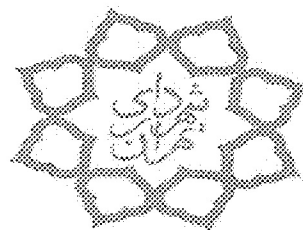




## آیین نامه تشکیل کمیته‌های کارشناسی

شماره سند: ۱-۱-۱۶

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



## معاونت برنامه ریزی، توسعه شهری و امور شورا

تاریخ: ۱۳۹۵/۰۳/۱۸

شماره: ۲۰/۳۱۲۳۳۲

پیوست: ۱

بسم الله الرحمن الرحيم

به: معاونین محترم شهردار تهران

به: مشاوران محترم شهردار تهران

به: شهرداران محترم مناطق ۲۲ گانه

به: مدیران محترم کل ستادی

به: روسا و مدیران عامل محترم سازمان ها و شرکت های تابعه شهرداری تهران

موضوع: ابلاغ ویرایش دوم «آیین نامه تشکیل کمیته های کارشناسی نظام فنی و اجرایی» مصوب پنجاه و یکمین جلسه شورای عالی فنی شهرداری تهران به تاریخ ۱۹/۰۲/۹۵

با سلام

احتراماً، به استناد مصوبه شماره ۱۶۰/۱۷۸۵/۱۲۲۹۲ مورخ ۲۵/۰۶/۹۲ شورای اسلامی شهر تهران با موضوع «نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران» مصوب پانصد و هفتاد و یکمین جلسه شورای اسلامی شهر تهران و در راستای اجرای تبصره ۱ ذیل ماده واحده مصوبه مذکور و ابلاغ آیین نامه کمیته های کارشناسی نظام فنی و اجرایی طی نامه شماره ۱۶۱۱۲۱۱ مورخ ۲۴/۱۲/۱۳۹۴، بدینوسیله ویرایش دوم «آیین نامه کمیته های کارشناسی» که با هدف گسترش و تعمیق نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران از طریق تعیین ساز و کارهای لازم برای تشکیل و هدایت کمیته های کارشناسی تدوین شده و در پنجاه و یکمین جلسه شورای عالی فنی شهرداری تهران به تاریخ ۱۹/۰۲/۱۳۹۵ به تصویب رسیده است را جهت اجرا ابلاغ می نماید.

ناصر امانی

معاون برنامه ریزی، توسعه شهری و امور شورا

نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران

آیین نامه تشکیل کمیته‌های کارشناسی

ویرایش دوم

شماره سند: ۱-۱-۱۶

شهرداری تهران

شورای عالی فنی

آیین نامه تشکیل کمیته‌های کارشناسی

تهران، زمستان ۱۳۹۴

## تصویب: شورای عالی فنی شهرداری تهران

- اکبر ترکان ..... عضو شورای عالی فنی شهرداری تهران
- مازیار حسینی ..... عضو شورای عالی فنی شهرداری تهران
- عطاالله هاشمی ..... عضو شورای عالی فنی شهرداری تهران
- منصور نویریان ..... دبیر شورای عالی فنی شهرداری تهران

## تهیه کنندگان پیشنویس سند:

- مهدی پندار ..... مدیرکل برنامه و بودجه شهرداری تهران
- کامران روزبه ..... مشاور اداره کل برنامه و بودجه شهرداری تهران
- ابوالحسن ریاضی ..... مشاور اداره کل برنامه و بودجه شهرداری تهران
- مینا شهامت نژاد ..... معاون طرح و برنامه اداره کل برنامه و بودجه شهرداری تهران
- مسعود رضا ربیعی بهشتی ..... رئیس اداره طرح و توسعه اداره کل برنامه و بودجه شهرداری تهران
- یگانه مقدم ..... رئیس اداره ارزیابی طرح ها و پروژه های اداره کل برنامه و بودجه شهرداری تهران
- عبدالرضا امینایی ..... مدیر تدوین ضوابط و معیارهای فنی سازمان مشاور فنی و مهندسی شهر تهران

## فهرست مطالب

| صفحه | عناوین  |
|------|---|
|      | مقدمه   |
| ۱    | ماده ۱- تعاریف: .....                         |
| ۱    | ماده ۲- شرح وظایف دفتر: .....                 |
| ۲    | ماده ۳- کمیته‌های کارشناسی: .....             |
| ۳    | ماده ۴- ترکیب اعضای کمیته‌های کارشناسی: ..... |
| ۳    | ماده ۵- وظایف کمیته‌های کارشناسی: .....       |
| ۴    | ماده ۶- ابلاغ مصوبات: .....                   |
| ۴    | ماده ۷- برون سپاری وظایف: .....               |

## مقدمه

نظر به اینکه دستورالعمل‌ها و ضوابط نظام فنی و اجرایی کشور عمدتاً در چارچوب طرح‌های عمرانی تعریف شده است و با توجه به شرایط خاص حاکم بر اجرای پروژه‌های عمرانی در محیط شهری خصوصاً کلان شهر تهران، لزوم تدوین نظام فنی و اجرایی سازگار با شرایط ویژه این کلان شهر در دهه گذشته بیش از پیش احساس می‌شود. با احیای شورای عالی فنی شهرداری تهران در سال ۱۳۹۰، تدوین نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران به عنوان یک تکلیف (به استناد بند الف تبصره دوم ذیل ماده واحده مصوبه " تعیین وظایف شورای عالی فنی شهرداری تهران " مصوب یکصد و پنجمین جلسه رسمی - علنی - عادی شورای اسلامی شهر تهران به تاریخ ۸۳/۸/۵ ) و البته ضرورت، در دستور کار شورا قرار گرفت.

با تصویب سند راهبردی نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران (ماده واحده شماره ۳/۹۲/۵۷۱/۴ مصوب پانصد و هفتاد و یکمین جلسه رسمی - علنی - عادی شورای اسلامی شهر تهران ) و به استناد تبصره ۱ ذیل ماده واحده مذکور، تشکیل کمیته‌های کارشناسی شورای عالی فنی به عنوان بازوهای کارشناسی شورای عالی فنی شهرداری تهران در تدوین و پیاده‌سازی نظام فنی و اجرایی در حوزه‌ی تخصصی در دستور کار شورای عالی فنی قرار گرفت. در همین راستا ویرایش نخست «آیین‌نامه تشکیل کمیته‌های کارشناسی» تدوین و جهت اجرا و پیاده‌سازی در تاریخ ۹۲/۹/۱۶ به مبادی ذیربط ابلاغ شد.

با توجه به تجارب کسب شده در طول دوره دو ساله از پیاده‌سازی سند مذکور و از سوی دیگر دستور شهردار محترم تهران در خصوص تشکیل دفتر نظام فنی و اجرایی در معاونت برنامه‌ریزی، توسعه شهری و امور شورای شهرداری تهران، بازنگری سند مذکور در دستور کار قرار گرفت که پس از سیر مراحل کارشناسی و تدوین، در پنجاه و یکمین جلسه شورای عالی فنی شهرداری تهران به تصویب رسید (سند حاضر).

امید است با انتشار این سند و متعاقب آن تشکیل کمیته‌های کارشناسی، شاهد تحولی اساسی در حوزه پدیدآوری، طراحی، اجراء، نگهداری و بازیافت طرح‌های شهری باشیم، تحولی که در آن شهروندان حضور ارزشمند مهندسان و کارکنان فنی دست‌اندرکار را در زندگی خود و ارتقای کیفیت آن احساس کنند.

ناصر امانی

معاون برنامه ریزی، توسعه شهری

و امور شورای شهرداری تهران

زمستان-۱۳۹۴



## آیین نامه تشکیل کمیته‌های کارشناسی

### ماده ۱- تعاریف

۱-۱- شورای عالی: منظور شورای عالی فنی شهرداری تهران، موضوع مصوبه شماره ۱۶۰/۵۸۰/۱۵۸۳۷ مورخ ۸۳/۰۸/۱۷ شورای اسلامی شهر تهران می‌باشد.

۱-۲- معاونت: منظور معاونت برنامه‌ریزی، توسعه شهری و امور شورای شهرداری تهران می‌باشد.

۱-۳- دفتر: منظور دفتر نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران موضوع ماده ۱۵۰ برنامه پنج ساله دوم شهرداری تهران (۹۷-۹۳) است که در معاونت برنامه‌ریزی، توسعه شهری و امور شورای شهرداری تهران مستقر بوده و مسئولیت تدوین، پیاده‌سازی، پایش و به روزرسانی نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران را عهده‌دار می‌باشد.

۱-۴- حوزه تخصصی: منظور هر یک از حوزه‌های مأموریتی شهرداری تهران در بخش‌های مربوطه مطابق ماده ۳ این آیین نامه می‌باشد.

۱-۵- کمیته کارشناسی: منظور کمیته‌های کارشناسی تخصصی نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران است که به منظور انجام بررسی‌های کارشناسی و تصمیم‌سازی در امور مرتبط و انجام وظایف، وفق ماده ۳ این آیین نامه تشکیل می‌شود.

۱-۶- دبیرخانه: منظور دبیرخانه شورای عالی فنی شهرداری تهران می‌باشد.

۱-۷- دبیرخانه کمیته کارشناسی: تشکیلاتی است مستقر در معاونت تخصصی مربوطه که از سوی همین معاونت معین و انجام امور اداری و جمع‌آوری اطلاعات و اسناد و نگهداری و ارائه آن به اشخاص حقوقی و حقیقی مرتبط را بر عهده دارد.

### ماده ۲- شرح وظایف دفتر

۲-۱- تنظیم پیش‌نویس سیاست‌ها، اهداف و برنامه کلان تهیه ضوابط نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران با همکاری کمیته‌های کارشناسی برای ارائه به شورای عالی به منظور تصویب

۲-۲- تهیه پیش‌نویس برنامه کاری سالانه تهیه ضوابط نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران (تدوین یا به‌روزرسانی اسناد و ضوابط موضوعه) با اخذ نظر و برنامه‌های پیشنهادی از کمیته‌های کارشناسی برای ارائه به شورای عالی به منظور تصویب.

۲-۳- نظارت بر عملکرد کمیته‌های کارشناسی و پی‌گیری انجام وظایف مطابق برنامه‌های مصوب سالانه و گزارش آن به شورای عالی و تنظیم گزارش برای شورای اسلامی شهر تهران در مورد پیشرفت فیزیکی تدوین ضوابط و به‌روزرسانی و پیاده‌سازی آن.

|  |   |                                    |
|--|---|------------------------------------|
| شماره سند: ۱۶-۱-۱، ویرایش دوم              | <br>شورای عالی فنی | نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران    |
| دفتر نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران       |   | آیین نامه تشکیل کمیته‌های کارشناسی |
| شورای عالی فنی شهرداری تهران،<br>۱۳۹۵/۲/۱۹ |   | صفحه ۱ از ۴                        |

۲-۴- تدوین، ابلاغ و انتشار ضوابط و دستورالعمل‌های نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران و یا موارد اصلاح و به‌روزرسانی آن‌ها که از سوی شورای عالی مصوب شده است.

**تبصره:** تدوین اسناد تخصصی هر یک از معاونت‌های تخصصی، از طریق کمیته‌های کارشناسی مرتبط و اسناد عمومی، توسط دفتر با همکاری کمیته‌های کارشناسی انجام می‌شود.

۲-۵- انجام اقدامات لازم برای سیر مراحل تصویب ضوابط و اسناد نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران یا اصلاح و به‌روزرسانی آن‌ها توسط شورای عالی.

۲-۶- پایش مستمر پیاده‌سازی و کاربرد نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران از طریق واحدهای ذیربط (معاونت‌ها، مناطق، سازمان‌ها و شرکت‌های تابعه شهرداری تهران) و تعیین ساز و کارها و ضمانت‌های اجرایی لازم برای حسن اجرای نظام فنی و اجرایی و گزارش آن به شورای عالی.

۲-۷- ترویج نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران از طریق برپایی دوره‌های آموزشی و سمینارهای تخصصی برای کلیه دستگاه‌های کارفرمایی شهرداری تهران، مشاوران، پیمانکاران و تولیدکنندگان همکار شهرداری تهران، با همکاری کمیته‌های کارشناسی

۲-۸- ایجاد، به‌روزرسانی و راهبری پرتال نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران

۲-۹- انجام امور ارجاعی از سوی شورای عالی

### ماده ۳- کمیته‌های کارشناسی

فهرست کمیته‌های کارشناسی به شرح زیر است:

۳-۱- کمیته کارشناسی فنی و عمرانی: منظور کمیته کارشناسی نظام فنی و اجرایی مستقر در معاونت فنی و عمرانی شهرداری تهران می‌باشد که وظیفه انجام امور محوله وفق ماده ۵ این آئین‌نامه در مسائل مرتبط با امور فنی و عمرانی را به عهده دارد.

۳-۲- کمیته کارشناسی حمل و نقل و ترافیک: منظور کمیته کارشناسی نظام فنی و اجرایی مستقر در معاونت حمل و نقل و ترافیک می‌باشد که وظیفه انجام امور محوله وفق ماده ۵ این آئین‌نامه در مسائل مرتبط با امور حمل و نقل و ترافیک را عهده دار می‌باشد.

۳-۳- کمیته کارشناسی خدمات شهری: منظور کمیته کارشناسی نظام فنی و اجرایی مستقر در معاونت خدمات شهری می‌باشد که وظیفه انجام امور محوله وفق ماده ۵ این آئین‌نامه در مسائل مرتبط با امور خدمات شهری را عهده‌دار می‌باشد.

۳-۴- کمیته کارشناسی معماری و شهرسازی: منظور کمیته کارشناسی نظام فنی و اجرایی مستقر در معاونت معماری و شهرسازی می‌باشد که وظیفه انجام امور محوله وفق ماده ۵ این آئین‌نامه در مسائل مرتبط با امور معماری و شهرسازی را به عهده دارد.

۳-۵- کمیته کارشناسی مالی و اقتصاد شهری: منظور کمیته کارشناسی نظام فنی و اجرایی مستقر در معاونت مالی و اقتصاد شهری می‌باشد که وظیفه انجام امور محوله وفق ماده ۵ این آئین‌نامه در مسائل مرتبط با امور مالی و اقتصادی را به عهده دارد.

۳-۶- کمیته کارشناسی اجتماعی و فرهنگی: منظور کمیته کارشناسی نظام فنی و اجرایی مستقر در معاونت اجتماعی و امور فرهنگی می‌باشد که وظیفه انجام امور محوله وفق ماده ۵ این آئین‌نامه در مسائل مرتبط با امور اجتماعی و فرهنگی را به عهده دارد.

|  |            |   |  |
|--|------------|---|--|
| شماره سند: ۱۶-۱-۱، ویرایش دوم              | شماره سند: |  <p>شورای عالی فنی</p> | نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران                          |
| دفتر نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران       | تهیه:      |   | <b>آیین نامه تشکیل کمیته‌های کارشناسی</b><br>صفحه ۲ از ۴ |
| شورای عالی فنی شهرداری تهران،<br>۱۳۹۵/۲/۱۹ | تصویب:     |   |  |

۳-۷- کمیته کارشناسی مدیریت بحران: منظور کمیته کارشناسی نظام فنی و اجرایی مستقر در سازمان پیشگیری و مدیریت بحران شهر تهران می‌باشد که وظیفه انجام امور محوله وفق ماده ۵ این آیین‌نامه در مسائل مرتبط با امور مدیریت جامع بحران را به عهده دارد.

**تبصره ۱:** دفتر حسب ضرورت می‌تواند درخواست تشکیل کمیته‌های کارشناسی جدید را به شورای عالی ارائه نماید.

**تبصره ۲:** به منظور هماهنگی بین کمیته‌های کارشناسی در انجام وظایف مقرر در این آیین‌نامه، دفتر نظام فنی و اجرایی نسبت به تشکیل شورای هماهنگی متشکل از رئیس و دبیر کمیته‌های کارشناسی اقدام می‌نماید.

#### ماده ۴- ترکیب اعضای کمیته‌های کارشناسی

ترکیب اعضای هر یک از کمیته‌های کارشناسی به شرح زیر است:

۴-۱- قائم مقام یا یکی از مدیران ارشد معاونت تخصصی به عنوان رئیس کمیته به انتخاب بالاترین مقام حوزه تخصصی؛

۴-۲- دو نفر از معاونین تخصصی مربوط در شهرداری‌های مناطق یا سازمانها و شرکت های تابعه با انتخاب بالاترین مقام حوزه تخصصی؛

۴-۳- دو نفر کارشناس خبره از انجمن های صنفی ذیربط یا مهندسان مشاور مجرب یا اساتید دانشگاه، در رشته تخصصی مرتبط، به پیشنهاد بالاترین مقام حوزه تخصصی و تأیید شورای عالی؛

۴-۴- یک نفر کارشناس خبره از انجمن های صنفی ذیربط یا مهندسان مشاور مجرب یا اساتید دانشگاه، در رشته تخصصی مرتبط، به پیشنهاد دفتر و تأیید شورای عالی فنی؛

۴-۵- یک نفر کارشناس به پیشنهاد دفتر و تأیید معاونت تخصصی به عنوان دبیر کمیته.

تبصره: صدور و ابلاغ احکام اعضای کمیته‌های کارشناسی توسط معاونت صورت می‌پذیرد.

#### ماده ۵- وظایف کمیته‌های کارشناسی

وظایف کمیته‌های کارشناسی به شرح زیر است:

۵-۱- تهیه پیش‌نویس برنامه سالانه و فهرست ضوابط و دستورالعمل‌های مورد نیاز در زمینه تخصصی مربوط در چارچوب سند راهبردی نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران، و ارائه به دفتر.

۵-۲- تهیه، بررسی و تأیید ضوابط و دستورالعمل‌های فنی تخصصی در چارچوب الف) سند راهبردی نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران و ب) اصول مصوب از سوی شورای عالی در هماهنگی با ضوابط و دستورالعمل‌های عمومی.

۵-۳- همکاری با دفتر در پایش، پیاده‌سازی و کاربست ضوابط و دستورالعمل‌های نظام فنی و اجرایی و بهنگام سازی و به روز رسانی.

۵-۴- انجام تکالیف موضوع تبصره ۲ ذیل ماده واحده شماره ۱۵۸۳۷/۵۸۰/۱۶۰ مورخ ۱۳۸۳/۰۸/۱۷ شورای اسلامی شهر تهران در محدوده ای که از سوی شورای عالی به کمیته کارشناسی تفویض اختیار شده یا می‌شود.

۵-۵- بررسی و اظهار نظر (تصمیم‌سازی) در موضوعات ارجاع شده از سوی دفتر یا دبیرخانه.

۵-۶- تهیه گزارش پیشرفت فیزیکی تدوین ضوابط و پایش و پیاده‌سازی آن‌ها و ارائه به دفتر به صورت ماهانه.

|  |        |   |   |
|--|--------|---|---|
| شماره سند: ۱۶-۱-۱، ویرایش دوم              |        |  <p>شورای عالی فنی</p> | نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران           |
| دفتر نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران       | تهیه:  |   | <b>آیین نامه تشکیل کمیته‌های کارشناسی</b> |
| شورای عالی فنی شهرداری تهران،<br>۱۳۹۵/۲/۱۹ | تصویب: |   |   |

**تبصره ۱:** جلسات عادی کمیته‌های کارشناسی هر ۱۴ روز یکبار و در صورت ضرورت، جلسات فوق العاده با درخواست دبیر کمیته کارشناسی یا دفتر و با هماهنگی قبلی، با ارسال دعوتنامه برای اعضا تشکیل می‌شود. یک نسخه از صورتجلسات کمیته‌های کارشناسی، حداکثر ظرف مدت دو روز از برگزاری جلسه باید برای دفتر به صورت رسمی ارسال شود.

**تبصره ۲:** جلسات کمیته‌های کارشناسی با حضور ۵ نفر از ۷ نفر عضو رسمیت می‌یابد و تصمیمات آن با چهار رأی موافق اعضا معتبر است.

**تبصره ۳:** کمیته‌های کارشناسی موظفند نسبت به تهیه و ارائه گزارش عملکرد فصلی یا حسب ضرورت، گزارش مقطعی به دفتر اقدام نمایند.

#### ماده ۶- ابلاغ مصوبات

۶-۱- ضوابط و دستورالعمل‌های نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران، پس از سیر مراحل کارشناسی و تأیید در کمیته‌های کارشناسی نظام فنی و اجرایی، جهت سیر مراحل تصویب در شورای عالی، به دفتر ارسال می‌شود.

۶-۲- ابلاغ ضوابط و دستورالعمل‌های نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران پس از تصویب شورای عالی، توسط معاونت انجام می‌پذیرد.

۶-۳- ابلاغ مصوبات کمیته‌های کارشناسی درخصوص وظایف مصرح در بند ۵-۴ این آئین‌نامه، توسط معاونت تخصصی صورت می‌پذیرد.

**تبصره ۱:** در صورتیکه به تشخیص دفتر، ضوابط و دستورالعمل‌هایی، کارکرد مشترک بین دو یا بیش از دو کمیته کارشناسی داشته باشند، باید به تأیید کمیته‌های کارشناسی مربوطه برسد.

**تبصره ۲:** مکاتبات کمیته‌های کارشناسی با دبیرخانه شورای عالی و بالعکس، از طریق دفتر نظام فنی و اجرایی صورت می‌پذیرد.

#### ماده ۷- برون سپاری وظایف

دفتر و کمیته‌های کارشناسی در انجام وظایف محوله براساس مفاد این آئین‌نامه، می‌توانند از خدمات کارشناسی اشخاص حقوقی یا حقیقی که دارای تجربه مفید در امور محوله و صلاحیت و تخصص لازم باشند استفاده نمایند. در هر صورت مسئولیت صحت انجام خدمات بر عهده کمیته می‌باشد.

|  |        |   |  |
|--|--------|---|--|
| شماره سند: ۱۶-۱-۱، ویرایش دوم              |        |  <p>شورای عالی فنی</p> | <p>نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران</p> <p><b>آیین نامه تشکیل کمیته‌های کارشناسی</b></p> <p>صفحه ۴ از ۴</p> |
| دفتر نظام فنی و اجرایی شهرداری تهران       | تهیه:  |   |  |
| شورای عالی فنی شهرداری تهران،<br>۱۳۹۵/۲/۱۹ | تصویب: |   |  |



**Code of Regulation for Forming Expert Committees**

**Code No : 1-1-16**