

(P)

ریاست جمهوری

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

پیش‌سازمان

سمه تدبی

۱۰۱/۱۱۵۷۹۵	نامه	بخط‌نامه به تمدی مخاطبین مسرج در ماده یک قانون حداکثر استفاده از توان فنی، مهندسی، تولیدی، صنعتی و اجرایی کشور در اجرای پروژه‌ها و ایجاد تسهیلات به منظور صدور خدمات مصوب ۱۳۷۵/۱۲/۱۲
۸۲/۷/۲۲	تاریخ:	محلس شورای اسلامی
دستورالعمل ناظارت بر اجرای ماده ۲ قانون حداکثر استفاده از توان فنی ، مهندسی ، تولیدی ، صنعتی و اجرایی کشور در اجرای پروژه‌ها و ایجاد تسهیلات به منظور صدور خدمات مصوب ۱۳۷۵/۱۲/۱۲ مجلس شورای اسلامی و تصمیم شماره ۲۶۵۳۹ ۱۰/۲۶۵۳۹ مورخ ۱۳۸۱/۶/۲ هیات وزیران		

به منظور ناظارت کنی بر اجرای ماده ۳ قانون حداکثر استفاده از توان فنی ، مهندسی ، تولیدی ، صنعتی و اجرایی کشور در اجرای پروژه‌ها و ایجاد تسهیلات به منظور صدور خدمات، مصوب ۱۳۷۵/۱۲/۱۲ مجلس شورای اسلامی و در چهارچوب تصمیمه شماره ۲۶۵۳۹ مورخ ۱۰/۲۶۵۳۹ ۱۳۸۱/۶/۲ هیات وزیران، دستورالعمل پیوست در شش صفحه، به منظور بررسی نحوه ارجاع فعالیت خدمات مهندسی مشاور . بیمانکاری و خدماتی پروژه‌ها بصورت منفرد و تأمین چند فعالیت. توسط دستگاه‌های اجرایی و نظارت بر حسن اجرای قانون. جهت اجرا ابلاغ می‌گردد.

رعایت این دستورالعمل برای مخاطبین ذکر شده در ماده یک قانون یاد شده الزامی است.

این بخط‌نامه جایگزین بخط‌نامه شماره ۱۰۵/۱۸۰۸۹ ۱۳۸۱/۲/۹ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور می‌شود. و از تاریخ ابلاغ، بخط‌نامه قبلی کان لم یکن تلقی می‌شود.

محمد ستاری فر

معاون رئیس جمهور و رئیس سازمان

۱- تعاریف

۱-۱- قانون: منظور از قانون، قانون حکم استفاده از توان فنی، مهندسی، تولیدی، صنعتی و اجرایی کشور در اجرای پروژه ها و ایجاد تسهیلات به منظور صدور خدمات، مصوب ۱۳۷۵/۱۲/۱۲ مجلس شورای اسلامی، می باشد.

۱-۲- سازمان: منظور از سازمان، سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور می باشد.

۱-۳- دستگاه اجرایی: در اجرای ماده یک قانون، دستگاه های اجرایی به شرح زیر در ارجاع کارهای خدمات مهندسی مشاور، پیمانکاری، ساختمانی، تاسیساتی و تجهیزاتی پروژه های خود اعم از اینکه از بودجه عمومی دولت و یا از درآمدهای خود و یا از اعتبارات و تسهیلات ارزی و ریالی اختصاص یافته به آنها استفاده نمایند، مشمول قانون شناخته می شوند.

الف) کلیه وزارت خانه ها، سازمان ها، موسسات، شرکت های دولتی یا وابسته به دولت - موضوع ماده ۴ قانون محاسبات عمومی

ب) کلیه بانک ها، موسسات و نهادهای عمومی غیردولتی - موضوع ماده ۵ قانون محاسبات عمومی

ج) کلیه موسسات عمومی یا عاده منفعه. بنیادها و نهادهای انقلاب اسلامی

د) کلیه سازمان ها، شرکت ها و موسسات، دستگاهها و واحدهایی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر نمود است، اعم از اینکه قائم خاص خود را داشته و یا از قوانین و مقررات عام تعیین نمایند؛ از قبیل شرکت ملی نفت ایران، شرکت ملی گاز ایران، شرکت ملی صنایع پتروشیمی، سازمان هواپیمایی کشوری، سازمان صدا و سیمای جمهوری اسلامی ایران، شرکت ملی فولاد ایران و شرکت ملی صنایع مس ایران

ه) کلیه شرکتهای تابعه و وابسته به دستگاههای اجرایی بندهای الف، ب، ج، د (مخاطبین موضوع ماده یک قانون)

۱-۴- پروژه: عبارتست از مجموعه فعالیتهای هدف دار (مهندسی، تدارکات، اجرا و راه اندازی) که منجر به احداث یک واحد جدید، توسعه و اصلاح یک واحد موجود برای افزایش ظرفیت و یا اصلاح و بهبود کیفیت محصول، افزایش تجهیزات و امکانات با هدف خدمات رسانی بیشتر، اصلاح واحد یا سیستمهای موجود به لحاظ بهبود سازی مصروف تری و زیست محیطی گردد.

۱-۵- ارجاع کار: عبارتست از واجذاری مشویت انجام فعالیتهای مختلف پروژه بصورت منفرد و یا توانم چند فعالیت، طی هر قرارداد از صریق متفاصله یا سعلام یا ترک تشریفات منافقه.

صفحه ۷ از ۶	دستورالعمل نظارت بر اجرای ماده ۲ قانون حدکتر استفاده از توان فنی ، مهندسی ، تولیدی ، صنعتی و اجرایی کشور در اجرای بروزه ها و ایجاد تسهیلات به منظور حسن خدمات مصوب ۱۳۷۵/۱۲ مجلس شورای اسلامی و تصمیم شماره ۱۳۸۱/۶/۲ مورخ ۲۷۰۱۰/۲۶۵۳۹
	بیوست بخشنامه شماره ۱۳۸۱/۶/۲ مورخ ۲۷۰۱۰/۲۶۵۳۹

- ۶-۱ پیمانکار: منظور اشخاص حقیقی یا حقوقی است که طی قرارداد به آنها ارجاع کار می‌شود.
- ۶-۲ کار طرف ایرانی: منظور از کار طرف ایرانی، سهم ارزشی قرارداد است که مسئولیت و انجام آن به شرکت یا موسسه داخلی واگذار شده است.
- ۶-۳ کار در داخل کشور: منظور از کار در داخل کشور، سهم ارزشی فعالیتهای مختلف قرارداد است که توسط طرف قرارداد مستقیماً توسط خود یا از طریق اشخاص ثالث (اعم از ایرانی یا خارجی) در داخل کشور تولید و ارائه می‌گردد.
- ۶-۴ کارگروه نظارت: مشکل از ریس سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، وزیر صنایع و معادن، معاون هماهنگی امور اقتصادی و فنی نهاد ریاست جمهوری و وزیر یا بالاترین مقام دستگاه اجرایی ذی ربط (حسب مورد)، موضوع تصمیم شماره ۱۳۸۱/۶/۲ مورخ ۲۷۰۱۰/۲۶۵۳۹ وزیران می‌باشد
- مسئولیت این کارگروه به عهده ریس سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور می‌باشد.
- ۶-۵ کارگروه کارشناسی نظارت: کارگروه کارشناسی نظارت مشکل از ۱. مدیرکل دفتر امور صنایع و معادن سازمان ۲- مدیرکل دبیرخانه شورای اقتصاد ۳- مدیر کل دفتر امور مشاوران و پیمانکاران سازمان ۴- مدیر کل دفتر امور بخشی مربوط در سازمان ۵- نماینده وزارت صنایع و معادن (یکی از مدیران کل یا مقامات هم تراز در وزارتخانه با معرفی وزیر صنایع و معادن) ۶- نماینده دستگاه اجرایی ذیربطری (با معرفی بالاترین مقام دستگاه اجرایی) ۷- نماینده تشکل صنفی مربوط، می‌باشد. جلسات عادی کارگروه کارشناسی نظارت هر دو هفته یکبار تشکیل خواهد شد.
- ۶-۶ دبیرخانه کارگروه نظارت: دبیرخانه کارگروه نظارت در دفتر امور صنایع و معادن سازمان مستقر خواهد شد.

مدیر کل دفتر امور صنایع و معادن سازمان بعنوان ریس کارگروه کارشناسی و دبیر کارگروه نظارت انجام وظیفه می‌نماید.

۲- وظایف کارگروه نظارت

- ۲-۱ اتخاذ تصمیم درباره مسائل و مشکلات دستگاههای اجرایی در زمینه اجرای قانون
- ۲-۲ بررسی راهکارهای پیشنهادی به منظور رفع مشکلات و ابهامات دستورالعمل و روشهای اجرای قانون
- ۲-۳ بررسی و اظهار نظر در خصوص گزارشات دوری و موردی نظارت بر اجرای قانون
- ۲-۴ بررسی و ابلاغ دستورالعمل های لازم به دبیرخانه کارگروه نظارت

۳- وظایف کارگروه کارشناسی نظارت

- ۱-۳ بررسی و تصمیم گیری درخصوص درخواست های ارجاع کار به مشارکت ایرانی، خارجی و میزان سهم ساخت داخل (در تطبیق با ماده ۳ قانون و تبصره های ذیل آن)
- ۲-۳ نظارت بر عملکرد دستگاههای اجرایی، موضوع ماده یک قانون در راستای اجرای هر چه بهتر آن و ارائه گزارشهای ذیربسط به کارگروه نظارت.
- ۳-۳ بررسی شکایات واصله و موارد عدم رعایت قانون در دستگاههای اجرایی موضوع ماده یک قانون و انعکاس نتایج حاصله به کارگروه نظارت.
- ۴-۳ تهیه و ارایه گزارش های دوره ای از حسن اجرای قانون حداکثر به کارگروه نظارت جهت بررسی و انعکاس به ریس جمهور (هر سه ماه یکبار)

۴- وظایف دبیرخانه کارگروه نظارت

- ۱-۴ بررسی مقدماتی درخواستهای واصله و تپیه مدارک و مستندات مربوط
- ۲-۴ دریافت نظرات واحدهای مختلف سازمان درخصوص موضوعات مورد بررسی
- ۳-۴ تشکیل منظم جلسات کارگروه کارشناسی و کارگروه نظارت و تهیه دعوتنامه و دستور جلسات.
- ۴-۴ تهیه گزارشهای نظارتی داوری
- ۵-۴ تهیه گزارشهای نظارتی موردي
- ۶-۴ تنظیم صور تجلیسات و ارسال آن برای اعضا
- ۷-۴ جمع بندی نتایج و تصمیمات کارگروه کارشناسی و کارگروه نظارت و ارجاع و ابلاغ آن به مراجع ذیربسط

۵- روش ارجاع کار

- ۱-۵ ارجاع کارهای مختلف پروژه ها به صورت منفرد یا توان چند فعالیت، صرفاً به شرکتها و موسسات داخلی مجاز است.
- ۲-۵ چنانچه دستگاه اجرایی برای ارجاع کار پس از مشورت یا هماهنگی با سازمان (دفتر امور بخشی ذیربسط) یا پس از استعلام و یا انجام مناقصه، به این نتیجه رسید که شرکت یا موسسه داخلی توانمند وجود نداشته و یا به تعداد کافی وجود ندارد، با ارایه گزارش مستدل، پس از اخذ مجوز شورای اقتصاد می تواند، پروژه های خود را به مشارکت های ایرانی - خارجی ارجاع نماید، مشروط بر آنکه حداقل سهم ارزشی کار طرف ایرانی پنجاوه یک درصد (۵۱٪) باشد.
- ۳-۵ در آگهی مناقصات یا استعلام، صراحتاً و شفاف خواسته شود که شرکتها و موسسات داخلی می توانند به صورت منفرد و یا به صورت مشارکت با شرکت های خارجی برای شرکت در مناقصه اعلام آمادگی نمایند، مشروط بر آنکه سهم شرکت یا موسسه داخلی در مشارکت کمتر از ۵۱ درصد نباشد.
- ۴-۵ مشارکت های ایرانی - خارجی داوطلب، باید تفاهم نامه فیما بین خود را همزمان با تسلیم پیشنهاد به دستگاه اجرایی ارایه نمایند.

دستور عمل نظارت بر اجری ماده ۳ قانون حدکثر استفاده از توان فنی، مهندسی، تولیدی، صنعتی و جرایی کنشو، در اجرای پروژه ها و یحاد تسهیلات به منظور صدور خدمات مصوب ۱۳۷۵/۱۲/۱۲ مجلس شورای اسلامی و تصریح شماره ۳۹۵۲۶۰-۱۰-۲۷ مورخ ۱۳۸۱/۶/۲ هیات وزیر

بیوست بخشنامه شماره

مورد

۵-۵- ارجاع کار به پیشنهاد دهنده‌گانی مجاز است که در پیشنهاد خود، انجام ۱۱ درصد ارزش کار را با استفاده از کلیه لوازم و تجهیزات و خدماتی که در ایران تولید می‌شود و یا قابلیت تولید، ارایه و انجام دارد، پیشنهاد نموده باشدند. ارجاع کار به پیشنهاد دهنده‌گانی که انجام کمتر از ۵۱ درصد ارزش کار را در داخل کشور پیشنهاد یا تعهد نموده باشند، پس از اخذ مصوبه شورای اقتصاد مجاز می‌باشد. (موضوع تبصره یک ماده ۳ قانون)

۶-۵- دستگاه اجرایی برای اطلاع از ارزش قراردادی کار داخل کشور بایستی موارد زیر را به صورت شفاف در اسناد منافقه، استعلام و یا سایر روش‌های ارجاع کار درج و پاسخ صریح و شفاف آن را از پیشنهاد دهنده‌گان، خواستار شود.

۶-۱- در ارجاع کارهای مهندسی و تدارکات (E.P) یا مهندسی، تدارکات و اجرا (E.P.C) یا مهندسی، تدارکات، اجرا، مدیریت (E.P.C.M)، میزان و ارزش قراردادی کار مهندسی که در ایران و توسط ایرانی انجام می‌شود.

۶-۲- میزان، ارزش و منبع تامین (Supplier) کالا یا مواد اولیه، مواد انبوه (Bulk Material)، اقلام استاندارد تولید کشور ایران که در اجرای پروژه بکار می‌برند.

۶-۳- میزان و ارزش تجهیزاتی که ساخت آنها را به سازندگان یا تولیدکنندگان ایرانی و اگذار می‌نمایند، به همراه فهرست سازندگان ایرانی (Vendor List) که برای ارجاع کار از بین آنها انتخاب خواهد شد.

۶-۴- میزان و ارزش تفکیکی کارهای (Break Down) که رأساً توسط شرکت داخلی طرف قرارداد (به صورت منفرد یا به صورت مشارکت ایرانی - خارجی) در ایران انجام می‌شود.

۶-۵- میزان و ارزش تجهیزات و ماشین الاتی که در ایران ساخته یا تولید نمی‌شود، لیکن شریک خارجی خود را متعهد و ملزم می‌نماید که نسبت به سامان دادن تولید آنها در ایران با همکاری سازندگان خارجی این ماشین آلات و تجهیزات (منفرداً و یا مشترکاً با سازندگان ایرانی) اقدام نماید.

۶-۶- فهرست آنچه که، با ارجاع کار به مشارکت ایرانی - خارجی توسط شریک خارجی مشارکت پس از اجرای موضوع قرارداد به عنوان منافع کشور ایران به صورت ماندگار در کشور ایجاد شده و باقی می‌ماند (Benefit For Iran)

۷-۵- خرید لیسانس و واگذاری مهندسی پایه به صاحب لیسانس منتخب، انجام مطالعات تصمیم ساز و امکان سنجی، خرید اقلام مصرفی، خرید اقلام جیگزین تعمیراتی و خریدهایی که ماهیت بروزه ای نداشته (جزئی از بروزه نباشد) و مبتنی بر کار مهندسی و ضرایحی، سفارش ساخت یا تولید نمی‌باشد، درجه‌ز چوب مقررات مربوطه از شرکت‌های خارجی مجاز است. نظر کارگروه کارشناسی نظارت در موارد ابهام ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

دستورالعمل نظارت بر اجرای ماده ۳ قانون حداکثر استفاده از توان فنی، مهندسی، تولیدی، صنعتی و اجرایی صفحه ۵
کشور در اجرای پروژه ها و ایجاد تسهیلات به منظور صدور خدمات مصوب ۱۲/۱۲/۱۳۷۵ مجلس شورای اسلامی
و تصمیم شماره ۱۳۸۱/۶/۲ مونخ ۲۷۰۱۰/۲۶۵۳۹ هیات وزیران

مورد

پوست بخشنامه شماره

۶- دامنه و نحوه نظارت

۶-۱- دامنه نظارت: دامنه نظارت در چارچوب اجرای ماده ۳ قانون حداکثر و تبصره های ذیل آن بوده و شامل موارد زیر می باشد:

۶-۱-۱- نحوه ارجاع کار توسط دستگاههای اجرایی موضوع ماده یک قانون

۶-۱-۲- نظارت بر نحوه انجام کار توسط طرف قرارداد دستگاه اجرایی و بررسی سهم کار ارجاع شده و انجام شده در داخل کشور

۶-۲- نحوه نظارت:

۶-۲-۱- دستگاه های اجرایی موضوع ماده یک قانون مکلفند گزارشات دوره ای (هر سه ماه یکبار) در خصوص چگونگی رعایت ماده ۳ قانون در هر یک از قراردادها و پروژه های تحت پوشش خود را به دبیرخانه کارگروه نظارت ارسال نمایند.

۶-۲-۲- بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران مکلف است گزارشات دوره ای (هر سه ماه یکبار) در مورد اعتبارات گشايش شده در خصوص دستگاههای اجرایی موضوع ماده یک قانون را بر حسب قرارداد به دبیرخانه کارگروه نظارت ارسال نماید.

۶-۳- دفاتر بخشی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، سازمانهای مدیریت و برنامه ریزی استانها و دفتر نظارت و ارزیابی سازمان موظفند گزارشات دوره ای (هر سه ماه یکبار) در خصوص چگونگی و میزان رعایت ماده ۳ قانون در اجرای هر یک از طرح های تملک دارایی های سرمایه ای را به دبیرخانه کارگروه نظارت ارسال نمایند.

۶-۴- گزارش های اخذ شده بررسی و پس از تایید کارگروه نظارت برای اطلاع ریس جمهور ارسال خواهد شد.

۷- موارد اخذ مجوز از شورای اقتصاد

۷-۱- ارجاع کار به مشارکت ایرانی - خارجی مشروط براینکه حداقل سهم ارزشی کار طرف ایرانی ۵۱٪ باشد.

۷-۲- ارجاع کار به شرکت یا موسسه ایرانی و یا مشارکت ایرانی - خارجی که انجام کمتر از ۵۱٪ ارزش قرارداد را در داخل کشور تعهد نموده باشد.

تبصره - موارد ابهام در تطبیق پیشنهاد واصله با قانون، بویژه در تعاریف پروژه و ارجاع کار جهت اتخاذ تصمیم به کارگروه نظارت ارائه می گردد.

۸- روش اخذ مصوبه از شورای اقتصاد

۸-۱- درخواست بالاترین مقام دستگاه اجرایی در خصوص بندهای ۱-۷ و ۲-۷ این دستورالعمل به همراه عوارض

زیر برای طرح در شورای اقتصاد، به سازمان ارائه می گردد.

۸-۱-۱- گزارش کامل اقدامات انجام شده موضوع بندهای (۳-۵) تا (۵-۶) این دستورالعمل.

۸-۱-۲- تفاهم نامه فیما بین شرکت ایرانی و خارجی مورد نظر دستگاه اجرایی برای ارجاع کار به

مشارکت ایرانی - خارجی

دستورالعمل نظارت بر اجرای ماده ۳ قانون حداکثر استفاده از توان فنی ، مهندسی ، تولیدی ، صنعتی و اجرایی صفحه ۶ از ۶
کشور در اجرای پروژه ها و بیان تمهیلات به منظور صدور خدمات مصوب ۱۳۷۵/۱۲/۱۲ مجلس شورای اسلامی
و تعمیم شماره ۱۳۸۱/۶/۲ ۲۷۰۱۰/۲۶۵۳۹ مورخ هیات وزیران

پیوست بخشنامه شماره	مورد
- ۲-۸ گردش کار : دبیرخانه شورای اقتصاد، درخواست دستگاه اجرایی را به همراه موارد موضوع بند ۱-۸، برای بررسی به دبیرخانه کارگروه نظارت ارسال می نماید. دبیر کار گروه نظارت، موضوعات پیشنهادی را جهت انجام بررسی و نظرخواهی به دفاتر بخشی ارسال نموده و پس از دریافت نظرات مربوط ، موضوع در دستور کار کارگروه کارشناسی نظارت قرار خواهد گرفت. نتیجه بررسی های حاصله در کار گروه کارشناسی توسط رئیس کارگروه (دبیر کارگروه نظارت) به دبیرخانه شورای اقتصاد منعکس تا جهت اخذ تصمیم نهایی در شورای اقتصاد مطرح شود.	