق با شرایط این پیمان است، به پیمانکاران بلامانع می‌باشد.

۵-۱- خدمات نظیفات ساختمان

۵-۲- انجام خدمات نگهداشت، ایجاد و ترمیم فضای سبز

۵-۳- خدمات آبدارخانه

۵-۴- آبرسانی غیر شرب روزانه

۵-۵- هتل‌داری

۵-۶- تهیه، طبخ، سرو و توزیع غذا در مهمان سراها-رستوران‌ها-باشگاه‌ها و اردوگاه‌ها و آب رسانی شرب روزانه

۵-۷- نگهداشت و راهبری اماکن ورزشی و مهمان سرا

۵-۸- خدمات تخلیه چاه‌های فاضلاب

۵-۹- خدمات جمع‌آوری، حمل، تفکیک و بازیافت زباله



موافقت نامه

## موافقتنامه

این موافقتنامه، در تاریخ..... بین شرکت.....، به نشانی.....  
 ..... که در این پیمان «کارفرما» نامیده می‌شود، از یک طرف و شرکت..... به شماره ثبت.....  
 ..... و شماره ملی..... و شماره اقتصادی..... که در شهر.....  
 ..... کشور..... به ثبت رسیده است و در این پیمان «پیمانکار» نامیده می‌شود، به نشانی.....  
 ..... از طرف دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده  
 است، منعقد می‌گردد.

در این موافقتنامه، کلمات و عبارات، دارای معانی هستند که در شرایط عمومی و خصوصی پیمان به آنها اطلاق شده است.

**ماده ۱ - موضوع پیمان**

موضوع پیمان به طور کلی عبارت است از انجام کلیه خدمات عمومی و فعالیت‌های مربوط به:

.....  
 .....

طبق شرح کار پیوست شماره ۱۰ پیمان و لحاظ سایر پیوست‌ها، شرایط عمومی، شرایط خصوصی، دستورالعمل‌ها و استانداردها.

**ماده ۲ - اسناد و مدارک پیمان**

اسناد و مدارک زیر در مجموع، پیمان بین کارفرما و پیمانکار را تشکیل می‌دهند و هر یک به‌عنوان جزئی از پیمان محسوب می‌شوند:

الف- موافقتنامه

ب- شرایط عمومی پیمان

ج- شرایط خصوصی پیمان

د- پیوست‌ها

ه- اطلاعاتیه‌ها و اسناد حین برگزاری تشریفات مناقصه

و- سایر اسناد، مصوبات و مدارکی که پس از ابلاغ قبولی پیشنهاد پیمانکار و بر اساس مفاد پیمان و در چارچوب آن، در مدت اجرای پیمان تنظیم می‌شود و به تایید دو طرف پیمان می‌رسد.

تبصره: در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک پیمان، موافقتنامه و شرایط عمومی پیمان بر دیگر اسناد و مدارک اولویت دارد. اولویت سایر اسناد به ترتیب با بندهای (و)، (ه)، (د) و (ج) خواهد بود.

**ماده ۳ - مبلغ پیمان**

۳-۱ مبلغ پیمان شامل..... (به عدد)،..... (به حروف) ریالی و..... (به عدد)،..... (به حروف) ارزی است.

واحد ارز در این پیمان..... است.

تفکیک مبلغ پیمان و واحد کار طبق پیوست (۱)، است.

۳-۲ مبلغ پیمان جز در ارتباط با موارد زیر، مقطوع است.

۳-۲-۱ تغییر کار موضوع ماده ۴۹ شرایط عمومی.

هزینه تغییرات کارها، طبق فهرست‌بهای درج‌شده در پیوست ۳ و اندازه‌گیری تغییرات، محاسبه می‌شود.

۳-۲-۲ کارهای فهرست بهایی.

در مواردی که بخشی از مبلغ پیمان به‌صورت اقلام فهرست بهایی باشد، مبلغ پیمان در این بخش از کارها، مبلغ اولیه بوده و مبلغ نهایی آن بر اساس اندازه‌گیری کارهای انجام‌شده طبق پیمان و فهرست‌بهای واحد کارها (پیوست ۲)، محاسبه می‌شود.

۳-۲-۳ تعدیل.

هرگاه طبق شرایط خصوصی پیمان، تمام یا بخشی از مبلغ پیمان مشمول تعدیل باشد.

۴-۲-۳ مبلغ (مبالغ) به شرح زیر، به عنوان مبلغ مشروط (موضوع ماده ۵۴ شرایط عمومی)، برای تأمین مصالح و تجهیزات و انجام خدمات، به شرح پیوست ۱۷ در نظر گرفته شده است.

مبلغ ریالی:.....

مبلغ ارزی:.....

۳-۳ مبلغ پیمان، شامل :

۱-۳-۳ کلیه خرید های موضوع پیمان

۲-۳-۳ تجهیزات و امکانات

۳-۳-۳ هزینه های پرسنلی

۴-۳-۳ سود پیمانکار در غالب هزینه مدیریت

اجزاء مبلغ پیمان در پیوست شماره (۱) پیمان درج گردیده است

#### ماده ۴ - نحوه پرداخت

پرداخت ها به پیمانکار، طبق پیوست ۵ انجام می شود.

#### ماده ۵ - تاریخ تنفیذ، شروع کار و مدت قرارداد

۱-۵ تاریخ نافذ شدن پیمان

تاریخ نافذ شدن پیمان پس از تسلیم تضمین انجام تعهدات طبق آیین نامه تضمین معاملات دولتی از سوی پیمانکار و همزمان با امضا و مبادله این پیمان می باشد.

۲-۵ تاریخ شروع کار:

کارفرما حداکثر ظرف ۱۵ روز پس از تاریخ تنفیذ پیمان، شروع کار را به پیمانکار ابلاغ می کند. در غیر این صورت ، شروع کار ۱۵ روز پس از تنفیذ پیمان تلقی می شود.

۳-۵ مدت پیمان

مدت پیمان از زمان شروع کار، ..... روز است. جزئیات مقاطع زمانی قسمت های اصلی کار، در پیوست ۱۴ مشخص شده است. تغییرات مدت اجرای کار، تابع ماده ۶۴ - ماده ۶۴ شرایط عمومی خواهد بود.

۴-۵ خسارت تاخیر در تکمیل به موقع کار

هرگاه به دلیل قصور پیمانکار ( ماده ۶۶ شرایط عمومی) در اتمام طبق برنامه کار تاخیر پیش آید، خسارت تاخیر در تکمیل به موقع کار، به میزان تعیین شده در شرایط خصوصی، از پیمانکار وصول می شود. مبلغ این نوع تاخیرها از ۱۰ درصد پیمان بیشتر نمی شود.

۵-۵ هزینه تسریع کار

هرگاه پیش از سپری شدن مدت تکمیل کار، پیمانکار کارهای موضوع پیمان را تکمیل کند (بند ۵۶-۱-۴)، به ازای هر روز تسریع کار، به میزان تعیین شده در شرایط خصوصی، هزینه تسریع کار به پیمانکار پرداخت می شود.

#### ماده ۶ - حد مسئولیت مالی پیمانکار

حداکثر مسئولیت مالی پیمانکار در برابر کارفرما در این پیمان (موضوع ماده ۷۴ - ماده ۷۴ شرایط عمومی) طبق مبلغ و مدت تعیین شده در شرایط خصوصی است.

#### ماده ۷ - \*\*\*

این موافقتنامه در ۶ ماده تنظیم و به همراه کلیه ضوابط و پیوست های آن که پیمان نامیده می شود در ۴ نسخه تکثیر و کلیه نسخه های آن به امضاء طرفین پیمان رسیده است و تمامی نسخ آن دارای اعتبار یکسان می باشد، یک نسخه آن نزد پیمانکار و سه نسخه دیگر نزد کارفرما قرار دارد.

نماینده کارفرما:.....

شماره اقتصادی:

حوزه مالیاتی:

شماره پستی:

شماره تلفن:

نمبر:

نام و نام خانوادگی سمت

صاحبان امضاء مجاز

کد ملی:

نماینده / نمایندگان پیمانکار.....

شماره اقتصادی:

حوزه مالیاتی:

شماره پستی:

شماره تلفن:

نمبر:

نام و نام خانوادگی سمت

صاحبان امضاء مجاز

کد ملی:

مهر و امضاء

مهر و امضاء

پیوست‌ها

- ۱- پیوست یک: جدول تفکیک مبلغ پیمان، برای بخش های مختلف کار.
- ۲- پیوست دو: فهرست مقادیر و بهاء واحد کارها و نرخ عوامل، برای پیمان هایی که بخشی از مبلغ آن ها بر مبنای فهرست بها محاسبه می شود، شامل:
  - ۱-۲- فهرست مقادیر و بهای واحد کارها.
  - ۲-۲- فهرست نرخ عوامل (نیروی انسانی و ماشین آلات و تجهیزات)
- ۳- پیوست سه: فهرست بهای واحد کارهای اضافی و نقصانی و نرخ عوامل، در پیمان های مبلغ مقطوع.
  - ۱-۳- فهرست بهای واحد کارهای اضافی و یا نقصانی.
  - ۲-۳- فهرست نرخ عوامل (نیروی انسانی و ماشین آلات و تجهیزات)
- ۴- پیوست چهار: روش تعدیل.
- ۵- پیوست پنج: پرداخت ها.
  - ۱-۵- نحوه پرداخت.
  - ۲-۵- برنامه زمانی پرداخت ها.
- ۶- پیوست شش: بیمه.
  - ۱-۶- انواع بیمه نامه های در تعهد پیمانکار.
  - ۲-۶- انواع بیمه نامه های در تعهد کارفرما.
- ۷- پیوست هفت: کار برگ ضمانت نامه ها و اعتبار اسنادی.
  - ۱-۷- کار برگ ضمانت نامه پیش پرداخت.
  - ۲-۷- کار برگ ضمانت نامه انجام تعهدات.
  - ۳-۷- کار برگ ضمانت نامه استرداد کسور حسن انجام کار.
  - ۴-۷- کار برگ اعتبار اسنادی و ترتیب گشایش اعتبار.
- ۸- پیوست هشت: \*\*\*.
- ۹- پیوست نه: \*\*\*.
- ۱۰- پیوست ده: شرح کارهای در تعهد پیمانکار.
  - ۱-۱۰- شرح کارها و تأمین کالا و تجهیزات در تعهد پیمانکار.
  - ۲-۱۰- بخش هایی از کالا و تجهیزات که از داخل کشور باید تأمین شود.
  - ۳-۱۰- تعهدات پیمانکار در ارتباط با همکاری و هماهنگی با کارکنان کارفرما، سایر پیمانکاران طرف قرارداد کارفرما و کارکنان نهادهای قانونی.
- ۱۱- پیوست یازده: \*\*\*.
- ۱۲- پیوست دوازده: آموزش کارکنان کارفرما، به وسیله پیمانکار.
  - ۱-۱۲- آموزش کارکنان کارفرما.
- ۱۳- پیوست سیزده: تعهدات کارفرما در تحویل محل اجرای کار، تأمین کالا و تجهیزات و انجام کارها.
  - ۱-۱۳- شرح کارها و تأمین کالا و تجهیزات در تعهد کارفرما.
  - ۲-۱۳- شرح کارها و تعهدات کارفرما (امکاناتی مانند آب، برق، گاز، تلفن و ...)
  - ۳-۱۳- برنامه زمانی تعهدات کارفرما، موضوع بندهای ۱۳-۱ و ۱۳-۲
- ۱۴- پیوست چهارده: برنامه زمانی کلی اجرای کار
  - ۱-۱۴- برنامه زمانی کلی اجرای کار
- ۱۵- پیوست پانزده: فهرست فروشندگان و پیمانکاران دست دوم
- ۱۶- پیوست شانزده: \*\*\*.
- ۱۷- پیوست هفده: اقلامی از کارها، خدمات، تأمین مصالح و تجهیزات که از محل مبالغ مشروط به وسیله پیمانکار تأمین می شود.
- ۱۸- پیوست هجده: اسناد و مدارک.
  - ۱-۱۸- کدها و استانداردها.

۱۸-۲- ضوابط و دستورالعمل اجرای الزامات و رویه های مدیریت HSE

۱۹- پیوست نوزده: مراکز بارگیری و تخلیه، حمل مصالح و تجهیزات، نحوه ارزشیابی محموله و مشخصات بسته بندی

۲۰- پیوست بیست: نحوه گردش کارها.

۲۱- پیوست بیست و یک: شیوه نامه حل اختلاف های قراردادی

شرایط عمومی



## فصل ۱: تعریف‌ها و تفسیرها

### ماده ۱ - تعاریف

کلمات یا عبارت‌های زیر، در هر جای این شرایط عمومی یا سایر اسناد پیمان، دارای معانی تشریح شده در زیر هستند. این معانی، برحسب مورد می‌توانند به مفهوم مفرد و یا جمع، به کار روند:

#### ۱-۱ قرارداد / پیمان

شامل موافقت‌نامه بین کارفرما و پیمانکار، برای اجرای موضوع پیمان و مشتمل بر اسناد پیمان به شرح ماده ۲ موافقت‌نامه است.

#### ۲-۱ موافقت‌نامه

سندی است که پس از امضاء طرفین پیمان، بین کارفرما و پیمانکار مبادله می‌شود و مشخصات اصلی قرارداد مانند مشخصات دو طرف، موضوع، مبلغ و مدت قرارداد در آن بیان شده است.

#### ۳-۱ شرایط عمومی

مفاد همین متن است که شرایط عمومی حاکم بر پیمان را تعیین می‌کند.

#### ۴-۱ شرایط خصوصی

سندی است که در توضیح یا تکمیل یا تعیین تکلیف موارد خاص و بندهایی از شرایط عمومی تنظیم گردیده است. مواد درج‌شده در شرایط خصوصی هیچ‌گاه نمی‌تواند مواد شرایط عمومی را نقض کند.

#### ۵-۱ پیوست

مشخصات و رویه‌های اجرایی و مدارک تکمیلی است که اختصاصاً در این قرارداد، به‌منظور تکمیل مفاد موافقت‌نامه پیمان تنظیم شده است.

#### ۶-۱ کارفرما

شخصی حقوقی است که طرف قرارداد با پیمانکار است و کارهای موضوع قرارداد برای وی انجام می‌شود. نمایندگان و جانشین‌های قانونی کارفرما، در حکم کارفرما هستند.

#### ۷-۱ نماینده کارفرما

شخص یا اشخاصی حقیقی یا حقوقی هستند که از طرف کارفرما کتباً به‌منظور مدیریت و یا نظارت بر حسن اجرای موضوع پیمان و امور مربوط به آن به پیمانکار معرفی می‌گردد. نماینده کارفرما در چارچوب مفاد پیمان دارای اختیارات مشخص شده و تعریف شده از طرف کارفرما می‌باشد و بر این اساس، توافق‌ها و صورت‌جلسات و مکاتباتی که نامبرده با پیمانکار می‌نماید در حکم مکاتبات کارفرما با پیمانکار است.

#### ۸-۱ ناظر مقیم

شخص حقیقی یا حقوقی معرفی شده از طرف کارفرما/ نماینده کارفرما، که مسئول نظارت مستقیم بر حسن اجرای صحیح عملیات موضوع پیمان می‌باشد و با تعیین حدود اختیارات، کتباً به پیمانکار معرفی و در محل اجرای کار و به تشخیص کارفرما مقیم می‌گردد. اختیارات ناظر مقیم می‌تواند شامل موارد ذیل باشد:

- تصمیم‌گیری در خصوص مناسب بودن شرایط اجرایی و محیطی جهت انجام و یا ادامه کار.
- تصمیم‌گیری در خصوص مطابقت ملاکهای کیفی انجام کار با مفاد پیمان.
- تأیید برگه‌های گزارش‌های روزانه پیمانکار و مطابقت آنها با مفاد پیمان.
- درخواست ارایه گزارش کتبی از سوی پیمانکار در هر زمان، واقعه یا حادثه‌ای که به اعتقاد وی ارایه گزارش ضروری باشد.

#### ۹-۱ پیمانکار

شخصی حقوقی است که طرف قرارداد با کارفرما است و اجرای کارهای موضوع قرارداد را برعهده گرفته است، نمایندگان و جانشین‌های قانونی پیمانکار، در حکم پیمانکار هستند.

#### ۱۰-۱ نماینده پیمانکار

شخصی است حقیقی یا وظایف و اختیارات مشخص از طرف پیمانکار که الزامی است کتباً به کارفرما معرفی شود و شرایط احراز وی در شرایط خصوصی پیمان درج گردیده است.

## ۱۱-۱ پیمانکار دست دوم

شخص حقیقی یا حقوقی است که با اجازه قبلی و کتبی کارفرما بمنظور انجام بخش یا بخش‌هایی از کار به وسیله پیمانکار و از طریق عقد قرارداد به کار گمارده می‌شود.

## ۱۲-۱ اشخاص ثالث

کلیه اشخاص حقیقی و یا حقوقی، خصوصی یا دولتی به غیر از کارفرما، پیمانکار و کارکنان و عوامل ایشان، اشخاص ثالث نامیده می‌شوند.

## ۱۳-۱ بازرس

شخصی است حقیقی یا حقوقی که از سوی کارفرما به منظور نظارت بر فعالیت‌های کنترل کیفی کارهای انجام‌شده از سوی پیمانکار، به کار گمارده می‌شود تا کارفرما انجام وظیفه کند.

## ۱۴-۱ نماینده HSE کارفرما

شخصی است حقیقی یا حقوقی که کلیه وظایف مربوط به نظارت بر حسن اجرای مجموعه «الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE» را و در هماهنگی و تحت نظر کارفرما یا نماینده وی به عهده دارد.

## ۱۵-۱ الزامات HSE عمومی در پیمان

انجام مجموعه «الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE» با رعایت دستورالعمل‌های HSE و استانداردها و رویه‌ها و روشهای مهندسی و ایمن انجام کار موضوع قرارداد، توسط پیمانکار است. هزینه انجام الزامات HSE عمومی با تعهد تأمین کلیه اقلام مصرفی و غیر مصرفی و نیروی انسانی در قیمت پیشنهادی پیمانکار برای اجرای ردیف‌ها و فعالیت‌های عملیات موضوع پیمان مستتر و یا هزینه انجام آنها پیش بینی شده است و کارفرما برای اجرای فرآیند HSE در اینگونه موارد پرداخت مستقل نخواهد داشت.

## ۱۶-۱ الزامات HSE اختصاصی در پیمان

مجموعه «الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE» است که هزینه انجام آنها در جداول اختصاصی مقادیر و قیمت‌های کالای مصرفی، خدمات و فعالیت‌ها منضم به پیمان درج گردیده و پرداخت هزینه آنها طبق شرایط پیمان به عهده کارفرما خواهد بود است.

## ۱۷-۱ اشخاص ثالث

کلیه اشخاص حقیقی و یا حقوقی، خصوصی یا دولتی به غیر از کارفرما، پیمانکار و کارکنان و عوامل ایشان، اشخاص ثالث نامیده می‌شوند.

## ۱۸-۱ فروشنده

تولیدکننده، سازنده، تأمین‌کننده، توزیع‌کننده یا عامل فروش است که از طریق انعقاد قرارداد با پیمانکار، متعهد به تأمین اقلامی از کالا و تجهیزات مورد نیاز اجرای کار است. تولیدکنندگان، سازندگان، تأمین‌کنندگان یا توزیع‌کنندگان اقلامی از کالا و تجهیزات مورد نیاز کار فروشندگان نیز، "فروشنده" نامیده می‌شوند.

## ۱۹-۱ کار

مجموعه خدمات عمومی است که پیمانکار با بکارگیری نیروی انسانی، مصالح، ماشین‌آلات، تجهیزات و سایر عوامل لازم طبق اسناد و مدارک و شرح کار این پیمان، متعهد به انجام آن می‌باشد.

## ۲۰-۱ محل اجرای کار

- محل اجرای کار محل‌هایی است که برای انجام کار و خدمات عمومی، پشتیبانی، تجهیز در اجرای عملیات موضوع پیمان از آنها به هر نحوی استفاده می‌شود.

## ۲۱-۱ روش‌های مناسب و رایج در صنعت

تجربیات، اقدامات، شیوه‌ها و روش‌های معمول در انجام شرح کار موضوع پیمان که عموماً توسط شرکت‌های حرفه‌ای، تخصصی در ارتباط با شرح کار مشابه مورد استفاده قرار می‌گیرند، تسهیلات و بهینه‌سازی‌های لازم، که در زمان‌های خاص با تکیه بر تجربه و دلایل منطقی و اطلاعات کسب شده یا اطلاعاتی که در زمان تصمیم‌گیری باید کسب شود، یا استفاده از شیوه‌های نوین علمی به منظور رسیدن به نتایج مطلوب که منطبق بر استانداردها و مدارک منضم به پیمان

قابلیت اطمینان، مطابق مقررات و الزامات بهداشت، ایمنی، محیط زیست (HSE) کارفرما و صرفه جویی اقتصادی و تقویت اقتصاد مقاومتی کشور باشد و همچنین مورد تأیید کارفرما قرار گرفته باشند.

#### ۲۲-۱ مبلغ پیمان

عبارت از مبلغ درج شده در ماده ۳ موافقت نامه است، که می تواند بر اساس ماده ۵۶۱-۵۶۱-۱ تغییر یابد.

#### ۲۳-۱ مبلغ مشروط

مبلغی است که در بند ۳-۲-۴ موافقت نامه درج شده است و پرداخت آن، مشروط به دستور کارفرما برای انجام کارها و خدمات یا خرید مصالح و تجهیزات بوسیله پیمانکار بر اساس ماده ۵۴ است.

#### ۲۴-۱ مدت پیمان

عبارت است از مدت درج شده در ماده ۵-۳ موافقت نامه و تغییرات بعدی آن طبق ماده ۶۴.

#### ۲۵-۱ نافذ شدن پیمان

به معنای شروع تعهدات دو طرف براساس مفاد اسناد و مدارک پیمان است.

#### ۲۶-۱ ابلاغ شروع کار

دستور کارفرما به پیمانکار مبنی بر شروع کار، طبق بند ۵-۲ موافقت نامه است.

#### ۲۷-۱ برنامه زمان بندی کلی

برنامه کلی زمان بندی از سوی کارفرما تهیه شده و حاوی جدول زمان بندی اولیه شروع و خاتمه انجام فعالیت های مختلف موضوع پیمان می باشد این برنامه یکی از اسنادی است که همراه اسناد پیمان مطابق پیوست شماره (۱۴) پیمان امضاء و مبادله می گردد.

#### ۲۸-۱ گواهی پایان کار

گواهی پایان کار در پایان انجام خدمات عمومی موضوع پیمان مورد نظرمی باشد، که در صورتی که پیمانکار کلیه تعهدات موضوع پیمان را انجام داده باشد این گواهی توسط کارفرما صادر می گردد. که طی آن پیمانکار موظف است بلافاصله اقدام به تسویه حساب های پیمان نماید.

#### ۲۹-۱ دستور تغییر کار

سندی است که افزایش، کاهش و یا اضافه کار و تغییرات در مدت و مبلغ پیمان ناشی از آن ها، در آن درج شده است.

#### ۳۰-۱ کالا و تجهیزات

عبارت است از مواد، اجناس، کالا، دستگاه ها، ادوات، اقلام و به طور کلی، هر آن چیزی که در کار مصرف شده و یا باقی می ماند.

#### ۳۱-۱ لوازم و مصالح عمومی

تمامی مواد مصرفی و غیر مصرفی و مصالح، لوازم و است که دارای خصوصیات استاندارد در تولید هستند و به همین علت می توان آن ها را به سادگی از طریق فروشندگان، تولیدکنندگان و سازندگان مختلف در بازار خریداری نمود، هرگونه از این لوازم و قطعات، مواد و مصالح عمومی و مصرفی در ردیف این بند شرایط عمومی پیمان قرار می گیرند. تأمین این گونه مصالح، مواد، قطعات و لوازم مطابق شرح پیوست شماره (۱۰) پیمان در تعهد پیمانکار خواهد بود.

#### ۳۲-۱ تجهیز محل اجرای کار

به تأمین تمام دستگاه ها، ماشین آلات، ابزار، مصالح و مجموعه ساختمان ها، تأسیسات، و کلیه امکاناتی که جهت اجرا عملیات و تکمیل کار موضوع پیمان بطور موقت ساخته و یا نصب می شود.

#### ۳۳-۱ افزایش کاری

انجام کار بیش از مقادیر مذکور در صورت مقادیر کار بخش کالا یا اجرای مندرج در شرح کار یا بیش از کارهای نشان داده شده در مدارک پیمان مورد تعهد پیمانکار می باشد.

#### ۳۴-۱ کاهش کاری

انجام کار کمتر از مقادیر مذکور در فهرست مقادیر کار بخش کالا یا اجرای مندرج در شرح کار یا کمتر از کارهای نشان داده شده در مدارک پیمان مورد تعهد پیمانکار می باشد.

#### ۳۵-۱ اضافه کاری

انجام کار مرتبط با موضوع قرارداد که در شرح کاردر نظر گرفته نشده است یا انجام کارهای اضافی به علت تغییر در شرح کار و تغییر در دستورالعمل‌های مندرج در پیمان تغییر در شرح خدمات، تسهیلات و اجرای الزامات HSE مورد تعهد پیمانکار می‌باشد.

#### ۳۶-۱ اوزان و مقادیر

کلیه اوزان و مقادیر طبق مقررات جمهوری اسلامی ایران براساس سیستم متریک خواهد بود، مگر آن که در اسناد و مدارک پیمان سیستم دیگری مورد توافق قرار گرفته شده باشد.

#### ۳۷-۱ اخطار جریمه‌ای:

اخطارهایی است که نماینده کارفرما یا نماینده HSE وی به علت عدم اجرا و رعایت مفادی از تعهدات پیمان و یا عدم اجرای الزامات HSE عمومی و اختصاصی طبق شرایط خصوصی پیمان و دستورالعمل و الزامات تعیین شده در پیوست HSE پیمان به پیمانکار ابلاغ می‌کنند و جرائم تعیین شده از صورت وضعیت‌های نهایی پیمانکار کسر خواهد شد.

#### ۳۸-۱ اخطار قراردادی منجر به خاتمه به تقاضای کارفرما/برکناری

اخطارهایی که در اثر عدم اجرای تعهدات پیمان و کثرت اخطارهای جریمه‌ای، تذکرات و استمرار عدم رضایت از نحوه کار پیمانکار حداکثر در سه نوبت توسط کارفرما صادر و به پیمانکار ابلاغ می‌گردد.

### ماده ۲ - تفسیرها

#### ۱-۲ روز، ماه، سال:

منظور از روز، روز تقویمی و منظور از ماه و سال، ماه و سال شمسی، طبق تقویم رسمی کشور است.

#### ۲-۲ مفرد و جمع:

هر جا معنی عبارت ایجاب کند، کلمات مفرد، معنی جمع و کلمات جمع، معنی مفرد دارد.

#### ۳-۲ عنوان‌ها:

عنوان‌های درج شده در شرایط عمومی، تنها به منظور راهنمایی و اطلاع از مفاد موادی است که به صورت مشترک زیر آن عنوان قرار گرفته‌اند و نمی‌توان از آن‌ها در تفسیر مواد استفاده کرد.

## فصل ۲: اقدام‌های اولیه

### ماده ۳ - اقدام‌های اولیه پس از عقد پیمان

#### ۱-۳ تسلیم ضمانت‌نامه

پس از امضا پیمان، پیمانکار ضمانت‌نامه موضوع ماده ۱۱ و ۱۳ را تهیه و تسلیم کارفرما می‌کند.

#### ۲-۳ شروع کار

پیمانکار موظف است پس از دریافت ابلاغ شروع کار از سوی کارفرما در زمان تعیین‌شده در ابلاغیه و در صورت عدم دریافت ابلاغیه شروع کار از سوی کارفرما، پس از گذشت پانزده (۱۵) روز از تاریخ تنفیذ پیمان، تاریخ شروع به کار تلقی می‌شود.

پیمانکار، اسناد زیر را ظرف حداکثر پانزده (۱۵) روز پس از تاریخ شروع کار، برای بررسی کارفرما تسلیم می‌کند. کارفرما پس از دریافت مدارک، حداکثر ظرف هفت (۷) روز، موارد اصلاحات موردنظر خود را طی جلسه‌ای با حضور پیمانکار، مطرح می‌کند و پس از جمع‌بندی نهایی موارد و تهیه صورت‌جلسه آن‌ها، پیمانکار، اصلاحات و تغییرات مصوب را تا قبل از درخواست اولین صورت‌وضعیت، اعمال نموده و برای تایید نهایی به کارفرما تسلیم می‌کند.

#### ۱-۲-۳ مدارک موردنیاز از سوی کارفرما و برنامه زمانی کلی درج‌شده در پیوست ۱۴.

#### ۲-۲-۳ نمودار سازمانی پیمانکار، که در آن عوامل کلیدی بخش‌های مختلف کار و ارتباط آنان باهم، مشخص شده باشد.

#### ۳-۳ تهیه و تسلیم بیمه‌نامه‌ها

پیش از شروع عملی کارها، دو طرف با توجه به مواد ۱۵ و ۱۶ و ۱۷ شرایط عمومی و ضمایم پیمان، بیمه‌نامه‌هایی را که هر یک ملزم به تهیه آن هستند، از مراجع بیمه تهیه و به‌طرف دیگر تسلیم می‌کنند.

#### ۴-۳ هماهنگی‌های اولیه

به‌منظور رفع ابهامات باقیمانده و حصول تفاهم در مورد اجرای مفاد قرارداد از سوی دو طرف، ظرف بیست (۲۰) روز پس از شروع کار، طی جلساتی با حضور کارفرما و پیمانکار در موارد زیر، تصمیم‌گیری می‌شود تا در طول اجرای قرارداد ملاک عمل قرار گیرد:

#### ۱-۴-۳ رفع ابهامات احتمالی و ارائه اطلاعات تکمیلی

#### ۲-۴-۳ نحوه گردش کارها

هرگاه گردش کارها و روابط متقابل (پیوست ۲۰) در هنگام عقد پیمان، ضمیمه نشده باشد، در جلسه هماهنگی‌های اولیه، نحوه گردش کارها از جمله موارد مشخص‌شده در زیر، به‌عنوان پیوست ۲۰، به پیمان منضم می‌گردد.

- گردش کار مکاتبات بین کارفرما - پیمانکار و دستگاه نظارت سایر مراجع مرتبط با اجرای پیمان، در صورت لزوم.

- گردش کار ابلاغ دستور تغییر کار از سوی کارفرما و اقدام‌های پس از آن.

- گردش کار تهیه، تحویل، تایید و پرداخت صورت‌وضعیت‌های پیمانکار.

### فصل ۳: اسناد قرارداد

#### ماده ۴ - هدف اسناد پیمان

هدف اسناد پیمان توصیف کار تکمیل شده موضوع پیمان است که باید طبق اسناد پیمان اجرا شود. انجام هر کار و تأمین هر نوع کالا و تجهیزات، که با استنباط از اسناد پیمان و یا طبق عرف علمی و تجاری برای انجام موضوع پیمان لازم باشد، به عهده پیمانکار است.

#### ماده ۵ - اولویت اسناد

هرگاه بین مفاد و مضمون اسناد پیمان، تناقض، اختلاف و یا اشتباهی بروز کند، موافقت‌نامه و شرایط عمومی نسبت به سایر اسناد پیمان اولویت دارند. در سایر موارد مطابق تبصره مندرج در ماده ۲ موافقت‌نامه اقدام می‌شود.

#### ماده ۶ - استانداردها، کدها و مراجع

کلیه کارها باید طبق استانداردهای وزارت نفت ایران و سایر استانداردهای مذکور در پیوست ۱۸ صورت پذیرد. نگارش استانداردها، شناسه‌ها (کدها) و مراجع موردنیاز اجرای کار که در پیمان پیش‌بینی شده است، آخرین تجدیدنظر آن‌ها در زمان عقد پیمان است، مگر آنکه به نحو دیگری در پیمان تصریح شده باشد. در موارد مسکوت در پیمان، از آخرین نگارش استانداردهای صنعت نفت و کدهای معتبر بین‌المللی هماهنگ با دیگر استانداردهای پیش‌بینی شده در پیمان، با نظر نهایی کارفرما استفاده می‌شود. همچنین در صورتی که پیمانکار بخش یا بخش‌هایی از استانداردهای معرفی شده توسط کارفرما را قابل اجرا ندانست، نظر و پیشنهاد خود را کتبا به کارفرما منعکس نموده و طبق نظر کارفرما اقدام نماید.

#### ماده ۷ - \*\*\*

#### ماده ۸ - ابلاغیه‌ها

هرگونه اطلاعیه، دستور کار، اعلام نظر، ابلاغ تعلیق، خاتمه دادن و برکناری پیمانکار و موارد مشابه، تنها به صورت کتبی معتبر است. رسید دبیرخانه هر دو طرف و یا رسید تحویل پستی، ملاک تسلیم ابلاغ‌ها (گزارش‌ها، مدارک و مکاتبات) است.

#### ماده ۹ - مالکیت اسناد و استفاده مجدد از آن‌ها، حقوق ثبت شده

۱-۹ مالکیت مدارکی که به وسیله کارفرما تهیه شده است، از آن کارفرماست و پیمانکار نمی‌تواند بدون اجازه کارفرما، از آن‌ها به منظور کارهای خارج از موضوع این پیمان استفاده کند، مگر اینکه موافقت کارفرما را در این مورد کسب کرده باشد.

۲-۹ پیمانکار، موظف است کارفرما را در برابر هرگونه ادعا، اعتراض، مطالبه زیان و خسارت از سوی صاحبان حقوق

ثبت شده مورد استفاده در کارهای موضوع پیمان (حتی اگر این گونه حقوق ثبت شده در اسناد پیمان تعیین نشده باشد)، مصون نگهدارد و مسئولیت پاسخگویی و جبران هر نوع زیان و خسارت صاحبان حقوق ثبت شده در ارتباط با کارهای موضوع پیمان، به عهده وی است.

#### ماده ۱۰ - زبان حاکم

زبان پیمان فارسی است، و این زبان حاکم بر بخش‌های مختلف اسناد پیمان بوده و در زمان عقد پیمان به امضای دو طرف می‌رسد. در مواردی که متون قراردادی به دو زبان تنظیم شده است زبان فارسی ملاک عمل است. پیمانکار باید مدارک و گزارش‌های پیشرفت کار و نیز سایر مکاتبات خود را به زبان فارسی، تهیه کند.

## فصل ۴: ضمانت‌نامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها

### ماده ۱۱ - ضمانت‌نامه پیش‌پرداخت

هم‌زمان با درخواست پیش‌پرداخت موضوع بند ۵۳-۲ بر اساس آخرین ویرایش آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی، پیمانکار ضمانت‌نامه‌ای به همان مبلغ طبق کار برگ درج‌شده در پیوست ۷، از بانک‌های مورد تایید کارفرما، تهیه و تسلیم کارفرما می‌کند. مبلغ ضمانت‌نامه، به تناسب کسر مبلغ پیش‌پرداخت از محل صورت‌وضعیت‌های پیمانکار، کاهش داده می‌شود.

### ماده ۱۲ - ضمانت‌نامه استرداد کسور حسن انجام کار

پیمانکار می‌تواند در طول مدت اجرای پیمان، تمام یا بخشی از مبالغ نگهداری شده به‌عنوان «کسور حسن انجام کار موضوع بند ۵۳-۷-۱» را، در مقابل تسلیم ضمانت‌نامه بانکی مورد تایید کارفرما معادل همان مبلغ و طبق فرم درج‌شده در پیوست ۷، از کارفرما دریافت کند.

### ماده ۱۳ - ضمانت‌نامه انجام تعهدات

پس از امضای پیمان، به‌منظور تضمین انجام تعهدات پیمانکار، درج‌شده در اسناد پیمان، پیمانکار بر اساس آخرین ویرایش آیین‌نامه تضمین دولتی و شرایط خصوصی پیمان، ضمانت‌نامه‌ای طبق کار برگ درج‌شده در پیوست ۷، از بانک‌های مورد تایید کارفرما تهیه و تسلیم کارفرما می‌کند. این ضمانت‌نامه، باید تا پس از صدور گواهی پایان کار به شرح پیش‌بینی شده در پیوست شماره (۷) پیمان معتبر و قابل تمدید باشد و مادام که پیمانکار کلیه تعهدات پیمانی خود را انجام نداده است، ضمانت‌نامه فوق‌الذکر باید تمدید گردد.

چنانچه پیمانکار ۱۵ روز قبل از انقضاء مدت اعتبار ضمانت‌نامه، حاضر به تمدید آن نگردد، کارفرما حق دارد که مبلغ آن را از بانک ضامن دریافت کرده و وجه آن را بجای ضمانت‌نامه سپرده انجام تعهدات تا پایان تعهدات پیمانی پیمانکار در صندوق خود نگهداری کند. بلافاصله پس از انجام کلیه تعهدات پیمانی و صدور گواهی پایان کار، کارفرما ضمانت‌نامه انجام تعهدات را ضمن رعایت مفاد شرایط عمومی آزاد نموده و چنانچه وجه آن در صندوق کارفرما نگهداری شده باشد وجه مزبور را مسترد خواهد نمود. چنانچه مبلغ اولیه پیمان مشمول ۲۵٪ افزایش یا کاهش گردد مبلغ این ضمانت‌نامه تا پایان مدت نهایی پیمان کماکان ثابت خواهد بود.

تبصره ۱: پیمانکار می‌تواند به جای ارایه ضمانت‌نامه، معادل وجه ضمانت‌نامه را نقداً به حساب کارفرما واریز و رسید آن را به کارفرما ارایه نماید. این تضمین پس از صدور گواهی پایان کار مسترد می‌گردد.

### ماده ۱۴ - آزادسازی ضمانت‌نامه‌ها

۱-۱۴ ضمانت‌نامه پیش‌پرداخت، پس از استهلاك مبلغ آن به ترتیب درج‌شده در ماده ۱۱، آزاد می‌شود و به پیمانکار مسترد می‌گردد.

۲-۱۴ پس از صدور گواهی پایان کار و رسیدگی به‌صورت وضعیت قطعی، ۵۰ درصد مبلغ کسور حسن انجام کار درج‌شده در ماده ۵۳-۷-۱ و یا ضمانت‌نامه‌های آن درج‌شده در ماده ۱۲، با رعایت بند ۵۷-۲، مسترد خواهد شد و ۵۰ درصد دیگر بعد از تسویه حساب نهایی بازگردانده می‌شود.

۳-۱۴ ضمانت‌نامه انجام تعهدات، هرگاه در شرایط خصوصی، روش دیگری برای آزادسازی ضمانت‌نامه انجام تعهدات پیش‌بینی نشده باشد، پس از صدور گواهی پایان کار و رسیدگی صورت‌وضعیت قطعی با رعایت ماده ۵۷ آزاد می‌شود.

۴-۱۴ هرگاه طبق ماده ۶۸، پیمانکار از کار برکنار شود، در مورد ضمانت‌نامه انجام تعهدات، طبق بند ۶۸-۲-۷، عمل می‌شود. ۵-۱۴ هرگاه پیمان، طبق مواد ۶۷ و ۶۹ و ۷۰ خاتمه داده شود، به ترتیب زیر عمل می‌شود:

۱-۵-۱۴ مبلغ ضمانت‌نامه انجام تعهدات، با رعایت بند ۱۴-۳ آزاد می‌شود.

۲-۵-۱۴ مبالغ تضمین حسن انجام کار و یا ضمانت‌نامه معادل آن، به تناسب قسمت‌های تحویل شده، بر اساس بند ۱۴-۲ آزاد می‌شود.

### ماده ۱۵ - انواع بیمه‌نامه‌ها، مسئولیت تهیه آن‌ها

۱-۱۵ پیمانکار، موظف به تهیه بیمه‌نامه‌های لازم برای پوشش موارد تعهدات عمومی خود در رابطه با پیمان با کارفرما و بر اساس پیوست ۶ است. همچنین، وی موظف به ارایه نسخه‌ای از بیمه‌نامه به کارفرما بوده و نیز موظف به حفظ بیمه‌نامه‌ها در مدت اعتبار آن‌ها و نیز، تمدیدهای پس‌از آن است. پیمانکار بدون ایجاد محدودیت در تعهدات و مسئولیت‌های خود و کارفرما، نسبت به تأمین پوشش‌های بیمه‌ای اقدام می‌کند. پوشش این بیمه‌نامه‌ها، ازجمله

مواردی به شرح زیر است:

۱-۱-۱۵ بیمه حمل مصالح و تجهیزات کار، از محل‌های تولید یا فروش، تا انبارهای کارگاه.  
 ۲-۱-۱۵ بیمه مسئولیت، برای پوشش هر نوع خسارت و دیه منجر به آسیب‌دیدگی و یا مرگ کارکنان پیمانکار، کارفرما و کارکنان پیمانکاران دست‌دوم پیمانکار و سایر کارکنانی که به نحوی در ارتباط با کارهای موضوع پیمان، دچار حادثه و یا سانحه شوند و همچنین بیمه اشخاص ثالث برای پوشش مسئولیت ناشی از صدمات جانی یا فوت یا زیان و خسارت وارده به اموال در اثر اجرای پیمان. این بیمه نامه باید به صورتی باشد که برای تعداد ۱۰٪ (حداقل یک نفر) از کارکنان پیمانکار، بیمه مسئولیت مدنی (بی نام) با تصریح پوشش‌های ماده ۶۶ قانون تأمین اجتماعی (مستمری از کارافتادگی، فوت، درمان و دیه) تأمین شود.

۳-۱-۱۵ بیمه ماشین آلات، سایر تسهیلات و تأسیسات موردنیاز و همچنین، بیمه وسایل نقلیه متعلق به پیمانکار و پیمانکاران دست‌دوم وی، مربوط به کارهای موضوع پیمان.  
 ۲-۱۵ بیمه کردن مصالح و تجهیزات و کارها، تنها به منظور تأمین خسارت‌های وارده است و پیمانکار را به هیچ وجه از تعهدات خود مبری نمی‌کند.

۳-۱۵ هزینه تهیه و حفظ بیمه‌نامه‌ها از جمله پرداخت حق بیمه و فرانشیز به عهده پیمانکار است مگر این که در شرایط خصوصی نحوه دیگری پیش‌بینی شده باشد.

۴-۱۵ در صورتی که پیمانکار تمام یا بخشی از بیمه‌نامه‌های یادشده را در موعد مقرر تهیه ننماید و یا بیمه‌نامه‌های موجود را به موقع تمدید نکند، کارفرما می‌تواند رأساً اقدام به تهیه و یا تمدید بیمه‌نامه‌ها کرده و هزینه‌های مربوط را، از جمله هرگونه هزینه بالاسری، به حساب بدهکار پیمانکار منظور دارد. هرگاه، هزینه تهیه بیمه‌نامه‌ها در شرایط خصوصی پیمان، به عهده کارفرما گذاشته شده باشد، تنها هزینه‌های بالاسری کارفرما برای اخذ بیمه‌نامه‌ها، به حساب بدهی پیمانکار گذاشته می‌شود. هرگاه به علت قصور پیمانکار، کار خسارت‌دیده تحت پوشش بیمه‌های یادشده قرار نگرفته باشد، پیمانکار موظف به جبران خسارت وارده تا میزان تعیین شده در ماده ۷۴ است.

#### ماده ۱۶ - محتوای بیمه‌نامه‌ها

۱-۱۶ در بیمه‌نامه‌ها، جز در مورد کارکنان و ماشین آلات و تأسیسات متعلق به پیمانکار، باید نام کارفرما به عنوان ذینفع درج شود و قبل از شروع هر کار، به کارفرما تسلیم گردد هر نوع تغییر در محتوی و یا زمان پایان اعتبار بیمه‌نامه‌ها، باید با اطلاع قبلی کارفرما باشد. در تمام بیمه‌نامه‌ها، بیمه‌گذار، موضوع بیمه و طرف ذینفع از آن، باید به وضوح بیان شده باشند.

۲-۱۶ مفاد بیمه‌نامه‌ها، باید با نیازمندی‌های درج شده در پیوست ۶ پیمان، منطبق باشند.  
 ۳-۱۶ بیمه‌نامه حمل، تا زمان ورود کالا به انبارهای کارگاه و سایر بیمه‌نامه‌ها تا زمان تحویل موقت باید اعتبار داشته باشد، مگر آنکه در شرایط خصوصی به نحو دیگری بیان شده باشد..

#### ماده ۱۷ - بیمه‌نامه‌های در تعهد کارفرما

هرگاه اخذ برخی از بیمه‌نامه‌ها طبق بند ۲-۶ پیوست ۶، در تعهد کارفرما باشد، کارفرما نسبت به دریافت آن‌ها طبق ضوابط پیش‌بینی شده در این پیوست، اقدام می‌کند.

#### ماده ۱۸ - دریافت خسارت از بیمه

۱-۱۸ هرگاه در شرایط خصوصی به نحو دیگری بیان نشده باشد، ترتیب دریافت خسارت‌های بیمه، به این نحو است:



۱۸-۱-۱ پیمانکار موظف است اسناد و مدارک لازم را برای دریافت خسارت، با همکاری کارفرما تنظیم و آماده کرده، در موعد مقرر به بیمه‌گر تحویل دهد.

۱۸-۱-۲ پرداختی شرکت بیمه در مورد بیمه‌هایی که ذینفع آن کارفرماست، به حسابی که کارفرما به این منظور افتتاح کرده است، واریز می‌شود تا وی به‌عنوان معتمد، مبالغ مربوط را در کارهای خسارت‌دیده، صرف نماید.

۱۸-۱-۳ بخش‌های خسارت‌دیده کار، به دستور کارفرما و به‌وسیله پیمانکار، اصلاح یا تعویض می‌شود و هزینه آن از محل مبالغ دریافتی بیمه، به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

۱۸-۱-۴ هرگاه مبالغ دریافت شده از بیمه‌گر، برای جبران خسارت‌های وارده کافی نباشد و یا برخی از قسمت‌های خسارت‌دیده به هر دلیل تحت پوشش بیمه قرار نگرفته باشد، مسئولیت تأمین هزینه اضافی موردنیاز، با توجه به مواد ۷۱ و ۷۲، برحسب مورد به عهده کارفرما یا پیمانکار است.

**ماده ۱۹ -** چشم‌پوشی از ادعای خسارت اضافی، مرتبط با موارد بیمه کارفرما، پیمانکار و پیمانکاران دست‌دوم و ... که اموال و دارایی آنان تحت پوشش بیمه‌های یادشده قرار می‌گیرد، حق هر نوع ادعا را بیش از آنچه که از سوی بیمه پرداخت شده است، از خود سلب می‌کنند.

**ماده ۲۰ -** \*\*\*.

**ماده ۲۱ -** انطباق متن ضمانت‌نامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها، با شرایط پیمان

مضمون تمام ضمانت‌نامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها و محدوده پوشش آن‌ها، باید منطبق با اسناد پیمان و پیوست‌های شماره ۶ و ۷ آن باشد. هرگاه ضمانت‌نامه‌ها و بیمه‌نامه‌های تسلیم‌شده از سوی پیمانکار، از نظر انطباق با شرایط پیش‌بینی‌شده در پیمان، دارای اشکال یا نواقصی باشند، مراتب به‌وسیله کارفرما به پیمانکار اعلام می‌شود و پیمانکار موظف است ظرف ده روز با مراجعه به مراجع صادرکننده ضمانت‌نامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها، نسبت به رفع نواقص و یا جایگزین کردن آن‌ها با ضمانت‌نامه‌ها و بیمه‌نامه‌های جدید، اقدام کند، درهرحال، پیمانکار مسئول درستی مفاد بیمه‌نامه‌ها و ضمانت‌نامه‌های دریافتی، طبق اسناد پیمان است.

**ماده ۲۲ -** مراجع صادرکننده ضمانت‌نامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها

تمام ضمانت‌نامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها موردنیاز، باید از بانک‌ها و مؤسسات بیمه مورد تایید کارفرما تهیه و تسلیم شوند. هرگاه مرجع صادرکننده ضمانت‌نامه و بیمه‌نامه به هر دلیل، دچار انحلال، ورشکستگی یا عدم توانایی برای انجام برخی از تعهدات مالی شود، پیمانکار موظف است ظرف حداکثر سی روز نسبت به جایگزین کردن ضمانت‌نامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها از مراجع دیگر مورد قبول کارفرما، اقدام کرده و ضمانت‌نامه‌های جدید را به کارفرما تسلیم نماید.

**ماده ۲۳ -** تغییر در بیمه‌نامه‌ها، ناشی از تغییر کارها

هرگاه تغییر کاری منجر به تغییر اساسی در شرح کارها، قیمت، مدت و سایر شرایط پیمان شود، پیمانکار موظف است بر اساس موارد قیدشده در متن بیمه‌نامه‌ها، مراتب را به مراجع صادرکننده بیمه‌نامه‌ها اطلاع دهد تا در صورت لزوم، تغییرات لازم در مفاد بیمه‌نامه‌ها انجام شود. در صورت افزایش مدت پیمان، موضوع‌بند ۶۴-۱، بیمه‌نامه‌های مربوط به همان مدت، از سوی پیمانکار تمدید می‌شود.

## فصل ۵: تعهدات و مسئولیت‌های پیمانکار

### ماده ۲۴ - کلیات

تعهدات پیمانکار در چارچوب پیمان و طبق پیوست (۱۰)

### ماده ۲۵ - \*\*\*

### ماده ۲۶ - مدیریت و نظارت بر کار

۱-۲۶ پیمانکار متعهد به اعمال مدیریت، کنترل و نظارت بر اجرای صحیح کارها، به‌وسیله افراد واجد صلاحیت است. مسئولیت به کار گرفتن روش‌های اجرایی مناسب و رعایت توالی کارها به‌نحوی که کیفیت و پیشرفت کارها را طبق پیمان تأمین کند، به عهده پیمانکار است.

۲-۲۶ حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ تنفیذ پیمان، پیمانکار باید شخص واجد صلاحیتی را به‌عنوان نماینده خود به کارفرما معرفی کند. نماینده پیمانکار، در طول مدت پیمان، به‌منزله پیمانکار عمل کرده، مکاتبه‌ها، اطلاعیه‌ها، ابلاغیه‌ها و دستور کارها خطاب به پیمانکار و به نام وی صورت می‌گیرد. نماینده پیمانکار در طول اجرای پیمان، با اطلاع قبلی به کارفرما، می‌تواند تعویض گردد و به‌جای وی شخص واجد صلاحیت دیگری گمارده شود. حداقل اختیارات، مسئولیت‌ها و وظایف نماینده پیمانکار در رابطه با نماینده کارفرما یا ناظر مقیم بشرح زیر مفروض و قطعی است:

- کنترل و نظارت بر کیفیت و کمیت خدمات کارکنان پیمانکار تحت پیمان.
- انجام کلیه تکالیف و تعهدات اجرای خدمات موضوع پیمان.
- تنظیم و امضاء گزارش انجام کارها بصورت روزانه یا هفتگی یا ماهیانه با تأیید کارفرما.
- تنظیم و امضاء صورت کارکنان حاضر به کار در محل اجرای کار به صورت روزانه.
- شرکت در جلسات کارفرما، ارائه گزارشات لازم و امضای صورت جلسات.
- تهیه و تنظیم صورت وضعیت‌های ماهیانه و تحویل به نماینده کارفرما پس از امضاء توسط صاحبان امضاء مجاز.
- برنامه، دستور کار یا اخطاریه که توسط نماینده کارفرما در محدوده اختیارات مشخص شده به نماینده پیمانکار ابلاغ گردد به منزله ابلاغ به پیمانکار محسوب می‌شود. در صورت استنکاف نماینده پیمانکار از قبول ابلاغیه‌ها مراتب با گواهی نماینده کارفرما ابلاغ شده تلقی خواهد گردید.

- کنترل و نظارت بر کیفیت و کمیت خدمات و اقدامات کارکنان پیمانکار و پاسخگویی به کلیه مشکلات پرسنلی کارکنان پیمانکار.

- تنظیم صورت وضعیت‌های ماهیانه موقت و تحویل به نماینده کارفرما پس از اخذ امضای توسط صاحبان امضاء مجاز.
- امضاء کلیه مدارک تنظیم شده توسط نماینده پیمانکار از نظر پیمانکار پذیرفته شده تلقی و برای وی تعهدآور می‌باشد.
- برنامه، دستور کار یا اخطاریه که توسط نماینده کارفرما و ناظر مقیم در محدوده اختیارات مشخص شده به نماینده پیمانکار ابلاغ گردد به منزله ابلاغ به پیمانکار محسوب می‌شود. در صورت استنکاف نماینده پیمانکار از قبول ابلاغیه‌ها مراتب با گواهی نماینده کارفرما ابلاغ شده تلقی خواهد گردید.

۳-۲۶ در صورت عدم تأیید نماینده پیمانکار توسط کارفرما، پیمانکار موظف است بلافاصله شخص واجد صلاحیت دیگری را معرفی نماید و همچنین تعویض نماینده پیمانکار با موافقت نماینده کارفرما امکان پذیر است.

۴-۲۶ پیمانکار پس از ابلاغ نماینده کارفرما جهت تعویض نماینده پیمانکار حداکثر ۵ (پنج) روز تقویمی مهلت دارد نسبت به جایگزینی فرد مناسب و مورد تأیید نماینده کارفرما اقدام نماید.

۵-۲۶ نماینده پیمانکار نمی‌تواند بدون اطلاع نماینده کارفرما و یا ناظر مقیم، محل اجرای کار را ترک نماید و محل اجرای کار هیچگاه نباید بدون سرپرست باشد. در غیر این صورت کارفرما میتواند نسبت به تعیین جریمه طبق شرایط خصوصی پیمان اقدام و یا مطابق ماده (۶۸) شرایط عمومی پیمان عمل نماید. برای مواقعی که امکان دارد نماینده پیمانکار حضور نداشته باشد نامبرده باید از قبل یک نفر جایگزین، پیش‌بینی و معرفی نموده باشد و ناظر مقیم فقط زمانی مکاتبات جایگزین را خواهد پذیرفت، که عدم حضور نماینده پیمانکار، به اطلاع و اجازه وی بوده باشد.

۶-۲۶ چنانچه نماینده پیمانکار باعث درگیری و اخلال در نظم و ایجاد تشنج در محل اجرای کار گردد برای مرتبه اول توسط نماینده کارفرما به پیمانکار اخطار داده میشود و در صورت تکرار به پیمانکار ابلاغ می‌گردد که نماینده پیمانکار تعویض گردد. پیمانکار موظف به اجرای این دستور بوده و باید طبق مهلت اعلام شده در بند ۴-۲۶ نسبت به جایگزینی نماینده

پیمانکار اخراج شده اقدام نماید. اجرای این ماده از مسئولیت‌های پیمانکار نمی‌کاهد.

۷-۲۶ نماینده پیمانکار، باید طبق بند ۳-۲-۳، نمودار سازمانی پروژه و هرگونه تغییرات بعدی در آن را با مشخصات افراد کلیدی، به کارفرما تسلیم کند.

۸-۲۶ مسئولیت پیمانکار در تأمین و رعایت تعهدات و الزامات HSE

پیمانکار علاوه بر مسئولیت در مقابل اعمال، افعال، تخلفات و قصور کارکنان خود و پیمانکاران فرعی و جزء که در رابطه با پیمان می‌باشند، باید ایشان را موظف به رعایت قوانین و مقررات مربوطه در محل اجرای کار از جمله الزامات و رویه‌های مدیریت HSE کارفرما نماید و پیمانکار در مقابل آنها نیز مسئولیت خواهد داشت.

۹-۲۶ برچیدن کارگاه و تجهیزات محل اجرای کار و تمیزکردن محوطه

الف) پیمانکار موظف است طبق برنامه تنظیمی کارفرما پس از پایان عملیات موضوع پیمان نسبت به جمع‌آوری ساختمان‌های پیش‌ساخته، مصالح بازیافتی، تأسیسات و تجهیزات محل اجرای کار، مواد زائد و نخاله و سایر تدارکات خود اقدام نماید. سپس طبق نظر ناظر مقیم و با هماهنگی نماینده امور HSE کارفرما نسبت به خارج نمودن آن‌ها از محوطه محل اجرای کار اقدام نموده و محوطه را به وضع قابل استفاده به نحوی که مورد قبول ناظر مقیم باشد به ایشان تحویل دهد. در غیر این صورت کارفرما می‌تواند علاوه بر محاسبه و دریافت خسارت، برای خارج نمودن آن‌ها به هر نحو که مقتضی بداند عمل نموده و هزینه‌های آن را به علاوه هزینه بالاسری به تشخیص خود به حساب بدهکاری پیمانکار منظور نماید. در این صورت پیمانکار حق هرگونه اعتراض نسبت به اقدام کارفرما و طرح ادعای ضرر و زیان به اموال و دارایی‌های خویش را از خود سلب و ساقط می‌نماید.

ب) پیمانکار موظف است در هنگام ارایه پیشنهاد، هزینه‌های احتمالی دفن، انتقال یا امحاء مواد و ضایعات را در نظر گیرد. چنانچه طبق نظر ناظر مقیم و یا نماینده امور HSE کارفرما برای خارج نمودن و یا امحاء ضایعات بند فوق نیاز به اخذ هرگونه دستورالعمل و یا مجوز از مراجع دیگری باشد پیمانکار موظف است به هزینه خود نسبت به تهیه و کسب آن‌ها اقدام نماید.

۱۰-۲۶ شرایط و رعایت الزامات HSE اختصاصی مورد نظر کارفرما که بدلیل شرایط و اهمیت نوع کار و یا محیط اجرای پروژه‌ها ضرورتاً می‌بایست توسط پیمانکار رعایت گردیده و اجرا شود در بخش شرایط خصوصی و نیز پیوست HSE تعیین گردیده و بدیهی است که پیمانکار ملزم به رعایت قواعد و شرح خدمات اختصاصی HSE مورد نظر در این بخش بوده و در صورت عدم رعایت و اجرای آن‌ها دارای مسئولیت مشابه سایر بخشهای قرارداد می‌باشد.

۱۱-۲۶ کارفرما حق دارد در مدت اجرای پیمان و تا ۲ سال پس از پایان مدت نهایی پیمان به محض تشخیص خود و در مواقع لزوم دفاتر مالی و سایر اسناد و مدارک پیمانکار را در رابطه با موضوع این پیمان مورد رسیدگی قرار دهد و پیمانکار بایستی نهایت همکاری را در این مورد با کارفرما می‌ذول دارد. بمنظور حسن اجرای مفاد این ماده پیمانکار بدینوسیله موافقت میکند که حتی المقدور دفاتر مالی و پرونده‌های جداگانه‌ای جهت موضوع این پیمان تهیه و نزد خود نگهداری نماید. در هر حال واحد بودن دفاتر مالی یا سوابق و مدارک پیمانکار نسبت به کل فعالیت‌های پیمانکار مانع از رسیدگی کارفرما و یا دلیل موجهی برای عدم ارایه دفاتر و اسناد مذکور از طرف پیمانکار به کارفرما نمی‌تواند باشد.

## ماده ۲۷ - تأمین نیروی کار

۱-۲۷ پیمانکار، متعهد است نسبت به تأمین نیروی انسانی کافی، از نظر کمی و کیفی در تمام رده‌های شغلی موردنیاز برای حسن اجرا و تکمیل به موقع عملیات موضوع پیمان اقدام کند. نیروی انسانی موردنیاز، اعم از کارکنان مستقیم اجرای کار و یا گروه سرپرستی و پشتیبانی بخش‌های مختلف، باید از تخصص، مهارت و صلاحیت کاری لازم برخوردار باشند و به نحوی سازمان‌دهی شوند که برای اجرای کار مربوط، مناسب باشند. پرداخت تمام هزینه‌های ناشی از استخدام و به‌کارگیری نیروی کار، از قبیل حقوق، بیمه، مالیات و هر نوع مزایای قانونی آن‌ها، به عهده پیمانکار است.

همچنین پیمانکار موظف است، کارکنانی را به کار گمارد که قبلاً کلیه آموزش‌های مربوط به انجام خدمات موضوع پیمان را دیده باشند و تحت هیچ شرایطی نباید پیمانکار به کارکنان خود کاری واگذار نماید که برای انجام ایمن و موثر آن آموزش کافی را فرا نگرفته و یا دارای توان جسمی و سلامت روحی و روانی مناسب نباشند. در صورت آموزش کارکنان پیمانکار توسط کارفرما که با تشخیص کارفرما انجام شود، هزینه‌های آموزشی به عهده پیمانکار بوده و به

حساب بدهی ایشان منظور خواهد شد. در صورت تشکیل کلاس‌های آموزشی با تشخیص و توسط کارفرما، کارکنان پیمانکار ملزم به حضور در کلاس‌های مربوطه بوده و در صورتی که گواهی مبنی بر تأیید آموزشی کارکنان پیمانکار صادر نگردد پیمانکار ملزم به جایگزینی افراد مردود می باشد هزینه آموزش افراد مردود به حساب بدهکار پیمانکار منظور می گردد. همچنین بابت صرف وقت کارکنان پیمانکار در آموزش‌های کارفرما هیچ‌گونه اضافه پرداختی به پیمانکار صورت نخواهد گرفت.

۲-۲۷ پیمانکار موظف است کلیه کارکنان خود را در بدو کار، جهت انجام معاینات پزشکی به بهداری و بهداشت نفت و یا درمانگاه‌های مورد تایید کارفرما اعزام نموده و پس از تأیید سلامت و صدور گواهی تندرستی آنها را بکار گیرد. پیمانکار می بایست هزینه معاینات فوق را در قیمت پیشنهادی خود لحاظ کند.

۳-۲۷ پیمانکار موظف است حداکثر ظرف سی روز پس از انعقاد قرارداد با کارکنان تحت الامر خود، قرارداد منطبق با طرح طبقه بندی مشاغل امضاء نماید و همچنین موظف است در مدت مذکور یک نسخه از آن را به کارفرما و نسخه دیگر از قرارداد را به اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی محل ارایه نماید.

۴-۲۷ در مورد بخش‌هایی از کار که به نیروی کار غیر ایرانی نیاز باشد، پیمانکار موظف است پس از تأیید کارفرما و سایر مقام‌های ذی‌ربط و طی مراحل قانونی، این‌گونه کارکنان را به کار گمارده و مسئولیت رعایت قوانین و مقررات کشور و حسن رفتار این‌گونه کارکنان، طبق شئون اخلاقی در محدوده محل اجرای کار، به عهده پیمانکار است.

۵-۲۷ هرگاه هریک از کارکنان پیمانکار، از نظر، مهارت و یا صلاحیت کار در محل اجرای پروژه، به تشخیص کارفرما غیر قابل قبول باشند، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت (حداکثر ظرف مدت ۲ روز) به تعویض فرد مورد نظر و به کار گماردن شخص واجد صلاحیت به جای او، اقدام کند. تمام هزینه‌های ناشی از این نوع جابه‌جایی‌ها، به عهده پیمانکار است و هیچ‌گونه پرداخت اضافی از این بابت به پیمانکار تعلق نمی‌گیرد. مسئولیت اجرای مفاد این بند، در مورد پیمانکاران دست‌دوم، به عهده پیمانکار است.

۶-۲۷ تأمین امکانات رفت‌وآمد، ایجاد امکانات لازم به منظور تأمین مسکن و غذای کارکنان در حد متعارف، ایجاد دفاتر کار مناسب، تأمین امکانات بهداشتی (از قبیل آب آشامیدنی و استحمام، بهداشت محیط‌زیست کارکنان، ...)، تأمین امکانات اولیه پزشکی، به عهده پیمانکار است و وی موظف است هزینه‌های مربوط به آن‌ها را پرداخت کند، مگر آنکه کارفرما تأمین برخی از تسهیلات بالا را طبق پیوست ۱۳، تعهد کرده باشد. در صورت هرگونه استفاده از خدمات بهداشت و درمان کارفرما، کلیه هزینه‌های درمانی انجام شده جهت کارکنان پیمانکار در طول مدت پیمان به عهده و هزینه پیمانکار بوده و از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد و کارفرما در این رابطه هیچ‌گونه مسئولیتی را نمی‌پذیرد.

۷-۲۷ به منظور حداکثر استفاده از توان تولیدی، صنعتی، خدماتی و اجرایی کشور، پیمانکار موظف است که در جهت رعایت ماده ۴۷ قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه در خصوص معیار بومی بودن پیمانکاران دست دوم با ضریب ترجیحی در فرآیند انتخاب و یا مناقصه اقدام نماید همچنین در تأمین خدمات عمومی تأمین کالاهای مصرفی و سرمایه‌ای و تجهیزات با اولویت استفاده از شرکت‌ها و مؤسسات معتبر داخلی مورد تأیید کارفرما استفاده نماید.

۸-۲۷ پیمانکار شخصا مسئولیت پرداخت هزینه‌ها و تأدیه کلیه مخارج مربوط به کارکنان خود شامل استخدام، استعفاء، اخراج، خدمات درمانی، بازنشستگی، ایاب ذهاب کارکنان، همچنین پرداخت دستمزد و حقوق بر اساس طرح طبقه بندی مشاغل، حق بیمه، سنوات خدمت، اضافه کاری و سایر حقوق و مزایای قانونی به هر نحوی از انحاء طبق قوانین کار، تأمین اجتماعی و سایر مقررات مربوطه (کمک هزینه مسکن، حق اولاد، کمک عائله مندی، بن کالاهای اساسی، خوار بار، عیدی و پاداش پایان سال، مزایای پایان کار در انقضای پیمان و سایر مزایایی که در قوانین مقرر شده باشد، توافقات پیمان و مصوبات صادره از مبادی قانونی در نتیجه انجام خدمات تحت پیمان به آنان تعلق می‌گیرد و یا در طول مدت پیمان به نحوی تعلق خواهد گرفت به عهده دارد.

۹-۲۷ پیمانکار موظف است چنانچه در مناسبت‌های ابلاغی از سوی هیات محترم دولت با موافقت وزیر محترم نفت چنانچه اعطای پاداش یا کمک غیرنقدی برای کارکنان و عوامل پیمانکار منظور گردد نسبت به تهیه و اعطای پاداش یا کمک غیرنقدی اقدام نماید. بدیهی است این پاداش و کمک‌ها در فعالیت‌های جاری و مستمر به هزینه کارفرما و از طریق پیمانکار با رعایت سقف مبلغ کل پرداخت خواهد گردید.

۱۰-۲۷ در اجرای ماده ۱۵۴ قانون کار جمهوری اسلامی ایران پیمانکار موظف است هزینه تعیین شده سرانه سالیانه ورزش هر یک از کارکنان که جهت انجام خدمات تحت پیمان به کار می‌گیرد براساس مصوبات وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

پرداخت نماید.

۱۱-۲۷ هرگاه پیمانکار و یا پیمانکاران دست دوم، در پرداخت دستمزد کارکنان مستقر در محل اجرای کار یا هزینه پیمانکار دست دوم، طبق قانون کار یا قرارداد فی مابین آن ها تأخیر کند و یا قصور ورزد، کارفرما به وی اخطار می کند که طلب کارکنان خود یا مبلغ قرارداد پیمانکار دست دوم را پرداخت نماید و در صورت خودداری پیمانکار، کارفرما می تواند برای بار اول دستمزد کارکنان یا پیمانکار دست دوم را برای دوره ای که صورت وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده است، بر اساس فهرست ها یا صورت وضعیت تأیید شده پیمانکار و با حضور نماینده وی، از محل مطالبات و تضمین پیمانکار، به کارکنان پرداخت کند و مبلغ پرداختی را به اضافه پنج درصد، (۵٪) به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید. در صورت تکرار تأخیر در پرداخت دستمزد کارکنان، کارفرما طی اخطاریه ای، مهلتی را برای پرداخت دستمزد کارکنان از سوی پیمانکار مشخص می سازد. در صورت خودداری پیمانکار در مهلت مقرر، کارفرما می تواند بر اساس ماده ۶۸، پیمانکار را برکنار کند. هرگاه پرداخت صورت وضعیت های تأیید شده پیمانکار، به هر دلیلی از سوی کارفرما با تأخیر مواجه شود، کارفرما متعهد است بخشی از صورت وضعیت های تأیید شده پیمانکار را معادل دستمزد کارکنان وی، پرداخت کند.

۱۲-۲۷ چنانچه کارفرما به واسطه آرای صادره از طرف هیات های حل اختلاف ادارت کار و تامین اجتماعی له کارکنان پیمانکار در ارتباط با عدم پرداخت حقوق و مزایای ماهیانه و عیدی، مرخصی، سنوات اخراجی و غیره کارکنان پیمانکار تحت هر شرایطی از مطالبات قابل پرداخت پیمانکار کسر و در وجه اجرای دادگستری ذیربط واریز نماید وی حق هرگونه اعتراضی را در این خصوص از خود سلب نموده است.

۱۳-۲۷ پیمانکار مسئول اعمال، افعال، تخلفات و قصورات کارکنان خود و پیمانکاران جزء در رابطه با پیمان می باشد و باید ایشان را موظف به رعایت قوانین و مقررات مربوطه در محل اجرای بنماید.

۱۴-۲۷ مسئولیت پیمانکار در حوادث ناشی از کار کارکنان

پیمانکار موظف است بلافاصله وقوع هرگونه حادثه انسانی، دستگاهی، حریق، شرایط نا ایمن، تصادفات و سوانح مربوط به وسایط نقلیه، حوادث بهداشتی، مسمومیت ها، بیماری ها و امراض واگیر را به امور HSE کارفرما اطلاع داده و حداکثر ظرف مدت ۲۴ ساعت نماینده HSE پیمانکار، زیر نظر نماینده امور HSE کارفرما اقدام به تهیه و تکمیل فرم مدون گزارش حادثه در (۴) نسخه نموده و جهت کارکنان پیمانکار و اشخاص ثالث اقدام به انعکاس موضوع در موعد مقرر قانونی به سازمان تامین اجتماعی نماید. دو نسخه از این فرم نزد کارفرما و یک نسخه نزد پیمانکار خواهد ماند و پیگیری های حقوقی، اداری و هزینه های مربوط به حادثه و جبران آن برعهده و ذمه پیمانکار می باشد و از این بابت هیچ گونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.

۱۵-۲۷ پیمانکار پاسخگوی مسائل و مشکلات و ادعاهای کارکنان خود از هر حیث و تحت هر عنوان بوده و کارفرما از هرگونه مسئولیتی در قبال کارکنان پیمانکار مبرا خواهد بود.

۱۶-۲۷ در صورتی که کارفرما تشخیص دهد تعداد نیروهای پیمانکار مورد نیاز جهت انجام به موقع و با کیفیت موضوع پیمانکاری نباشد، می تواند از پیمانکار بخواهد نسبت به افزایش آن ها اقدام نماید. در این صورت نظر کارفرما قطعی بوده و پیمانکار ملزم می باشد حداکثر ظرف مدت تعیین شده در ابلاغیه کارفرما یا مدت تعیین شده در شرایط خصوصی بدون اینکه هیچ گونه تعهد و هزینه ای برای کارفرما ایجاد کند نسبت به افزایش تعداد نفرات مورد نیاز اقدام نماید.

۱۷-۲۷ در صورت امکان اولویت پیمانکار در بکارگیری کارکنان مورد نیاز خود، افراد بومی و ساکنان منطقه اجرای کار، که مهارت لازم برای انجام کار را داشته باشند، است.

۱۸-۲۷ پیمانکار موظف است که برای کارکنان خود امکانات ثبت حضور و غیاب و کارنامه روزانه صادر کرده و نحوه اجرا و پر شدن آن ها را کنترل نماید. کارکنان کلیدی پیمانکار به تشخیص کارفرما باید به طور تمام وقت در محل اجرای کار حضور داشته باشند. همچنین پیمانکار میبایست لیست کارکنان خود را بصورت ماهیانه طی فرم مخصوص به نماینده کارفرما تسلیم نماید.

۱۹-۲۷ پیمانکار نمیتواند هیچ یک از کارکنان کلیدی خود را که دارای سمت هستند و بر عملکرد کار تأثیر بسزایی دارند را بدون اجازه قبلی و کتبی کارفرما تعویض یا به پروژه های دیگر منتقل نمایند.

۲۰-۲۷ پیمانکار باید به درخواست کارفرما هر نوع اطلاعات لازم در خصوص کارکنان خود را از جمله مشخصات فردی، شماره

پاسپورت و غیره را در اختیار کارفرما قرار دهد.

۲۱-۲۷ تأیید قبلی کارفرما، نافی حق کارفرما مبنی بر درخواست برکناری تعویض هر یک از کارکنان پیمانکار در هر زمان نخواهد بود.

۲۲-۲۷ مرخصی چرخشی و جدول زمانی جایگزینی کارکنان پیمانکار باید به توافق پیمانکار و کارفرما رسیده باشد و زمان کافی جهت تحویل کار و وظایف از کارکنان ترک کننده محل اجرای کار به کارکنانی که جهت جایگزینی آمده‌اند وجود داشته باشد.

۲۳-۲۷ کارکنان پیمانکار بایستی حداقل سواد خواندن و نوشتن را داشته باشند.

#### ماده ۲۸ - الزامات و رویه‌های مدیریت HSE

۱-۲۸ پیمانکار موظف است حداقل الزامات و رویه‌های عمومی HSE را در قراردادهای صنعت نفت به شرح ذیل رعایت نموده و حداقل مسئولیت‌های ناشی از آن را نیز بپذیرد:

۱-۱-۲۸ پیمانکار اصلی و کلیه کارکنان، پیمانکاران فرعی و جزء و کارگران روزمزد پیمانکار اصلی مکلف و ملزم به پیروی کامل از مقررات، خط مشی‌ها، استانداردها و رعایت و اجرای دقیق الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما می‌باشند. به منظور انجام این تعهدات و حسن اجرای آن، پیمانکار مکلف است کلیه کارکنان خود، پیمانکاران فرعی و کارگران موقت شاغل در این قرارداد را نسبت به رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما به شرح این ماده، مفاد مندرج در شرایط خصوصی و پیوست HSE پیمان به هر طریق ممکن و مقتضی مطلع و توجیه نموده و آموزش‌های لازم را به آنها ارایه نماید.

۲-۱-۲۸ پیمانکار موظف است پس از ابلاغ پیمان و قبل از تجهیز محل اجرای کار و شروع به کار حداکثر ظرف مهلت تعیین شده در ابلاغیه نسبت به ارایه برنامه HSE (HSE PLAN) به امور HSE کارفرما اقدام نماید.

۳-۱-۲۸ پیمانکار، موظف است فردی با تجربه و واجد شرایط را که مورد تأیید کارفرما باشد به عنوان «مسئول HSE» به کارفرما معرفی کند.

۴-۱-۲۸ پیمانکار موظف است پس از ابلاغ پیمان و قبل از شروع کار، حداقل نیروی انسانی مورد نیاز و واجد صلاحیت و نمودار سازمانی HSE جهت اجرای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE مقرر در پیوست HSE پیمان را کتبا به امور HSE کارفرما معرفی نماید. کفایت سازمان و صلاحیت پرسنل HSE پیمانکار پیش از شروع به کار باید به تأیید نماینده HSE کارفرما برسد.

۵-۱-۲۸ کلیه کارکنان پیمانکار قبل از شروع به کار باید در کلاس‌های آموزشی توجیهی HSE که توسط / تحت نظارت مستقیم کارفرما طرح ریزی و به صورت رایگان برگزار می‌شود، شرکت نموده و تأییدیه گذراندن دوره را اخذ نمایند. نحوه برگزاری دوره‌های آموزشی تخصصی HSE حسب موضوع پیمان باید در شرایط خصوصی درج گردد.

۶-۱-۲۸ کلیه کارکنان پیمانکار اصلی، پیمانکاران فرعی و جزء و کارگران روزمزد باید قبل از شروع کار مجهز به وسایل و تجهیزات حفاظت فردی بر اساس رویه‌های مذکور در الزامات HSE پیمان شوند. البسه کار باید متحدالشکل و متناسب با شرایط جوی محیط بوده و محل فعالیت و نام شرکت به نحو مقتضی روی آن مشخص شود.

۷-۱-۲۸ کلیه تاسیسات و مستحذات تجهیز محل اجرای کار شامل دفاتر، کمپ‌ها، رستوران، تجهیزات تامین آب آشامیدنی و غیره مطابق استانداردهای رایج صنعت نفت و ضوابط و الزامات قید شده در پیوست HSE پیمان تجهیز شوند.

۸-۱-۲۸ استفاده از کانتینرهای باربری برای دفتر کار، محل اقامت، رستوران ممنوع می‌باشد.

۹-۱-۲۸ استعمال دخانیات در کلیه اماکن محل اجرای کار اعم از اماکن عمومی، روبراز و سرپشته اکیدا ممنوع می‌باشد.

۱۰-۱-۲۸ پیمانکار موظف به رعایت الزامات، رویه‌ها و دستورالعمل‌های HSE حمل و نقل کارفرما مطابق پیوست HSE پیمان می‌باشد.

۲۸-۱-۱۱ کلیه ابزار و تجهیزات، ماشین آلات، ادوات برقی، از ورود به محل اجرای کار باید توسط مراجع معتبر مورد بازرسی قرار گرفته و از سلامت فنی آنها اطمینان حاصل گردد. بکارگیری تجهیزات قبل از بازرسی و تأیید مطلقاً ممنوع بوده و در صورت مشاهده موارد تخلف ضمن توقف فوری کار، ابزار و تجهیزات مربوطه از محل اجرای کار خارج خواهد شد.

۲۸-۱-۱۲ در صورت فعالیت پیمانکار در واحدهای عملیاتی یا مجاورت محل اجرای کار پیمانکار با تاسیسات عملیاتی، اخذ پروانه کار بر اساس شرایط خصوصی و الزامات و رویه‌های HSE کارفرما مطابق HSE پیمان الزامی است.

۲۸-۱-۱۳ نماینده امور HSE کارفرما از محل‌های کاری، ماشین آلات، ابزار و لوازم پیمانکار حسب موضوع پیمان به صورت ادواری بازدید و در صورت مشاهده عدم انطباق، موارد ناایمن و تخلف از اجرای الزامات HSE، ضمن صدور دستور توقف فعالیت‌های پر مخاطره، گزارش تخلف/ موارد ناایمن را به نماینده کارفرما و نماینده HSE پیمانکار اعلام خواهد نمود.

۲۸-۱-۱۴ پیمانکار موظف به رفع فوری موارد ناایمن/ تخلفات گزارش شده می‌باشد و خسارت توقف کار ناشی از این موضوع بر عهده و هزینه پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچ گونه تعهدی نخواهد داشت. پیمانکار موظف است پس از ابلایغ پیمان و قبل از شروع کار و در طول انجام کار نسبت به تهیه و به‌روز رسانی طرح و برنامه بهداشتی خود بر اساس مفاد مندرج در شرایط خصوصی پیمان و رویه‌ها و الزامات HSE مندرج در پیوست HSE پیمان اقدام نماید.

۲۸-۱-۱۵ پیمانکار موظف است به هزینه خود نسبت به انجام معاینات شغلی برای کلیه کارکنان شامل معاینات بدو استخدام- معاینات دوره‌ای (حداقل سالی یکبار) و معاینات مراقبتی اقدام و گواهی سلامت ایشان را تسلیم نماینده امور HSE کارفرما نماید.

۲۸-۱-۱۶ پیمانکار موظف است نسبت به تهیه، تکمیل و به‌روز رسانی شناسنامه بهداشت صنعتی برای هرکدام از واحدهای مربوطه / کارگاه از قبیل اماکن، اقامتگاه‌ها، غذاخوری، آشپزخانه‌ها اقدام نماید.

۲۸-۱-۱۷ پیمانکار موظف است نسبت به تشکیل کمیته حفاظت فنی ماهانه بر اساس مواد قانونی اقدام و نتایج و صورتجلسات را به نماینده HSE کارفرما ارائه نماید.

۲۸-۱-۱۸ پیمانکار موظف است کلیه کارهای اجرایی، خدماتی، تعمیراتی و مشاوره خود را مطابق طرح ارائه شده توسط کارفرما و الزامات مندرج در شرح کار، مفاد مندرج در شرایط خصوصی پیمان و ضوابط و رویه‌های محیط زیستی (HSE) در پیوست HSE پیمان به نحوی انجام دهد که از ریخت و پاش مواد، انتشار آلودگی و آسیب به محیط زیست جلوگیری شود.

۲۸-۱-۱۹ پیمانکار موظف است از وسایط نقلیه موتوری دارای برگ معاینه فنی استفاده نماید.

۲۸-۱-۲۰ پیمانکار موظف است وضعیت ظاهری محل اجرای کار و محل اجرای کار خود را مورد توجه قرار داده و از هرگونه انباشت زباله و ضایعات در کارگاه و محل اجرای کار خودداری نموده و عملیات مدیریت پسماندها را بر اساس الزامات ارائه شده توسط کارفرما اجرا نماید.

۲۸-۱-۲۱ پیمانکار در مورد مصرف منابع و مدیریت انرژی در محل اجرای کار اهتمام ویژه داشته باشد و از هرگونه انباشت زباله و ضایعات در کارگاه و محل اجرای کار خودداری نموده و عملیات مدیریت پسماندها را بر اساس الزامات ارائه شده توسط کارفرما اجرا نماید.

۲۸-۱-۲۲ پیمانکار باید به گونه‌ای کار کند که از هرگونه آسیب به فضای سبز و پوشش گیاهی موجود در محل اجرای کار جلوگیری شود. در صورت اجبار به تخریب پوشش گیاهی، دو برابر پوشش گیاهی از همان نوع در محل و با رعایت شرایط زیست محیطی توسط پیمانکار ایجاد شود.

۲۸-۱-۲۳ پیمانکار موظف است گزارش عملکرد اجرای الزامات و رویه‌های مدیریت HSE خود را ماهانه و در پایان قرارداد به امور HSE کارفرما ارائه نماید. رئیس مطالبی که باید در گزارش ماهانه عملکرد HSE پیمانکار لحاظ گردد به شرح مفاد مندرج در شرایط خصوصی پیمان و رویه‌های مندرج در پیوست HSE پیمان می‌باشد.

۲۸-۱-۲۴ پیمانکار باید هماهنگی‌های لازم را با سایر پیمانکاران و یا گروه‌های اجرایی کارفرما مرتبط با کار مورد نظر به شرح ماده ۳۸، به عمل آورد.

۲۸-۱-۲۵ پیمانکار موظف به حفاظت از افراد شاغل در محل اجرای پروژه محل اجرای کار، اموال، کارهای انجام شده و مواد و تجهیزات، ماشین آلات، انبار، محدوده کار و یا بیرون از آن و سایر اموال و مستحقات و تسهیلات موجود در محل اجرای کار از قبیل جاده ها، ساختمان ها، فضای سبز و تأسیسات زیرزمینی است.

۲۸-۱-۲۶ در مدت اجرای موضوع پیمان، در موارد اضطراری که ایمنی کارکنان و کارهای انجام شده، مصالح و تجهیزات و سایر اموال و مستحقات و تسهیلات موجود در محل اجرای کار به مخاطره بیفتد، پیمانکار موظف است بیدرنگ و بدون نیاز به دریافت دستور از کارفرما، وارد عمل شده و اقدامهای حفاظتی و ایمنی لازم را بعمل آورد.

#### ماده ۲۹ - تأمین کالا و تجهیزات، حمل و انبارداری آنها

۱-۲۹ پیمانکار، باید کالا و تجهیزات را طبق پیوست ۱۰ و مشخصات پیمان و بر اساس برنامه زمانی از جمله برای تجهیزات و کالاهای از منابع قیدشده در پیوست ۱۵، یا سایر منابع مورد تأیید کارفرما، تأمین کند.

۲-۲۹ پیمانکار در این پیمان مجاز به خرید، تأمین مصالح و تجهیزاتی که جهت ساخت ابنیه، ساختمان و تأسیسات دایم نمی باشد.

۳-۲۹ پیمانکار، باید تمام کالا و تجهیزات را، طبق مشخصات تعیین شده در پیوست ۱۹، به محل کار ارسال کند.

۴-۲۹ مصالح و موادی که تأمین آنها براساس پیوست شماره (۱۰) پیمان به عهده پیمانکار است باید از نوع مرغوب و با کیفیتی باشد که به تأیید کارفرما برسد.

۵-۲۹ کلیه مسئولیت های کیفیت و کمیت، پرداخت هزینه های (تدارکات) اعم از خرید و تأمین، عملیات حمل و نقل، بیمه ها، باراندازی، بارگیری و سایر هزینه ها به عهده پیمانکار می باشد. مگر آنکه در پیوست شماره (۱) پیمان شرایط دیگری ذکر شده باشد. مسئولیت جبران هر نوع خسارت به جاده ها، پل ها و تسهیلات ترافیکی در اثر حمل کالا و تجهیزات، به عهده پیمانکار است. کارفرما نیز هر نوع هماهنگی و همکاری برای ترخیص کالا و تجهیزات و اخذ مجوزهای لازم را به عمل می آورد.

۶-۲۹ هنگام ورود مواد، لوازم و مصالح به محل اجرای کار، باید صورت جلسه ورود که در آن نوع، مقدار، کیفیت، تاریخ تولید، استاندارد تهیه مصالح و تاریخ ورود مشخص شده است.

۷-۲۹ چنانچه کارفرما تشخیص دهد هر یک از لوازم، مواد مصرفی و غیرمصرفی، تجهیزات و وسایل پیمانکار، ناسالم و غیر قابل استفاده و یا ناایمن باشد، از قبول آن خودداری می نماید و پیمانکار متعهد است، به محض دریافت دستور کتبی نماینده کارفرما یا مسئول HSE کارفرما، با هزینه خود نسبت به تعویض و یا خروج آنها، از محل کار اقدام و کالا و لوازمی که مورد قبول کارفرما باشد، جایگزین نماید، در این صورت پیمانکار حق مطالبه هزینه ای بابت جایگزینی را ندارد، تأیید یا عدم تأیید کارفرما موجب کاهش مسئولیت های پیمانکار نخواهد شد.

۸-۲۹ هرگاه بر اساس پیوست ۱۳، تأمین بخشی از کالا و تجهیزات پروژه به عهده کارفرما باشد، با ورود کالا و تجهیزات در تعهد کارفرما به محل اجرای پروژه، پیمانکار آنها را در حضور نماینده کارفرما بازرسی چشمی می کند و هرگونه اشکال و کمبود آنها صورت مجلس می شود. در این صورت، کارفرما مشکل ها و کمبودها را رفع می کند و یا با پرداخت هزینه مربوط، رفع مشکل ها و کمبودها را از پیمانکار می خواهد. به هر حال، با ورود هر نوع کالا به محل اجرای کار، حفاظت و انبارداری آنها به عهده پیمانکار است. در صورتی که در کالا و تجهیزات تأمین شده توسط کارفرما که با مراقبت پیمانکار نگهداری می شود، معایب پنهانی وجود داشته باشد که در بازرسی های یادشده (بازرسی های عینی) مشاهده نشده است، هزینه رفع این نوع معایب، به عهده کارفرماست.

۹-۲۹ پیمانکار، باید کالای، پروژه را طبق اصول نگهداری کالا در شرایط و دمای لازم و بر اساس دستورالعمل سازندگان، به نحوی نگهداری کند که آسیبی به آنها وارد نشود. برای این کار، احداث انبارهای سرپوشیده، فضای باز، محوطه سازی های لازم، قفسه بندی، حصارکشی، ایجاد روشنایی لازم، تهیه سیستم انبار، دفاتر کارکنان کالای پروژه و ... از تعهدات پیمانکار است. همچنین در صورتی که کارفرما تشخیص دهد ابزار، ماشین آلات و لوازم مورد نیاز جهت انجام به موقع موضوع پیمان کافی نیست، پیمانکار باید نسبت به افزایش آنها در اسرع وقت اقدام نماید.

مسئولیت انبارداری حفظ و نگهداری و حراست از کالا، لوازم و تجهیزات وارد شده به انبار در برابر سرقت و یا خسارت تا پیش از نصب به عهده پیمانکار می باشد.

۱۰-۲۹ پیمانکار متعهد است به نحو احسن از تأسیسات و تجهیزات و دستگاه های مستقر در محل اجرای کار به طور امانی طی صورت جلسه تنظیمی تحویل داده می شود، حفظ و نگهداری کند و در پایان مدت پیمان بطور صحیح و سالم و



قابل بهره برداری عیناً عودت نماید در ضمن پیمانکار نبایستی هیچ یک از لوازم متعلق به کارفرما بدون اجازه کارفرما از محل اجرای کار خارج نماید.

۱۱-۲۹ در صورتی که کارفرما در حدود امکانات و مقدورات خود محل مشخصی را فقط برای مدت اجرای پیمان و منحصرأً به منظور نگهداری ادوات، ابزارآلات کار و ماشین آلات مربوط به این پیمان ( تمامی ادوات ، ابزارآلات و ماشین آلات با مجوز مکتوب حراست وارد محدوده محل اجرای کار می شوند)، به صورت امانی و رایگان در اختیار پیمانکار قرار دهد، پیمانکار متعهد می گردد که حفظ و حراست ماشین آلات و تجهیزات به عهده وی بوده و با پایان یافتن پیمان و تحویل کار و یا خاتمه پیمان، یا در هر شرایطی پس از ابلاغ کتبی کارفرما با مهلت (۵) روزه، نسبت به تخلیه و رفع تصرف و تحویل محل موصوف به همان شکل اولیه و مورد تأیید کارفرما، به کارفرما اقدام نماید. در صورت استنکاف پیمانکار از اجرای ابلاغ کتبی، کارفرما مخیر خواهد بود روزانه مبلغ تعیین شده در شرایط خصوصی را بابت خسارت تأخیر در تحویل محل موصوف تامدت سی روز از مطالبات و یا تضامین پیمانکار کسر نماید، بعد از مدت سی روز کارفرما مجاز است برای خارج نمودن آنها به هر نحو مقتضی عمل نماید و هزینه های آن را به علاوه هزینه بالاسری به تشخیص خود به حساب بدهکاری پیمانکار منظور نماید. در این صورت پیمانکار حق هر گونه اعتراض نسبت به اقدام کارفرما و طرح ادعای ضرر و زیان به اموال و دارایی های خویش را از خود سلب و ساقط می نماید.

۱۲-۲۹ چنانچه به تشخیص کارفرما به علت استفاده از لوازم و قطعات خراب، معیوب، ناقص یا غیر استاندارد توسط پیمانکار، خسارتی به سایر قطعات، دستگاه ها و یا تأسیسات و ماشین آلات کارفرما وارد گردد جبران هزینه ها و خسارات وارده به تشخیص کارفرما قطعی و غیرقابل اعتراض و به عهده و مسئولیت پیمانکار خواهد بود. ۱۳-۲۹ چنانچه لوازم و قطعات و یا تجهیزات و ماشین آلات کارفرما در حین اجرای خدمات عمومی نیاز به بازسازی داشته باشد (مشروط بر آنکه در شرح کار و تعهدات پیمانکار پیش بینی نشده باشد) هزینه بازسازی به صورت اضافه کار به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

#### ماده ۳۰ - ماشین آلات ، ابزار، مواد مصرفی و تسهیلات موردنیاز کار

۱-۳۰ به جز مواردی که تأمین آنها طبق پیوست ۱۳، در تعهد کارفرماست، پیمانکار موظف به تأمین موارد زیر است:

۱-۱-۳۰ تمام ماشین آلات مورد نیاز اجرای کار، طبق برنامه زمانی پیوست ۱۴

تبصره: خروج ماشین آلات از محل اجرای کار، تنها پس از پایان نیاز به آنها و با نظر کارفرما مجاز است.

۲-۱-۳۰ تمام ابزارآلات عمومی و مواد مصالح مصرفی لازم، برای اجرای موضوع پیمان.

۳-۱-۳۰ سایر تسهیلات لازم جهت نصب تجهیزات، آب، فاضلاب، برق، گاز، مخابرات، سوخت و شبکه های موردنیاز آنها و احداث تأسیسات جانبی موردنیاز مگر آنکه در پیوست ۱۳ در تعهد کارفرما باشد.

#### ماده ۳۱ - \*\*\*

#### ماده ۳۲ - برنامه پیشرفت کار

۱-۳۲ پیمانکار، موظف به رعایت دقیق برنامه زمانی پیشرفت کار درج شده در پیوست ۱۴ و بندهای ۱-۲-۳- شرایط عمومی است.

۲-۳۲ پیمانکار، می تواند در طول اجرای کار، تغییرات پیشنهادی در برنامه زمانی را بدون آنکه باعث تأخیر در اتمام کل کار و یا بخش های اصلی آن شود، برای تصویب به کارفرما پیشنهاد کند.

۳-۳۲ در مواردی از تغییرات در برنامه پیشرفت کار، که منجر به تغییر در مدت پیمان و یا مدت بخش های اصلی پیمان شود، بر اساس ماده ۶۴ عمل می شود.

۴-۳۲ پیمانکار، موظف است گزارش پیشرفت کارها را ماهانه و یا در دوره های زمانی مورد نظر کارفرما، تسلیم کند. این گزارش، شامل مواردی از قبیل درصد تکمیل شده فعالیت های مختلف، مواردی که نسبت به برنامه تأخیر دارد و برنامه پیشنهادی پیمانکار برای جبران تأخیرهاست. در صورت درخواست کارفرما، پیمانکار باید فهرست عوامل درگیر در فعالیت ها، جمله نیروی انسانی و ماشین آلات را تسلیم کند.

۵-۳۲ در موارد اختلاف پیمانکار و کارفرما، پیمانکار موظف به ادامه فعالیت طبق برنامه زمانی بوده و به هیچ عنوان حق توقف و یا تعویق کل کار و یا بخش هایی از کارها را ندارد، مگر اینکه دو طرف به نحو دیگری توافق کنند. در شرایط اختلاف، کارفرما نیز باید به تعهدات قراردادی خود طبق برنامه زمانی عمل کند.

**ماده ۳۳ -** فروشندگان، پیمانکاران دست دوم و سایر طرف‌های پیمان با پیمانکار

۱-۳۳ مسئولیت تمام کارها و خدمات انجام شده به وسیله فروشندگان و پیمانکاران دست دوم، به عهده پیمانکار است. همچنین، وی مسئولیت رفتار و اعمال کارکنان آن‌ها را به عهده دارد.

۲-۳۳ تمام هماهنگی‌ها و ارتباط با کارفرما در زمینه کارهای موضوع پیمان، فروشندگان و پیمانکاران دست دوم، تنها به وسیله پیمانکار انجام می‌شود.

۳-۳۳ انتخاب فروشندگان کالا و تجهیزات، از بین فهرست فروشندگان مورد تأیید کارفرما، به شرح پیوست ۱۵ انجام می‌شود. ۴-۳۳ بکارگیری فروشندگان کالا و تجهیزات و پیمانکاران دست دوم، به شرح بندهای ۳-۳۳ و ۴-۳۳، دلیل وجود هیچ گونه ارتباط قراردادی بین کارفرما با آنان نیست و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در قبال انجام تعهدات پیمانکار نسبت به آنان ندارد. همچنین، تأیید فروشندگان مصالح و تجهیزات از سوی کارفرما، رافع مسئولیت های پیمانکار نیست.

۵-۳۳ انجام هر نوع خدمات، تأمین کالا و تجهیزات و انجام کارها توسط فروشندگان و پیمانکاران دست دوم، بر اساس قراردادهای فی مابین پیمانکار و هر یک از آنان صورت می‌گیرد، که طی آن‌ها، باید کارفرما به عنوان ذینفع درج شود و تمام موازین پیمان پیمانکار با کارفرما، رعایت گردد.

۶-۳۳ پیمانکار، متعهد است بخش‌هایی از کارهای تأمین کالا و تجهیزات طبق بند ۲ پیوست ۱۰ با رعایت مفاد سایر بندهای این ماده، به شرکت‌ها، سازمان‌ها و اشخاص ایرانی واگذار کند.

**ماده ۳۴ -** مالیات، عوارض و سایر حقوق دولتی

۱-۳۴ به استثنای هزینه حقوق و عوارض گمرکی که طبق ماده ۴۸ توسط پیمانکار پرداخت و توسط کارفرما هزینه آن به پیمانکار بازگشت داده می‌شود، پرداخت هر نوع مالیات، عوارض، حق بیمه تأمین اجتماعی و سایر حقوق دولتی، در ارتباط با کار موضوع پیمان در داخل کشور و یا در سایر کشورهایی که بخش‌هایی از تأمین کالا و تجهیزات در آنجا انجام می‌شود، به عهده پیمانکار است.

۲-۳۴ هرگاه در مدت اجرای کار، میزان مالیات، عوارض و یا سایر حقوق دولتی در داخل کشور افزایش یا کاهش یابد و یا عوارض و مالیات‌های جدیدی وضع شود که در ارتباط با کار موضوع پیمان، به پیمانکار تعلق گیرد، هزینه‌های ناشی از این تغییرات برحسب مورد، به حساب بستنکاری یا بدهکاری وی منظور می‌شود.

**ماده ۳۵ -** دریافت بیمه‌نامه‌ها

پیمانکار، موظف است تمام بیمه‌نامه‌های در تعهد خود را، طبق ماده ۱۵ و بند ۶-۱ پیوست، از شرکت‌های بیمه مورد تأیید کارفرما اخذ نموده، قبل از شروع هر قسمت از کار، بیمه‌نامه‌های مربوط را به کارفرما تسلیم کند.

**ماده ۳۶ -** محرمانه نگه داشتن اسناد و مدارک پیمان

پیمانکار تعهد می‌نماید که کلیه آمار، اطلاعات، مدارک تجارب و دانش را که از طرف کارفرما در اختیار او قرار می‌گیرد و یا ضمن کار به آن دسترسی می‌یابد محرمانه تلقی نموده چه در طول مدت پیمان و چه بعد از خاتمه آن استفاده ننموده و فاش ننماید. این موضوع شامل کلیه کارکنان پیمانکار و پیمانکاران فرعی و جزء و تمام کسانی که به لحاظ ارتباط با نامبردگان و بر اثر قصور یا تساهل آنان امکان دسترسی به اسناد فوق را پیدا می‌نمایند نیز می‌گردد. در صورت تخلف پیمانکار از این امر علاوه بر جبران کلیه خسارات وارده به کارفرما (به تشخیص کارفرما) به دلیل افشاء سر، تحت پیگرد کیفری قرار خواهد گرفت. پیمانکار موظف است ماهیت محرمانه بودن اطلاعات را به اشخاص فوق اطلاع داده و نسبت به عدم افشای موارد، کنترل و نظارت لازم را به عمل آورد.

**ماده ۳۷ -** تاییدات پیمانکار

پیمانکار تایید می‌کند:

۱-۳۷ تمام اسناد و مدارک پیمان را به شرح ماده ۲ موافقت نامه (به استثنای اسناد و مدارکی که پس از امضای پیمان تهیه و ضمیمه پیمان می‌شوند)، به دقت مطالعه کرده، از مفاد آن‌ها کاملاً آگاه است.

۲-۳۷ از محل کار بازدید به عمل آورده، از شرایط جغرافیایی و عمومی منطقه، از جمله وضعیت آب و هوا، راه‌های دسترسی، هزینه‌های حمل و نقل و ایاب و ذهاب، تهیه آذوقه، مواد، مصالح، آب، سوخت، انرژی، محل اسکان و سایر امکانات مورد نیاز به مقدار کافی در فصول مختلف سال، شرایط فیزیکی محل اجرای کار، نیروی انسانی، و ماشین‌آلات قابل تأمین از محل و سایر شرایطی که به نحوی در قیمت، سرعت پیشرفت کار و کیفیت آن مؤثرند، آگاهی کافی حاصل نموده است. ۳-۳۷ کلیه تعهدات و خدمات این قرارداد را با به کارگیری روشها و اصول متداول و بر اساس استاندارد های معمول و حرفه

ای معمول وبا حداکثر مهارت، دقت، جدیت، مراقبت کامل و به نحو احسن طبق نظر و رضایت کارفرما، بر اساس مفاد و شرایط قرارداد اجراء نماید. همچنین می بایست کلیه دستورات صادره از سوی نماینده کارفرما را که مربوط به پیمان می باشد را به مورد اجرا گزارد.

۴-۳۷ علاوه بر اطلاع و تأیید کلیه قوانین و مقررات کشور از جمله قوانین و مقررات مربوط به کار و تامین اجتماعی، قوانین و مقررات مناطق آزاد و ویژه، بیمه مسئولیت مدنی کارکنان پیمانکار و اشخاص ثالث، طرح طبقه بندی مشاغل، مقررات مشاغل سخت و زیان آور، حفاظت فنی و کارآموزی و همچنین قوانین مربوط به مالیات ها و عوارض، و کلیه قوانین و مقرراتی که ممکن است در قیمت، سرعت پیشرفت کار و کیفیت آن مؤثر باشند، آگاهی کافی دارد و متعهد به رعایت همه آنها است همچنین هزینه های مرتبط با اجرای کامل «الزامات بهداشت، ایمنی و محیط زیست و رویه های مدیریت HSE کارفرما»، از قوانین و مقررات زیست محیطی منطقه ای، ملی و محلی و سایر مصوبات قانونی هم کاملاً مطلع بوده و مسئولیت پرداخت خسارات و جرائم عدم اجرای الزامات، قوانین، مقررات و مصوبات فوق الذکر متوجه پیمانکار خواهد بود و وی نخواهد توانست اظهار به عدم آگاهی و اطلاع از قوانین و مقررات مربوطه نموده و متعذر و مدعی گردد و کارفرما هیچ گونه ارتباط و تعهدی در این زمینه نخواهد داشت.

۵-۳۷ از مشخصات و ماهیت کلی پروژه و کارهای در دست اجرا به وسیله کارفرما و سایر پیمانکاران وی، که در انجام موضوع پیمان به نحوی مؤثرند، آگاه است.

۶-۳۷ پیمانکار متعهد است از استخدام کارمندان وزارتخانه ها و ادارات و موسسات دولتی و شهرداریها و همچنین از استخدام اشخاصی که مشمول خدمات وظیفه عمومی بوده و یا از انجام آن امتناع کرده اند و در نتیجه فاقد گواهی پایان خدمت می باشند خودداری کنند.

۷-۳۷ در تهیه پیشنهاد قیمت، سود مورد نظر خود و تمام هزینه های ناشی از اجرای پیمان را در نظر گرفته و بعد از انعقاد پیمان از هیچ بابت حق درخواست اضافه پرداخت نخواهد داشت.

۸-۳۷ کارکنان وی که شاغل در پیمان حاضر هستند هیچگونه حقی از نظر زیر پوشش قرار گرفتن و یا ادعای استخدام رسمی، دائمی، پیمانی و قراردادی در صنعت نفت برای ایشان ایجاد نخواهد نمود و در پایان مدت پیمان نیز پیمانکار بایستی با کارکنان خود طبق مقررات قانون کار و با پرداخت سوابق کار تسویه حساب نماید.

۹-۳۷ در صورت عدم پرداخت صورت وضعیت از طرف کارفرما توانایی حداکثر شصت روز پرداخت کلیه حقوق و مزایای پرسنل خود را دارا می باشد.

۱۰-۳۷ به هیچ وجه حق استفاده از اتباع خارجی غیرقانونی برای انجام کارهای مربوط به پیمان فی مابین را ندارد.

۱۱-۳۷ پیمانکار، اعلام می کند که در موقع عقد پیمان، مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی، مصوب بیست و دوم دی ماه ۱۳۳۷ نیست. همچنین در مرحله برگزاری مناقصه و یا در رابطه با انعقاد و اجرای این پیمان واسطه ای وجود نداشته و حق دلالی یا کمیسیون یا حق العمل، پاداش، تحفه، هدیه، رشوه و نظایر آن به صورت نقدی، جنسی، ارایه خدمت، سهمیم کردن در منافع خود و یا به هر طریق دیگری نپرداخته است. در صورتی که خلاف آن برای کارفرما محرز شود، با توجه به باطل بودن پیمان، کارفرما به منظور تحویل گرفتن کار، زمان تحویل قطعی کارهای انجام شده را به پیمانکار ابلاغ می کند. بی درنگ، تضمین انجام تعهدات پیمان و تضمین حسن انجام کار کسر شده را ضبط کرده و به حساب خزانه واریز می نماید. کارفرما، برای تحویل کارهای انجام شده و تسویه حساب پیمانکار، طبق بندهای ۲-۶۷ و ۴-۶۷ تا ۹-۶۷ عمل می نماید. هرگاه ضمن انجام کار تا صدور گواهی پایان کار، پیمانکار، به علل زیر، مشمول قانون یاد شده شود:

۱-۱۱-۳۷ تغییراتی که در صاحبان سهام، میزان سهام، مدیران یا بازرسان شرکت پیمانکار پیش آید.

۲-۱۱-۳۷ تغییراتی که در دستگاه های دولت یا کارفرما پیش آید.

۳-۱۱-۳۷ در صورت بروز شرایط موضوع بند ۳۷-۷، طبق بند ۳۷-۷ رفتار می شود. در صورت بروز شرایط موضوع بند

۳۷-۲، به محض وقوع منع قانونی، پیمانکار مکلف است که مراتب را به کارفرما اعلام کند و در صورتی که مانع

قانونی رفع نشود، کارفرما طبق ماده ۶۷، به پیمان خاتمه می دهد. اگر پیمانکار مراتب را به موقع به کارفرما اعلام

نکند، طبق بند ۳۷-۷ رفتار می شود.

۱۲-۳۷ تعهدات و مسئولیت های پیمانکار در برابر حسن اجرا و تکمیل به موقع کار موضوع این پیمان، طبق مفاد پیمان، بدون قید و شرط است و انجام هر یک از موارد زیر، خدشه و خللی در تعهدات نامبرده ایجاد نمی کند.

- ۳۷-۱۲-۱ بازرسی و یا مشاهده کارها به وسیله کارفرما.
- ۳۷-۱۲-۲ پرداخت صورت وضعیت های موقت یا قطعی.
- ۳۷-۱۲-۳ صدور گواهی پایان کار.
- ۳۷-۱۲-۴ بهره برداری از تمام و یا بخشی از کار، به وسیله کارفرما.
- ۳۷-۱۲-۵ هر نوع تایید کارها به وسیله کارفرما و یا عدم تایید به موقع وی.
- ۳۷-۱۲-۶ هر نوع بررسی و یا تایید مدارک ارسالی پیمانکار، از سوی کارفرما.
- ۳۷-۱۲-۷ هر نوع بازرسی، آزمایش و یا تایید، به وسیله مؤسسات ثالث.
- ۳۷-۱۲-۸ هر نوع رفع عیب در کارهای انجام شده، از سوی کارفرما. موارد بهره برداری و نگهداری نادرست از کارها از سوی کارفرما و استهلاك و فرسایش متعارف دوران بهره برداری، از شمول این بند مستثنا است.

## فصل ۶: هماهنگی با سایر پیمانکاران

### ماده ۳۸ - هماهنگی با سایر پیمانکاران

کلیه مساعدت های لازم را با پیمانکاران دیگر و همچنین کارکنان کارفرما و با افراد ذی صلاح دیگری که ممکن است در محل کار و برای انجام دیگر قراردادها مشغول کار بوده و یا می شوند معمول داشته و از هرگونه اقدامی که مانع ادامه کار یا تداخل وظیفه با افراد فوق الذکر گردد اجتناب ورزد.

## فصل ۷: تعهدات و مسئولیت ها و مداخله کارفرما

### ماده ۳۹ - تعیین نماینده

کارفرما ظرف ۱۵ روز از تاریخ نافذ شدن پیمان، فردی را همراه حدود اختیارات و وظایف وی، به عنوان نماینده کارفرما به پیمانکار معرفی می کند. کارفرما در طول اجرای پیمان، می تواند نماینده خود را تعویض و شخص دیگری را به جای وی تعیین نموده و به پیمانکار معرفی کند.

نماینده کارفرما، همواره در طول مدت پیمان در حدود اختیارات محوله به نمایندگی از طرف کارفرما اقدام می کند و تمام اطلاعات، ابلاغیه ها، دستور کارها، تصویب ها، به وسیله وی صادر می گردد و درخواست های پیمانکار، به عنوان کارفرما و خطاب به وی صادر می گردد.

نماینده کارفرما در طول مدت پیمان می تواند بخشی از وظائف و اختیارات خود را به شخص یا اشخاص دیگری واگذار کند و در این صورت، طی اطلاعاتی شخص یا اشخاص یادشده را همراه با حدود اختیارات و وظایف مربوط، به پیمانکار معرفی می کند. هر نوع دستور، ابلاغیه و اقدام های جانشین / جانشین های نماینده کارفرما، به منزله دستور، ابلاغیه و اقدام های نماینده کارفرما تلقی می شود. جانشین / جانشین های نماینده کارفرما، ممکن است در طول مدت پیمان تعویض شود و یا حدود اختیارات و وظایف آنان تغییر کند، که در این صورت، باید مراتب به پیمانکار اعلام شود.

### ماده ۴۰ - تحویل محل اجرای کار

۴۰-۱ کارفرما، باید طبق پیوست ۱۳، امکان قانونی و عملی در اختیار گرفتن محل های مورد نیاز اجرای موضوع پیمان و راه های دسترسی پیمانکار به آن ها و همچنین، تمام حریم ها و اراضی اضافی مورد نیاز برای احداث تأسیسات موقت جنبی و پشتیبانی به وسیله پیمانکار را، در مورد مقرر در برنامه زمانی فراهم کند. پیمانکار باید در تاریخ های تعیین شده در محل کار حاضر شود و طی صورت مجلساتی، اقدام به تحویل گرفتن محل اجرای کار نماید. در صورتی که حداکثر ۵ روز از تاریخ تعیین شده برای تحویل گرفتن محل اجرای کار حاضر نشود، کارفرما حق دارد که طبق ماده (۶۸) شرایط عمومی، اقدام کند. در صورت مجلسه های تحویل محل اجرای کار باید حدود و موقعیت محل هایی که در آن ها موضوع پیمان اجرا می شود درج شود.

پیمانکار نمی تواند جز محل های متعلق به کارفرما یا ملک غیر که از طرف کارفرما به پیمانکار تحویل شده است، اقدام به اشغال محل های دیگر نماید.

۴۰-۲. اگر در اسناد و مدارک پیمان تامین قسمتی از محل اجرای کار مورد نیاز در خارج از محوطه محل کار به عهده پیمانکار گذاشته شده باشد هزینه تامین آن به عهده پیمانکار خواهد بود.

۴۰-۳ هرگاه کارفرما نتواند محل اجرای کار را به پیمانکار به ترتیبی تحویل دهد که پیمانکار کار را طبق برنامه زمانی انجام دهد، با لحاظ شرایط بند (۶۹-۱-۲) خاتمه پیمان به درخواست پیمانکار امکان پذیر خواهد بود.

### ماده ۴۱ - \*\*\*

### ماده ۴۲ - پرداخت صورت وضعیت ها

کارفرما، صورت وضعیت های پیمانکار، موضوع مواد ۵۳ و ۵۷ را طبق پیوست ۵ (نحوه پرداخت)، در موقع مقرر به وی پرداخت می کند.

### ماده ۴۳ - بررسی به موقع مدارک تسلیمی پیمانکار

کارفرما، مدارک تسلیمی پیمانکار را که طبق برنامه زمانی موضوع بند ۳-۲-۱، از طرف پیمانکار تحویل می شود، در موعد مقرر در برنامه زمانی رسیدگی و برحسب مورد، نظر خود را اعلام می کند.

### ماده ۴۴ - دریافت بیمه نامه ها

کارفرما بیمه نامه های در تعهد خود، موضوع ماده ۱۷ بند ۶-۲ پیوست ۶ را، در موعد مقرر در برنامه زمانی موضوع ۱۳-۳ پیوست ۱۳، تهیه می کند.

### ماده ۴۵ - صدور مجوزها

۴۵-۱ کارفرما در زمان مناسب، با توجه به برنامه زمانی انجام تعهدات پیمانکار، بنا به درخواست کتبی پیمانکار مجوزهای لازم برای اجرای کارها به وسیله پیمانکار را صادر کرده و یا در اخذ مجوزهای قانونی از سازمان های ذی ربط، از جمله مجوزهای لازم برای ترخیص مصالح و تجهیزات وارداتی، اخذ روادید ورود، مجوز کار، پروانه اقامت و مجوز خروج برای

کارکنان خارجی پیمانکار، اخذ گذرنامه و روادید برای کارکنان ایرانی پیمانکار همکاری لازم را به عمل می‌آورد.

۲-۴۵ پیمانکار باید برای کارکنان خود کارت شناسایی و برای وسایط نقلیه مورد بهره‌برداری خود و پیمانکاران جزء، پروانه عبور جهت ورود به محوطه کارفرما، از کارفرما اخذ نماید و کارکنان پیمانکار باید هنگام کار در محوطه‌های کارفرما کارت‌های شناسایی مذکور را روی سینه خود نصب نمایند. مسئولیت حفظ و نگهداری کارت‌های شناسایی و پروانه‌های عبور فوق‌الذکر و نیز ارایه و استرداد آن‌ها به کارفرما به عهده پیمانکار است. در صورت مفقودی کارت شناسایی یا کارت تردد مطابق مقررات حراست کارفرما با پیمانکار رفتار خواهد شد.

۳-۴۵ هرگاه کارکنان پیمانکار با عنایت به شرح و مشخصات کار موضوع پیمان و تشخیص و تایید کارفرما حسب لزوم و برنامه ریزیهای انجام شده به ماموریت در خارج از محل اجرای کار حداقل به فاصله ۵۰ کیلومتر اعزام گردند، در حین ماموریت به آنان طبق مقررات فوق‌العاده ماموریت تعلق می‌گیرد. نحوه احتساب و پرداخت آن به کارکنانی که به ماموریت اعزام می‌گردند به شرح شرایط خصوصی می‌باشد.

#### ماده ۴۶ - \*\*\*

ماده ۴۷ - انجام به‌موقع کار و تأمین مصالح و تجهیزات در تعهد کارفرما

کارفرما نسبت به انجام کارهای در تعهد خود از قبیل تأمین بخش‌هایی از مصالح و تجهیزات که طبق پیوست ۱۳، به عهده وی گذاشته شده است، بر اساس برنامه زمانی موضوع بند ۱۳-۳ پیوست ۱۳، اقدام می‌کند.

#### ماده ۴۸ - پرداخت حقوق و عوارض گمرکی

۱-۴۸ پرداخت هر نوع حقوق و عوارض گمرکی برای واردات کالا و تجهیزات موضوع پیمان خواه به اسم کارفرما و یا به اسم پیمانکار باشد، به عهده پیمانکار است و پس از پرداخت هزینه‌ها توسط پیمانکار و ارایه اسناد مثبت گمرکی این هزینه‌ها از سوی کارفرما به پیمانکار بازگشت داده می‌شود، مگر این که در شرایط خصوصی به نحو دیگری تصریح شده باشد.

۲-۴۸ در مورد حقوق و عوارض گمرکی برای واردات وسایل و ابزارآلات مورد نیاز موضوع پیمان، طبق شرایط خصوصی عمل شود.

#### ۳-۴۸ مداخله کارفرما

در صورت بروز موارد زیر چنانچه کارفرما اراده نماید ( بدون این که این اراده تاثیری در سایر حقوق کارفرما و تعهدات پیمانکار مطابق مفاد پیمان داشته باشد) می‌تواند پس از ابلاغ اظهارکتبی به پیمانکار با مهلت ۷۲ ساعته، در صورت عدم اقدام فوری در اجرای کار، رأساً یا توسط اشخاص ثالث اقدام به انجام کارهای موضوع اخطار نموده و هزینه انجام شده را به علاوه بالاسری پیش بینی شده در شرایط خصوصی مربوطه از مطالبات خالص پیمانکار کسر یا از سپرده‌ها و تضامین و سایر مطالبات پیمانکار برداشت و یا از سایر دارایی‌های وی استیفاء نماید.

- در مواردی که نیاز کارفرما مطابق برنامه کاری و موضوع پیمان برآورده نشود و باعث تاخیر در اجرای فعالیت‌ها شود.
- در مواردی که پیمانکار در اجرای قسمتی از تعهدات خود سهل انگاری یا کوتاهی کند و این امر به تشخیص کارفرما موجب بروز خسارت گردد
- در مواردی که پیمانکار طبق الزامات HSE اقدام به رفع شرایط نا ایمن در موعد مقرر ننماید.

سقف مبلغ کارهایی را که کارفرما می‌تواند در موارد مداخله اجرا کند حداکثر ۲۰٪ مبلغ اولیه پیمان می‌باشد. در صورتی که علی‌رغم مداخله کارفرما، پیمانکار قادر به ادامه کار نباشد و بر اساس برنامه اجرای کار ناتوانی پیمانکار احراز شود، کارفرما اختیار دارد بر اساس ماده ۶۷ اقدام کند.

- کارفرما در موارد مداخله اختیار دارد نیروی انسانی، تجهیزات و امکانات و لوازم پیمانکار را به خدمت بگیرد.
- تبصره : چنانچه در حین استفاده کارفرما از امکانات و لوازم و تجهیزات پیمانکار موضوع بند (۵-۳) شرایط عمومی پیمان تجهیزات و ماشین‌آلات فوق آسیب ببینند رفع عیوب وارده با لحاظ استهلاک و وضعیت سابق آن‌ها به عهده کارفرما می‌باشد.

- کارفرما اختیار دارد در صورت عدم پرداخت به موقع حقوق، دستمزد و مزایای کارکنان پیمانکار، طبق گردش کار مذکور در پیوست شماره (۸) مداخله و اقدام نماید. اختیارات این بند پیمان هیچگونه مسئولیت و تکلیفی برای کارفرما در مقابل کارکنان پیمانکار و مراجع قضایی و اداری به دنبال ندارد.

هرگونه ادعا یا اعتراض پیمانکار نسبت به تشخیص کارفرما و پرداخت‌های کارفرما در ماده (۵) شرایط عمومی پیمان و نیز علت مداخله کارفرما از نظر اساس تخلف و خواه از نظر مبلغ پرداختی، بلا اثر و غیر قابل استماع می‌باشد.



## فصل ۸: تغییر در کارها

### ماده ۴۹ - تغییر در کارها

۱-۴۹ کارفرما، در چارچوب کلی موضوع پیمان، در هر زمانی در طول مدت پیمان تا پیش از اتمام موضوع پیمان می‌تواند کاهش، افزایش، حذف برخی از کارها و یا تغییر در مشخصات آن‌ها را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار موظف به انجام آن‌ها، با رعایت سایر بندهای این ماده و مفاد پیمان است.

۲-۴۹ پیمانکار، می‌تواند برای افزایش کیفیت، بازدهی و یا ایمنی کارها، تغییراتی را در کارها به کارفرما پیشنهاد کند. دستگاه نظارت محق است این‌گونه تغییرات را قبول یا رد کند. عدم پذیرش تغییرات پیشنهادی پیمانکار از سوی دستگاه نظارت، رافع مسئولیت پیمانکار در اتمام و تحویل کارها طبق مشخصات پیمان نیست.

۳-۴۹ با دریافت دستور و یا تایید کارفرما، در انطباق با بندهای ۱-۴۹ و ۲-۴۹، پیمانکار موظف است، تأثیر انجام تغییرات در هزینه و مدت پیمان را محاسبه و به دستگاه نظارت منعکس کند. هزینه تغییر کارها، بر اساس بند ۲-۵۶ محاسبه می‌شود. مبالغ کارهای افزایش‌یافته یا کاهش‌یافته، با احتساب تغییرات موضوع بند ۴۹-۶ (به‌تنهایی)، نباید بیش از ۲۵٪ درصد مبلغ اولیه پیمان شود.

در صورت دستور کارفرما به تغییراتی که منجر به افزایش یا کاهش بیش از ۲۵٪ درصد مبلغ پیمان شود، پیمانکار می‌تواند ضمن اتمام کارهای در دست اقدام، تقاضای خاتمه پیمان را طبق ماده ۶۹، بنماید و یا کاهش یا افزایش و تبعات ناشی از اثر این کاهش یا افزایش را بر ادامه عملیات اجرایی پیمان یادشده را بپذیرد. تغییرات مدت پیمان ناشی از تغییر کارها، بر اساس ماده ۶۴، تعیین می‌شود.

۴-۴۹ انجام تغییرات کارهای موضوع بندهای ۱-۴۹ تا ۳-۴۹، پس از صدور "دستور تغییر کار" که در آن، جزئیات کامل تغییر کار و هر نوع تغییر در قیمت و یا تغییر در مدت پیمان و سایر اصلاحات موردنیاز برابر مفاد پیمان، درج‌شده است، تنظیم می‌شود و به امضای نمایندگان دو طرف می‌رسد و به‌عنوان یکی از ضمایم پیمان محسوب می‌گردد.

۵-۴۹ هرگاه دو طرف در مورد تغییرات هزینه و مدت پیمان، ناشی از تغییر کارها، ظرف مدت معقولی که اجرای کارهای دیگر موضوع پیمان را دچار تأخیر نکند، به توافق نرسند، در این صورت کارفرما انجام و یا عدم انجام تغییرات توسط پیمانکار را به وی ابلاغ می‌کند. در صورت دستور کارفرما مبنی بر اجرای تغییرات، به‌رغم عدم حصول توافق در مورد هزینه و مدت، پیمانکار موظف به انجام تغییرات کار می‌باشد و متعاقب مذاکرات خود را با کارفرما برای حصول به توافق ادامه می‌دهد. در صورتی که ظرف مدت ۳۰ روز، کماکان دو طرف به توافق نهای نرسند، موارد طبق ماده ۷۵، رسیدگی و تعیین تکلیف می‌شود. تا قبل از حل اختلاف، پرداخت به پیمانکار، طبق مبلغ تغییر یافته پیمان، بر اساس محاسبات کارفرما به‌عنوان علی‌الحساب پرداخت انجام می‌شود.

۶-۴۹ برای مواردی که بخشی از کارها بر اساس فهرست‌بها برآورد شده باشد، اختلاف مقادیر کارهای انجام‌شده طبق پیمان، در مقایسه با مقادیر اولیه ضمیمه پیمان، نیاز به صدور دستور تغییر کار موضوع بند ۴-۴۹ را ندارد و تغییرات مبلغ پیمان، بر اساس قیمت‌های فهرست‌بها و ضرایب پیمان با رعایت سقف تعیین‌شده در بند ۳-۴۹، تعیین می‌گردد.

۷-۴۹ تغییرات ناشی از قصور پیمانکار در انجام کارهای اصلی و مورد تعهد وی، تغییر کار تلقی نمی‌شود و پیمانکار موظف به انجام این‌گونه تغییرات پس از تایید دستگاه نظارت، به هزینه خود و در مدت پیمان است.

## فصل ۹: بازرسی و کنترل کیفی کار

ماده ۵۰ - \*\*\*

ماده ۵۱ - بازرسی و کنترل کیفی کار

۱-۵۱ نظارت بر حسن اجرای موضوع پیمان و تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد پیمان حاضر تقبل نموده است به عهده نماینده کارفرما و یا شخص و یا اشخاصی است که توسط نماینده کارفرما به عنوان ناظر معرفی خواهند شد، پیمانکار مکلف است به دستورات و راهنماییهای کتبی ناظر کارفرما که در چارچوب پیمان ارایه خواهند شد عمل نماید. کارفرما نیز در طول پیمان حق تغییر ناظر کارفرما را خواهد داشت ناظر کارفرما حق دارد با توجه به مفاد پیمان و مدارک منضم به آن در اجرای خدمات موضوع پیمان نظارت دقیق به عمل آورده و کارهای انجام شده را بر اساس دستورالعملهای صادره مورد رسیدگی قرار دهد و هر گاه اختلال، کندی و یا هر عیب و نقصی در اجرای خدمات موضوع پیمان مشاهده نماید، دستور رفع آنها را به پیمانکار صادر نماید، بدیهی است این اقدامات به هیچ عنوان از تعهدات پیمانکار در برابر کارفرما نخواهد کاست و نظارت مذکور رافع مسئولیتهای پیمانکار در خصوص اجرای صحیح موضوع پیمان نمیباشد.

۲-۵۱ هرگاه در نظارت ها و بازرسیها، مشکلها و نواقص در بخش یا بخشهایی از کارها مشاهده شود، که به نظر کارفرما ناشی از عدم به کارگیری نیروی انسانی ماهر، یا کالا و تجهیزات نامرغوب، یا روش نامناسب، یا عدم به کارگیری تجهیزات مناسب برای کار باشد، کارفرما میتواند دستور توقف اجرای آن بخش یا بخشهای کار را، تا رفع عوامل مشکلها از سوی پیمانکار، صادر کند. در صورتی که پیمانکار ظرف مدت متعارفی پس از اعلام کارفرما، نسبت به رفع نقص اقدام نکند، کارفرما میتواند با اخطار قبلی به پیمانکار، نسبت به انجام اصلاحات و رفع نقایص، اقدام کرده و هزینههای مربوط را با احتساب هزینههای بالاسری، به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید. این موضوع، هیچ حقی را برای پیمانکار، به منظور ادعای هزینه اضافی و یا افزایش مدت پیمان ایجاد نمی کند.

۳-۵۱ پیمانکار موظف است تعهدات ناشی از این پیمان را با استفاده از روشهای مناسب و رایج در صنعت نفت و اصول متداول، طبق استانداردهای تخصصی و حرفهای معمول و مطابق پیوست شماره (۱۸) پیمان انجام دهد و حداکثر مهارت، دقت و کوشش و جدیت خود را برای ارایه خدمات یاد شده به کارگیرد.

## فصل ۱۰: پرداخت‌های به پیمانکار، تغییرات مبلغ پیمان

### ماده ۵۲ - شمول مبلغ پیمان

مبلغ پیمان، عبارت از مبلغ درج‌شده در ماده ۳ موافقت‌نامه و تغییرات موضوع ماده ۵۶ است، که در برابر انجام تعهدات پیمانکار و به ترتیب درج‌شده در مواد بعدی، به پیمانکار پرداخت می‌شود. مبلغ پیمان، از جمله شامل جبران هزینه‌های زیر، به‌منظور انجام کارهای موضوع پیمان به‌وسیله پیمانکار و نیز سود پیمانکار است.

۱-۵۲ هزینه نیروی انسانی موردنیاز برای انجام بخش‌های مختلف کارهای خدمات عمومی و ... اعم از نیروهای مستقیم و نیروهای غیرمستقیم، از قبیل عوامل مدیریتی و یا سایر محل‌های مرتبط با کار، که شامل دستمزد و تمام مزایای قانونی و سایر هزینه‌های مرتبط با استخدام و به‌کارگیری آنان است.

۲-۵۲ هزینه تهیه کالا، تجهیزات و سایر مواد موردنیاز، برای انجام کار

۳-۵۲ هزینه حمل‌ونقل و انبارداری تجهیزات و کالا و سایر مواد موردنیاز اجرای کار.

۴-۵۲ هزینه‌های پرداختی به پیمانکاران دست‌دوم به‌منظور انجام بخش‌هایی از کارهای خرید کالا و سایر خدمات عمومی موردنیاز.

۵-۵۲ هزینه کرایه ماشین‌آلات و تجهیزات موردنیاز اجرای کار.

۶-۵۲ هزینه انجام کارها، خدمات و تأمین کالا و تجهیزات، از محل مبالغ مشروط.

۷-۵۲ هزینه‌های متفرقه دیگر، شامل:

۱-۷-۵۲ هزینه آموزش کارکنان کارفرما، طبق پیوست ۱۲.

۲-۷-۵۲ هزینه مسافرت و نقل و انتقال کارکنان پیمانکار، در اجرای کارهای موضوع پیمان.

۳-۷-۵۲ هزینه‌های مرتبط با بارگیری، حمل، تخلیه، نصب و برچیدن انواع تأسیسات و تجهیزات و ماشین‌آلات و ابزارآلات و مواد مصرفی موردنیاز آن‌ها.

۴-۷-۵۲ هزینه‌های موردنیاز، برای احداث، نگهداری، حفاظت، بهره‌برداری و برچیدن محل اسکان موقت کارکنان در محل اجرای کار و یا جاهای دیگر و دفاتر کار آنان و خدمات و سرویس‌های جاری موردنیاز آن‌ها.

۵-۷-۵۲ هزینه‌های مربوط به احداث تأسیسات موقت، از قبیل سیستم‌های تأمین آب، برق، تلفن، گاز، برای محل اجرای کار و هزینه‌های جاری آن‌ها.

۶-۷-۵۲ هزینه تهیه انواع ضمانت‌نامه‌ها و بیمه‌نامه‌ها.

۷-۷-۵۲ هزینه انواع مالیات‌ها و سایر عوارض قانونی، متعلق به پیمانکار و مرتبط با پیمان.

۸-۷-۵۲ سایر هزینه‌هایی که طبق شرایط خصوصی، به عهده پیمانکار است.

### ماده ۵۳ - پرداخت‌های موقت

۱-۵۳ پرداخت‌های به پیمانکار، موضوع ماده ۴ موافقت‌نامه، بر اساس "جدول تفکیک مبلغ پیمان برای بخش‌های مختلف کار"، موضوع پیوست ۱ و یا برحسب مورد، بر اساس فهرست مقادیر و بهاء درج‌شده در پیوست ۲ و با توجه به میزان کار واقعی انجام‌شده، به روش درج‌شده در پیوست ۵، صورت می‌گیرد.

۲-۵۳ به‌منظور تقویت بنیه مالی پیمانکار و برای تأمین امکانات پیش‌نیاز اجرای کار، بر اساس آخرین ویرایش آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی، مبلغی به‌عنوان پیش‌پرداخت که میزان آن در پیوست ۵ مشخص می‌شود در برابر دریافت ضمانت‌نامه معتبر و قابل قبول کارفرما، طبق ماده ۱۱، به پیمانکار پرداخت می‌شود.

۳-۵۳ در پایان هرماه و یا مقاطع زمانی تعیین‌شده در بند ۵-۲ پیوست ۵، پیمانکار صورت‌وضعیت کارهای انجام‌شده تا آن تاریخ را، طبق کار برگ‌هایی که با توافق کارفرما تنظیم می‌شود، تهیه و در قبال اخذ رسید به نماینده کارفرما تسلیم می‌کند. به‌ضمیمه صورت‌وضعیت، تمام اسناد مثبت موردنیاز، طبق مفاد پیمان تحویل می‌شود. پیمانکار، قیمت مصالح و حمل شده به محل اجرای کار را، با ارایه اسناد مثبت حمل و بیمه حمل و در صورت بدون عیب بودن آن‌ها در صورت‌وضعیت‌ها درج می‌کند. ارقام و مقادیر درج‌شده در صورت‌وضعیت‌های موقت و همچنین، پرداخت‌های مربوط به آن‌ها جنبه موقت و غیرقطعی دارد، اما لازم است که این مقادیر در مقایسه با مقادیر واقعی از دقت کافی برخوردار باشد، به‌نحوی که از بروز مشکلات و صرف وقت به هنگام رسیدگی به‌صورت وضعیت‌های موقت و قطعی، جلوگیری شود. مسئولیت تأخیر در رسیدگی به‌صورت وضعیت‌ها، ناشی از عدم اعمال موارد یادشده، به عهده پیمانکار است.

۴-۵۳ نماینده کارفرما، صورت وضعیت دریافت شده را حداکثر ظرف ۷ روز، بررسی و در صورت وجود اشکال در آن، با تعیین دلایل و موارد اشکال، آن را برای اصلاح به پیمانکار عودت می دهد. در صورتی که صورت وضعیت دریافت شده، که باید ظرف مهلت تعیین شده بررسی شود، از طرف کارفرما قابل قبول تشخیص داده شود مراتب به پیمانکار اطلاع داده می شود. کارفرما، ظرف مهلت ۷ روز از تاریخ قبولی صورت وضعیت، مبلغ صورت وضعیت را به پیمانکار پرداخت می کند. هرگاه به هر دلیل، بررسی و تأیید کارفرما برای پرداخت بیش از ۷ روز به طول انجامد، کارفرما موافقت می کند که بنا به درخواست پیمانکار، ۷۰٪ مبلغ صورت وضعیت تأیید شده کارفرما را پس از کسر کسور مربوط، به طور علی الحساب به پیمانکار پرداخت نماید. در این صورت باید صورت وضعیت موقت ذکر شده تا قبل از تأیید صورت وضعیت بعدی تعیین تکلیف گردد. در صورتی که پیمانکار از دریافت مبلغ فوق خودداری نماید، نمی تواند مدعی دریافت خسارت تاخیر پرداخت مندرج در بند (۷-۵۳) شرایط عمومی پیمان شود.

کارفرما، می تواند به منظور جلوگیری از ضرر و زیان وارده به خود و با توجه به و نظارت ها و بازرسی های بعدی و یا کسب اطلاعات و شواهد جدید در موارد زیر، از پرداخت تمام و یا قسمتی از صورت وضعیت خودداری کند و در صورت لزوم، پرداخت های قبلی را نیز به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید.

۵۳-۴-۱ در مواردی که تمام یا بخشی از کارهای انجام شده دارای نقص بوده و یا از کیفیت کافی برخوردار نباشد نیاز به اصلاح و یا جایگزینی داشته باشد.

۵۳-۴-۲ در صورتی که مبلغ پیمان به علت صدور دستور تغییر کارها کاهش یافته باشد و این کاهش در صورت وضعیت های قبلی منظور نشده باشد.

۵۳-۴-۳ هرگاه به دلیل قصور پیمانکار در انجام اصلاحات لازم در کارها در زمان مقرر، کارفرما با توجه به بند ۵۱-۵ رأساً اقدام به اصلاح کارهای معیوب کرده باشد.

۵۳-۴-۴ وقوع هریک از شرایطی که منجر به برکناری پیمانکار، طبق ماده ۶۸ شود.

۵۳-۴-۵ در صورت بروز هر نوع ادعا، از جمله هر نوع ادعای مالکیت علیه کارفرما، ناشی از عملکرد پیمانکار و به طور کلی اجرای پیمان.

۵۳-۴-۶ هر عامل دیگری که به طور منطقی باعث کسر تمام و یا قسمتی از صورت وضعیت پیمانکار شود. در صورتی که پیمانکار حق الزحمه پیمانکاران فرعی و جز را پرداخت ننماید، کارفرما اختیار دارد حق الزحمه کارهای تأیید و تحویل شده را از محل ردیف های مربوط به پیمان به پیمانکاران فرعی و جز پرداخت و به حساب بدهکار پیمانکار منظور نماید.

۵۳-۵ پیمانکار تعهد می کند که با دریافت مبلغ هر صورت وضعیت، تمام خدمات و مصالح درج شده در آن صورت وضعیت، به تملک کارفرما درآمده و یا متعلق به کارفرما می باشد و پیمانکار موظف به رفع هرگونه ادعا و اعتراض اشخاص ثالث، نسبت به آن هاست.

۵۳-۶ تأیید و پرداخت مبلغ صورت وضعیت ها به پیمانکار، از مسئولیت اصلی وی در انجام تعهداتش طبق پیمان نمی کاهد و به معنای تأیید کیفی یا کمی کارها توسط کارفرما نیست. پیمانکار موظف است کارها را تکمیل کرده، در صورت بروز هر نوع اشکال در کارهایی که صورت وضعیت آن ها پرداخت شده است، نسبت به رفع عیب و یا جایگزینی آن ها اقدام نماید.

۵۳-۷ از هریک از پرداخت های موقت به پیمانکار، مبالغ زیر کسر می شود:

۵۳-۷-۱ درصدی به عنوان تضمین حسن انجام کار کسر می شود و در حساب جداگانه ای نزد کارفرما نگهداری می گردد. درصد کسور حسن انجام کار که می تواند برای بخش های مختلف کار متفاوت باشد ولی مجموع مبلغ آن نباید بیش از ده درصد مبلغ پیمان باشد، در شرایط خصوصی پیمان مشخص می شود. درصد کسور حسن انجام کار بر مبنای آخرین ابلاغیه آیین نامه تضمین معاملات دولتی تعیین می گردد.

۵۳-۷-۲ سایر کسور از جمله موارد زیر است:

۵۳-۷-۲-۱ بیمه تأمین اجتماعی، طبق مقررات ۳۸ سازمان تأمین اجتماعی و قوانین نافذ در زمان اجرای کار (میزان

کسور از بخش کالایی طبق آخرین بخش نامه های سازمان تأمین اجتماعی مطابق استعلام از این سازمان به

عمل می آید)

۵۳-۲-۲ مالیات پیمان، طبق مقررات نافذ در زمان اجرای کار.

۵۳-۲-۳ پرداخت‌های علی‌الحساب به پیمانکار و هم‌چنین مبالغ مربوط به استهلاک پیش‌پرداخت.

۵۳-۲-۴ هزینه کارهای انجام‌شده و یا کالا و تجهیزات واگذارشده از سوی کارفرما، که در زمره تعهدات پیمانکار است.

۵۳-۸ هرگاه کارفرما نتواند ظرف مدت مقرر در بند ۴-۵۳، صورت‌وضعیت‌های پیمانکار را پرداخت کند، به تناسب مدت تأخیر در فرایند بررسی صورت وضعیت و پرداخت، مبلغ جبران هزینه‌های اضافی پیمانکار در مدت تأخیر به صورت زیر محاسبه و به وی پرداخت می‌شود. جمع میزان خسارت پرداختی به پیمانکار بابت خسارت پیش‌بینی شده در تمام صورت وضعیت‌های موضوع این بند حداکثر تا ده درصد (۱۰٪) مبلغ اولیه پیمان خواهد بود. در صورت تأخیر پرداخت بیش از نود روز از سوی کارفرما، پیمانکار می‌تواند به استناد ماده ۶۹، خاتمه پیمان را درخواست کند.

$$R_i = B * \left( \frac{\text{مدت کل روزهای تأخیر یک صورت وضعیت}}{365} \right) * \left( \frac{\text{آخرین نرخ تورم سالانه اعلام شده توسط بانک مرکزی}}{100} \right)$$

$R_i$  = مبلغ خسارت یک صورت وضعیت

$B$  = (کسورات قید شده در بند ۵۳-۷) - مبلغ یک صورت وضعیت

$\sum R_i = R_1 + R_2 + \dots$  جمع کل خسارات تأخیر صورت وضعیت ها

توضیح ۱: آخرین نرخ تورم سالانه اعلام‌شده در تاریخ پرداخت صورت‌وضعیت، ملاک محاسبه می‌باشد.

توضیح ۲: مدت کل روزهای تأخیر صورت‌وضعیت برابر است با مدت مازاد بر مهلت بیست (۲۰) روزه‌ای که برای تایید و پرداخت صورت‌وضعیت توسط کارفرما در بند ۴-۵۳ در نظر گرفته‌شده است.

**ماده ۵۴ - مبالغ مشروط**

۵۴-۱ در صورتی که در بند ۳-۲-۴ موافقت‌نامه، مبلغی به‌عنوان مبلغ مشروط پیش‌بینی‌شده باشد، این مبلغ برای انجام کارها، خدمات، تأمین کالا و تجهیزات، به شرح پیوست ۱۷ است که در صورت دستور کارفرما، کارهای مربوط به‌وسیله پیمانکار انجام می‌شود.

۵۴-۲ هر نوع پرداخت از محل مبلغ مشروط به تناسب کارها، خدمات یا تأمین کالا و تجهیزاتی صورت می‌گیرد که با دستور کارفرما از پیمانکار درخواست شده باشد. درج مبلغ مشروط در پیمان، هیچ‌گونه تعهدی برای کارفرما در برابر پیمانکار ایجاد نمی‌کند.

۵۴-۳ نحوه پرداخت از مبالغ مشروط، به شرح زیر است:

۵۴-۳-۱ بهای انجام کارهایی که شامل تهیه مصالح یا انجام خدمات به‌وسیله پیمانکار است، به روش تعیین‌شده در بند

۵۴-۲ به پیمانکار پرداخت می‌شود.

۵۴-۳-۲ در مواردی که فقط تهیه و تأمین کالا و تجهیزات از پیمانکار درخواست شود، قیمت واقعی پرداخت‌شده به‌وسیله

پیمانکار، بر اساس اسناد مثبته، به‌علاوه درصدی به‌عنوان هزینه‌های بالاسری (شامل سود پیمانکار) که میزان آن

در شرایط خصوصی تعیین‌شده است، به پیمانکار پرداخت می‌شود. هزینه خسارت بالاسری و غیرمستقیم در صورت

مجاز بودن تأخیرها بر اساس شرایط پیمان محاسبه و قابل پرداخت به پیمانکار می‌باشد.

**ماده ۵۵ - پرداخت‌های ارزی**

در صورتی که در ماده ۳ موافقت‌نامه، پرداخت بخشی از مبلغ پیمان به ارز خارجی تعیین‌شده باشد، نرخ تسعیر و یا ضوابط مربوط به این‌گونه پرداخت‌ها، طبق مفاد درج‌شده در شرایط خصوصی است.

چنانچه پرداخت ارز از سوی کارفرما تعهد شده باشد، پیمانکار باید طبق مشخصات تعیین‌شده در اسناد و مدارک پیمان و با توجه به برنامه‌زمانی، برای تهیه پروفرمای خرید مصالح و تجهیزات مورد بحث، به طوری که دست کم دارای ۹۰ روز اعتبار باشد، اقدام نماید، پیمانکار باید با مسئولیت خود، اسناد فروشنده را از لحاظ انطباق مقادیر و مشخصات آن‌ها با اسناد و مدارک پیمان، کنترل نماید و پس از تأیید نماینده کارفرما تسلیم کند. کارفرما، اسناد دریافتی را بررسی می‌کند و پس از تأیید، ظرف مدت ۲۰ روز، از تاریخ وصول آن‌ها، نظر خود را به پیمانکار ابلاغ می‌نماید.

اسناد مربوط به خرید مصالح و تجهیزات پیشگفته باید به نام کارفرما صادر شود. کارفرما براساس اسناد تأیید شده به حساب پیمانکار اقدام به گشایش اعتبار می کند. پیمانکار با نظارت کارفرما، نسبت به ترخیص مصالح و تجهیزات سفارش شده از گمرک، به هزینه خود، اقدام می نماید. پس از آنکه مصالح و تجهیزات یاد شده وارد محل اجرای کار شد، بهای آن که به صورت اعتبار از طرف کارفرما انجام شده است، از مطالبات پیمانکار کسر می شود.

#### ماده ۵۶ - تغییرات در مبلغ پیمان

۱-۵۶ مبلغ پیمان فقط در شرایط زیر قابل تغییر است:

۱-۱-۵۶ صدور دستور تغییر کار، که منجر به افزایش یا کاهش مبلغ پیمان شود.

۲-۱-۵۶ تغییر مقادیر کارهای انجام شده طبق مدارک پیمان، در مقایسه با مقادیر اولیه ضمیمه پیمان برای بخشی از پیمان، که بر اساس فهرست بها تنظیم شده باشد، موضوع بند ۴۹-۶.

۳-۱-۵۶ کاهش مبلغ ناشی از خسارت تأخیر در اتمام به موقع کار، موضوع بند ۳-۴ موافقت نامه.

۴-۱-۵۶ افزایش مبلغ ناشی از تسریع کار، به شرط پیش بینی پرداخت هزینه تسریع کار، در شرایط خصوصی.

۵-۱-۵۶ تغییر مبلغ ناشی از تعدیل، در صورتی که در شرایط خصوصی برای جبران نوسان قیمت کالا و تجهیزات، کرایه ماشین آلات، دستمزد نیروی انسانی و... تعدیل پیش بینی شده باشد، این تغییرات طبق روش پیش بینی شده در پیوست ۴ اعمال می گردد.

۶-۱-۵۶ کاهش مبلغ پیمان به دلیل قصور پیمانکار در اقدام به موقع برای اصلاح کارهای ناقص و انجام کار به وسیله کارفرما، موضوع بند ۵۱-۵.

۲-۵۶ نحوه محاسبه تغییر مبلغ پیمان ناشی از تغییر کارها.

۱-۲-۵۶ در مواردی که فهرست بها طبق یکی از پیوست های ۲ (برای بخشی از پیمان که بر اساس فهرست بها محاسبه می شود) و یا پیوست ۳ (فهرست بهای واحد کارهای اضافی و یا نقصانی)، ضمیمه پیمان باشد و بهاء کارهای اضافی و یا نقصانی در آنها موجود باشد، برحسب مورد، از قیمت فهرست های یاد شده استفاده می شود.

۲-۲-۵۶ در مواردی که فهرست های یاد شده در بند ۱-۲-۵۶، ضمیمه پیمان نباشد و یا بهای کارهای اضافی و یا نقصانی در آنها موجود نباشد، قیمت کارهای اضافی و یا نقصانی، به یکی از دو روش زیر محاسبه می شود:

۱-۲-۲-۵۶ قیمت کارهای اضافی و یا نقصانی برحسب مورد، بر اساس نرخ عوامل (نیروی انسانی و ماشین آلات) درج شده در بندهای ۲-۲ پیوست ۲ و ۳-۲ پیوست ۳ پیمان و مدارک مثبته خرید کالا و تجهیزات، پس از منظور کردن هزینه های بالاسری (شامل سود پیمانکار)، محاسبه می شود.

۲-۲-۲-۵۶ در صورت توافق دو طرف، قیمت کارهای اضافی و یا نقصانی، می تواند به صورت یک مبلغ مقطوع و یا ردیف های جدید فهرست بهاء، با رعایت سایر مفاد پیمان تعیین شود.

۳-۵۶ برای محاسبه تغییر مبلغ پیمان ناشی از تغییر مقادیر کار انجام شده طبق پیمان نسبت به برآورد اولیه، موضوع بند ۴۹-۶ (برای مواردی که بخشی از پیمان بر اساس فهرست بهاء تنظیم شده باشد)، مبلغ پیمان به تناسب مقادیر کارهای انجام شده طبق پیمان و بر اساس فهرست بهای ضمیمه پیمان، محاسبه می شود.

۴-۵۶ کاهش مبلغ پیمان به دلیل قصور پیمانکار در اقدام به موقع برای اصلاح کارهای ناقص و انجام کار به وسیله کارفرما، موضوع بند ۵۱-۵، برحسب مورد، طبق یکی از روش های تعیین شده در بند ۲-۵۶، محاسبه می شود.

#### ماده ۵۷ - تسویه حساب

۱-۵۷ پس از تحویل تمام اسناد و مدارک باقیمانده به کارفرما، از قبیل مدارک مرتبط با بیمه نامه ها و ضمانت نامه ها و هر نوع سند و مدرک دیگری که در پیمان به آن ها اشاره شده است، پیمانکار صورت وضعیت قطعی کارهای موضوع پیمان را تنظیم نموده و حداکثر تا پانزده (۱۵) روز کاری همراه مدارک زیر، تسلیم نماینده کارفرما می کند:

۵۷-۱-۱ هرگونه بیمه نامه لازم برای مصون نگه داشتن کارفرما از ادعای اشخاص ثالث، از زمان گواهی پایان کار به بعد، طبق شرایط خصوصی.

۵۷-۱-۲ مدارک دال بر حل و فصل هرگونه دعاوی، از جمله ادعای مالکیت اشخاص ثالث، در رابطه با اموال و حقوق موضوع پیمان.

پیمانکار به همراه این مدارک، اقرارنامه ای را تنظیم می کند که طی آن، هرگونه حق تصرف و یا داشتن بدهی را در رابطه با پرداخت حقوق و دستمزد کارکنان، کالا و یا تجهیزات و سایر مطالباتی که ممکن است متوجه کارفرما شود، منتفی دانسته و نسبت به حل و فصل ادعاها و پرداخت بدهی های خود، پیمانکاران دست دوم، فروشندگان، توافق های لازم را با طرف های ذینفع به عمل آورده است.

۵۷-۲ در صورتی که به تشخیص کارفرما، پیمانکار تمام تعهدات قراردادی خود را طبق اسناد پیمان انجام داده باشد و مدارک پیوست صورت وضعیت تعیین شده در بند ۵۷-۱، کامل باشد، از سوی نماینده کارفرما، ظرف مدت ده (۱۰) روز کاری، مراتب پذیرش و قبولی صورت وضعیت، برای بررسی و پرداخت، به پیمانکار اعلام می شود. در غیر این صورت، ضمن بازگرداندن آن، دلایل عدم پذیرش صورت وضعیت، ظرف همان مهلت به پیمانکار اعلام می گردد. تا وی نسبت به رفع نواقص کارها و یا تکمیل مدارک اقدام کرده و مجدداً صورت وضعیت را تسلیم نماید. پس از دریافت صورت وضعیت قابل قبول و به همراه اسناد و مدارک لازم، نماینده کارفرما ظرف مدت سی (۳۰) روز، صورت وضعیت مربوط را رسیدگی و نظر نهایی خود را به پیمانکار اعلام می دارد. در صورتی که پیمانکار ظرف مدت هفت (۷) روز کاری نسبت به نظر نماینده کارفرما اعتراضی نکند، صورت وضعیت قطعی از طرف پیمانکار تأیید شده تلقی می شود و کارفرما ظرف مدت سی (۳۰) روز از اتمام مهلت اعتراض، مبلغ صورت وضعیت قطعی را پس از کسور مربوطه، به پیمانکار پرداخت می کند و نسبت به آزادسازی تضمین حسن انجام کار و انجام تعهدات به ترتیب طبق بندهای ۱۴-۲ و ۱۴-۳ اقدام می نماید. در صورتی که پیمانکار معترض باشد، موضوع اعتراض خود را با ذکر دلایل و مدارک مستند حداکثر ظرف مدت (۷) روز کاری به نماینده کارفرما اعلام می نماید. کارفرما موضوع اعتراض را ظرف مدت (۷) روز کاری مورد رسیدگی قرار داده و نتیجه را در صورت وضعیت قطعی لحاظ و به پیمانکار اعلام می نماید، چنانچه نظر اعلامی کارفرما مورد پذیرش پیمانکار نباشد پرداخت بر اساس مبلغ مورد تأیید کارفرما صورت می گیرد و و کارفرما ظرف مدت ۳۰ روز از این تاریخ مبلغ صورت وضعیت قطعی را پس از کسور مربوطه، به پیمانکار پرداخت می کند و پیمانکار می تواند اعتراض خود را از طریق ماده (۷۵) شرایط عمومی پیمان پیگیری نماید. هرگاه کارفرما طلب پیمانکار را ظرف مهلت تعیین شده پرداخت نکند یا برای آزادسازی ضمانت نامه های پیمانکار اقدام ننماید، طبق بند ۵۳-۸ خسارت تأخیر پرداخت به پیمانکار تعلق می گیرد. هرگاه بر اساس صورت وضعیت قطعی، پیمانکار بدهکار شود، باید در مدت ۳۰ روز از تاریخ تأیید صورت وضعیت، طلب کارفرما را بپردازد و اگر از این پرداخت استنکاف ورزد یا تأخیر کند، کارفرما حق دارد بدون انجام تشریفات قضایی، طلب خود را از محل سپرده ها و تضمین های موجود پیمانکار وصول نماید و اگر مبالغ آن ها تکافو نکنند، با رعایت قوانین جاری کشور از دیگر دارایی های او وصول کند.

تبصره ۱: در صورت عدم ارایه صورت وضعیت قطعی از سوی پیمانکار، کارفرما می بایست حداکثر ظرف ۳۰ روز پس از اتمام پروژه یا خاتمه یا برکناری پیمانکار نسبت به تهیه صورت وضعیت قطعی اقدام نماید.

۵۷-۳ در صورتی که کارهای موضوع پیمان، بدون قصور پیمانکار، دارای تأخیر قابل ملاحظه ای باشد و پیشرفت کار پیمانکار به حدی رسیده باشد که مبلغ کارهای باقیمانده کمتر از کسور تضمین حسن انجام کار نزد کارفرما باشد، پیمانکار می تواند صورت وضعیت قطعی کارهای تحویل شده بدون نقص و تکمیل شده تا آن تاریخ را تنظیم نموده و به نماینده کارفرما تسلیم کند تا طبق این ماده مورد اقدام قرار گیرد. در این صورت، سایر تعهدات پیمانکار برای ادامه کارها به قوت خود باقی مانده و قرارداد همچنان نافذ خواهد بود.

۵۷-۴ با تأیید صورت وضعیت قطعی از سوی دو طرف، پیمانکار، از هرگونه ادعایی علیه کارفرما در رابطه با پیمان، صرف نظر می کند، مگر در مورد ادعاهایی که قبل از تأیید صورت وضعیت قطعی مطرح کرده باشد، اما حل و فصل آن توسط دو طرف، به زمان های بعد موکول شده باشد.

## فصل ۱۱: \*\*\*

- \*\*\* ماده ۵۸ -
- \*\*\* ماده ۵۹ -
- \*\*\* ماده ۶۰ -
- \*\*\* ماده ۶۱ -
- \*\*\* ماده ۶۲ -

پیمانکار



## فصل ۱۲: تغییرات مدت پیمان، تأخیر، تعلیق، خاتمه پیمان

### ماده ۶۳ - زمان‌های پیمان

تاریخ شروع کارهای موضوع پیمان، تاریخ تعیین شده در بند ۵-۲ موافقت‌نامه است و پیمانکار موظف به شروع کارها در این تاریخ است، به ترتیب تعیین شده در بند ۳-۲ این شرایط عمومی و تکمیل کار در مدت تعیین شده در بند ۵-۳ موافقت‌نامه. هریک از مقاطع زمانی اصلی تعیین شده برای کارهای موضوع پیمان، مانند مدت پیمان از ارکان اصلی پیمان محسوب می‌شود.

### ماده ۶۴ - تغییرات مدت پیمان

۱-۶۴ تمدید مدت پیمان: تمام زمان‌ها و مدت‌های پیش‌بینی شده برای شروع و خاتمه و تنها در صورت وقوع هریک از شرایط زیر، می‌توانند افزایش یابند.

۱-۱-۶۴ صدور دستور تغییر کار موضوع بند ۴-۴۹، که منجر به افزایش مدت پیمان شود.

۲-۱-۶۴ عدم انجام برخی از تعهدات کارفرما مرتبط با کار موضوع ماده ۴۷ و پیوست‌های شماره (۱۳ و ۱۴)، با رعایت و ملاحظات پیش‌بینی شده در آن، که مانع از انجام به‌موقع کارهای موضوع پیمان و یا بخش‌هایی از آن شود.

۳-۱-۶۴ بروز شرایط قهری، موضوع ماده ۷۳.

۴-۱-۶۴ تغییر قوانین و مقررات، که به‌طور مستقیم باعث تأخیر در انجام بخش‌هایی از کار شود.

۵-۱-۶۴ بروز شرایط جوی استثنایی مانع انجام کار.

۶-۱-۶۴ تعلیق مدت پیمان، موضوع ماده ۶۵.

۷-۱-۶۴ وقوع سایر عوامل و شرایط غیرقابل پیش‌بینی که ناشی از قصور پیمانکار نبوده و باعث تأخیر در اجرای کار شود. تغییرات ناشی از قصور پیمانکار در انجام فعالیت‌های موضوع پیمان به هر دلیل به عنوان تغییر مدت پیمان تلقی نمی‌گردد. همچنین تغییرات ناشی از عدم رعایت رویه‌های معمول، استانداردهای نفت و HSE توسط پیمانکار که باعث توقف فعالیت‌ها شود بعنوان تغییر مدت پیمان تلقی نمی‌گردد.

در اثر هریک از شرایط یادشده، پیمانکار درخواست تمدید مدت پیمان را همراه با اسناد و مدارک مثبت به کارفرما تسلیم می‌کند تا پس از بررسی کارفرما و توافق دو طرف، مدت تمدید مشخص و ملاک عمل قرار گیرد و به‌تناسب، برنامه‌های زمانی کارهای باقیمانده بر اساس برنامه زمانی جدید، به‌وسیله پیمانکار اصلاح شده و مجموعه مدارک، ضمیمه پیمان گردد و مدت زمان متناسب با علل تأخیر و قصور یا عدم قصور پیمانکار به‌صورت مجاز یا غیرمجاز در نظر گرفته می‌شود.

۲-۶۴ کاهش مدت پیمان: تمام زمان‌ها و مدت‌های پیش‌بینی شده در پیمان، در شرایط زیر می‌توانند کاهش یابند:

۱-۲-۶۴ صدور دستور تغییر کار، موضوع بند ۴-۴۹ (تغییر در کارها)، که منجر به کاهش مدت پیمان شود.

۲-۲-۶۴ کارفرما می‌تواند اتمام زودتر از برنامه زمانی پیمان را با در نظر گرفتن امکانات و توانایی‌های پیمانکار، درخواست کند. در این صورت، پیمانکار با بررسی شرایط موردنظر کارفرما و با استفاده از قیمت‌های پیمان، سایر اسناد و مدارک لازم را تنظیم نموده، پیشنهاد خود را مبنی بر اضافه مبلغ احتمالی و امکانات مورد درخواست، به کارفرما تسلیم می‌کند. هزینه تسریع در صورت تعلق مشمول کلیه کسور قانونی متعلقه به پیمان خواهد بود.

۳-۲-۶۴ پس از توافق کارفرما و پیمانکار دایر بر کاهش مدت پیمان، بر اساس بندهای ۱-۲-۶۴ و ۲-۲-۶۴، تاریخ جدید به‌عنوان تاریخ اتمام پیمان تعیین می‌شود. پیمانکار باید برنامه زمانی اجرای کارهای موضوع پیمان را، به‌تناسب شرایط و تاریخ جدید اتمام پیمان، مورد تجدیدنظر قرار داده، برای بررسی دستگاه نظارت و تایید او، تسلیم کند. برنامه زمانی جدید پس از تصویب کارفرما، به پیمانکار ابلاغ می‌شود؛ و از آن پس، سایر مفاد پیمان در مورد اتمام به هنگام کار، بر مبنای تاریخ جدید، نافذ خواهد بود. در صورت عدم تحقق کاهش مدت پیمان، در پایان مدت توافق شده موضوع این بند، اضافه مبلغ توافق شده پیمان به‌تناسب مدت کاهش نیافته، کاهش می‌یابد و پیمانکار از این بابت مشمول خسارت تأخیر نمی‌شود.

### ماده ۶۵ - تعلیق

۱-۶۵ کارفرما می‌تواند در طول مدت اجرای پیمان، دستور تعلیق قسمتی از کار و یا تمام کار را در یک نوبت و حداکثر برای مدت ۳۰ روز، صادر کند. در صورت توافق دو طرف این مدت ۳۰ روز دیگر قابل تمدید است. در ابلاغیه کارفرما، باید

تاریخ شروع تعلیق، مشخص شود. پیمانکار، موظف است پس از دریافت دستور کارفرما، اجرای آن قسمت از کار و یا کل کار را فوراً به حالت تعلیق درآورد. ظرف ۷ روز قبل از پایان این مدت، پیمانکار موضوع را برای اتخاذ تصمیم نهایی، به کارفرما منعکس می‌کند. هرگاه پس از ۷ روز از دریافت درخواست پیمانکار، دستور شروع مجدد کار از سوی کارفرما به پیمانکار صادر نشود، وی می‌تواند خاتمه پیمان را درخواست کند و یا قسمت متوقف‌شده کار را، از موضوع پیمان حذف نماید، که در این صورت، اقدام‌های متعاقب آن، طبق ماده ۶۷ انجام می‌شود.

۲-۶۵ برنامه کار تعیین‌شده و تکلیف کارهای نیمه‌تمام، شرح وظایف، کارهای لازم و حداقل تجهیزات و نفرات موردنیاز برای دوران تعلیق، از سوی کارفرما به پیمانکار ابلاغ می‌شود و پیمانکار، موظف به پیروی از آن‌هاست. ازجمله، پیمانکار موظف به حفاظت از تجهیزات و نگهداری از آن‌ها در محل اجرای کار یا هر جای دیگر است و نیز حراست از محل اجرای کار و نگهداری از کارهای اجراشده در شرایط ایمن، با اوست.

۳-۶۵ در زمان تعلیق، کارفرما از پیمانکار خواهد خواست نسبت به انجام کارهای لازم و کاهش تعداد نفرات و ماشین‌آلات و تجهیزات خود طبق نظر کارفرما اقدام نماید. هزینه تعلیق فقط به ماشین‌آلات، تجهیزات و نیروی انسانی که در دوره تعلیق در محل اجرای کار حسب نظر کارفرما باقی می‌ماند تعلق می‌گیرد. نحوه محاسبه هزینه‌های ناشی از نگهداری کارها در دوره تعلیق مورد تأیید کارفرما ناشی از تعلیق به شرح ذیل خواهد بود.

۱۰۰٪ دستمزد روزانه نیروی انسانی + ۷۰٪ کرایه روزانه ماشین‌آلات و تجهیزات [ (مدت تعلیق (روزانه)) = مبلغ هزینه تعلیق روزانه

- کرایه روزانه ماشین‌آلات و دستمزد روزانه نیروی انسانی در دوره تعلیق اساس حداکثر ۸ ساعت کار روزانه محاسبه خواهد شد.
- نرخ ماشین‌آلات و دستمزد نیروی انسانی بر اساس نرخ فهرست بهای عوامل اختصاصی صنعت نفت مطابق پیوست (۱) الی (۳) محاسبه و پرداخت می‌گردد.
- در صورت استفاده از نرخ فهرست بهای عوامل اختصاصی صنعت نفت، به مبالغ تعلیق محاسبه شده ضرایب متعلقه در فهرست بها ازجمله ضریب بالاسری و ضریب جبرانی بیمه مندرج در فهرست بهای رشته مرتبط در صنعت نفت نیز اعمال می‌گردد.
- در دوره تعلیق ۷۰٪ ارزش مصالح فاسد نشدنی و ۱۰۰٪ ارزش مصالح فاسد شدنی پای کار تحویل شده به کارفرما طی صورت وضعیت مورد تأیید کارفرما به صورت علی‌الحساب پرداخت می‌گردد. هزینه تعلیق به مصالح پای کار متعلق به کارفرما، تعلق نمی‌گیرد.
- هزینه‌های تعلیق طی صورت وضعیت در پایان دوره تعلیق به پیمانکار پرداخت و در صورت وضعیت قطعی نیز منظور می‌گردد.
- پرداخت‌های هزینه‌های تعلیق جزء ۲۵٪ افزایش مبلغ پیمان محسوب نمی‌گردد.

۴-۶۵ در مواردی که توقف کار، ناشی از قصور پیمانکار در انجام کارها طبق مشخصات و یا رعایت نکردن مقررات ایمنی و نیز شرایط نامناسب آب و هوایی باشد و یا در برنامه زمانی منضم به پیمان پیش‌بینی‌شده باشد، مشمول تعلیق موضوع بندهای ۱-۶۵ تا ۳-۶۵ نمی‌شود.

#### ماده ۶۶ - تأخیر در اتمام به موقع کار

۱-۶۶ پیمانکار، موظف به انجام کارها، طبق برنامه زمانی منضم به پیمان و آخرین تجدیدنظرهای آن است. هرگاه در تاریخ تعیین‌شده در برنامه زمانی منضم به پیمان و یا آخرین تجدیدنظر آن، انجام کار یا قسمت‌های اصلی آن به پایان نرسیده باشد، کارفرما به پیمانکار اخطار می‌کند که حداکثر در طول مدت ۱۴ روز، کارها را به پایان برساند. پیمانکار، در طول این مدت باید نسبت به اتمام عملیات اقدام کند و یا با ارسال اسناد و مدارک لازم، تمدید مدت پیمان را طبق بند ۱-۶۴، درخواست نماید. در صورت عدم اتمام کار در طول مدت یادشده، یا عدم قبول دلایل وی از سوی کارفرما برای تمدید، پیمانکار ملزم به پرداخت خسارت تأخیر در کار، به میزان درج‌شده در شرایط خصوصی خواهد بود. حداکثر مبلغ خسارت نیز، در بند ۳-۴ موافقت‌نامه درج شده است. تاریخ مبنای محاسبه تأخیرها، آخرین تاریخ تغییر یافته طبق بند ۱-۶۴ یا ۲-۶۴ است.

۲-۶۶ مسئولیت پیمانکار در مقابل تأخیر در تأمین تعهدات و الزامات HSE

در صورتی که پس از ابلاغ شروع به کار پیمان انجام تمام یا بخشی از کار بر اساس برنامه کلی به دلیل قصور پیمانکار در انجام تعهدات خود و یا عدم رعایت الزامات و رویه‌های مدیریت (HSE) متوقف شده و یا به کندی صورت پذیرد به عنوان تاخیر محسوب شده و مشمول تمدید مدت پیمان بدون قصور پیمانکار نبوده و پیمانکار ملزم به پرداخت خسارت تاخیر ایجاد شده به کارفرما می‌باشد.

۳-۶۶ هرگاه تأخیر پیمانکار، بیشتر از حدی باشد که کارفرما را محق به دریافت حداکثر خسارت مشخص شده در موافقت‌نامه بنماید، کارفرما می‌تواند با اخطار قبلی، طبق ماده ۶۸، پیمانکار را برکنار کند.

#### ماده ۶۷ - خاتمه پیمان به درخواست کارفرما

کارفرما می‌تواند، بنا به مصلحت خود و بدون اعلام دلیل، در هر مقطعی پیش از تکمیل کار، پیمان را خاتمه دهد. در این صورت، طی اطلاعیه‌ای، مراتب را با مشخص کردن روز خاتمه پیمان، به پیمانکار اعلام می‌کند. در این اطلاعیه، تکلیف کارهایی که ناتمام ماندن آن‌ها در شرایط روز صدور اطلاعیه موجب بروز خطر و یا زیان مسلمی است، به‌طور روشن مشخص می‌شود. پس از دریافت اطلاعیه یادشده، اقدام‌های زیر انجام می‌شود:

۱-۶۷ پیمانکار، از شروع هر نوع کار جدید، خودداری می‌کند.

۲-۶۷ پیمانکار، موظف است تمام پیمان‌های خود را با فروشنده‌گان و پیمانکاران دست‌دوم، با رعایت ماده ۶۷-۱ متوقف سازد، مگر آن دسته از پیمان‌های وی را که کارفرما خواستار ادامه آن‌ها از طریق انتقال پیمان، به خود است. اسناد و مدارک مربوط به تدارک مصالح و تجهیزاتی را که در چارچوب برنامه زمانی موضوع بند ۳-۲-۱، شرایط عمومی در مرحله سفارش خرید به سازندگان یا فروشنده‌گان و یا سایر مراحل خرید و حمل تا قبل از رسیدن به محل اجرای کار هستند و همچنین، سایر اسناد مربوط به تعهدات پیمانکار در برابر اشخاص ثالث و در ارتباط با پیمان، باید همراه اسناد مثبته مالی تحویل کارفرما شود. تمام مصالح و تجهیزات که تاکنون در محل اجرای کار مصرف نشده است، اما به محل اجرای کار حمل شده است، بر اساس موازین پیمان و اسناد و مدارک پیوست آن، به‌وسیله پیمانکار تقویم شده، همراه اسناد و مدارک مثبته تسلیم کارفرما می‌گردد.

۳-۶۷ پیمانکار، با هماهنگی کارفرما، نسبت به برچیدن آن بخش از تأسیسات موقت در محل اجرای کار که موردنیاز کارفرما نیست، اقدام کرده و بخش‌های موردنیاز کارفرما، با توافق دو طرف تقویم شده و همراه با اسناد و مدارک مربوط، تحویل کارفرما می‌گردد. همچنین، پیمانکار موظف به پاک‌سازی محل اجرای کار از، مصالح مازاد و غیرقابل استفاده، ماشین‌آلات و تجهیزات خود است.

۴-۶۷ پیمانکار، موظف به تسویه حساب کامل با کارکنان خود در کارگاه و خاتمه کار آنان است.

۵-۶۷ پیمانکار، صورت‌وضعیت کارهای انجام شده را تا تاریخ ابلاغ خاتمه پیمان، تنظیم کرده و به نماینده‌ای که کارفرما تسلیم می‌کند، در این صورت‌وضعیت، هزینه‌های تقویم شده دربندهای ۶۷-۲ و ۶۷-۴، نیز درج می‌شود. به همراه این صورت‌وضعیت، مدارک زیر به‌وسیله پیمانکار پیوست می‌شود:

۱-۵-۶۷ هرگونه بیمه‌نامه لازم برای مصون نگه داشتن کارفرما در برابر ادعاهای اشخاص ثالث، از زمان صدور گواهی پایان کار به بعد.

۲-۵-۶۷ مدارک دال بر حل و فصل هرگونه دعاوی، از جمله ادعای مالکیت اشخاص ثالث، در رابطه با کارهای موضوع پیمان. پیمانکار، به همراه این مدارک، اقرارنامه‌ای را تنظیم و به کارفرما تسلیم می‌کند که طی آن، هرگونه حق تصرف و یا داشتن بدهی را در رابطه با پرداخت حقوق و دستمزد کارکنان، مصالح و تجهیزات و سایر مطالباتی که ممکن است متوجه کارفرما شود، منتفی دانسته و نسبت به حل و فصل ادعاها و پرداخت بدهی‌های خود پیمانکاران دست‌دوم و فروشنده‌گان، توافق‌های لازم را با طرف‌های ذینفع به عمل آورده است؛ و در این زمینه، تضمین‌های لازم را به کارفرما تسلیم خواهد کرد.

۳-۵-۶۷ اسناد مثبته، مربوط به هزینه‌های موضوع بندهای ۶۷-۲ و ۶۷-۴.

۶-۶۷ در صورتی که صورت‌وضعیت و اسناد و مدارک تحویل شده از سوی پیمانکار، موضوع بند ۶۷-۷ از نظر نماینده کارفرما قابل قبول باشد، ظرف مدت حداکثر سی روز، مراتب پذیرش کفایت مدارک و قبولی صورت‌وضعیت برای بررسی، به پیمانکار اعلام می‌شود. در غیر این صورت، ضمن استرداد آن، دلایل عدم پذیرش صورت‌وضعیت ظرف همان مهلت قبلی به پیمانکار اعلام می‌گردد تا وی نسبت به تکمیل مدارک اقدام کند و مجدداً صورت‌وضعیت را تسلیم نماید. پس

از دریافت صورت وضعیت قابل قبول کارفرما، صورت وضعیت ظرف مدت ۱۰ روز به وسیله کارفرما بررسی و طی ۱۵ روز دیگر به وسیله کارفرما مبلغ آن پس از کسر کسور مربوط به پیمانکار پرداخت می گردد.

۶۷-۷ با تایید مبلغ صورت وضعیت قطعی از سوی دو طرف، پیمانکار از هرگونه ادعایی علیه کارفرما در ارتباط با پیمان صرف نظر می کند، مگر در مورد ادعایی که قبل از ابلاغ خاتمه پیمان مطرح کرده باشد، اما حل و فصل آن از سوی دو طرف، به زمان های بعد موکول شده باشد. هرگاه کارفرما در مدت ۱۵ روز از تاریخ تایید صورت وضعیت، طلب پیمانکار را پرداخت نکند، طبق بند ۵۳-۸، خسارت تأخیر پرداخت به پیمانکار تعلق می گیرد.

۶۷-۸ ضمانت نامه انجام تعهدات با ابلاغ خاتمه پیمان به پیمانکار آزاد می شود و مبالغ تضمین حسن انجام کار به تناسب بخش های تحویل شده کار و بر اساس ماده ۱۴، آزاد و مسترد می شود.

#### ماده ۶۸ - برکناری پیمانکار

۶۸-۱ وقوع هریک از شرایط زیر، می تواند باعث برکناری پیمانکار از تمام یا قسمتی از کارهای موضوع پیمان شود، بدون آنکه از سایر اختیارات و حقوق کارفرما بکاهد.

۶۸-۱-۱ قصور مستمر پیمانکار در اجرای کارهای موضوع پیمان، طبق رویه های مورد تایید و گزارشات دستگاه نظارت و بدون آنکه محدود به آنها باشد، شامل موارد زیر خواهد بود:

۶۸-۱-۱-۱ قصور در انجام دادن به موقع فعالیت های موضوع پیمان تأمین عوامل مورد نیاز، به تناسب بخش های مختلف کار.

۶۸-۱-۱-۲ قصور در تأمین به موقع کالا و تجهیزات، از نظر کمی و کیفی.

۶۸-۱-۱-۳ تأخیر در شروع و اتمام قسمت های مختلف کار و عقب ماندن از برنامه زمانی کارها، با توجه به ماده ۶۶.

۶۸-۱-۱-۴ توقف تمام یا قسمتی از کار، بدون دلیل موجه یا به علت توقیف اموال پیمانکار از سوی محاکم قضایی.

۶۸-۱-۲ عدول یا نادیده انگاشتن برخی از مفاد پیمان.

۶۸-۱-۳ ورشکستگی یا انحلال شرکت پیمانکار که موجب توقف و یا کندی پیشرفت کار شود.

۶۸-۱-۴ واگذاری پیمان از سوی پیمانکار، به اشخاص ثالث.

۶۸-۱-۵ تأخیر مستمر در پرداخت دستمزد کارکنان از سوی پیمانکار، با توجه به بند ۲۷-۶.

۶۸-۱-۶ شمول ممنوعیت قانونی بودن پیمانکار در قبل و حین اجرای پیمان.

۶۸-۱-۷ تبانی و یا وجود واسطه و یا ارتشاء در برگزاری مناقصه، انعقاد پیمان و در طول مدت اجرای پیمان.

۶۸-۱-۸ قصور یا عدم رعایت مقررات و الزامات HSE توسط پیمانکار و افزایش جرایم پیمانکار تا ده درصد مبلغ پیمان به تشخیص کارفرما

۶۸-۲ در صورتی که به علت هر یک از عوامل یادشده، کارفرما در نظر داشته باشد پیمانکار را از تمام یا بخشی از کار برکنار کند، مراتب را با درج مواردی که به آنها استناد نموده است توسط صاحبان مجاز امضاء، به پیمانکار ابلاغ می کند. پیمانکار، مکلف است ظرف مدت ۷ روز از تاریخ دریافت ابلاغ کارفرما، در صورتی که دلایلی حاکی از عدم انطباق نظر کارفرما با موارد اعلام شده داشته باشد، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند. سپس موضوع طبق آخرین دستورالعمل های وزارت نفت در خصوص تصویب برکناری در کمیته مربوطه در کارفرما رسیدگی و تعیین تکلیف خواهد شد. اگر ظرف مهلت مقرر پاسخی از سوی پیمانکار نرسد، یا دلایل اقامه شده را مردود بداند، کارفرما برحسب مورد، برکناری پیمانکار را از تمام یا بخشی از کار به وی ابلاغ می کند و بدون نیاز به انجام دادن تشریفات قضایی، به ترتیب مفاد این ماده عمل می نماید.

۶۸-۲-۱ کارفرما ظرف ۳۰ روز پس از ابلاغ برکناری، تأسیسات و ساختمان های موقت، مصالح و تجهیزات موجود در انبارها یا محل های دیگر، ماشین آلات پیمانکار و هر نوع تدارکات موجود در محل اجرای کار را، در اختیار می گیرد. پیمانکار، با هماهنگی کارفرما، نسبت به برچیدن آن بخش از تأسیسات موقت در محل اجرای کار، که مورد نیاز کارفرما نیست، اقدام می کند و بخش های مورد نیاز کارفرما، با توافق دو طرف صورت جلسه شده و همراه با اسناد و مدارک مربوط، تحویل کارفرما می گردد. همچنین، پیمانکار موظف به پاک سازی محل اجرای کار از، مصالح و مواد

مازاد و تجهیزات و وسایل غیرقابل استفاده از خود است. ماشین آلات پیمانکار، که برای ادامه کارها توسط کارفرما موردنیاز باشند تا پایان کار در کارگاه باقی می‌مانند.

۶۸-۲-۲ با اطلاعیه قبلی کارفرما و ابلاغ به کارفرما، پیمانکار حداکثر ظرف ۷ روز، برای صورت‌برداری از کارهای انجام‌شده قبلی، مواد و مصالح موجود و سایر تجهیزات و تأسیسات یادشده در بند ۶۸-۲-۱، به‌اتفاق کارفرما در محل حضور می‌یابد. در صورتی که عدم حضور پیمانکار در موعد مقرر، کارفرما به‌منظور تأمین دلیل، با حضور نماینده دادگاه محل، مستقیماً نسبت به صورت‌برداری‌ها، اقدام می‌نماید و این تأمین دلیل مبنای تهیه صورت‌وضعیت نهایی خواهد بود.

۶۸-۲-۳ پیمانکار، موظف است تمام پیمان‌های خود را با فروشندگان و پیمانکاران دست‌دوم، که کارفرما خواستار ادامه آن‌ها نیست، با رعایت مفاد بندهای قبل، متوقف سازد. همچنین، اسناد و مدارک مربوط به تدارک تجهیزات و مصالحی را که در چارچوب برنامه زمانی طبق بند ۶۸-۲-۱ شرایط عمومی در مرحله سفارش خرید به فروشندگان و یا سایر مراحل خرید و حمل تا قبل از رسیدن به محل اجرای کار، هستند را به کارفرما منتقل کند. همچنین، باید سایر اسناد مربوط به تعهدات خود را در برابر اشخاص ثالث و در رابطه با پیمان، همراه اسناد مثبته مالی، تحویل کارفرما دهد.

۶۸-۲-۴ پس از انجام صورت‌برداری‌ها، مبالغ زیر محاسبه می‌شود:

۶۸-۴-۱ بهای کارهای انجام‌شده طبق پیمان، تازمان برکناری پیمانکار.

۶۸-۴-۲ بهای تجهیزات و کالای موجود در محل اجرای کار.

۶۸-۴-۳ هزینه تأدیه شده از سوی پیمانکار، برای آن بخش از تجهیزات و کالایی که پیمانکار در چارچوب برنامه زمانی تهیه‌شده طبق بند ۶۸-۲-۱، در مرحله سفارش خرید به سازندگان، فروشندگان، یا سایر مراحل خرید و حمل تا قبل از رسیدن به محل اجرای کار هستند و اسناد آن‌ها تحویل کارفرما شده است.

۶۸-۴-۴ هزینه احداث تأسیسات و انبارهای موقت پیمانکار، در صورتی که بخشی از آن در محاسبه هزینه مستقیم کارها، به شرح یادشده، منظور نشده و موردنیاز کارفرما برای ادامه کارها باشد.

۶۸-۲-۵ صورت‌وضعیت قطعی کارهای انجام‌شده تازمان برکناری پیمانکار، تهیه‌شده و مابه‌التفاوت آن با پرداخت‌های قبلی به پیمانکار، مشخص می‌شود. در صورتی که این مابه‌التفاوت مثبت باشد، رقم مابه‌التفاوت به حساب طلب پیمانکار منظور می‌شود و در صورت منفی بودن آن، رقم مابه‌التفاوت به حساب بدهی وی منظور می‌گردد. ضمانت‌نامه انجام تعهدات تا تاریخی که کارفرما تعیین می‌کند، به‌وسیله پیمانکار تمدیدشده و در صورت عدم تمدید توسط پیمانکار توسط کارفرما تمدید و هزینه آن به حساب بدهکار پیمانکار منظور می‌گردد و مبالغ تضمین حسن انجام کار یا ضمانت‌نامه معادل آن با توجه به ماده ۱۲، نزد کارفرما باقی می‌ماند.

۶۸-۲-۶ کارفرما، از طریق ارجاع کار به سایر پیمانکاران یا برگزاری مناقصه و یا سایر روش‌های متعارف بلافاصله بعد از مدت قرارداد، نسبت به تکمیل کار اقدام و هزینه‌های اتمام کار را با در نظر گرفتن هزینه‌های بالاسری خود، ثبت می‌کند.

هرگاه مجموع هزینه انجام‌شده به‌وسیله کارفرما، برای تکمیل کار و رقم صورت‌وضعیت قطعی، از رقم پیمان کمتر باشد، تفاوت آن به پیمانکار پرداخت می‌شود و با رعایت ماده ۱۴، تضمین حسن انجام کار و ضمانت‌نامه انجام تعهدات پیمانکار، آزاد می‌گردد. در این حالت، ماشین‌آلات، کالای اضافی و تأسیسات موقت تحویل پیمانکار می‌شود.

هرگاه مجموع هزینه انجام‌شده به‌وسیله کارفرما برای اتمام کار، و رقم صورت‌وضعیت قطعی، از مبلغ پیمان بیشتر باشد، کسری مبلغ موردنیاز برای اتمام کار، از محل مطالبات پیمانکار و ازجمله ضمانت‌نامه انجام تعهدات و تضمین‌های حسن انجام کار وی، تأمین می‌شود. در صورتی که مطالبات و تضمین‌های پیمانکار برای این منظور کافی نباشد و یا مانده حساب پیمانکار در صورت‌وضعیت قطعی منفی باشد، پیمانکار باید مابه‌التفاوت مربوط را به کارفرما تأدیه نماید. در صورت استنکاف پیمانکار از پرداخت بدهی خود، کارفرما طلب خود را با رعایت قوانین جاری کشور، از سایر دارایی‌های پیمانکار وصول می‌کند.

تبصره: در صورتی که کارفرما با برگزاری مناقصه کار را از طریق سایر پیمانکاران و یا از طریق سایر روش‌های متعارف بلافاصله بعد از مدت قرارداد به اتمام نرساند یا به هر علت تأخیر نامتعارفی در ادامه انجام روند کار ایجاد

شود، کارفرما می‌تواند به علت عدم انجام تعهدات قراردادی پیمانکار، ضمانت‌نامه حسن انجام تعهدات و کسور حسن انجام کار را ضبط و نسبت به تسویه حساب با پیمانکار مطابق با این ماده اقدام نماید.

#### ماده ۶۹ - خاتمه پیمان به درخواست پیمانکار

۱-۶۹ پیمانکار، در موارد زیر می‌تواند درخواست خاتمه پیمان را از کارفرما بنماید:

۱-۱-۶۹ تأخیر در پرداخت پیش پرداخت و یا صورت وضعیت‌های تأیید شده از سوی کارفرما، به مدت ۹۰ روز، از زمان پیش‌بینی شده در پیمان.

۲-۱-۶۹ تأخیر در تحویل محل اجرای کار موضوع ماده ۴۰، به مدت ۹۰ روز از زمان پیش‌بینی شده در پیمان و یا تأخیر در تحویل قسمتی از محل اجرای کار که باعث توقف اجرای بیش از ۲۵ درصد مبلغ پیمان شود.

۳-۱-۶۹ تأخیر در انجام کار و تأمین تسهیلات، مصالح و تجهیزات در تعهد کارفرما، موضوع مواد ۴۶ و ۴۷ به نحوی که در اثر این تأخیرها به مدت ۹۰ روز متوالی، امکان انجام حداقل ۲۵ درصد از میزان کار پیش‌بینی شده برای این ماه‌ها، با رعایت مفاد ماده ۴۷، برای پیمانکار فراهم نشود.

۴-۱-۶۹ افزایش یا کاهش مبلغ پیمان به میزان بیش از ۲۵ درصد مبلغ اولیه پیمان، طبق پاراگراف آخر ماده ۴۹-۳

۲-۶۹ پس از دریافت درخواست پیمانکار، کارفرما در طول ۱۵ روز، پیمانکار را برای مذاکره و توافق در مورد ادامه کار، دعوت می‌کند. در صورتی که ۱۴ روز پس از دعوت کارفرما و تشکیل اولیه جلسه مذاکره، دو طرف در مورد ادامه کار به توافق نرسند، به پیمان خاتمه داده می‌شود و اقدام‌های پس‌از آن، بر اساس ماده ۶۷ به اجرا گذاشته می‌شود.

#### ماده ۷۰ - خاتمه پیمان به علت وقوع حوادث قهری

در صورت وقوع حوادث قهری موضوع ماده ۷۳ و ادامه آن به مدت بیش از ۱۸۰ روز، پیمان خاتمه یافته و اقدام‌های پس‌از آن بر اساس ماده ۶۷ اجرا می‌شود.

## فصل ۱۳: خطرات و زیان‌های احتمالی و مسئولیت دو طرف پیمان

**ماده ۷۱ -** مسئولیت‌های کارفرما، در پذیرش ضرر و زیان مسئولیت‌های کارفرما در پذیرش ضرر و زیان به شرح زیر است:

۱-۷۱ وقوع شرایط قهری، به شرح ماده ۷۳

۲-۷۱ بروز زیان‌های ناشی از اجرای بخش‌هایی از کار، به وسیله کارفرما.

۳-۷۱ عدم اجرای تعهدات قراردادی به وسیله کارفرما، یا هریک از عوامل منتسب به وی.

۴-۷۱ تغییر در قوانین و مقررات داخلی، که به نحو بارزی منجر به افزایش هزینه، یا زمان اجرای کار شود.

**ماده ۷۲ -** مسئولیت‌های پیمانکار، در پذیرش ضرر و زیان

مسئولیت‌های پیمانکار در پذیرش خطرات و ضرر و زیان، شامل تمام مسئولیت‌های درج‌شده در پیمان و پذیرش انواع خطرات و ضرر و زیان‌هاست، به جز آنچه که به عنوان مسئولیت‌های کارفرما، در ماده ۷۱ مشخص شده است. موارد زیر، در زمره خطرات پذیرفته‌شده از سوی پیمانکار هستند:

۱-۷۲ پیمانکار، مسئول مراقبت از تمام و یا هر بخش از کار، از تاریخ شروع کار تا خاتمه پیمان یا خاتمه پیمان، موضوع ماده ۶۷ است.

۲-۷۲ جبران خسارت به اشخاص ثالث و پاسخگویی به ادعاها: مسئولیت جبران هرگونه خسارت وارده به اشخاص ثالث و یا ادعاهای آن‌ها، در موارد مرتبط با موضوع پیمان، به عهده پیمانکار است و وی موظف به پاسخگویی و جبران خسارت‌ها و مصون نگه داشتن کارفرما از این‌گونه ادعاها و خسارت‌هاست. در صورت عدم حضور پیمانکار در دادگاه یا مراجع حل اختلاف جهت پاسخگویی به حوادث جانی و مالی وارده شده به اشخاص ثالث، کارفرما می‌تواند تا پایان رسیدگی قضایی معادل مبلغ خسارت جانی یا مالی واردشده به اشخاص ثالث از مطالبات پیمانکار کسر و نزد خود نگهداری نماید و یا با دستور مراجع قضایی به اشخاص ثالث یا به حساب دادگستری پرداخت نماید.

۳-۷۲ با وجود انتقال مالکیت مصالح و یا تجهیزات به کارفرما از زمان بارگیری، مسئولیت مراقبت از تمام تجهیزات و کالا طبق بند ۱-۷۲ به عهده پیمانکار است. همچنین پیمانکار کارفرما را در قبال کلیه ادعاها و اقدامات قانونی ناشی از تخلف پیمانکار از حق امتیاز، طرح، علامت تجاری، نام یا سایر حقوق محفوظ شده در رابطه با هر نوع تجهیزات، ماشین‌آلات، کار یا کالایی که بوسیله پیمانکار تامین شده و در رابطه با انجام خدمات استفاده می‌گردد، مصون می‌دارد.

۴-۷۲ مسئولیت جبران هرگونه خسارت وارده به اموال کارفرما و اشخاص ثالث در محوطه کار کارفرما که ناشی از فعل و یا ترک فعل پیمانکار، پیمانکار فرعی یا جزء و یا کارکنان ایشان باشد به عهده و هزینه پیمانکار بوده و پیمانکار متعهد به ترمیم یا تعمیر، تحویل کالای همانند و یا رفع نواقص و جبران زیان‌های وارده خواهد بود. چنانچه پیمانکار نتواند مورد خسارت دیده کارفرما را طبق نظر نماینده کارفرما ترمیم و یا تعمیر نمایند مکلف است همانند کالای خسارت دیده را تحویل دهد در غیر اینصورت بهای آن طبق نظر کارفرما بانضمام هزینه بالاسری مربوط طبق تشخیص امور مالی کارفرما به حساب بدهی پیمانکار منظور می‌گردد.

۵-۷۲ جرایم عدم اجرای الزامات و رویه‌های مدیریت HSE

در صورت مشاهده هرگونه عدم انطباق از جمله تخلف، قصور و استنکاف پیمانکار در اجرای هرکدام از بندهای الزامات و رویه‌های مدیریت HSE، نماینده HSE کارفرما اختیار دارد با هماهنگی نماینده کارفرما، ضمن دستور توقف کار، اخطار جریمه‌ای از طریق نماینده کارفرما ابلاغ و مطابق جداول پیش‌بینی شده در شرایط خصوصی پیمان جریمه اعمال نماید. کارفرما نیز موظف است در پایان پیمان، وضعیت جرایم و تخلفات HSE پیمانکار را با ذکر موارد، جهت درج در پرونده پیمانکار به مدیریت HSE شرکت اصلی اعلام نماید.

۶-۷۲ مسئولیت جبران هرگونه خسارات و پرداخت غرامت و یا صدمه و آسیب به کارکنان کارفرما در محوطه کار کارفرما که ناشی از فعل و یا ترک فعل پیمانکار، پیمانکار فرعی و جزء و یا کارکنان ایشان باشد به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.

۷-۷۲ پیمانکار مسئول جبران خسارت و پرداخت غرامت و پاسخگویی هرگونه دعاوی کارکنان خود و اشخاص ثالث از جمله در خصوص خسارات فوت، جرح، صدمات وارده به آنان که ممکن است در اثر فعل و ترک فعل پیمانکار و کارکنانش پیش

آید و یا ناشی از اجرای پیمان توسط پیمانکار و یا کارکنانش باشد خواهد بود و وی موظف به مصون نگهداشتن کارفرما از آنها می باشد همچنین کارفرما در این زمینه هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت.

۸-۷۲ جبران خسارت ناشی از استفاده نابجا از وسایل و تجهیزات خاص هر محیط که کارفرما بکارگیری آنها را انتخاب و به پیمانکار ابلاغ می نماید، به عهده پیمانکار می باشد. خسارات مذکور شامل خسارت وارده به محیط زیست، منابع طبیعی و غیره نیز می باشد. در صورت عدم اقدام پیمانکار به پرداخت بموقع خسارت، کارفرما حق دارد نسبت به پرداخت خسارت به خسارت دیدگان اقدام و غرامات پرداختی را با احتساب و اضافه نمودن (۳۰٪) هزینه بالاسری از مطالبات پیمانکار کسر نماید.

۹-۷۲ در صورتیکه بر اساس گزارش کتبی نماینده کارفرما/ ناظر مقیم، پیمانکار در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی، قصور یا اشتباه داشته باشد از قبیل بروز خرابی های تجهیزات کارفرما ناشی از فعل یا ترک فعل به هر دلیل ممکن، مدیریت غلط، کمبود یا کارکرد نادرست ماشین آلات و تجهیزات پیمانکار، کمبود تدارکات مواد و مصالح، عدم مرغوبیت و یا نقصان در وزن وابعاد بسته بندی، در اختیار نداشتن پرسنل کافی، مطابق شرایط مذکور دربندهای شرایط خصوصی بر حسب مورد مرتبط جریمه خواهد شد. اینگونه جرائم از مطالبات و یا تضامین پیمانکار قابل برداشت خواهد بود. اعمال جرائم این بند پیمان نافی اخذ خسارات مذکور در سایر شرایط پیمان نمی باشد.

#### ماده ۷۳ - وقوع حوادث قهری

۱-۷۳ حوادث قهری به معنی بروز هرگونه شرایطی خارج از اختیار کارفرما و پیمانکار، به رغم پیش بینی تمهیدات لازم و معقول توسط دو طرف است، که ادامه کار را غیرممکن کند. حوادث قهری از جمله، شامل موارد زیر است، بی آنکه محدود به آنها باشد:

۱-۷۳-۱ جنگ، اعم از اعلام شده یا نشده، یا اشغال به وسیله بیگانگان.

۲-۷۳-۱ شورش، انقلاب، یا کودتای نظامی، یا جنگ داخلی.

۳-۷۳-۱ تشعشعات هسته ای، یا نشت سایر مواد رادیواکتیو و سمی.

۴-۷۳-۱ اعتصاب های عمومی کارگری، به استثنای مواردی که تنها محدود به کارکنان پیمانکار باشد.

۵-۷۳-۱ شیوع بیماری های واگیردار.

۶-۷۳-۱ زلزله، سیل و طغیان های غیرعادی (با توجه به آمارهای موجود و به رغم پیش بینی تمهیدات لازم، به تناسب اطلاعات موجود از سوی پیمانکار)، آتش سوزی های دامنه دار و غیرقابل کنترل.

۲-۷۳ عدم انجام تعهدات قراردادی توسط هریک از دو طرف به علت بروز شرایط قهری، به منزله قصور یا نقض پیمان تلقی نمی شود. همچنین هیچ یک از دو طرف، مسئول خسارت هایی که طرف دیگر در نتیجه عدم اجرا و یا تأخیر در اجرای تعهدات خود ناشی از شرایط قهری، دیده است، نخواهد بود.

۳-۷۳ هرگاه به نظر هریک از دو طرف پیمان، شرایط قهری پیش آمده باشد، که باعث وقفه وعدم امکان اجرای تعهدات قراردادی از سوی وی شود، حداکثر ظرف ۴۸ ساعت مراتب را به طرف دیگر اطلاع می دهد.

۴-۷۳ پیمانکار، موظف است حداکثر کوشش خود را برای اتمام کارهایی که در شرایط قهری رها کردن آنها منجر به زیان جدی به آنها می شود و همچنین بخش های از کار را که در شرایط قهری قرار ندارد، به کار بندد و سایر اقدام های لازم را برای انتقال مصالح، کالاها و تجهیزات نصب نشده و ماشین آلات به محل های مطمئن و ایمن، معمول دارد. کارفرما نیز، باید تمام امکانات موجود خود را در حد متعارف برای تسریع در این امر، در اختیار پیمانکار قرار دهد. در صورتی که پیمانکار در اجرای مفاد این کارها، متحمل هزینه های اضافی شود، هزینه های مربوط، پس از تأیید کارفرما، پرداخت می شود. اگر مدت (فورس ماژور) طولانی شود و یا امکان آسیب ورود خسارت مجدد باشد کارفرما می تواند از پیمانکار بخواهد که تجهیزات قابل حمل خود را از محل اجرای کار خارج نماید. پیمانکار نیز می تواند به کارفرما پیشنهاد نماید که ماشین آلات و تجهیزات خود را از محل اجرای کار خارج سازد، در این صورت با موافقت کارفرما مجاز به خروج آنها از محل اجرای کار خواهد بود.

۵-۷۳ در مورد خسارت های وارده به کارها و اموال در نتیجه بروز شرایط قهری، به ترتیب زیر عمل می شود:



۷۳-۵-۱ هرگاه خسارت وارده به کارهای موضوع پیمان، مشمول بیمه موضوع ماده ۱۵ باشد، جبران خسارت‌های وارده به کارفرما و همچنین هزینه کارهای انجام شده به وسیله پیمانکار، که بهای آن‌ها پرداخت نشده است، از محل بیمه تأمین می‌شود.

۷۳-۵-۲ هرگاه خسارت وارده به کارهای موضوع پیمان، مشمول بیمه نبوده و یا میزان آن برای جبران خسارت وارده کافی نباشد، جبران خسارت به عهده کارفرماست، مشروط بر آنکه پیمانکار تعهدات خود را در مورد تهیه بیمه‌نامه‌ها، به ترتیب درج شده در مواد ۱۵ و ۱۶، انجام داده باشد.

۷۳-۶ جبران خسارت وارده به ماشین‌آلات و ابزار پیمانکار، به عهده پیمانکار است.

۷۳-۷ پس از رفع شرایط قهری، پیمانکار مکلف است با ابلاغ کارفرما، اجرای کارها را بلافاصله آغاز کند. در این صورت، تمدید مناسبی از سوی پیمانکار پیشنهاد می‌شود، که پس از بررسی و تصویب کارفرما، به پیمانکار ابلاغ می‌شود. چنانچه شرایط فورس مازور بیش از ۳۰ روز متوالی به طول انجامد در آن صورت هر یک از طرفین پیمان حق خواهند داشت در خلال مدت ۱۵ روز پس از مدت فوق‌الذکر با تسلیم اعلام کتبی پیمان را خاتمه دهند. چنانچه شرایط فورس مازور زودتر از ۳۰ روز بر طرف گردید، در آن صورت هر یک از طرفین پیمان باید کتباً آمادگی خود را برای ادامه پیمان به طرف دیگر اعلام نمایند. در این صورت پیمانکار موظف است ظرف ادامه انجام موضوع پیمان را آغاز کند.

#### ماده ۷۴ - حد مسئولیت مالی پیمانکار

۷۴-۱ پیمانکار مسئول پرداخت کلیه خسارات قانونی و قراردادی به کارفرما می‌باشد. همچنین مسئول پاسخگویی به کلیه ادعاها و جبران هرگونه خسارت مالی و جانی وارده به اشخاص ثالث و کارکنان خود بوده و کارفرما در این زمینه هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت و پیمانکار موظف به مصون نگهداشتن کارفرما از هر گونه ادعا می‌باشد.

۷۴-۲ به غیر از آنچه که به عنوان خسارت تأخیر در اتمام به موقع کار، موضوع ماده ۶۶ آمده است، هیچ یک از دو طرف پیمان در برابر طرف دیگر، در مورد خسارت‌های غیرمستقیم از قبیل عدم النفع، عدم استفاده و بهره‌برداری، عدم انعقاد پیمان‌های جدید و مانند این‌ها که ممکن است متحمل شود، مسئول نیست.

## فصل ۱۴: حل اختلاف، اقامتگاه قانونی، قانون حاکم

## ماده ۷۵ - حل اختلاف

هرگاه در تفسیر یا اجرای مفاد پیمان / قرارداد بین طرفین آن اختلاف نظر پیش آید، اختلاف بین طرفین ابتدا از طریق مذاکره و تفاهم، حل و فصل خواهد شد. در صورت عدم حصول نتیجه ظرف شصت روز، بر اساس دستورالعمل حل و فصل اختلاف قراردادی، که در پیوست ۲۱ به قرارداد منضم می شود عمل خواهد گردید.

## ماده ۷۶ - نشانی و اقامتگاه قانونی

اقامتگاه قانونی کارفرما و پیمانکار، همان است که در موافقت نامه نوشته شده است. در صورتی که یکی از دو طرف، محل قانونی خود را تغییر دهد، باید نشانی جدید خود را ظرف ۱۵ روز پیش از تاریخ تغییر به طرف دیگر اطلاع دهد تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می شود دریافت شده تلقی می گردد.

## ماده ۷۷ - قوانین و مقررات حاکم بر پیمان

قوانین و مقررات حاکم بر این پیمان، تنها قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران است.

نماینده کارفرما:.....

شماره اقتصادی:

حوزه مالیاتی:

شماره پستی:

شماره تلفن:

نمابر:

نام و نام خانوادگی

صاحبان امضاء مجاز

کد ملی:

مهر و امضاء

نام و نام خانوادگی

صاحبان امضاء مجاز

کد ملی:

نماینده / نمایندگان پیمانکار.....

شماره اقتصادی:

حوزه مالیاتی:

شماره پستی:

شماره تلفن:

نمابر:

مهر و امضاء

شرایط خصوصی پیمان

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی است که تعیین تکلیف برخی از مواد در آن‌ها، به شرایط خصوصی موکول شده است. از این رو، هرگونه نتیجه‌گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی، به تنهایی و بدون توجه به ماده مربوط در شرایط عمومی، فاقد اعتبار است. شماره مواد درج‌شده در این شرایط خصوصی، همان شماره مواد و بندهای مربوط در شرایط عمومی است.

ماده ۶ موافقتنامه

حداکثر مسئولیت مالی پیمانکار در برابر کارفرما در این پیمان (موضوع ماده ۷۴ - ماده ۷۴ شرایط عمومی) طبق مبلغ و مدت تعیین‌شده در ذیل می باشد:

ماده ۱-۱۰ شرایط احراز نماینده پیمانکار در محل اجرای کار بشرح ذیل می باشد:

۱-۳۷ اخطار جریمه‌ای:

ماده ۱۳ -

۱ - مبلغ ضمانت‌نامه انجام تعهدات، معادل ..... است.

۲- مدت اعتبار ضمانت‌نامه انجام تعهدات، ..... است.

ماده ۱۴-۳ شرایط آزادسازی ضمانت‌نامه انجام تعهدات، به شرح زیر است:

ماده ۱۵-۳ مسئولیت تأمین هزینه بیمه‌نامه‌ها، به شرح زیر است:

۱ - هزینه تهیه و حفظ بیمه‌نامه‌ها ..... ازجمله پرداخت حق بیمه و فرانشیز به عهده.....

ماده ۱۶-۳ مدت اعتبار بیمه‌نامه‌ها، به شرح زیر است :

بیمه‌نامه ..... به مدت .....

ماده ۱۸-۱ ترتیب دریافت خسارت‌های بیمه، به شرح زیر است:

۲۶-۵ نماینده پیمانکار نمی‌تواند بدون اطلاع نماینده کارفرما و یا ناظر مقیم، محل اجرای کار را ترک نماید و محل اجرای کار هیچگاه نباید بدون سرپرست باشد. در غیر این صورت کارفرما میتواند نسبت به تعیین جریمه طبق شرایط ذیل اقدام کند:

ماده ۲۷-۱۶ در صورت تشخیص کارفرما مبنی بر ناکافی بودن (در شرایط عادی و یا اضطراری) تعداد نفرات و کارکنان پیمانکار مورد نیاز جهت انجام خدمات موضوع پیمان، پیمانکار ملزم می باشد حداکثر در زمان مشروحه ذیل و بدون تغییر در مدت زمان نهایی پیمان نسبت به افزایش تعداد نفرات اقدام نماید. در صورت استنکاف پیمانکار جریمه به شرح ذیل از مطالبات وی کسر خواهد شد.

ماده ۲۹-۱۱ در صورت استنکاف پیمانکار از اجرای ابلاغ کتبی مبنی بر تخلیه محل ، کارفرما مخیر خواهد بود روزانه مبلغ تعیین شده در شرایط ذیل را بابت خسارت تأخیر در تحویل محل موصوف، تا مدت سی روز از مطالبات و یا تضامین پیمانکار کسر نماید، پس از سپری شدن زمان مذکور کارفرما برای خارج نمودن آن‌ها به هر نحو که مقتضی بداند عمل نموده و هزینه‌های آن را به علاوه هزینه بالاسری به تشخیص خود به حساب بدهکاری پیمانکار منظور می‌نماید. در این صورت پیمانکار حق هر گونه اعتراض نسبت به اقدام کارفرما و طرح ادعای ضرر و زیان به اموال و دارایی‌های خویش را از خود سلب و ساقط می‌نماید.

۳-۴۵ هرگاه کارکنان پیمانکار با عنایت به شرح و مشخصات کار موضوع پیمان و تشخیص و تایید کارفرما حسب لزوم و برنامه ریزیهای انجام شده به ماموریت در خارج از محل اجرای کار حداقل به فاصله ۵۰ کیلومتر اعزام گردند، در حین ماموریت به آنان طبق مقررات فوق العاده ماموریت تعلق می‌گیرد. نحوه احتساب و پرداخت آن به کارکنانی که به ماموریت اعزام می‌گردند به شرح ذیل می‌باشد :

ماده ۴۸-۱ مسئولیت هر یک از دو طرف پیمان در پرداخت حقوق و عوارض گمرکی برای واردات کالا و تجهیزات موضوع پیمان، به شرح زیر است:

ماده ۴۸-۲ نحوه پرداخت حقوق و عوارض گمرکی وسایل و ابزارآلات مورد نیاز موضوع پیمان، به شرح زیر است:

ماده ۵۲-۸-۸ مبلغ پیمان، از جمله شامل جبران هزینه‌های زیر، علاوه بر هزینه‌های درج شده در ماده ۵۲ است.

ماده ۵۳-۷-۱ میزان کسور حسن انجام کار برای بخش‌های مختلف کار به شرح ذیل است:

ماده ۵۴-۳-۲ به‌عنوان جبران هزینه‌های بالاسری پیمانکار، برای تهیه و تأمین مصالح و تجهیزات از محل مبالغ مشروط،..... درصد قیمت واقعی پرداخت شده توسط پیمانکار، به وی پرداخت می‌شود.

ماده ۵۵ نرخ تسعیر بخش ارز خارجی و سایر ضوابط مربوط به پرداخت آن، به شرح زیر است.

ماده ۵۶-۱-۴ در صورت تکمیل پیش از موعد کار، کارفرما هزینه تسریع کار را به نحو تعیین شده در زیر، به پیمانکار پرداخت می‌کند.

ماده ۵۶-۱-۵ (عدم شمول تعدیل به پیمان یا نحوه شمول تعدیل شدن پیمان درج شود).

ماده ۵۷-۱-۱ پیمانکار موظف است بیمه‌نامه‌های زیر را برای مصون نگه داشتن کارفرما از زمان گواهی پایان کار به کارفرما، به هزینه خود و به نام کارفرما، دریافت و تسلیم کارفرما کند:

ماده ۶۶- ۱ در صورت تأخیر پیمانکار در تکمیل طبق برنامه کار، یا قسمت‌های اصلی آن، خسارت تأخیر، به شرح زیر از پیمانکار وصول می‌شود.

ماده ۷۲-۵ جرایم عدم اجرای الزامات و رویه‌های مدیریت HSE .

ماده ۷۲- ۹ در صورتیکه بر اساس گزارش کتبی نماینده کارفرما/ ناظر مقیم، پیمانکار در اجرای تعهدات خود از نظر کمی یا کیفی کوتاهی، قصور یا اشتباه داشته باشد از قبیل بروز خرابی‌های تجهیزات کارفرما ناشی از فعل یا ترک فعل به هر دلیل ممکن، مدیریت غلط، کمبود یا کارکرد نادرست ماشین آلات و تجهیزات پیمانکار، کمبود تدارکات مواد و مصالح، عدم مرغوبیت و یا نقصان در وزن و ابعاد بسته بندی، در اختیار نداشتن پرسنل کافی، مطابق شرایط زیر جریمه خواهد شد.

|                       |                                   |
|-----------------------|-----------------------------------|
| نماینده کارفرما:..... | نماینده / نمایندگان پیمانکار..... |
| شماره اقتصادی:        | شماره اقتصادی:                    |
| حوزه مالیاتی:         | حوزه مالیاتی:                     |
| شماره پستی:           | شماره پستی:                       |
| شماره تلفن:           | شماره تلفن:                       |
| نمابر:                | نمابر:                            |
| نام و نام خانوادگی    | نام و نام خانوادگی                |
| سمت                   | سمت                               |
| صاحبان امضاء مجاز     | صاحبان امضاء مجاز                 |
| مهر و امضاء           | مهر و امضاء                       |
| کد ملی:               | کد ملی:                           |