

«شیوه نامه اجرایی مربوط به بخشنامه "۲"»

موضوع: شیوه نامه اجرایی مربوط به بخشنامه "۲" شماره ۱۰۰۰/۱۴۰۰/۴۳۱ مورخ ۱۴۰۰/۱/۲۵  
(انتخاب بازنشسته، همسر بازمانده و از کار افتاده کلی نمونه) مراسم روز خانواده و تکریم بازنشستگان

معاونین محترم

اداره کل تأمین اجتماعی استان

مدیریت درمان تأمین اجتماعی استان

با سلام

احتراماً؛ در اجرای بند ۲ بخشنامه مذکور، شیوه نامه اجرایی نوزدهمین دوره "انتخاب بازنشسته، همسر بازمانده، از کار افتاده کلی نمونه و چگونگی برگزاری مراسم روز خانواده و تکریم بازنشستگان"، ارسال می گردد. واحدهای اجرایی موظفند وفق مفاد مندرج در این شیوه نامه نسبت به انجام فرآیندهای مربوطه با رعایت همه جانبه مقررات، پروتکل های بهداشتی و فاصله گذاری اجتماعی اقدام لازم معمول نمایند.

۱- مشمولین:

کلیه مستمری بگیران شامل بازنشسته، از کار افتاده کلی و همسر بازمانده اعم از زن و مرد تحت پوشش سازمان تأمین اجتماعی مشمول بخشنامه مذکور خواهند بود.

تبصره: منظور از مستمری بگیران در این شیوه نامه، بازنشستگان، از کار افتادگان کلی و همسران بازمانده می باشد.

۲- نحوه اجراء:

۲-۱- اداره کل روابط عمومی، ادارات کل و مدیریت درمان استان ها، مسئولیت اطلاع رسانی

شاخص های مندرج در فرم های فراخوان پیوست را از روز شنبه مورخ ۱۴۰۰/۳/۱ لغایت روز شنبه مورخ

۱۴۰۰/۳/۲۲ بر عهده خواهند داشت.

۲-۲- اداره کل روابط عمومی با هماهنگی اداره کل امور فرهنگی و اجتماعی نسبت به نصب اطلاعیه در قالب بنرهای بزرگ در مراکز ملکی (بیمه ای - درمانی)، میادین و پارک های بزرگ شهر، درج موضوع در روزنامه های کثیرالانتشار، پیام های رادیویی و زیرنویس های تلویزیونی اقدام خواهد نمود.

### «شیوه نامه اجرایی مربوط به بخشنامه "۲"»

۳-۲- اداره کل امور فرهنگی و اجتماعی ضمن هماهنگی لازم با کانون عالی کارگران بازنشسته و مستمری بگیر و کانون همکاران بازنشسته اقدامات لازم به منظور اطلاع رسانی گسترده به کانون های استانی و شهرستانی معمول خواهند نمود .

۴-۲- اداره کل روابط عمومی نسبت به تعبیه اطلاعیه مربوط به شاخص ها و فرم های فراخوان در سایت رسمی سازمان اقدام خواهد نمود.

۵-۲- ادارات کل و مدیریت درمان استان ها به لحاظ اطلاع آحاد بازنشستگان و مستمری بگیران و کانون های بازنشستگی از مفاد فراخوان مربوطه ، ضمن هماهنگی با اداره کل روابط عمومی نسبت به نصب اطلاعیه در قالب بنرهای بزرگ ، استند و پوستر ، در مراکز ملکی (بیمه ای- درمانی) ، میادین و پارک های بزرگ شهر ، سایت های مربوطه ، درج در روزنامه های محلی، پخش از طریق صدا و سیمای استان (پیام های رادیویی و زیرنویس های تلویزیونی) اقدام و نتیجه را به اداره کل امور فرهنگی و اجتماعی گزارش نمایند.

تبصره: اطلاع رسانی فراخوان بصورت مکفی از طریق درج در روزنامه های محلی، استانی و کثیرالانتشار صورت پذیرد .

۶-۲- شاخص های مندرج در فرم های فراخوان مربوط به سه گروه بازنشسته ، همسر بازنشسته ، از کارافتاده کلی نمونه از طریق سایت رسمی سازمان نیز قابل رؤیت و بهره برداری خواهد بود.

۷-۲- متقاضیان تا پایان وقت اداری روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۰/۴/۲ فرصت دارند تقاضای خود را جهت شرکت در فراخوان به همراه کلیه مدارک مربوطه به حوزه های روابط عمومی شعب تأمین اجتماعی، مدیریت های درمان (مراکز درمانی تحت پوشش) یا ادارات کل تأمین اجتماعی استان ها و کانون های بازنشستگی ارسال نمایند .

تبصره ۱: با توجه به شیوع بیماری کرونا و لزوم رعایت شرایط خاص و توجه به طرح فاصله گذاری اجتماعی که بسیار مورد تأکید کمیته اجتماعی و انتظامی ستاد ملی مدیریت کرونا می باشد، ادارات کل استان ها موظفند با رعایت شرایط مزبور، تمهیدات خاص متناسب با استانداردهای تعیین شده از سوی وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی را جهت اخذ مدارک و ثبت نام از متقاضیان فراهم نمایند( ترجیحاً از طریق ابزارهای الکترونیکی)

تبصره ۲: در صورتیکه متقاضیان مدارک و مستندات خود را به کانون های بازنشستگی ارسال نموده باشند ، کانون های مزبور موظفند با توجه به فرصت تعیین شده در فراخوان ، تمامی مدارک را به شعب یا اداره کل استان مربوطه تحویل دهند ، از اینرو ادارات کل موظفند در این خصوص نسبت به اطلاع رسانی به کانون های بازنشستگی اقدام لازم بعمل آورند .

### «شیوه نامه اجرایی مربوط به بخشنامه "۲"»

۸-۲- در صورت ارسال مدارک و مستندات متقاضیان به مدیریت های درمان (مراکز درمانی تحت پوشش) روابط عمومی مدیریت های درمان و رؤسای مراکز درمانی موظفند مدارک و مستندات مزبور را در اختیار شعب تابعه قرار داده و شعب نیز موظفند ضمن بررسی، نسبت به تأیید و ممهور نمودن تمامی مدارک دریافتی اقدام و حداکثر تا روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۰/۴/۹ به اداره کل استان مربوطه (واحد روابط عمومی) تحویل نمایند.

۹-۲- ادارات کل تأمین اجتماعی استان ها موظفند با تشکیل کمیته ای متشکل از مدیرکل، مدیریت درمان استان، رئیس و کارشناس ارشد روابط عمومی و امور فرهنگی (بیمه و درمان)، رئیس و کارشناس ارشد امور فنی مستمریها و رؤسای کانون استانی کارگران بازنشسته و همکاران بازنشسته مدارک واصله را بررسی و پس از امتیازدهی مطابق با شاخص ها و امتیازات تعیین شده در فرم های ضمیمه این شیوه نامه، نسبت به انتخاب واجدین شرایط وفق سهمیه تعیین شده (به شرح جدول پیوست) اقدام و اسامی منتخبین را با ذکر دلایل انتخاب، بهمراه صورتجلسه کمیته ی مذکور تا روز یکشنبه مورخ ۱۴۰۰/۴/۲۰ به اداره کل امور فرهنگی و اجتماعی (حوزه بازنشستگان) ارسال نمایند.

تبصره ۱: همانگونه که در ذیل فرم شاخص های مربوط تأکید گردیده است، مشخصات متقاضی شرکت در "طرح انتخاب بازنشستگان، همسران بازنشسته و از کارافتادگان کلی نمونه تأمین اجتماعی" می بایست به طور دقیق بررسی و ممهور به مهر و امضاء رئیس شعبه یا مدیر کل استان شود.

تبصره ۲: در استان هایی که فاقد کانون استانی کارگران بازنشسته و مستمری بگیر می باشند، رئیس کانون کارگران بازنشسته و مستمری بگیر شهرستان مرکز استان در کمیته مذکور حضور خواهد داشت.

### ۳- زمان اجراء:

۱-۳- با توجه به موارد مطروحه در تبصره ۱ بند ۷-۲، همچنین با عنایت به بند ۱ دستور اداری شماره ۲۰۰۰/۹۸/۲۹۹۲ مورخ ۹۸/۱۲/۶ معاون محترم توسعه مدیریت و منابع انسانی، "مبنی بر ممنوعیت برگزاری کلیه جلسات عمومی اعم از کلاس های آموزشی، همایش های تخصصی، نشست های هم اندیشی و ... تا اطلاع ثانوی"، از اینرو برگزاری مراسم جشن روز خانواده و تکریم بازنشستگان در سال جاری (کشوری و استانی) به دلیل عدم امکان حضور تعداد کثیری از بازنشستگان و مستمری بگیران در یک مکان و زمان، همانند سنوات

### «شیوه نامه اجرایی مربوط به بخشنامه "۲"»

گذشته میسر نمی باشد؛ از این رو تقدیر از نفرات برتر کشوری با رعایت شرایط خاص طی جلسه ای رسمی در حضور مدیرعامل محترم سازمان با اهداء لوح و هدایا صورت خواهد پذیرفت و تقدیر از برگزیدگان در سایر استان ها توسط مدیرکل استان، مدیر درمان و رئیس کانون استانی / شهرستانی با رعایت کامل پروتکل های بهداشتی انجام خواهد گرفت.

**تبصره:** چنانچه در موعد زمانی مزبور (۲۵ ذی الحجه - ۱۴/۵/۱۴۰۰) وفق تصمیمات مسئولین کشوری و به تبع آن سازمان تأمین اجتماعی شرایط برگزاری مراسم مذکور فراهم آید. ادارات کل استان ها موظفند با توجه به بندهای ۴ و ۵ بخشنامه فوق الذکر نسبت به انجام موارد مطروحه در بندهای ۲-۳ و ۳-۳ اقدام و همچون سنوات گذشته مراسم مزبور را برگزار و اداره کل امور فرهنگی و اجتماعی نیز موظف است با هماهنگی حوزه های ذی ربط درون سازمانی (اداره کل روابط عمومی) و برون سازمانی (کانون های بازنشستگی) نسبت به برگزاری باشکوه جشن کشوری در روز پنج شنبه مورخ ۱۴۰۰/۵/۱۴ با اهداء لوح تقدیر و جوایز به برگزیدگان حوزه کارگری و همکاران بازنشسته (به صورت مشترک) اقدام نماید.

۲-۳- ادارات کل استان ها می توانند به منظور اطلاع رسانی، انعکاس و اجرای هرچه باشکوهتر جشن مزبور طرح پوستر، بنر و متن لوحهای تقدیر را از روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۰/۴/۱۵ در لینک باکس تعبیه شده در سایت رسمی سازمان به آدرس: [www.tamin.ir](http://www.tamin.ir) برداشت و تکثیر نمایند.

۳-۳- ادارات کل استان ها می توانند ضمن بهره مندی از وسایل ارتباط جمعی (محلی و استانی)، با استفاده از طرح هایی که از طریق ستاد مرکزی دریافت می نمایند، نسبت به درج خبر مربوط به برگزاری جشن در مطبوعات محلی و پیام های رادیویی و زیرنویس های تلویزیونی بویژه در شبکه استانی اقدام نمایند.

**تبصره ۱:** همانند سنوات گذشته تعدادی از برترین های استانی تحت عنوان نمونه های کشوری در مراسم جشن کشوری معرفی می شوند. بدین ترتیب ۱۰ نفر از نمونه های مذکور در حوزه کارگران بازنشسته و ۵ نفر از نمونه های حوزه همکاران بازنشسته سازمان در مجموع ۱۵ نفر با حضور مسئولین عالی رتبه سازمان در جشن کشوری مورد تقدیر قرار خواهند گرفت.

**تبصره ۲:** در صورتیکه مقرر گردید تا مراسم مذکور همانند سنوات گذشته برگزار شود، مراسم مربوط به جشن کشوری توسط اداره کل روابط عمومی و با هماهنگی معاونت فرهنگی، اجتماعی و امور استان ها انجام خواهد شد.

«شیوه نامه اجرایی مربوط به بخشنامه "۲"»

۳-۴- ادارات کل استانها موظفند گزارش کاملی از چگونگی اجرای مراسم و نتایج و بازخوردهای آن تهیه و حداکثر تا یک ماه پس از برگزاری مراسم مزبور به اداره کل امور فرهنگی و اجتماعی (حوزه بازنشستگان) ارسال نمایند .

۴- میزان مبلغ هدایا :

۱-۴- با عنایت به بند ۶ بخشنامه میزان مبلغ هدایا برای هر یک از منتخبین کشوری رقم ۱۲ میلیون ریال و منتخبین استان ها متناسب با سهمیه اعلام شده ، رقم ۶ میلیون ریال و به صورت کارت هدیه می باشد.

ضمن تأکید مجدد به لحاظ رعایت همه جانبه پروتکل های بهداشتی در خصوص کرونا و فاصله گذاری اجتماعی در اجرای کلیه مفاد مذکور ، مسئول حسن اجرای این شیوه نامه در ستاد مرکزی بر عهده معاونت های فرهنگی ، اجتماعی و امور استان ها ، توسعه مدیریت و منابع انسانی ، برنامه ریزی مالی و پشتیبانی، درمان و در استان ها مدیران کل بیمه ای ، مدیریت های درمان ، معاونین تعهدات و منابع بیمه ای ، پشتیبانی و توسعه مدیریت ، رؤسای ادارات مستمری ها و روابط عمومی و امور فرهنگی خواهند بود .

عادل دهباشتی

معاون فرهنگی، اجتماعی و امور استان ها

